



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

เทศบาลตำบลลำไ้ม
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำใหม่

บัดนี้ถึงเวลาที่คุณสมบัติการบริหารของเทศบาลตำบลลำใหม่ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลลำใหม่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลำใหม่จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 50,429,020.31 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 41,734,360.93 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,284,795.45 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนผู้กักและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กัก จำนวน 5 โครงการ รวม 192,910.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 311,871.80 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 26,207,381.85 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	56,611.38 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	122,009.71 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	210,453.41 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	139,428.99 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	11,656,207.36 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,022,671.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 375,516.13 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 20,903,925.14 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	2,266,052.66 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,785,368.26 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,999,704.22 บาท
งบลงทุน	จำนวน	225,800.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	627,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 395,933.70 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 683,532.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	297,673.66	63,000.00	211,700.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	152,622.72	164,500.00	184,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	369,444.96	420,000.00	410,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	259,099.41	270,000.00	200,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,078,840.75	917,500.00	1,006,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,646,518.46	15,173,500.00	16,673,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,646,518.46	15,173,500.00	16,673,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,845,482.00	15,900,000.00	16,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,845,482.00	15,900,000.00	16,000,000.00
รวม	31,570,841.21	31,991,000.00	33,679,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	2,656,551.08	3,948,825.00	3,371,245.00
งบบุคลากร	15,896,612.51	18,696,050.00	19,367,740.00
งบดำเนินงาน	6,144,159.09	7,890,125.00	9,686,615.00
งบลงทุน	371,350.00	596,000.00	213,400.00
งบเงินอุดหนุน	831,000.00	860,000.00	1,040,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	25,899,672.68	31,991,000.00	33,679,000.00
รวม	25,899,672.68	31,991,000.00	33,679,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ เทศบาลตำบลลำใหม่
อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,568,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,570,850
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,895,465
แผนงานสาธารณสุข	1,090,540
แผนงานสังคมสงเคราะห์	28,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,150,040
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	313,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,616,300
แผนงานการเกษตร	75,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	3,371,245
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,679,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	5,121,600	1,168,620	2,058,540	8,348,760
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,619,120	0	0	2,619,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,502,480	1,168,620	2,058,540	5,729,640
งบดำเนินงาน	2,269,100	402,200	540,000	3,211,300
ค่าตอบแทน	74,600	55,200	15,000	144,800
ค่าใช้สอย	1,619,500	310,000	410,000	2,339,500
ค่าวัสดุ	275,000	37,000	95,000	407,000
ค่าสาธารณูปโภค	300,000	0	20,000	320,000
งบลงทุน	0	0	8,500	8,500
ค่าครุภัณฑ์	0	0	8,500	8,500
รวม	7,390,700	1,570,820	2,607,040	11,568,560

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		1,785,600	0	1,785,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,785,600	0	1,785,600
งบดำเนินงาน		30,000	755,250	785,250
ค่าตอบแทน		30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย		0	461,250	461,250
ค่าวัสดุ		0	242,000	242,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	52,000	52,000
รวม		1,815,600	755,250	2,570,850

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		5,603,500	0	5,603,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,603,500	0	5,603,500
งบดำเนินงาน		12,000	3,217,565	3,229,565
ค่าตอบแทน		12,000	0	12,000
ค่าใช้สอย		0	2,169,550	2,169,550
ค่าวัสดุ		0	946,015	946,015
ค่าสาธารณูปโภค		0	102,000	102,000
งบลงทุน		4,000	198,400	202,400
ค่าครุภัณฑ์		4,000	198,400	202,400
งบเงินอุดหนุน		0	860,000	860,000
เงินอุดหนุน		0	860,000	860,000
รวม		5,619,500	4,275,965	9,895,465

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		848,040	0	848,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		848,040	0	848,040
งบดำเนินงาน		0	180,000	180,000
ค่าใช้สอย		0	135,000	135,000
ค่าวัสดุ		0	45,000	45,000
งบลงทุน		0	2,500	2,500
ค่าครุภัณฑ์		0	2,500	2,500
งบเงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
เงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
รวม		848,040	242,500	1,090,540

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		28,000	28,000
ค่าใช้สอย		28,000	28,000
	รวม	28,000	28,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		587,820	792,720	1,380,540
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		587,820	792,720	1,380,540
งบดำเนินงาน		132,000	637,500	769,500
ค่าตอบแทน		10,000	95,000	105,000
ค่าใช้สอย		26,000	370,000	396,000
ค่าวัสดุ		96,000	168,000	264,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	4,500	4,500
	รวม	719,820	1,430,220	2,150,040

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		105,000	188,000	293,000
ค่าใช้สอย		100,000	188,000	288,000
ค่าวัสดุ		5,000	0	5,000
งบเงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
เงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
	รวม	105,000	208,000	313,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบบุคลากร		1,401,300	0	1,401,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,401,300	0	1,401,300
งบดำเนินงาน		27,000	1,088,000	1,115,000
ค่าตอบแทน		27,000	0	27,000
ค่าใช้สอย		0	623,000	623,000
ค่าวัสดุ		0	245,000	245,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	220,000	220,000
งบเงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
เงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
	รวม	1,428,300	1,188,000	2,616,300

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

แผนงานการเกษตร

งบ \ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน	48,500	26,500	75,000
ค่าใช้สอย	48,500	26,500	75,000
รวม	48,500	26,500	75,000

แผนงานงบกลาง

งบ \ งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	3,371,245	3,371,245
งบกลาง	3,371,245	3,371,245
รวม	3,371,245	3,371,245

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลลำใหม่
อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลลำใหม่ และโดยอนุมัติของนายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,416,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,679,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,568,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,570,850
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,895,465
แผนงานสาธารณสุข	1,090,540
แผนงานสังคมสงเคราะห์	28,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,150,040
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	313,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,616,300
แผนงานการเกษตร	75,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	3,371,245
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,679,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,737,000 บาท ดังนี้

งบ

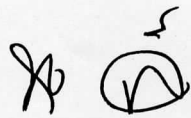
ยอดรวม

งบกลาง	14,300
งบบุคลากร	834,420
งบดำเนินงาน	856,780
งบลงทุน	31,500
รวมรายจ่าย	1,737,000

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 กย 2563

(ลงนาม) 

(นายพนัส ลิ้มสันติธรรม)

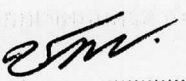
รวมรายจ่าย

1,737,000

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

เห็นชอบ

(ลงนาม) 

(นายชัยสิทธิ์ พานิชพงศ์)

(ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	223,248.25	232,422.59	241,109.21	16,000.00	-100.00 %	
ภาษีบำรุงท้องที่	14,415.63	16,851.24	14,352.45	7,000.00	-100.00 %	
ภาษีป้าย	35,502.00	41,206.00	42,212.00	40,000.00	50.00 %	
รวมหมวดภาษีอากร	273,165.88	290,479.83	297,673.66	63,000.00		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	201.50	387.26	163.75	300.00	-33.33 %	
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	62,040.00	54,750.00	59,850.00	60,000.00	16.67 %	
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	1,800.00	0.00	4,200.00	12,000.00	0.00 %	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	760.00	700.00	420.00	500.00	0.00 %	
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	0.00	800.00	0.00	100.00 %	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	150.00	470.00	420.00	500.00	0.00 %	
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	1,320.00	0.00	1,000.00	50.00 %	
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	3,850.00	6,450.00	10,200.00	7,000.00	42.86 %	
ค่าปรับการผิดสัญญา	4,475.63	74,637.96	48,018.97	70,000.00	0.00 %	
ค่าปรับอื่น ๆ	100.00	0.00	880.00	0.00	100.00 %	
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	6,660.00	4,860.00	11,900.00	6,000.00	66.67 %	

วันที่พิมพ์ : 5/10/2563 10:48:32

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม	12,100.00	12,860.00	10,880.00	2,000.00	50.00 %	
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	4,360.00	2,050.00	3,310.00	4,000.00	25.00 %	
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	40.00	60.00	60.00	200.00	-50.00 %	
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	4,420.00	1,050.00	1,520.00	1,000.00	-100.00 %	
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	100,957.13	159,595.22	152,622.72	164,500.00		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	113,725.00	117,400.00	110,830.00	120,000.00	-8.33 %	
ดอกเบี้ย	124,390.57	297,057.79	258,614.96	300,000.00	0.00 %	
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	238,115.57	414,457.79	369,444.96	420,000.00		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	253,458.82	261,857.36	259,099.41	270,000.00	-25.93 %	
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	253,458.82	261,857.36	259,099.41	270,000.00		
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	278,624.71	273,225.42	272,175.71	250,000.00	0.00 %	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,503,695.82	13,803,816.59	14,027,611.67	13,500,000.00	11.11 %	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	427,149.95	444,774.19	406,659.32	500,000.00	0.00 %	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	3,596.74	3,310.85	2,970.47	3,000.00	-16.67 %	
ภาษีสุรา	231,436.88	0.00	0.00	0.00	0.00 %	
ภาษีสรรพสามิต	557,929.65	863,401.28	918,022.72	900,000.00	0.00 %	
ค่าภาคหลวงแร่	9,654.60	9,153.34	9,483.41	10,000.00	0.00 %	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	7,190.89	6,784.42	8,128.46	10,000.00	0.00 %	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	604.00	344.00	1,156.30	500.00	0.00 %	
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	455.90	310.40	0.00	0.00 %	
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,019,883.24	15,405,265.99	15,646,518.46	15,173,500.00		

วันที่พิมพ์ : 5/10/2563 10:48:32

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	14,571,935.00	15,204,658.90	14,845,482.00	15,900,000.00	0.63 %	
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,571,935.00	15,204,658.90	14,845,482.00	15,900,000.00		
รวมทุกหมวด	30,457,515.64	31,736,315.09	31,570,841.21	31,991,000.00		

ปี 2564
151,700.00
0.00
0.00
60,000.00
211,700.00
200.00
70,000.00
12,000.00
500.00
500.00
500.00
1,500.00
10,000.00
70,000.00
1,000.00
10,000.00

