



ประกาศสำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๓๒,๗๘๑.๐๐ บาท (แปดแสนสามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ pinkanakorn.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓๔๙๙๐๘๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชาติรี คูหเทพารักษ์)

หัวหน้ากลุ่มงานสัตวแพทย์ อนุรักษ์ และวิจัย

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๒๕๖๕.....

การจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว
ตามประกาศ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)
ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๒๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕

(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนออื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีไม่ใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้ จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่ กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมันชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คคลังวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายหึ่งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒๒ คันแล้วเสร็จ งวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒๒ คันแล้วเสร็จ งวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)



น.สว.ชาตรี กุฑมเทพรัตน์

หัวหน้ากลุ่มงานสัตวแพทย์ อนุรักษ์ และวิจัย

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง

ปฏิบัติการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน

(Term of Reference : TOR)

การจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว

.....

หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) โดยสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ๓๓ หมู่ ๑๒ ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๓๐ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒๒ คัน ที่ชำรุดเสื่อมสภาพ เนื่องจากอายุการใช้งานให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้ปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่และผู้มาใช้บริการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจเช็คสภาพและเปลี่ยนอะไหล่ยานพาหนะรถลากพ่วงตามระยะการใช้งาน ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ และปลอดภัยสำหรับการให้บริการ
๒. เพื่อให้มียานพาหนะรถลากพ่วงและรถยนต์ ที่พร้อมใช้งาน, เพียงพอที่จะให้บริการเจ้าหน้าที่ และผู้มาใช้บริการ
๓. ผู้ปฏิบัติงานได้รับการอำนวยความสะดวก เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และมีความพึงพอใจ ในมาตรฐานการให้บริการซ่อมบำรุงยานพาหนะ ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ขอบเขตและการดำเนินงาน

๑. ก่อนลงมือทำงานจัดทำฯ ให้ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อประสานงานกับ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรืองานจ้าง
๒. วัสดุหรืออะไหล่ ที่นำมาซ่อมหรือเปลี่ยนใหม่นั้น ต้องเป็นของใหม่ทั้งหมด
๓. ผู้รับจ้างจะต้อง จัดทำเอกสารบันทึกผลการตรวจเช็คและบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว แต่ละคัน (รวมจำนวน ๒๒ คัน) ตามรายละเอียดในขอบเขตและการดำเนินงาน ข้อที่ ๕. พร้อมรูปภาพประกอบ (เอกสารถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขการตรวจรับงานจ้างฯ)
๔. รถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒๒ คัน ที่ต้องได้รับการตรวจเช็คและบำรุงรักษาตามระยะการใช้งาน ซึ่งประกอบและตัดแปลงจากรถยนต์กระบะTOYOTA จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้

๑. TOYOTA HILUX VIGO ๓,๐๐๐CC. ๔WD เกียร์อัตโนมัติ
๒. TOYOTA HILUX VIGO CHAMP ๓,๐๐๐CC. ๔WD เกียร์อัตโนมัติ

ประกอบด้วย

(๔.๑) รถลากพ่วงรุ่นที่๑ (TOYOTA HILUX VIGO ๓,๐๐๐CC. ๔WD เกียร์อัตโนมัติ)
จำนวน ๑๕ คัน ดังนี้

- (๑) รถลากพ่วงเสื้อ๒ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๒
- (๒) รถลากพ่วงเสื้อ๓ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๓
- (๓) รถลากพ่วงเสื้อ๔ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๔
- (๔) รถลากพ่วงเสื้อ๕ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๕

/(๕) รถลากพ่วง...

วิเศษ
พริบ
ม.ค.๒๕๖๕

- (๕) รถลากพ่วงสี่ล้อ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๖
- (๖) รถลากพ่วงมีถาย๘ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๘
- (๗) รถลากพ่วงมีถาย๙ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๙
- (๘) รถลากพ่วงมีถาย๑๐ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๐
- (๙) รถลากพ่วงมีถาย๑๑ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๑
- (๑๐) รถลากพ่วงมีถาย๑๒ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๒
- (๑๑) รถลากพ่วงมีถาย๑๓ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๓
- (๑๒) รถลากพ่วงยี่ราฟ๑๕ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๕
- (๑๓) รถลากพ่วงยี่ราฟ๑๗ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๗
- (๑๔) รถลากพ่วงยี่ราฟ๑๘ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๘
- (๑๕) รถลากพ่วงยี่ราฟ๑๙ สชน.๔๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๑๙

(๔.๒) รถลากพ่วงรุ่นที่๓ (TOYOTA HILUX VIGO CHAMP ๓,๐๐๐cc. ๔WD เกียร์อัตโนมัติ)
จำนวน ๗ คัน ดังนี้

- (๑) รถลากพ่วงยี่ราฟ๒๙ CNS.๕๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๑
- (๒) รถลากพ่วงยี่ราฟ๓๐ CNS.๕๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๒
- (๓) รถลากพ่วงสี่ล้อโคร่ง๓๑ CNS.๕๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๓
- (๔) รถลากพ่วงสี่ล้อขาว๓๒ CNS.๕๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๔
- (๕) รถลากพ่วงสี่ล้อโคร่ง๓๔ CNS.๕๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๖
- (๖) รถลากพ่วงมีถาย๓๕ CNS.๕๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๗
- (๗) รถลากพ่วงสี่ล้อขาว๓๖ CNS.๕๘-๐๑-๐๕-๐๐๕-๐๒-๐๐๐๘

๕. โดยมีรายละเอียด ของงานจัดจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว ดังนี้

- ๑. ตรวจสอบเช็คระบบเครื่องยนต์+เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง, กรองและสารหล่อลื่นอื่นๆ
- ๒. ซ่อมบำรุง+เปลี่ยนชุดอะไหล่ระบบเบรคหัวลากพ่วง
- ๓. ตรวจสอบเช็ค+ทำความสะอาดระบบเบรคหางลากพ่วง
- ๔. ตรวจสอบเช็คระบบไฟส่องสว่าง+ไฟสัญญาณ และแบตเตอรี่รถยนต์
- ๕. ตรวจสอบเช็คระบบช่วงล่าง, ล้อยาง และกันสะเทือน
- ๖. ตรวจสอบเช็คระบบเกียร์
- ๗. ตรวจสอบเช็คระบบส่งกำลัง, เพลากลาง, เพลาขับและยางหุ้มเพลา
- ๘. ตรวจสอบเช็คชุดคานลากพ่วง และบังคับเลี้ยวหัวลาก+หางพ่วง

๖. โดยรถลากพ่วง ๑ คัน (ประกอบด้วยหัวลาก+หางพ่วง)

ทำการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุง ๓ ครั้ง/ปี/คัน

- ครั้งที่ (๑) ภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ครั้งที่ (๒) ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (ห่างจากครั้งที่ ๑ อย่างน้อย ๕๐ วัน)
- ครั้งที่ (๓) ภายใน ๒๒๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (ห่างจากครั้งที่ ๒ อย่างน้อย ๕๐ วัน)

- ๖.๑ ครั้งที่(๑) การตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงต่อ ๑ คัน ทำการซ่อมบำรุง (๒๒ คัน) ดังนี้
- | | | |
|---|----------|----------|
| ๑. เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง (ดีเซลคอมมอนเรล ๑๐W-๓๐) | ๗ ลิตร | |
| ๒. เปลี่ยนกรองน้ำมันเครื่อง (อะไหล่แท้ศูนย์ฯ) | ๑ ลูก | |
| ๓. ตรวจเช็ค+เป่ากรองอากาศ | ๑ ลูก | |
| ๔. เปลี่ยนน้ำมันเบรก DOT๓ (ทั้งระบบ) | ๑ ลิตร | |
| ๕. เปลี่ยนน้ำมันพวงมาลัยเพาเวอร์ DEXRON III (ทั้งระบบ) | ๑ ลิตร | |
| ๖. เปลี่ยนถ่ายน้ำยาหล่อเย็นหม้อน้ำ (ทั้งระบบ) (๑กล./๓.๗๘ ลิตร) | | ๓ แกลลอน |
| ๗. เปลี่ยนน้ำมันเกียร์ชุดโฟร์ ๗๕W-๙๐ หรือ (ตามรุ่นของรถยนต์) | ๑ ลิตร | |
| ๘. เปลี่ยนน้ำมันเกียร์อัตโนมัติ (ตามรุ่นของรถยนต์) (ชนิด T-IV หรือ ATF WS) | ๔ ลิตร | |
| ๙. เปลี่ยนน้ำมันเฟืองท้ายหน้า ๗๕W-๙๐ หรือ (ตามรุ่นของรถยนต์) | ๑.๕ ลิตร | |
| ๑๐. เปลี่ยนน้ำมันเฟืองท้ายหลังLimited (ตามรุ่นของรถยนต์) | | ๓.๕ ลิตร |
| ๑๑. ตรวจเช็คแบตเตอรี่พร้อมเติมน้ำกลั่น | | ๑ ลูก |
| ๑๒. ค่าดำเนินการตรวจเช็คทำความสะอาดเบรก๔ ล้อ, เช็คและตรวจขันช่วงล่าง, ระบบไฟส่องสว่างและซ่อมบำรุงทั่วไป(นอกสถานที่) | | ๑ คัน |

- ๖.๒ ครั้งที่(๒) การตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงต่อ ๑ คัน ทำการซ่อมบำรุง (๒๒ คัน) ดังนี้
- | | | |
|--|--------|-------|
| ๑. เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง (ดีเซลคอมมอนเรล ๑๐W-๓๐) | ๗ ลิตร | |
| ๒. เปลี่ยนกรองน้ำมันเครื่อง (อะไหล่แท้ศูนย์ฯ) | ๑ ลูก | |
| ๓. เปลี่ยนกรองน้ำมันเชื้อเพลิง (อะไหล่แท้ศูนย์ฯ) | ๑ ลูก | |
| ๔. ตรวจเช็ค+เป่ากรองอากาศ | ๑ ลูก | |
| ๕. ตรวจเช็คหม้อน้ำ+ระบบหล่อเย็น | ๑ ลูก | |
| ๖. เปลี่ยนใบปัดน้ำฝน | ๑ คู่ | |
| ๗. เปลี่ยนก้ามตรัมเบรกหลัง(หัวลาก) (ตามรุ่นของรถยนต์) (อะไหล่แท้ศูนย์ฯ) | ๑ ชุด | |
| ๘. เจียรกระทะตรัมเบรกหลัง ๒ ข้าง (หัวลาก) (ซ้าย+ขวา) | | ๒ อัน |
| ๙. ค่าดำเนินการตรวจเช็คทำความสะอาดเบรก๔ ล้อ, เช็คและตรวจขันช่วงล่าง, ระบบไฟส่องสว่างและซ่อมบำรุงทั่วไป(นอกสถานที่) | | ๑ คัน |
| ๑๐. เฉพาะรถลากฟวงรุ่นที่ ๑ ซ่อมบำรุงต่อ ๑ คัน (จำนวน ๑๕ คัน)
- เปลี่ยนจานดิสเบรกหน้า ๒ ข้าง (หัวลาก) (ซ้าย+ขวา) (อะไหล่แท้ศูนย์ฯ) | | ๒ อัน |
| ๑๑. เฉพาะรถลากฟวงรุ่นที่ ๓ ซ่อมบำรุงต่อ ๑ คัน (จำนวน ๗ คัน)
- เจียรจานดิสเบรกหน้า ๒ ข้าง (หัวลาก) (ซ้าย+ขวา) | | ๒ อัน |

- ๖.๑ ครั้งที่(๓) การตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงต่อ ๑ คัน ทำการซ่อมบำรุง (๒๒ คัน) ดังนี้
- | | | |
|---|--------|--|
| ๑. เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง (ดีเซลคอมมอนเรล ๑๐W-๓๐) | ๗ ลิตร | |
| ๒. เปลี่ยนกรองน้ำมันเครื่อง (อะไหล่แท้ศูนย์ฯ) | ๑ ลูก | |
| ๓. ตรวจเช็ค+เป่ากรองอากาศ | ๑ ลูก | |
| ๔. เปลี่ยนน้ำมันเบรก DOT๓ (ทั้งระบบ) | ๑ ลิตร | |

๕. เปลี่ยนน้ำมันพวงมาลัยเพาเวอร์ DEXRON III (ทั้งระบบ) ๑ ลิตร
๖. เปลี่ยนถ่ายน้ำมันหล่อเย็นหม้อน้ำ (ทั้งระบบ) (๑กล./๓.๗๘ ลิตร) ๓ แกลลอน
๗. เปลี่ยนน้ำมันเกียร์ชุดโพร์ ๗๕W-๙๐ หรือ (ตามรุ่นของรถยนต์) ๑ ลิตร
๘. เปลี่ยนน้ำมันเกียร์อัตโนมัติ (ตามรุ่นของรถยนต์) (ชนิด T-IV หรือ ATF WS) ๔ ลิตร
๙. เปลี่ยนน้ำมันเฟืองท้ายหน้า ๗๕W-๙๐ หรือ (ตามรุ่นของรถยนต์) ๑.๕ ลิตร
๑๐. เปลี่ยนน้ำมันเฟืองท้ายหลัง Limited (ตามรุ่นของรถยนต์) ๓.๕ ลิตร
๑๑. ตรวจสอบแบตเตอรี่พร้อมเติมน้ำกลั่น ๑ ลูก
๑๒. ค่าดำเนินการตรวจเช็คทำความสะอาดเบรก ๔ ล้อ, เช็คและตรวจชั้นช่วงล่าง, ระบบไฟส่องสว่างและซ่อมบำรุงทั่วไป(นอกสถานที่) ๑ คัน

๗. ผู้รับจ้างจะต้องส่งคืนอะไหล่เก่าและน้ำมันหล่อลื่น ที่ได้ทำการถอดออกหรือเปลี่ยนถ่าย ให้กับงานเครื่องยนต์ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ให้ถูกต้องครบถ้วน และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งงานการตรวจรับงานจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว

๘. หากกรณี มีความจำเป็นอันเกี่ยวกับการซ่อม ผู้รับจ้างสามารถนำรถลากพ่วง ไปซ่อมยังสถานที่จอดรถหรือโรงซ่อมอื่นได้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ตลอดจนถึงกรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเหตุต่างๆ ด้วย

๙. กรณีตรวจเช็คพบว่า ต้องเปลี่ยนอะไหล่หรืออุปกรณ์ (นอกเหนือการซ่อมบำรุง ข้อที่ ๖.๑ และ ๖.๒) ผู้รับจ้างต้องแจ้งการชำรุด พร้อมเสนอรายการอะไหล่, อุปกรณ์ และประมาณราคาของแต่ละรายการ เพื่อให้ผู้ควบคุมงานทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามขั้นตอนต่อไป

๑๐. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้อง ตรวจสอบอุปกรณ์, เครื่องมือต่างๆ รวมทั้งอุปกรณ์ส่วนควบอื่นๆ ประจำรถลากพ่วงและสภาพรถก่อนรับงานจ้างเหมาบำรุงรักษา หากไม่มีการตรวจสอบ จะถือว่ารับทราบรายละเอียดของงานจ้างตามเอกสารนี้แล้ว

๑๑. อะไหล่หรือน้ำมันหล่อลื่นที่ใช้ ต้องเป็นค่ามาตรฐานที่กำหนดให้ใช้กับยานพาหนะรุ่นดังกล่าว รวมถึงมีคุณภาพ และจำนวนหรือปริมาณที่ใช้ตามค่ามาตรฐานรถยนต์รุ่นดังกล่าว หากผู้รับจ้างใช้อะไหล่หรือน้ำมันหล่อลื่นที่ไม่ได้ตามค่ามาตรฐานรถยนต์ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี

๑๒. ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องมือช่าง, วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุง พร้อมพนักงานช่างที่จบการศึกษาด้านเครื่องยนต์ มีทักษะและประสบการณ์ในงานซ่อมรถยนต์ อย่างน้อย ๒ คน/วัน เพื่อเข้ามาปฏิบัติงานตรวจเช็คบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว ตามสัญญาจ้าง

๑๓. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานโดยประมาทของผู้รับจ้าง

๑๔. ทำการทดสอบการขับเคลื่อน, ใช้งาน ให้พร้อมและใช้งานได้ทันที โดยมีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุร่วมทดสอบด้วย

๑๕. การดำเนินการใดที่ทำให้ความชำรุดเสียหาย ให้กับโครงสร้าง หรือส่วนประกอบใดของรถยนต์ และเครื่องจักร ให้ซ่อมแซม, แก้ไขให้ติดตั้งเดิมโดยเร็ว และรักษาความสะอาดตัวรถยนต์ รวมถึงจัดเก็บอะไหล่เดิมให้เรียบร้อย ก่อนส่งมอบงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จภายใน ๒๒๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง

งบประมาณ

ใช้งบประมาณค่าจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๔ ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๔๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดงวดงาน-งวดเงิน โดยเบิก-จ่ายค่าจ้างแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างจำนวน ๓๐% (ครั้งที่ ๑) ของค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับงานจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒๒ คัน (ครั้งที่๑) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามข้อกำหนดเงื่อนไขแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างจำนวน ๓๐% (ครั้งที่ ๒) ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับงานจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒๒ คัน (ครั้งที่๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามข้อกำหนดเงื่อนไขแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างจำนวน ๔๐% (ครั้งที่ ๓) ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๒๒๕ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับงานจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานจ้างเหมาบำรุงรักษารถลากพ่วงบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒๒ คัน (ครั้งที่๓) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามข้อกำหนดเงื่อนไขแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคา ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพประกอบธุรกิจการซ่อมหรือขายพัสดุที่ประกวดราคางานจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว


๒. มีความสามารถตามกฎหมาย

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖. ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย


พ.น.อ.
ม.ค.ช.ค.

๗. ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙. ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

คำปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงานจ้าง ตามกำหนดเวลา และ/หรือมีสิ่งของที่ชำรุดบกพร่องไม่เป็นตามข้อกำหนด ให้ปรับเป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างซ่อม,เปลี่ยนอะไหล่


เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา .

เงื่อนไขอื่นๆ

๑. การดำเนินการ ของผู้รับจ้างตามเงื่อนไขและข้อตกลง ตามสัญญาที่จะได้จัดทำในภายหลัง ให้อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม สั่งการ และการวินิจฉัยจนได้ข้อสรุป หากจะมีประเด็นอื่นๆ ในภายหลัง โดยสำนักงานพัฒนาพิงคนคร
๒. ผู้รับงานจ้าง ต้องรับประกันการใช้งาน (การใช้งานปกติตามเงื่อนไขการรับประกัน) ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน หรือ ระยะ ๕,๐๐๐ กม.

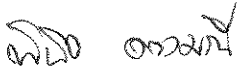
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) และกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ

(นายชาญชัย บวรทิพย์)

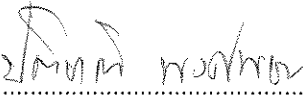
หัวหน้างานเครื่องยนต์ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานรักษาความปลอดภัย ความสะอาดและจราจร

ลงชื่อ  กรรมการ

(นายพินิจ ดวงมณี)

เจ้าหน้าที่เครื่องยนต์

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ

(นายปติชาติ พงศ์พชร)

เจ้าหน้าที่เครื่องยนต์

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ.....จัดจ้างเหมาบำรุงรักษารถพ่วงบริการนักท่องเที่ยว....
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานเครื่องยนต์ กลุ่มงานโยธาและซ่อมบำรุง ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี.....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร900,000..... บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑ ๖ ๕๖
เป็นเงิน832,781..... บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 หจก.เชียงใหม่สุวิงศ์กลการ.....
 - 5.2 ตะวันไดนาโม-แอร์.....
 - 5.3 หจก.สายเหนือคาร์เซอร์วิส.....
 - 5.4
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1นายชาญชัย บวรทิพย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานเครื่องยนต์..รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่ม
งานรักษาความปลอดภัย ความสะอาดและจรรยา.....
 - 6.2 ... นายพินิจ ดวงมณี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เครื่องยนต์.....
 - 6.3นายปดิชาติ พงศ์เพชร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เครื่องยนต์.....
 - 6.4
 - 6.5