



# แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่านา

อำเภอกะปง จังหวัดพังงา

---

---

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัด เทศบาลตำบลท่านา



ประกาศเทศบาลตำบลท่านา  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลท่านา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลท่านา ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานและผ่านกระบวนการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่านา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวเอลิยาห์ พิทักษ์วงศ์)  
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลท่านา ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลท่านา

## คำนำ

“แผนการดำเนินงาน” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ของแต่ละหน่วยงานที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ ซึ่งจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณที่มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ และจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่านา ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลท่านาขึ้น โดยรวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลท่านาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่เทศบาลตำบลท่านากำหนดไว้ เพื่อเป็นการแสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่านา

## สารบัญ

ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	๑.๑ บทนำ	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
	๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ(แบบ ผด.๑)	๕
	๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)	๗
	๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(ผด.๐๒/๑)	๒๘

## ส่วนที่ ๑

### ๑.๑ บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ซึ่งแผนการดำเนินงานเป็นแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินการในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการ ซึ่งแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกขึ้นอีกด้วย

แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลท่านา “ไม่ใช่แผนพัฒนา” แต่เป็นแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่านา ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลท่านา อันเป็นอาณาเขตในความรับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้รวบรวมแผนงานและโครงการที่จะมีการดำเนินการจริง ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลท่านาแบบบูรณาการ

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับเทศบาลตำบลท่านา ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

#### ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ

#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

มากขึ้น

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติ
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลท่านา
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้อย่างถูกต้อง

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม  
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลทানা

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
๑	<p>การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์กรและการให้บริการสู่การบริหารจัดการที่ดีและเป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน</p> <p>๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน</p> <p>รวม</p>	<p>๔</p> <p>๔</p> <p>๘</p>	<p>๗.๐๒</p> <p>๗.๐๒</p> <p>๑๔.๐๔</p>	<p>๕๐๙,๒๐๐</p> <p>๔๖๓,๒๐๐</p> <p>๙๗๒,๔๐๐</p>	<p>๕.๑๔</p> <p>๔.๖๗</p> <p>๙.๘๑</p>	
๒	<p>การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน</p> <p>๒.๑ แผนงานทะเลชุมชน</p> <p>๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒.๓ แผนงานการศึกษา</p> <p>๒.๔ แผนงานสาธารณสุข</p> <p>๒.๕ แผนงานการพาณิชย์</p> <p>๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>รวม</p>	<p>๖</p> <p>๑</p> <p>๑๑</p> <p>๗</p> <p>๓</p> <p>๒๘</p>	<p>๑๐.๕๓</p> <p>๑.๗๕</p> <p>๑๙.๓๐</p> <p>๑๒.๒๘</p> <p>-</p> <p>๕.๒๖</p> <p>๔๙.๑๒</p>	<p>๑,๖๘๗,๒๘๐</p> <p>๑๐๙,๒๐๐</p> <p>๑,๕๐๒,๐๑๐</p> <p>๕๔๗,๒๐๐</p> <p>-</p> <p>๘๔,๓๕๘</p> <p>๓,๙๓๐,๐๔๘</p>	<p>๑๗.๐๒</p> <p>๑.๑๐</p> <p>๑๕.๑๕</p> <p>๕.๕๒</p> <p>-</p> <p>๐.๘๕</p> <p>๓๙.๖๔</p>	

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
๓	การพัฒนาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและงานประเพณีท้องถิ่น ๓.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐	๑๗.๕๔	๔,๖๗๗,๑๓๖	๔๗.๑๗	
	รวม	๑๐	๑๗.๕๔	๔,๖๗๗,๑๓๖	๔๗.๑๗	
๔	การพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนมีความสามัคคีและมีส่วนร่วมทางความคิด และการพัฒนาท้องถิ่น ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๑๙.๓๐	๓๓๕,๐๐๐	๓.๓๔	
	รวม	๑๑	๑๙.๓๐	๓๓๕,๐๐๐	๓.๓๔	
๕	การพัฒนาส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจในชุมชนตามแนว เศรษฐกิจพอเพียง ๕.๑ แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	
	รวม	-	-	-	-	
	รวมทั้งหมด	๕๗	๑๐๐.๐๐	๙,๙๑๔,๕๘๔	๑๐๐.๐๐	



บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม  
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลท่ากานา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและกาารให้บริการสู่การบริหารจัดการที่ดีและเป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ธรรมดา เพื่อปฏิบัติงานรักษา ความปลอดภัยสำนักงาน เทศบาลตำบลท่ากานา และบริเวณ พื้นที่ใช้สอยต่อเนื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อ ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยสำนักงานเทศบาล ตำบลท่ากานา และบริเวณพื้นที่ใช้สอยต่อเนื่อง	๘๗,๒๐๐	เทศบาล ตำบลท่ากานา	สำนักงาน สำนักปลัด	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการซักซ้อมแผนป้องกันภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับงบดำเนินการโครงการ ซักซ้อมแผนป้องกันภัย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสารเคมีดับเพลิง ค่าเครื่องเสียง ค่า น้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่ากานา	สำนักปลัด งานป้องกันฯ									↕			

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

แบบ ผศ.๐๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔																		
						พ.ศ. ๒๕๖๓		ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
						ต.ค.	พ.ย.									ธ.ค.								
๓	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสารเคมีดับเพลิง ค่าเครื่องเสียง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๘๖,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	สำนักงานสนับสนุนภัยพิบัติ																			
๔	โครงการฝึกอบรมทบทวน อุปกรณ์ป้องกันภัยพลเรือนเทศบาลตำบลท่านา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมทบทวน อุปกรณ์ป้องกันภัยพลเรือน เทศบาลตำบลท่านา เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสารเคมีดับเพลิง ค่าเครื่องเสียง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	สนับสนุนภัยพิบัติ																			
รวม	๔		๔๒๓,๒๐๐																					

## บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่านา

## ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

## ๒.๑ แผนงานเศรษฐกิจชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	๑๔๑,๔๘๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองช่าง															
๒	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง คณงานทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง คณงานทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา	๖๕๑,๒๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองช่าง															
๓	ก่อสร้างป้ายสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้างป้ายสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ - ก่อสร้างป้ายสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ ขนาดและรูปแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการและผังเมืองกำหนด(เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๒๕๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๓๓๖ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒)	๒๓๓,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองช่าง															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๑ แผนงานเศรษฐกิจชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔	ค้ำจ้ำงเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อทำหน้าที่ดูแลความสะอาดบริเวณต่าง ๆ ในเขตเทศบาล และตลาดนัด	เพื่อจ่ายเป็นค้ำจ้ำงเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อทำหน้าที่ดูแลความสะอาดบริเวณต่าง ๆ ในเขตเทศบาล และตลาดนัด	๒๑๘,๔๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองสาธารณสุข															
๕	ค้ำจ้ำงเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคนงานกวาดขยะ จำนวน ๑ อัตรา	เพื่อจ่ายเป็นค้ำจ้ำงเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคนงานกวาดขยะ และใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ อัตรา	๑๐๙,๒๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองสาธารณสุข															
๖	ค้ำจ้ำงเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่เก็บขยะในเขตเทศบาล (ประจำรถเก็บขยะ) จำนวน ๓ อัตรา	เพื่อจ่ายเป็นค้ำจ้ำงเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่เก็บขยะในเขตเทศบาล (ประจำรถเก็บขยะ) จำนวน ๓ อัตรา	๓๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองสาธารณสุข															
รวม	๖		๑,๖๘๗,๒๘๐																	

**บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม**

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่าขนาน

**๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน**

**๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
																		ค.ค.	
๑	จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลอาคาร อเนกประสงค์เทศบาลตำบล ท่าขนาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลทำหน้าที่ดูแล รักษา ความสะอาดเรียบร้อยของอาคาร อเนกประสงค์เทศบาลและบริเวณโดยรอบ ทุกวันทำ การ	๑๐๙,๒๐๐	เทศบาล ตำบลท่าขนาน	สำนักงาน สำนักปลัด														
รวม	๑		๑๐๙,๒๐๐																

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่านา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานเงิน และบัญชี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานเงินและบัญชี	๑๔๑,๔๕๐	เทศบาล ตำบลท่านา	กองการศึกษา	←														
๒	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการ วัฒนธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการ วัฒนธรรม	๑๖๘,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่านา	กองการศึกษา	←														
๓	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครู	๑๔๐,๐๐๐	ศพด. เทศบาล ตำบลท่านา	กองการศึกษา	←														
๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามความสนใจของเยาวชนในเขตเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการส่งเสริมกิจกรรมตามความสนใจของเยาวชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ารางวัล ค่าวิทยากร ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่านา	กองการศึกษา	←														

## ๒.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เบ็ด - ปิด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เบ็ด - ปิด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบล ท่านา	๑๐๙,๒๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองการศึกษา														
๖	โครงการจ้างงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๖๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองการศึกษา														
๗	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>(๑) ค่าจัดการเรียนการสอน / รายหัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่านา ตั้งไว้ ๖๒,๙๐๐บาท (๑,๓๐๐*๓๓)</p> <p>(๒) ค่าหนังสือเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่านา จำนวน ๓๓ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท</p>	๒๘๖,๐๑๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองการศึกษา														

## ๒.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ด.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ต่อ)	๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่านา จำนวน 37 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 7,400 บาท ๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่านา จำนวน ๓๗ คน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๑,๑๐๐ บาท		เทศบาลตำบลท่านา (ศพต.)	กองการศึกษา														
		๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่านา จำนวน ๓๗ คน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๕,๙๑๐ บาท		เทศบาลตำบลท่านา (ศพต.)	กองการศึกษา														
		(๒) ค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่านา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่านา จำนวน ๓๗ คน คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๑๘๑,๓๐๐ บาท		เทศบาลตำบลท่านา (ศพต.)	กองการศึกษา														

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๘	โครงการอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ คน คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/ปี ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา (ศพด.)	กองการศึกษา	←														
๙	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียนสังกัด สพฐ. (บ้านปากถ้ำ)	ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. (โรงเรียนบ้านปากถ้ำ) จำนวน ๑๙๐ คน คนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๓๖๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านปากถ้ำ	กองการศึกษา	←														
๑๐	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้แก่นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลท่านา	ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลท่านา จำนวน ๓๗ คน คนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๗๑,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา (ศพด.)	กองการศึกษา	←														
๑๑	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน นักเรียนหรือดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. (โรงเรียนบ้านปากถ้ำ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ โรงเรียนบ้านปากถ้ำ ในการดำเนินงาน ตามโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันนักเรียนหรือดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. (โรงเรียนบ้านปากถ้ำ) จำนวน ๑๙๐ คน คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๗๖๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านปากถ้ำ	กองการศึกษา	←														
รวม			๑,๕๐๒,๐๑๐																	



## ๒.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๕	โครงการคัดแยกขยะ/ระบบคัดแยกขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานโครงการคัดแยกขยะ/ระบบคัดแยกขยะ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองสาธารณสุข															
๖	โครงการป้องกันควบคุมโรคใช้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานโครงการป้องกันควบคุมโรคใช้เลือดออก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (ทรายละเอียด เบท น้ยาเคมี สารเคมี) ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๖๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองสาธารณสุข															
๗	โครงการคัดร้บเลือดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานโครงการคัดร้บเลือดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี น้ยาเคมี ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองสาธารณสุข															
รวม			๕๔๗,๒๐๐																	

## ๒.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

## ๒.๕ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
-			-																	



บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่าเสา

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นงานประเพณี

๓.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าเสา	กองการศึกษา				↕											
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ เช่น ค่าตกแต่งรถขบวนแห่ของเทศบาล ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าเสา	กองการศึกษา															↕
๓	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าเสา	กองการศึกษา				↙											
๔	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าในจ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ศิลปะวัฒนธรรมและประเพณีไทย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าเสา	กองการศึกษา															

๓.๑ แผนงานสานักวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เด็กนักเรียนและประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลท่ามา	เพื่อจ่ายเป็นค่าในจ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่เด็กและประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลท่ามา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองการศึกษา															
๖	โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าตกแต่งรถขบวนแห่ของเทศบาล ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองการศึกษา															
๗	โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนการแสดงชุดต่าง ๆ ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองการศึกษา															
๘	โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าตกแต่งรถขบวนแห่ของเทศบาล ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองการศึกษา															

๓.๑ แผนงานพัฒนาวัฒนธรรมและนวัตกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓					พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๙	โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลท่ามาคัพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลท่ามาคัพ เช่น ค่ากรรมการตัดสิน ค่าจัดพิธีเปิดการแข่งขัน ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเงินรางวัล และค่าอุปกรณ์อื่น ๆ หรือค่าใช้จ่ายในการส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๑๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองการศึกษา															
๑๐	โครงการสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาพัฒนามนุษย์กายพอหลวง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาพัฒนามนุษย์กายพอหลวง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่ามา	กองการศึกษา															
รวม	๑๐		๔,๖๗๗,๑๓๖																	



๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓					พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓	โครงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับพระบรมวงศานุวงศ์ ผู้แทนพระองค์และบุคคลสำคัญอื่น ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานโครงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับพระบรมวงศานุวงศ์ ผู้แทนพระองค์และบุคคลสำคัญอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เข้าร่วมกิจกรรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่านา	สำนักปลัด	←													→	
๔	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดกิจกรรม วันเทศบาล "๒๔ เมษายน" เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่านา	สำนักปลัด				↕											
๕	โครงการเนื่องในงานพระราชพิธี รัฐพิธี โครงการตามพระราชดำริ หรือโครงการต่าง ๆ ตามนโยบายรัฐและนโยบายกระทรวงมหาดไทย	รัฐพิธี โครงการตามพระราชดำริ หรือโครงการต่าง ๆ ตามนโยบายรัฐ และนโยบายกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม ค่าดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่านา	สำนักปลัด	←														→

## ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมชนกนิเวศน์ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานโครงการวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าพานพุ่ม ค่าประดับตกแต่งไฟ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	สำนักปลัด													
๗	โครงการวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ ๙ "๑๓ ตุลาคม"	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานโครงการวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ ๙ "๑๓ ตุลาคม" เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าประดับตกแต่งไฟ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	สำนักปลัด													



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่านา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ตู้เหล็ก จำนวน ๒ ตู้	<p>เพื่อจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑. มีมือจับชนิดบิด</p> <p>๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น</p> <p>๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</p>	๑๑,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองคลัง														
รวม	๑		๑๑,๐๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่านา

แผนงานการศึกษา

๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว	คุณลักษณะพื้นฐาน - เก้าอี้สำนักงาน ชนิดหุ้มหนัง แบบมีล้อเลื่อน และปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๓ ตัว - มีพนักพิงหุ้มหนัง - ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้ - มีล้อเลื่อนสำหรับการเคลื่อนย้ายได้อย่างสะดวก - ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๗ x ๕๐ x ๙๑ เซนติเมตร	๖,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองการศึกษา												
รวม	๑		๖,๐๐๐														

๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นไปตาม เกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นไปตาม เกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)	๑๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	กองการศึกษา												
รวม	๑		๑๕,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่ามา

แผนงานสาธารณสุข

๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ผู้ยื่น ๖.๑.๒ ขนาด ๗ คิวบิกฟุต	เพื่อจัดซื้อ ตู้เย็น ๖.๑.๒ ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ ๒. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ๓. การจัดซื้อผู้ยื่นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการ ประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการ พิจารณาด้านราคา	๙,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่ามา	กองสาธารณสุข													
รวม	๑		๙,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 เทศบาลตำบลท่ามา

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔										
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ผู้ยื่น ๖.๑.๒ ขนาด ๗ คิวบิกฟุต	เพื่อจัดซื้อ ผู้ยื่น ๖.๑.๒ ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ ๒. เป็นรุ่นที่ได้รับผลกการประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ๓. การจัดซื้อผู้ยื่นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการ ประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการ พิจารณาค่าราคา	๙,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่ามา	สำนักปลัด งานป้องกัน													
รวม	๑		๙,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่านา

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว	<p>เพื่อจัดซื้อ โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ๑๙๒๐x๑๐๘๐ พิกเซล</p> <p>๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๔๐ นิ้ว</p> <p>๓. แสดงภาพด้วยหลอดจอภาพ แบบ LED Backlight</p> <p>๔. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง</p> <p>๕. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์</p> <p>๖. มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว</p>	๑๑,๗๐๐	เทศบาลตำบลท่านา	สำนักงานรับผิดชอบหลัก															
รวม	๑		๑๑,๗๐๐																	

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔										
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๑	โครงการวันปทุมทราซ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานโครงการวันปทุมทราซ วันที่ ๒๓ ตุลาคม เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าพวงมาลา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลท่านา	สำนักปลัด													
รวม	๑๑		๓๓๕,๐๐๐															