หน้า : 1/1

3,000.00

5,000.00

100.00

0.00

184,300.00

110,000.00

300,000.00

410,000.00

200,000.00

200,000.00

250,000.00

15,000,000.00

500,000.00

2,500.00

0.00

900,000.00

10,000.00

10,000.00

500.00

0.00

16,673,000.00

16,000,000.00

16,000,000.00

33,679,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลลำใหม่

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

33,679,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	211,700 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	151,700 บาท
ตั้งรับไว้ตามจำนวนรายชื่อของผู้ที่เคยเสียภาษีและรายใหม่		
ภาษีป้าย	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งรับไว้ตามจำนวนป้ายที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดตามภาวะเศรษฐกิจ		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	184,300 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	70,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	12,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,500 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	70,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	3,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	100 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	410,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	110,000 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	200,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,673,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	250,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	15,000,000 บาท
ตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการปีที่ผ่านมา		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	500,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	2,500 บาท
ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	900,000 บาท
ตั้งรับเท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับประมาณการปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	16,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	16,000,000 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		
ตั้งรับไว้ตามที่เคยได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และ		
ตั้งรับตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว		
3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด		
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	695,520	695,520	695,520	695,520	0 %	695,520
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	193,200	193,200	193,200	193,200	0 %	193,200
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400	1,490,400	1,490,400	1,490,400	0 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,619,120	2,619,120	2,619,120	2,619,120		2,619,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,029,525	963,720	991,493.7	1,055,450	74.68 %	1,843,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	115,613.38	159,240	142,143.23	134,400	87.68 %	252,240
เงินประจำตำแหน่ง	209,250	204,000	137,161.3	212,400	-23.73 %	162,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	176,400	174,840	211,440	210,840	1.76 %	214,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	30,000	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,560,788.38	1,531,800	1,512,238.23	1,643,090		2,502,480
รวมงบบุคลากร	4,179,908.38	4,150,920	4,131,358.23	4,262,210		5,121,600
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	10,000	200 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	10,600	10,200	22,900	35,000	27.43 %	44,600
รวมค่าตอบแทน	10,600	10,200	22,900	45,000		74,600
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	795,788	692,500	0	0	0 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0	0	19,385	93,355	7.12 %	100,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	660,000	192,000	415.63 %	990,000
3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	38,500	42,000	0 %	42,000
4.ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	0	0	0	513,000	-100 %	0
5.ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	0	0	0	27,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	1,906	3,688	15,732	8,000	-6.25 %	7,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	321,824	204,014.7	314,400	350,000	-42.86 %	200,000
โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา	0	0	0	10,000	0 %	10,000
จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	0	200,000	0 %	200,000
ทัศนศึกษาดูงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	291,226	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,175	6,230	28,695	100,000	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,414,919	906,432.7	1,076,712	1,555,355		1,619,500
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	13,310	16,740	8,429	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,079	2,022	6,178	10,000	100 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	9,660	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	18,400	4,740	25,000	0 %	25,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	39,696	89,001.3	134,769.27	150,000	-20 %	120,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุคอมพิวเตอร์	51,280	19,170	11,210	85,000	-41.18 %	50,000
วัสดุอื่น	29,600	25,695	48,350	55,000	-27.27 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	143,965	171,028.3	223,336.27	345,000		275,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	150,674.03	159,975.56	159,676.27	180,000	11.11 %	200,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	127	84	72	1,000	0 %	1,000
ค่าบริการโทรศัพท์	14,068.86	9,576.38	6,358.59	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	93,235.94	81,756.84	75,269.15	84,000	0 %	84,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	258,105.83	251,392.78	241,376.01	280,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	1,827,589.83	1,339,053.78	1,564,324.28	2,225,355		2,269,100
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน	0	0	0	4,000	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	60,000	-100 %	0
เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร	0	0	0	14,000	-100 %	0
เครื่องโทรสาร ระบบฟิล์ม	0	0	0	4,590	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	0	0	0	47,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 13,000 บีทียู	0	22,500	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก	2,800	0	0	0	0 %	0
โต๊ะพร้อมเก้าอี้	5,050	0	0	0	0 %	0
โต๊ะหมู่บูชา	0	0	0	8,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ชุดไมค์ประชุม	0	0	0	67,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	0	0	0	16,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า19นิ้ว)	0	16,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	0	7,700	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ(18หน้า/นาทื)	0	2,600	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทื)	0	0	0	8,900	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	2,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ละ 2,800 บาท	0	5,000	0	0	0 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	0	0	3,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
โต๊ะหมู่บูชา (หมู่9)	9,900	0	0	0	0 %	0
ผ้าเต็นท์	0	0	62,500	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	26,825	23,329	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	44,575	77,129	66,000	254,490		0
รวมงบลงทุน	44,575	77,129	66,000	254,490		0
รวมงานบริหารทั่วไป	6,052,073.21	5,567,102.78	5,761,682.51	6,742,055		7,390,700
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	280,500	276,960	336,840	593,860	40.05 %	831,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	40,800	40,800	40,800	51,800	57.07 %	81,360
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	18,000	18,000	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	134,040	136,755	144,330	155,700	1.89 %	158,640

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	54,000	52,665	45,090	42,540	-13.26 %	36,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	527,340	525,180	585,060	903,900		1,168,620
รวมงบบุคลากร	527,340	525,180	585,060	903,900		1,168,620
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	44,000	51,000	8.24 %	55,200
รวมค่าตอบแทน	36,000	36,000	44,000	51,000		55,200
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,306.5	75,872	0	0	0 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0	0	12,995	10,000	350 %	45,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	66,000	72,000	25 %	90,000
3.ค่าเช่าพื้นที่และปรับปรุงระบบเว็บไซต์เทศบาล	0	0	0	10,000	20 %	12,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	810	1,000	810	3,000	100 %	6,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	36,585	23,040	21,020	75,000	-6.67 %	70,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	6,012	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	6,097	11,248	0	0	0 %	0
โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความจำ เป็นพื้นฐานเทศบาลตำบลลำใหม่	0	0	4,577	7,000	0 %	7,000
จัดทำวารสารและรายงานกิจการประจำปี เทศบาลตำบลลำใหม่	0	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	3,000	233.33 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	73,798.5	111,160	111,414	200,000		310,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	5,062	8,559	11,450	12,000	0 %	12,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	20,000	-75 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,310	14,210	15,379	15,000	0 %	15,000
วัสดุอื่น	0	0	0	500	900 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	21,372	22,769	26,829	47,500		37,000
รวมงบดำเนินงาน	131,170.5	169,929	182,243	298,500		402,200
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน มีโซ๊ค หุ้มผ้าฝ้าย	0	0	0	3,200	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีโซ๊ค	0	0	0	8,780	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ชุดลำโพงเคลื่อนที่พร้อมเครื่องควบคุม	0	0	0	32,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายภาพรูปดิจิทัล	0	13,600	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทื)	0	0	0	8,900	-100 %	0
เครื่องสแกนเนอร์	2,990	0	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	2,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	2,990	13,600	0	77,380		0
รวมงบลงทุน	2,990	13,600	0	77,380		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	661,500.5	708,709	767,303	1,279,780		1,570,820
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,026,000	1,009,200	1,099,328.57	1,162,110	20.3 %	1,398,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	126,720	124,865.16	109,220	126,720	0 %	126,720
เงินประจำตำแหน่ง	60,000	60,000	49,285.71	60,000	0 %	60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	197,940	196,080	240,420	240,480	3.19 %	248,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	30,000	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	136,395	139,140	146,920	158,500	2.28 %	162,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	53,025	50,280	42,500	39,900	-15.94 %	33,540
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,630,080	1,609,565.16	1,717,674.28	1,817,710		2,058,540
รวมงบบุคลากร	1,630,080	1,609,565.16	1,717,674.28	1,817,710		2,058,540
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	8,300	7,700	7,300	10,000	50 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	8,300	7,700	7,300	10,000		15,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	66,050	66,000	0	0	0 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	66,000	122,000	121.31 %	270,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	32,672	110,000	-45.45 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	82,925	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	0	146,999.52	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	9,465	150,000	-66.67 %	50,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	0	1,728	1,728	5,000	0 %	5,000
เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	4,943	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,200	5,200	27,760	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	156,118	219,927.52	137,625	422,000		410,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	30,075.8	28,985.55	19,139	40,000	-50 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	12,000	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	31,692.4	39,540.3	38,499.01	42,000	7.14 %	45,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,740	29,059	10,210	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	86,508.2	97,584.85	67,848.01	122,000		95,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	14,223	16,767	11,509	25,000	-20 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	14,223	16,767	11,509	25,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	265,149.2	341,979.37	224,282.01	579,000		540,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีโซ๊ค	0	0	0	21,950	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงานมีล้อแบบปรับขึ้นลงได้	4,500	0	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	10,000	12,000	12,000	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก	5,600	0	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนสูงแบบทึบ	0	0	0	9,800	-38.78 %	6,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	19,990	0	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED	3,300	0	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0	0	0	2,500	0 %	2,500
เครื่องสำรองไฟฟ้า	2,590	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	16,410	12,250	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	62,390	24,250	12,000	63,750		8,500
รวมงบลงทุน	62,390	24,250	12,000	63,750		8,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงานบริหารงานคลัง	1,957,619.2	1,975,794.53	1,953,956.29	2,460,460		2,607,040
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,671,192.91	8,251,606.31	8,482,941.8	10,482,295		11,568,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	406,260	406,440	1.65 %	413,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	44,280	44,280	0 %	44,280
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	242,040	244,320	1.57 %	248,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	756,000	756,000	0 %	756,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	294,000	294,000	0 %	294,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,772,580	1,775,040		1,785,600
รวมงบบุคลากร	0	0	1,772,580	1,775,040		1,785,600
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	27,750	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	27,750	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	27,750	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	1,800,330	1,805,040		1,815,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	349,260	346,560	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	44,280	44,280	0	0	0 %	0
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	205,380	203,520	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ	30,000	30,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	756,000	756,000	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	294,000	294,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,678,920	1,674,360	0	0		0
รวมงบบุคลากร	1,678,920	1,674,360	0	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	18,000	20,550	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	18,000	20,550	0	0		0
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,300	0	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	5,000	40 %	7,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	1,140	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาล(7วัน อันตรราย)	0	0	0	19,600	-0.26 %	19,550
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติของเทศบาลตำบลลำใหม่ ประจำปี 2563	0	0	0	70,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปีเทศบาลตำบลลำใหม่	0	0	0	0	100 %	70,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) ศูนย์ อปพร.เทศบาลลำใหม่	0	0	0	64,700	0 %	64,700
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	2,540	62,335	50,000	500 %	300,000
รวมค่าใช้จ่าย	4,440	2,540	62,335	219,300		461,250
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	1,050	0	0	1,000	400 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,330	0	0	3,000	66.67 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	400	0	3,000	133.33 %	7,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	8,600	0	40,000	25 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	41,704.6	36,736.48	36,288.82	45,000	0 %	45,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	5,000	40 %	7,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	500	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	6,160	7,280	9,240	15,000	0 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	490	299	0	0	100 %	3,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	9,900	0	99,200	100,000	0 %	100,000
วัสดุอื่น	700	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	61,334.6	53,315.48	144,728.82	212,500		242,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	27,876.63	26,079.6	48,054.48	30,000	0 %	30,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,593	1,240	2,685	5,000	100 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	0	100 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	29,469.63	27,319.6	50,739.48	35,000		52,000
รวมงบดำเนินงาน	113,244.23	103,725.08	257,803.3	466,800		755,250
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	0	6,500	-100 %	0
พัดลมติดผนัง	0	0	0	3,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องควบคุมระบบไฟฟ้า (บล็อคคอนโทรล)	0	0	0	6,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด 32 นิ้ว	0	0	0	7,300	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	14,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	14,500	0	23,300		0
รวมงบลงทุน	0	14,500	0	23,300		0
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	0	2,771.45	0	0	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	2,771.45	0	0		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	2,771.45	0	0		0
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	1,792,164.23	1,795,356.53	257,803.3	490,100		755,250
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,792,164.23	1,795,356.53	2,058,133.3	2,295,140		2,570,850
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	2,530,200	3,066,200	7.46 %	3,294,880

