

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักสูตร“การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog

และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)”

สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) อย่างครบวงจร เพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งของ ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ โดยการพัฒนาระบบ e-GP จะมีการพัฒนาระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านการซื้อขายด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ ที่มีการพิจารณาประเภทของสินค้าและบริการ แทนการพิจารณาวงเงิน สำหรับปฏิบัติงานในระบบ e-market ที่เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ไม่มีความซับซ้อน มีมาตรฐานชัดเจน หรือเป็นสินค้าทั่วไป ซึ่งกรมบัญชีกลางมีแผนที่จะทยอยเพิ่มเติมสินค้าในระบบ e-catalog เพื่อให้ผู้ค้ามาบันทึกข้อมูลคุณลักษณะสินค้าอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้กับผู้ค้าที่จำหน่ายสินค้าที่กรมบัญชีกลางจะทยอยเพิ่มเติมดังกล่าว ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog และการเสนอราคาในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog รวมทั้งการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานระบบ e-catalog และระบบ e-GP สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

๓. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีทางอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการด้านการพัสดุภาครัฐ

๔. เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการจัดหาพัสดุไว้ในราชการด้วยความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ประหยัด เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

๓. ประเภทโครงการ

ด้านการพัฒนา	ตำแหน่งประเภท		
	บริหาร	วิชาการ	ทั่วไป
การฝึกอบรมขั้นพื้นฐาน (Fundamental Training)		✓	
การฝึกอบรมระดับกลาง (Intermediate Training)			
การฝึกอบรมขั้นสูง (Advanced Training)			

๔. ขอบเขต/เนื้อหา

การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ (Electronic Catalog: e-catalog) และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ค้าภาครัฐ

๕. วัตถุประสงค์ของแต่ละวิชา

เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานระบบ e-catalog และระบบ e-GP สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด ติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

๖. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้ค้าภาครัฐ ที่จำหน่ายสินค้าที่กรมบัญชีกลางกำหนดเพิ่มเติมให้บันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog และยังไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหรือยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจ การใช้งานระบบ e-catalog และระบบ e-GP จำนวน ๗๖ รุ่น ๆ ละ ๑/๒ วัน รวมทั้งสิ้น ๑,๘๔๐ คน

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๗๖ รุ่น ๆ ละ ๑/๒ วัน

๘. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดพิจารณาตามความเหมาะสม

๙. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยายและฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๑๐. วิทยากร

สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๑ คน และวิทยากรผู้ช่วย ๑ คน

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๑,๐๗๘,๔๐๐ บาท

๑๒. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน
๒. ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณและสถานที่จัดฝึกอบรม
๓. ผู้ค้ากับภาครัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๓. การประเมินผลโครงการ

ผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาคมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานในระบบ e-catalog และระบบ e-GP และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง
สำนักงานคลังจังหวัด

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานในระบบ e-catalog และระบบ e-GP และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ลดความผิดพลาดในการดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบ สามารถติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

.....