



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี

เรื่อง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี

เลขที่ ๔๔๔ หมู่ที่ ๑

ตำบลไพศาลี อำเภอไพศาลี

จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๒๒๐

เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๕๖-๐๐๐๙๗๑

Facebook : อบต.ไพศาลี

Website : www.paisali.go.th

(งานนโยบายและแผน สำนักปลัด)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้ในการบริหารงานตามแผนงานหรืองาน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล ได้มีมติให้ความเห็นชอบ เมื่อครั้งสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ และนายอำเภอไพศาลได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว ตามหนังสืออำเภอไพศาล ที่ นว ๐๐๒๓.๑๖/๓๔๖๑ ลงวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๒ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประทีป อุดมการเกษตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี

อำเภอไพศาลี จังหวัดนครสวรรค์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,950,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,197,500 บาท
งบกลาง	รวม	10,197,500 บาท
งบกลาง	รวม	10,197,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	110,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,700,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ตามโครงการหลักประกันสุขภาพผู้สูงอายุ โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขึ้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพตามโครงการสนับสนุนการสร้างเสริมสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ตามโครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับ		
1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,725,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,040,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับ ปรุงเงินเดือน จำนวน 6 อัตรา ประกอบด้วย		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
4. นักทรัพยากรบุคคล		
5. เจ้าพนักงานธุรการ		
6. นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วน ตำบลที่ได้รับตามระเบียบฯ กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ได้ รับตามระเบียบฯ กำหนด ประกอบด้วย		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	833,352 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพให้กับข้าราชการบำนาญ (ช.ค.บ.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าครองชีพข้าราชการผู้รับบำนาญท้องถิ่น		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	367,148 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้กับกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ไพศาลี	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,404,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,777,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,900 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้ กับพนักงานจ้างประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา 1. นักการ 2. พนักงานขับรถยนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงาน จ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา 1. นักการ 2. พนักงานขับรถยนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	3,476,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	396,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และอื่น ๆ ตามที่ระเบียบฯ กำหนด - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวก เลือกตั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ		

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน,ค่าเช่าซื้อ ให้กับพนักงานส่วนตำบลผู้ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ กำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับสิทธิตามระเบียบฯ กำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,510,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ,ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์พิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก,ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง,ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ,ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าปรับปรุงโดเมน Website ฯลฯ		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่ารับรอง(ค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ฯลฯ

2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธีต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการต่าง ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการต่าง ๆ เช่น การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่61 ลำดับที่ 5

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในลงทะเบียนให้กับ คณะผู้

บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน

ตำบล พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงาน

ต่าง ๆ ฯลฯ

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพการให้บริการประชาชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพการให้บริการประชาชน ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าเช่าที่พัก,ค่าจ้างเหมายานพาหนะ,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าจัดสถานที่ ,ค่าจัดทำเอกสารทางวิชาการและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 1		
โครงการอบรมพัฒนาศุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมพัฒนาศุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน) เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรทุก น้ำ รถกระบะเข้า ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	1,120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กรรไกร ตัวเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้อ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล เช่น ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาทำความสะอาดพื้น น้ำยาล้างจาน ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ คิลล์ลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ แม่แรง ประแจ สายไมล์ น้ำกลั่น ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ที่มีความจำเป็น เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ น้ำยาต่าง ๆ ยา และเวชภัณฑ์ สำลี และผ้าพันแผล ถุงมือ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีน หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียว) ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ มีดตัดหญ้า ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	450,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานภายในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต เช่น ค่าเช่าช่องสัญญาณ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	60,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานชนิดพนักพิง มีล้อ	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานชนิดพนักพิง มีล้อ จำนวน 1 ตัว (เป็นไปตามราคาท้องตลาด)		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	11,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ คุณลักษณะพื้นฐาน -มีมือจับชนิดบิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)		
เค้นท์พับได้	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเค้นท์พับได้ โครงแบบหนาพิเศษ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 6 เมตร จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 5,000 บาท (ราคาเป็นตามท้องตลาด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 15,000 บาท
(ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter,Legal และ Custom

(เป็นไปตามราคาเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานและการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษ A4 -อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi -มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 ppm -สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 -มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำฮัด ตั้งไว้ 40,000.- บาท		
เงินอุดหนุนองค์การการกุศล		
โครงการสนับสนุนมูลนิธิกุ้ยร่มไทร ในการออกช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมูลนิธิกุ้ยร่มไทร ในออกช่วยเหลือประชาชน		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,443,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,865,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,865,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,450,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย 1. ผู้อำนวยการกองคลัง 2. นักวิชาการเงินและบัญชี 3. เจ้าพนักงานพัสดุ 4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองคลังที่ควรได้รับตามระเบียบฯ กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	343,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
งบดำเนินงาน	รวม	540,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้ที่ได้รับตามระเบียบฯ กำหนด		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วน		
- ตำบลตามระเบียบฯ กำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ,ค่าจัดทำเอกสาร,ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนให้กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ ฯลฯ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน) เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกองคลัง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของกองคลัง เช่น เมาส์ คีย์บอร์ด หมึกพิมพ์ ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	37,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานชนิดพนักพิง มีล้อ	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ชนิดพนักพิง มีล้อ จำนวน 3 ตัว (เป็นไปตามราคาท้องตลาด)		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,900.- บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
-มีมือจับชนิดบิด		
-มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ราคาเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)		
ตู้เหล็กแบบ 4 ลื่นชัก	จำนวน	13,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ลื่นชัก จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 6,900.- บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
-มีหูลื่นชัก		
-คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600
หรือ 600 x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)
ได้

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter,Legal และ Custom

(เป็นไปตามราคาเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานและ
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	665,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	478,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	478,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	460,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกำหนด เช่น อป. พร. ฯลฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชการอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		

โครงการจัดตั้งจุดตรวจเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยช่วงเทศกาลต่าง ๆ		จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งจุดตรวจเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม		77,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม		77,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เลื่อยยนต์ ขนาด 3 แรงม้า	จำนวน		12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
-ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า			
-กระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 45.4 CC			
-บาร์โซ่จำนวน 1 ชุด ขนาด 18 นิ้ว			
(เป็นไปตามราคาท้องตลาด)			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ไฟสัญญาณวิ่งวับ และสัญญาณเสียง	จำนวน		16,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟสัญญาณวิ่งวับ และสัญญาณเสียง จำนวน 1 ชุด			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
-แบบสลิ้ม			
-ชนิด LED			
-ขนาด 120 CM			
-กล่องเสียงขนาด 100 วัตต์ พร้อมลำโพงแยก			
(เป็นไปตามราคาท้องตลาด)			

ลำโพงอเนกประสงค์พร้อมไมโครโฟนไร้สาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงอเนกประสงค์พร้อมไมโครโฟนไร้

สาย จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นลำโพงแบบวูฟเฟอร์ ขนาด 15 นิ้ว กำลังขับ 100 w

-รองรับการเชื่อมต่อ Bluetooth พร้อมด้วย

ช่อง Microphone , USB , และ SD Card

-มีล้อยากและแบตเตอรี่ภายในตัว

-เป็นไมโครโฟนแบบไร้สาย แบบไมค์คู่

-รองรับการใช้งาน Bluetooth เล่นไฟล์มัลติมีเดียผ่านทางระบบไร้
สาย

-สามารถบันทึกเสียงลง USB

-ปุ่มปรับระดับเสียง (Volume) เสียงเบส (Bass) และเสียง
แหลม (Treble)

-ช่องต่อไมโครโฟน (Mic Input) และปุ่มปรับระดับเสียงวอลุ่ม
ไมค์ (Mic Vol) เอคโค่ (Echo)

-รองรับช่องกีตาร์ (Guitar Input) มีปุ่มปรับระดับเสียง
วอลุ่ม (Guitar Vol)

-ช่องสัญญาณ AUX Input รองรับการเชื่อมต่อจากเครื่องเล่นดีวี
ดี คอมพิวเตอร์ Notebook

-ช่องสัญญาณ USB/SD Card Input รองรับการเล่นไฟล์ MP3
พร้อมด้วยปุ่มควบคุมการทำงาน

-หน้าจอแสดงแบบ LED Display แสดง Mode/เวลา/Record

-ภายในลำโพงบรรจุแบตเตอรี่ DC 12V และมีไฟเตือนแบตเตอรี่
ต่ำ และไฟแสดงสถานะการชาร์จ

(เป็นไปตามราคาท้องตลาด)

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเชื่อม แบบ 2 ระบบ

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมแบบ 2 ระบบ จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เชื่อมได้แบบไม่ต้องใช้ก๊าซ CO2

-สามารถถอดสายมิกซ์

-สามารถเชื่อมเหล็ก สแตนเลส อลูมิเนียม ได้พร้อมสายเชื่อม

(เป็นไปตามราคาท้องตลาด)

เครื่องปั๊มลม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลม จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
-เป็นเครื่องปั๊มลม OIL FREE 2 แรงม้า ปั๊มลมไม่ใช้น้ำมัน 60 dB		
-เป็นปั๊มลมชนิดขับเคลื่อน แบบไร้น้ำมัน เสียงเงียบ		
-ปริมาณลม 250 ลิตร/นาที		
-แรงดันขนาด 8 บาร์		
ความเร็วลูกสูบ 1,400 รอบ/นาที		
(เป็นไปตามราคาท้องตลาด)		
แท่นตัดไฟเบอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นตัดไฟเบอร์		
จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
-เป็นแท่นตัดไฟเบอร์ขนาด 14 นิ้ว ขนาด 220 วัตต์		
-กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 2,000 วัตต์		
-ความเร็วรอบตัวเปล่า (RPM) 3,800 รอบ/นาที		
-สามารถปรับองศาในการทำงาน 15 ,30 และ 45 องศา ได้		
(เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter,Legal และ Custom (เป็นไปตามราคาเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานและการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)

ครุภัณฑ์อื่น

เครื่องเป่าลมกันแนวกันไฟ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเป่าลมกันแนวกันไฟ จำนวน 2 เครื่อง ๆ

ละ 5,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด 5 แรงม้า

(เป็นไปตามราคาท้องตลาด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง		
(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 50		
ลำดับ1		

โครงการรณรงค์และเตรียมความพร้อมในการป้องกันไฟฟ้าและ หมอกควัน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และเตรียมความพร้อม ในการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ 2561 -2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดฝึกอบรม อปพร. หรือชุด ปฏิบัติการ อปพร. ฯลฯ		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,265,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,141,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,141,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	920,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับข้าราชการครูพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วย 1. ครู (อันดับ คศ.1) จำนวน 1 อัตรา 2. ครู (อันดับ คศ.2) จำนวน 2 อัตรา		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ผ่านการ ประเมินวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก .อบต.กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	113,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้ กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแล เด็ก จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้ครู ตามระเบียบฯ กำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนให้กับครู และพนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในที่ศูนย์ฯ พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์		
สี เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถู น้ำยาทำความสะอาดพื้น น้ำยาล้างจาน ฯลฯ จำนวน 20,000 บาท		

งบลงทุน	รวม	24,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 3 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Internal) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)		

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน
(Ink Tank Printer)

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600
หรือ 600 x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)
ได้

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter,Legal และ Custom

(เป็นไปตามราคาเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานและ
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,107,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,267,200 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	667,200 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	467,200 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1. ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน 320,000.-บาท
2. ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700.-บาท/ปี เป็นเงิน 102,000.-บาท
3. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200.-บาท/ปี เป็นเงิน 8,000.-บาท (อายุ 3 ปี ขึ้นไป)
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200.-บาท/ปี เป็นเงิน 8,000.-บาท (อายุ 3 ปี ขึ้นไป)
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300.-บาท/ปี เป็นเงิน 12,000.-บาท (อายุ 3 ปี ขึ้นไป)
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430.-บาท/ปี เป็นเงิน 17,200.-บาท

โครงการเสริมสร้างสนับสนุนเด็กด้อยโอกาสและเด็กยากไร้ก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถ รับ - ส่ง เด็กนักเรียนให้กับเด็กที่มีฐานะยากจนและด้อยโอกาสในการเดินทางเข้ามาเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล

ค่าวัสดุ	รวม	600,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล เป็นเงิน 150,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล จำนวน 2 โรงเรียน เป็นเงิน 450,000.-บาท		
1. โรงเรียนบ้านโคกสามัคคี		
2. โรงเรียนบ้านเขาธรรมบท		
งบเงินอุดหนุน	รวม	840,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	840,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.	จำนวน	840,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพศาล จำนวน 2 โรงเรียน ประกอบด้วย		
1. โรงเรียนบ้านเขาธรรมบท		
2. โรงเรียนบ้านโคกสามัคคี		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	819,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	321,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	321,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน		
จำนวน 1 อัตรา		
1. เจ้าพนักงานสาธารณสุข		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วน ตำบล กรณีได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ เช่น จัดซื้อถุงยังชีพ ฯลฯ		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตาม ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าสำรวจ จำนวนสัตว์ ค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์ และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1		

งบลงทุน	รวม	98,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	98,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
เครื่องพ่นหมอกควันชนิดละอองฝอย	จำนวน	98,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันชนิดละอองฝอย(ULV) ชนิดสะพ่ายหลังจำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน -เครื่องยนต์ 2 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยอากาศ -ขนาดเครื่องยนต์ ไม่ต่ำกว่า 2 แรงม้า -ความเร็วหัวฉีด ประมาณ 200 เมตร/วินาที -ขนาดละออง (VMD) เล็กกว่า 30 ไมโครเมตร (วัดเมื่อพ่นด้วย น้ำมันดีเซล) -พิสัยการพ่นลม พ่นได้ไกล 50 - 100 เมตร (เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์การประชาชน		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข สุข จำนวน 7 หมู่บ้าน		
งานโรงพยาบาล	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้กับอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ของ องค์การบริหารส่วนตำบลไพศาลี
- ตามหนังสือ ส่วนที่ 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	527,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	526,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	526,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	357,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา คือ		
1. นักพัฒนาชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	163,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
งบลงทุน	รวม	1,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานชนิดพนักพิง มีล้อ	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ชนิดพนักพิง มีล้อ จำนวน 1 ตัว (เป็นไปตามราคาท้องตลาด)		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 58 ลำดับที่ 1		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและทุพพลภาพ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและทุพพลภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า 58 ลำดับที่ 2		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะในชุมชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ค่าเอกสารในการอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 70 ลำดับที่ 1		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการสร้างอาชีพให้กับชุมชน(ทำพริกแกง)	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการสร้างอาชีพให้กับชุมชน (ทำพริกแกง) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 6		
โครงการอบรมฝึกอาชีพการทำขนมไทย	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาในหมู่บ้าน (อบต.ไพศาลเกษมส์)	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาหมู่บ้าน (อบต.ไพศาลเกษมส์) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ,ค่ารางวัล, ค่าถ้วยรางวัล,ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา,ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการวันผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,818,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,104,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,104,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	700,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง		
2. นายช่างโยธา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองช่างที่ได้รับตามระเบียบที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	320,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย		
1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย		
1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งอุปโภคบริโภค ฯลฯ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สามต้น ให้ใช้งานได้ตามปกติ		
ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/2259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561		
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สามต้น เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ห่อปูนและอุปกรณ์ประปา ห่อต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน รถบดอัดและรถยนต์บรรทุกน้ำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือหน่วยงานอื่น ๆ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด หมึกพิมพ์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	64,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานชนิดมีพนักพิง มีล้อเลื่อน	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานชนิดมีพนักพิง มีล้อ จำนวน 3 ตัว		
(ราคาเป็นไปตามราคาท้องตลาด)		

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

5,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1

ตู้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-ไม่มีมือจับชนิดบิด

-มีแผ่นปรับระดับ 3 ชั้น

-คุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)

ตู้เหล็กแบบ 4 ล้นชัก

จำนวน

6,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้แบบ 4 ล้นชัก จำนวน 1 ตู้

คุณสมบัติพื้นฐาน

-มีหูล้นชัก

-คุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับใช้
งาน จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน
หลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อย
กว่า 3 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายใน
นอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Internal) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ
ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth
(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (แสดงจอภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 12 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด)

งานก่อสร้าง	รวม	1,771,500 บาท
งบลงทุน	รวม	1,771,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,771,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 (จุดเริ่มต้นถนนคอนกรีตเดิม ถึงจุดสิ้นสุดไร่นायพรม)	จำนวน	276,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 (จุดเริ่มต้นถนนคอนกรีตเดิม ถึงจุดสิ้นสุดไร่นायพรม) ปริมาณงาน -ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางถูกสร้างตามสภาพพื้นที่ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 52 ลำดับที่ 6		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 (จุดเริ่มต้นบ้านนายสัญญา พลทา ถึงบ้านนางทองเดือน)	จำนวน	166,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 (จุดเริ่มต้นบ้านนายสัญญา พลทา ถึงบ้านนางทองเดือน) ปริมาณงาน -ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 120 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางถูกสร้างตามสภาพพื้นที่ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 22		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 (จุดเริ่มต้นทาง
หลวงชนบท ถึงไร่นายสมาน น้อยแก้ว) จำนวน 208,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก หมู่ที่ 4 (จุดเริ่มต้นทางหลวงชนบท ถึงไร่นายสมาน น้อยแก้ว)
ปริมาณงาน
- ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 150 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือคิด
เป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทาง
ถูกรังตามสภาพพื้นที่
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่
2/2563 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 17

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 (จุดเริ่มต้นบ้าน
นางวิมล ถึงทางหลวงชนบท) จำนวน 276,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก หมู่ที่ 6 (จุดเริ่มต้นบ้านนางวิมล ถึงทางหลวงชนบท)
ปริมาณงาน
- ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือคิด
เป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทาง
ถูกรังตามสภาพพื้นที่
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่
1/2563 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 49

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 (จุดเริ่มต้นถนน คอนกรีตเดิม ถึงบ้านนายธงชัย ชุมกลาง)	จำนวน	305,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 7 (จุดเริ่มต้นถนนคอนกรีตเดิม ถึง
บ้านนายธงชัย ชุมกลาง)

ปริมาณงาน

-ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 220 เมตร สูง 0.15 เมตร หรือคิด
เป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทาง
ถูกสร้างตามสภาพพื้นที่

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 31

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 (จุดเริ่มต้นถนน ซอยบ้านนายเนียม วายุโชติ)	จำนวน	97,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก หมู่ที่ 8 (จุดเริ่มต้นถนนซอยบ้านนายเนียม วายุโชติ)

ปริมาณงาน

-ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิด
เป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 210 ตารางเมตรพร้อมไหล่ทาง
ถูกสร้างตามสภาพพื้นที่

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 45

โครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 3 (จุดเริ่มต้นเขาปอ ถึงจุดสิ้นสุดเชื่อมต่อตำบลวังข่อย จำนวน 216,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 3 (จุดเริ่มต้นเขาปอ ถึงจุดสิ้นสุดเชื่อมต่อตำบลวังข่อย)

ปริมาณงาน

-ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 1,500 เมตร สูง 0.50 เมตร หรือมีปริมาตรควมดินไม่น้อยกว่า 2,250 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาด สก.1x0.30 เมตร จำนวน 6 ชุด ๆ ละ 4 ท่อน รวม 24 ท่อน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 10

โครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 8 (จุดเริ่มต้นบ้านนางนก ถึงถนนทางหลวงแผ่นดิน) จำนวน 132,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 8 (จุดเริ่มต้นบ้านนางนก ถึงจุดสิ้นสุดถนนทางหลวงแผ่นดิน)

ปริมาณงาน

-ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 860 เมตร สูง 0.50 เมตร หรือมีปริมาตรควมดินไม่น้อยกว่า 1,290 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด สก.1x0.30 เมตร จำนวน 6 ชุด ๆ ละ 4 ท่อน รวม 24 ท่อน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 36

โครงการถนนพูนดินพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 1 (จุดเริ่มต้นหน้าวัดช่องกระพี ถึงจุดสิ้นสุดสระหลวง)	จำนวน	94,800 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 1 (จุดเริ่มต้นหน้าวัดช่องกระพี ถึงจุดสิ้นสุดสระหลวง)

ปริมาณงาน

-ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 600 เมตร สูง 0.50 เมตร หรือมี

ปริมาตรดินไม่น้อยกว่า 900 ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาฐบาลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที 33 ลำดับที่ 8

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	215,000 บาท
-----------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม

พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที 69

ลำดับที่ 1

งบลงทุน	รวม	145,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	145,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดลอกคลองห้วยมะกอกเชื่อมต่อตำบลวังซ้อย หมู่ที่ 1 บ้าน จำนวน ช่องกระพี	145,000 บาท
--	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขุดลอกคลองห้วยมะกอกเชื่อม
ต่อตำบลวังซ้อย หมู่ที่ 1 บ้านช่องกระพี

ปริมาณงาน

- ช่วงที่ 1 ขนาดกันคลองกว้าง 5 เมตร ยาว 500 เมตร ลึก 1 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกันคลองกว้าง 5 เมตร ยาว 700 เมตร ลึก 1 เมตร หรือมีปริมาตรคิวดินขุดไม่น้อยกว่า 6,000 ลูกบาศก์เมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 1