

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement : e-GP)  
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค  
สำนักงานคลังจังหวัดสตูล  
.....

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government procurement : e-GP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ซึ่งการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวส่งผลให้เกิดศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างแท้จริงโดยครอบคลุมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้จำนวนผู้ใช้งานในระบบ e-GP เพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดสตูล

**๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดสตูล สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

**๓. ขอบเขต/เนื้อหา**

๑. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
๒. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

**๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อวิชา**

การจัดการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

**๕. กลุ่มเป้าหมาย**

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวน ๕๐ คนต่อรุ่น

/ กลุ่มเป้าหมาย...

|                                         |             |
|-----------------------------------------|-------------|
| กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย หน่วยงานราชการ | จำนวน ๒๒ คน |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                | จำนวน ๒๒ คน |
| หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ                     | จำนวน ๓ คน  |
| หน่วยงานอิสระของรัฐ                     | จำนวน ๓ คน  |

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑ รุ่น ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

#### ๗. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยชุมชนสตูล อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

#### ๘. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

- ๘.๑ บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๒ ฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม
- ๘.๓ ตอบข้อซักถาม ปัญหาจากการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ

#### ๙. วิทยากร

วิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัดสตูล ประกอบด้วย

- ๙.๑ นางภาวิตา บริเพ็ชร์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
- ๙.๒ นางสาวศิริขวัญ สุวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ
- ๙.๓ นางสาวนภาพร สุคันธกาญจน์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

#### ๑๐. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมบัญชีกลาง รายการ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นเงินจำนวน ๑๘,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหกกร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

##### ๑๐.๑ ค่าตอบแทน

- ค่าสมนาคุณวิทยากรหลัก คนละ ๖๐๐ บาท/ชม. ๑๒ ชม. ๑ คน เป็นเงิน ๗,๒๐๐.๐๐ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากรผู้ช่วย คนละ ๒๐๐ บาท/ชม. ๑๒ ชม. ๑ คน เป็นเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

##### ๑๐.๒ ค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๕๐ บาท/วัน ๕๐ คน ๒ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเอกสาร คนละ ๒๐๐ บาท ๕๐ คน เป็นเงิน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเช่าอุปกรณ์และห้องประชุม เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

\* สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการภายในระเบียบกำหนด

#### ๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณและสถานที่จัดฝึกอบรม
๒. หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

## ๑๒. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป โดยใช้แบบประเมินความคิดเห็นของโครงการฝึกอบรม

๑๒.๑ ส่วนที่ ๑ ประเมินการเรียนรู้ ความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา โดยคิดร้อยละเฉลี่ย

๑๒.๒ ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ จะวิเคราะห์โดยคิดค่าเฉลี่ยเลขคณิต และค่าร้อยละเฉลี่ย

๑๒.๓ ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ จะวิเคราะห์โดยคิดค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าร้อยละเฉลี่ย

๑๒.๔ ส่วนที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร จะวิเคราะห์โดยใช้อัตราร้อยละและค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าร้อยละเฉลี่ย

๑๒.๕ ส่วนที่ ๕ ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๒.๖ ส่วนที่ ๖ ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

๑๒.๗ ส่วนที่ ๗ ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

สำหรับวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีทางสถิติเบื้องต้น (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต) ได้กำหนดให้มี ๕ ตัวเลือกให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลางเท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

|                  |             |                        |
|------------------|-------------|------------------------|
| ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ | ๔.๒๐ – ๕.๐๐ | อยู่เกณฑ์ดีมาก         |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๓.๔๐ – ๔.๑๙ | อยู่ในเกณฑ์ดี          |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๒.๖๐ – ๓.๓๙ | อยู่ในเกณฑ์พอใช้       |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๑.๘๐ – ๒.๕๙ | อยู่ในเกณฑ์น้อย        |
| ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ | ๑.๐๐ – ๑.๗๙ | อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง |

## ๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดสตูล

## ๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้งานในระบบ e-GP ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

## ๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

| เป้าประสงค์ของ<br>หน่วยงาน                                                                      | ตัวชี้วัด                                                                           | ผลการ<br>ดำเนินงานที่ผ่าน<br>มา |    |    | ค่าเป้าหมาย |    |    |    | เกณฑ์การให้คะแนน |    |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----|----|-------------|----|----|----|------------------|----|----|----|----|
|                                                                                                 |                                                                                     | ๕๙                              | ๖๐ | ๖๑ | ๖๒          | ๖๓ | ๖๔ | ๖๕ | ๑                | ๒  | ๓  | ๔  | ๕  |
| การพัฒนาระบบ<br>ระเบียบ หลักเกณฑ์<br>มาตรฐานให้ทันสมัย<br>และเป็นสากล ด้าน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง | Output ร้อยละความพึง<br>พอใจของผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรมโดยวัดจากการตอบ<br>แบบสอบถาม | -                               | -  | -  | -           |    | ๘๐ | ๘๕ | ๗๐               | ๗๕ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ |

## ๑๖. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

| ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี                           | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี           | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี                                        |
|------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                 | การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง | การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง<br>เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ           |
| การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการภาครัฐ |                                          | การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน<br>การคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ |
|                                                |                                          | การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์การ<br>ด้วยระบบดิจิทัล                 |