



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒ - ๖

ส่วนที่ ๒

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๗ - ๒๒๗

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
เขต/อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

หมู่ 4 ซอย- ถนนมะนาวหวาน-สวนมะเดื่อ แขวง/ตำบล ห้วยขุนราม
เขต/อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี 18220

พื้นที่	105.25 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,165 คน
ชาย	3,565 คน
หญิง	3,600 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2563

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2563 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 35,865,134.88 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 13,426,663.45 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,232,929.96 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 37,723.14 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 23,464,498.30 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	57,978.24 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	49,477.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	216,961.90 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	100.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	6,206,945.86 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	16,933,035.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 53,717.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 21,318,141.43 บาท ประกอบด้วย

๔

งบกลาง	จำนวน	8,027,768.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,489,941.49 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,719,342.49 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,056,895.50 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,024,193.95 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 53,717.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 6,490,300.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแลกเปลี่ยนประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อ.พัฒนานิคม จ.สุพรรณบุรี

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	259,889.07	260,000.00	269,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	176,361.00	98,000.00	79,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	240,163.40	300,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	26,660.00	85,000.00	82,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	703,073.47	743,000.00	730,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	19,571,010.71	19,695,912.00	18,710,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,571,010.71	19,695,912.00	18,710,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,265,986.00	25,561,088.00	25,560,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	21,265,986.00	25,561,088.00	25,560,000.00
รวม	41,540,070.18	46,000,000.00	45,000,000.00

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,692,151.00	13,397,185.00	13,175,634.00
งบบุคลากร	8,765,397.00	12,385,500.00	13,043,016.00
งบดำเนินงาน	5,798,459.50	11,204,115.00	9,302,950.00
งบลงทุน	3,881,708.50	6,417,700.00	6,870,900.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	30,000.00	30,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,337,453.11	2,565,500.00	2,577,500.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	31,475,169.11	46,000,000.00	45,000,000.00
รวม	31,475,169.11	46,000,000.00	45,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,772,680
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	310,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,431,426
แผนงานสาธารณสุข	970,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,527,580
แผนงานเคหะและชุมชน	8,712,580
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	315,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	720,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	65,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,175,634
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,000,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,790,260	1,877,220	8,667,480
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,311,920	0	2,311,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,478,340	1,877,220	6,355,560
งบดำเนินงาน		3,343,900	565,000	3,908,900
ค่าตอบแทน		546,400	156,000	702,400
ค่าใช้สอย		1,660,000	299,000	1,959,000
ค่าวัสดุ		520,000	80,000	600,000
ค่าสาธารณูปโภค		617,500	30,000	647,500
งบลงทุน		87,300	41,000	128,300
ค่าครุภัณฑ์		87,300	41,000	128,300
งบรายจ่ายอื่น		30,000	0	30,000
รายจ่ายอื่น		30,000	0	30,000
งบเงินอุดหนุน		38,000	0	38,000
เงินอุดหนุน		38,000	0	38,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
	รวม	10,289,460	2,483,220	12,772,680

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		310,000	310,000
ค่าตอบแทน		80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย		230,000	230,000
รวม		310,000	310,000

รายงานตามงบและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
 อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		0	1,847,976	1,847,976
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	1,847,976	1,847,976
งบดำเนินงาน		1,464,250	1,099,200	2,563,450
ค่าตอบแทน		0	19,600	19,600
ค่าใช้สอย		153,000	1,059,600	1,212,600
ค่าวัสดุ		1,311,250	20,000	1,331,250
งบเงินอุดหนุน		2,020,000	0	2,020,000
เงินอุดหนุน		2,020,000	0	2,020,000
รวม		3,484,250	2,947,176	6,431,426

รายงานตามงบและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
 อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		667,600	667,600
ค่าตอบแทน		290,000	290,000
ค่าใช้สอย		217,600	217,600
ค่าวัสดุ		160,000	160,000
งบเงินอุดหนุน		302,500	302,500
เงินอุดหนุน		302,500	302,500
	รวม	970,100	970,100

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
 อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,172,280	0	1,172,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,172,280	0	1,172,280
งบดำเนินงาน		284,000	50,000	334,000
ค่าตอบแทน		60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย		194,000	50,000	244,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
งบลงทุน		21,300	0	21,300
ค่าครุภัณฑ์		21,300	0	21,300
รวม		1,477,580	50,000	1,527,580

รายงานตามงบและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
 อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

แผนงานและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,355,280	0	1,355,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,355,280	0	1,355,280
งบดำเนินงาน		586,000	50,000	636,000
ค่าตอบแทน		132,000	0	132,000
ค่าใช้สอย		274,000	50,000	324,000
ค่าวัสดุ		180,000	0	180,000
งบลงทุน		6,721,300	0	6,721,300
ค่าครุภัณฑ์		21,300	0	21,300
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		6,700,000	0	6,700,000
รวม		8,662,580	50,000	8,712,580

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
 อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		315,000	315,000
ค่าใช้จ่าย		315,000	315,000
	รวม	315,000	315,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		428,000	75,000	0	503,000
ค่าใช้จ่าย		345,000	75,000	0	420,000
ค่าวัสดุ		83,000	0	0	83,000
งบเงินอุดหนุน		0	33,000	184,000	217,000
เงินอุดหนุน		0	33,000	184,000	217,000
	รวม	428,000	108,000	184,000	720,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		35,000	30,000	65,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	30,000	60,000
ค่าวัสดุ		5,000	0	5,000
	รวม	35,000	30,000	65,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		13,175,634	13,175,634
งบกลาง		13,175,634	13,175,634
	รวม	13,175,634	13,175,634

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม และโดยอนุมัติของนายอำเภอพัฒนานิคม

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,772,680
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	310,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,431,426
แผนงานสาธารณสุข	970,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,527,580
แผนงานเคหะและชุมชน	8,712,580
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	315,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	720,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	65,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,175,634
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,000,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม	๑๘
รวมรายจ่าย	0	

ข้อ 6. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

21 ก.ย. 2563

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายมานพ มั่นเจริญ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(ทรงพล แป้นแก้ว)

ตำแหน่ง นายอำเภอพัฒนานิคม

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	126,099.25	68,388.37	149,311.88	153,760.00	-34.96 %	100,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	382,709.00	1,471.02	75,971.19	73,160.00	89.99 %	139,000.00
ภาษีป้าย	22,775.00	56,969.50	34,606.00	33,080.00	-9.31 %	30,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	531,583.25	126,828.89	259,889.07	260,000.00		269,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	1,765.40	1,862.40	2,231.00	1,900.00	110.53 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	36,140.00	0.00	0.00	18,600.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,170.00	1,610.00	1,360.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	0.00	30,580.00	40,300.00	0.00	100.00 %	35,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	5,700.00	5,100.00	1,700.00	6,000.00	-50.00 %	3,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	74,212.51	100,450.00	5,000.00	-80.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	52,560.00	55,670.00	30,320.00	65,000.00	-46.15 %	35,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	97,335.40	169,034.91	176,361.00	98,000.00		79,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	284,834.57	287,880.53	240,163.40	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	284,834.57	287,880.53	240,163.40	300,000.00		300,000.00

วันที่พิมพ์ : 28/8/2563 14:00:30

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้จัดทำ	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายแบบแปลน	129,000.00	71,000.00	26,500.00	80,000.00	0.00 %	80,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	4,920.00	306.02	100.00	5,000.00	-60.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	133,920.00	71,306.02	26,660.00	85,000.00		82,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	380,985.31	587,572.74	593,839.04	650,000.00	-15.38 %	550,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,415,121.29	9,141,827.75	9,468,546.24	10,000,000.00	-6.50 %	9,350,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,961,075.04	2,983,217.72	3,048,099.77	2,824,412.00	7.99 %	3,050,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	98,107.43	338,659.04	108,091.55	80,000.00	31.25 %	105,000.00
ภาษีสุรา	1,461,662.71	41,795.94	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	3,522,435.18	5,175,844.26	6,197,799.78	6,000,000.00	-8.33 %	5,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	124,979.35	613,209.23	100,063.27	110,000.00	-9.09 %	100,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	45,636.16	34,654.28	54,571.06	30,000.00	66.67 %	50,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	2,060.00	1,520.00	0.00	1,500.00	233.33 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,012,062.47	18,918,300.96	19,571,010.71	19,695,912.00		18,710,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ	19,603,585.00	20,357,070.00	21,265,986.00	25,561,088.00	0.00 %	25,560,000.00
ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	19,603,585.00	20,357,070.00	21,265,986.00	25,561,088.00		25,560,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	37,663,320.69	39,930,421.31	41,540,070.18	46,000,000.00		45,000,000.00
รวมทุกหมวด						

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

45,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม

269,000 บาท

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

จำนวน

100,000 บาท

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน 100,000 บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บภาษีได้น้อยลง

ภาษีบำรุงท้องที่

จำนวน

139,000 บาท

ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 139,000 บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บภาษีได้มากขึ้น

ภาษีป้าย

จำนวน

30,000 บาท

ภาษีป้าย จำนวน 30,000 บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะเก็บภาษีได้น้อยลง

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม

79,000 บาท

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน

4,000 บาท

-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขาย

สุรา จำนวน 4,000 บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่า ปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเพิ่มมากขึ้น

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน

1,000 บาท

- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียน

พาณิชย์ จำนวน 1,000 บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะเก็บค่าธรรมเนียมได้น้อยลง

ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	35,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย จำนวน 35,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มมากขึ้น		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,000 บาท
- ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน 3,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าปรับน้อยลง		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000 บาท
- ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 1,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าปรับน้อยลง		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	35,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 35,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตน้อยลง		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	300,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน 300,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับดอกเบี้ยเงินฝากเท่าเดิม		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	82,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	80,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน จำนวน 80,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะขายแบบแปลนได้เท่าเดิม		

วันที่พิมพ์ : 28/8/2563 14:01:14

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ

จำนวน

2,000 บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน 2,000 บาท ค่าชี้

แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีราย

ได้เบ็ดเตล็ดน้อยลง

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

รวม

18,710,000 บาท

ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์

จำนวน

550,000 บาท

ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ จำนวน 550,000 บาท ค่าชี้

แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่

ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรน้อยลง

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ

จำนวน

9,350,000 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พรบ.กำหนด

แผนฯ จำนวน 9,350,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้น้อย

กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ

จำนวน

3,050,000 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พรบ.จัดสรรรายได้

ได้ จำนวน 3,050,000 บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่า

ปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรมากขึ้น

ภาษีธุรกิจเฉพาะ

จำนวน

105,000 บาท

ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน 105,000 บาท ค่าชี้

แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับ

การจัดสรรมากขึ้น

ภาษีสรรพสามิต

จำนวน

5,500,000 บาท

ภาษีสรรพสามิต จำนวน 5,500,000 บาท ค่าชี้

แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับ

การจัดสรรน้อยลง

ค่าภาคหลวงแร่

จำนวน

100,000 บาท

ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน 100,000 บาท ค่าชี้

แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับ

การจัดสรรน้อยลง

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน 50,000 บาท ค่าชี้ แจง ประเมินการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ การจัดสรรมากขึ้น		
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่ง ชาติ จำนวน 5,000 บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไว้มากกว่าปีที่ ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรมากขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	25,560,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	25,560,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 25,560,000 บาท ค่าชี้ แจง ประเมินการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากจะได้รับจัดสรร น้อยลง		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
แผนงานบริหารงานทั่วไป							
งานบริหารทั่วไป							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)							
เงินเดือนนายก/รองนายก	422,389	257,040	514,080	514,080	0 %	514,080	
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	34,628	21,060	42,120	42,120	0 %	42,120	
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	34,628	21,060	42,120	42,120	0 %	42,120	
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	72,000	43,200	86,400	86,400	0 %	86,400	
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,500,000	885,600	1,646,245	1,627,200	0 %	1,627,200	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,063,645	1,227,960	2,330,965	2,311,920		2,311,920	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	1,328,380	107,440	1,242,112	4,090,080	-25.08 %	3,064,380	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	70,000	7,000	0	180,000	-40 %	108,000	
เงินประจำตำแหน่ง	105,000	10,500	63,000	210,000	-20 %	168,000	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	360,000	67,250	815,040	1,486,320	-29.09 %	1,053,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	83,850	8,025	91,860	115,020	-26.97 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,947,230	200,215	2,212,012	6,081,420		4,478,340
รวมงบประมาณบุคลากร	4,010,875	1,428,175	4,542,977	8,393,340		6,790,260
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าเช่าบ้าน	81,000	47,500	51,500	144,000	0 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	24,315	8,100	16,200	45,000	38.67 %	62,400
รวมค่าตอบแทน	105,315	55,600	67,700	189,000		546,400
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,806	0	0	0 %	0
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	80,000	-37.5 %	50,000
1.ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	29,012	0	0 %	0
2. ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์	0	0	0	50,000	-100 %	0
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,280	0	0 %	0
2. ค่าจ้างเหมาต่อสัญญาเว็บไซต์	0	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
3. ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	0	100 %	20,000
3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	138,100	0	0 %	0
4. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	94,387	0	0 %	0
4. ค่าบริหารสารและหนังสือพิมพ์	0	0	0	0	100 %	5,000
5. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ	0	0	0	0	100 %	10,000
5. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	11,142.9	0	0 %	0
6. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	0	0	100 %	420,000
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	0	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	0	382,000	-100 %	0
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	0	53,876.16	0	0 %	0
ค่าบริหารสารและหนังสือพิมพ์	0	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,410	70,000	-28.57 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	0	0	0	0	100 %	600,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	100 %	80,000
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	79,435	0	0 %	0
3. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	0	100 %	80,000

วันที่พิมพ์ : 28/8/2563 14:02:12

วันที่พิมพ์ : 28/8/2563 14:02:12

	รายการจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าของรางวัล	0	0	2,000	0	0 %	0	
4. ค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	0	0	100 %	10,000	
4. โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน	0	0	403,680	0	0 %	0	
5. โครงการเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีและกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	0	0	0	0	100 %	20,000	
5. โครงการเฉลิมพระเกียรติและกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	0	0	16,860	0	0 %	0	
6. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	0	0	13,525	0	0 %	0	
6.โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนหัวพันบูรณ	0	0	0	0	100 %	50,000	
7. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	0	0	0	0	100 %	30,000	
8. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	20,000	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	0	0	0	600,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	768	0	150,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	270,000	-100 %	0
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีและกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	0	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	107,042	250,000	-20 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	6,574	964,750.06	2,052,000		1,660,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	41,327	70,411.1	80,000	-25 %	60,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	3,948	13,710	65,000	-69.23 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	6,250	76,700	80,000	-37.5 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	83,374.7	287,893.25	300,000	0 %	300,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	7,560	12,390	50,000	0 %	50,000
วัสดุอื่น	0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	142,459.7	461,104.35	655,000		520,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	136,719.74	97,022.96	229,452.08	270,000	11.11 %	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	120	0	0	0 %	0
ค่าบริการโทรศัพท์	9,152.82	5,514.8	8,583.02	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการไปรษณีย์	3,097	458	0	2,000	0 %	2,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	49,733.6	85,257.6	87,500	243.43 %	300,500
รวมค่าสาธารณูปโภค	148,969.56	152,849.36	323,292.7	374,500		617,500
รวมงบดำเนินงาน	254,284.56	357,483.06	1,816,847.11	3,270,500		3,343,900
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง	0	0	0	0	100 %	10,800
2. จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	1,000
3. จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง	0	0	0	0	100 %	20,000
เครื่องปรับอากาศ	88,000	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 (พร้อมติดตั้ง)	0	0	0	298,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง	0	0	0	10,800	-100 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน	0	0	0	9,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บานหีบ	0	0	0	10,800	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	0	6,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0	0	0	10,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	0	10,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	725,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
1.- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	0	0	0	0	100 %	34,000
2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	0	0	0	100 %	21,500
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	16,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	0	0	0	46,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	36,040	0	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	124,040	16,000	735,800	420,600		87,300
รวมงบลงทุน	124,040	16,000	735,800	420,600		87,300
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	0	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
1. ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0	30,000		30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0	30,000		30,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000	0	0	0	0 %	0
1. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานานิคม อำเภอพัฒนานานิคม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	0	100 %	8,000
2. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานานิคม อำเภอพัฒนานานิคม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	0	100 %	5,000
3. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานานิคม อำเภอพัฒนานานิคม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	0	100 %	5,000
4. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานานิคม อำเภอพัฒนานานิคม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	0	100 %	5,000
5. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานานิคม อำเภอพัฒนานานิคม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	0	100 %	8,000
6. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานานิคม อำเภอพัฒนานานิคม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	0	100 %	7,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนเทศบาลตำบลลิ้ม	0	0	20,000	0	0 %	0
อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานาคิม อำเภอดพัฒนาคิม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	38,000	-100 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวอำเภอดพัฒนาคิม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	20,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000	0	0	0	0 %	0
อุดหนุนอำเภอพัฒนานาคิม	0	0	12,159.81	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	0	32,159.81	58,000		38,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	0	32,159.81	58,000		38,000
รวมงานบริหารทั่วไป	4,419,199.56	1,801,658.06	7,127,783.92	12,172,440		10,289,460
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	408,080	42,490	307,300	0	100 %	1,300,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	0	100 %	48,000
เงินประจำตำแหน่ง	35,000	3,500	7,000	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	321,282	34,760	429,840	0	100 %	460,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	46,713	4,200	41,520	0	100 %	26,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	811,075	84,950	785,660	0		1,877,220
รวมงบบุคลากร	811,075	84,950	785,660	0		1,877,220

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

รวมค่าตอบแทน

ค่าใช้จ่าย

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

2. ค่าจ้างบริหารจัดการทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

4. ค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าจ้างบริหารจัดการทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

ค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

ปี 2560

ปี 2561

ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ประมาณการ

ยอดต่าง (%)

	0	0	98,250	100,000
	0	0	0	0
	16,000	12,000	31,500	36,000
	0	6,000	0	0
	16,000	18,000	129,750	136,000
	0	5,806	0	0
	0	0	0	0
	0	0	1,480	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	10,000	0
	0	0	84,000	0
	0	0	0	30,000
	0	0	0	10,000
	0	0	0	70,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	4,400	0	100 %	40,000
2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	0	100 %	40,000
2. โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	90,161.45	0	0 %	0
3. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	300,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	3,000	65,000	-76.92 %	15,000
รวมค่าใช้สอย	0	5,806	193,041.45	575,000		299,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	9,155	29,082	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	4,930	6,500	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	14,085	35,582	80,000		80,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	4,720	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	4,632	20,000	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	9,352	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	16,000	37,891	367,725.45	821,000		565,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดผนังพร้อมติดตั้ง	0	0	0	0	100 %	31,000
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง	0	0	0	5,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ถังต้มน้ำไฟฟ้า	4,900	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
1. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	0	100 %	10,000
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	16,000	16,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	4,900	16,000	16,000	5,400		41,000
รวมงบลงทุน	4,900	16,000	16,000	5,400		41,000
รวมงานบริหารงานคลัง	831,975	138,841	1,169,385.45	826,400		2,483,220
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	5,251,174.56	1,940,499.06	8,297,169.37	12,998,840		12,772,680

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศึกษาคณะสงฆ์ใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	22,100	0	0 %	0
2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	26,675	0	0 %	0
4. โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0	0	44,600	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	93,375	0		0
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	9,750	9,800	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	9,750	9,800	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	9,750	103,175	0		0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง							
สัญญาณไฟวับวาบ	22,000	0	0	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	22,000	0	0	0		0	
รวมงบลงทุน	22,000	0	0	0		0	
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	22,000	9,750	103,175	0		0	
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย							
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	20,000	300 %	80,000	
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	20,000		80,000	
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	0	100 %	20,000	
2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	0	0	100 %	30,000	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
3. โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	0	100 %	50,000	
4. โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	0	0	0	0	100 %	50,000	
5. โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0	0	0	0	100 %	30,000	
6. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม	0	0	0	0	100 %	50,000	
โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	0	0	0	50,000	-100 %	0	
โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0	0	0	50,000	-100 %	0	
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	35,000	-100 %	0	
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	0	100,000	-100 %	0	
โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	10,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	245,000		230,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	265,000		310,000	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
รวมงานป้องกันภัยพลเรือนและระงับอัคคีภัย	0	0	0	265,000		310,000	
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	22,000	9,750	103,175	265,000		310,000	
แผนงานการศึกษา							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	1,036,120	106,940	1,317,419	0	0 %	0	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	282,200	29,080	509,520	0	0 %	0	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,350	765	4,620	0	0 %	0	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,329,670	136,785	1,831,559	0		0	
รวมงบบุคลากร	1,329,670	136,785	1,831,559	0		0	
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	2,100	8,550	0	0 %	0	
รวมค่าตอบแทน	0	2,100	8,550	0		0	
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,806	0	0	0 %	0	
1. ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน	0	0	6,500	0	0 %	0	
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	84,000	0	0 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	3,000	0 %	3,000	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	1,528	0	0 %	0
1. โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	0	100 %	100,000
2. โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	150,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	5,806	92,028	203,000		153,000
คำวิสัย						
ค่าอาหารเสริม (นม)	0	0	0	1,072,673	22.24 %	1,311,250
รวมคำวิสัย	0	0	0	1,072,673		1,311,250
รวมงบดำเนินงาน	0	7,906	100,578	1,275,673		1,464,250
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์						
1 อุดหนุนอาหารกลางวัน	0	0	0	0	100 %	2,020,000
อุดหนุนอาหารกลางวัน	0	0	0	2,072,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	2,072,000		2,020,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	2,072,000		2,020,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,329,670	144,691	1,932,137	3,347,673		3,484,250
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	1,350,600	5.39 %	1,423,416
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	24,000	0 %	24,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	348,240	2.96 %	358,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	1,722,840		1,847,976
รวมงบบุคลากร	0	0	0	1,722,840		1,847,976
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	9,600	104.17 %	19,600
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	9,600		19,600
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. โครงการที่คณะศึกษาเพื่อการเรียนรู้	0	0	9,075	0	0 %	0
1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สนับสนุนอาหารกลางวัน)	0	0	0	0	100 %	720,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
2. โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	140,730	0	0 %	0	
2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	0	0	100 %	204,000	
3. โครงการประชุมผู้ปกครอง	0	0	1,800	0	0 %	0	
3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0	0	0	0	100 %	36,000	
4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	616,997	0	0 %	0	
4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0	0	0	0	100 %	24,000	
5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	0	0	0	0	100 %	24,000	
6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	0	0	0	100 %	51,600	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	0	0	46,870	-100 %	0	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0	0	0	32,700	-100 %	0	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	0	185,300	-100 %	0	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	0	0	0	21,800	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0	0	0	21,800	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สนับสนุนอาหารกลางวัน)	0	0	0	534,100	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	768,602	842,570		1,059,600
คำวิสัย						
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	25,000	-20 %	20,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	0	256,514.72	989,974.86	0	0 %	0
รวมคำวิสัย	0	256,514.72	989,974.86	25,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	256,514.72	1,758,576.86	877,170		1,099,200
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,126,000	0	0	0	0 %	0
1. อุดหนุนโรงเรียนบ้านสวนมะเดื่อ	0	0	349,000	0	0 %	0
2. อุดหนุนโรงเรียนวัดสี่ขันธ์ศรีเจริญธรรม	0	0	721,000	0	0 %	0
3. อุดหนุนโรงเรียนบ้านชัยโคก	0	0	547,000	0	0 %	0
4. อุดหนุนโรงเรียนบ้านคลองกลุ่ม	0	0	234,000	0	0 %	0
5. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปึกนก	0	0	260,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,126,000	0	2,111,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	1,126,000	0	2,111,000	0		0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,126,000	256,514.72	3,869,576.86	2,600,010		2,947,176	
รวมแผนงานการศึกษา	2,455,670	401,205.72	5,801,713.86	5,947,683		6,431,426	
แผนงานสาธารณสุข							
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	290,000	
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0		290,000	
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
1. โครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	0	100 %	24,600	
2. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	0	100 %	123,000	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	0	0	0	147,600	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
1. โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก	0	0	0	0	10,000	100 %	10,000
2. โครงการป้องกันและแก้ไขโรคเอดส์	0	0	0	0	10,000	100 %	10,000
3. โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และโรคอุบัติใหม่	0	0	0	0	50,000	100 %	50,000
โครงการควบคุม ป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก	0	0	51,565	0	0	0 %	0
โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก	0	0	0	30,000	0	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขโรคเอดส์	0	0	0	20,000	0	-100 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	87,890	0	0	0 %	0
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	8,709	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	148,164	197,600	217,600		
คำวิสัย							
วิทยาลัยศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	250,000	150,000	-40 %	150,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
วัสดุอื่น	0	0	0	20,000	-50 %	10,000	
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	270,000		160,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	148,164	467,600		667,600	
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	90,000	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	90,000	0		0	
รวมงบลงทุน	0	0	90,000	0		0	
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนเอกชน	82,500	0	0	0	0 %	0	
1. สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	0	100 %	220,000	
2. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข (อสม.)	0	0	0	0	100 %	82,500	
อุดหนุนกิจกรรมสาธารณสุข ใ้หมู่ที่ 1-11	0	0	82,500	0	0 %	0	
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	220,000	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการ สาธารณสุข (อสม.)	0	0	0	82,500	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	82,500	0	82,500	302,500		302,500
รวมงบเงินอุดหนุน	82,500	0	82,500	302,500		302,500
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	82,500	0	320,664	770,100		970,100
รวมแผนงานสาธารณสุข	82,500	0	320,664	770,100		970,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	425,300	44,630	382,160	619,160	27.74 %	790,920
เงินประจำตำแหน่ง	35,000	3,500	17,500	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	250,700	25,560	312,720	321,000	1.98 %	327,360
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	10,000	1,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	721,000	74,690	724,380	994,160		1,172,280
รวมงบบุคลากร	721,000	74,690	724,380	994,160		1,172,280

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	42,750	28,800	40,800	8,000	150 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	42,750	28,800	40,800	8,000		60,000
ค่าใช้จ่าย						
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,806	0	0	0 %	0
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	20,000
2. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	0	0	0	0	100 %	10,000
3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	0	0	100 %	84,000
3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน	0	0	3,900	0	0 %	0
4. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	84,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	0	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	0	133,000	-100 %	0
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	3,508	0	0 %	0

	รายการจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	100 %	20,000
2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	25,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	40,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	300	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	5,806	91,708	268,000		194,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	14,770	15,000	0 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	1,740	2,700	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	0	1,740	17,470	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	42,750	36,346	149,978	306,000		284,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	0	0	0	700	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
1. วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	17,000
2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	0	0	0	100 %	4,300

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	16,000	0	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	16,000	0	700		21,300	
รวมงบลงทุน	0	16,000	0	700		21,300	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	763,750	127,036	874,358	1,300,860		1,477,580	
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
1. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	0	0	0	0	100 %	10,000	
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	13,300	0	0 %	0	
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	10,000	
3. โครงการครอบครัวอบอุ่น	0	0	0	0	100 %	10,000	
4. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน	0	0	0	0	100 %	20,000	
โครงการครอบครัวอบอุ่น	0	0	0	20,000	-100 %	0	
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	0	0	0	20,000	-100 %	0	
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	20,000	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	13,300	80,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	13,300	80,000		50,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	13,300	80,000		50,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	763,750	127,036	887,658	1,380,860		1,527,580
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	243,940	25,470	326,760	353,540	107.51 %	733,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	24,000	0 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	35,000	3,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	380,400	39,840	454,645	508,920	-0.73 %	505,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	56,065	5,435	57,416	61,020	-17.31 %	50,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	715,405	74,245	880,821	989,480		1,355,280
รวมงบบุคลากร	715,405	74,245	880,821	989,480		1,355,280

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	4,500	1,011.11 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,500	81.82 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	72,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	10,000		132,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,806	0	0	0 %	0
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	20,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	0	0	100 %	84,000
2. ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน	0	0	17,300	0	0 %	0
3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	84,000	0	0 %	0
4. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	19,200	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	0	84,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	12,480	0	100 %	30,000
2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	0	100 %	40,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000	-100 %	0	
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	50,000	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	4,239	200,000	-50 %	100,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	5,806	137,219	404,000		274,000	
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	0	0	9,653	20,000	0 %	20,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	50,000	0 %	50,000	
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	726,172	-86.23 %	100,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	9,600	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าวัสดุ	0	0	19,253	806,172		180,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	5,806	156,472	1,220,172		586,000	
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
1. โต๊ะทำงาน	0	0	5,700	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	48,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	0	0	0	0	100 %	17,000	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	0	0	0	100 %	4,300
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	5,700	48,000		21,300
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
1. ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.ห้วย ขุนรามหลังใหม่	0	0	0	0	100 %	6,500,000
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
1. ค่าออกแบบงานก่อสร้าง	0	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0		6,700,000
รวมงบลงทุน	0	0	5,700	48,000		6,721,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	715,405	80,051	1,042,993	2,257,652		8,662,580
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	23,106	48,900.08	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	63,290	145,943	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	86,396	194,843.08	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	86,396	194,843.08	0		0

	รายการจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
๑.โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างสาธารณะในตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๕ โคม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างสาธารณะในตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๕ โคม โคมละ ๓๓,๐๐๐ บาท โดยเป็นโคมไฟถนนชนิดโซล่าเซลล์ ตัวโคมใช้ถนนแบบหลังเต่าขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ ใช้หลอดไฟสีขาว ชนิด LED จำนวนของหลอดไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ดวง แผงโซล่าเซลล์ผลิตพลังงานไม่ต่ำกว่า ๘๐ วัตต์ และแบตเตอรี่ขนาด ๑๒ โวลต์ สถานที่ ภายในตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 106 ลำดับที่ 57	0	0	0	495,000	-100 %
1. สัญญาเช่าไฟเดือน พลังงานแสงอาทิตย์	0	0	66,000	0	0 %
2. โครงการจัดซื้อโคมไฟส่องสว่างสาธารณะ	0	0	330,000	0	0 %

	รายการจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
3. บัณฑิตแมออส	0	0	17,708.5	0	0 %	0
4. โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ 35 วัดต์ (แบบคอมพิวเตอร์) จำนวน 15 คอมพิวเตอร์ ละ 33,000.-บาท จำนวนเงิน 495,000.-บาท	0	0	495,000	0	0 %	0
7. โครงการติดตั้งสัญญาณไฟเตือน พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 10 ชุดๆละ 16,500.- บาท จำนวนเงิน 165,000.-บาท	0	0	165,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจาย เสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ 1 บ้านหัวเขา	0	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจาย เสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ 5 บ้านหนองปึก นก	0	0	0	250,000	-100 %	0

	รายการจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจายเสียงแบบไร้สาย หมายเหตุ 3 บ้านซับประแดง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจายเสียงแบบไร้สาย ชนิดใช้คลื่นความถี่วิทยุเชื่อมโยงสัญญาณ ประกอบด้วย ๑. เครื่องส่งวิทยุUHFความถี่ย่าน 430.225 Mhz จำนวน ๑ ชุด ๒. ไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะจำนวน ๑ ตัว 3.เสาแบบพับกลบาวาโนซ์ สูง 15 ม. พร้อมอุปกรณ์ รวมฐาน และงานปูน 1 ต้น ๔.สายนำสัญญาณ๘D-Fbพร้อมหัวต่อจำนวน 1ชุด ๕. แผงเสาอากาศรอบตัว V2.2 ขึ้นจำนวน 1 ชุด 6.ชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย จำนวน ๓ ชุด - เครื่องรับวิทยุ พร้อมเครื่องขยายเสียงและชุดควบคุมรหัส - เสาอากาศภาครับพร้อมขั้วยึด- ลำโพงฮอร์น ขนาด 15 นิ้ว ขนาด60วัตต์ จำนวน๔ ลำโพง - อุปกรณ์ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าสถานที่ บริเวณ หมายเหตุ 3 บ้านซับประแดง ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 65	0	0	0	250,000	-100 %	0

	รายการจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564 ยอดต่าง (%)
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจายเสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ 8 บ้านคลองกลุ่ม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจายเสียงแบบไร้สาย ชนิดใช้คลื่นความถี่วิทยุเชื่อมโยงสัญญาณ ประกอบด้วย ๑. เครื่องส่งวิทยุHFความถี่ย่าน 430.225 Mhz จำนวน ๑ ชุด ๒. ไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะจำนวน ๑ ตัว 3.เสาแปะบูทัลบัวไนซ์สูง 15 ม. พร้อมอุปกรณ์ ฐาน และงานปูน 1 ต้น ๔.สายนำสัญญาณ๘D-Fbพร้อมหัวต่อจำนวน 1ชุด ๕. แผงเสาอากาศรอบตัว V2.2 ชั้นจำนวน 1 ชุด 6.ชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย จำนวน ๓ ชุด - เครื่องรับวิทยุ พร้อมเครื่องขยายเสียงและชุดควบคุมรหัส - เสาอากาศภาครับพร้อมสายดี- ลำโพงฮอร์น ขนาด 15 นิ้ว ขนาด60วัตต์ จำนวน๔ ลำโพง - อุปกรณ์ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าสถานที่ บริเวณ หมู่ที่ 8 บ้านคลองกลุ่ม ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 65	0	0	0	250,000	-100 % 0

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์ สาธารณะในตำบลห้วยขุนราม	0	0	0	495,000	-100 %	0
สัญญาไฟเดือน พลังงานแสงอาทิตย์	60,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องกรองน้ำดื่ม	99,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
1. ไม้อัดพาฟ	0	0	3,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	159,000	0	1,077,208.5	1,990,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าถมดิน						
โครงการถมดินเพื่อเตรียมสร้างอาคารสำนัก งานใหม่ หมู่ที่ 2 บ้านมะขามคู่	0	0	0	22,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
โครงการถมดินเพื่อเตรียมสร้างอาคารสำนักงานใหม่ หมู่ที่ 2 บ้านมะขามคู่ ตั้งไว้ 1,939,500.-บาท รายละเอียดค่าจ้างเพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินเพื่อเตรียมสร้างอาคารสำนักงานใหม่ ขนาดด้านหน้า ระยะเฉลี่ย 92 เมตร ด้านในระยะเฉลี่ย 52 เมตร ถมดินลึกเฉลี่ย 2.50 เมตร ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 12,480 ลบ.ม. แน่น หรือมีพื้นที่ผิวด้านบนไม่น้อยกว่า 4,784 ตร.ม. (52 X 92 เมตร) ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	0	0	0	1,589,500	-100 % 0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1. โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ ๒ บ้านมะขามคู่	0	0	55,000	0	0 % 0
2. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๔ บ้านสวนมะเดื่อ	0	0	411,000	0	0 % 0
3. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๖ บ้านสี่ชัย	0	0	301,500	0	0 % 0
4. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๗ บ้านโป่งมะนาว	0	0	43,079.84	0	0 % 0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
5. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๗ บ้านโป่งมะนาว	0	0	64,420.16	0	0 %	0
6. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๙ บ้านศรีสวัสดิ์	0	0	236,500	0	0 %	0
7. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองมะค่า	0	0	443,500	0	0 %	0
ค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหัวเขา	372,400	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านสี่ชัย	0	0	0	397,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางเคพีซีล หมู่ที่ 3 บ้านชัยประแดง	0	0	0	493,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางเคพีซีล หมู่ที่ 4 บ้านสวนมะเดื่อ	0	0	0	493,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 10 บ้านหนองมะค่า	0	0	0	498,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๖ บ้านสี่ชัย	81,000	0	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๙ บ้านศรีสวัสดิ์ กลุ่มบ้านนายวัลลพ	52,900	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองมะค่า	74,500	0	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๙ บ้านศรีสวัสดิ์	108,600	0	0	0	0 %	0
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 1 บ้านหัวเขา สถานที่จากถนนสายสวนมะตือ-โป่งสาวงบริเวณกลุ่มบ้านนายสมบุญ วงษ์แดง ถึงเขตติดต่อหมู่ที่ 3	0	0	212,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๒ บ้านมะขามคู่	230,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านโป่งมะนาว สถานที่จากถนนสายโป่งมะนาว - ซับสนุ่น ถึง บ้านนางอารมณ์ โมรา	0	0	0	39,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านโป่งมะนาว สถานที่จากถนนสายโป่งมะนาว - วัดถ้ำตะเพียนทอง ถึงบ้านนางทองสุข ตาฟู	0	0	0	31,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ บ้านโป่งมะนาว	440,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๘ บ้านคลองกลุ่ม	187,000	0	0	0	0 %	0

หน้า : 40

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๔ บ้านสวนมะเดื่อ	222,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก เฉพาะส่วนที่ชำรุด สถานที่จากถนนสาย 2243 ถึงสามแยกไร่นาวิไลย วงษ์ทอง	0	0	190,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุกโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 2 บ้านมะขามคู่	0	0	0	223,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุกโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 8 บ้านคลองกลุ่ม	0	0	0	61,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 11 บ้านซับโศก สถานที่ บริเวณคันฝ้ายจากถนนสาย หมู่ 2 - หมู่ 4 ถึงบ้านนายสิทธิชัย เขียวสมอ	0	0	0	117,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 11 บ้านซับโศก สถานที่ บริเวณบ้านนางละเียด กองสาสน์ จากถนนซับประแดง ถึงบ้านนายละออง กองสาสน์	0	0	0	58,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกโดยลงหินคลุก หมู่ที่ 9 บ้านศรีสวัสดิ์	0	0	0	244,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,768,400	0	1,957,000	4,366,000		0
รวมงบลงทุน	1,927,400	0	3,034,208.5	6,356,000		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพัฒนานิคม ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งหม้อแปลง ขนาด 100 KVA เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งหม้อแปลง ขนาด 100 KVA สถานที่ หมู่ที่ 2 บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชุมรามแห่งใหม่ ตำบลห้วยชุมราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชุมรามเพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้า 26 ลำดับที่ 1	0	0	0	454,068	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	454,068	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	454,067.77	0
รวมงานไฟฟ้าถนน	1,927,400	86,396	3,229,051.58	6,810,067.77	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงบ่อทิ้งขยะของ อบต. ห้วยขุนราม	0	0	0	0	100 %	50,000
ค่าจ้างเหมาปรับปรุงบ่อทิ้งขยะของ อบต. ห้วยขุนราม	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	100,000		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุอื่น	0	0	0	165,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	165,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	265,000		50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
๑.โครงการชดเชยแห่งใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยที่มีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 624.37 ตารางเมตร ความลึกเฉลี่ย 4.00 เมตร มีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 2,130 ลูกบาศก์เมตร สถานที่ หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 1	0	0	0	62,800	-100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	62,800	0
รวมงบลงทุน	0	0	0	62,800	0
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	0	327,800	50,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,642,805	166,447	4,272,044.58	9,395,519.77	8,712,580
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
1. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	0	0	0	100 %
2. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	0	0	0	0	100 %
3. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	0	100 %
4. โครงการ อบต. ห้วยขุนราม เมืองสะอาดอย่างยั่งยืน	0	0	5,985	0	0 %
4. โครงการฝึกอบรมอาชีพและจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0	100 %
5. โครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลห้วยขุนราม กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร อบต. สมาชิกสภาฯ พนักงาน อบต. ห้วยขุนราม และกลุ่มองค์กรอื่นๆ	0	0	0	0	100 %
6. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุภายในตำบลห้วยขุนราม	0	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
6. โครงการณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	0	0	2,460	0	0 %	0
7. โครงการณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี	0	0	0	0	100 %	15,000
โครงการ อบต. ห้วยขุนราม เมืองสะอาด อย่างยั่งยืน	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกขยะและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	8,199	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลห้วยขุนราม กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชนและกลุ่มองค์กรอื่นๆ	0	0	378,740	0	0 %	0
โครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลห้วยขุนราม กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชนและกลุ่มองค์กรอื่นๆ	0	0	0	230,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมค่าใช้สอย	8,199	0	387,185	410,000		315,000
รวมงบดำเนินงาน	8,199	0	387,185	410,000		315,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	8,199	0	387,185	410,000		315,000
รวมแผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	8,199	0	387,185	410,000		315,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน	0	0	0	0	100 %	25,000
1.โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน	0	0	24,565	0	0 %	0
2. โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ (วันแม่แห่งชาติ)	0	0	88,950	0	0 %	0
2. โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนพระเกียรติสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)	0	0	0	0	100 %	90,000