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	213,600	243,600	10.84 %	270,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	260,400	447,200	8.94 %	487,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	1,116,290	1,167,070	2.74 %	1,199,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	332,270	347,160	-10.59 %	310,380
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	4,452,760	5,313,230		5,603,500
รวมงบบุคลากร	0	0	4,452,760	5,313,230		5,603,500
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	12,000		12,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	12,000		12,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โต๊ะทำงาน	0	0	0	0	100 %	4,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		4,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		4,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	0	0	4,452,760	5,325,230		5,619,500
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	2,224,094.84	2,269,080	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	213,600	213,600	0	0	0 %	0
เงินวิทยฐานะ	284,832.26	260,400	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,065,020	1,072,725	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	362,740	348,455	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,150,287.1	4,164,260	0	0		0
รวมงบบุคลากร	4,150,287.1	4,164,260	0	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	6,200	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	6,200	0	0		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	235,874	347,998	0	0	0 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0	0	3,728	8,000	25 %	10,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	341,000	372,000	19.35 %	444,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	2,621	930	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	187,701.44	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	151,550.04	0	141,039	100,000	0 %	100,000
โครงการปลูกผักสวนครัว	0	0	770	3,000	0 %	3,000
โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	0	0	2,194	3,500	0 %	3,500
โครงการรณรงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค	0	0	0	3,000	0 %	3,000
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	0	0	12,540	18,000	0 %	18,000
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	0	0	2,926	3,500	0 %	3,500
โครงการวันพ่อ	0	0	910	3,000	0 %	3,000
โครงการวันแม่	0	0	923	3,000	0 %	3,000
โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	0	0	54,067	60,000	16.67 %	70,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	45,892	43,060	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็กเล็ก	43,935	2,199	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,252,420	1,233,445	1,188,750	1,392,200	5.84 %	1,473,550

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
จัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ ของความเป็นชาติ	0	20,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,810	20,000	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,732,292.04	1,835,333.44	1,759,657	1,994,200		2,169,550
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	58,302	72,071	42,744	50,000	-39.97 %	30,015
วัสดุงานบ้านงานครัว	24,724	45,496	26,577	30,000	0 %	30,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	325,621.34	329,375.02	313,935.12	750,000	0 %	750,000
วัสดุก่อสร้าง	13,543	3,889	20,590	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	4,380	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,621.4	2,771	1,370	5,000	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	75,030	128,360	77,684	90,000	-22.22 %	70,000
วัสดุการศึกษา	14,145	14,712	11,520	54,000	-44.44 %	30,000
วัสดุอื่น	1,850	6,710	1,500	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	515,836.74	603,384.02	500,300.12	1,020,000		946,015
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	54,915.28	66,036.91	68,725.99	70,000	0 %	70,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,990	3,761	3,239	7,000	0 %	7,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	24,019.05	24,091.05	24,107.1	25,000	0 %	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	81,924.33	93,888.96	96,072.09	102,000		102,000
รวมงบดำเนินงาน	2,330,053.11	2,538,806.42	2,356,029.21	3,116,200		3,217,565
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบInverter)	0	0	0	0	100 %	86,800
ตู้เก็บเอกสาร	12,000	0	6,500	0	0 %	0
โต๊ะประชุม	0	0	0	25,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้งานรักษาความปลอดภัยทั่วไป	0	0	0	0	100 %	92,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
เครื่องเล่น DVD	0	0	8,970	0	0 %	0
โทรทัศน์ LED ขนาด 40 นิ้ว	0	9,990	0	0	0 %	0
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	0	0	17,970	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	18,800	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One	0	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องพิมพ์	24,900	0	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ(18หน้า/นาทื)	0	0	0	2,600	0 %	2,600
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
โต๊ะโรงอาหารนุบาลพร้อมเก้าอี้	12,200	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	38,010	0	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	87,110	9,990	57,240	27,600		198,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคาร เรียนและอาคารประกอบ	0	0	149,880	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	149,880	0		0
รวมงบลงทุน	87,110	9,990	207,120	27,600		198,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	815,000	812,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)โรงเรียนบ้าน ตลาดลำใหม่	0	0	811,000	840,000	2.38 %	860,000
รวมเงินอุดหนุน	815,000	812,000	811,000	840,000		860,000
รวมงบเงินอุดหนุน	815,000	812,000	811,000	840,000		860,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,382,450.21	7,525,056.42	3,374,149.21	3,983,800		4,275,965
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ ประชาชน	6,289	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	6,289	0	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	6,289	0	0	0		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	6,289	0	0	0		0
รวมแผนงานการศึกษา	7,388,739.21	7,525,056.42	7,826,909.21	9,309,030		9,895,465

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	387,900	193,120	286.31 %	746,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	43,680	43,680	37.36 %	60,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	38,200	9.95 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	431,580	275,000		848,040
รวมงบบุคลากร	0	0	431,580	275,000		848,040
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้บ้านเลื่อนกระจก	0	0	0	3,800	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	3,800		0
รวมงบลงทุน	0	0	0	3,800		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	431,580	278,800		848,040
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	320,940	313,440	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	43,680	43,680	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	364,620	357,120	0	0		0
รวมงบบุคลากร	364,620	357,120	0	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	60,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	60,000		0
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	66,000	72,000	25 %	90,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	7,936	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	14,268	0	20,000	0 %	20,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	0	6,600	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการพลังคนไทยร่วมใจป้องกันไวรัสโคโรนา(COVID-19) เทศบาลตำบลลำไ้ม ประจำปี 2563	0	0	0	3,000	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	9,900	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าพลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,580	3,300	5,210.61	15,000	0 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	10,516	24,168	81,110.61	120,000		135,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	2,835	2,553	2,715	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,051.3	3,339.3	11,141.2	10,000	100 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	14,100	5,650	6,800	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	2,000	150 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุอื่น	0	700	3,090	3,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	23,986.3	12,242.3	23,746.2	35,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	34,502.3	36,410.3	104,856.81	215,000		180,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	16,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว ดำ	0	0	2,600	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	0	100 %	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	18,600	0		2,500
รวมงบลงทุน	0	0	18,600	0		2,500
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	0	100 %	60,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		60,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	399,122.3	393,530.3	123,456.81	215,000		242,500
รวมแผนงานสาธารณสุข	399,122.3	393,530.3	555,036.81	493,800		1,090,540
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน	0	0	0	13,000	0 %	13,000
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้สูงอายุ	0	0	0	13,000	15.38 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	26,000		28,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	26,000		28,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	26,000		28,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	0	26,000		28,000
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานสวนสาธารณะ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	262,020	259,440	385,560	341,160	4.85 %	357,720

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	34,440	34,440	34,440	34,440	0 %	34,440
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	137,110	139,950	146,370	157,220	1.9 %	160,200
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	52,310	49,470	43,050	41,040	-13.6 %	35,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	485,880	483,300	609,420	573,860		587,820
รวมงบบุคลากร	485,880	483,300	609,420	573,860		587,820
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,040	22,000	-54.55 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,040	22,000		10,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	576	2,000	0 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,940	25,500	-21.57 %	20,000
โครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. .2562	0	0	2,816	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น	2,076	1,152	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,990	0	1,620	8,000	-50 %	4,000
รวมค่าใช้จ่าย	4,066	1,152	10,952	35,500		26,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	1,970	607	1,940	3,000	33.33 %	4,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	0	100 %	2,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,479.1	11,968.15	13,240.45	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุการเกษตร	43,004	34,520	67,830	70,000	-14.29 %	60,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	2,880	3,200	650	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,280	5,599	8,985	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	67,613.1	55,894.15	92,645.45	98,000		96,000
รวมงบดำเนินงาน	71,679.1	57,046.15	108,637.45	155,500		132,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้บานเลื่อนกระจก	2,800	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	0	0	17,400	0	0 %	0
เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	0	0	21,600	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	2,800	0	39,000	0		0
รวมงบลงทุน	2,800	0	39,000	0		0
รวมงานสวนสาธารณะ	560,359.1	540,346.15	757,057.45	729,360		719,820
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	350,020	349,200	421,225	421,560	2.65 %	432,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	63,620	62,580	60,215	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	216,000	216,000	216,000	0 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	713,640	711,780	781,440	781,560		792,720
รวมงบบุคลากร	713,640	711,780	781,440	781,560		792,720
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	63,900	64,800	64,800	70,000	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	24,000	27,000	-7.41 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	63,900	64,800	88,800	97,000		95,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	216,495	299,281	0	0	0 %	0
1.ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	0	0	116,700	120,000	0 %	120,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	139,200	158,400	13.64 %	180,000
3.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,458.7	4,305.3	26,279.2	410,000	-82.93 %	70,000
รวมค่าใช้จ่าย	224,953.7	303,586.3	282,179.2	698,400		370,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	1,000	200 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	2,520	6,930	1,845	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	52,850	22,450	8,775	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	119,501.4	132,759.8	134,194.04	120,000	0 %	120,000
วัสดุการเกษตร	0	0	400	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	8,424	8,656	8,610	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	183,295.4	170,795.8	153,824.04	166,000		168,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	13,788.19	15,134.61	3,580.42	6,000	-25 %	4,500
รวมค่าสาธารณูปโภค	13,788.19	15,134.61	3,580.42	6,000		4,500
รวมงบดำเนินงาน	485,937.29	554,316.71	528,383.66	967,400		637,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน	0	0	10,800	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	7,300	23,015.7	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	7,300	23,015.7	10,800	0		0
รวมงบลงทุน	7,300	23,015.7	10,800	0		0
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,206,877.29	1,289,112.41	1,320,623.66	1,748,960		1,430,220
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,767,236.39	1,829,458.56	2,077,681.11	2,478,320		2,150,040

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	0	0	0	70,000	0 %	70,000
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	0	0	0	11,000	172.73 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	81,000		100,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	0	1,110	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	1,110	0	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	1,110	0	86,000		105,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	1,110	0	86,000		105,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดงานทำนุบำรุงศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและงานสำคัญประจำปี	0	90,812	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานทำนุบำรุงศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและวันสำคัญประจำปี	46,804	0	0	0	0 %	0
โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	0	0	8,000	8,000	0 %	8,000
โครงการเมาลิตสัมพันธ์	0	0	39,860	43,000	0 %	43,000
โครงการวันพ่อแห่งชาติ	0	0	3,676	4,000	0 %	4,000
โครงการวันแม่แห่งชาติ	0	0	15,008	22,000	0 %	22,000
โครงการสืบสานประเพณีกวนอาชुरอ	0	0	2,497	10,000	0 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	0	0	2,406	5,000	100 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	0	0	4,576	6,000	0 %	6,000
โครงการสืบสานประเพณีสารทเดือนสิบ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
วันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	0	100 %	50,000
สืบสานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	46,804	90,812	76,023	103,000		188,000
รวมงบดำเนินงาน	46,804	90,812	76,023	103,000		188,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000	20,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมือง ยะลาตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นใน เขตอำเภอเมืองยะลา	0	0	20,000	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	66,804	110,812	96,023	123,000		208,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	66,804	111,922	96,023	209,000		313,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	515,760	462,240	9.58 %	506,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	100,440	60,120	0 %	60,120
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	578,735	619,780	1.4 %	628,440

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	0	0	177,805	174,780	-6.04 %	164,220
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,414,740	1,358,920		1,401,300
รวมงบบุคลากร	0	0	1,414,740	1,358,920		1,401,300
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	2,000	0 %	2,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	3,200	5,000	400 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	3,200	37,000		27,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	3,200	37,000		27,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	1,417,940	1,395,920		1,428,300
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	392,400	382,560	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	46,680	46,680	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	536,570	551,370	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	195,910	189,870	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,213,560	1,212,480	0	0		0
รวมงบบุคลากร	1,213,560	1,212,480	0	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	23,210	26,120	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	23,210	26,120	0	0		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	416,662	369,552	0	0	0 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	0	0	3,552	9,435	37.78 %	13,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	388,838	432,000	25 %	540,000
3.ค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	17,606	0	27,096	80,000	-37.5 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	39,666	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,380	5,990	3,830	10,000	50 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	436,648	415,208	423,316	536,435		623,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	14,844	8,700	7,753	8,200	46.34 %	12,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,078.95	83,615.15	25,655	80,000	0 %	80,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,940	540	1,020	400	650 %	3,000
วัสดุก่อสร้าง	64,402	84,470	77,030	64,870	54.15 %	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	3,110	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	20,491.9	44,328	10,200.79	15,000	0 %	15,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	3,250	6,240	5,440	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,870	8,060	8,632	12,500	20 %	15,000
วัสดุอื่น	33,573	5,700	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	156,449.85	244,763.15	135,730.79	200,970		245,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	170,036.28	155,902.6	151,579.58	200,565	9.69 %	220,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	170,036.28	155,902.6	151,579.58	200,565		220,000
รวมงบดำเนินงาน	786,344.13	841,993.75	710,626.37	937,970		1,088,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้บานเลื่อนกระจก	0	0	0	3,800	-100 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	2,890	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์โรงงาน						
1.แท่นตัดไฟเบอร์	0	0	6,450	0	0 %	0
2.สว่านไร้สาย	0	0	8,490	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	0	2,600	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,590	0	0	2,500	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	0	0	0	2,500	-100 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	152,230	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	2,590	152,230	17,830	40,900		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคา (ค่า k)	0	0	0	6,960	-100 %	0
โครงการปรับปรุงทัศน ทัศนที่ไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร หมู่ที่ 1 ชุมชนบ้านตลาด ลำใหม่	0	0	0	174,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคา (ค่า k)	0	0	0	4,840	-100 %	0
โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำคอนกรีต เส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 1.00 เมตร จำนวน 9 ท่อน หมู่ที่ 2 บ้านน้ำเย็น	0	0	0	121,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	306,800		0
รวมงบลงทุน	2,590	152,230	17,830	347,700		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนงบประมาณให้กับการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคจังหวัดยะลา	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		100,000
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	2,002,494.13	2,206,703.75	728,456.37	1,285,670		1,188,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,002,494.13	2,206,703.75	2,146,396.37	2,681,590		2,616,300

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวเพื่อสุขภาพ	0	0	0	6,500	0 %	6,500
โครงการอบรมการทำน้ำหมักชีวภาพสูตรต่าง ๆ ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	14,000	0 %	14,000
โครงการอบรมเรื่องพืชสมุนไพรพื้นบ้านและการปลูกพืชสมุนไพรในชุมชน	0	0	0	20,000	0 %	20,000
อบรมเรื่องการปลูกดาวเรือง	0	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	40,500		48,500
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	40,500		48,500
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	0	40,500		48,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ	0	0	0	12,500	0 %	12,500
โครงการอบรมป้อนสารจุลินทรีย์ อีเอ็มบอล บำบัดน้ำเสีย	0	0	0	14,000	0 %	14,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	26,500		26,500
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	26,500		26,500
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0	0	0	26,500		26,500
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	0	67,000		75,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
ค่าชำระหนี้เงินต้น	311,871.8	311,871.8	311,871.8	312,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	165,956	165,737	167,600	176,685	1.88 %	180,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	7,880	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	500,000	500,000	450,000	1,043,700	8.08 %	1,128,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	1,056,000	1,062,400	1,030,100	1,300,000	-15.38 %	1,100,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	239,200	254,400	252,800	240,000	8.33 %	260,000
สำรองจ่าย	0	0	0	100,000	22.54 %	122,540
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	75,312.59	76,169.15	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	7,000	0 %	7,000
ค่าบำรุงสันนิบาต	0	0	26,541.64	27,620	1.18 %	27,945
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล ลำใหม่	0	0	0	50,000	-60 %	20,000
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาล ตำบลลำใหม่	0	0	0	0	100 %	108,000
เงินช่วยเหลือ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	388,277.64	424,188.21	388,277.64	639,820	-42.83 %	365,760
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่าย โอน	21,480	21,480	21,480	22,000	0 %	22,000
รวมงบกลาง	2,758,098.03	2,816,246.16	2,656,551.08	3,948,825		3,371,245
รวมงบกลาง	2,758,098.03	2,816,246.16	2,656,551.08	3,948,825		3,371,245
รวมงบกลาง	2,758,098.03	2,816,246.16	2,656,551.08	3,948,825		3,371,245
รวมแผนงานงบกลาง	2,758,098.03	2,816,246.16	2,656,551.08	3,948,825		3,371,245
รวมทุกแผนงาน	24,845,851.2	24,929,880.03	25,899,672.68	31,991,000		33,679,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลลำใหม่

อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,679,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,390,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,121,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,619,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนผู้บริหารเทศบาลตำแหน่งนายกเทศมนตรี 1 คน และเป็นรองนายกเทศมนตรี 2 คน (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ผู้บริหารเทศบาล ตำแหน่งนายกเทศมนตรี 1 คน และรองนายกเทศมนตรี 2 คน (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่ง ผู้บริหารเทศบาล ตำแหน่งนายกเทศมนตรี 1 คน และรองนายกเทศมนตรี 2 คน (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	193,200 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน รายเดือนตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา , รองประธานสภา , เลขานุการสภาและสมาชิกสภาเทศบาล (สำนักปลัด)		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,502,480 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,843,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลสามัญ ได้แก่ ตำแหน่งปลัดเทศบาล 1 อัตรา , หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	252,240 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พสร.) ให้แก่ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 48,240.-บาท (สำนักปลัด) 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล 1 อัตรา , หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000.-บาท (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	162,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนของปลัดเทศบาล 1 อัตรา , หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	214,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตำแหน่งคนงานทั่วไป 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ให้แก่ลูกจ้างประจำ 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,269,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	74,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตั้งไว้ 15,000.-บาท 2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้แก่เทศบาล ตั้งไว้ 15,000.- บาท (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	44,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน		
เทศบาล (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,619,500 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)

2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	990,000 บาท
---------------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

- ปฏิบัติงานที่ช่วยงานด้านธุรการ จำนวน 1 คน
- ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 คน
- ปฏิบัติงานทำความสะอาดภายในและภายนอกสำนักงาน
- เปิด-ปิดสำนักงาน จำนวน 1 คน
- ปฏิบัติงานที่พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 คน
- ปฏิบัติงานที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 2 คน
- ปฏิบัติงานที่กุ๊ชัพ กู้ภัย จำนวน 4 คน

 ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 7,500.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)

3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	42,000 บาท
----------------------------	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการปฏิบัติราชการ ในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน, คณะกรรมการที่รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งของเทศบาล, การประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งขึ้น, การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยที่กำหนด , การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน, การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท.0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)

โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)		
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)		
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		

จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด หรือกรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ การประชาสัมพันธ์ การณรงค์ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและกรณีอื่น ๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน 200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน 50,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	275,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดลิပ် ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก
เงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทาง
การพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง
วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุอื่น	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลและค่าไฟฟ้าสาธารณะ (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า ค่าบำรุง ค่าใช้โทรศัพท์กลางในการติดต่อราชการในสำนักงาน (สำนักปลัด)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน (สำนักปลัด)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,570,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,168,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,168,620 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	831,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา (กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	81,360 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พสร.)ให้ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน 1 อัตรา ,หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา จำนวนเงิน 21,360.-บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา จำนวน 60,000.-บาท (กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา (กองวิชาการและแผนงาน)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา (กองวิชาการและแผนงาน)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,900 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา จำนวน เงิน 6,900.-บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สาม จังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000.-บาท (กองวิชาการและแผนงาน)		
งบดำเนินงาน	รวม	402,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,200 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	55,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1 อัตรา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562(กองวิชาการและแผนงาน)		
ค่าใช้สอย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (กองวิชาการและแผนงาน)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลและงานธุรการ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 7,500.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองวิชาการและแผนงาน)		

3.ค่าเช่าพื้นที่และปรับปรุงระบบเว็บไซต์เทศบาล	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์รายปี , ค่าต่ออายุโดเมนเนมรายปี , ค่าบริการปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์เทศบาลตำบลลำใหม่ เพื่อเป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์หน่วยงานและให้บริการข้อมูลข่าวสารให้แก่ ประชาชน (กองวิชาการและแผนงาน)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อจ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน,คณะกรรมการที่รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งของเทศบาล,การประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งขึ้น,การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยที่กำหนด ,การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน,การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือ มท.0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองวิชาการและแผนงาน)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำ
เป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
(กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) รวมถึงการทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น การสนับสนุนและส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการจัดประชุม ประชาคม/ประชุมคณะกรรมการพัฒนา/คณะกรรมการชุมชน ค่าป้ายไวนิลโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
 - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561
 - 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2594 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและงบประมาณ แผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
 - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 9

โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเทศบาลตำบล ลำใหม่ จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเทศบาลตำบลลำใหม่ ซึ่งเป็นการจัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือนที่เกี่ยวกับคุณภาพชีวิต นำมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลลำใหม่ ได้แก่ ค่าจ้างในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , ค่าจ้างในการบันทึกข้อมูล , ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น4
- ปี (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 7
- (กองวิชาการและแผนงาน)

จัดทำวารสารและรายงานกิจการประจำปี เทศบาลตำบลลำใหม่ จำนวน 50,000 บาท

- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสาร รายงานประจำปี แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ปฏิทินข่าวประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ
 - เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลำใหม่
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565)
- ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองวิชาการและแผนงาน)

ค่าวัสดุ	รวม	37,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ พวงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้ง

ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจำไฟฟ้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด

ไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์

เซนต์ เบรกเกอร์

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลิ่มโพง แผ่น

วงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.0/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว

ทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส

รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองวิชาการและแผนงาน)

งานบริหารงานคลัง

รวม

2,607,040 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,058,540 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,058,540 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,398,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 1 อัตรา , เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน 1 อัตรา , เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน 1 อัตรา
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	126,720 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พสร.) ให้กับ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา ,จำนวนเงิน 6,720.-บาท		
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สาม จังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา, หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 1 อัตรา , เจ้าพนักงานการ เงินชำนาญงาน 1 อัตรา , เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000.-บาท (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา , หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 1 อัตรา (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	248,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำสังกัดกองคลัง พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนและ ทรัพย์สิน 1 อัตรา (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัด ชายแดนใต้ให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนและ ทรัพย์สิน 1 อัตรา (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	162,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,540 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
1 อัตรา จำนวน เงิน 3,540.-บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000.-บาท (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	540,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	270,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานช่วยงานธุรการ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 7,500.- บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษี จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 7,500.-บาท (กองคลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำ
เป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
(กองคลัง)

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน (ค่าอาหารทำ
การนอกเวลา) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ
โครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการดำเนินการ
ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67
ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 443
ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ฉบับเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2563หน้าที 6-7 ลำดับที่ 6 (กองคลัง)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายแผ่นพับ ในการรับชำระภาษี รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับ ที่ 2 (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ญี่ปุ่น ทรายแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาด ภูฏาน พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาด กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ ผนึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคครัตซ์ กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

45,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง
วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ ในการส่งหนังสือติดต่อราชการ ตลอดจนค่าโทรเลขในการติดต่อราชการของเทศบาล ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากรรวมทั้งอากรแสตมป์

(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	8,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานเลื่อนสูงแบบทึบ	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนแบบทึบ จำนวน 1 ตู้ โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้		
1.ขนาด W91.4 x D45.7 x H182.9 CM		
- ราคาที่สืบจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)		
ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1.ขนาด 800 VA มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อย กว่า 800 VA (480 WattS)		
2.สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
-ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
บัญชี ผ.03 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 20 (กองคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,815,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,785,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,785,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	413,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	44,280 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พสร.) ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 14,280 .-บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000.-บาท (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	248,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับรถดับเพลิง 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	756,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ให้แก่ พนักงานดับเพลิง จำนวน 5 อัตรา , พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	294,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 5 อัตรา , พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 84,000.-บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน 5 อัตรา , พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 210,000.-บาท (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ (สำนักปลัด)		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	755,250 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	755,250 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	461,250 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาล(7วัน อันตราย) จำนวน 19,550 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลด
อุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาล (7 วัน อันตราย) เช่น เทศกาลปี
ใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ประกอบด้วย ค่าป้ายไวณิล ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนิน
โครงการ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0805.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0810.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0810.4 /ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62

ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปีเทศบาล จำนวน 70,000 บาท
ตำบลลำใหม่

สำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมในการฝึกอบรม รวมถึง
เป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ได้แก่ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าจัดทำประกาศนียบัตร เป็นต้น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลง
วันที่ 26 ธันวาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 5329 ลง
วันที่ 4 ธันวาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565)

ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 4/2563 หน้าที 7 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลัก
สูตรทบทวน) ศูนย์ อปพร.เทศบาลลำใหม่

จำนวน

64,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมในการจัดฝึกอบรม ฝึกทบทวน
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนให้กับเจ้าหน้าที่ อปพร. รวมถึง
เป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ได้แก่ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าชุดฝึก อปพร.

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2549

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62
ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0245
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	242,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ ปรอท น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกลึง โพง แผ่นวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก
เงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

45,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง
วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
(สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยาศาสตร์และการแพทย์ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยสภาพดังนี้

1 วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทรายอะเบท ชุดตรวจสารเสพติด วัคซีน

ซีน สำลี และ ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมี

ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถัง

มือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.0/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว

ทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศ และสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รองเท้ายางดับเพลิงชนิดครึ่งน่อง พื้นเสริมเหล็กกันของแหลมชนิดกันพื้นตะปูเสริมหัวเหล็กทองเหลือง ฯลฯ รวมถึงวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิงโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อต่าง ๆ หัวฉีดน้ำ หัวฉีดฝอย หัวฉีดโฟม รวมถึงวัสดุดับเพลิงอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	52,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสถานีดับเพลิงเทศบาลตำบลลำใหม่ (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสถานีดับเพลิงเทศบาลตำบลลำใหม่		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ ที่ใช้ในสถานีดับเพลิงเทศบาลตำบลลำใหม่ (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	5,619,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,603,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,603,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,294,880 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 อัตรา , นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. 1

อัตรา จำนวนเงิน 829,320.-บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ศศ.3 จำนวน 1 อัตรา , ครู ศศ.3 จำนวน 2

อัตรา , ครู ศศ.1 จำนวน 1 อัตรา , ครูผู้ช่วย จำนวน 1

อัตรา จำนวนเงิน 1,826,640.-บาท

(เงินอุดหนุนทั่วไป)

3.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่ง

ครู ศศ.2 ครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา , ครู ศศ.1 ครูผู้ดูแลเด็ก 1

อัตรา จำนวนเงิน 638,920.-บาท

(เงินอุดหนุนทั่วไป)

(กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

270,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สาม
จังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
การกองการศึกษา 1 อัตรา , นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. จำนวน
เงิน 60,000.-บาท

(เงินอุดหนุนทั่วไป)

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สาม
จังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
การสถานศึกษา คศ.3 จำนวน 1 อัตรา , ครู คศ.3 จำนวน 2
อัตรา , ครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา , ครูผู้ช่วย จำนวน 1
อัตรา จำนวนเงิน 150,000.-บาท

(เงินอุดหนุนทั่วไป)

3.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สาม
จังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง พนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ตำแหน่ง ครู คศ.2 ครูผู้ช่วยดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา, ครู คศ
.1 ,ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 60,000.-บาท

(เงินอุดหนุนทั่วไป)

(กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองการ
ศึกษา จำนวน 1 อัตรา

(กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	487,200 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะให้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา คศ		
.3 จำนวน 1 อัตรา , ครู คศ.3 จำนวน 2 อัตราจำนวน		
เงิน 403,200.-บาท		
(เงินอุดหนุนทั่วไป)		
2. .เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะให้แก่ ครู คศ.2 ครูผู้ดูแล		
เด็ก จำนวน 1 อัตรา, ครู คศ. 1 ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา		
จำนวนเงิน 84,000.-บาท		
(เงินอุดหนุนทั่วไป)		
(กองการศึกษา)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,199,040 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้		
ดูแลเด็ก 2 อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา , พนักงาน		
จ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา		
จำนวนเงิน 584,520.- บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้า		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน 1		
อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง 1 อัตรา , ผู้ดูแล		
เด็ก 1 อัตรา จำนวนเงิน 614,520.- บาท		
(เงินอุดหนุนทั่วไป)		
(กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	310,380 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 35,280.-บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง 1 อัตรา , ผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวนเงิน 35,100.- บาท		
(เงินอุดหนุนทั่วไป)		
3.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติ งานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 อัตรา , ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000.-บาท		
(เงินอุดหนุนทั่วไป)		
4.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติ งานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง 1 อัตรา , ผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000.-บาท		
(เงินอุดหนุนทั่วไป)		
(กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงาน		
ชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ		
(กองการศึกษา)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ กรณีจำเป็นเร่งด่วน (กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	4,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.เป็นไม้อัด ขนาด 5 ฟุต 2.มีชั้นใส่เอกสาร 3 ช่อง ซ้าย-ขวา ไม่น้อยกว่า 2 ชั้น - ตั้งซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ2561 -2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563 (ผ.03) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2 (กองการ ศึกษา)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,275,965 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,217,565 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,169,550 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่า
ธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า
ติดตั้งประปา
ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่าง ๆ และรายการ
อื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ
(กองการศึกษา)

2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	444,000 บาท
---------------------	-------	-------------

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติหน้าที่พี่เลี้ยงเด็ก
จำนวน 2 คน, คนทำความสะอาดสถานศึกษา จำนวน 1
คน , ภารโรงประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 คน ในอัตรา
เดือนละ 7,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน
เงิน 360,000 บาท
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
ภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำเย็น จำนวน 2 คน
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
จำนวนเงิน 84,000 บาท (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน,คณะกรรมการที่รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งของเทศบาล,การประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งขึ้น,

การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยที่กำหนด ,การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน,การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือ มท.0808.2/ว0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองการศึกษา)

โครงการปลูกผักสวนครัว	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกผักสวนครัว เช่น ดินปลูก เมล็ดพันธุ์ ปุ๋ย ค่าเครื่องปรุงอาหาร อุปกรณ์การเกษตรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)		
โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	จำนวน	3,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)		
โครงการรณรงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)		

โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่ารถบัส ค่าบัตรเข้าชม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	จำนวน	3,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		
โครงการวันพ่อ	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพ่อของสถานศึกษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)		

โครงการวันแม่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่ของสถานศึกษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)	จำนวน 3,000 บาท
โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)	จำนวน 70,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้ (1)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน - เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลลำใหม่ จำนวน 3 แห่ง คือโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลาดลำใหม่ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำเย็น จำนวน 774,000.- บาท (2)เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ได้แก่ 2.1 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 20,000.- บาท	จำนวน 1,473,550 บาท

2.2 ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน

จำนวน 9,600.- บาท

2.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุด

จำนวน 100,000.- บาท

2.4 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

ในสังกัด อปท.จำนวน 50,000.- บาท

2.5 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียน

ในสังกัด อปท.จำนวน 12,000.- บาท

2.6 ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

จำนวน 21,000.- บาท

(3)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

3.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 204,000.- บาท

3.2 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 24,000.- บาท

3.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 24,000.- บาท

3.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 36,000.- บาท

3.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 51,600.- บาท

(4)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)

-เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน

สังกัด จำนวน 2 แห่ง คือ ศพด.บ้านตลาดลำใหม่ ศพด.บ้านน้ำ

เย็น ได้แก่

4.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 76,500.- บาท

4.2 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 9,000.- บาท

4.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 9,000.- บาท

4.4ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 13,500.- บาท

4.5ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 19,350.- บาท

(5)เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ

-เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ขอความเป็น

ชาติ ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบท. จำนวน 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลาดลำใหม่และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำเย็น แห่งละ 10,000 บาท จำนวน 20,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565)

หน้าที่ 71 -75 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565)

ฉบับเปลี่ยนแปลง หน้าที่ 8 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	946,015 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,015 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ พวงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระทง
เงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

750,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหาร (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดเทศบาล , โรงเรียน (สพฐ.) และโรงเรียนอนุบาล

เทศบาลตำบลลำใหม่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซัก

ซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่ว

ไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)

หน้า 70 ลำดับที่ 11(กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ๆ

ค้อน คม ชะแลง จอบ สว่า เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง

สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทางไม้ ทินเนอร์ สี ปูน

ซีเมนต์ ทราย อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล

รวมถึงวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว

ทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายจากงบประมาณ

(กองการศึกษา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองการศึกษา)

วัสดุกีฬา

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตี
ปิงปอง ลูกแร้บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ตระ
กร้อ ตาข่ายกีฬา เสตาข่าย กีฬา

รวมถึงวัสดุกีฬาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก แบบ

จำลองภูมิประเทศ กระดานลื่นพลาสติก

รวมถึงวัสดุศึกษาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส

รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

102,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในโรงเรียนอนุบาล

และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลำใหม่

(กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในโรงเรียนอนุบาลและ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลำใหม่

(กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ (กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	198,400 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	198,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบInverter)	จำนวน	86,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบInverter) ประจำ รร.อนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่ จำนวน 2 เครื่องโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1.ขนาด 24,000 บีทียู		
2.ตามคุณลักษณะเฉพาะส่งเขปเครื่องปรับอากาศ		
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2562 หน้า 84-85		
- ตั้งซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565)		
ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 บัญชี ผ.03		
หน้าที่ 13 ลำดับที่ 15		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้งานรักษาความปลอดภัยทั่วไป	จำนวน	92,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป ราคาชุดละ23,000 บาท จำนวน 4 ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
-มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920X1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel มี Frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut - off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.25 LUX สำหรับการแสดงภาพสี และไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ มีขนาดตัวรับ		

ภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว มีผลต่างค่าความยาว
 โฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5
 มิลลิเมตร สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหว
 อัตโนมัติ ได้ สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่ความแตกต่าง
 ของมาก ได้ สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้
 อย่างน้อย 2 แหล่ง ได้รับมาตรฐาน Onvif สามารถส่งสัญญาณ
 ภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย สามารถใช้งานตาม
 มาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือ
 ข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าและ
 สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE802.3af
 หรือ IEEE802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกัน
 ได้ สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP
 หรือ SNTP", SNMP, RTSP, IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย มีช่อง
 สำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card
 หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card ต้อง
 มี Software Development Kit (SDK)
 หรือ Application Programming Interface (API) ในรูปแบบ
 แผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download
 จากเว็บไซต์ผู้ผลิต ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้
 ใช้งาน ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ผู้
 ผลิตได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มี
 คุณภาพ
 -ตั้งชื่อตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง
 โทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562 ประกาศ ณ วันที่ 25
 กันยายน 2562
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One

จำนวน

17,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำกองการศึกษา จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2Core) โดยมีสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB 2.0หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

7)มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8)มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920X1080)สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n,ac)และ Bluetooth

-ตั้งซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565

) หน้าที่ 100

ลำดับที่ 12

(กองการศึกษา)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18หน้า/นาทื)	จำนวน	2,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) ประจำกองการศึกษา จำนวน 1 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi 2) มีความเร็วในการพิมพ์ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) 3) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 4) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น 6) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -ตั้งซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 103 -104 ลำดับที่ 14 (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	860,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	860,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่	จำนวน	860,000 บาท
อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่ -เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	848,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	848,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	848,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	746,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ พนักงานเทศบาลสามัญ ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข สุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา , เจ้าพนักงานสาธารณสุข สุข ปง./ชง. จำนวน 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัด ชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่ง แวดล้อม จำนวน 1 อัตรา และเจ้าพนักงานสาธารณสุข สุข ปง./ชง. จำนวนเงิน 60,000.-บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนของผู้อำนวย การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	242,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	135,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานช่วยงาน ชุกรการ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 7,500.- บาท คำนวณตั้ง จ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำ
เป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธาน จำนวน 10,000 บาท

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าพลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พล
อากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตาม
พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ
เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน
วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัคซีน
ค่ายาคูมกำเนิดสัตว์ ค่าจ้างสำรวจสุนัขและแมว และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท. พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้า 56 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า

ใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ พวงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746
ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยาศาสตร์และการแพทย์ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยสภาพดังนี้

1 วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทรายอะเบท ชุดตรวจสารเสพติด วัคซีน สำลี และ ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ยา ต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศ และสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว

ทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	2,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นเงิน 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- 1 มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800VA (480 Watts)
- 2 สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ราคาตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง
- ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
- ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)
- ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 /2563 บัญชี ผ.03 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

- 1.เงินอุดหนุนชุมชนบ้านตลาดลำใหม่ จำนวน 20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรม
โครงการตามพระราชดำริและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุข
ให้แก่ชุมชนบ้านตลาดลำใหม่
- 2.เงินอุดหนุนชุมชนบ้านควนดินแดง จำนวน 20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรม
โครงการตามพระราชดำริและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขให้แก่
ชุมชนบ้านควนดินแดง
- 3.เงินอุดหนุนชุมชนบ้านน้ำเย็น จำนวน 20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรม
โครงการตามกระทรวงมหาดไทยพระราชดำริและแก้ไขปัญหา
ด้านสาธารณสุขให้แก่ชุมชนบ้านน้ำเย็น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	28,000 บาท
------------------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	28,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	28,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	13,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596 แก้ไขถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้สูงอายุ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596 แก้ไขถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	719,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	587,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	587,820 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	357,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลสามัญ ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	34,440 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พสร.) ให้แก่ เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 4,440.-บาท (กองช่าง) 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน จำนวน 1 อัตราจำนวนเงิน 30,000.-บาท (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	160,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ตกแต่งสวน จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	35,460 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงาน ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ตกแต่ง สวน จำนวน 1 อัตราจำนวน เงิน 5,460 .-บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สาม จังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ตกแต่งสวน จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000.-บาท (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	132,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	26,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าประเภทเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองช่าง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

4,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	96,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ ปรอท น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก
เงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746
ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยาศาสตร์และการแพทย์ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทรายอะเบท ชุดตรวจสารเสพติด วัคซีน สำลี และ ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมี

ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยา ต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรโดยสภาพดังนี้

1.ประเภทวัสดุคงทน

เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ฝานไถกระทะ ฯลฯ

2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ปุ๋ย หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่มีลักษณะโดยสภาพคง
ทน โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและ
สังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รวมถึงวัสดุเครื่อง
แต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0245
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,430,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	792,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	792,720 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	432,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตำแหน่งพนักงานขับรถ ยนต์ จำนวน1 อัตราและพนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัด ชายแดนใต้ให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ ยนต์ จำนวน1 อัตราและพนักงานขับรถ ขยะ จำนวน 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานประจำรถ ขยะ จำนวน 1 อัตราและพนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน จ้าง ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 1 อัตราและพนักงาน ขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000.-บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สาม จังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานประจำรถ ขยะ จำนวน 1 อัตราและพนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 60,000.-บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

งบดำเนินงาน	รวม	637,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและ ลูกจ้างประจำ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลนคร ยะลา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ คนงานเก็บขยะมูล ฝอย จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 7,500.- บาท คำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ	รวม	168,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ พวงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระทง
เงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 245 ลง
วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรโดยสภาพดังนี้

1.ประเภทวัสดุคงทน

เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ ฯลฯ

2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ปุ๋ย หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโดยสภาพดังนี้ 1.วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศ และสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในงานสาธารณสุขให้กับการไฟฟ้าจังหวัดยะลา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	105,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	จำนวน	70,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ เช่น ค่าเสียกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์กีฬา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 80 ลำดับที่ 11
- (กองการศึกษา)

ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาร่วมการแข่งขัน ร่วมกับ อปท. หรือหน่วยงานอื่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อปท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
- หน้า 58 ลำดับที่ 1
- (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตี

ปึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ตระ

กร้อ ตาข่ายกีฬา เสตาข่าย กีฬา

รวมถึงวัสดุกีฬาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	208,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	188,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	188,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	จำนวน	8,000 บาท
-----------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าปัจจัยไทยธรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 79 ลำดับที่ 7
(กองการศึกษา)

โครงการเมอลิตสัมพันธ์	จำนวน	43,000 บาท
-----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเมอลิตสัมพันธ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 79 ลำดับที่ 8
(กองการศึกษา)

โครงการวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	4,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)		
โครงการสืบสานประเพณีกวนอาซูรอ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีกวนอาซูรอ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)		

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)		
โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)		
โครงการสืบสานประเพณีสารทเดือนสิบ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสารทเดือนสิบ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		

วันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563
- หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

สืบสานประเพณีวันสงกรานต์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563
- หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองยะลาตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองยะลา ที่ ยล 0118/1125 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 เรื่องขอส่งโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,428,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,401,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,401,300 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	506,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลสามัญ ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	60,120 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้กับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,120 บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้กับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา จำนวนเงิน 30,000 บาท		
(กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	628,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา ,ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 2 อัตรา และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
(กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	164,220 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา ,ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 2 อัตรา และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
จำนวน เงิน 44,220.-บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา ,ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 2 อัตรา และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 120,000.-บาท		
(กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	27,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	27,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน เทศบาล (กองช่าง)		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,188,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,088,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	623,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ	จำนวน	13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มี ลักษณะเข้าประเภทให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	540,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานบริการทั่วไป จำนวน 6 คน ในอัตราเดือนละ 7,500.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
3.ค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าว สาร การจัดทำป้าย แผ่นพับ การโฆษณาและเผยแพร่อื่น (กอง ช่าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นใน
การเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กอง
ช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า
ใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระเป๋า
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอ ผนึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพดังนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจำไฟฟ้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลึงโฟม แผ่นวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ

รวมถึงวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระทง
เงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

รวมถึงวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรั้งปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลั่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน

ซีเมนต์ ทราย อิฐ อิฐบล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็ก

เส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

รวมถึงวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ

พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งโดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย รวมถึงวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ
สิ้นเปลืองหมดไป โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน แก๊ส รวมถึงวัสดุยานเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค
(กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่มีลักษณะโดยสภาพคง
ทน โดยสภาพดังนี้

1.วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและ
สังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รวมถึงวัสดุเครื่อง
แต่งกายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการ
พิจารณาของสิ่งจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0245
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท
- (3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์โดยสภาพดังนี้

- 1.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ รวมถึงวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุโดยสภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.0/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาของสิ่งที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

220,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ (กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนงบประมาณให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยะลา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการติดตั้งระบบไฟฟ้าแรง ต่ำเข้าภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลำใหม่และโรงเรียน อนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่		
-ติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงต่ำปักษ์เสาคอนกรีตอัดแรงขนาด 9 เมตร จำนวน 5 ต้น และพาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด 95 ตารางมิลลิเมตร ระบบ 3 เฟส 4 สาย ระยะทาง 80.00 เมตร และ เทโคโน 2 ชุด (ตามประมาณการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยะลา)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565)		
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	48,500 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	48,500 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	48,500 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวเพื่อสุขภาพ	จำนวน	6,500 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวเพื่อสุขภาพ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

--เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)

หน้าที่ 65 ลำดับ 3 (กองช่าง)

โครงการอบรมการทำน้ำหมักชีวภาพสูตรต่าง ๆ ตามแนวทางปรัชญา จำนวน 14,000 บาท
เศรษฐกิจพอเพียง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการทำน้ำหมักชีวภาพสูตรต่างๆ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)

หน้าที่ 65 ลำดับ 5

(กองช่าง)

โครงการอบรมเรื่องพืชสมุนไพรพื้นบ้านและการปลูกพืชสมุนไพรใน จำนวน 20,000 บาท
ชุมชน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเรื่องพืชสมุนไพรพื้นบ้านและการปลูกพืชสมุนไพรในชุมชน เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน

ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)

หน้าที่ 66 ลำดับ 6 (กองช่าง)

อบรมเรื่องการปลูกดาวเรือง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเรื่องการปลูกดาวเรือง เช่น ค่าปุ๋ยไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)	จำนวน	8,000 บาท
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	26,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	26,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	26,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติเช่น ค่าปุ๋ยไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)	จำนวน	12,500 บาท

โครงการอบรมป็นสารจุลินทรีย์ อีเอ็มบอล บำบัดน้ำเสีย	จำนวน	14,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมป็นสารจุลินทรีย์		
อีเอ็มบอล บำบัดน้ำเสียเช่น ค่าป้ายไวนิลค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร		
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)		
หน้าที่ 65 ลำดับที่ 4		
(กองช่าง)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	3,371,245 บาท
งบกลาง	รวม	3,371,245 บาท
งบกลาง	รวม	3,371,245 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างโดยคิดในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้างทั้งหมด กำหนดอัตราสมทบเงินกองทุนประกันสังคม พ.ศ.2556 ร้อยละ 5		
-ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 มาตรา 47		
-ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557		
-ตั้งจ่ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (สำนักปลัด)		

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	จำนวน	1,128,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ การประปาเทศบาลตำบลลำใหม่ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	1,100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับ 3 (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	260,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)		

สำรองจ่าย

จำนวน

122,540 บาท

- เพื่อจ่ายเงินในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณะภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เป็นส่วนรวมซึ่งมิได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ โดยตั้งตามดุลพินิจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์ เช่น การทำสี่ตี่เส้น สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กรวย จราจร แพนกันจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ กระจกโค้งจราจร เสื่อจราจร เป็นต้น
- ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าจ่ายเกี่ยวกับการจัดจราจร (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงสันนิบาต

จำนวน

27,945 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท. ในอัตราไม่น้อยกว่า 1/6% ของรายรับจริงที่ผ่านมาไม่รวมเงินกู้ เงินย่ำขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลำใหม่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพให้กับประชาชนได้รับสิทธิประโยชน์ สนับสนุนหน่วยงานบริหารสุขภาพ เสริมสร้างสุขภาพโดยประชาชนและชุมชน พัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน - ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1063 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 - ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 10-11 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลลำใหม่	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 /2563 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยะลา เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ.2553 ลงวันที่ 26 มกราคม 2554		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	365,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน จำนวน 2 คน (สำนักปลัด)		

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน			แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงานเคหะและ	แผนงานสังคม	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	อุตสาหกรรมและ	วัฒนธรรมและ	การโยธา	ชุมชน	สงเคราะห์	สุข	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	1,128,000								
		เงินช่วยเหลือพิเศษ	20,000								
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	7,000								
		ค่าบำรุงสันนิบาต	27,945								
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลำใหม่	20,000								
		สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลลำใหม่	108,000								
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	180,000								
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	1,100,000								
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	22,000								
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลืองบประมาณราย จ่ายเฉพาะการประปา			1,128,000
		เงินช่วยเหลือพิเศษ			20,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร			7,000
		ค่าบำรุงสันนิบาต			27,945
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบลลำ ใหม่			20,000
		สมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชนเทศบาลตำบลลำ ใหม่			108,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม			180,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			1,100,000
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับ บำนาญข้าราชการถ่ายโอน			22,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		365,760							
		สำรองจ่าย		122,540							
		เบี้ยยังชีพคนพิการ		260,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก									
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล									
		เงินเดือนนายก/รองนายก									
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก									
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			628,440			376,200			1,199,040
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้าง ประจำ						60,000			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน			60,120			34,440		60,000	270,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			164,220			119,460			310,380
		เงินเดือนพนักงาน			506,520			357,720		746,040	3,294,880

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)				365,760
		สำรองจ่าย				122,540
		เบี้ยยังชีพคนพิการ				260,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000		120,000
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400		1,490,400
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		193,200		193,200
		เงินเดือนนายก/รองนายก		695,520		695,520
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		120,000		120,000
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	756,000	320,760		3,280,440
		เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้าง ประจำ	30,000	60,000		150,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	44,280	460,320		929,160
		เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จ้าง	294,000	70,440		958,500
		เงินเดือนพนักงาน	413,160	4,073,400		9,391,720

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ				487,200
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		248,160	462,720	1,143,600
		เงินประจำตำแหน่ง			282,000	408,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		30,000	59,600	139,600
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			30,000	40,000
		ค่าเช่าบ้าน			55,200	55,200
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				84,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		7,000		9,000
		1.ค่าบริการกำจัดขยะ มูลฝอย				120,000
		1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการอื่น ๆ			150,000	173,000
		2.ค่าจ้างเหมาบริการ			1,350,000	2,514,000
		3.ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร			42,000	42,000
		3.ค่าเช่าพื้นที่และปรับ ปรุงระบบเว็บไซต์ เทศบาล			12,000	12,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.ค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์			5,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการ							90,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ								5,000	
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ									
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร			50,000					100,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร					20,000				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร							20,000		
		โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์				70,000					
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.ค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์				5,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ				90,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		13,500		18,500
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		260,000		410,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		70,000		90,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร				20,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ชุมชนสัมพันธ์				70,000
		โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน		50,000		50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น			20,000	20,000
		โครงการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล			10,000	10,000
		โครงการประเพณีวันขึ้น ปีใหม่				8,000
		โครงการปลูกผักสวน ครัว				3,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุบนถนนช่วง เทศกาล(7วัน อันตราย)		19,550		19,550
		โครงการผลิตสื่อการ เรียนการสอน				3,500
		โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำปีเทศบาล ตำบลลำใหม่		70,000		70,000
		โครงการฝึกอบรมอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (หลัก สูตรทบทวน) ศูนย์ อป พร.เทศบาลลำใหม่		64,700		64,700
		โครงการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม			10,000	10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัด เก็บภาษี									
		โครงการเมล็ดพันธุ์				43,000					
		โครงการรณรงค์ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค									3,000
		โครงการเรียนรู้สู่โลก กว้าง									18,000
		โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้									3,500
		โครงการวันพ่อ									3,000
		โครงการวันพ่อแห่งชาติ				4,000					
		โครงการวันแม่									3,000
		โครงการวันแม่แห่งชาติ				22,000					
		โครงการวันรักต้นไม้ ประจำปีของชาติ		12,500							
		โครงการส่งเสริมการ แข่งขันทักษะทาง วิชาการ									70,000
		โครงการส่งเสริมการ ปลูกผักสวนครัวเพื่อ สุขภาพ		6,500							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัด เก็บภาษี		5,000	5,000
		โครงการเมล็ดสัมพันธ์			43,000
		โครงการรณรงค์ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค			3,000
		โครงการเรียนรู้สู่โลก กว้าง			18,000
		โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้			3,500
		โครงการวันพ่อ			3,000
		โครงการวันพ่อแห่งชาติ			4,000
		โครงการวันแม่			3,000
		โครงการวันแม่แห่งชาติ			22,000
		โครงการวันรักต้นไม้ ประจำปีของชาติ			12,500
		โครงการส่งเสริมการ แข่งขันทักษะทาง วิชาการ			70,000
		โครงการส่งเสริมการ ปลูกผักสวนครัวเพื่อ สุขภาพ			6,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมกิจการ สภาเด็กและเยาวชน			13,000
		โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้สูงอายุ			15,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา			1,473,550
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าพลเอกหญิง พล เรือเอกหญิง พลอากาศ เอกหญิง สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารีกรมพระศรี สวางวัฒนวรชาติดิย ราชนาารี			10,000
		โครงการสำรวจและจัด เก็บข้อมูลความจำเป็น พื้นฐานเทศบาลตำบล ลำใหม่		7,000	7,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสืบสาน ประเพณีกวนอาซูรอ				10,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง				10,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีวันเข้าพรรษา				6,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีสารทเดือนสิบ				5,000
		โครงการอบรมการทำ น้ำหมักชีวภาพสูตรต่าง ๆ ตามแนวทางปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง				14,000
		โครงการอบรมป็นสาร จุลินทรีย์ อีเอ็มบอล บำบัดน้ำเสีย				14,000
		โครงการอบรมเรื่องพืช สมุนไพรพื้นบ้านและ การปลูกพืชสมุนไพรใน ชุมชน				20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านระเบียบกฎหมาย ท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา			10,000	10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	จัดการเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น									
		จัดทำวารสารและ รายงานกิจการประจำปี เทศบาลตำบลลำใหม่									
		วันเด็กแห่งชาติ				50,000					
		ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬา				30,000					
		สืบสานประเพณีวัน สงกรานต์				30,000					
		อบรมเรื่องการปลูกดาว เรือง		8,000							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			15,000		74,000		15,000		30,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000		15,000		5,000		
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			10,000		20,000				5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			15,000		10,000		5,000		70,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			80,000						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			15,000		130,000		20,000		5,000
		วัสดุกีฬา				5,000					1,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง									
		วัสดุงานบ้านงานครัว			3,000		12,000				30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	จัดการเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น			200,000	200,000
		จัดทำวารสารและ รายงานกิจการประจำปี เทศบาลตำบลลำใหม่			50,000	50,000
		วันเด็กแห่งชาติ				50,000
		ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬา				30,000
		สืบสานประเพณีวัน สงกรานต์				30,000
		อบรมเรื่องการปลูกดาว เรือง				8,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	300,000		80,000	514,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	15,000			45,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000		35,000	120,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	3,000		85,000	188,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000		5,000	90,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	45,000		165,000	380,000
		วัสดุกีฬา				6,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	100,000			100,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	7,000		20,000	72,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	
			อุตสาหกรรมและการโยธา			วัฒนธรรมและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						5,000		10,000		
		ค่าอาหารเสริม (นม)									750,000	
		วัสดุการเกษตร						65,000				
		วัสดุก่อสร้าง			100,000						20,000	
		วัสดุสำนักงาน			12,000			7,000		5,000	30,015	
		วัสดุอื่น									5,000	
		วัสดุการศึกษา									30,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม										25,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล										7,000
		ค่าไฟฟ้า			220,000			4,500				70,000
ค่าบริการไปรษณีย์												
ค่าบริการโทรศัพท์												
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน										
		เครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบInverter)										86,800
		ตู้บานเลื่อนสูงแบบทึบ										
		โต๊ะทำงาน										4,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์										

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		7,000		22,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)				750,000
		วัสดุการเกษตร				65,000
		วัสดุก่อสร้าง				120,000
		วัสดุสำนักงาน		5,000	52,000	111,015
		วัสดุอื่น		5,000	45,000	55,000
		วัสดุการศึกษา				30,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		12,000	84,000	121,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		10,000	1,000	18,000
		ค่าไฟฟ้า		30,000	200,000	524,500
		ค่าบริการไปรษณีย์			20,000	20,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			15,000	15,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		เครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบInverter)				86,800
		ตู้อบลื่นสูงแบบทึบ			6,000	6,000
		โต๊ะทำงาน				4,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One								17,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18หน้า/นาทื)								2,600
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA								
		เครื่องสำรองไฟฟ้า						2,500		
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
		กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร สำหรับ ใช้งานรักษาความปลอดภัยทั่วไป								92,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน								
		เงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข							60,000	
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One				17,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ(18หน้า/นาทื)				2,600
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA		2,500		2,500
		เครื่องสำรองไฟฟ้า				2,500
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
		กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมูม มองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายในอาคาร สำหรับ ใช้งานรักษาความ ปลอดภัยทั่วไป				92,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน				
		เงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข				60,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน			แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงานเคหะและ	แผนงานสังคม	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	อุตสาหกรรมและ	วัฒนธรรมและ	นันทนาการ	ชุมชน	สงเคราะห์	สุข	
					การโยธา						
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองยะลาตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา				20,000					
		อุดหนุนงบประมาณให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยะลา			100,000						
		อุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)โรงเรียนบ้านตลาดลำใหม่									860,000
รวม			3,371,245	75,000	2,616,300	313,000	2,150,040	28,000	1,090,540	9,895,465	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเมืองยะลา ตามโครงการสนับสนุน การอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของ ท้องถิ่นในเขตอำเภอ เมืองยะลา				20,000
		อุดหนุนงบประมาณให้ กับการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคจังหวัดยะลา				100,000
		อุดหนุนให้กับโรงเรียน สังกัดคณะกรรมการการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ .)โรงเรียนบ้านตลาดลำ ใหม่				860,000
	รวม			2,570,850	11,568,560	33,679,000

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ
งบประมาณรายรับเฉพาะกิจการ กิจการเทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการประปา)**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลลำใหม่

อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 1,737,000 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 1,737,000 บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	590,000
ประมาณการรายรับจากการจำหน่ายน้ำประปาใกล้เคียงกับปีที่ผ่าน		
ค่าจำหน่ายสิ่งของจากคลังพัสดุ	จำนวน	6,000
เป็นรายได้ที่ได้รับจากค่าจำหน่ายสิ่งของจากคลังพัสดุ		
เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ	จำนวน	1,128,000
เป็นเงินงบประมาณทั่วไปที่ช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ		
ดอกเบี้ย	จำนวน	10,000
เป็นรายได้ที่ได้รับจากดอกเบี้ยเงินฝาก		
ผลประโยชน์อื่น	รวม	3,000
ค่าธรรมเนียม	จำนวน	1,000
เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมจากการติดตั้งมาตรวัดน้ำ		
ค่าแรง	จำนวน	2,000
เป็นรายได้ค่าแรงจากการติดตั้งมาตรวัดน้ำ		

บาท

บาท

บาท

บาท

บาท

บาท

บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการเทศบาลตำบลลำใหม่ (กิจการประปา)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลลำใหม่
อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,737,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
งบบุคลากร เป็นเงิน 834,420 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	834,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	416,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนของพนักงาน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	266,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	78,900 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตาม		

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 856,780 บาท

ค่าใช้สอย	รวม	331,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	321,200 บาท
1.ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงาน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้		
ค่าวัสดุ	รวม	110,080 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	3,080 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	415,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	415,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้กับเครื่องสูบน้ำประปาและ		
งบลงทุน เป็นเงิน 31,500 บาท		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	25,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส)		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	6,500 บาท
1.เครื่องควบคุมระบบไฟฟ้า (บล็อกคอนโทรล) จำนวนเงิน 6,500		
งบกลาง เป็นเงิน 14,300 บาท		
งบกลาง	รวม	14,300 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	14,300 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง		