

การปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของสำนักงานคลังจังหวัดสตูล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายงานข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑. การปฏิบัติงานด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ๑.๑ การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย <u>ผลการดำเนินงาน :</u> - การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย จำนวน ๔๐๔ ราย - การเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย จำนวน ๘๔ ราย ๑.๒ การอนุมัติรายการขอเบิกเงิน <u>ผลการดำเนินงาน :</u> - จ่ายตรงผู้ขาย ๑๔,๘๒๑ รายการ จำนวนเงิน ๓,๒๕๓,๙๕๓,๓๖๒.๘๖ บาท - จ่ายผ่านหน่วยงาน ๑๗,๐๐๑ รายการ จำนวนเงิน ๑,๐๑๖,๐๙๖,๙๕๕.๗๓ บาท - รวมทั้งสิ้น ๓๑,๘๒๒ รายการ จำนวนเงิน ๔,๒๗๐,๐๖๗,๓๑๙.๕๙ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ มิ.ย.๖๒) สำนักงานคลังจังหวัดสตูล ไม่มีรายการปฏิเสธการจ่ายเงิน (Return) เนื่องจากก่อนการอนุมัติรายการขอเบิกเงิน สำนักงานคลังจังหวัดสตูลจะทำการตรวจสอบข้อมูลหลักผู้ขายและรายการเคลื่อนไหวของบัญชีเงินฝากธนาคาร (ย้อนหลัง ๖ เดือน) ทุกรายการ	- กรณีซื้อบัญชีธนาคารผู้ขายผิด สำนักงานคลังจังหวัดจะดำเนินการอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายให้โดยการแก้ไขเองในทันทีไม่ได้ จำเป็นต้องให้หน่วยงานทำแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการส่งเอกสารไปให้กรมบัญชีกลางแก้ไข ซึ่งเป็นผลทำให้การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายต้องชะลอไว้ก่อน - การอนุมัติรายการขอเบิกเงินเพื่อจ่ายตรงให้กับผู้ขายบางรายการ สำนักงานคลังจังหวัดสตูล ไม่สามารถดำเนินการได้ภายใน ๑ วัน เนื่องจากบัญชีของผู้ขายไม่มีการเคลื่อนไหวภายในกำหนด - ผู้ค้าบางรายไม่ยินยอมที่จะให้ข้อมูลรายละเอียดของการเคลื่อนไหวรายการในบัญชีเงินฝากธนาคาร	- ทางสำนักงานคลังจังหวัดสตูลได้ประสานกรมบัญชีกลางในการแก้ไขซื้อบัญชีธนาคารผู้ขายโดยการติดต่อทางโทรศัพท์เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน แล้วจัดส่งเอกสารไปให้กรมบัญชีกลางทางไปรษณีย์ภายหลัง - ได้กำชับให้ส่วนราชการตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวบัญชีธนาคารผู้ขายตั้งแต่เริ่มดำเนินการบันทึกข้อมูลหลักผู้ขายและบันทึก PO ในระบบ GFMIS เพื่อป้องกันไม่ให้มีรายการที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน - ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลที่ต้องขอรายการเคลื่อนไหวเพื่อประโยชน์แก่ตัวผู้ขายทำให้สามารถรับเงินได้รวดเร็วขึ้น

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑.๓ การตรวจสอบบัญชีของส่วนราชการ ตามการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ <u>ผลการดำเนินงาน :</u> จังหวัดสตูลมีส่วนราชการที่ต้องประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชี จำนวน ๗๒ หน่วยงาน ซึ่งทางสำนักงานคลังจังหวัดสตูล ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชีของ ส่วนราชการตามเกณฑ์การประเมินฯ ดังนี้ - แจ้งเวียนหนังสือการส่งรายงานตาม เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้าน บัญชีฯ ตามหนังสือ ที่ สต ๐๐๐๓/๐๑๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - มีการจัดประชุมชี้แจงส่วนราชการภายใน จังหวัดสตูล โดยการจัดประชุมเป็นกลุ่ม ย่อย ๆ และฝึกปฏิบัติงานจริงในการ ตรวจสอบบัญชีของแต่ละหน่วยงาน - มีการเรียกรายงานบัญชีผิดดุลในแต่ละ เดือนเพื่อแจ้งให้ส่วนราชการทราบและ ดำเนินการแก้ไขต่อไป - เรียกงบทดลองของแต่ละส่วนราชการ มาตรวจสอบ - เรียกรายการค้างจ่าย (ขจ๐๕) ของแต่ละ ส่วนราชการมาตรวจสอบรายการคงค้าง ๑.๔ เรื่องอื่น ๆ ๑.๔.๑ การกระทบบยอดบัญชีเงินฝาก ธนาคาร <u>ผลการดำเนินงาน :</u> - รายได้แผ่นดิน ๘๑๙ รายการ จำนวนเงิน ๓๒,๗๕๖,๐๕๓.๔๔ บาท - เงินฝากคลัง ๖๕๐ รายการ จำนวนเงิน ๙๓,๓๙๘,๖๑๐.๑๓ บาท - เบิกเกินส่งคืน ๑๗๗ รายการ จำนวนเงิน ๑,๙๗๕,๗๑๐.๖๗ บาท รวมทั้งสิ้น ๑,๖๔๖ รายการ จำนวนเงิน ๑๒๘,๑๓๐,๓๗๔.๒๔ บาท	จากผลการตรวจสอบเกณฑ์ ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ปรากฏว่ามีบางหน่วยที่ไม่เข้าใจใน เรื่องเกณฑ์การประเมินผลฯ และ วิธีการตรวจสอบทางบัญชีจึงส่งผลให้ ไม่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์ฯ และมี รายการพักที่มียอดคงค้าง ส่วนราชการไม่ได้บันทึกรายการ จัดเก็บและนำส่งเงินในระบบ GFMIS และในบางครั้งมักจะบันทึกเลข อ้างอิงการนำฝากเงินจากธนาคาร ผิดพลาดทำให้รายการไม่กระทบบยอด บัญชีเงินฝาก	สำนักงานคลังจังหวัดสตูล ได้จัด ประชุมชี้แจงให้ส่วนราชการใน จังหวัดโดยการจัดเป็นกลุ่มย่อย และมีการฝึกปฏิบัติงานโดยการนำ งบทดลองและบัญชีแยกประเภท ของแต่ละหน่วยงานเป็นโจทย์เพื่อ แลกเปลี่ยนและแก้ไขปัญหาร่วมกัน เพื่อนำไปปรับปรุงตามเกณฑ์ ประเมินผลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ประสานส่วนราชการให้บันทึก รายการจัดเก็บและนำส่งเงินให้เป็น ปัจจุบันและตรวจสอบการอ้างอิง จากธนาคาร ทั้งนี้สำนักงานคลัง จังหวัดสตูลได้ตรวจสอบรายการ นำส่งเงินในระบบพร้อมทั้งได้ชี้แจง แนวทางการแก้ไขกรณีรายการไม่ กระทบบยอดบัญชีเงินฝาก

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑.๔.๒ การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แนวทางการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ - ได้แต่งตั้งคณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามคำสั่งจังหวัดสตูลที่ ๒๗๗๖/๒๕๖๑ วันที่ ๖ พ.ย. ๒๕๖๑ - ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ และส่วนราชการผู้เบิกเงินจากคลัง รวมทั้งสิ้น ๗ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๒ ก.พ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๒ - นำเสนอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกสัปดาห์ ๑.๔.๓ การปฏิบัติงานด้านเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน <u>ผลการดำเนินงาน :</u> - การตั้งวงเงินภัยพิบัติปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓ ครั้ง ประกอบด้วย วนภัย ๑ ครั้ง อุทกภัย ๑ ครั้ง อัคคีภัย ๑ ครั้ง - การลี้ยงลูกหนี้เงินภัยพิบัติ ไม่มีรายการคงค้าง (ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย.๖๒) - วงเงินภัยพิบัติคงเหลือ วงเงิน ๒,๐๙๔,๗๒๑,๙๑๐.๗๓ บาท ได้มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๒๕๙,๓๒๕,๒๕๑.๓๒ บาท คงเหลือ ๑,๘๓๕,๓๙๖,๖๕๙.๔๑ บาท	- กรณีเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นในระยะแรกของปีงบประมาณข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความรู้ความชำนาญในเรื่องการคำนวณราคากลางในระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งส่งผลให้โครงการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยังไม่ได้ดำเนินการในช่วงไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๒ ไม่มี	- สำนักงานคลังจังหวัดสตูลได้มีมาตรการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของจังหวัดสตูลเพื่อเป็นแนวทางการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - สำนักงานคลังจังหวัดสตูลได้มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านพัสดุและการคำนวณราคากลางในระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กับส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสตูล ไม่มี

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑.๔.๓ การจัดทํางบการเงินรวมของจังหวัดสตูล <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานคลังจังหวัดสตูล ได้จัดทํางบการเงินรวมของจังหวัดสตูลพร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลฐานะทางการเงินของจังหวัดสตูล เพื่อรายงานผู้บริหารทราบ และมีการเผยแพร่ลงเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดสตูล ๑.๔.๔ การรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ☛ ส่วนราชการที่รับเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) จำนวน ๗๐ หน่วยงาน ✱ ด้านจ่าย ดำเนินการแล้ว ๕๖ หน่วยงาน ยังไม่ดำเนินการ ๑๔ หน่วยงาน ✱ ด้านรับ ดำเนินการแล้ว ๓๐ หน่วยงาน ผ่านเครื่อง EDC จำนวน ๔๑ เครื่อง ✱ ยังไม่ได้ติดตั้งเครื่อง EDC ๒ หน่วยงาน -สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย -สถานีพัฒนาที่ดินสตูล แจ้งว่ารอประสานจากธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาสตูล ☛ จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยชุมชน จังหวัดสตูล	-ไม่มี- - ส่วนราชการบางหน่วยงานไม่มีรายการรับและนำเงินส่งฯ เนื่องจากไม่มีรายการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC - ส่วนราชการที่ไม่มีรายการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เนื่องจากรอกำหนดสิทธิ์จากต้นสังกัด	ไม่มี สำนักงานคลังจังหวัดสตูลได้ลงพื้นที่เพื่อแนะนำให้ส่วนราชการมีการใช้การรับและจ่ายเงินที่ผ่านผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เช่นการรับเงินเบิกเงินส่งคืน

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๒. การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ๒.๑ การอนุมัติการลงทะเบียนของผู้ค้าภาครัฐ <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ๒.๒ การอนุมัติการลงทะเบียนของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ๒.๓ การให้ความรู้ คำปรึกษา แนะนำ แก่หน่วยงานภายนอก <u>ผลการดำเนินงาน :</u>		

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น ๓.๑ การจัดทำงบการเงินรวม อปท. <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ๓.๑ การจัดทำงบการเงินรวม อปท. สำนักงานคลังจังหวัดสตูล ได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลงบการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากอปท. ในพื้นที่ ขณะนี้ได้รับข้อมูลงบการเงินจาก อปท. แล้ว จำนวน ๔๒ แห่ง คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนอปท. ทั้งหมดจำนวน ๔๒ แห่ง ๓.๒ การบันทึกข้อมูลในระบบ CFS โปรแกรม <u>ผลการดำเนินงาน :</u> - รายงานการเงินประจำปี ได้บันทึกข้อมูลในระบบภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ - รายงานรับ-จ่าย รายไตรมาส ๑ และ ๒ บันทึกได้ภายในกำหนด ๔๕ วัน หลังจากสิ้นไตรมาส ๓.๓ การให้ความรู้ คำปรึกษา แนะนำ แก่หน่วยงานภายนอก <u>ผลการดำเนินงาน :</u> - สำนักงานคลังจังหวัดสตูล จัดโครงการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีจำนวน ผู้เข้าอบรม ๕๐ คน	๑. อปท. บางแห่ง ขาดบุคลากรหลักในการจัดทำบัญชี เนื่องจากการโยกย้าย ๒. ผู้บริหารท้องถิ่นไม่ให้ความสำคัญในการจัดทำบัญชีของหน่วยงานให้มีความต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน - การบันทึกและนำส่งข้อมูลรายงานประจำปี มีปัญหาในการใช้งานในบางเวลา โดยเฉพาะช่วงเวลาที่ผู้ใช้ระบบจำนวนมาก	กระทรวงการคลังควรเสนอแนวทางให้กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น) นำผลการดำเนินงานด้านการเงิน การบัญชี ใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร กรมบัญชีกลาง ต้องดูแลระบบให้สามารถใช้งานได้ในทุกช่วงเวลา

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง ๔.๑ การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (EF) <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงมิถุนายน ๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น ๙ ฉบับ และได้จัดส่งให้แก่กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังเขต ๙ และนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด พร้อมทั้งเผยแพร่ต่อหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง และประชาชนผู้สนใจผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดสตูล ๔.๒ การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจ (MC) <u>ผลการดำเนินงาน :</u> สำนักงานคลังจังหวัด ได้จัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจด้วยวิธีการ Management Chart ตามรูปแบบที่กรมกำหนดซึ่งรายงานฉบับปัจจุบันเป็นรายงานประจำไตรมาส ๒ /๒๕๖๒ และได้เผยแพร่ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดและหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัด และผู้ที่สนใจผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดสตูล	-ไม่มี- -ไม่มี-	

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๕. การดำเนินงานของคณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัด (คบจ.) การปฏิบัติงานตามนโยบาย กระทรวงการคลัง ๕.๑ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down) <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ๕.๒ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Bottom up) <u>ผลการดำเนินงาน :</u>		

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๖. โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ <u>ผลการดำเนินงาน :</u> (ตามรูปแบบที่กำหนด)	<u>บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ</u> -ผู้มีสิทธิรับบัตรสวัสดิการยังไม่มารับบัตร เนื่องจากไปทำงานยังต่างจังหวัด และไม่สามารถติดต่อได้ <u>การรับสมัครร้านค้าใช้แอปพลิเคชัน</u> <u>ฉุกเฉินประชารัฐ</u> -ตลาดในจังหวัดสตูลส่วนใหญ่เป็นตลาดเล็กๆ ประกอบกับพ่อค้า แม่ค้าในตลาดเป็นผู้สูงอายุ และไม่มีความรู้ในการใช้โทรศัพท์ ทำให้ไม่สนใจในการสมัครใช้แอปพลิเคชันฉุกเฉินประชารัฐ -ร้านต้องการเงินสดเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการซื้อสินค้าเข้าร้าน -โทรศัพท์ไม่รองรับการใช้งานแอปพลิเคชันฉุกเฉินประชารัฐ และร้านค้าบางรายใช้โทรศัพท์แต่ไม่ได้ใช้อินเทอร์เน็ต	- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์จากการใช้งานแอปพลิเคชันฉุกเฉินประชารัฐ เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ร้านค้า - พยายามหากกลุ่มเป้าหมายร้านค้าที่เป็นกลุ่มวัยรุ่น และวัยทำงานที่สนใจการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ผ่านโทรศัพท์ - หน่วยงาน TOT เข้าไปประชาสัมพันธ์ข้อมูลโทรศัพท์และแพ็คเกจอินเทอร์เน็ตราคาถูกเพื่อเป็นทางเลือกใหม่ให้กับร้านค้า

ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๗. กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) <u>ผลการดำเนินงาน :</u> ปี ๒๕๖๒ เป้าหมาย จำนวน ๕,๕๘๐ ราย ผู้สมัคร จำนวน ๗,๖๖๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๓๗.๓๓ ของเป้าหมาย (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒) ๘. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) ๙. การปฏิบัติงานด้านการพัสดุภาครัฐ - มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓๓ ครั้ง (สิ้นสุด ณ วันที่ ๑๒ ก.ค.๒๕๖๒) ๑๐. การจัดทำต้นทุนผลผลิต - ดำเนินการบันทึกข้อมูล จนถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ๑๓. การจัดบ้านพักของทางราชการ - มีบ้านพักจำนวน ๑๑ หลัง มีผู้อยู่อาศัยครบทุกหลัง	- ระบบการใช้งาน ไม่สามารถบันทึกข้อมูลหรือส่งพิมพ์เอกสารได้ - ใบสมัคร กรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ชัดเจน ไม่มี ยังไม่มี - บ้านพักทาวเฮ้า ๔ ห้อง บ้านเลขที่ ๗/๑, ๗/๓ และ ๗/๒ มีสภาพเก่า เพราะสร้างมาเป็นเวลาหลายปี - รั้วและประตูรั้วบ้านพักที่สองแห่งมีสภาพเก่า เช่นกัน	- กอช. ต้องจัดการระบบการบันทึกข้อมูลให้สามารถใช้งานได้ - กำชับ เจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร ในการกรอกใบสมัคร - สมควรจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำการซ่อมแซม (มีการประมาณรายการซ่อมแซมไว้แล้ว)

(พารามิเตอร์ ของสโตร์)

๑๕. การใช้จ่ายเงินสลากการกุศล และเงินฝากอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ - การใช้จ่ายเงินสลากการกุศล ได้ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๑.๕/๔๐๕๒๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ ซึ่งได้มีการจัดทำบัญชีรับ – จ่าย เสนอคลังจังหวัด และเวียนเจ้าหน้าที่ในสำนักงานทราบเป็นประจำทุกเดือน - เงินฝากอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ ไม่มี		
--	--	--