หน้า : 47/

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
3. โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน กีฬาดาบล (ขุนรามเกมส์)	0	0	205,477	0	0 %	0
3. โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน กีฬาดาบล (ขุนรามเกมส์)	0	0	0	0	100 %	200,000
4. โครงการแข่งขันกีฬายาวในตำบลห้วยขุนราม	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการแข่งขันกีฬาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)	0	0	0	27,200	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน กีฬาดาบล (ขุนรามเกมส์)	0	0	0	280,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬายาวในตำบลห้วยขุนราม	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬายาวหน่วยงานสัมพันธ์	0	0	0	25,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	318,992	362,200		345,000
คำวิสัย						
วัสดุกีฬา	0	0	82,474	83,000	0 %	83,000
รวมคำวิสัย	0	0	82,474	83,000		83,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	401,466	445,200		428,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	401,466	445,200		428,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	0	0	119,849	0	100 %	20,000
2. โครงการสืบสานประเพณี วัดนธรรม การหล่อเทียนพรรษา และแห่เทียนพรรษา	0	0	0	0	100 %	20,000
2. โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น (ลอยกระทง)	0	0	30,300	0	0 %	0
3. โครงการสืบสานประเพณี วัดนธรรม การหล่อเทียนพรรษาและแห่เทียนพรรษา (วันเข้าพรรษา)	0	0	10,550	0	0 %	0
3. โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (ลอยกระทง)	0	0	0	0	100 %	35,000
โครงการสืบสานประเพณี วัดนธรรม การหล่อเทียนพรรษา และแห่เทียนพรรษา	0	0	0	15,932	-100 %	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (ลอยกระทง)	0	0	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	160,699	55,932		75,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	160,699	55,932.23		75,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	5,000	0	0	0	0 %	0
1. อุดหนุนจังหวัดลพบุรี	0	0	28,000	0	100 %	28,000
2. อุดหนุนอำเภอพัฒนานิคม	0	0	0	0	100 %	5,000
อุดหนุนจังหวัดลพบุรี	0	0	0	28,000	-100 %	0
อุดหนุนอำเภอพัฒนานิคม	0	0	0	5,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	5,000	0	28,000	33,000		33,000
รวมงบเงินอุดหนุน	5,000	0	28,000	33,000		33,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	5,000	0	188,699	88,932.23		108,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว						
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
1. อุดหนุนชมรมอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและทรัพยากรธรรมชาติบ้านโป่งมะนาว	0	0	83,793.3	0	100 %	184,000
อุดหนุนชมรมอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและทรัพยากรธรรมชาติบ้านโป่งมะนาว	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	83,793.3	100,000		184,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	83,793.3	100,000		184,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	83,793.3	100,000		184,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	5,000	0	673,958.3	634,132.23		720,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. โครงการส่งเสริมการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	0	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	0	0	0	0	100 %	15,000
โครงการส่งเสริมการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	0	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	60,000		30,000
คำวิสัย						
วัตถุประสงค์	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	65,000		35,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	0	65,000		35,000
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	33,100	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	33,100	0		30,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
คำวิสัย						
วิสัยการเกษตร						
	0	0	6,350	0	0 %	0
รวมคำวิสัย	0	0	6,350	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	39,450	0		30,000
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0	0	39,450	0		30,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	39,450	65,000		65,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	93,757	53,200	124,054	147,395	1.55 %	149,686
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	5,528	0	0 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,091,000	3,854,900	7,937,100	9,986,400	-1.98 %	9,788,400
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,245,600	940,800	2,016,000	2,448,000	7.84 %	2,640,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	50,000	30,000	66,000	90,000	0 %	90,000
สำรองจ่าย	233,775	99,600	195,469	570,000	-81.9 %	103,148

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	170,000	170,000	0	0	0 %	0
1. เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	0	0	170,000	0	0 %	0
1. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ระดับพื้นที่ อบต. ห้วยขุนราม	0	0	0	0	100 %	170,000
2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	0	0	0	0	100 %	194,400
3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร	0	0	0	431,000	-100 %	0
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ระดับพื้นที่ อบต. ห้วยขุนราม	0	0	0	170,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ	0	0	0	85,680	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	145,000	140,000	178,000	204,390	-100 %	0
รวมงบกลาง	8,029,132	5,288,500	10,692,151	14,132,865		13,175,634
รวมงบกลาง	8,029,132	5,288,500	10,692,151	14,132,865		13,175,634
รวมงบกลาง	8,029,132	5,288,500	10,692,151	14,132,865		13,175,634
รวมแผนงานงบกลาง	8,029,132	5,288,500	10,692,151	14,132,865		13,175,634
รวมทุกแผนงาน	19,260,230.56	7,933,437.78	31,475,169.11	46,000,000		45,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,289,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,790,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,311,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

1.1.1 ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก

ตั้งไว้ 514,080.- บาท ดังนี้

1. เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 244,800.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ 20,400.-บาท/
เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 269,280.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนรองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ๆ ละ
11,220.-บาท/ เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

1.1.2 ประเภตเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

ตั้งไว้ 42,120.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวนเงิน 21,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำ

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่งๆ

ละ 1,750.- บาท/ เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวนเงิน 21,120.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่งๆ

ละ 880.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

1.1.3 ประเภต เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก

ตั้งไว้ 42,120.- บาท ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 21,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ

1,750.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 21,120.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่งๆ

ละ 880.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

1.1.4 ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต.

ตั้งไว้ 86,400.- บาท ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต.

จำนวนเงิน 86,400.- บาท

รายละเอียดค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

7,200.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,627,200 บาท

1.1.5 ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,627,200.- บาท ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาฯ

จำนวนเงิน 134,640.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธาน
สภาฯ จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน
12 เดือน

2. เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ

จำนวนเงิน 110,160.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรอง
ประธานสภาฯ จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ 9,180.- บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน

3. เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ

จำนวนเงิน 86,400.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ
สภาฯ จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ 7,200.- บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน

4. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ

จำนวนเงิน 1,296,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิก
สภาฯ จำนวน 15 ตำแหน่ง ๆ ละ 7,200.- บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,478,340 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,064,380 บาท

1.2.1ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ รวม 3,064,380.- บาท

เงินเดือนพนักงาน(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 3,064,380.- บาท

จำนวน 9 อัตรา ดังนี้

1. เงินเดือนตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 548,040.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

45,670.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 442,320.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ตำแหน่ง

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1ตำแหน่งๆ ละ

36,860.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

3. เงินเดือนตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

จำนวนเงิน 376,080.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ 31,340.- บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

4. เงินเดือนตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

จำนวนเงิน 355,320.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

29,610.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

5. เงินเดือนตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

จำนวนเงิน 323,040.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

26,920.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

6. เงินเดือนตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

จำนวนเงิน 355,320.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ตำแหน่ง
นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง ๒๒,๖10.-บาท/
เดือน จำนวน 12 เดือน

7. เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

จำนวนเงิน 216,720.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง ๒๒,๒๖0.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

8. เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวนเงิน 149,640.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง ๒๒,๔70.-บาท/
เดือน จำนวน 12 เดือน

9. เงินเดือนตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย จำนวนเงิน 297,900.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1
ตำแหน่ง ๒๔,825.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

108,000 บาท

1.2.2 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

ตั้งไว้ รวม 108,000.- บาท ดังนี้

1.เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวนเงิน 84,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ๗,๐00.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกัน

และบรรเทาสาธารณภัย จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1
ตำแหน่ง ๒,000.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

1.2.3 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ รวม 168,000.-บาท
ดังนี้

1.เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 84,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

7,000.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2.เงินประจำตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนเงิน 42,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

3,500.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

3.เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

จำนวนเงิน 42,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ 3,500.-บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,053,960 บาท

1.2.4 ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ รวม 1,053,960.- บาท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา

ตั้งไว้ 513,960.- บาท แยกเป็น

1.ค่าตอบแทน ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

จำนวนเงิน 219,360.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำแหน่ง

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษาจำนวน1ตำแหน่งๆละ18,280.-บาท/
เดือน จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทน ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

จำนวนเงิน 162,360.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์ จำนวน1ตำแหน่งๆละ 13,530.-บาท/
เดือนจำนวน 12 เดือน

3.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวนเงิน 132,240.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำแหน่ง

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาจำนวน1ตำแหน่ง ๆ ละ
11,020.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา

ตั้งไว้ 540,000.- บาท แยกเป็น

1.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา

จำนวนเงิน 540,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำแหน่ง

คนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ๆ ละ 9,000.- บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,000 บาท

1.2.5 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ รวม 84,000.- บาท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

ตั้งไว้ 24,000.- บาท แยกเป็น

1.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับเครื่อง

จักรกลขนาดเบา จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ

ชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน1ตำแหน่งๆละ 2,000.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา

ตั้งไว้ 60,000.- บาท แยกเป็น

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวนเงิน 60,000.- บาท

รายละเอียดค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ

ชั่วคราว ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ๆ ละ

1,000.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	3,343,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	546,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

2.1.1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

- 1.เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) จำนวนเงิน 100,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างพนักงานครู
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2.เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
จำนวนเงิน 200,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

40,000 บาท

2.1.1.2 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตั้งไว้ 40,000.- บาท เพื่อจ่าย

1.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวนเงิน 40,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน

จ้างที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือในวัน

หยุดราชการในการปฏิบัติงานราชการที่จำเป็นเร่งด่วน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงิน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์

กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

144,000 บาท

2.1.1.3ประเภท ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 144,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.ค่าเช่าบ้าน จำนวนเงิน 144,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

62,400 บาท

2.1.1.4 ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตั้งไว้ 62,400.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวนเงิน 62,400.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา

บุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,660,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

2.1.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้ 520,000.- บาท เพื่อย่อยเป็น

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น

- ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ เช่น เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น

- ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เช่น ค่าบริการกำจัด

ปลวก ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาสวนสาธารณะ และอื่น ๆ

เป็นต้น- ค่าเบี้ยประกัน-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ

พิพากษา

- เพื่อย่อยเป็นค่าจ้างเหมาบริการของอบต.ห้วยขุนราม เช่น

ค่าชักฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปก

หนังสือ,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าระวางรถบรรทุก ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว

1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

2. ค่าจ้างเหมาต่อสัญญาเว็บไซต์

จำนวน

15,000 บาท

2.ค่าจ้างเหมาต่อสัญญาเว็บไซต์ จำนวน 15,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อย่อยเป็นค่าจ้างเหมาจัดต่อ

สัญญาเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

เพื่อใช้ในการ ติดต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทาง

ราชการ ส่งเสริมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ประกาศ

ประชาสัมพันธ์ จัดซื้อจัดจ้างดำเนินการให้บริการประชาชน

และการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน และ

การทราบถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.

2560

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ

บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (2) พ.ศ. 2562

- | | |
|--|------------------|
| 3. ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ | จำนวน 20,000 บาท |
| <p>3.ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ จำนวนเงิน 20,000.-บาท
รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและ
เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.
2560</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (2) พ.ศ. 2562</p> | |
| 4. ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์ | จำนวน 5,000 บาท |
| <p>4.ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์ จำนวนเงิน 5,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อจัดซื้อหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์
อื่นๆ ประจำสำนักงาน เพื่อให้รับรู้ข้อมูลข่าวสารและสำหรับ
บริการประชาชน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> | |
| 5. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ | จำนวน 10,000 บาท |
| <p>5.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
จำนวนเงิน 10,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการของ
อบต.ห้วยขุนรามเช่นการติดตั้งและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว4044
ลงวันที่ 10 มีนาคม 2561</p> | |

6. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

จำนวน

420,000 บาท

6.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล จำนวน 420,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลให้ปฏิบัติ
หน้าที่ช่วยเหลืองานในสำนักงานปลัด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1452

ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

2.1.2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย –เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2.ค่าจัดเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น

จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย –เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือ ตามระเบียบหรือหนังสือ คำสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือกับฝ่ายปกครองหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหาร -ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มและอื่นๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 600,000 บาท

2.1.2.3 ประเภทรายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่น ๆ

ตั้งไว้ รวม 890,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวนเงิน 600,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย—เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือก
ตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด
 อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การณรงค์
 หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิ
 และหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง
 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึง
 ฐานะการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง
- ป้ายประชาสัมพันธ์ในการเลือกตั้งและอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 143
ลำดับที่ 1

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวนเงิน 80,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง—เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆสำหรับ ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้ที่ได้รับ

คำสั่งจาก อบต.ห้วยขุนราม ให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 68 ลำดับที่ 2

3. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

80,000 บาท

3. ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวนเงิน 80,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง –เพื่อใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น,สมาชิกสภาส่วนท้องถิ่น,พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประชุม หรืออบรมสัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 68 ลำดับที่ 3

4. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท
- 4.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา
จำนวนเงิน 10,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย –เพื่อใช้สำหรับงานพิธีวันสำคัญต่างๆ
ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญต่างๆเป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายใน
การบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.255
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4
5. โครงการเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีและกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ จำนวน 20,000 บาท
- 5.โครงการเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีและกิจกรรมวันสำคัญ
ต่างๆ จำนวนเงิน 20,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
โครงการเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธี และกิจกรรมวันสำคัญ
ต่าง ๆ หรืออำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนในการเข้า
ร่วมกิจกรรมงานพิธีและราชพิธีต่างๆและกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง
เนื่อง เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่า
วัสดุ อุปกรณ์ค่าจ้างเหมารถและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยว
เนื่องกับโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัว
นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 69 ลำดับที่ 5

6.โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างผู้บริหาร จำนวน 50,000 บาท

ท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ห้วยขุนราม

- 6.โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนห้วยขุนราม จำนวนเงิน 50,000.- บาท รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมพัฒนาศักยภาพ ในการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม -ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าจ้าง เหมารถ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ เป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561– 2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่144 ลำดับที่ 6

7. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 30,000 บาท

- 7.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม จำนวนเงิน 30,000.- บาท รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม-ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มอาหารว่าง ค่าจ้างเหมารถค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 144 ลำดับที่ 8

8. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วม จำนวน 20,000 บาท
ในการช่วยเหลือประชาชน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ
ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่ม
ประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุอื่นๆ ครุภัณฑ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ฉบับที่ 1
หน้าที่ 24 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

2.1.2.4 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ 200,000.- บาท

1.ค่าซ่อมบำรุงและรักษายานพาหนะซ่อมปกติ

จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง—เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะที่วัสดุอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติระหว่าง 4 – 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000 – 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

2.ค่าซ่อมบำรุงและรักษายานพาหนะ ซ่อมกลาง

จำนวนเงิน 100,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมและการบำรุงรักษายานพาหนะที่มีอายุการใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่างครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

3.ค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง— ค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ หรือสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ค่าวัสดุ

รวม 520,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 60,000 บาท

2.1.3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 60,000.- บาท

1.ค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ จำนวนเงิน 60,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่อง
ใช้ภายในสำนักงานเช่นกระดาษถ่ายเอกสาร ปากกา ดินสอ
สมุด,แฟ้ม,ที่ถูพื้น,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พระบรม
ฉายาลักษณ์ และอื่นๆ เป็นต้น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

2.1.3.2 ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
เช่น แปรง ไม้กวาด เช่ง ผ้าห่ม หมอน ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาถูพื้น
น้ำยาเช็ดกระจก ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้ว กระติกน้ำร้อน
หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

2.1.3.3 ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะ
เช่นยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระ
พริบ กรวยจราจร ฯลฯ ให้กับรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ
รถบรรทุกขยะ,รถกระบะเข้า รถจักรยานยนต์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว

1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

2.1.3.4 ประเภท วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวนเงิน 300,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะของทางราชการที่ใช้ในกิจการในหน้าที่ของ อบต.ห้วยขุนราม เครื่องตัดหญ้าและเครื่องพ่นหมอกควัน และอื่นๆ ฯลฯ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

2.1.3.5 ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวนเงิน 10,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ เช่นป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างอัดขยายภาพ ฯลฯ ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. และหนังสือสั่งการ ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

2.1.3.6 ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย

ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวนเงิน 10,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ เช่น เครื่องแบบ หมวก เสื้อ กางเกง รองเท้าบู๊ท และอื่นๆ เป็นต้น ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

2.1.3.7 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เช่น แผ่นดิสก์ ตลับผงหมึก หมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด

โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น

วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
-----------	-------	------------

2.1.3.8 ประเภท วัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ 20,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. วัสดุอื่นๆ จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออื่นๆ เช่น

มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะหัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ

เป็นต้น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	617,500 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
----------	-------	-------------

2.2.1 ประเภท ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าไฟฟ้า จำนวนเงิน 300,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับ

ที่ทำการ อบต. ห้วยขุนราม และกิจการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ของ อบต. ห้วยขุนราม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
-------------------	-------	------------

2.2.2 ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์

ตั้งไว้ 15,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวนเงิน 15,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่

ทำการ อบต. ห้วยขุนราม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

2.2.3 ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์

ตั้งไว้ 2,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวนเงิน 2,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา

ไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

300,500 บาท

2.2.4 ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

ตั้งไว้ 300,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมจำนวนเงิน 300,500.-บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้

ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสาร

อื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น

ค่าเช่าโมเด็มกล่องวงจรปิด ค่าเปลี่ยนคลื่นช่องสัญญาณ

ความถี่เสียงไร้สายและให้หมายความรวม ถึงค่าใช้จ่ายเพื่อ

ให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ

ใช้บริการ ฯลฯ เป็นต้น

งบลงทุน

รวม 87,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 87,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง

จำนวน 10,800 บาท

3.1.1 ประเภท หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้ 31,800.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง จำนวนเงิน 10,800.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง จำนวน 2 หลังๆละ 5,400.- บาท

- ครุภัณฑ์ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 174 ลำดับที่ 28

2. จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน

จำนวน 1,000 บาท

2. จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวนเงิน 1,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 2

3. จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง

จำนวน 20,000 บาท

3. จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง

จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น เป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง ขนาดกระดาษทำลายกว้าง ไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- | | | |
|--|-------|------------|
| 1.- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ | จำนวน | 34,000 บาท |
|--|-------|------------|
- 3.1.2 ประเภท หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ตั้งไว้ 55,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็น
- 1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ
- จำนวนเงิน 34,000.- บาท
- รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 17,000.- บาท
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4CORE) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHZ หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ CACHE MEMORY รวมในระดับ (LEVEL)เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ10/100/100 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ(interface)แบบ USB2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาท์
 - มีจอแสดงผลภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือน มกราคม 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 168 ลำดับที่ 8

2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

21,500 บาท

2.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวนเงิน 21,500.- บาท

- รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
เครื่องพิมพ์ จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 4,300.- บาท
- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่
น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และCustom
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือน
มกราคม 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ขององค์
การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 169 ลำดับที่ 9

งบรายจ่ายอื่น

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายอื่น

1.ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ

จำนวน

30,000 บาท

4.1.1 ประเภท รายจ่ายอื่น ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบ

ต่างๆ จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา
วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา
หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

งบเงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
1. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด ลพบุรี	จำนวน	8,000 บาท
5.1.1 ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ตั้งไว้ 38,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น		
1.อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด ลพบุรี จำนวนเงิน 8,000.- บาท		
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การ บริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 157 ลำดับที่ 9		
2. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด ลพบุรี	จำนวน	5,000 บาท
2.อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด ลพบุรี จำนวนเงิน 5,000.- บาท		
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ วันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมราช ชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปีพุทธศักราช 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การ บริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 157 ลำดับที่ 1		

3. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด
ลพบุรี จำนวน 5,000 บาท

3.อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด
ลพบุรี จำนวนเงิน 5,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ
จัดพิธีวางพวงมาลาสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาท
สมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมลักรณ์เจ้า
อยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427
ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์
การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 158 ลำดับที่ 6

4. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด
ลพบุรี จำนวน 5,000 บาท

4.อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด
ลพบุรี จำนวนเงิน 5,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ
คล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมราชชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตรประจำปี
พุทธศักราช 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4427
ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 158 ลำดับที่ 5

5. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด
ลพบุรี จำนวน 8,000 บาท

5. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม
จังหวัดลพบุรี จำนวนเงิน 8,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตาม
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระประเมณรามา
ธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
ประจำปีพุทธศักราช 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว
4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 158 ลำดับที่ 7

6. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด
ลพบุรี จำนวน 7,000 บาท

6. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัด
ลพบุรี จำนวนเงิน 7,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและ
วันแม่แห่งชาติ ประจำปีพุทธศักราช 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427
ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 159 ลำดับที่ 8

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,483,220 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,877,220 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,877,220 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,300,200 บาท

1.1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้ รวม 1,300,200.- บาท

1. เงินเดือนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

จำนวนเงิน 435,600.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง uly 36,300.- บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวนเงิน 268,800.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง uly

22,400.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

3. เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวนเงิน 297,900.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง uly

24,825.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

4. เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

จำนวนเงิน 297,900.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง uly 24,825.- บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

48,000 บาท

1.1.2 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

ตั้งไว้ รวม 48,000.- บาท ดังนี้

1. เงินเพิ่มตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเจ้าพนักงาน

การเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ 2,000.- บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินเพิ่มตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเจ้าพนักงาน

พัสดุจำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ 2,000.- บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

1.1.3 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

ตั้งไว้ รวม 42,000.- บาท ดังนี้

1. เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

จำนวนเงิน 42,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

3,500.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

460,560 บาท

1.1.4 ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ รวม 460,560.- บาท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา

ตั้งไว้ 460,560.- บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทน ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวนเงิน 165,840.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำแหน่ง

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ

13,820.-บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทน ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

จำนวนเงิน 137,760.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่งๆ

ละ 11,480.- บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน

3. ค่าตอบแทน ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวนเงิน 156,960.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1

ตำแหน่ง ๆ ละ 13,080.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

26,460 บาท

1.1.5 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ รวม 26,460.- บาท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา

ตั้งไว้ 26,460.- บาท แยกเป็น

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

งานพัสดุ จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นเงินเพิ่มค่าครอง

ชีพชั่วคราว ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานพัสดุ จำนวน

1 ตำแหน่ง ๆ ละ 2,000.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

งานการเงินและบัญชี จำนวนเงิน 2,460.-บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ

ชั่วคราว ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ 205.-บาท/เดือน จำนวน 12

เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	565,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	156,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

2.1.1.1 ประเภหค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น

- 1.เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวนเงิน 50,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง

จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ของ อบต.ห้วยขุนราม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

2.1.1.2 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตั้งไว้ 20,000.- บาท

1.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อย่อยเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

2.1.1.3 ประเภท ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 36,000.- บาท

1.ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวนเงิน 36,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อย่อยเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 2548 และ(ฉบับที่4) พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่าย

รวม 299,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 10,000 บาท

2.1.2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้ 104,000.- บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น

- ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ เช่น เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.ห้วยขุนราม เช่น ค่าเย็บหนังสือ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าถ้าเอกสาร ค่าระวางรถบรรทุก ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

2. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

จำนวน 10,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.ห้วยขุนราม เช่นการติดตั้งและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่นงานจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมรายได้ประเภทต่างๆ ของ อบต.ห้วยขุนราม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2556

3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

จำนวน 84,000 บาท

3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล จำนวน 84,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานในกองคลัง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1452 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

2.1.2.2 ประเภทรายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ 180,000.- บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวนเงิน 40,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างส่วนตำบลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่ายานพาหนะค่าเช่าที่พักและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่3) พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามหน้าที 68 ลำดับที่ 2

2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 40,000 บาท

2.ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวนเงิน 40,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างส่วนตำบลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประชุม หรืออบรมสัมมนา ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที 68 ลำดับที่ 3

3. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สิน จำนวนเงิน 100,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของอบต.ห้วยขุนราม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามหน้าที่145 ลำดับที่ 9

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 15,000 บาท

2.1.2.3 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ 15,000.- บาท

1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งาน

ได้ตามปกติ จำนวนเงิน 15,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินทรัพย์สิน อื่นๆ ฯลฯ ที่ชำรุดโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุและครุภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

2.1.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000.- บาท

1.ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้ในสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น กระดาษ A4 แฟ้มฟิวเจอร์บอร์ด ปากกา ฯลฯ เป็นต้น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

2.1.3.2 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000.- บาท

1.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุ

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่นหมึกพิมพ์ แผ่นCD เมมส์ อุปกรณ์

บันทึกข้อมูล ฯลฯ เป็นต้น

วัสดุอื่น

จำนวน 30,000 บาท

2.1.3.3 ประเภท วัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ 30,000.- บาท

1.ค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุ

สิ่งพิมพ์ในการจัดเก็บภาษีธรรมเนียมรายได้ประเภทต่างๆ

ของ อบต.ห้วยขุนราม ฯลฯ เป็นต้น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 30,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

2.2.1 ประเภทค่าบริการน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

ตั้งไว้ 10,000.- บาท

1.ค่าบริการน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการน้ำประปา ค่าน้ำ

บาดาลที่ใช้สำหรับสำนักงาน อบต.ห้วยขุนราม

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 20,000 บาท

2.2.2 ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ 20,000.- บาท

1.ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร

จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ

ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ

งบลงทุน

รวม 41,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 41,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนังพร้อมติดตั้ง จำนวน 31,000 บาท

3.1.1 ประเภท หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้ 31,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนังพร้อม

ติดตั้ง จำนวนเงิน 31,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด

ซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง จำนวน

1 เครื่องๆละ 28,000.- บาท พร้อมติดตั้งเครื่องละ 3,000.-

บาท รวมเป็นเงิน 31,000.- บาท ขนาด 24,000 บีทียู ได้

รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลาก

ประหยัดไฟเบอร์ 5 เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ

สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบาย

ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน มีความหน่วงเวลาการ

ทำงานของคอมเพรสเซอร์ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ 1. สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาว

ไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

หน้าที่ 31 ลำดับที่ 13

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 10,000 บาท

3.1.2 ประเภท หมวดยี่ห้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวนเงิน 10,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด
ซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA (480 Watts)
จำนวน 4 เครื่องละ 2,500.- บาท สามารถสำรองไฟฟ้า
ได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- (ครุภัณฑ์รายการนี้ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ดังนั้นเพื่อ
ให้เหมาะสมกับการใช้งาน และการบริหารงานเป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพและประโยชน์ ต่อทางราชการอย่าง
แท้จริงจึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
หน้าที่ 31 ลำดับที่ 11

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

1.1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ 80,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้กับ

อปพร. จำนวนเงิน 80,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการ
งานหรือเวลาที่เสียไปให้กับ อปพร. และเพื่อสนับสนุน
การปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย

รวม 230,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 20,000 บาท

1.1.2.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ รวม 230,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง

เทศกาลปีใหม่ จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง

เทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์

ค่าจ้างเหมาต่างๆค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับ

โครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิน ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1634 ลงวันที่ 22

กันยายน 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม

2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามหน้าที่ 70

ลำดับที่ 1

2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน 30,000 บาท

2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง

เทศกาลสงกรานต์ จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง

สงกรานต์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายณรงค์ ค่า

จ้างเหมาต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับ

โครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1634 ลงวันที่ 22

กันยายน 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม

2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 70

ลำดับที่ 2

3. โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป จำนวน 50,000 บาท
พร.)

- 3.โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน (อปพร.) จำนวนเงิน 50,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือนมีความพร้อมในการป้องกันและช่วยเหลือ
ประชาชน -ค่าวิทยากร- ค่าอาหาร-ค่าอาหารว่าง และ
เครื่องดื่ม-ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ
ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วย
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2547
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 255
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 70 ลำดับ
ที่ 3

4.โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิด จำนวน 50,000 บาท
จากสาธารณภัยต่างๆ

4. โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของ
ประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ
จำนวนเงิน 50,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับช่วย
เหลือและเยียวยา และฟื้นฟูประชาชน ผู้ประสบภัย
ต่างๆ เช่นด้านสาธารณภัย ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่าง ๆ เป็นต้น และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 70
ลำดับที่ 4

5.โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวน

30,000 บาท

5. โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการเรียนรู้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่จะเกิดขึ้น ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 71 ลำดับที่ 6

6. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน 50,000 บาท

- 6.โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
จำนวนเงิน 50,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย—เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม-ค่าวิทยากร-ค่า
อาหาร- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,484,250 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,464,250 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	153,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท

1.1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ตั้งไว้ 3,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.ประชุมผู้ปกครอง จำนวนเงิน 3,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในตำบลห้วยขุนราม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย-ค่าอาหาร-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม,ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท

1.โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวนเงิน 100,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการวันเด็กแห่งชาติ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในตำบลห้วยขุนราม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสถานที่จัดงาน,ค่าสาธารณูปโภคค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ,ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ,ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานค่าจ้างเหมาอื่นๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่72 ลำดับที่5

2. โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้

จำนวน

50,000 บาท

2.โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้

จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้ให้กับศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กในตำบลห้วยขุนรามโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย-ค่า

อาหาร-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าป้ายค่าจ้างเหมา

ยานพาหนะและขนส่งและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่อง

กับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง

นักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 73ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ

รวม 1,311,250 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,311,250 บาท

1.1.2.1 ประเภท ค่าอาหารเสริม (นม)

ตั้งไว้ 1,311,250.- บาท

1.ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียน จำนวน 5 แห่ง

จำนวนเงิน 1,059,490.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด

ซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 5 แห่ง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน

ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ

เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2562

2.ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 แห่ง

จำนวนเงิน 251,760.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด

ซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 แห่ง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ

เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2562

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,020,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,020,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

1 อุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,020,000 บาท
-----------------------	-------	---------------

2.1.1 ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณ
ประโยชน์

ตั้งไว้ 2,020,000.- บาท

1 อุดหนุนอาหารกลางวัน จำนวน 5 แห่ง

จำนวนเงิน 2,020,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุน
อาหารกลางวันให้กับโรงเรียน จำนวน 5 แห่ง ได้แก่
โรงเรียนบ้านสวนมะเดื่อ โรงเรียนวัดสี่ชัยศรีเจริญธรรม
โรงเรียนบ้านชัยโคก โรงเรียนบ้านคลองกลุ่ม โรงเรียน
บ้านหนองปีกกนก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว 2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,947,176 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,847,976 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,847,976 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,423,416 บาท

1.1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 1,423,416.- บาท

1. เงินเดือนตำแหน่ง ครู จำนวนเงิน 1,423,416.- บาท

รายละเอียดค่าจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน

ส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน รวม 12 เดือน

ตำแหน่ง ครู คศ.2 จำนวน 1 อัตราละ 25,844.- บาท/

เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 310,128.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้ง

ปรับปรุงเงินเดือน รวม 12 เดือน ตำแหน่ง ครู คศ 1

จำนวน 1 อัตราละ 24,876.-บาท/เดือน รวมเป็นเงิน

ทั้งสิ้น 298,512.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้ง

ปรับปรุงเงินเดือน รวม 12 เดือน ตำแหน่ง ครูคศ.1

จำนวน 1 อัตราละ 21,808.- บาท/เดือน รวมเป็นเงิน

ทั้งสิ้น 261,696.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้ง

ปรับปรุงเงินเดือน รวม 12 เดือน ตำแหน่ง ครูคศ.1

จำนวน 1 อัตราละ 26,190.- บาท/ เดือน รวมเป็นเงิน

ทั้งสิ้น 314,280.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้ง

ปรับปรุงเงินเดือน รวม 12 เดือน ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 1 อัตราละ 19,900.- บาท/เดือน รวมเป็นเงิน

ทั้งสิ้น 238,800.- บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม

2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ.2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

24,000 บาท

1.1.2 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

ตั้งไว้ 24,000.- บาท ดังนี้

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว

ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ 2,000.-บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

1.1.3 ประเภท เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ 42,000.- บาท ดังนี้

1. เงินวิทยฐานะ ตำแหน่งครู คศ.2 จำนวนเงิน 3,500.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง

ครู คศ.2 จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ 3,500.- บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

358,560 บาท

1.1.4 ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ รวม 358,560 .- บาท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา

ตั้งไว้ 358,560.- บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและ

ปฐมวัย จำนวนเงิน 165,840.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ตำแหน่ง

ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย จำนวน 1ตำแหน่งๆ

ละ 13,820.-บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและ

ปฐมวัย จำนวนเงิน 192,720.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ตำแหน่ง

ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ

ละ 16,060.-บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 1,099,200 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 19,600 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 19,600 บาท

2.1.1 ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตั้งไว้ 19,600.- บาท

1.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวนเงิน 19,600.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา
บุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
และที่แก้ไขเพิ่มเติมและเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุดที่ มท0808.4/ว2070 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,059,600 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สนับสนุน จำนวน 720,000 บาท
อาหารกลางวัน)

2.1.2.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ 1,059,600.- บาท

- 1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
(สนับสนุนอาหารกลางวัน) จำนวนเงิน 720,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โดยมีค่าใช้จ่ายประ
กอบด้วย เพื่อจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็ก
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนรามจำนวน 5 แห่ง
คนละ 20 บาท จำนวน 300 วัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท
0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 21 มิถุนายน
2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่าย ประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
-เป็นไปตามแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2

2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 204,000 บาท

2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวนเงิน 204,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินโครงการจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์เพื่อการศึกษา

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เพื่อจัดซื้อสื่อส่งเสริม

กระบวนการเรียนรู้ วัสดุการเรียน การสอน สำหรับเด็ก

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนรามจำนวน 5 แห่ง

เครื่องเล่นส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ฯลฯ รายหัวละ

1,700 บาท จำนวน 120 คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท

0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 21 มิถุนายน

2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2562เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่72ลำดับที่1

3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 36,000 บาท

3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
(ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวนเงิน 36,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินโครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนโดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย เพื่อจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนราม จำนวน 5 แห่ง
อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 120 คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 21 มิถุนายน
2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายประจำปีพ.ศ.2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่73 ลำดับที่10

4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 24,000 บาท

4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนราม จำนวน 5 แห่ง อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 120 คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2562เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 73ลำดับที่10

5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 24,000 บาท

5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวนเงิน 24,000.- บาท
- รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียน เช่น แบบฝึกหัดเตรียมความพร้อม ฝึกลากเส้นกล้ามมือ ฯลฯ สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนราม จำนวน 5 แห่ง อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 120 คน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามหน้าที 73 ลำดับที่ 10

6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน) จำนวน 51,600 บาท

6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวนเงิน 51,600.- บาท
- รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและจิตอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ฯ สำหรับ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนราม จำนวน 5 แห่ง อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 120 คน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่72 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท

- 2.3.1ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000.- บาท
1. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน 20,000.- บาท
- รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ทำความสะอาด อุปกรณ์ อื่นๆสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนราม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ไม้กวาด ซ้อนส้อม ภาชนะอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1824 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	970,100 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	667,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	290,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	290,000 บาท

1.1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 290,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้กับ

อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวนเงิน 290,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามเพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่าย

รวม 217,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. โครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 24,600 บาท

1.1.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้ รวม 147,600.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวนเงิน 24,600.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อเป็นค่าดำเนินการสำรวจข้อมูล

จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวในเขตองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวละ 3บาท ต่อครั้ง จำนวน 2 ครั้ง

ต่อปี (ปีละ 6 บาท)

-เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 74

ลำดับที่ 3

2.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 123,000 บาท

2.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข

บ้า จำนวนเงิน 123,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข

บ้า โดยการจ้างเหมาฉีดวัคซีนให้กับสุนัขและแมวใน

ตำบลห้วยขุนราม สนับสนุนเป็นค่าฉีดวัคซีน พร้อม

วัสดุอุปกรณ์ในการฉีด ตัวละ 30.- บาท -ป้ายโครงการ

ป้ายประชาสัมพันธ์โรคพิษสุนัขบ้าให้แก่ประชาชน

ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุดที่ มท0819.3/ว1795 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม

2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 74

ลำดับที่ 3

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก จำนวน 10,000 บาท

1.1.2.2 ประเภทรายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่น ๆ

ตั้งไว้ รวม 70,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการควบคุมป้องกัน และระงับโรคไข้เลือดออก
โดยการฉีดพ่นหมอกควันในการป้องกันโรค ไข้เลือด
ออกให้กับประชาชน ฯลฯ เป็นต้น

- ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควัน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่อง
กับโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์ควบคุม
ป้องกันและระงับโรคเลือดออก
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 67(3)อำนาจหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 74
ลำดับที่ 1

2. โครงการป้องกันและแก้ไขโรคเอดส์

จำนวน

10,000 บาท

2.โครงการป้องกันและแก้ไขโรคเอดส์

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการป้องกัน และแก้ไขโรคเอดส์ - เช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้

จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และอื่น ๆ เป็น

ต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 76 ลำดับ
ที่ 9

3. โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และโรคอุบัติใหม่ จำนวน 50,000 บาท

3.โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 (โควิด-19) และโรคอุบัติใหม่

จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการป้องกัน และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 (โควิด-19) และโรคอุบัติใหม่ - เช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์- ค่า

ใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการอื่น ๆ เป็น

ต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808./ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ**รวม 160,000 บาท****วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์****จำนวน 150,000 บาท****1.1.3.1 ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์**

ตั้งไว้ 150,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 150,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ - จัดซื้อน้ำยา
วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า- จัดซื้อสารเคมี สำหรับ
เครื่องพ่นหมอกควัน เพื่อป้องกันโรค ไข้เลือดออกหรือ
กำจัดแมลงชนิดอื่นๆที่เป็นพาหะนำโรค - จัดซื้อสาร
กำจัดลูกน้ำยุงลาย- จัดซื้อเคมีภัณฑ์อื่นๆ และจัดซื้อ
น้ำยาต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (3) อำนาจหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

วัสดุอื่น**จำนวน 10,000 บาท****1.1.3.2 ประเภท วัสดุอื่นๆ**

ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.จัดซื้อวัสดุอื่นๆ จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออื่นๆ เช่น
มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรง กันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส
 ฯลฯ เป็นต้น

งบเงินอุดหนุน	รวม	302,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	302,500 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		

1. สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 220,000 บาท

2.1.1 ประเภท เงินอุดหนุนเอกชน

ตั้งไว้ 302,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข จำนวนเงิน 220,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อดำเนินงานตามโครงการ

พระราชดำริด้านสาธารณสุขจำนวน 11 หมู่บ้าน ๆ ละ

20,000.- บาท

– เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 161

ลำดับที่ 2

2. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข (อสม.) จำนวน 82,500 บาท

2. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข (อสม.)

จำนวนเงิน 82,500.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อส่งเสริมอาสาสมัคร

สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม.)เชิงรุกให้ประชาชน

ในชุมชน / หมู่บ้าน ได้รับการดูแลและการบริการใน

เบื้องต้น เพื่อให้มีสุขภาพอนามัยและมีสุขภาวะที่

สมบูรณ์แข็งแรง จำนวน 11 หมู่บ้านๆละ 7,500.- บาท

– เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 161

ลำดับที่ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,477,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,172,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,172,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	790,920 บาท

1.1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 790,920.- บาท

1. เงินเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จำนวนเงิน 435,600.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง ละคร 36,300.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน

จำนวนเงิน 355,320.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง ละคร 29,610.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

1.1.2 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000.- บาท

1. เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จำนวนเงิน 42,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง ละคร 3,500.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 327,360 บาท

1.1.3 ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ รวม 327,360.- บาท

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

ตั้งไว้ 219,360.- บาท

1. ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

จำนวน 219,360.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ

18,280.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตั้งไว้ 108,000.- บาท

1. ค่าตอบแทนตำแหน่ง คนงานจ้างทั่วไป

จำนวน 108,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่ง คนงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง ๆ ละ

9,000.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

1.1.4 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ รวม 12,000.- บาท ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตั้งไว้ 12,000.- บาท แยกเป็น

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวนเงิน 12,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ

ชั่วคราว ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ

1,000.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	284,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

2.1.1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ 30,000.- บาท

- 1.เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวนเงิน 30,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล) สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

2.1.1.2 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ตั้งไว้ 10,000.- บาท

- 1.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
จำนวนเงิน 10,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

20,000 บาท

2.1.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 20,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.ค่าเช่าบ้าน จำนวนเงิน 20,000

.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่

พนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

194,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

2.2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้ 114,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.ห้วยขุนราม

เช่นค่าชักฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเย็บหนังสือหรือ

เข้าปกหนังสือ,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าระวางรถบรรทุก ฯลฯ

- ค่าเช่าทรัพย์สิน อื่นๆ ฯลฯ- ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล

ภายนอก และอื่นๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว

1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

2. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

ของ อบต.ห้วยขุนราม เช่น การติดตั้งและจัดทำป้าย

ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล จำนวน 84,000 บาท

3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล จำนวน 84,000.- บาท
 รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลให้
 ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานในกองสวัสดิการและสังคม
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/
 ว 1452 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
 อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

- 2.2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
 ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
 ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ
 ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับข้าราชการและ
 พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 146
 ลำดับที่ 2

2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน 30,000 บาท

2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้เดิน
ทางไปประชุม หรือ อบรมสัมมนา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่3)
พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่146ลำดับที่1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

2.2.3 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ 30,000.- บาท

1. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ ที่ชำรุดโดยมี ค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์, โต๊ะ, เก้าอี้, ตู้
และวัสดุ ครุภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

2.3.1 ประเภท วัสดุงานสำนักงาน ตั้งไว้ 15,000.- บาท

1. วัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน 15,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ
เครื่องใช้ภายในสำนักงาน เช่น กระดาษ ถ่ายเอกสาร
ปากกา ดินสอ สมุด แฟ้ม อื่น ๆ เป็นต้น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

2.3.2 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 15,000.- บาท

1.วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 15,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ
คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับผ้าหมึก หมึกเติม เม้าส์
แป้นพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์
อื่นๆ เป็นต้น

งบลงทุน

รวม

21,300 บาท

คำครุภัณฑ์

รวม 21,300 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 17,000 บาท

3.1.1 ประเภท หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 21,300.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ

จำนวนเงิน 17,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1เครื่องละ17,000.-บาท

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

(4 CORE) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHZ หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ CACHE MEMORY รวมในระดับ (LEVEL) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

(Network interface) แบบ10/100/100 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาท์

- มีจอแสดงผลภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีเดือนมกราคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้ง 1
หน้าที่ 30 ลำดับที่ 9

2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

4,300 บาท

2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวนเงิน 4,300.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด

ซื้อเครื่องพิมพ์จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,300.- บาท

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีเดือน มกราคม 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
- หน้าที่ 30 ลำดับที่ 10

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

รวม 50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 50,000 บาท

รวม 50,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

จำนวน 10,000 บาท

1.1.1.1 ประเภท รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประกอบ
ด้วยค่าจัดสถานที่ตกแต่งเวที ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
การโฆษณาประชาสัมพันธ์ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 76
ลำดับที่ 7

2.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

จำนวน

10,000 บาท

2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุประกอบด้วยค่าจัดสถานที่ ตกแต่งเวที ค่าอาหารและเครื่องดื่ม การโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 76 ลำดับที่ 8

3.โครงการครอบครัวอบอุ่น

จำนวน

10,000 บาท

3.โครงการครอบครัวอบอุ่น จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัวอบอุ่น ประกอบด้วยค่าจัดสถานที่ ตกแต่งเวที ค่าอาหารและเครื่องดื่ม การโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 75 ลำดับที่ 6

4.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน

จำนวน

20,000 บาท

4. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็กและ

เยาวชน จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชนประกอบด้วยค่าจัดสถานที่ ตกแต่งเวที ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 75 ลำดับที่ 5

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม 8,662,580 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,355,280 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,355,280 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 733,620 บาท

1.1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 733,620.- บาท

1. เงินเดือนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

จำนวนเงิน 435,720.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน

ส่วนตำบลตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 36,310.- บาท/เดือน รวม 12 เดือน

2. เงินเดือนตำแหน่ง นายช่างโยธา

จำนวนเงิน 297,900.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน

ส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 24,825.- บาท/เดือน รวม 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

24,000 บาท

1.1.2 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

ตั้งไว้ 24,000.- บาท ดังนี้

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่งนายช่างโยธา

จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว

นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ 2,000.-บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000.- บาท

1. เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

จำนวนเงิน 42,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500.- บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

505,200 บาท

1.1.4 ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 505,200.- บาท

- พนักงานตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา

ตั้งไว้ 289,200.- บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทนตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

จำนวนเงิน 132,240.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ

11,020.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวนเงิน 156,960.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ

13,080.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 216,000.-บาท

1. ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวนเงิน 216,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน

ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆละ 9,000.-บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

505,200 บาท

1.1.4 ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 505,200.- บาท

- พนักงานตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา

ตั้งไว้ 289,200.- บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทนตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

จำนวนเงิน 132,240.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ

11,020.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวนเงิน 156,960.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ

13,080.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 216,000.-บาท

1. ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวนเงิน 216,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน

ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆละ 9,000.-บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

50,460 บาท

1.1.5 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 50,460.- บาท

-พนักงานตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 26,460.-บาท
แยกเป็น

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง-
ไฟฟ้า จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครอง
ชีพชั่วคราว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1
ตำแหน่ง ๆ ละ 2,000.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง
โยธา จำนวนเงิน 2,460.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครอง
ชีพชั่วคราว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายโยธา จำนวน 1
ตำแหน่ง ๆ ละ 205.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 24,000.-บาท

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
จำนวนเงิน 24,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ
ชั่วคราว ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ
1,000.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 586,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 132,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

2.1.1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ 50,000.- บาท

1. เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี
พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน
ท้องถิ่นเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

2.1.1.2 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ตั้งไว้ 10,000.- บาท

1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล

และลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่า
ตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

2.1.1.3 ประเภท ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 72,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็น

- 1.ค่าเช่าบ้าน จำนวนเงิน 72,000.- บาท
รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่
พนักงานส่วนตำบล
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

274,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ

2.1.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ตั้งไว้ รวม 104,000.- บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวนเงิน 20,000.- บาท

- รายละเอียดคำชี้แจง -เพื่อจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น
- ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ค่าจ้าง
เหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าจ้างเหมาแรงงาน
ขุดลอกและกำจัดวัชพืชที่กีดขวางคลองส่งน้ำ ค่าจ้าง
เหมาติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 - ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเช่น ค่าจ้างเหมา
ดูแลรักษา สวนสาธารณะ และอื่นๆ ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ของ อบต.ห้วยขุนราม
เช่นค่าชักฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเย็บหนังสือหรือ
เข้าปกหนังสือ,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าระวางรถบรรทุก ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/
ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

จำนวน

84,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล จำนวนเงิน 84,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลให้
ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานในกองช่าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว
1452 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2563

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

2.1.2.2 ประเภท รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการ

ที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ 70,000.- บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน
จ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
(ฉบับที่3) พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามหน้าที147ลำดับที่2

2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

40,000 บาท

2. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวนเงิน 40,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลง

ทะเบียนของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้

รับคำสั่งให้เดินทางไปประชุมหรืออบรมสัมมนาฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่3)

พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามหน้าที่147ลำดับที่1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

2.1.2.3 ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ 100,000.- บาท

1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวนเงิน 100,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือ

ซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เช่น ถนน ทางระบายน้ำประปา คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ

ไฟส่องสว่าง เครื่องเสียงและ อื่น ๆ ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 และ มาตรา 17

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

2.1.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 20,000.- บาท

1.ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดซื้อวัสดุ
เครื่องใช้ในสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เช่น
กระดาษถ่ายเอกสาร, ปากกา, ดินสอ, ไม้ดินสอ, สมุด
แฟ้ม เป็นต้น ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนว
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------	-------	------------

2.1.3.2 ประเภทไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 50,000.- บาท

1.ค่าซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า
และวิทยุและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่องแนวทาง
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
---------------	-------	-------------

2.1.3.3 ประเภท วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 100,000.- บาท

1. ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวนเงิน 100,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุ
ก่อสร้าง เช่นไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม
เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือ
ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา
ท่อต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

2.1.3.4 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000.- บาท

1. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุ
คอมพิวเตอร์เช่นแผ่นดิสก์ ตลับผ้าหมึก หมึกเติม เม้าส์
แป้นพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
เป็นต้น ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนว
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตาม
หลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน

รวม

6,721,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 21,300 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ

จำนวน 17,000 บาท

3.1.1 ประเภท หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 21,300.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ

จำนวนเงิน 17,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด

ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000.-บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

(4 CORE) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า 3.1 GHZ หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ

CACHE MEMORY รวมในระดับ (LEVEL) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด

บรรจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface)

แบบ 10/100/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่

น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี

มกราคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้ง 1

หน้าที่ 32 ลำดับที่ 14

2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

4,300 บาท

2.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวนเงิน 4,300.- บาท

- รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,300.- บาท
- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีเดือน มกราคม 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 15

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 6,700,000 บาท

อาคารต่าง ๆ

1. ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.ห้วยขุนรามหลังใหม่ จำนวน 6,500,000 บาท

3.1.2.1 ประเภท อาคารต่างๆ

ตั้งไว้ 6,500,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.ห้วยขุนรามหลังใหม่

สถานที่บริเวณหมู่ที่ 2 บ้านมะขามคู่

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง

อาคารสำนักงาน อบต.ห้วยขุนรามหลังใหม่ จำนวน1หลัง

จำนวนเงิน 6,500,000.- บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เปลี่ยนแปลง

ครั้งที่ 1 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

1. ค่าออกแบบงานก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

3.1.2.2 ประเภท ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่

เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มา

ซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.ค่าออกแบบงานก่อสร้าง จำนวนเงิน 200,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นออกแบบและควบคุม

งานก่อสร้างและอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่147ลำดับที่ 4

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงบ่อทิ้งขยะของ อบต.ห้วยขุนราม จำนวน 50,000 บาท

1.1.1.2 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้ 50,000.- บาท

1.ค่าจ้างเหมาปรับปรุงบ่อทิ้งขยะของ อบต.ห้วยขุนราม

จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อปรับปรุงบ่อขยะให้มีเนื้อที่เพียงพอในการรองรับขยะที่จะมีมากขึ้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความ
เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๑๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 154
ลำดับที่ 2

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	315,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	315,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	315,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
1.1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
ตั้งไว้ รวม 315,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น		
1.โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ		
จำนวนเงิน 20,000.- บาท		
รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติโดยการจัดกิจกรรมหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในงานรัฐพิธีงานพิธีต่างๆและจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ		
- ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 141 ลำดับที่ 7		

2. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

จำนวน

10,000 บาท

2. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแสดงความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาตำบล การประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน การสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น –ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2)

พ.ศ.2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 148

ลำดับที่ 4

3. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

50,000 บาท

3.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวนเงิน 50,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย—เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดใน
เด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษาดำเนินการจัดอบรม
จัดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อค้นหาผู้เสพ บำบัดผู้ติดยาเสพติด และยุทธศาสตร์ 5 รื้อป้องกันอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจัดซื้อชุดทดสอบเพื่อ
ตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่
เนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน
มากที่สุด มท. 0816.5/2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.6/ว3188
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 140
ลำดับที่ 1

4. โครงการฝึกอบรมอาชีพและจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้กับ
ประชาชน/ผู้สูงอายุ/ผู้
พิการ/ผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

4. โครงการฝึกอบรมอาชีพและจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ
ให้กับประชาชน/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส
จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน /ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ ผู้ด้อยโอกาสในตำบลห้วยขุนราม

- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากรค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 141 ลำดับที่ 11

5. โครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลห้วยขุนราม จำนวน 100,000 บาท
กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร อบต. สมาชิกสภาฯ พนักงาน อบต.
ห้วยขุนราม และกลุ่มองค์กรอื่นๆ

5. โครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบล
ห้วยขุนราม กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร อบต.
สมาชิกสภาฯ พนักงาน อบต. ห้วยขุนราม และกลุ่มองค์กร
อื่นๆ จำนวนเงิน 100,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของกลุ่มสตรีแม่บ้าน
ตำบลห้วยขุนราม กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชน และกลุ่ม
องค์กรอื่นๆ ให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น - ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 1 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 1

6. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุภายในตำบลห้วยขุนราม จำนวน 100,000 บาท

- 6.โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุภายในตำบลห้วย
ขุนราม จำนวนเงิน 100,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา
ศักยภาพผู้สูงอายุภายในตำบลห้วยขุนราม -ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่148ลำดับ5

7. โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัด แยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี จำนวน 15,000 บาท

7. โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี

จำนวนเงิน 15,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี-ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ป้าย รณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นเกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 141ลำดับ ที่ 9

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	428,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	428,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	345,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

1. โครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์	จำนวน	25,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

1.1.1.1 ประเภทรายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ
ตั้งไว้ 345,000.- บาท แยกเป็น

1. โครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์

จำนวนเงิน 25,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์

ประจำปี 2564 โดยการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าป้าย โครงการ ค่าชุดนักกีฬา และค่าใช้จ่าย

จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและ

การส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ 1

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 149 ลำดับ

ที่ 1

2. โครงการแข่งขันกีฬาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมราชชนนี
พันปีหลวง จำนวน 90,000 บาท
(วันแม่แห่งชาติ)

2. โครงการแข่งขันกีฬาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรม
ราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)
จำนวนเงิน 90,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ
บรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) โดยมีค่า
ใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าเช่าหรือ ค่าเตรียมสนาม ค่า
อุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สนาม ค่าตอบแทน
กรรมการตัดสิน เงินรางวัล ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลและค่า
อาหารและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยว
เนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 149
- ลำดับที่ 2

3. โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน กีฬาตำบล (ขุนราม เกมส์) จำนวน 200,000 บาท

3.โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน กีฬาตำบล

(ขุนรามเกมส์) จำนวนเงิน 200,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน

กีฬาตำบล (ขุนรามเกมส์) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่สนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เงินรางวัล

ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลและ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ

การส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 142

ลำดับที่ 4

4. โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลห้วยขุนราม

จำนวน

30,000 บาท

4.โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลห้วยขุนราม

จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลห้วยขุนราม

เพื่อจัดการแข่งขันกีฬาโดยการมีส่วนร่วมของศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

จำนวน 5 แห่ง และโรงเรียนในเขตตำบลห้วยขุนราม

จำนวน 5 แห่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าหรือ

ค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่

สนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เงินรางวัล ค่าโล่

หรือถ้วยรางวัลและ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย

จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและ

การส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 142

ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ

รวม

83,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

83,000 บาท

1.1.2.1 ประเภท วัสดุกีฬา ตั้งไว้ 83,000.- บาท

1.ค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา จำนวนเงิน 83,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย – เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา

เช่นห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง

ลูกแรบบอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส

ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตาข่าย-

กีฬา เช่นตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นวม นาฬิกาจับเวลา

ลูกหมอน้ำหนัก ฯลฯ เป็นต้น

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	108,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

1.1.1.1 ประเพณีรายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ 75,000.- บาท แยกเป็น

1.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ
จำนวนเงิน 20,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 142 ลำดับที่ 1

2. โครงการสืบสานประเพณี วัฒนธรรม การหล่อเทียนพรรษา และ จำนวน 20,000 บาท
หล่อเทียนพรรษา

2.โครงการสืบสานประเพณี วัฒนธรรม การหล่อเทียน

พรรษาและหล่อเทียนพรรษา จำนวนเงิน 20,000.-บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรม การหล่อ

เทียนพรรษา และหล่อเทียนพรรษา โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งรถหล่อเทียน ค่า

ป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่

จำเป็นเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 142
ลำดับที่ 3

3. โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (ลอยกระทง) จำนวน 35,000 บาท

3.โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (ลอยกระทง)

จำนวนเงิน 35,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีและ วัฒนธรรม (ลอยกระทง) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสถานที่จัดงานค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 142 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน รวม 33,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 33,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1. อุดหนุนจังหวัดลพบุรี จำนวน 28,000 บาท

2.1.1 ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ตั้งไว้ 33,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.อุดหนุนจังหวัดลพบุรี จำนวนเงิน 28,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง –เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับจังหวัดลพบุรีตามโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ประจำปี 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่165 ลำดับที่ 1

2. อุดหนุนอำเภอพัฒนานิคม	จำนวน	5,000 บาท
2.อุดหนุนอำเภอพัฒนานิคม จำนวนเงิน 5,000.- บาท รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอ พัฒนานิคม ตามโครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา อำเภอพัฒนานิคม ประจำปี 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 165 ลำดับที่ 4		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	184,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	184,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	184,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
1. อุดหนุนชมรมอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและทรัพยากรธรรมชาติ บ้านโป่งมะนาว	จำนวน	184,000 บาท
1.1.1 ประเภท เงินอุดหนุนเอกชน ตั้งไว้ 184,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น		
1.อุดหนุนชมรมอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและทรัพยากร ธรรมชาติบ้านโป่งมะนาว จำนวนเงิน 184,000.- บาท รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ ชมรมอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและทรัพยากรธรรมชาติ บ้านโป่ง มะนาว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	35,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการส่งเสริมการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

1.1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ รวม 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. โครงการส่งเสริมการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ จำนวนเงิน 15,000.- บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเกษตร แบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ -ค่าอาหารและเครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับการโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 151 ลำดับที่ 4

2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จำนวน

15,000 บาท

2.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จำนวนเงิน 15,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง –เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด

กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระ

ราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม

ราชกุมารี-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่า

ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

เกี่ยวเนื่องกับโครงการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท 0891.4/ ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

จัดงานการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

แข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 152

ลำดับที่ 9

ค่าวัสดุ

รวม

5,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

1.1.2.1 ประเภท วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 5,000.- บาท

1.ค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ

จำนวนเงิน 5,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการ

เกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์

อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการ

ขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือพลาสติก

จอบหมอน ฯลฯ

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

รวม 30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 30,000 บาท

1.1.1.1 ประเภท รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ รวม 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

จำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ
ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยว
เนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงานการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่156

ลำดับที่ 4

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,175,634 บาท
งบกลาง	รวม	13,175,634 บาท
งบกลาง	รวม	13,175,634 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	149,686 บาท

1. ประเภท เงินสมทบประกันสังคม

ตั้งไว้ 149,686.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.เงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามที่

กฎหมายกำหนด จำนวนเงิน 143,928.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง – เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนประกัน

สังคมสำหรับพนักงานจ้างตามที่กฎหมายกำหนด

(พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและ ผู้ดูแล

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนราม)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. และก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท. 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท. 0809.5/

ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

2.เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนกรณีลูกจ้างประสบอันตราย

เจ็บป่วยหรือสูญหาย จำนวนเงิน 5,758.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง –เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนเงิน

ทดแทนกรณีลูกจ้างประสบอันตรายเจ็บป่วยหรือ

สูญหาย (พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป

และผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลห้วยขุนราม)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท. 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท. 0809.5/

ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 9,788,400 บาท

2. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตั้งไว้ 9,788,400.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวนเงิน 9,788,400.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ

ตั้งแต่ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้น จำนวน 12 เดือนๆละ 815,700.-บาท

รวมเป็นเงิน 9,788,400.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย

เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2553

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0810.6/ว

1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564เงินอุดหนุนทั่วไป

เงินอุดหนุนสำหรับ โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม

ให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัด

สวัสดิการทางสังคม แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ

โครงสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,640,000 บาท

3. ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ

ตั้งไว้ 2,640,000.- บาท เพื่อจ่าย

1. เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวนเงิน 2,640,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม

ให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ จำนวน 12 เดือน ๆ ละ

220,000.-บาท รวมเป็นเงิน 2,640,000.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท.0810.6/ว146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไป เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คน
พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุน สร้างหลักประกันรายได้แก่
ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุน
สวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการ และทุพพลภาพ

- การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ย
ความพิการคนละ 800.-บาท ต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557)และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า
18 ปี คนละ 1,000.- บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ
วันที่ 28 เมษายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

4. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

ตั้งไว้ 90,000.- บาท เพื่อจ่าย

1. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวนเงิน 90,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วย

เอดส์ จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 90,000.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17

สำรองจ่าย

จำนวน

103,148 บาท

5. ประเภท เงินสำรองจ่าย

ตั้งไว้ 103,148.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินสำรองจ่าย จำนวนเงิน 103,148.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายต่อการเผชิญเหตุ

สาธารณภัยตลอดปีและให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่าย

เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทา

ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น

เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธภัยน้ำป่าไหลหลาก

แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า

หมอกควันและโรคติดต่อ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท. 0810.4/ว1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560

รายการตามข้อผูกพัน

1. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ระดับพื้นที่ อบต.ห้วย ขุนราม จำนวน 170,000 บาท

6. ประเภท รายการตามข้อผูกพัน

ตั้งไว้ 404,400.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ระดับพื้นที่

อบต.ห้วยขุนราม จำนวนเงิน 170,000.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.

0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่องการ

ดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หน้าที่ 166 ลำดับที่ 1

2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 194,400 บาท

2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(กบท.) จำนวนเงิน 194,400.- บาท

รายละเอียดคำชี้แจง - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12

กรกฎาคม 2560

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

จำนวน

40,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

จำนวนเงิน 40,000.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย— เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับการจราจรในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2

/ว3492

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		1. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ระดับพื้นที่ อบต. ห้วยชุมราม	170,000							
		2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	194,400							
		3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร	40,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	90,000							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	149,686							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,788,400							
		สำรองจ่าย	103,148							
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,640,000							
		เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก								
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		1. สมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ (สปสช.) ระดับพื้นที่ อบต. ห้วย ขุนราม			170,000
		2. เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)			194,400
		3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ จัดการจราจร			40,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			90,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม			149,686
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			9,788,400
		สำรองจ่าย			103,148
		เบี้ยยังชีพคนพิการ			2,640,000
		เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120	42,120
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,627,200	1,627,200

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล								
		เงินเดือนนายก/รองนายก								
		เงินเดือนตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก								
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				505,200	327,360		358,560	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง				24,000			24,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินเดือนพนักงาน				733,620		790,920	1,423,416	
		เงินวิทยฐานะ							42,000	
		เงินประจำตำแหน่ง				42,000	42,000		19,600	
	ค่าใช้สอย	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					50,000	30,000	290,000	
	ค่าใช้สอย	ค่าเช่าบ้าน				72,000	20,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				10,000	10,000			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก		514,080	514,080
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		42,120	42,120
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,514,520	2,705,640
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		156,000	204,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		110,460	172,920
		เงินเดือนพนักงาน		4,364,580	7,312,536
		เงินวิทยฐานะ			42,000
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000	294,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		62,400	82,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	80,000	400,000	850,000
		ค่าเช่าบ้าน		180,000	272,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		60,000	80,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1. ค่าจ้างเหมาปรับปรุง บ่อทิ้งขยะของ อบต. หัวยุบรวม					50,000			
		1. ค่าจ้างเหมาบริการ					20,000	20,000		
		1. โครงการ สัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า							24,600	
		2. ค่าจ้างเหมาจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ						10,000		
		2. ค่าจ้างเหมาต่อ สัญญาเว็บไซต์								
		2. ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคล					84,000			
		2.โครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า							123,000	
		3. ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่								
		3. ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคล						84,000		
		4. ค่ารับวารสารและ หนังสือพิมพ์								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1. ค่าจ้างเหมาปรับปรุง บ่อทิ้งขยะของ อบต. ห้วยขุนราม			50,000
		1. ค่าจ้างเหมาบริการ		60,000	100,000
		1. โครงการ สัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า			24,600
		2. ค่าจ้างเหมาจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ		10,000	20,000
		2. ค่าจ้างเหมาต่อ สัญญาเว็บไซต์		15,000	15,000
		2. ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคล			84,000
		2. โครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า			123,000
		3. ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่		20,000	20,000
		3. ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคล		84,000	168,000
		4. ค่ารับวารสารและ หนังสือพิมพ์		5,000	5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ ันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	5. ค่าจ้างเหมาจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ								
		6. ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคล								
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ								3,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
		1. ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการเลือกตั้ง								
		1. ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ					30,000			
		1. โครงการแข่งขันกีฬา หน่วยงานสัมพันธ์		25,000						
		1. โครงการควบคุม ป้องกันและระงับโรคไข้ เลือดออก							10,000	
		1. โครงการปกป้อง สถาบันสำคัญของชาติ				20,000				
		1. โครงการปลูกป่า เฉลิมพระเกียรติ		30,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	5. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ		10,000	10,000
		6. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล		420,000	420,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		50,000	53,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
		1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง		600,000	600,000
		1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		40,000	70,000
		1. โครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์			25,000
		1. โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก			10,000
		1. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ			20,000
		1. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ			30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ ันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้สอย	1. โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนใน ช่วงเทศกาลปีใหม่							
			1. โครงการพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ					10,000		
			1. โครงการวันเด็กแห่ง ชาติ							100,000
			1. โครงการส่งเสริมการ เกษตรแบบเศรษฐกิจพอ เพียงตามแนวพระราช ดำริ	15,000						
			1. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (สนับสนุนอาหาร กลางวัน)							720,000
			1. โครงการสืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ		20,000					
			1. ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ					20,000		
			2. ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ							
			2. ค่าธรรมเนียม ค่าลง ทะเบียนต่างๆ				40,000	30,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1. โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนใน ช่วงเทศกาลปีใหม่	20,000		20,000
		1. โครงการพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ			10,000
		1. โครงการวันเด็กแห่ง ชาติ			100,000
		1. โครงการส่งเสริมการ เกษตรแบบเศรษฐกิจพอ เพียงตามแนวพระราช ดำริ			15,000
		1. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (สนับสนุนอาหาร กลางวัน)			720,000
		1. โครงการสืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ			20,000
		1. ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ			20,000
		2. ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ		80,000	80,000
		2. ค่าธรรมเนียม ค่าลง ทะเบียนต่างๆ		40,000	110,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ ันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2. โครงการแข่งขันกีฬา เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้า พระบรมราชชนนีพันปี หลวง (วันแม่แห่งชาติ)			90,000					
		2. โครงการพัฒนาศักยภาพ เพื่อการเรียนรู้							10,000	50,000
		2. โครงการป้องกันและ แก้ไขโรคเอดส์								
		2. โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนใน ช่วงเทศกาลสงกรานต์								
		2. โครงการส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของประชาชน				10,000				
		2. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน)								204,000
		2. โครงการสืบสาน ประเพณี วัฒนธรรม การหล่อเทียนพรรษา และแห่เทียนพรรษา			20,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2. โครงการแข่งขันกีฬา เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชชนนีพันปี หลวง (วันแม่แห่งชาติ)			90,000
		2. โครงการทัศนศึกษา เพื่อการเรียนรู้			50,000
		2. โครงการป้องกันและ แก้ไขโรคเอดส์			10,000
		2. โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนใน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	30,000		30,000
		2. โครงการส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของประชาชน			10,000
		2. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน)			204,000
		2. โครงการสืบสาน ประเพณี วัฒนธรรม การหล่อเทียนพรรษา และแห่เทียนพรรษา			20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ ันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช		15,000						
		2.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						10,000		
		3. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
		3. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ								
		3. โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน กีฬาตำบล (ขุนรามเกมส์)			200,000					
		3. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด				50,000				
		3. โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และโรคอุบัติใหม่							50,000	
		3. โครงการฝึกอบรม ทบหนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช			15,000
		2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ			10,000
		3. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		100,000	100,000
		3. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ		80,000	80,000
		3. โครงการแข่งขันกีฬาลูกเสือเยาวชน ประชาชน กีฬาตำบล (ขุนรามเกมส์)			200,000
		3. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด			50,000
		3. โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และโรคอุบัติใหม่			50,000
		3. โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	50,000		50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)								36,000
		3. โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (ลอยกระทง)			35,000					
		3.โครงการครอบครัวอบอุ่น						10,000		
		4. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา								
		4. โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลห้วยขุนราม			30,000					
		4. โครงการฝึกอบรมอาชีพและจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส				20,000				
		4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)								24,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)			36,000
		3. โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (ลอยกระทง)			35,000
		3. โครงการครอบครัวอบอุ่น			10,000
		4. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา		10,000	10,000
		4. โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลห้วยซุน รวม			30,000
		4. โครงการฝึกอบรมอาชีพและจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส			20,000
		4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)			24,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเศรษฐกิจ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	4. โครงการป้องกันและ บรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนที่เกิดจาก สาธารณภัยต่างๆ								
		4. โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนกิจกรรมเด็ก และเยาวชน						20,000		
		5. โครงการเฉลิมพระ เกียรติ งานรัฐพิธีและ กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ								
		5. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)								24,000
		5. โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานกลุ่มสตรีแม่ บ้านตำบลห้วยขุนราม กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร อบต. สมาชิก สภาฯ พนักงาน อบต . ห้วยขุนราม และกลุ่ม องค์กรอื่นๆ				100,000				
		5. โครงการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	4.โครงการป้องกันและ บรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนที่เกิดจาก สาธารณภัยต่างๆ	50,000		50,000
		4.โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนกิจกรรมเด็ก และเยาวชน			20,000
		5. โครงการเฉลิมพระ เกียรติ งานรัฐพิธีและ กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ		20,000	20,000
		5. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)			24,000
		5. โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานกลุ่มสตรีแม่ บ้านตำบลห้วยขุนราม กลุ่มเยาวชน ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร อบต. สมาชิก สภาฯ พนักงาน อบต . ห้วยขุนราม และกลุ่ม องค์กรอื่นๆ			100,000
		5.โครงการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	30,000		30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ ันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	6. โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติขององค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยชุมราม								
		6. โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุภายใน ตำบลห้วยชุมราม				100,000				
		6. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)								51,600
		6. โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพในการปฏิบัติ งานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างผู้ บริหาร								
		ห้องถิ่นและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนห้วย ชุมราม								
		7. โครงการรณรงค์และ ส่งเสริมการลดปริมาณ ขยะ การทิ้ง การคัดแยก และการกำจัดอย่างถูก วิธี				15,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	6. โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติขององค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยซุนราม	50,000		50,000
		6. โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุภายใน ตำบลห้วยซุนราม			100,000
		6. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)			51,600
		6. โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพในการปฏิบัติ งานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างผู้ บริหาร		50,000	50,000
		ห้องเรียนและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนห้วย ซุนราม			
		7. โครงการรณรงค์และ ส่งเสริมการลดปริมาณ ขยะ การทิ้ง การคัดแยก และการกำจัดอย่างถูก วิธี			15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	7. โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม									
		8. โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					100,000	30,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย									
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง									
	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์						10,000	15,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						50,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น									
		วัสดุกีฬา				83,000					
		วัสดุงานบ้านงานครัว									20,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								150,000		
	ค่าอาหารเสริม (นม)									1,311,250	
	วัสดุการเกษตร			5,000							

วันที่พิมพ์ : 28/8/2563 14:26:42

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	7. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม		30,000	30,000
		8. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000	20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		215,000	345,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000	10,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000	50,000
งบวัสดุ	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		70,000	95,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			50,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		300,000	300,000
		วัสดุกีฬา			83,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000	40,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			150,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)			1,311,250
		วัสดุการเกษตร			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ		วัสดุก่อสร้าง					100,000			
			วัสดุโฆษณาและเผยแพร่								
			วัสดุสำนักงาน					20,000	15,000		
			วัสดุอื่น							10,000	
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม								
			ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล								
			ค่าไฟฟ้า								
			ค่าบริการไปรษณีย์								
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์		ค่าบริการโทรศัพท์								
			ครุภัณฑ์สำนักงาน								
			1. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดตั้งพร้อมติดตั้ง								
			1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง								
			2. จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน								
			3. จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง								
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง			100,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000	10,000
		วัสดุสำนักงาน		90,000	125,000
		วัสดุอื่น		50,000	60,000
	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		300,500
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				10,000	10,000
ค่าไฟฟ้า				300,000	300,000
ค่าบริการไปรษณีย์				22,000	22,000
ค่าบริการโทรศัพท์				15,000	15,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		1. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดตั้งพร้อมติดตั้ง		31,000	31,000
		1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง		10,800	10,800
		2. จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน		1,000	1,000
		3. จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง		20,000	20,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเศรษฐกิจ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ					17,000			
		1.- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ								
		1. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า								
		1. วัสดุคอมพิวเตอร์						17,000		
		2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์					4,300	4,300		
		คำออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง								
งบรายจ่ายอื่น	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1. ค่าออกแบบงานก่อสร้าง อาคารต่าง ๆ					200,000			
		1. ค่าก่อสร้างอาคาร สำนักงาน อบต. วิทยุชุม รณหลังใหม่					6,500,000			
		รายจ่ายอื่น								
	รายจ่ายอื่น	1. ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อ ศึกษาวิจัยประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะได้				17,000	
		1.- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะได้			34,000	34,000	
		1. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า			10,000	10,000	
		1. วัสดุคอมพิวเตอร์				17,000	
		2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์			21,500	30,100	
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
งบรายจ่ายอื่น	คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1. ค่าออกแบบงานก่อสร้าง				200,000	
		อาคารต่าง ๆ					
		1. ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.หัวย่นรามหลังใหม่				6,500,000	
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น					
		1.ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ			30,000	30,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น								
		1. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานาไหม อำเภอพัฒนานาไหม จังหวัดลพบุรี								
		2. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานาไหม อำเภอพัฒนานาไหม จังหวัดลพบุรี								
		3. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานาไหม อำเภอพัฒนานาไหม จังหวัดลพบุรี								
		4. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานาไหม อำเภอพัฒนานาไหม จังหวัดลพบุรี								
		5. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานาไหม อำเภอพัฒนานาไหม จังหวัดลพบุรี								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา ความสงภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
		1. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี		8,000	8,000
		2. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี		5,000	5,000
		3. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี		5,000	5,000
		4. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี		5,000	5,000
		5. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี		8,000	8,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา	แผนงานส่งเสริมสังคม	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน		6. อุดหนุนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี					
			เงินอุดหนุนเอกชน					
			1. สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข				220,000	
			1. อุดหนุนชมรมอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและทรัพยากรธรรมชาติ บ้านโป่งมะนาว	184,000				
			2. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข (อสม.)				82,500	
			เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
			1 อุดหนุนอาหารกลางวัน					2,020,000
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
			1. อุดหนุนจังหวัดลพบุรี	28,000				
			2. อุดหนุนอำเภอพัฒนานิคม	5,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	6. อุดหนุนเทศบาล ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี		7,000	7,000
		เงินอุดหนุนเอกชน			
		1. สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			220,000
		1. อุดหนุนชมรมอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและทรัพยากรธรรมชาติบ้านโป่งมะนาว			184,000
		2. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข (อสม.)			82,500
		เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			
		1 อุดหนุนอาหารกลางวัน			2,020,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		1. อุดหนุนจังหวัดลพบุรี			28,000
		2. อุดหนุนอำเภอพัฒนานิคม			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน							
	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
รวม	13,175,634	65,000	720,000	315,000	8,712,580	1,527,580	970,100	6,431,426

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานการรักษ	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
รวม			310,000	12,772,680	45,000,000

ภาคผนวก

สำเนา



ที่ ลป ๗๕๕๐๑(กิจการสภา)/๑๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
ถนนสายมะนาวหวาน-สวนมะเดื่อ
อำเภอพัฒนานิคม ลป ๑๘๒๒๐

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอพัฒนานิคม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ฉบับ
๒. งบประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฯ (ปร.๔/ปร.๕) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพื่อพิจารณาให้เห็นชอบ และได้มีมติเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มายังท่าน เพื่อขออนุมัติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๖๗๐-๔๐๒๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

แบบการตรวจข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อ อบท.องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม.....อำเภอพัฒนานิคม..... จังหวัดลพบุรี

คำชี้แจง : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบ (หากมี)

๑.เอกสารประกอบการพิจารณา				
ลำดับ ที่	รายการ	มี	ไม่มี	อื่น ๆ /หมายเหตุ
๑.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม		✓	(รูปเล่ม)
๑.๒	ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง	✓		(ระบุ) จำนวน ...๑.... โครงการ
๑.๓	แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี	✓		
๑.๔	สำเนาการอนุมัติขยายเวลาการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี (กรณีเสนอร่างไม่ทันภายใน ๑๕ สิงหาคม)		✓	
๑.๕	สำเนารายงานการประชุมสภา	✓		

๒.กระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น			
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	อื่น ๆ /หมายเหตุ
หนังสือเชิญ ประชุมสภาฯ ที่ ลบ ๗๕๕๐๑/ว ๗ (กิจการสภาฯ) กำหนดประชุมวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ นัดประชุมล่วงหน้า ๕ วัน (นัดประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน ไม่นับวันออกหนังสือ และวันประชุม)	✓		
๒.๑ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ประชุมสมัย (สามัญ/วิสามัญ) สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. สิ้นสุดการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น. สมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๗ คน ขาดประชุม ๑ คน (๑)มติรับหลักการ ๑๖ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง สภามีมติรับหลักการเมื่อเวลา ๑๒.๐๐ น.	✓		
(๒) ตั้งกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน (การเลือกกรรมการใช้ข้อ ๑๒ โดยอนุโลม โดยให้ดำเนินการเลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วเลือกคนต่อไปทีละคน)	✓		
(๓) มติสภาท้องถิ่นกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. รวมระยะเวลา ๒๗ ชั่วโมง นับตั้งแต่สภามีมติรับ หลักการ (กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.นับแต่สภา มีมติรับหลักการ) ☒ ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ ☐ มีผู้เสนอคำแปรญัตติ คน ☐ ยุติติลดย่อย จำนวนรายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท ☐ ยุติติลดทอนรายจ่าย จำนวนรายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น..... บาท ☐ ยุติติเพิ่มรายจ่าย จำนวนรายการ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท ☐ เสนอโดยผู้บริหาร ☐ สมาชิกเสนอโดยมีคำรับรองของผู้บริหาร	✓		

๒.กระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น			
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	อื่น ๆ /หมายเหตุ
(๔) คณะกรรมการปรญัตติกำหนดนัดประชุมในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. และได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้ปรญัตติ ทราบ ตามหนังสือ ที่ ลบ ๗๕๕๐๑/ว ๑๑ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. แจ้งล่วงหน้ารวม ๒๕ ชม. (คณะกรรมการปรญัตติแจ้งให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอปรญัตติ ผู้ปรญัตติทราวล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม) หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีผู้ยื่นขอปรญัตติ คณะกรรมการปรญัตติก็ต้องประชุมเพื่อพิจารณาสรุปผลการปรญัตติ	✓		
(๕) เมื่อคณะกรรมการปรญัตติได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไข..... (รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้างการสงวนความเห็นของกรรมการปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำปรญัตติด้วย) ☒ มีการสงวนความเห็นของกรรมการปรญัตติ ☐ ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการปรญัตติ ☒ มีการสงวนคำปรญัตติ ☐ ไม่มีคำสงวนคำปรญัตติ	✓		
(๖) ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการปรญัตติให้แก่สมาชิกสภาเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. คิดเป็นเวลาก่อนการประชุม ชม. (ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการปรญัตติแก่สมาชิกสภาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.ก่อนวันประชุมพิจารณาของคณะกรรมการปรญัตติ)	✓		
๒.๒ วาระที่ ๒ ขั้นตอนปรญัตติ ประชุมสมัย (สามัญ/วิสามัญ) สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม ๑๘ คน ไม่มาประชุม - คน ☒ ไม่มีการปรญัตติ ☐ มีการปรญัตติ ☐ ปรญัตติโดยสมาชิก จำนวน คน ☐ ปรญัตติโดยคณะกรรมการปรญัตติ จำนวน คน ☐ ปรญัตติโดย นายก อบท.	✓		
๒.๓ วาระที่ ๓ ขั้นตอนการลงมติ ประชุมสมัย (สามัญ/วิสามัญ) สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม ๑๘ คน ไม่มาประชุม - คน เห็นชอบ ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ☒ เห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเดิม ☐ เห็นชอบตามร่าง ๖ ที่ปรญัตติ	✓		

๓.รูปแบบงบประมาณ				
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	อื่น ๆ /หมายเหตุ
๓.๑	จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas)	✓		
๓.๒	การเขียนคำชี้แจง -ระบุแต่ละรายการ/กิจกรรมว่าอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (เฉพาะรายการ ที่อยู่ในแผน) -ระบุคุณลักษณะคำครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	✓		
๔.การประมาณรายรับ				
๔.๑	ประมาณการรายรับครบทุกหมวดรายรับ	✓		
๔.๒	รายได้จัดเก็บเอง/ภาษีจัดสรรประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓		
๔.๓	เงินอุดหนุนทั่วไป และหรือเงินอุดหนุนทั่วไปที่เคยได้รับในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓		
๔.๔	เงินอุดหนุนทั่วไป ไม่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณ ดังต่อไปนี้ -เงินอุดหนุนสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน -เงินอุดหนุนสำหรับสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน -เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (การศึกษาของบุตรหลาน,ค่าเช่าบ้าน,ค่าบำเหน็จบำนาญ) - เงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ	✓ ✓ ✓ ✓		
๕.การประมาณรายจ่าย				
๕.๑	อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี	✓		
๕.๒	อยู่ในอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย	✓		
๕.๓	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕	✓		ร้อยละ ๒๖.๙๓
๕.๔	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อปท. องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน -อบจ. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ -เทศบาลนคร ไม่เกินร้อยละ ๒ -เทศบาลเมือง ไม่เกินร้อยละ ๓ -เทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละ ๓ -อบต.ไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีเกินร้อยละ -ขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการตั้งงบประมาณ	✓		ร้อยละ ๑.๐๒
๕.๕	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ -อบจ.และ อบต. ร้อยละ ๑ -เทศบาล ร้อยละ ๒	✓		ร้อยละ ๑
๕.๖	เรื่องอื่น ๆ			

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ/รายงาน

(...นายสาทิส...ฮวนเจริญ...)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

សប ១៥១៤០

๐๕๑๔๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

เลขรับ ๓๑๖๓

วันที่ ๒๑ ก.ค. ๖๓

เวลา ๑.๐๐ น.

(นายทองสุข รอดเลิศ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ และประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ได้ส่งร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว ให้นายอำเภอพัฒนานิคมได้พิจารณาอนุมัติ แล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายมานพ มั่นเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

สำเนาฉบับ



ที่ ลป ๗๕๕๐๑/๕๖๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
ถนนสายมะนาวหวาน-สวนมะเดื่อ
อำเภอพัฒนานิคม ลป ๑๘๒๒๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอพัฒนานิคม

อ้างถึง หนังสืออำเภอพัฒนานิคม ที่ ลป ๐๐๒๓.๑๓/๓๑๗๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่นายอำเภอพัฒนานิคม อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามประกาศใช้ข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามร่างซึ่งสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามให้ความเห็นชอบนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จึงขอส่งสำเนาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานพ มั่นเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๖๗๐-๔๐๒๔

..... ปลัดฯ
..... หัวหน้าส่วน
..... เจ้าหน้าที่

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันพฤหัสบดี ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

ผู้มาประชุม		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ลำดับ	ชื่อ - สกุล		
๑	นายทองสุข รอดเลิศ	ประธานสภาฯ	ทองสุข รอดเลิศ
๒	นางสุนทร ทะลิ	รองประธานสภาฯ	สุนทร ทะลิ
๓	นายปรีดา เฉยโพธิ์	เลขาธิการสภาฯ	ปรีดา เฉยโพธิ์
๔	นายปรีชา ราชเสนา	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑	ปรีชา ราชเสนา
๕	นางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒	ณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์
๖	นางแสงเดือน บุญมา	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	แสงเดือน บุญมา
๗	นางบุญทำ บั่นคง	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	บุญทำ บั่นคง
๘	นางบุญช่วย เนตรสว่าง	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔	บุญช่วย เนตรสว่าง
๙	นายวัลลภ เกื่อนวงษ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	วัลลภ เกื่อนวงษ์
๑๐	นายแดง สังอุดม	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	แดง สังอุดม
๑๑	นางทองใบ ศรีสวัสดิ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	ทองใบ ศรีสวัสดิ์
๑๒	นายสมบุรณ์ มาลาพิทักษ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	สมบุรณ์ มาลาพิทักษ์
๑๓	นางนатыา เขียวพริก	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘	นатыา เขียวพริก
๑๔	นายพยัพ ถาวรทัศน์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙	พยัพ ถาวรทัศน์
๑๕	นางนภาวดี ระเวงจิตร	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙	นภาวดี ระเวงจิตร
๑๖	นายเอกพร กองสาสน์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑	เอกพร กองสาสน์
๑๗	นางไสว ทองกลาง	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑	ไสว ทองกลาง
ผู้มาประชุม ๑๗ คน			
ผู้ไม่มาประชุม ๑ คน			

/ผู้ไม่มาประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมานพ มั่นเจริญ	นายก อบต.ห้วยขุนราม
๒. นายสายบัว โมรา	รองนายก อบต.ห้วยขุนราม
๓. นายบุญส่ง เฉลิมวัฒน์	รองนายก อบต.ห้วยขุนราม
๔. นายประยูร สร้อยพลอย	เลขานุการนายก อบต.ห้วยขุนราม
๕. นายสาทิส ฮวบเจริญ	รองปลัด อบต.ห้วยขุนราม
๖. นางสาวจิตาภา พลมณี	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นายทศพร ทุมดี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวนาคยา ภักดี	คนงานทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามมา (นายทองสุข รอดเลิศ) ประชุม จำนวน ๑๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมตามกฎหมายกำหนด ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภาฯ เชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่านตรวจรายงาน (นายทองสุข รอดเลิศ) การประชุมว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าที่ประชุมไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดขอแก้ไข (นายทองสุข รอดเลิศ) ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบในการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขุนราม โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อยู่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๗ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๖	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประธานฯ

(นายทองสุข รอดเลิศ)

สำหรับเรื่อง การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๔๖ (๒) กำหนดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผมขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขุนราม ชี้แจงระเบียบกฎหมายในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เชิญครับ

เลขานุการสภา

(นายปรีดา เฉยโพธิ์)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขุนราม ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านเลขานุการนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณา ๓ วาระรวดไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติได้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้น และอ้างถึงระเบียบการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติตาม หมวดที่ ๘ เรื่อง คณะกรรมการสภาท้องถิ่นของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และข้อบังคับ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการ ในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคนส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกันกับญัตติหรือสมควรจะพิจารณาญัตตินั้น หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุม คณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมากกรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาและจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย ผมขอชี้แจงเพียงเท่านี้ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา
(นายทองสุข รอดเลิศ)

ครับตามที่ นายปรีดา เฉยโพธิ์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องใน การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอเชิญนายกमानพ มั่นเจริญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ได้แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เชิญครับ

นายก อบต.
(นายมานพ มั่นเจริญ)

กราบเรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมครับ กระผมขอแถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ (ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ทั้งหมดนี้ก็เป็นในส่วน of รายละเอียดต่างๆ ที่คณะผู้บริหารได้เสนอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามรวมถึงท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามในส่วน of (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้พิจารณาในวาระที่ ๑ เกี่ยวกับการรับร่างหลักการแห่งข้อบัญญัติ ขออนุญาตนำเรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพื่อให้ในที่ประชุมดำเนินการต่อไป ขอขอบคุณท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามครับ

ประธานสภา
(นายทองสุข รอดเลิศ)

ตามที่เลขานุการสภา และท่านนายกได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายและรายละเอียดเกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา
(นายทองสุข รอดเลิศ)

ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดเห็นชอบรับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อยู่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๗ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ ผ่านวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ) ขั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดเห็นชอบให้มีการ
(นายทองสุข รอดเลิศ) คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อยู่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๗ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง จำนวน ๓ คน โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๖	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	๑	เสียง

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ในวาระ เรื่อง แปรญัตติ ผมขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง โดยให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามดำเนินการเลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วเลือกคนต่อไป ทีละคน ขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่านได้เสนอ ชื่อ นามสกุล สมาชิกหมู่ ที่สมควรได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง คนที่ ๑ พร้อมขอ ชื่อผู้รับรอง ๒ ท่าน เชิญครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

(นายเอกพร กองสาสน์)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามครับ กระผม นายเอกพร กองสาสน์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอ นายสมบุญ มาลาพิทักษ์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง คนที่ ๑ ครับ

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ขอผู้รับรองสองท่านครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๑

(นายปรีชา ราชเสนา)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม กระผม นายปรีชา ราชเสนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๑ ขอรับรอง นายสมบุญ มาลาพิทักษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง คนที่ ๑ ครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๖

(นายแดง สังข์อุดม)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม กระผม นายแดง สังข์อุดม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง นายสมบุญ มาลาพิทักษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง คนที่ ๑ ครับ

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง คนที่ ๑ อีกหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ถ้าไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติมผมจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านใดเห็นชอบให้ นายสมบุญ มาลาพิทักษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปถั่วลิสง คนที่ ๑ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อยู่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๗ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้นายสมบุรณ์ มาลาพิทักษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๖	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	๑	เสียง

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ครับขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่านได้เสนอชื่อ นามสกุล ผู้ที่สมควรได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ พร้อมขอชื่อผู้รับรองสองท่าน เชิญครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๗

(นายสมบุรณ์ มาลาพิทักษ์)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม กระผมนายสมบุรณ์ มาลาพิทักษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายวัลลภ เกื่อนวงษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ครับ

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ขอผู้รับรองสองท่านครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๒

(น.ส.ณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ดิฉันนางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง นายวัลลภ เกื่อนวงษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

(นายเอกพร กองสาสน์)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม กระผมนายเอกพร กองสาสน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง นายวัลลภ เกื่อนวงษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ครับ

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ อีกหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ถ้าไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติมผมจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นชอบให้นายวัลลภ เกื่อนวงษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อยู่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๗ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้นายวัลลภ เกื่อนวงษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๖	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	๑	เสียง

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ครับขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่านได้เสนอชื่อ นามสกุล ผู้ที่สมควรได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ พร้อมขอชื่อผู้รับรองสองท่าน เชิญครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๔

(นางบุญช่วย เนตรสว่าง)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ดิฉันนางบุญช่วย เนตรสว่าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นายเอกพร กองสาสน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ค่ะ

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ขอผู้รับรองสองท่านครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๗

(นายสมบุญ มาลาพิทักษ์)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม กระผม นายสมบุญ มาลาพิทักษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง นายเอกพร กองสาสน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๙

(นางนภาวดี ระเวงจิตร)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ดิฉันนางนภาวดี ระเวงจิตร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง นายเอกพร กองสาสน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ค่ะ

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ อีกหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ถ้าไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติมผมจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นชอบให้นายเอกพร กองสาสน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ไปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อยู่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๗ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้นายเอกพร กองสาสน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๓ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๖	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	๑	เสียง

ประธานสภา

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ครบเมื่อได้รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่เรียบร้อยแล้วกระผมขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามกำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติเพื่อพิจารณา (ร่าง) ขอบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กระผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติเพื่อพิจารณา (ร่าง) ขอบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

วันศุกร์ ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันเสาร์ ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันอาทิตย์ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันจันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม อยู่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๗ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์กำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ขอบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วันศุกร์ ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันเสาร์ ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันอาทิตย์ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันจันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๖	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	๑	เสียง

ประธานสภาฯ
(นายทองสุข รอดเลิศ)

ครับขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามนัดคณะกรรมการ
แปรรูปนิติประชุม

เลขานุการสภาฯ
(นายปรีดา เฉยโพธิ์)

ครับตามที่ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปนิติเรียบร้อยแล้ว และได้กำหนด
ระยะเวลาการยื่นเสนอคำแปรญัตติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผมขอนัดคณะกรรมการแปรรูปนิติ
ประชุมในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อคัดเลือกประธาน
คณะกรรมการแปรรูปนิติและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปนิติ ณ ห้องประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ
(นายทองสุข รอดเลิศ)

ผมขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม สมัยสามัญ สมัยที่
๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา
๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพื่อเห็นชอบวาระที่
๒ ขึ้นแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ และวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติร่างข้อบัญญัติต่อไป ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ
(นายทองสุข รอดเลิศ)

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะเพิ่มเติมใน
ระเบียบวาระอื่น ๆ เชิญครับ

นายก อบต.ฯ
(นายมานพ มั่นเจริญ)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่าน ผมขอแจ้งการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
หน่วยงานสัมพันธ์ อำเภอพัฒนานิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ท้องถิ่น
เกมส์ ครั้งที่ ๕) ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สนามกีฬาโรงเรียน
พรหมรังษี อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
ได้ส่งประเภทกีฬา ดังนี้ กีฬาฟุตบอล กีฬาวอลเลย์บอล กีฬาเซปักตะกร้อ กีฬา
เบตองชาย กีฬาเบตองหญิง ในการฝึกซ้อมกีฬาผมจะให้เจ้าหน้าที่แจ้งกำหนดการใน
การฝึกซ้อมอีกครั้ง ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ
(นายทองสุข รอดเลิศ)

มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเพิ่มเติมในระเบียบวาระอื่น ๆ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ
(นายทองสุข รอดเลิศ)

ถ้าไม่มีท่านใดเพิ่มเติมในระเบียบวาระอื่น ๆ ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

ปรีดา เฉยโพธิ์

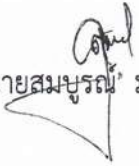
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายปรีดา เฉยโพธิ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

คณะกรรมการตรวจบันทึก rayงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายสมบุรณ์ มาลาพิทักษ์)

กรรมการ

ลงชื่อ


(นางบุญช่วย เนตรสว่าง)

กรรมการ

ลงชื่อ


(นายวัลลภ เกื่อนวงษ์)

กรรมการ

- คณะกรรมการตรวจรับรองบันทึก rayงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
วันที่.....

ลงชื่อ



(นายทองสุข รอดเลิศ)

ผู้ตรวจบันทึก rayงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันจันทร์ ที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทองสุข รอดเลิศ	ประธานสภาฯ	ทองสุข รอดเลิศ
๒	นางสุนทร ทะลิ	รองประธานสภาฯ	สุนทร ทะลิ
๓	นายปรีดา เฉยโพธิ์	เลขานุการสภาฯ	ปรีดา เฉยโพธิ์
๔	นายปรีชา ราชเสนา	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑	ปรีชา ราชเสนา
๕	นางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒	ณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์
๖	นางแสงเดือน บุญมา	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	แสงเดือน บุญมา
๗	นางบุญทำ ปั่นคง	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	บุญทำ ปั่นคง
๘	นางบุญช่วย เนตรสว่าง	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔	บุญช่วย เนตรสว่าง
๙	นายวัลลภ เกื่อนวงษ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	วัลลภ เกื่อนวงษ์
๑๐	นายแดง สังอุดม	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	แดง สังอุดม
๑๑	นายสมบุรณ์ มาลาพิทักษ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	สมบุรณ์ มาลาพิทักษ์
๑๒	นางทองใบ ศรีสวัสดิ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	ทองใบ ศรีสวัสดิ์
๑๓	นายธงชัย โมกขศักดิ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘	ธงชัย โมกขศักดิ์
๑๔	นางนาคยา เขียวพริก	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘	นาคยา เขียวพริก
๑๕	นายพยัพ ถาวรทัศน์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙	พยัพ ถาวรทัศน์
๑๖	นางนภาวดี ระเวงจิตร	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙	นภาวดี ระเวงจิตร
๑๗	นายเอกพร กองสาสน์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑	เอกพร กองสาสน์
๑๘	นางไสว ทองกลาง	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑	ไสว ทองกลาง
ผู้มาประชุม ๑๘ คน			
ผู้ไม่มาประชุม - คน			

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------|------------------------------|
| ๑. นายมานพ มั่นเจริญ | นายก อบต.ห้วยขุนราม |
| ๒. นายสายบัว โมรา | รองนายก อบต.ห้วยขุนราม |
| ๓. นายบุญส่ง เถลิมวัฒน์ | รองนายก อบต.ห้วยขุนราม |
| ๔. นายประยูร สร้อยพลอย | เลขานุการนายก อบต.ห้วยขุนราม |
| ๕. นายสาทิส ฮวบเจริญ | รองปลัด อบต.ห้วยขุนราม |
| ๖. นางสาวจิตาภา พลมณี | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นายทศพร ทุมดี | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางสาวนาดยา ภักดี | คนงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามมา (นายทองสุข รอดเลิศ) ประชุม จำนวน ๑๘ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันจันทร์ ที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ เชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่านตรวจรายงาน (นายทองสุข รอดเลิศ) การประชุมว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ เชิญครับ

น.ส.ณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์ เรียนท่านประธานสภาฯ ค่ะ ดิฉันนางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์ สมาชิก อบต. ส.อบต.หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๒ ขอแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ หน้าที่ ๗ คำลงท้ายของนางสาว ณัฐกฤตาฯ จาก ครับ ขอแก้ไขคำลงท้ายเป็น ค่ะ ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ค่ะ

นายทองสุข รอดเลิศ ตามที่นางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์ ได้ขอแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ ประธานสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ หน้าที่ ๗ คำลงท้ายของนางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์ จาก ครับ ขอแก้ไขคำลงท้ายเป็น ค่ะ ท่านใดเห็นชอบตามที่นางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์ สมาชิกสภาฯ อบต.หมู่ที่ ๒ ขอแก้ไขโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๑๘ ท่าน และที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบแก้ไข รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ หน้าที่ ๗ คำลงท้ายของนางสาวณัฐกฤตา ขำอุปถัมภ์ จาก ครับ ขอแก้ไขคำลงท้ายเป็น ค่ะ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๗	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	-	เสียง

นายทองสุข รอดเลิศ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใจจะแก้ไขอีกหรือไม่ เชิญครับ
ประธานสภา

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าที่ประชุมไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดขอแก้ไข
(นายทองสุข รอดเลิศ) ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบในการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๑๘ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- เห็นชอบ	๑๘	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ค้างพิจารณา

๓.๑ เรื่อง การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

ประธานสภาฯ สำหรับเรื่อง การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผมขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านเลขานุการนายกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานสภา คณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการ และส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานย่อ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มี หรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดตอนหนึ่ง หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ที่ประชุม ฯ

รับทราบ

ประธานสภาฯ

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ได้มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ และการพิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ผมขอเชิญประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ แถลงรายงานการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา

เลขาฯ

(นายวัลลภ เกื่อนวงศ์)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ กระผมนายวัลลภ เกื่อนวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม หมู่ที่ ๖ ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขา คณะกรรมการแปรญัตติ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามได้ส่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ได้มีมติรับหลักการแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพื่อให้

คณะกรรมการปรญัตติ (ร่าง) ข้อมัญญติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้พิจารณา โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำปรญัตติต่อคณะกรรมการปรญัตติ ในวันศุกร์ ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.วันเสาร์ ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.วันอาทิตย์ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (วันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวันไม่เว้นวันหยุดราชการ) และวันจันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม และกำหนดให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณาคำปรญัตติ ในวันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการปรญัตติได้ประชุมพิจารณา (ร่าง) ข้อมัญญติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดยื่นคำขอปรญัตติเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมข้อมัญญติ ดังกล่าวแต่อย่างใด คณะกรรมการปรญัตติจึงได้พิจารณา (ร่าง) ข้อมัญญติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ไม่มีการแก้ไข
๒. ส่วนที่ ๒ ข้อมัญญติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 - บันทึกหลักการและเหตุผล ไม่มีการแก้ไข
๓. รายละเอียดข้อมัญญติ
 - ข้อมัญญติ ไม่มีการแก้ไข
 - รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย ไม่มีการแก้ไข
 - รายงานประมาณการรายรับ ไม่มีการแก้ไข
 - รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไม่มีการแก้ไข
 - จำนวนเงิน ไม่มีการแก้ไข

คณะกรรมการปรญัตติ จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ส่งร่างข้อมัญญติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมบันทึกการประชุมของคณะกรรมการปรญัตติ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุม คณะกรรมการปรญัตติ ที่ได้นำส่งให้กับท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่านไปแล้ว ผมขออนุญาตนำเรียนเพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ
(นายทองสุข รอดเลิศ)

เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใด เสนอขอปรญัตติ และความเห็นเพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น จึงขอเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ร่างข้อมัญญติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ควรผ่านพิจารณาในวาระที่ ๒ ปรญัตติ หรือไม่ ท่านใดเห็นสมควรให้ร่างข้อมัญญติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวนี้ ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๑๘ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบให้ผ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒ โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	๑๗	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ขาดประชุม	-	เสียง

๓.๒ เรื่อง พิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๓ ลงมติ

ประธานสภาฯ

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ตามที่สภาฯ ได้มีมติที่ประชุมให้ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ลงมติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม พิจารณาลงมติว่าจะเห็นด้วย ว่าควรตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่ เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

(นายปรีดา เฉยโพธิ์)

ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณา วาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ

(นายทองสุข รอดเลิศ)

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๗๔ ข้อ ๗๖ ของมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หรือไม่ โดยขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๑๘ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	๑๘	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	-	เสียง

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมมีมติให้ผ่านร่างข้อบัญญัติ ทั้ง ๓ วาระ ตามระเบียบว่าด้วยวิธีการ
(นายทองสุข รอดเลิศ) งบประมาณเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการนำส่งนายอำเภอพัฒนานิคม พิจารณานุมัติให้
เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลห้วยขุนรามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา
๔.๑ เรื่อง การพิจารณาขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงกฎหมายที่
(นายทองสุข รอดเลิศ) เกี่ยวข้องเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
(นายปรีดา เฉยโพธิ์) ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๔๓) “ข้อ ๒๗ การโอน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น”

ประธานสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงกฎหมายที่
(นายทองสุข รอดเลิศ) เกี่ยวข้องแล้วนั้น ผมขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงราย
ละเอียดเชิญครับ

นายก อบต.ฯ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านสมาชิกสภา
(นายมานพ มั่นเจริญ) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่าน สืบเนื่องมาจากช่วงนี้อยู่ในไตรมาสที่ ๔
หลังจากได้มีการตรวจสอบงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามและได้
มีการประชุมในส่วนของคนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่งบประมาณตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่
ดูแลในแผนงานต่างๆ ได้มีการพิจารณาแล้วจะมีงบประมาณบางส่วนสามารถ
ดำเนินการได้โดยการตั้งจ่ายรายการใหม่ ซึ่งได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่งบประมาณและ
หัวหน้าสำนักปลัดดำเนินการในส่วนของงบประมาณเหลือจ่ายรายละเอียดในการโอนตั้ง
จ่ายรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจายเสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ ๓ บ้านซับ
ประแดง งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจาย
เสียงแบบไร้สายชนิดใช้คลื่นความถี่วิทยุเชื่อมโยงสัญญาณประกอบด้วย

๑. เครื่องส่งวิทยุ UHF ความถี่ย่าน ๔๓๐.๒๒๕ Mhz จำนวน ๑ ชุด
๒. ไมโครโฟนแท่นตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว
๓. เสาแป็บซูปกัลป์วาไนซ์ สูง ๑๕ ม. พร้อมอุปกรณ์ รวมฐาน และ งานปูน ๑ ต้น
๔. สายนำสัญญาณ ๘ D-Fb พร้อมขั้วต่อ จำนวน ๑ ชุด
๕. แผงเสาอากาศรอบตัว V๒.๒ ชั้น จำนวน ๑ ชุด
๖. ชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย จำนวน ๓ ชุด

- เครื่องรับวิทยุ พร้อมเครื่องขยายเสียงและชุดควบคุมรหัส
- เสาอากาศภาครับพร้อมขายึด
- ลำโพงฮอร์น ขนาด ๑๕ นิ้ว ขนาด ๖๐ วัตต์ จำนวน ๔ ลำโพง
- อุปกรณ์ติดตั้งบนเสาไฟฟ้า

สถานที่ บริเวณ หมู่ที่ ๓ บ้านซับประแดง ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๖๒

๒. โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจายเสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ ๘ บ้านคลองกลุ่ม งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องส่งกระจายเสียงแบบไร้สายชนิดใช้คลื่นความถี่วิทยุเชื่อมโยงสัญญาณประกอบด้วย

๑. เครื่องส่งวิทยุ UHF ความถี่ย่าน ๔๓๐.๒๒๕ Mhz จำนวน ๑ ชุด
๒. ไมโครโฟนแท่นตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว
๓. เสาแป้นขบูกัลปัวไนซ์ สูง ๑๕ ม. พร้อมอุปกรณ์ ฐาน และ งานปูน ๑ ต้น
๔. สายนำสัญญาณ ๘ D-Fb พร้อมขั้วต่อ จำนวน ๑ ชุด
๕. แผงเสาอากาศรอบตัว V๒.๒ ชั้น จำนวน ๑ ชุด
๖. ชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย จำนวน ๓ ชุด
- เครื่องรับวิทยุ พร้อมเครื่องขยายเสียงและชุดควบคุมรหัส
- เสาอากาศภาครับพร้อมขายึด
- ลำโพงฮอร์น ขนาด ๑๕ นิ้ว ขนาด ๖๐ วัตต์ จำนวน ๔ ลำโพง
- อุปกรณ์ติดตั้งบนเสาไฟฟ้า

สถานที่ บริเวณ หมู่ที่ ๘ บ้านคลองกลุ่ม ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๖๒

๓. โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างสาธารณะในตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๕ โคม งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างสาธารณะในตำบลห้วยขุนราม จำนวน ๑๕ โคม โคมละ ๓๓,๐๐๐ บาท โดยเป็นโคมไฟถนนชนิด โซล่าเซลล์ ตัวโคมไฟถนนแบบหลังเต่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ ใช้หลอดไฟสีขาว ชนิด LED จำนวนของหลอดไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ดวง แผงโซล่าเซลล์ผลิตพลังงานไม่ต่ำกว่า ๘๐ วัตต์ และแบตเตอรี่ขนาด ๑๒ โวลต์ สถานที่ ภายในตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๕๗

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ

๑. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพัฒนานิคม ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งหม้อแปลง ขนาด ๑๐๐ KVA งบประมาณ ๔๕๔,๐๖๗.๗๗ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งหม้อแปลง ขนาด ๑๐๐ KVA สถานที่ หมู่ที่ ๒ บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามแห่งใหม่ ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๓๙ ลำดับที่ ๗๓

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวด
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. โครงการชุดบ่อขยะแห่งใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดบ่อขยะมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๖๒๔.๓๗ ตารางเมตร ความลึกเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร มีปริมาณดินชุดไม่น้อยกว่า ๒,๑๓๐
ลูกบาศก์เมตร งบประมาณ ๖๒,๘๐๐ บาท สถานที่ หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยขุนราม อำเภอ
พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและ
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๑๑,๘๖๗.๗๗ บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่น
หนึ่งพันแปดร้อยหกสิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์-)

ผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ ขอบคุณท่านประธานสภาครับ

ประธานสภาฯ สำหรับเรื่องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
(นายทองสุข รอดเลิศ) ขุนรามท่านใดจะสอบถามเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดเห็นชอบให้โอนตั้งจ่าย
(นายทองสุข รอดเลิศ) รายการใหม่ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภา อยู่ในห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๑๘ ท่าน และที่ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติให้ความเห็นชอบให้โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	๑๘	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	-	เสียง

๔.๒ เรื่อง การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงกฎหมายที่
(นายทองสุข รอดเลิศ) เกี่ยวข้องเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ ในการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
(นายปรีดา เฉยโพธิ์) ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ.
๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ ความว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับ
อนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการ ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชน และสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูน
รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อน
ของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ
ตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่
ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่
ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่าย
ค่าใช้จ่ายประจำ และกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้เงินสะสมให้
คำนึงถึงฐานะการคลัง และเสถียรภาพในระยะยาว”

แบบ งส.๑ รายงานการใช้จ่ายเงินสะสม

๑.เงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบันหลังจากตรวจสอบยอดเงินและหักเงิน
สะสมที่ต้องฝาก ก.ส.ท หรือ ก.ส.อ.แล้ว ๑๓,๓๐๔,๑๖๓.๔๔๕ บาท

๒.สำรองจ่ายเงินสะสมที่มีภาระผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้จ่าย แต่ยังไม่ได้อำ
นาจดำเนินการหรืออยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้เบิกจ่าย ๑,๔๖๓,๖๖๖.๒๙ บาท

๓.คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน ๑๑,๘๔๐,๔๙๗.๑๖ บาท

๔.สำรองบุคคลากร (ตามความจำเป็น) ๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕.เงินสะสมคงเหลือ ๗,๗๔๐,๔๙๗.๑๖ บาท

๖.สำรองกรณีสาธารณภัย (ตามความจำเป็น) ๔,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๗.คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้จ่ายได้ ๓,๑๔๐,๔๙๗.๑๖ บาท

ผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ครับ

ประธานสภาฯ

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงกฎหมายที่
เกี่ยวข้องแล้วนั้น ผมขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงราย
ละเอียดจ่ายขาดเงินสะสม เชิญครับ

นายก อบต.ฯ

(นายมานพ มั่นเจริญ)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่าน ขอเพิ่มเติมในส่วนของเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามนอกจากเงินสะสมที่สามารถนำมาดำเนินการได้
เรายังมีเงินทุนสำรองอีก ๑๘,๖๓๒,๙๒๗.๖๙ บาท เงินจำนวนเงินเป็นเงินทุนสำรอง
สะสมสำหรับเงินส่วนนี้เราไม่สามารถนำมาใช้ได้ ยกเว้นเรามีเหตุจำเป็นหรือกรณี
เร่งด่วนจึงจะมีการอนุมัติจากสภาแล้วจะต้องมีการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี
ขอแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบ และสืบเนื่องมาจากท่านผู้นำหมู่บ้านได้ทำหนังสือปัญหา
ความเดือดร้อนของประชาชนนำส่งให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม เพื่อจะ
นำเสนอต่อที่ประชุมสภาพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนที่ประชาชน
ได้รับความเดือดร้อน จึงมีความจำเป็นจัดทำโครงการเพื่อขอพิจารณาจ่ายขาดเงิน
สะสม จำนวน ๗ โครงการ รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๔ บ้านสวนมะเดื่อ โดยลงหินคลุก ความกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร (ลบ.ม.แน่น) ความยาว ๓๐๐ เมตร ใช้ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๔๖.๐๐ (ลบ.ม.หลวม) พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบและบดทับแน่น โดยใช้รถเกรดเดอร์ รถบด และ รถน้ำ ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม สถานที่ จากกลุ่มบ้านนายจันทร์ สุขมาก ถึง กลุ่มบ้านนายสังเวียน เนตรสว่าง ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๕๖ วงเงินงบประมาณ ๑๖๙,๘๐๐ บาท (-หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

๒. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๘ บ้านคลองกุ่ม โดยลงหินคลุก ช่วงที่ ๑ ความกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร (ลบ.ม.แน่น) ความยาว ๕๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ความกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร (ลบ.ม.แน่น) ความยาว ๘๐๐ เมตร ใช้ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖๗๙.๐๐ (ลบ.ม.หลวม) พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบและบดทับแน่น โดยใช้รถเกรดเดอร์ รถบด และ รถน้ำ ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม สถานที่ จากถนนคอนกรีตบ้านนางบังอร แก้ววง ถึง ไร่นายสายชล สานทิม ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๓๓ วงเงินงบประมาณ ๔๗๑,๐๐๐ บาท (-สี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน-)

๓. โครงการซ่อมแซมถนนโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ บ้านศรีสวัสดิ์ โดยลงหินคลุกความกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร (ลบ.ม.แน่น) ความยาว ๑,๕๐๐ เมตร ใช้ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖๗๙.๐๐ (ลบ.ม.หลวม) พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบและบดทับแน่น โดยใช้รถเกรดเดอร์ รถบด และ รถน้ำ ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม สถานที่ จาก ถนนลาดยางสายสี่ชัย-คลองกลุ่ม ถึง ถนนลาดยางสาย ๒๒๔๓ ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๔๐ วงเงินงบประมาณ ๔๘๓,๖๐๐ บาท (-สี่แสนแปดหมื่นสามพันหก ร้อยบาทถ้วน-)

๔. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองมะค่า โดยลงหินคลุก ความกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร (ลบ.ม.แน่น) ความยาว ๒๐๐ เมตร ใช้ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๖๔.๐๐ (ลบ.ม.หลวม) พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบและบดทับแน่น โดยใช้รถเกรดเดอร์ รถบด และ รถน้ำ ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม สถานที่จาก สี่แยกคันฝายบ้านโป่งเกตุ ถึง บ้านนายล้วน จันทร์อิม ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๕ ลำดับที่ ๕๖ วงเงินงบประมาณ ๑๑๓,๒๐๐ บาท (-หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน-)

๕. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๑ บ้านชัยโคก โดยลงหินคลุก ความกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ลบ.ม.แน่น) ความยาว ๙๐๐ เมตร ใช้ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓๖๙.๐๐ (ลบ.ม.หลวม) พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบและบดทับแน่น โดยใช้รถเกรดเดอร์ รถบด และ รถน้ำ ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม สถานที่จาก ถนนวังม่วง-ลำน้ำรายณ์ ถึง หมู่ที่ ๓ เส้นหัวปลวก ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๙ วงเงินงบประมาณ ๒๕๘,๗๐๐ บาท (-สองแสนห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

๖. โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๕ บ้านหนองปึกนก ความยาว ๒๔๐ เมตร ใช้ท่อ PVC.ขนาด Ø ๒ นิ้ว มอก.ชั้น ๘.๕ ชนิดปลายบาน ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม สถานที่ จากทางค้ำน้ำประปาบ้านนายประจวบ ก้อนทอง ถึง บ้านนายประเสริฐ สมศาสตร์ ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๕๙ วงเงินงบประมาณ ๑๙,๖๓๐ บาท (-หนึ่งหมื่นเก้าพันหกร้อยสามสิบบาทถ้วน-)

๗. โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๖ บ้านสี่ชัย ความยาว ๑,๐๐๐ เมตร ใช้ท่อ PVC. ขนาด Ø ๒ นิ้ว มอก.ชั้น ๘.๕ ชนิดปลายบาน ตามปริมาณงานและแบบแปลนของ อบต.ห้วยขุนราม สถานที่ จากกลุ่มบ้านสี่ชัยใต้ ถึง บ้านนายมานะ มี ประยูร ตำบลห้วยขุนราม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๖๐ วงเงินงบประมาณ ๘๐,๖๔๐ บาท (-แปดหมื่นหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๙๖,๕๗๐ บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นหกพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

ขออนุญาตนำเรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ตลอดจนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่านเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ครับ

ประธานสภาฯ
(นายทองสุข รอดเลิศ)

เพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๙๖,๕๗๐ บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นหกพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) เพื่อดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ได้ชี้แจงแล้วข้างต้น ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา
(นายทองสุข รอดเลิศ)

เรื่อง พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดเห็นชอบให้จ่ายขาดเงินสะสม
ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๗ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
๑,๕๙๖,๕๗๐ บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นหกพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) โปรด
ยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภา อยู่ในห้องประชุมสภา จำนวน ๑๘ ท่าน และที่ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้จ่ายขาดเงินสะสม
ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- | | | |
|----------------------|----|-------|
| - เห็นชอบ | ๑๗ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | ๑ | เสียง |
| - ไม่อยู่ในที่ประชุม | - | เสียง |
| - ลาประชุม | - | เสียง |

๔.๓ เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ประธานสภา
(นายทองสุข รอดเลิศ)

สำหรับเรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะ
พึ่งพิง ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามชี้แจงรายละเอียดเชิญครับ

นายก อบต.ฯ
(นายมานพ มั่นเจริญ)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่าน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่
เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข
อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๓ จำนวนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ให้มีจำนวนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลแต่
ละแห่งอย่างน้อย ๒ คน ยกเว้นเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุ
ที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ น้อยกว่า ๔ คน หรือในช่วงระยะเวลาใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มี
ภาวะพึ่งพิงน้อยกว่า ๔ คน อาจจัดให้มีอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นน้อยกว่า ๒ คน ก็ได้

(๒) เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่
มากกว่า ๘ คน และมีความจำเป็นอาจกำหนดให้มีอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น มากกว่า
๒ คน ก็ได้ โดยความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินการ
คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความเหมาะสมและความจำเป็นของพื้นที่และ
ขอบเขตการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นแต่ละคน

ประกอบกับหนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนที่สุด ที่ ลบ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๓๑๔ ลงวันที่
๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะ
พึ่งพิง จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑. การจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการอาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่นจังหวัด

๒. การจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลที่ประสงค์เข้ารับการอบรมโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเพื่อเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น และให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลแต่ละ ๒ คน ซึ่งในพื้นที่ตำบลห้วยขุนรามมีผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจำนวนมาก จึงจะให้มีการคัดเลือกอาสาสมัครบริหาร จำนวน ๔ คน โดยต้องขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

ประธานสภา มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม
(นายทองสุข รอดเลิศ) เชิญครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภา เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง สมาชิก
(นายทองสุข รอดเลิศ) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดเห็นชอบให้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๔ คน โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภา อยู่ในห้องประชุมสภา จำนวน ๑๘ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๔ คน โดยมีคะแนนเสียงดังนี้

- | | | |
|----------------------|----|-------|
| - เห็นชอบ | ๑๗ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | ๑ | เสียง |
| - ไม่อยู่ในที่ประชุม | - | เสียง |
| - ลาประชุม | - | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะเพิ่มเติมใน
(นายทองสุข รอดเลิศ) ระเบียบวาระอื่น ๆ เชิญครับ

นายก อบต.๓ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม ท่านสมาชิกสภา
(นายมานพ มั่นเจริญ) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามทุกท่าน แจ้งโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“เจาะลึก ระเบียบ กกต.ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับใหม่) และหลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นตามกฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการให้บริการและช่วยเหลือประชาชน” รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดมีความประสงค์เข้าร่วมอบรมสามารถแจ้งรายชื่อได้เลยครับ

แจ้งการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งวันนี้เป็นวันแรกที่จะมีการแข่งขันกีฬากีฬาฟากท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามที่มีรายชื่อในการแข่งขันกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนรามท่านใดจะเพิ่มเติมใน

(นายทองสุข รอดเลิศ)ระเบียบวาระอื่น ๆ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

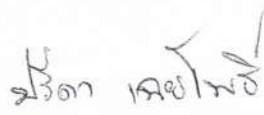
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีท่านใดเพิ่มเติมในระเบียบวาระอื่น ๆ ผมขอปิดประชุมครับ

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายปรีดา เดย์โพธิ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม

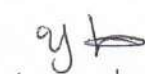
คณะกรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายสมบุญ มาลาพิทักษ์)

กรรมการ

ลงชื่อ


(นางบุญช่วย เนตรสว่าง)

กรรมการ

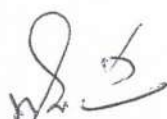
ลงชื่อ


(นายวัลลภ เกื่อนวงษ์)

กรรมการ

- คณะกรรมการตรวจรับรองบันทึกรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่.....

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายทองสุข รอดเลิศ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขุนราม