



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสตูล โดยสำนักงานคลังจังหวัดสตูล โทร ๐ ๗๔๗๑ ๑๐๖๔ ต่อ ๓๑๔

ที่ สต ๐๐๐๓/ ๒๗๓

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดจ้างทำพงมาลา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

๑. ต้นเรื่อง

จังหวัดสตูล โดยสำนักงานคลังจังหวัดสตูลได้ดำเนินการจัดจ้างทำพงมาลา เพื่อใช้ในพิธีวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ศาลากลางจังหวัดสตูล อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล จำนวน ๑ พวง

๒. ข้อเท็จจริง

ในการจัดซื้อครั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดจ้างกับ ร้านบัวทิพย์ ในวงเงิน ๑,๒๐๐.- บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นใบส่งของเล่มที่ ๗/๖๗ เลขที่ ๙ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

๓. ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

หนังสือคณะกรรมการวินิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ ลำดับ ๒ ค่าพงมาลา โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

๔.๒ จัดส่งเอกสารหลักฐานให้เจ้าหน้าที่การเงินฯ เพื่อเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายต่อไป

(ลายเซ็น)

(นางสาวสร้อยนภา ถุกนก)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

- โปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบตามข้อ ๔

เห็นชอบ

(ลายเซ็น)

(นางสาวกิริติญา ทิมเมือง)

คลังจังหวัดสตูล ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

(นางอัจฉรีย์ ผลวัฒน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

215/๒7

เล่มที่
BOOK NO.

7/67



ร้านบัวทิพย์

70/1 ม.6 ต.คลองขุด อ.เมือง จ.สตูล 91000

โทร 084-9923494, 085-8880617

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

เลขที่
BILL NO.

1

Receipt

ใบเสร็จรับเงิน

現兌單

นาม 寶號

CUSTOMER

รพ. ดิลลิ่ง นวัตกรรม

วันที่ 日期

DATE

ที่อยู่ 住址

ADDRESS

ตลาดกลาง นวัตกรรม

เลขประจำตัวประชาชน

IDENTIFICATION NO

เลขประจำตัวเสียภาษีอากร

TAX IDENTIFICATION NO

จำนวน
QUANTITY
數量

รายการ
DESCRIPTION
貨名

หน่วยละ
UNIT PRICE
備註

จำนวนเงิน
AMOUNT
金額

1

พวงมาลา 100 กิ่งไม้

1200

1200

-

โถง 25/4/67

บาท
BAHT
銖

หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน

รวมเงิน
TOTAL
共銀

1200

-

☐ เงินสด
Cash

☐ เช็คเลขที่
Cheque No.

ผู้รับเงิน 收貨人

COLLECTOR

ม. รร. ร. ร.

ธนาคาร
Bank

สาขา
Branch



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสตูล โดยสำนักงานคลังจังหวัดสตูล โทร ๐ ๗๔๗๑ ๑๐๖๔ ต่อ ๓๑๔

ที่ สด ๐๐๐๓/ กคส

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจ้างทำป้ายไว้นิลโครงการ “ตลาดนัดการเงิน Satun Financial Market ๒๐๒๔”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

๑. ต้นเรื่อง

จังหวัดสตูล โดยสำนักงานคลังจังหวัดสตูล มีความประสงค์ขอจ้างทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์โครงการ “ตลาดนัดการเงิน Satun Financial Market ๒๐๒๔” ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยขอเบิกเงินนอกงบประมาณจากคลังจากบัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสตูล (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ได้ดำเนินการจ้างทำป้ายไว้นิลกับ ร้านเอ็กซิสตอง ในวงเงิน ๑,๐๒๐.- บาท (หนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นใบเสนอราคา เล่มที่ - เลขที่ - ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. ขอระเบียบ/หนังสือสั่งการ

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ ลำดับ ๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ สัมมนา จัดงาน (ค่าเช่าสถานที่) โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

๔.๒ จัดส่งเอกสารหลักฐานให้เจ้าหน้าที่การเงินฯ เพื่อเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายต่อไป

๐๗๐๒๓๓.

(นางสาวสร้อยนภา ฤกษ์นิค)

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

- โปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบตามข้อ ๔

๐

(นางอัจฉรีย์ ผลวัฒน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๐
๐๗๐๒๓๓.

(นางสาวกิริติญา ทิมเมือง)

คลังจังหวัดสตูล ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

ร้านเอกซิสต้อง

ข้าพเจ้า นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง ตำแหน่งเป็น เจ้าของกิจการ ร้านเอกซิสต้อง
เลขที่ 22 /2 ถนนสตูลธานี อำเภอเมือง จังหวัดสตูล 91000 โทร.074-721130
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร [REDACTED]

ใบเสนอราคา

เรื่อง ขอเสนอราคา

เรียน สำนักงานคลังจังหวัดสตูล

ร้านเอกซิสต้อง ยินดีเสนอราคาตามเงื่อนไขที่ระบุในใบเสนอราคานี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ป้ายไว้นิลขนาด 1.50*4.50 เมตร โครงการตลาดนัดการเงิน	1 แผ่น	1,020.00	1,020.00
รวมมูลค่าสินค้า				953.27
ภาษีมูลค่าเพิ่ม				66.73
รวมสินค้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม				1,020.00
"หนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน"				

กำหนดยื่นราคา.....20.....วัน

ส่งภายใน..... 20.....วัน นับจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ

หวังว่าคงได้รับการพิจารณาจากท่านและขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(ลงชื่อ)

กรีนดา
๒๖ พ.ค. ๖๗.

ผู้ต่อราคา

(นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

JK

ผู้เสนอราคา

(นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง)

23 พ.ค. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสตูล โดยสำนักงานคลังจังหวัดสตูล โทร ๐ ๗๔๗๑ ๑๐๖๔ ต่อ ๓๑๔

ที่ สด ๐๐๐๓/๓๕๐

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดจ้างทำป้ายโรลอัพประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

๑. ต้นเรื่อง

จังหวัดสตูล โดยสำนักงานคลังจังหวัดสตูลได้ดำเนินการจัดจ้างทำป้ายโรลอัพประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการสำนักงานคลังจังหวัดสตูล เพื่อความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน ผู้มาติดต่อขอรับบริการสำนักงานคลังจังหวัดสตูล โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินงาน) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการจัดจ้างครั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดจ้างกับร้านเอ็กซิสตอง ในวงเงิน ๙๐๐.- บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเสนอราคา เล่มที่ - เลขที่ - ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. ขอระเบียบ/หนังสือสั่งการ

หนังสือคณะกรรมการวินิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ ลำดับ ๑๓ ค่าวัสดุที่ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการ ถัดไป

๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

๔.๒ จัดส่งเอกสารหลักฐานให้เจ้าหน้าที่การเงินฯ เพื่อเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายต่อไป


(นางสาวสร้อยนภา ถูกนิก)
เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

- โปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบตามข้อ ๔


(นางอัจฉรีย์ ผลวัฒน์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางสาวกิริติญา ทิมเมือง)
คลังจังหวัดสตูล ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

ร้านเอกซิสต้อง

ข้าพเจ้า นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง ตำแหน่งเป็น เจ้าของกิจการ ร้านเอกซิสต้อง

เลขที่ 22 /2 ถนนสตูลธานี อำเภอเมือง จังหวัดสตูล 91000 โทร.074-721130

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ใบเสนอราคา

เรื่อง ขอเสนอราคา

เรียน สำนักงานคลังจังหวัดสตูล

ร้านเอกซิสต้อง ยินดีเสนอราคาตามเงื่อนไขที่ระบุในใบเสนอราคานี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	โรลล์ขนาด 60*160 ซม ขั้นตอนการให้บริการสำนักงานคลังจังหวัดสตูล	1 ป้าย	900.00	900.00
รวมมูลค่าสินค้า				841.12
ภาษีมูลค่าเพิ่ม				58.88
รวมสินค้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม				900.00
"เก้าร้อยบาทถ้วน"				

กำหนดยื่นราคา.....20.....วัน

ส่งภายใน..... 20.....วัน นับจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ

หวังว่าคงได้รับการพิจารณาจากท่านและขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง
๒๓ ต.ค. ๖๒

ผู้ต่อราคา

(ลงชื่อ)

นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง

ผู้เสนอราคา

(นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง)

(นางสาวปารมิตตา ขวัญทอง)

23 พ.ค. 2567