



เทศบัญญัติตำบลทาสบเส้า

เรื่อง

สถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. 2543

ของ

เทศบาลตำบลทาสบเส้า

อำเภอแม่ทา

จังหวัดลำพูน

บันทึกหลักการและเหตุผล
ในการเสนอเทศบัญญัติตำบลทาสบเส้า
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ. 2543

หลักการ.

เพื่อออกเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้
บังคับในเขตเทศบาลตำบลทาสบเส้า

เหตุผล.

เนื่องจากเทศบาลตำบลทาสบเส้า ได้รับการเปลี่ยนแปลงฐานะจากสุขาภิบาลทาสบเส้า
ตามพระราชบัญญัติเปลี่ยนแปลงฐานะของสุขาภิบาลเป็นเทศบาล พ.ศ.2542 และยังไม่มีเทศบัญญัติ
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร มาใช้บังคับ อาศัยอำนาจตามความมาตรา
60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2510 มาตรา 5)
และมาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 54 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.
2535 และกฎกระทรวง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2536 เห็นควรตราเทศบัญญัติออกใช้บังคับต่อไป



เทศบัญญัติตำบลทาสบเส้า
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ. 2543

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม) มาตรา 7 มาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 54 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2536) ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เทศบาลตำบลทาสบเส้าโดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลทาสบเส้า และได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงออกเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้ให้เรียกว่า "เทศบัญญัติตำบลทาสบเส้า เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2543"

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลทาสบเส้า แล้ว 7 วัน

ข้อ 3 ในเทศบัญญัตินี้

"เจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลทาสบเส้า

"เจ้าพนักงานสาธารณสุข" หมายความว่า เจ้าพนักงานผู้ได้รับแต่งตั้ง

ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

"ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้มีอำนาจปฏิบัติการตามมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

"สถานที่จำหน่ายอาหาร" หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภคที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม รวมทั้งสถานที่จำหน่ายเครื่องดื่มทุกชนิด

"สถานที่สะสมอาหาร" หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสด หรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบ หรือปรุง เพื่อบริโภคในภายหลัง รวมทั้งรวมทั้งสถานที่จำหน่ายเครื่องดื่มทุกชนิด

ข้อ 4 ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด เว้นแต่จะได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 5 ความในข้อ 4 ไม่ใช้บังคับแก่การจัดตั้งหรือใช้สถานที่แห่งใดเพื่อ

5.1 ประกอบกิจการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2543

5.2 ทำ ประกอบ ปรุง เก็บรักษาหรือสะสมอาหารเฉพาะ

5.2.1 ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดสด

5.2.2 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ 6 ประเภทของสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร กำหนดตามลักษณะของสถานที่ประกอบกิจการ เพื่อการคิดค่าธรรมเนียม ดังนี้

6.1 สถานที่จำหน่ายอาหาร

6.1.1 สถานที่จำหน่ายอาหารที่มีลักษณะเป็นตึกแถว หรืออาคารอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงให้คำนวณพื้นที่บริเวณที่จำหน่ายอาหารทั้งหมดในอาคารนับจากขอบผนังด้านในทุกระดับที่ประกอบกิจการ ยกเว้นพื้นที่ซึ่งกันไว้เป็นสัดส่วนสำหรับใช้สอยเพื่อการอื่น

6.1.2 สถานที่จำหน่ายอาหารที่มีบริเวณ ให้คิดพื้นที่ภายในอาคารและรวมพื้นที่รอบอาคารที่ใช้สำหรับการค้าอาหารนั้นด้วย ถ้าไม่มีขอบเขตที่แน่นอนให้คิดจากแนวของพื้นที่ประกอบกิจการนั้น

6.1.3 สถานที่จำหน่ายอาหารที่มีอาคารเชื่อมติดถึงกัน ให้คิดพื้นที่ประกอบกิจการรวมกันและมีใบอนุญาตให้ใช้สถานที่เป็นสถานที่จำหน่ายอาหารฉบับเดียว ถ้าอาคารนั้นไม่เชื่อมติดถึงกัน ให้คิดพื้นที่แต่ละอาคารและแยกใบอนุญาตแห่งละฉบับ

6.1.4 สถานที่จำหน่ายอาหารที่ตั้งอยู่ในอาคารใด ๆ ให้ใช้เลขที่ของอาคารนั้น การพิจารณาอนุญาตให้พิจารณาจากลักษณะพื้นที่ที่ประกอบการ ถ้าแยกเป็นสัดส่วนแต่ละแห่ง ไม่ว่าจะเจ้าของเดียวกันหรือไม่ให้มีใบอนุญาตประกอบกิจการแห่งละฉบับ การคิดพื้นที่ให้คิดพื้นที่ประกอบกิจการ กรณีอาคารใดได้จัดห้องน้ำห้องส้วมรวมซึ่งแยกไว้ต่างหาก ไม่นับรวมพื้นที่ของห้องน้ำห้องส้วมนั้น

6.2 สถานที่สะสมอาหาร

6.2.1 สถานที่สะสมอาหารที่มีลักษณะเป็นตึกแถว หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายคลึง

6.2.1.1 กรณีตั้งวางสินค้าอาหารเต็มพื้นที่ หรือวางสินค้าอาหารทั่ว ๆ ไปหลายจุด ให้คำนวณพื้นที่บริเวณตั้งวางสินค้าอาหารทั้งหมดภายในอาคารนับจากขอบผนังด้านในทุกระดับที่ประกอบกิจการรวมกันพื้นที่ของห้องน้ำห้องส้วม ยกเว้นพื้นที่ซึ่งกันไว้เป็นสัดส่วนสำหรับใช้สอยเพื่อการอื่น

6.2.1.2 กรณีตั้งวางสินค้าอาหารไม่เต็มพื้นที่หรือตั้งวางเฉพาะที่จุดใดจุดหนึ่ง อาทิ ตู้แช่ โต๊ะ ชั้นวางสินค้าหรืออื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึง ให้คำนวณพื้นที่บริเวณที่ตั้งวางอาหารนั้นรวมกับพื้นที่ของห้องน้ำห้องส้วม และเปรียบเทียบกับพื้นที่ของอาคารทั้งหมด หากมีพื้นที่ไม่เกินครึ่งหนึ่งของอาคารทั้งหมดให้คิดพื้นที่เป็นครึ่งหนึ่งของอาคารทั้งหมด หากมีพื้นที่เกิน

กึ่งหนึ่งของพื้นที่อาคารทั้งหมดให้คิดพื้นที่ของอาคารทั้งหมด กรณีสถานที่ประกอบกิจการนั้นมีหลายห้องติดต่อกัน กึ่งหนึ่งของพื้นที่ให้หมายถึงกึ่งหนึ่งของห้องที่ตั้งวางสินค้าอาหารนั้น

6.2.2 สถานที่สะสมอาหารที่เป็นอาคารโกดังเก็บสินค้า

6.2.2.1 กรณีที่มีอาคารโกดังหลายหลัง แต่มีเลขที่ของอาคารโกดังเลขที่เดียว และเป็นเจ้าของเดียวกัน ให้คำนวณพื้นที่ของอาคารโกดังทั้งหมดรวมกับพื้นที่ของห้องน้ำห้องส้วม และออกใบอนุญาตสะสมอาหารให้แก่เจ้าของ

6.2.2.2 กรณีที่มีอาคารโกดังหลายหลัง และมีเลขที่ของอาคารโกดังแต่ละหลัง ให้คำนวณพื้นที่ของอาคารโกดังแต่ละหลังรวมกับพื้นที่ของห้องน้ำห้องส้วม และออกใบอนุญาตสะสมอาหารแยกแต่ละโกดัง

6.2.2.3 กรณีที่มีเจ้าของสินค้าอาหารหลายเจ้าของในอาคารโกดังนั้น ให้คำนวณพื้นที่ของสถานที่สะสมอาหารของแต่ละเจ้าของรวมกับพื้นที่ของห้องน้ำห้องส้วม และออกใบอนุญาตสะสมอาหารให้แก่เจ้าของ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดประเภทของสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารตามประเภทของอาหาร หรือตามวิธีการจำหน่าย เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 7 หลักเกณฑ์การจัดตั้ง ใช้ และดูแลรักษาสถานที่และสุขลักษณะของบริเวณที่ใช้จำหน่ายอาหารที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหารที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร หรือใช้สะสมอาหาร

7.1 จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาด อยู่เสมอ

7.2 ผ้าม่านและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องใช้วัสดุถาวร แข็งแรง และมีผิวเรียบ ไม่ดูดซึมน้ำและทำความสะอาดได้ง่าย การจัดตั้งดังบรรจุภาชนะต้องอยู่ในที่ปลอดภัย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

7.3 จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ในการประกอบ ปรุง การเก็บ และการบริโภคไว้ให้เพียงพอ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

7.4 จัดให้มีที่สำหรับทำความสะอาดภายนอก และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เพียงพอ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

7.5 จัดให้มีที่อ่างล้างมือที่ใช้การได้ดี และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใน พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ตลอดจนให้สุขล้างได้ตลอดเวลา

7.6 จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียหรือระบบกำจัดของเสีย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

7.7 ไม่ตั้งอยู่ที่ที่น่าจะเป็นอันตรายแก่สุขภาพ หรือแหล่งที่น่ารังเกียจ เช่น ใกล้ชิดกับที่ฝังศพ หรือที่เก็บศพ ที่ทิ้ง กำจัดส่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

7.8 พื้นทำด้วยวัสดุถาวรและไม่มีน้ำขัง

7.9 จัดให้มีรางระบายน้ำด้วยวัสดุถาวร เพื่อให้น้ำไหลไปสู่รางระบายน้ำสาธารณะ หรือบ่อรับน้ำเสียได้สะดวก ตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

7.10 จัดให้มีแสงสว่างภายในเพียงพอ ณ จุดที่ทำการปรุง ประกอบ และจำหน่ายอาหาร และต้องมีการระบายอากาศภายในร้านอย่างเพียงพอ โดยมีช่องระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของพื้นที่ห้อง สำหรับห้องรับประทานอาหารที่มีเครื่องปรับอากาศต้องมีเครื่องหยุดอากาศ หรือเครื่องฟอกอากาศ รวมทั้งต้องติดเครื่องหมาย "ห้ามสูบบุหรี่" ไว้ด้วย

7.11 จัดให้มีส่วนที่ได้สุขลักษณะและมีจำนวนเพียงพอตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2536) ออกตามความในพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535

7.12 ถ้าจะขายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ประกอบการค้าและทำให้สุขลักษณะของสถานที่เปลี่ยนแปลงไปด้วยแล้วจะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน

7.13 จัดให้เครื่องดับเพลิงประเภทที่เหมาะสม จำนวนเพียงพอ และอยู่ใน

สภาพที่สามารถใช้ได้สะดวกเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ตลอดจนต้องมีการตรวจสอบเครื่องดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ทุกปี

7.14 ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ต้องด้วยสัญลักษณ์ตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 8 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อ

8.1 มีระบบการระบายควันที่เกิดจากการปรุงอาหาร เช่น ปล่องระบายควัน ที่มีพัดลมดูดควัน และสูงเพียงพอที่จะไม่ก่อเหตุรำคาญ

8.2 รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ และต้องใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคทำความสะอาดพื้นทุกอาทิตย์

8.3 จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกสุขลักษณะ

8.4 ต้องเก็บ ขน กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามเทศบัญญัติตำบลเทศบาลเมือง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2543 และตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแนะนำ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

8.5 รักษาส่วนให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

8.6 ถ้ามีสัตว์ที่จะมาเป็นอาหาร ต้องแยกให้อยู่ในที่ที่เหมาะสม

8.7 จัดวางสิ่งของเครื่องใช้ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

8.8 ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ต้องด้วยสัญลักษณ์ตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแนะนำ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 9 กำหนดเวลาจำหน่ายอาหาร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจในการกำหนดเวลาจำหน่ายอาหารบางประเภท หรือชนิดใดในเขตที่ระบุไว้

ข้อ 10 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการต้องมีการปฏิบัติ ดังนี้

10.1 ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการต้องแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อย

10.2 ผู้จำหน่าย ปรุง และให้บริการอาหารต้องผ่านการตรวจสุขภาพว่าไม่เป็นโรคติดต่อที่น่ารังเกียจ และต้องผ่านการทดสอบความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหาร

10.3 ห้ามผู้ได้รับอนุญาตทำการจำหน่าย ปรุง สะสมอาหาร เมื่อเหตุควรเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อ หรือซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า เป็นพาหะและได้รับแจ้งความเป็นหนังสือว่า ตนเป็นพาหะของโรคติดต่อ

ข้อ 11 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บรักษา หรือสะสมอาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้ และของใช้อื่น ๆ ต้องมีการปฏิบัติดังนี้

11.1 การจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง วาง เก็บ สะสมอาหาร หรือการล้างภาชนะ อุปกรณ์ ต้องทำในที่สะอาด ซึ่งสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และที่เก็บสะสมอาหารต้องป้องกันสัตว์นำโรคได้

11.2 จัดให้น้ำสะอาดไว้อย่างเพียงพอและคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปา กรณี น้ำดื่ม เครื่องดื่ม น้ำ ผลไม้ ต้องสะอาด และควรเก็บไว้ในภาชนะที่มีการปกปิด มีทางรินน้ำเทออก หรือมีอุปกรณ์ที่มีด้ามสำหรับตักโดยเฉพาะและตั้งไว้สูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร

11.3 การเตรียมอาหารก่อนปรุง ต้องล้างให้สะอาดโดยเฉพาะผักสดและผลไม้ น้ำที่ใช้ปรุง ประกอบ แซ่ ล้างอาหารและภาชนะต้องใช้น้ำสะอาด

11.4 ใช้เครื่องปกปิดอาหารตลอดถึงภาชนะเครื่องใช้สำหรับ ประกอบ ปรุง เก็บรักษาหรือสะสมอาหาร ให้ป้องกันฝุ่นละอองและสัตว์นำโรคได้ ตลอดจนรักษาเครื่องปกปิดนั้นให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

11.5 ใช้ภาชนะที่สะอาดสำหรับใส่และปรุงอาหาร โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ ในส่วนของน้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องสะอาด ควรเก็บในถังหรือกระติกที่มีการปกปิด มีอุปกรณ์ คีบ หรือตักโดยเฉพาะ ไม่นำอาหารหรือสิ่งของอื่นแช่ปนกับน้ำแข็งเพื่อการบริโภค

11.6 ห้ามมิให้ภาชนะที่ทำด้วยโลหะสังกะสี หรือตะกั่ว ต้มอาหารที่มีเกลือปนอยู่ด้วย

11.7 ห้ามมิให้ขายอาหาร อันไม่เป็นการปลอดภัยแก่ผู้บริโภค

11.8 ภาชนะที่บรรจุอาหารหรือใส่เครื่องปรุงรสต่าง ๆ ต้องใช้วัสดุที่มีการออกแบบที่ถูกต้องหลักสุขภาพอาหารและปลอดภัย

11.9 ภาชนะที่ใช้แล้ว ต้องล้างและเก็บให้ถูกหลักสุขภาพอาหาร ส่วนภาชนะประเภทใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง ห้ามกลับนำมาใช้ใหม่อีก

11.10 ไม่ขายอาหารให้ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อที่มีสภาพน่ารังเกียจ บริโภคในสถานที่ที่ได้รับอนุญาต

11.11 เนื้อสัตว์ที่มีไขมัน ทำ ประกอบ ปรุงอาหาร ต้องผ่านการตรวจจากสัตวแพทย์แล้ว และเก็บในภาชนะปกปิด

11.12 ห้ามมิให้นำสัตว์เลี้ยง เช่น สุนัข หรือแมว เข้ามาในสถานที่ประกอบการ

11.13 ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ต้องด้วยสัญลักษณ์ตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแนะนำ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 12 การแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบเพื่อดำเนินกิจการสถานที่จำหน่าย หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นใบแจ้งตามแบบที่กำหนดท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

12.1 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

12.2 ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

12.3 ใบรับรองแพทย์

12.4 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)

12.5 หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง

12.6 หลักฐานอื่น ๆ ที่เทศบาลตำบลทาสบเส้าอาจกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง ให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราว ในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามแบบที่กำหนดท้ายเทศบัญญัตินี้ ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้อง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง

ในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้อง หรือไม่สมบูรณ์ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งของผู้แจ้งเป็นอันสิ้นผล แต่ถ้าผู้แจ้งได้ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องตามแบบที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 13 ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินการ ตลอดเวลาที่ดำเนินการนั้น

ข้อ 14 ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ในสาระสำคัญ ให้ผู้ที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งยื่นคำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวัน นับแต่วันได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

การขอรับใบแทนให้ยื่นคำร้องขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมหลักฐานดังนี้

(1) สำเนาบันทึกประจำวันของสถานีตำรวจ กรณีหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย หรือถูกทำลาย

(2) หนังสือรับรองการแจ้งเดิมกรณีชำรุดในสาระสำคัญ

(3) หลักฐานอื่น ๆ ตามข้อ 12 .

ข้อ 15 เมื่อผู้แจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่น ต้องแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบภายในสิบห้าวันก่อนเลิกกิจการหรือโอนกิจการ

ข้อ 16 ในกรณีที่ผู้ดำเนินการใด ดำเนินกิจการตามที่ระบุไว้ในเทศบัญญัตินี้โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามข้อ 12 และเคยได้รับโทษตามเทศบัญญัตินี้ เพราะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง ยังฝ่าฝืนดำเนินการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการได้ จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามข้อ 12 ถ้ายังฝ่าฝืนอีก ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินการนั้นไว้ตามเวลาที่กำหนด ซึ่งต้องไม่เกินสองปีก็ได้

ข้อ 17 การแจ้งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 12 และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 16 ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้แจ้งหรือผู้ดำเนินการทราบ ในกรณีที่ไม่พบตัวหรือไม่ยอมรับหนังสือให้ส่งหนังสือการแจ้ง หรือคำสั่งทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดหนังสือนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำางานของผู้ที่ต้องรับหนังสือ และให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบหนังสือดังกล่าวแล้ว ตั้งแต่เวลาที่หนังสือไปถึงหรือวันปิดหนังสือ แล้วแต่กรณี

ข้อ 18 ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลทาสบเส้า

ข้อ 19 การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่และปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ตามข้อ 7 และข้อ 8 และให้ยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมหลักฐานต่อไปนี้

19.1 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

19.2 ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

19.3 สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคารของสถานที่ขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (กรณีที่เป็นอาคารที่ก่อสร้างหลังพระราชบัญญัติควบคุมอาคารที่ก่อสร้างหลังพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลทาสบเส้า)

19.4 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)

19.5 หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง

ผู้ยื่นขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 20 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดในเทศบัญญัติ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอ พร้อมแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัติ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง

ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไปแล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 21 ผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 22 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

การขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

ไปนี้

22.1 สำเนาบันทึกประจำวันของสถานีตำรวจ กรณีใบอนุญาตสูญหายหรือถูกทำลาย

22.2 ใบอนุญาตเดิม กรณีใบอนุญาตชำรุดในสาระสำคัญ

22.3 เอกสารตามข้อ 19

ข้อ 23 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 24 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้ขอรับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่า ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3) ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 25 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนา หรือสำนักงานทำงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้ทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ 26 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงใบอนุญาต

ข้อ 27 ผู้ดำเนินกิจการที่ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนดำเนินการ หรือต้องได้รับใบอนุญาต ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตรา และตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ

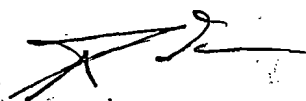
ข้อ 28 ใบอนุญาตประกอบกิจการที่ได้ออกก่อนวันใช้เทศบัญญัตินี้ และจะต้องได้รับใบอนุญาตหรือต้องแจ้งตามเทศบัญญัตินี้ ให้คงใช้บังคับต่อไปจนสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น เมื่อใบ

อนุญาตเดิมสิ้นอายุและผู้นั้นยังคงประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ผู้นั้นจะต้องมาดำเนินการแจ้งเพื่อ
ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาตก่อนการดำเนินการ

ข้อ 29 ให้นายกเทศมนตรีตำบลทาสบเส้ารักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มี
อำนาจสั่งการเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 ส.ค. 2543

(ลงชื่อ)



(นายสุพจน์ รังรองธำนิทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลทาสบเส้า

อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายเรียบ นราติศร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

อัตราค่าธรรมเนียม
หนังสือรับรองการแจ้ง / ใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
ท้ายเทศบัญญัติตำบลทาสบเส้า
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ. 2543

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาท/ปี)
1	หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารและ สถานที่สะสมอาหาร.	
1.1	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	100
1.2	พื้นที่ประกอบการเกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 25 ตารางเมตร	200
1.3	พื้นที่ประกอบการเกิน 25 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	300
1.4	พื้นที่ประกอบการเกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	500
1.5	พื้นที่ประกอบการเกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	800
2	ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม อาหาร.	
2.1	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร	1,000
2.2	พื้นที่ประกอบการเกิน 300 ตารางเมตร ขึ้นไป	2,000

ใบแจ้ง

เพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
พื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร

เลขรับที่...../.....

เลขที่.....

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรีตำบลทาสบเส้า)

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่าย
อาหาร / สถานที่สะสมอาหาร ประเภท.....พื้นที่.....ตารางเมตร

ใช้ชื่อสถานที่ประกอบการ.....ตั้งอยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัดลำพูน โทรศัพท์.....

ผู้จัดการสถานที่ประกอบการนี้ชื่อ (นาย นาง นางสาว).....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

การแจ้งครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและ
สถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2543 ข้อ 7 ข้อ 8 แล้ว และข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบล
ทาสบเส้าเข้าตรวจสอบสถานที่ที่จะจัดตั้งดังกล่าว

ในการแจ้งครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับใบแจ้งชั่วคราวให้ประกอบกิจการในระหว่างที่เจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นยินยอมมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้แจ้ง

เลขที่ ลพ...../.....

ทำที่.....

ใบรับแจ้งชั่วคราว
เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร/สะสมอาหาร
พื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร

ตามที่ (นาย นาง นางสาว).....อายุ.....ปี
 เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....

ได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่าย
 อาหาร / สถานที่สะสมอาหารประเภท.....พื้นที่.....ตารางเมตร
 ชื่อสถานประกอบการ.....ตั้งอยู่เลขที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัดลำพูน โทรศัพท์.....

โดยมีผู้จัดการสถานที่ประกอบการชื่อ (นาย นาง นางสาว).....
 อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 ดังรายละเอียดตามใบแจ้งเลขที่.....นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลทาสบเส้าได้ออกใบรับแจ้งชั่วคราวเพื่อการประกอบกิจการตามที่
 แจ้งได้จนกว่าผู้แจ้งจะได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง หรือจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นสั่งการให้การแจ้ง
 ดังกล่าวสิ้นสุด

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

**หนังสือรับรองการแจ้ง
การตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**

เลขที่ ขม...../.....

เทศบาลตำบลทาสบเส้า

อนุญาตให้.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
 อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ 1 จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ไม่เกิน
 สองร้อยตารางเมตร ค่าธรรมเนียม.....บาท (.....)
 ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบการว่า.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร
 จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....

ข้อ 2 ผู้แจ้งได้มีการปฏิบัติ ครบถ้วนดังนี้

ปฏิบัติตามเทศบัญญัติตำบลทาสบเส้า เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและ
 สถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2543 ข้อ 7 และข้อ 8

ปฏิบัติการอื่น ๆ โดยความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ชำระค่าธรรมเนียมสำหรับการดำเนินกิจการที่ต้องแจ้งนี้ภายในเวลาที่

กำหนดทุกปี

ข้อ 3 ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(1).....

(2).....

ผู้แจ้งต้องชำระค่าธรรมเนียมการแจ้งภายในวันที่.....เดือน.....ของทุกปี

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

(.....)

เจ้าพนักงานรับผิดชอบกิจการ

คำขอรับใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด
ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
 ประเภท.....ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลท่าสแลง

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

1. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำของผู้รับใบอนุญาต

ขนาด 1 x 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับ

3. สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา

4.

5.

6.

แผนผังที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

คำขอต่ออายุ

ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ประเภท.....เล่มที่.....เลขที่.....ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลทาสบเส้า

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

1.
2.
3.
4.
5.
6.

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

.....

ใบอนุญาต

จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร
เลขที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....สัญชาติ.....
อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ 1 จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารประเภท.....
ค่าธรรมเนียม.....บาท (.....) ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เลขที่.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ 2 ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(1)

(2)

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

()

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

----- การต่ออายุใบอนุญาต -----

การต่ออายุใบอนุญาต	การต่ออายุใบอนุญาต	การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....	ครั้งที่.....	ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....	วันที่.....เดือน.....	วันที่.....เดือน.....
พ.ศ.....	พ.ศ.....	พ.ศ.....
ค่าธรรมเนียม.....บาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....	ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....	ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....
เลขที่.....สว...../...../.....	เลขที่.....สว...../...../.....	เลขที่.....สว...../...../.....
โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้	โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้	โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้
.....		
เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น
...../...../.....	/...../.....	/...../.....

ใบอนุญาต

จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร
เลขที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....สัญญาติ.....
อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ 1 จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารประเภท.....
ค่าธรรมเนียม.....บาท (.....) ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เลขที่.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบการว่า.....
พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ 2 ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(1)

(2)

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต	การต่ออายุใบอนุญาต	การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....	ครั้งที่.....	ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....	วันที่.....เดือน.....	วันที่.....เดือน.....
พ.ศ.....	พ.ศ.....	พ.ศ.....
ค่าธรรมเนียม.....บาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....	ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....	ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....
เลขที่.....สว...../...../.....	เลขที่.....สว...../...../.....	เลขที่.....สว...../...../.....
โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้	โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้	โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้
.....		
.....		
เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น
...../...../.....	/...../.....	/...../.....