

e-GP 03-0101

ลำดับการลงทะเบียน M-2564-031234

แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

วันที่ลงทะเบียน 30/09/2564

เลขที่รับ.....2361

วันที่รับ.....๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔

เจ้าหน้าที่.....

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

ที่...../.....	1.ชื่อสถานประกอบการ ปุณณพัฒน์ อิเล็กทรอนิกส์	ห้องเลขที่	ชั้นที่
วันที่.....	2.ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 46/5	หมู่ที่
	หมู่บ้าน	ถนน สติยุดิธรรม	
	ตรอก/ซอย	อำเภอ/เขต เมืองสตูล	
	ตำบล/แขวง พิมาน	รหัสไปรษณีย์ 91000	
	จังหวัด สตูล		

เรื่อง ขอลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

เรียน คลังจังหวัดสตูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

ด้วยได้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th แล้ว และต้องการทำธุรกรรมกับภาครัฐจึงขอส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนฯ ตามที่ปรากฏด้านล่างนี้ มาเพื่อประกอบการพิจารณา และขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประทับตรา

ขอแสดงตนเป็นผู้ค้า

(ลายเซ็น)

ลงชื่อ.....
(.....)

*ตำแหน่ง.....

(กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท)

โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) 0631131344

อีเมล gridsada25255@gmail.com

3.กรณีบุคคลธรรมดา (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3809700192374)

(เลขประจำตัวประชาชน 3-8097-00192-37-4)

วัน/เดือน/ปีเกิด 25/04/2522

สัญชาติ ไทย

4.กรณีนิติบุคคล เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(-)

ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่

วันเดือนปีที่จดทะเบียน

จดทะเบียนที่

ในวันยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มมี

(1) เงินทุนจดทะเบียน

(บาท)

(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

(บาท)

5.ประเภทของการประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ

☒ ผลิต☐ ส่งออก☒ ขายส่ง☒ ขายปลีก☒ ให้บริการ

ประเภทสินค้าและหรือบริการ

☒ วัสดุภัณฑ์☐ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง☐ จ้างก่อสร้าง☒ จ้างเหมา☐ เช่า☐ จ้างที่ปรึกษา☐ จ้างออกแบบและควบคุมงาน☒ กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบชื่อเป็นผู้ทำงาน☒ กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการล่วงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

สิทธิการทำงาน

☒ ผู้กำหนดรายการสินค้าและบริการของบริษัท/ร้านค้า ☒ ผู้กำหนดสินค้าและบริการของสาขา ☒ ผู้เสนอราคาหรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

1. กรณีนิติบุคคล

☐ สำเนาหนังสือรับรองฉบับล่าสุดของนิติบุคคล (ไม่เกิน 60 วัน)☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในแบบแจ้งฯ☐ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

(กรณีผู้ลงนามในแบบแจ้งฯ ไม่ได้เป็นผู้มีอำนาจในหนังสือรับรอง ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ)

2. กรณีบุคคลธรรมดา

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีบุคคลธรรมดาที่มีการจดทะเบียนร้านค้า)

(บุคคลธรรมดาซึ่งเลขประจำตัวประชาชน ยื่นเสียภาษีอากร ไม่ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร)

/ใน ☐ เมื่อได้แนบเอกสารประกอบการลงทะเบียนมาด้วยแล้ว☐ เว้นส่วนราชการ

ตอบรับ/ลงนัด

คลังจังหวัดสตูล

Onw
30 ก.ย. 2564