



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด

ที่ ๑๐๑๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนดได้มีคำสั่งที่ ๗๑๐ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มอบหมายงานในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐/๑ และมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และมาตรา ๒๕ ประกอบมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๓๖ ข้อ ๒๓๗ ข้อ ๒๓๘ และ ข้อ ๔๒๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี (ก.อบต. จังหวัดปราจีนบุรี) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด เรื่อง การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

มอบหมายให้ นายธงชัย รติรัตนสุติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมีพนักงานจ้างในสังกัดทุกคนเป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานควบคุมโรค งานส่งเสริมสุขภาพ งานสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด งานควบคุมและการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานบริการสาธารณสุข งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งานการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพหรือผู้ติดยาเสพติด ฯลฯ โดยให้มีส่วนราชการภายในเป็นฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป

มอบหมายให้ นายธงชัย รติรัตนสุติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วย คือ นางสาวเกศรินทร์ แสะสาร พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. ดูแลเก็บเอกสาร ระเบียบ คำสั่ง ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้เรียบร้อย และสามารถตรวจสอบเอกสารดังกล่าวได้

๓. งานประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ และเอกสารต่าง ๆ ของสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. งานสนับสนุนและบริการประชาชน
๖. งานอำนวยความสะดวกและประสานราชการ
๗. งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๘. อำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงานกับทุกส่วนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๙. รับเรื่องร้องทุกข์ - ร้องเรียน
๑๐. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้ นายธงชัย ตรีรัตนสูติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วย คือ นางสาวเกศรินทร์ แสสะสาร พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. งานควบคุมด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม
๒. งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ
๓. งานควบคุมการประกอบการค้าที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๔. งานป้องกันควบคุมแก้ไขเหตุรำคาญและมลภาวะ
๕. งานสุขาภิบาลตลาด ร้านค้า
๖. งานชีวอนามัย
๗. งานฉาปนกิจ
๘. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. งานส่งเสริมสุขภาพ

มอบหมายให้ นายธงชัย ตรีรัตนสูติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วย คือ นางสาวเกศรินทร์ แสสะสาร พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. งานอนามัยชุมชน
๒. งานระบบสาธารณสุขมูลฐาน
๓. งานส่งเสริมสุขภาพ เช่น จัดตั้งศูนย์บริการนวดแผนไทย โครงการจัดบริการรถรับ - ส่งแก่ประชาชนผู้ป่วยในครอบครัวที่ยากจน ยากไร้ หรือด้อยโอกาสขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด เป็นต้น
๔. งานป้องกันและควบคุมโรค
๕. งานระบบหลักประกันสุขภาพ
๖. งานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
๗. งานทะเบียนกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ
๘. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. งานรักษาความสะอาด

มอบหมายให้ นายธงชัย ตรีรัตนสูติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ และให้ มี นายสุภัทสร มั่งมั่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ (รถขยะ) เป็นเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ นายปรีชา หนักแน่น พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของการปฏิบัติงานดังนี้

๑. งานรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ และในพื้นที่สาธารณะในการดูแลของ อบต.
๒. งานสิ่งแฉดล้อม
๓. งานจัดเก็บขยะมูลฝอย
๔. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

มอบหมายให้ นายสุภัสสร มั่งบัง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. ดูแลรักษาและขับรถยนต์บรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ปจ ๘๑ - ๙๖๓๘ ปราจีนบุรี
๒. บำรุงรักษา ทำความสะอาดและแก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถดังกล่าว
๓. จัดบันทึกรายละเอียดการเดินทางในหน้าที่ ระยะทางที่วิ่งในแต่ละครั้ง การเติมน้ำมัน การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น
๔. งานรักษาความสะอาด งานจัดเก็บขยะมูลฝอย
๕. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

มอบหมายให้ นายปรีชา หนักแน่น พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ปจ ๘๑ - ๙๖๓๘ ปราจีนบุรี
๒. จัดเก็บขยะมูลฝอย ตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย
๓. นำขยะมูลฝอยไปทำลาย
๔. งานดูแลรักษาทางสาธารณะ
๕. งานดูแลทำความสะอาดถังรองรับขยะมูลฝอย
๖. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕. งานป้องกันและควบคุมโรค

มอบหมายให้ นายธงชัย รติรัตนสุติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วย คือ นางเกศรินทร์ แสสะสาร พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. งานป้องกันและสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
๒. งานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค
๓. งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ
๔. งานป้องกันการติดยาและสารเสพติด
๕. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแบบแผนของทางราชการกำหนดโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และคำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุชาติ เดชสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด