

สัญญาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด
(แบบจัดทำบุคคลอื่นมาปฏิบัติงานแทนได้)

សំណូនាល់ខ្លួន

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจังหวัดคงจ้างเหมาบริการจากผู้รับจ้างและผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในพนวก ๑ คงลงรับจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ที่ทำการสำนักงานสกิดิจิจั้งหวัดขอนแก่น ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่นตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมาบริการ ๑๒ ວົດ

การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้เป็นการจ้างเหมาบริการ ตามระเบียบราชการว่าด้วยการพัสดุ จึงไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมาย แรงงานหรือภูมายิว่าด้วยการประกันสังคม

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามข้อ ๑. โดยจะต้องมีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความสะอาดเรียบร้อย ใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ทำความสะอาดชนิดมีคุณภาพดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำเพื่อประกอบการรับจ้าง และออกค่าใช้จ่ายเองจนสิ้นอายุข้อตกลงนี้ ยกเว้นน้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอยสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อตกลง ข้อ ๑. รวมทั้งสถานที่จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด ซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นคนจัดทำให้ แต่ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำกัญแจและนำวัสดุอุปกรณ์ไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

ข้อ ๓. ผู้ว่าจังตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในข้อตกลง ข้อ ๑.ให้แก่ผู้รับจ้างรวม ๑๒ วัด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยจ่ายค่าจ้างเหมาดังกล่าวเป็นงวด ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้วโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ตรวจรับเรียบเร้อยังแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายผ่านธนาคาร บัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ระบุชื่อผู้รับจ้าง ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการขึ้นเช็คที่ธนาคารเรียกเก็บ

ข้อ ๔. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้แล้วรายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการ เป็นไปตามผนวก ๓

ข้อ ๕. เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

พนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ หน้า

พนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ หน้า

พนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง จำนวน ๑ หน้า

ความได้ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้เป็นสำคัญ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะห้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้จ้าง

หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่จ้างเหมาบริการ

บริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ ที่ทำการสำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่น ด้วยความสะอาดเรียบร้อย โดยใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือทำความสะอาดที่มีคุณภาพดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาเพื่อประกอบการรับจ้างเองทั้งสิ้น

ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำหรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานที่รับจ้างทุกราย

๒. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานในทางการที่จ้าง ตามที่สำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ

ข้อ ๖. โดยปกติผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเองทุกวันและต้องบันทึกเวลา的工作ในแต่ละวัน และเวลาส่งงานเมื่อส่งมอบงานในการที่จ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาปฏิบัติงานแทนในวันนั้นๆ ได้ และจะต้องไม่เอ岡งานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแหงข้อตกลงนี้ไปจ้างต่ออีกช่วงหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานที่จ้างตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างในวันนั้นตามอัตราค่าจ้างเหมาที่ระบุในข้อ ๓ วรรคสอง และหากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานงวดได้ ติดต่อกันเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานที่จ้างตามข้อตกลงโดยไม่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐.๐๐บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานที่จ้างตามข้อตกลง

การใช้สิทธิตามความในวรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการยกข้อตกลง

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อยหากมีการลงทะเบียนการปฏิบัติตั้งกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาครัฐกษณ์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีอำนาจสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดตอนงานตามข้อตกลงนี้รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานในงาน หรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้าง นอกจากที่กำหนดไว้ในพนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

นาย พงษ์พันธุ์
ผู้จัดการ

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการปฏิบัติงานตามข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างกระทำการหรือดineนกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยผู้ว่าจ้างจะต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้าง สินใหม่ทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกราย ในการความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

หากความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวนค่าเสียหาย

ข้อ ๑๑. หลักประกันตามปฏิบัติตามสัญญาในขณะทำสัญญาฉบับนี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด จำนวน ๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญานี้ หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานบกพร่อง โดยทำไว้ไม่สะอัดสะกีด ไม่เรียบร้อยก็ตี ใช้วัสดุ อุปกรณ์ หรือน้ำยาไม่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน หรือคุณภาพไม่ดี หรือไม่ถูกต้องตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดก็ตี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรับแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยทันที โดยไม่คิดค่าจ้างค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รับดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภาระในวัน ตามที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญา และเรียกค่าเสียหายจ้างผู้ว่าจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดหนังสือข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิ์ยกเลิกผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างเหมาหักหมัดหรือบางส่วนตามผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่ร้อยบาท) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้กระทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการสั่งจ้างในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามหนังสือข้อตกลงต่อไปได้ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ยกเลิกการสั่งจ้างได้

(๓) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๓. เมื่อผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิ์ยกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมาทำงานบริการทำความสะอัดดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังนี้

(๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๑๒ ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงการจ้างเหมาทำงานบริการทำความสะอัดนี้ จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๓) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๔. ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิ์ยกเลิกข้อตกลงดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้างโดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์หักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่ายหากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕(ห้า)วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลา

๙๘๗๖
๗๙ พ-๗๙

ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราเร้อยละ ๑๕ (สิบห้า)ต่อปี ของเงินต้นนั้น นับแต่วันที่พนักงานดูแล
ดังกล่าว จนถึงวันที่ ผู้รับจ้างนำได้เงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๕. ผู้รับจ้างจะรายงานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งหนังสือข้อตกลงนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิใดๆ ก็ได้ทั้งหมดให้กับผู้รับจ้างทันทีโดยไม่ต้องผ่านบุตรสาวของผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๖. ผู้ว่าจ้างได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานໄ่าวีประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างนี้อยู่ก็ได้ กรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิจะเลี้ยงดูและตรวจสอบงานได้ทุกเวลา ผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวก และช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามหนังสือข้อตกลงข้อนี้ข้อใดไม่

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายหนังสือข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในหนังสือข้อตกลงนี้ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ผู้รับจ้างได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้วจึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ..... *.....* ผู้ว่าจ้าง

(นายสมศักดิ์แก้วสอน)

สถิติจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

សំខើស..... នាម..... ព្រ=ឆ្នាំ..... ដូរបាបខាង
(បានសារសកី ផ្លូវប៊ី)

ลงชื่อ.....  พ.ย.๒๕๖๔
(นายสุวิทย์ ประภาเวสา) พยาน

ลงชื่อ.....  พยาน
(นายสุวิทย์ นาโพธิ์)

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการทำความสะอาด
สำนักงานสติ๊ติจังหวัดขอนแก่น

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ผู้รับจ้างต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสติ๊ติจังหวัดขอนแก่น ช่วงเข้าเวลา ๐๖.๓๐น.- ๐๗.๓๐น. ช่วงเย็น เวลา ๑๖.๓๐น.- ๑๗.๓๐น. เพื่อเตรียมทำความสะอาดตลอดจนความเป็นระเบียบร้อยของสำนักงานฯ ตามที่ผู้ว่าจ้างสั่งงาน และลงเวลาກลับ ๑๗.๓๐ น. ทุกวันทำการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสติ๊ติจังหวัดขอนแก่นกำหนดและจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกวัน

๙๙๘๘
๙๙๘๘

**รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด
สำนักงานสติ๊กจังหวัดขอนแก่น**

๑. รายละเอียดการจ้าง

๑.๑ วิธีจ้าง

การจ้างเหมาบริการทำความสะอาดที่ทำการสำนักงานสติ๊กจังหวัดขอนแก่นในครั้งนี้ จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและออกใบสั่งจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากการจัดจ้างไม่เกินงบเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มจ้างระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีกำหนดระยะเวลาจ้าง ๑๗ วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. รายละเอียดงานจ้าง

๒.๑ รายละเอียดพื้นที่ของอาคารโดยประมาณ

สำนักงานสติ๊กจังหวัดขอนแก่น ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ชั้น ๕ ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มีพื้นที่ประมาณ ๒๕๐ ตารางเมตร

๒.๒ ขอบเขตความรับผิดชอบ

๒.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ ทำความสะอาดชนิดดี

๒.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำทรยศหรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหาย ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดทุกราย

๒.๓ การทำความสะอาด

๒.๓.๑ เช็ดถัง เก้าอี้ จัดสิ่งของที่วางบนโต๊ะให้เรียบร้อย

๒.๓.๒ เท และทำความสะอาดตະกร้าใส่ผง และล้างถังรองรับผง

๒.๓.๓ ทำความสะอาดเตี้ยรับแขก เก้าอี้และโซฟาสำหรับรับแขก

๒.๓.๔ ทำความสะอาดกระจก ขอบกระจก ขอบประตูและบานประตูทุกบาน และลบรอยเปื้อนตามขอบประตูหน้าต่างและสวิตซ์ไฟ

๒.๓.๕ ทำความสะอาดโทรศัพท์ที่วางบนโต๊ะทุกเครื่อง เช็ดที่พูดและฟัง ด้วยน้ำยาจากเชื้อโรค

๒.๓.๖ ทำความสะอาดเท้าและคาดตรองรับน้ำได้กระถางต้นไม้

๒.๓.๗ ทำความสะอาดตู้กดน้ำเย็น และกระติกน้ำร้อน

๒.๓.๘ ทำความสะอาดบานประตู ขอบประตู กระจกและขอบกระจกทางเข้าสำนักงานฯ

๒.๓.๙ ทำความสะอาดบัดกรดเช็ดถูพื้นห้อง ทางเดิน

๒.๓.๑๐ ดูแลเปิดน้ำ ปิดไฟฟ้า ปิดเครื่องปรับอากาศ พัดลมระบบอากาศ และตรวจตราความเรียบร้อยก่อนออกจากตัวอาคารเมื่อเสร็จงาน

๒.๓.๑๑ ดูแลไม้ประดับภายในห้อง เพื่อให้ดูสวยงาม

ผู้จัดการ
ผู้จัดการ

๒.๓.๑๒ ทำความสะอาดชั้นวางหนังสือ ขาโต๊ะ ขาเก้าอี้ หลังโซฟา และหลังตู้เก็บเอกสาร
บอร์ดปิดประกาศ

๒.๓.๑๓ ทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ และตัววางเครื่องคอมพิวเตอร์

๒.๓.๑๔ ทำความสะอาดฝ้าเพดาน ปัดหยากไบในที่ต่าง ๆ

๒.๓.๑๕ เช็ดฝุ่นตามกรอบรูปตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ตั้งอยู่ในสำนักงาน

๒.๓.๑๖ ทำความสะอาดปัดกวาดฝุ่นที่เกาะอยู่ตามมุม

๒.๓.๑๗ ถูแลทำความสะอาดระเบียง

๒.๓.๑๘ ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เช่น พัดลม

๒.๓.๑๙ ล้างทำความสะอาดแก้วน้ำ ชุดกาแฟ และภาชนะใส่อาหารต่างๆ

๒.๓.๒๐ รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยค่าวัน เช่น กระจักรแตก และสิ่งอื่นๆ ที่อยู่
ในความรับผิดชอบ

๒๐๖๖/๑
๘๙ ๘๙ ๘๙



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวสุกี พrushัย
ที่อยู่ ๓๕๑ หมู่ ๑๕ ตำบลศิลปา
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โทรศัพท์ ๐๘-๘๗๒๐-๕๗๑๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๔๐๘๘๐๐๐๗๕๐๑

ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๙/๒๕๖๔
วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔
ส่วนราชการ สำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่น
ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ชั้น ๕ ถนนศูนย์ราชการ
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

ตามที่ นางสาวสุกี พrushัย ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคาเลขที่ ๐๐๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ไว้ต่อ สำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่น ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคាត่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)
๑.	- จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด	๑๒ เดือน	๑๒ เดือน	๑,๕๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	๑๙,๐๐๐.๐๐	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๙,๐๐๐.๐๐	

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๖๐ วัน นับตั้งจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งทุกสิ้นเดือน
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่น ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ชั้น ๕

๔. ระยะเวลารับประกัน

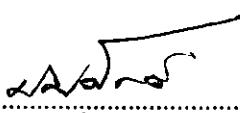
๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคากล่องของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. สำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่นขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าหากภูว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. กรณีงานจ้าง ผู้จ้างจะต้องไม่รายงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างซึ่งงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อุณาทาน้ำใจจ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นๆ ทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่ายความในวรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐(สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

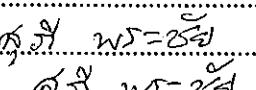
หมายเหตุ: การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

ลงชื่อ.....  ผู้สั่งจ้าง

(.....นายสมศักดิ์ แก้วสอน.....)

ตำแหน่ง .. ผู้อำนวยการหัวหน้ากลุ่มงาน.....

วันที่ ..

ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง

(.....นายวีระ พรีดี.....)

ตำแหน่ง ..

วันที่ ..

