



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

จัดทำโดย  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม  
อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

# ก คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ (๑) (๒) และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะพัด หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น “การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยแผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุถึงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งนี้แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณหนึ่งๆ ยังทำให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมมีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นและเกิดความคุ้มค่าทางด้านทรัพยากรการบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จึงจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรับรวมเอารายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และจากหน่วยงานหรือส่วนราชการต่างๆ ที่มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาร่วม เรียบเรียงตามรูปแบบการจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งทำได้ง่ายและสะดวกในการประสานแผน ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

# ข

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก.
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑ บทนำ	๑
๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๔
๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคน	๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการบริหารจัดการและการบริการประชาชนฯ	๑๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง	๓๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๔
ส่วนที่ ๓ บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๖
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๗
- แผนงานเคหะและชุมชน	๓๘

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยุนราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้นและลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในแผนการดำเนินงาน ประกอบกับเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพโดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากการขับัญญัติงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเงินอุดหนุนท่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาท่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ท่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ใน การประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๑. ลักษณะของแผนดำเนินงาน

๑.๑. เป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)

๑.๒. เป็นแผนที่จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

๑.๓. เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน

๑.๔. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรมการพัฒนาประจำปีงบประมาณ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยุนราม

๒.๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยุนราม

มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น และลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

๒.๓. เพื่อประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยุน รามเกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่มากขึ้น

๒.๔. เพื่อให้การบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ดำเนินไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพประสิทธิผล มากยิ่งขึ้น

๒.๕. เพื่อเป็นประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยุนราม

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

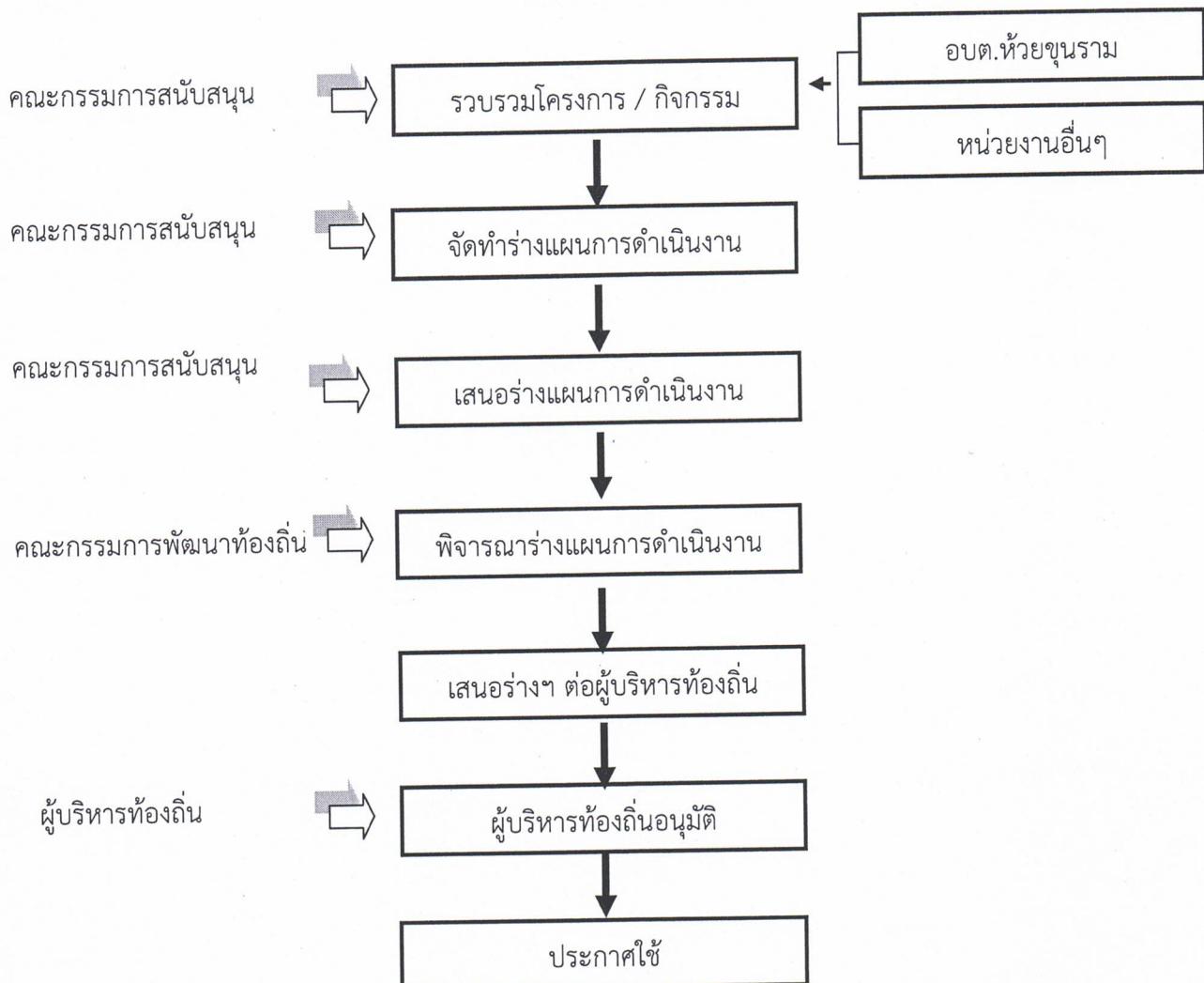
#### ๓.๑. ประกอบด้วยขั้นตอนดังต่อไปนี้

๓.๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถ้นและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๓ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณรายจางเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น “การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นจำนวนของผู้บริหารท้องถิ่น”

◆ แผนภูมิการจัดทำแผนการดำเนินงาน ◆



#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นมีเครื่องมือในการบริหารงานควบคุมการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. ได้ทราบถึงแผนงาน โครงการ กิจกรรม การพัฒนาของหน่วยงานต่างๆ ที่เข้ามาดำเนินการจริงในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด
๓. แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนของรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่จะดำเนินงานจริงในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
๔. เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่เกิดความคุ้มค่าทั้งงบประมาณ ระยะเวลา บุคลากร ทรัพยากร และประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด
๕. ได้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
๖. แสดงถึงความสามารถที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
๗. สะดวกต่อการตรวจสอบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(ແບບ ໜູ້ອຳນວຍ)

ບັນດາສຽງຈໍາການພວກຮາ ກິຈກາຮຽມ ແລະ ສົນປະລາດ

ເຊື່ອ  
ສ່ວນທີ່

ປະຊຸມຈຳກັງປະຊຸມ ພ.ສ.

ແຜນກາຣດ້າເນີນຈານ



บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์กรบริหารส่วนตำบลทวยชนวน

รายการสต๊รัฟ/แผนงาน	ผู้ดําเนินการ ที่ดำเนินการ	จำนวน โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน
				จำนวน งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ		
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน							
๑.๑ แม่บทฯบริหารงานทั่วไป	๖	๗๙.๔๓	๗๙.๔๓	๒๗๐,๐๐๐	๐.๙๘	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ
๑.๒ แม่บทฯบริหารรักษาความสงบภายใน	๖	๗๙.๔๓	๗๙.๔๓	๒๗๐,๐๐๐	๐.๙๘	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ
๑.๓ แม่บทฯบริหารศึกษาฯ	๑๑	๑๙๙.๔๓	๑๙๙.๔๓	๕๕๕๐,๗๕๐	๑๖.๕๔	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ
๑.๔ แม่บทฯบริหารมนสฯ	๗	๑๙๙.๔๓	๑๙๙.๔๓	๕๗๐,๑๐๐	๑.๙๗	กองสวัสดิการสังคม	กองสวัสดิการสังคม
๑.๕ แม่บทฯบริหารสังคมสัมพันธ์ฯ	๔	๑๙๙.๔๓	๑๙๙.๔๓	๕๕๐,๐๐๐	๐.๑๔	กองช่างฯ	กองช่างฯ
๑.๖ แม่บทฯบริหารอาชญากรรมฯ	๑.๒๖	๑.๒๖	๑.๒๖	๑,๕๐๐,๐๐๐	๐.๕๔	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ
๑.๗ แม่บทฯบริหารมนต์ษาฯ	๑.๒๖	๑.๒๖	๑.๒๖	๑๐๕,๐๐๐	๐.๓๔	กองสวัสดิการสังคม	กองสวัสดิการสังคม
๑.๘ แม่บทฯบริหารมนต์ษาฯ	๔๙	๔๙	๔๙	๔๗๗,๐๐๐	๑.๕๐	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ	สำนักปลัด/กองศักดิ์ฯ
๑.๙ แม่บทฯบริหารมนต์ษาฯ	๗	๗	๗	๗๗,๗๖	๐.๒๖	กองสวัสดิการสังคม	กองสวัสดิการสังคม
๑.๑๐ แผนงานการคาดstanว่าแนวบูรณะและท่องเที่ยว	๑๓.๑๗	๑๓.๑๗	๑๓.๑๗	๔๗๗,๖๖๔	๑.๕๔	กองศักดิ์ฯ/กองคลัง	กองศักดิ์ฯ/กองคลัง

หน่วยงาน	ผู้ดูแลข้อมูล	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	หน่วยงาน
ยุทธศาสตร์/แผนงาน	ที่ดำเนินการ	โครงการ	ของโครงการ	งบประมาณ	ของงบประมาณ	รับผิดชอบหลัก
๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและภาระบริการประจำปีโดยใช้หลักธรรมาภิบาล						
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	๑๓	๑๓๕%	๔๗๖,๐๐๐	๔๗๖,๐๐๐	สำนักปลัด/กองศธ.
๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	๒	๒๕%	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒.๓ แผนงานคุณภาพและทุนมนุษย์	-	๓	๓๗%	๒๗๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	กองฯฯ
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น	-	๒	๒๔%	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด/กองสวัสดิการฯ
๒.๕ แผนงานบริการศาสนาพุทธและนิมนทนาการ	-	๒	๒๔%	๑๗๕,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๙๐	๙๕.๗%	๑,๘๔๓,๐๐๐	๑,๘๔๓,๐๐๐	
๓ ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจพอเพียง						
๓.๑ แผนงานคุณภาพและทุนมนุษย์	-	-	-	-	-	
๓.๒ แผนงานงบประมาณฯ	-	๒	๒๒%	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๙	๙๙.๗%	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๐.๓๑
๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรัฐธรรมมหาติเตลส์และส่งแฉล้วย						
๔.๑ แผนงานบริการงานทั่วไป	-	-	-	-	-	
๔.๒ แผนงานเดินทางและทุนมนุษย์	-	๑	๑.๑%	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานการศาสนาพุทธและนิมนทนาการ	-	๑	๑.๑%	-	-	
๔.๔ แผนงานบริการฯ	-	๑	๑.๑%	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๙	๙๙.๖%	๑๐๐	๑๐๐	๐.๒๙
	รวมทั้งสิ้น	๙๖	๙๙.๖%	๒๗๑,๕๐๖,๕๔๕	๒๗๑,๕๐๖,๕๔๕	๑๐๐

(ມະນັດ.ອິຕ)

ບັນຫຼຸງຈຳນວນໂຄຮົງກາທ່ານຫຼັບ ກິຈກຽນ ແລະ ປະເມີນາສາ

ເຮົາ  
ສ່ວນທີ່

ປະຊຸມຈຳນວນປະຊຸມ ພ.ສ. ໂອດຍ

ແພນກາຣຕໍາເນີນຈາກ



บัญชีจำนวนเงินโครงการซื้อขายห้องถัง กิจกรรมและระบบประมวลผล  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์กรบริหารส่วนท้องที่จังหวัด

๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๓.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป	๑.๓.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป
๑.๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป	๑.๓.๒.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป

๑.๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป	๑.๓.๒.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป
๑.๓.๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป	๑.๓.๒.๑.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป
๑.๓.๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป	๑.๓.๒.๑.๒ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป
๑.๓.๑.๑.๓ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป	๑.๓.๒.๑.๓ ยุทธศาสตร์และแผนงานทั่วไป

๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ผู้ติดต่อ	พ.ศ.๒๕๖๗
๔	โครงการเผยแพร่มุมมองการดำเนินการของแต่ละภาคส่วนสำหรับการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง กิจกรรมทางภาคใต้	เพื่อเป็นการชี้แจงในภาคดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำ短缺 ให้กับภาคใต้ ที่มีอาชญากรรมทางภาคใต้เข้ามามีบทบาท ในการเรียกร้อง กิจกรรมทางภาคใต้ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและครัวเรือน ค่าบ้าน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาจราจรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	อปท. ทั่วทุกრาช	สำนักปลัด	ด.ศ.พ.ย.ร.ค.น.ค.ภ.ร.ค.เม.ย.พ.ค.น.ภ.ค.ส.ค.ภ.ย.	
๕	ค่าใช้จ่ายดำเนินการติดตามงบประมาณ	เพื่อจ่ายเบ็ดเตล็ดใช้จ่ายในการติดตามงบประมาณของ พนักงานส่วนตำบล ถูกจ้างประจำ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ส่วนตำบล โดยส่วนใหญ่จะออกเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าอาหาร พาหนะ ค่าเช่าที่พัก และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิริหาราชการ	๔๐,๐๐๐	อปท. ทั่วทุกຮา	กองศธจ	ก.ศ.อ.ส.ว.ต	
๖	ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	เพื่อจ่ายเบ็ดเตล็ดใช้จ่ายในการลงทะเบียนของพนักงาน ส่วนตำบล ถูกจ้างประจำ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประชุมหรืออบรมสัมมนา ฯลฯ โดยส่วนใหญ่จะออกเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม	๔๐,๐๐๐	อปท. ทั่วทุกຮา	กองศธจ	พ.ศ.๒๕๖๘	
รวม ๖ โครงการ						๙๗๐,๐๐๐	-

### ๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ร.บ.ด้านอาชญากรรม	พ.ร.บ.พ.ย.ร.ค.ม.ค.ภ.มี.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาต่างๆ ค่าเชื้อจ่ายอันที่จำเป็นสำหรับน่องกับโครงการฯ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนรำ	สำนักปลัด	พ.ร.บ.ด้านอาชญากรรม	พ.ร.บ.พ.ย.ร.ค.ม.ค.ภ.มี.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงสงกรานต์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาต่างๆ ค่าเชื้อจ่ายอันที่จำเป็นสำหรับน่องกับโครงการฯ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนรำ	สำนักปลัด	พ.ร.บ.ด้านอาชญากรรม	พ.ร.บ.พ.ย.ร.ค.ม.ค.ภ.มี.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.
๓	โครงการผู้ดูแลคนและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อให้ห้องอาหารมีครัวป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนมีความพร้อมในการป้องกันและช่วยเหลือประชาชน - ค่าวิทยุครัวอาหาร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเชื้อจ่ายอันที่จำเป็นสำหรับน่องกับโครงการฯ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนรำ	สำนักปลัด	พ.ร.บ.ด้านอาชญากรรม	พ.ร.บ.พ.ย.ร.ค.ม.ค.ภ.มี.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.

๑.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจักรرمที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓
๔	โครงการป้องกันและปราบเหตุความด้อมนรรค ของประชาชนที่เกิดจากสาธรณภัยต่างๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับซ่อมแซมอุปกรณ์ทางแสงไฟและฟันประชานั้นๆ ประจำเดือนฯ  เช่น ถนนสาธารณะ ที่ด้านส่วนบริษัท ตามที่ได้ระบุไว้ ในการป้องกันและลดความไม่สงบต่อต่างๆ เป็นทั้งแหล่งค้าขายอื่นๆ ที่จำเป็นที่จะเก็บโครงการฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. หัวหมู่บ้าน	สำนักปลัด	พ.ศ.๒๕๖๕
๕	โครงการป้องกันและระวังป้องกันศัตรู	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระวังป้องกันศัตรู เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ สัญญาณการเรียนรู้ในการป้องกันและตรวจสอบอุบัติภัยที่จะเกิดขึ้น “ล่า” และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่จะเก็บโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	อบต. หัวหมู่บ้าน	สำนักปลัด	พ.ศ.๒๕๖๓
๖	โครงการป้องกันและระวังป้องกันโรค	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระวังป้องกันโรค จิตอาสาสายพิเศษขององค์กรบริหารส่วน ตำบลหัวหมู่บ้าน - ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และครรภ์ รวม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่จะเก็บโครงการฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. หัวหมู่บ้าน	สำนักปลัด	พ.ศ.๒๕๖๕
รวม ๒ โครงการ						๙๗๐,๐๐๐

### ๓.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘
๑	โครงการวัฒนธรรมสู่เด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัฒนธรรมฯ แห่งชาติ ให้กับบุตรนยพัฒนาเด็กเล็กและเด็กใน胎内 ทั่วประเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสถานที่ จัดงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่ไปในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์ น้ำจดหมายหน้าอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวน่องกับโครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. ทั่วประเทศ	สำนักปลัด อบต.	พ.ศ.๒๕๖๙
๒	โครงการวัฒนธรรมสู่เด็กเพื่อการเรียนรู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษา เพื่อการเรียนรู้ทั่วประเทศ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กใน胎内ทั่วประเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาอย่างหนาแน่นและเช่นเดียวกับค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวน่องกับโครงการฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. ทั่วประเทศ	สำนักปลัด อบต.	พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๓ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิกรรมที่ได้ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๓	ค่าอาหารเสริม (น้ำ) โรงเรียน (สพฐ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (น้ำ) ให้กับโรงเรียน (สพฐ.) จำนวน ๕ เท่า	๑๐๔๘,๔๙๐	อบต. หัวยุนรวม	สำนักปลัด	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ค.พ.เม.ค.เม.ย.พ.ค.ภ.ค.ภ.ค.ส.ค.ภ.		
๔	ค่าอาหารเสริม (น้ำ) (คุณพัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (น้ำ) คุณพัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕ เท่า	๒๔๓,๗๊๖๐	อบต. หัวยุนรวม	สำนักปลัด	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ค.พ.เม.ค.เม.ย.พ.ค.ภ.ค.ภ.ค.ส.ค.ภ.		
๕	ยอดหน้อหารากอ้วน โรงเรียน (สพฐ.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียน (สพฐ.) จำนวน ๕ เท่า ได้แก่ โรงเรียนบ้านสวน นงด๊ด โรงเรียนวัดสีบูรพาจิริรัตน์ โรงเรียนบ้านชุมโคก โรงเรียนบ้านครองครุง โรงเรียนบ้านหนองปีกนา	๒,๐๗๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนรวม	สำนักปลัด	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ค.พ.เม.ค.เม.ย.พ.ค.ภ.ค.ภ.ค.ส.ค.ภ.		
๖	โครงการสร้างบ้านค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (สร้างบ้านอาหารกลางวัน) คุณพัฒนาเด็กเตาบ่อหัวยุนรวม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างบ้าน อาหารกลางวัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เพื่อจ้างเหมา จัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก ในตำบลหัวยุนรวม จำนวน ๕ เท่า คิดละ ๒๐ บาท จำนวน ๓๐๐ วัน	๗๗๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนรวม	สำนักปลัด	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ค.พ.เม.ค.เม.ย.พ.ค.ภ.ค.ภ.ค.ส.ค.ภ.		

๑.๓ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒	
						พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๓
๗	โครงการสนับสนุนทำที่ใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำสื่อ วัสดุอุปกรณ์เพื่อการศึกษาโดยมีค่าใช้จ่ายประมาณห้าล้าน เพื่อจัดซื้อสื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ วัสดุการเรียน การสอนสำหรับเด็กในพื้นที่ชนบทตามหลักสูตร รวม จำนวน ๕ แห่ง เดือนสิงหาคมมาเดือนธันวาคม รวม จำนวน ๕ แห่ง เดือนสิงหาคม พัฒนาการเรียนรู้ ฯลฯ รายหัวละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๑๗๐ คน	๒๐๔,๐๐๐	อบต. หัวหมู่ราษฎร	สำนักปลัด		
๘	โครงการสนับสนุนทำที่ใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าครื่องเสียงและอุปกรณ์) สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อเครื่อง แบบบล็อกเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประมาณห้าวัน เพื่อจัดซื้อ เครื่องแบบบล็อกเรียนในพื้นที่ชนบท พัฒนาเด็กให้เกิดในพัฒนาการห้อง รวม จำนวน ๕ แห่ง อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๗๐ คน	๓๖,๐๐๐	อบต. หัวหมู่ราษฎร	สำนักปลัด		
๙	โครงการสนับสนุนทำที่ใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อไปรษณีย์ การเรียนโดยมีค่าใช้จ่ายประมาณห้าวัน เพื่อจัดซื้อไปรษณีย์ การเรียนสำหรับเด็กในพื้นที่ชนบท พัฒนาเด็กให้เกิดในพัฒนาการห้อง รวม จำนวน ๕ แห่ง อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๗๐ คน	๑๔,๐๐๐	อบต. หัวหมู่ราษฎร	สำนักปลัด		

๑.๓ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก		พ.ศ.๒๕๖๗	
						พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๐	พ.ศ.๒๕๖๑
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าน้ำสื่อเรียน)	เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อห้องน้ำส้วม เรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เพื่อจัดซื้อห้องน้ำส้วมเรียน เบนซ์ แบบฝึกหัดเตรียมความพร้อม ฝึกภาคสัม夙តิคามีอย่าง สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กในพื้นที่ตำบลท่าวาทยุธนาราม จำนวน ๕ แห่ง อัตราคงเหลือ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๒๐ คน	๒๔,๐๐๐	อปท. ท่าวาทยุธนาราม	สำนักปลัด				
๑๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจักรรูมพัฒนาผู้เรียน)	เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนตามคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมพัฒนาทักษะ การคิดและจิตอุปรวากษ์สังคมด้วยกัน กิจกรรมพัฒนาทักษะ แหล่งเรียนรู้ฯ สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กในตำบล ท่าวาทยุธนาราม จำนวน ๕ แห่ง อัตรค่านาย ๔๓๐ บาท/ปี จำนวน ๑๒๐ คน	๕๗,๖๐๐	อปท. ท่าวาทยุธนาราม	สำนักปลัด				
รวม ๑๑ โครงการ						๔,๔๕๐,๔๕๐	-	-	-

๑๔. แผนงานสำราญสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจักรรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ บาท	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	
						พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๕
๑	โครงการสั่งตัวปลดโรค คurenปลดภัย จากโรคพิษสุนัขชา (งูเห่าเหี้ดจ้ำชี้)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินมิตรกรรมสำหรับปลดโรค คurenปลดภัย จำกโรคพิษสุนัขชา โดยการรักษาทางยาเด็ดวัวซึ่ ให้กับสุนัขพิษสุนัขชา ไม่ทำบ้าหัวใหญ่ในร่าง - สันบสนุนเป็นค่า ฉัดวัวซึ่น หรือนุ่มน้ำกระหน่ำการฉัด ตัวละ ๓๐ บาท ป้าย โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โรคพิษสุนัขชาให้เก็บประชามา ๆๆ เป็นต้น	๑๗๗,๐๐๐	อบต. หัวยุนราม	สำนักปลัด		
๒	โครงการสั่งตัวปลดโรค คurenปลดภัย จากโรคพิษสุนัขชา (ค่าสำรองฉุกเฉิน)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินมิตรกรรมสำราญชื่อนมลั่นганทนสัตว์ แมลงพีเพิ่มน้ำสุนัขและแมลง ในตับบ้าหัวใหญ่ราน ตัวละ ๓ บาท ต่อครั้ง จำนวน ๒ ครั้ง ต่อปี (ปีละ ๖ บาท)	๒๔,๖๐๐	อบต. หัวยุนราม	สำนักปลัด		
๓	โครงการคurenปลดโรค คurenปลดภัย จากโรคพิษสุนัขชา (ค่าสำรองฉุกเฉิน)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินมิตรกรรมควบคุมป้องกันแมลง และแมลงพีเพิ่มน้ำสุนัขและแมลง ในตับบ้าหัวใหญ่ราน ตัวละ ๓ บาท ต่อครั้ง จำนวน ๒ ครั้ง ต่อปี (ปีละ ๖ บาท)	๑๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนราม	กองสวัสดิการ สังคม		
๔	โครงการคurenปลดโรค คurenปลดภัย จากโรคพิษสุนัขชา (ค่าสำรองฉุกเฉิน)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินมิตรกรรมสำราญชื่อนมลั่นганทนสัตว์ โรคเด็ด เผ่น คากายโรคทาง คากามนาดูลวิทยาการ ค่าสัดออกบารม ค่าใช้จ่ายอื่นที่เก็บเป็นกิจกรรมกิจกรรม โครงการ และอื่นๆ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนราม	กองสวัสดิการ สังคม		

๑.๔ แผนงานส่วนราชการ (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗
๔	โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โควิด-๑๙ และโรคอุบัติใหม่	เพื่อบริการให้เชิงล้ำในการดำเนินโครงการป้องกันและระวังรับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และโรคอุบัติใหม่ เช่น ค่าปัจจัยการ ค่าสมนuchunivaya ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับนักโครงการ และอื่นๆ เป็นต้น	๕๕๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรวม	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ย.บ.ค.ม.ค.ภ.愧.ค.เม.ย.พ.ค.ม.ย.ก.ส.ศ.ก.ย.
๕	โครงการพัฒนาตามโครงการพัฒนาชุมชนสู่การเป็นเมืองท่องเที่ยวเชิงนวัตกรรม	เพื่อดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนสู่การเป็นเมืองท่องเที่ยวเชิงนวัตกรรม จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน จ.สุพรรณฯ 額 ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๗๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรวม	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ.๒๕๖๗
๖	อุดหนุนสำหรับผู้สูงอายุในการบริการสุขาภรณ์ (อสส.)	เพื่อส่งเสริมอาสาสมัครสุขาภรณ์ประจำหมู่บ้าน (อสส.) เศริรักภัณฑ์ประจำหมู่บ้านที่ไม่พัฒนาอย่างทั่วไปได้รับการดูแลและสนับสนุน บริการในเบื้องต้น เพื่อให้มีสุขภาพอนามัยและมีสุขภาวะที่สมบูรณ์แข็งแรง จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน ต.๑,๕๐๐ บาท	๔๗,๕๐๐	อบต. หัวหมุนรวม	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ.๒๕๖๗

### ๑.๔ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพวิศวกรรมศาสตร์	เพื่อจัดทำให้เกิดความตื่นเต้นในการเรียนและการพัฒนาคุณภาพชีวิตพัฒนา ประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ตกแต่งเวที ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานา	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ.๒๕๖๙
๔	โครงการพัฒนาคุณภาพวิศวกรรมศาสตร์	เพื่อจัดทำให้เกิดความตื่นเต้นในการเรียนและการพัฒนาคุณภาพชีวิตพัฒนา ประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ตกแต่งเวที ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานา	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ.๒๕๖๙
๕	โครงการครอบครัวอุ่นไอ	เพื่อจัดทำให้เกิดความตื่นเต้นในการเรียนและการพัฒนาคุณภาพชีวิตพัฒนา ประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ตกแต่งเวที ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานา	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ.๒๕๖๙

๑.๔ แผนงานสืบคุณสมบัติ (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘
๔	โครงการสร้างเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็ก เยาวชน	เพื่อจัดเป็นค่ายเชิงปฏิบัติในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน บรรลุเก้าอี้ จัดตั้ง สถานที่ ตากแต่งหน้า ค่าอาหารว่างวันและครัวเรือนเด็ก ค่าใช้จ่ายประจำสำหรับเด็ก ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๗๐,๐๐๐	อบต. ห้วยขุนรวม สังคม	กองศูนย์ติดตาม กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๘	-	-
รวม ๔ โครงการ						๕๐,๐๐๐	-	-

๑.๒ แผนงานเดือนและปีงบประมาณ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔
๑	ก่อสร้างอาคารสำนักงาน อปท.หัวหมุนร่วม หลังใหม่ บริเวณหมู่ที่ ๒ บ้านมะตามคุ	เพื่อจัดเป็นสำนักงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน อปท. หัวหมุนร่วมใหม่ จำนวน ๑ หลัง	๙,๔๐๐,๐๐๐	อปท.	กองช่าง หัวหมุนร่วม	-	-
รวม ๑ โครงการ							๙,๔๐๐,๐๐๐

### ๑.๗ แผนงานพัรค์ความชุมชนของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หัวเรื่อง รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔
๑	โครงการป้องกันอาชญากรรมสำหรับเด็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันอาชญากรรมของเด็ก โดยการจัดกิจกรรมหรืออบรมความตระหนักรู้ในชุมชนให้กับประชาชนในงานนี้จะมีงานพิธีทางศาสนา เช่น จุดประทุม อันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้สืบทอด อาทิ ศาสนា พระภูมิ ภาคตากลาง ที่มีวัฒนาธรรมจัดตั้งให้เชื่อมโยงและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร “๙๐”	๒๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรำ	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	โครงการป้องกันอาชญากรรมสำหรับเด็ก	เพื่อสร้างความคุ้มครองเยาวชนด้วยมาตรการลดความรุนแรงในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา ดำเนินการจัดตั้งจุดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อค้นหาผู้เสพ บำบัดผู้ติดยาเสพติด และยุติยาเสพติด รวมทั้งค่าอาหาร “๙๐” ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างว่าง ค่าเครื่องซื้อขาย “๙๐” - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างว่าง ค่าจัดซื้อจัดจัดซื้อ เพื่อตรวจสอบสถานะสุขภาพเด็กในบ้านสางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับเด็ก ค่าวิทยากร เครื่องซื้อขาย “๙๐” ค่าอาหารว่างว่าง ค่าวิทยากร ค่าจัดซื้อจัดจัดซื้อ เพื่อตรวจสอบสถานะสุขภาพเด็กในบ้านสางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับเด็ก ค่าวิทยากร “๙๐”	๕๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรำ	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาสในตำบลหัวหมุนรำ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวิทยากร “๙๐” เงื่อนกับโครงการ “๙๐”	๒๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรำ	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙
							พ.ศ.๒๕๗๐
๔	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเด็ก แม่บ้านตามตำบลทั่วทุนรวม ก่อร่มเยาชัน ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร อบต. สมาคมสหอาสา พนักงาน อบต.หัวยุนรวม และเกษตรกรอีรั่นฯ ให้มีความเข้มแข็งมาก องค์กรอีรั่นฯ	เพื่อจัดทำเป็นค่าใช้จ่ายในการพิมพ์คีย์พานและประวัติ ภาพของกลุ่มสมาชิกร่วมบ้านตามตำบลทั่วทุนรวม ก่อร่มเยาชัน ผู้นำชุมชน และกลุ่มองค์กรอีรั่นฯ ให้มีความเข้มแข็งมาก อีรั่นฯ - ค้าอาหาร ค้าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค้าป้าย โครงการ ทาวน์สูบบาร์น ค้ายานพาหนะ ค้าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นก่อนยื่นกับโภตราชการ “ล่า”	๑๐๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนรวม	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ.๒๕๖๙	
๕	โครงการรณรงค์และสร้างการตระหนักรู้ เชิง การทั้ง การคัดแยกและทำการกำจัดอย่าง ถูกวิธี	เพื่อจัดทำเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และ ส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทั้ง การคัดแยกและทำการ กำจัดอย่างถูกวิธี ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค้าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการฯ	๑๕,๐๐๐	อบต. หัวยุนรวม	สำนักปลัด	พ.ศ.๒๕๗๐	
รวม ๕ โครงการ							๒๐๕,๐๐๐

๑.๕ แผนงานการศึกษาและพัฒนาการ (งานที่สำนักและหน่วยงาน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจัดการที่ต้องจัดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔
๑	โครงการนิเทศน์พัฒนาเด็ก เยาวชน ประชาชน ก้าวต่ำบล (ทุนรวมทุน)	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเบื้องต้นจาก เด็ก เยาวชน ประชาชนที่สำคัญ ดำเนินโครงการเบื้องต้น ให้กับประชาชนอย่างเป็นธรรม ค่าใช้จ่ายอุดหนุน ค่าเชื้อภาระ กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน เวิ่งรางวัล ค่าเสื่อ躺椅 รางวัล ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับกิจกรรมการ	๗๐๐,๐๐๐	อปท. หัวขุนรวม	สำนักปลัด		
๒	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน ก้าวต่ำบล (ทุนรวมทุน)	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเบื้องต้นกีฬา ภายในเดือนตุลาคม หัวขุนรวม เพื่อจัดการแข่งขันกีฬาโดยการ นิสิ่นร่วมน้อมศุภมงคล พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรบริหารส่วน ตำบลหัวขุนรวม จำนวน ๕ แห่ง และโรงเรียนในเขตตำบล หัวขุนรวม จำนวน ๕ แห่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกบด้วย ค่าใช้จ่ายอุดหนุน ค่าใช้จ่ายอุดหนุน ค่าใช้จ่ายอุดหนุน ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เวิ่งรางวัล ค่าเสื่อ躺椅 รางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับกิจกรรมการ “เด็ก”	๖๐,๐๐๐	อปท. หัวขุนรวม	สำนักปลัด		

๑.๔ แผนงานพากศานวัฒนธรรมและพัฒนาการ (งานศาสนาวัฒนธรรมพื้นถิ่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	ผู้ติดตาม/ผู้สนใจ	ผู้ติดตาม/ผู้สนใจ
๓	โครงการศึกษาและนิเทศน์สังฆกรรม และนิเทศน์อุดมฯ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและนิเทศน์สังฆฯ โดยมีที่มาจากบุญ ประกอบด้วย ค่าสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาครัวและเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือฯ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เกี่ยวนิเทศน์สังฆกรรมการฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. หัวยุทธรักษ์	สำนักปลัด	ผู้ติดตาม/ผู้สนใจ	ผู้ติดตาม/ผู้สนใจ
๔	โครงการศึกษาและนิเทศน์สังฆกรรม และนิเทศน์อุดมฯ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรม การหล่อเทียนพรรษาและแห่เทียนพรรษา โดยมีที่มาจากบุญ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดเตรียมแม่ตงรองเทียน ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นกับโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. หัวยุทธรักษ์	สำนักปลัด	ผู้ติดตาม/ผู้สนใจ	ผู้ติดตาม/ผู้สนใจ

๑.๕ แผนงานการศักดิ์สิทธิ์และพัฒนาพนักงานการ (งานศักดิ์สิทธิ์และพัฒนาพนักงาน / งานวิชาการวางแผนและสร้างเสริมการท่องเที่ยว)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจัดกรรมที่ได้รับจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	ผู้ติดต่อ	ผู้ติดต่อ
๔	โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (จอยกระหง)	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสาน ประเพณีและวัฒนธรรม (จอยกระหง) โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าสถานที่จัดงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟ จ่ายในการเดินทาง จัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายการ ประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับกิจกรรมฯ	๗๙๕,๐๐๐	อบต. หัวยุ่นรำ	สำนักปลัด	ผู้ติดต่อ	ผู้ติดต่อ	ผู้ติดต่อ
๕	อุดหนุนจังหวัดลพบุรี	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนให้กับจังหวัดลพบุรี ตามมติครมการ จัดงานแห่งชาติและจัดทำพระราชบรมราชนิพัทธ์ ประจำปี ๒๕๖๗	๑๗๕,๐๐๐	อบต. หัวยุ่นรำ	สำนักปลัด	ผู้ติดต่อ	ผู้ติดต่อ	ผู้ติดต่อ
๖	อุดหนุนจังหวัดลพบุรี	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนให้กับจังหวัดลพบุรี ตามมติครมการ จัดงานแห่งชาติและจัดทำพระราชบรมราชนิพัทธ์ ประจำปี ๒๕๖๘	๑๗๕,๐๐๐	อบต. หัวยุ่นรำ	สำนักปลัด	ผู้ติดต่อ	ผู้ติดต่อ	ผู้ติดต่อ
๗	อุดหนุนจังหวัดลพบุรี	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนให้กับจังหวัดลพบุรี ตามมติครมการ จัดงานแห่งชาติและจัดทำพระราชบรมราชนิพัทธ์ ประจำปี ๒๕๖๙	๑๗๕,๐๐๐	อบต. หัวยุ่นรำ	กองส้วสดิการ สังคม	-	-	-
รวม ๗ โครงการ								๓๕๗๙,๐๐๐

๑.๙ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.พ.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.พ.ก.ค.ส.ค.ก.ย.
๑	เงินสมทบทุนประจำปีสังคมฯ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบทุนประจำปีสังคมสำหรับบุคคลฯ จ้างตามที่กฎหมายกำหนด หน่วยงานจ้างทั่วไป และผู้ดูแลเด็กดูแลเด็กดูแลเด็กในตำแหน่ง หัวหน้าบุญธรรม	๑๐๕๓,๔๗๔	อบต. หัวหน้าบุญธรรม	กองศิริจัน	กองศิริจัน	
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคส่วนตัวของผู้สูงอายุในปี ๖๐ ปี บริบูรณ์ ซึ่งนำไปจำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๘๐๔๕,๗๐๐ บาท	๙๗,๗๔๕,๔๐๐	อบต. หัวหน้าบุญธรรม	กองสวัสดิการ สังคมฯ	กองสวัสดิการ สังคมฯ	
๓	เบี้ยยังชีพพนักพิงครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคส่วนตัวของผู้สูงอายุในปี ๖๐ ปี บริบูรณ์ ซึ่งนำไปจำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๘๐๔๕,๗๐๐ บาท	๒๑,๖๔๐,๐๐๐	อบต. หัวหน้าบุญธรรม	กองสวัสดิการ สังคมฯ	กองสวัสดิการ สังคมฯ	
๔	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคส่วนตัวของผู้สูงอายุในปี ๖๐ ปี บริบูรณ์ ซึ่งนำไปจำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๘๐๔๕,๗๐๐ บาท	๙๗๐,๐๐๐	อบต. หัวหน้าบุญธรรม	กองสวัสดิการ สังคมฯ	กองสวัสดิการ สังคมฯ	
๕	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคส่วนตัวของผู้สูงอายุในปี ๖๐ ปี บริบูรณ์ ซึ่งนำไปจำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๘๐๔๕,๗๐๐ บาท	๙๗๐,๐๐๐	อบต. หัวหน้าบุญธรรม	กองสวัสดิการ สังคมฯ	กองสวัสดิการ สังคมฯ	
๖	สำรองจ่าย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถรับภัยได้ด้วย ที่ปรับระทึกความตื่นตระหนอยของประชุมชน เช่น การป้องกันและลดภัยทางอากาศ อุทกภัย น้ำท่วม ไฟไหม้ ภัยดูดน้ำร้อน ก็จะผลิต กับภัยหนาว ภัยด้วย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควันและโรคติดต่อ	๑๐๕๓,๔๗๔	อบต. หัวหน้าบุญธรรม	สำนักปลัด	สำนักปลัด	

๑.๙ แผนงานงบกลาง (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔
๑	เงินสมทบกอหนี้เดือนกุมภาพันธ์	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินสมทบกอหนี้เดือนกุมภาพันธ์ กรณีคุกจำนำ ประสบอุบัติเหตุเฉลี่ยเป็นป่วยหรือสูญเสีย พมภกานาจลูกสาว ภารกิจและพนักงานประจำไว้ และผู้ดูแลเด็กคนพิพากษา เด็กเล็กในตำบลหัวยุ่นร่วม	๕,๗๔๔	อบต. หัวยุ่นร่วม	กองคงที่	ต.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.พ.มี.ค. เม.ย.พ.ค. มิ.ย.พ.ค. ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๒	สมทบกอหนี้เดือนกันยายน (สปสช.)	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินสมทบกอหนี้เดือนกันยายนสำหรับ ในระดับ องค์กรบริหารส่วนตำบล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่า <sup>๑๗๐,๐๐๐</sup> บริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ	๑๗๐,๐๐๐	อบต. หัวยุ่นร่วม	กองสวัสดิการ สังคม			
๓	เงินสมทบกอหนี้เดือนกันยายน (กบท.)	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินสมทบกอหนี้เดือนกันยายนสำหรับ ส่วนห้องเรียน โดยเป็นหลักประกันในการจ่ายเดือนปีชุดนี้ ซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นพัฒนาชื่อว่ากองทุนสวัสดิการและ มูลฝอยเดือนกันยายน	๑๙๘,๔๐๐	อบต. หัวยุ่นร่วม	กองคงที่			
๔	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการงวดแรก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการลงทะเบียนกับการตรวจ ในกรณีไข้ไข้ในเดือนกันยายนที่ประจำปีงวดเดือนกันยายน ประจำปีเดือนกันยายน เช่น การหาสีตีสี ลัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระดาษคงจราจร กระบอกไฟ ภูมิพลอดุลยเดช	๔๐,๐๐๐	อบต. หัวยุ่นร่วม	กองคงที่			
รวม ๔ โครงการ							๑๓,๑๗๔,๖๓๔	-

บัญชีจำนวนเงินโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณฯ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์กรบริหารส่วนตัวบุคลากรที่วายุนรรม

๒. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการบริการประชาชนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ค.พ.เม.ค.ม.ย.พ.ค.มิ.ย.พ.ค.ส.ค.ส.ก.ย.	พ.ศ.๒๕๖๔/๖๕
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสือสาร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเดือดตั้งของ อบต. ตามที่กฤษฎามกำหนดอีกทั้งให้ความร่วมมือ ในการประชุมที่สัมพันธ์กับภารณฑ์หรือการให้ข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชนในท้องที่และหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในกระบวนการเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตัวแทนตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖๐๐,๐๐๐	อบต. ทั่วไปทุนรรม	สำนักปลัด			
๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ	เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในภาคีตัวแทนพัฒนาศักยภาพในภาคีตัวแทน พนักงานส่วนตัวบาน ผู้บริหาร พนักงานสังกัด ผู้บริหารห้องเรียนและ สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตัวบาน ทั่วไปทุนรรม	๕๐,๐๐๐	อบต. ทั่วไปทุนรرم	สำนักปลัด			

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๗๓	พ.ศ.๒๕๖๙๔
		รับผิดชอบหลัก	ด.ค.พ.ย.ร.ค.ภ.ค.ภ.ม.ย.พ.ค.ภ.ค.ส.ค. ก.บ.				
๓	โครงการอบรมคุณครูและบุคลากรเชิงครุศาสตร์	เพื่อจัดทำค่าตอบแทนคุณครูและบุคลากรเชิงครุศาสตร์ให้กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารห้องคิณ และสมาชิกสภาคองค์กรบริหารส่วนutherland ทั่วไทย ชุนรน ค่าวิทยากร ค่าอาหารร่วมและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุภาครถ ค่าปา้าย ค่าวัสดุภาครถ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรน	สำนักปลัด		
๔	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร	เพื่อจัดทำโครงการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการทายจิตการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในภาระชัย เทศีลประทายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับมอบหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุอุปนฯ ครุภัณฑ์อื่นๆ ค้าจ้าง เหมนาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นก่อนเข้าแข่ง กีฬาครรภาร ชาฯ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรน	สำนักปลัด		
๕	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.หัวหมุนรน ค่าใช้จ่ายและค่าใช้จ่ายถือบานงัดทำหนังสือที่ อบต.หัวหมุนรน ค่าใช้จ่ายเบินเงินอุดหนุนตามโครงการและต้ม พระชนม์ราชสมเด็จพระบรมราชชนูปประบูรณ์ชีวี ประจําปี พุทธศักราช ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรน	กองคลัง	สำนักปลัด	
๖		อุดหนุนเทศบาลทำบัญชีและนิคม จังหวัดพะรี อำเภอพัฒนาโนนินม จังหวัดพะรี	๔,๐๐๐	อ.โนนห้วยมาโนน			

### ๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔
			รับผิดชอบหลัก	ด.ค.พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. ม.ย. พ.ค. มิ.ย. พ.ค. ส.ค. ก.ย.			
๗	อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนาบ้าน อ่างทองพัฒนาบ้าน จังหวัดอุดรธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการน้ำดื่ม วันพุธประจำเดือนพฤษภาคมเดือนกรกฎาคม ราษฎรนากำลังปรับเปลี่ยนภูมิปัญญาและบ่ม <sup>↑</sup> บำรุงนาบันพิชร วันชาติ และน้ำพองแห่งชาติ <sup>↓</sup> ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔	๕๐๐๐	สำนักพัฒนาบ้าน	สำนักปลัด	สำนักปลัด	
๘	อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนาบ้าน อ่างทองพัฒนาบ้าน จังหวัดอุดรธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดพิธี วางแผนงานลาดักการประชุมราษฎรทุกครั้งที่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช <sup>↑</sup> พระบรมราชโองกา滕เจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔ <sup>↓</sup>	๕๐๐๐	สำนักพัฒนาบ้าน	สำนักปลัด	สำนักปลัด	
๙	อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนาบ้าน อ่างทองพัฒนาบ้าน จังหวัดอุดรธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการคล้ายรุ่ม <sup>↑</sup> สารวคตพะบำบາສเมตจัพรบุราษฎรากิจบุคคล <sup>↓</sup> รวมทั้งน้ำดื่มอุดหนุนตามโครงการชุมชนที่ดิน <sup>↑</sup> ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔ <sup>↓</sup>	๕๐๐๐	สำนักพัฒนาบ้าน	สำนักปลัด	สำนักปลัด	
๑๐	อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนาบ้าน อ่างทองพัฒนาบ้าน จังหวัดอุดรธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ改善 <sup>↑</sup> พระชนม์ธรรมะร่วมพากเสนาตั้งพระวิริรากมา <sup>↓</sup> ริบีศรีสินกวิริรากและพระวิริราก พระวิริราก <sup>↑</sup> เจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔ <sup>↓</sup>	๕๐๐๐	สำนักพัฒนาบ้าน	สำนักปลัด	สำนักปลัด	
๑๑	อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนาบ้าน อ่างทองพัฒนาบ้าน จังหวัดอุดรธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการน้ำดื่ม <sup>↑</sup> พระบรมราชโองการประจำเดือนพฤษภาคมเดือนกรกฎาคม <sup>↓</sup> พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔ <sup>↑</sup> ศึกษา ๒๕๖๔ <sup>↓</sup>	๗๐๐๐	สำนักพัฒนาบ้าน	สำนักปลัด	สำนักปลัด	
รวม ๑๑ โครงการ							๔๓๔,๐๐๐

๒๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๗ และ	พ.ศ.๒๕๖๘
		รับผิดชอบหลัก	ต.ค.พ.ย.ร.๑ ปมคภ.พม.คณ.ย.พ.ค.อ.ย.ก.ต.ส.ค. ก.ย.				
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเบี้นค่าเบี้ยนเลี้ยง พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต. ทวายเขุนราน	สังคม	กองสวัสดิการ	
๔	ค่าวัสดุ	เพื่อจ่ายเบี้นค่าเบี้ยนของพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประชุมหรืออบรมสัมมนา	๓๐,๐๐๐	อบต. ทวายเขุนราน	สังคม	กองสวัสดิการ	๕๐,๐๐๐
รวม ๒ โครงการ							

๒.๓ แผนงานค่าตอบแทนขุนชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ได้รับจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ รับผิดชอบหลัก	พศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานล่าง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าเบี้ยเดินทาง ค่าอาหารพำนัช ค่าเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ	๓๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรัน	กองทุน			
๒	ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับนักเรียน	เพื่อยื้อปีน้ำใช้จ่ายในการลงพื้นที่สำรวจ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานทั่วไป ที่ต้องมาสำรวจ ให้เดินทางไปประจำชุมชนรืออบรมสัมมนาฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าลงทะเบียน ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับนักเรียน ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับนักเรียนที่ต้องมาสำรวจ ให้เดินทางไปประจำชุมชนรืออบรมสัมมนาฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรัน	กองทุน			
๓	ค่าอุดหนาสงเคราะห์	เพื่อยื้อปีน้ำใช้จ่ายในการเดินทางสำรวจ ให้เดินทางไปประจำชุมชนรืออบรมสัมมนาฯลฯ แก่ครอบครัวฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรัน	กองทุน			
๔	ค่าอุดหนาสงเคราะห์	เพื่อยื้อปีน้ำใช้จ่ายในการเดินทางสำรวจ ให้เดินทางไปประจำชุมชนรืออบรมสัมมนาฯลฯ แก่ครอบครัวฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. หัวหมุนรัน	กองทุน			
รวม ๔ โครงการ								๔๐๐,๐๐๐

## ๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔
๑	โครงการส่งเสริมการสู้สู้ภัยเด็กฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสู้ภัยเด็กฯ การมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมกิจกรรม การมีส่วนร่วมของประชาชนในภาคและสังคม คิดเห็นในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาตำบล การประชุมประชุมชนผู้นำ ผู้นำชุมชน การพัฒนาผู้นำ ชุมชน การสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสถาบัน สนับสนุนการซื้อยศกอ่อนนطفชุมชนแบบบุญธรรมการ เพื่อผู้นำชุมชนมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นทั่วไปเป็น เงินจำนวนไปเบิกจ่าย	๑๐,๐๐๐	บจท. ทั่วทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด	← →	
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเด็ก ภายในสำนักหัวเรือนรวม	เพื่อจ่ายเบี้ยให้ชั้นปฐมในการพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุภายในสำนักหัวเรือนรวม - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารเด็ก ค่าใช้จ่ายอื่นทั่วไปเป็นกิจกรรมทั่วไปเบิกจ่าย	๑๐๐,๐๐๐	บจท. ทั่วทุกหมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม	- -	๑๑๐,๐๐๐

๒.๕ แผนงานการศึกษาและพัฒนาครุภารกิจ (งานที่หน่วยงานทั่วไป)

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘
ว.	ค.	ก.	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.พ.ย.๕.๙	ม.ค.พ.เม.ค.พ.ม.ค.พ.เม.ค.พ.ส.ค.ก.ย.	พ.ศ.๒๕๖๘	
๑	โครงการนี้ชื่อ “พัฒนาห้องเรียนแบบบูรณาการ”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ และชั้นกีฬานวัฒนาสัมพันธ์ประจำปี ๒๕๖๘ โดยการลงทุนซื้ออุปกรณ์ทางวัสดุเช่นไม้สำลักที่ร่วมแย่งชิงมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหาดร้านอาหารและเครื่องดื่มน้ำ ค่าบ้านโดยสาร ค่าเชื้อน้ำดื่ม แหล่งที่ใช้ยาสีฟัน ที่จะเป็นภาระเบื้องต้นกับโครงการฯ	๒๔,๐๐๐	บบต. หัวยุทธภานุ	สำนักปลัด		
๒	โครงการนี้ชื่อ “พัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ และชั้นกีฬาลิมพะรักษ์กีฬาริสันเด็กและเยาวชน ที่จะเป็นภาระเบื้องต้นกับโครงการฯ ตามเดือนพฤษภาคมและกันยายน ๒๕๖๘ ที่จะมีค่าใช้จ่ายต่อเดือน ๕๐,๐๐๐ รวมเรือน ๕๐๐,๐๐๐ บ้านส่วนบุคคล				๑๑๕,๐๐๐	-

บัญชีจำนวนคงทรัพย์สินทั้งถ้วน กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวใหญ่บ้าน

๓. ยุทธศาสตร์และวิจัยเพื่อฯ

๓.๙ แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔/๖๕	พ.ศ.๒๕๖๕/๖๖
๑	โครงการส่งเสริมการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนว กิจกรรมพืชผลทางการเกษตรอาชีวกรรม ค้าขาย	เพื่อเป็นคาใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม การเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนว พระราชดำริ - ค่าอาหารและเครื่องซื้อซึ่ง ค้าขาย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าใช้ จ่ายอื่นๆ ทั่วไป เป็นเงินเดือนกับบุคลากร ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต. ทั่วบุนรวม	สำนักปลัด	-	-
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	เพื่อเป็นคาใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดเก็บขยะร่องรอย ทั่วบุนรวมที่อยู่อาศัยในชุมชนมาจัดพื้นที่สำหรับ สนับสนุนการฟื้นฟูดิน ลดภัยแล้ง ลดอุบัติเหตุ รวม ทั้งกู้ภัย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารว่าง ค้าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ทั่วไป ค่าเช่าน้ำอ่วน ค่าเช่าบ้าน ฯลฯ ทั่วไป ที่อยู่อาศัยในพื้นที่บ้านบุนพันบุน	๑๕,๐๐๐	อบต. ทั่วบุนรวม	สำนักปลัด	-	-
รวม ๒ โครงการ							๓๐,๐๐๐

บัญชีงบประมาณโครงการท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์กรบริหารส่วนตำบลที่วายุนรarn

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรัฐบาลดังต่อไปนี้

๔.๒ แผนงานหลักของบุญนัน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๓	ค่างห้งหมาบงบุงทองที่จังหวัดของ อบต.ห้วยบุญธรรม	เพื่อปรับปรุงป้องกันภัยของ รองรับขยายที่จะมีมาขึ้น	๕๐,๐๐๐	อบต. ห้วยบุญธรรม	สำนักปลัด ห้วยบุญธรรม								
รวม ๑ โครงการ						๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-

๔.๕ แผนงานการเงินชั้น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๙
๓	โครงการปลูกป่าและฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกป่าและฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์ - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาชญากรรมและครัวเรือน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	อบต. ห้วยทุ่นราม	สำนักปลัด	↑	↓
รวม ๓ โครงการ		-	๑๐,๐๐๐	-	-		



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๓

บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๗/๑)

## บัญชีครุภณฑ์

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## องค์การบริหารส่วนตัวบลหดวัฒนธรรม

## ๔. ยุทธศาสตร์การบริหารและการบูรณะทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ที่	ประมวลครุภณฑ์	รายละเอียดของครุภณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
							พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔
๑	ครุภณฑ์สำนักงาน จัดซื้อทุกประเภทเอกสาร แบบ ๔๐ ชุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อทุกประเภทเอกสาร แบบ ๔๐ ชุด จำนวน ๒ หลังละ ๕,๔๐๐ บาท	๑๐,๘๐๐	อปท.	สำนักปลัด ทั่วไป			
๒	จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑,๐๐๐	อปท.	สำนักปลัด ทั่วไป			
๓	จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบ ๗๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำลาย เอกสารแบบบดตกร ทำลายครุ่งลง ๑๐ แผ่น <sup>๑</sup> เป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง ขนาดกระดาษ ทำลายกว้างไม่เกินกว่า ๔ มิลลิเมตร จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	อปท.	สำนักปลัด ทั่วไป			

ลำดับ	ประชุมครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๗						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ต่อ)												
๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๊ะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๒ เครื่อง รวม ๓๐,๐๐๐ บาท	๓๔,๐๐๐	อปท. หัวยุนนานา	สำนักปลัด								
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบพิมพ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๕ เครื่อง รวม ๔,๐๐๐ บาท	๒๑,๔๐๐	อปท. หัวยุนนานา	สำนักปลัด								
๖	งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับ อากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง จำนวน ๑ เครื่องฯ ลํา ๒๘,๐๐๐ บาท พร้อมติดตั้งคงคลัง ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๑,๐๐๐ บาท แนว ๒๔,๐๐๐ บัญชี ไดร์บาร์รั่งร่องมาตรฐานผิลตันในเขตสถาหกรรมและ สถาปัตย์ไฟ เบอร์ ๕ เป็นเครื่องปรับอากาศ ที่ประกอบสำเร็จมาทุกชุด ซึ่งทางส่งคืนมายัง มีความหน่วงเวลา การทำงานของกองเพรสเซอร์ การติดตั้งร่องรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบ ด้วยอุปกรณ์ดังนี้ ตัวตัวที่ ๓ ตัว ห้องแม่ปักลับ ห้องน้ำ ยาง ๔ เมตร สายไฟยานแม่เกิน ๑๕ เมตร	๓๑,๐๐๐	อปท. หัวยุนนานา	กองคลัง								

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘
๓	งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คงเหลือสำรองเพื่อให้ จัดซื้อครุภัณฑ์สำรองเพื่อให้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำอางไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๘๐๐ Watts) จำนวน ๔ เครื่อง รวม ๗,๕๐๐ บาท สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๘ นาที	๑๐,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานม	กองทัศน์ฯ		
	รวม ๓ รายการ		๑๗๙,๓๐๐				
๓	๒. แผนงานสัมมนาและอบรม จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘ จำนวน ๑ เครื่อง  totaling ๑๗,๐๐๐ บาท	๑๗,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานม	กองสร้างสรรค์การ สังคม		
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘ จำนวน ๑ เครื่อง  totaling ๑๗,๐๐๐ บาท	๑๗,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานม	กองสร้างสรรค์การ สังคม		
	รวม ๒ รายการ		๒๔,๓๐๐				
๓	๓. แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘ จำนวน ๑ เครื่อง totaling ๑๗,๐๐๐ บาท	๑๗,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานม	กองทัศน์ฯ		
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๘ จำนวน ๑ เครื่อง totaling ๑๗,๐๐๐ บาท	๑๗,๐๐๐	อบต. หัวยุนนานม	กองทัศน์ฯ		
	รวม ๒ รายการ		๒๔,๓๐๐				
	รวมทั้งสิ้น ๑๓ รายการ	เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๗๐,๙๐๐				