



หลักเกณฑ์การร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครนายก

๑. พิจารณาว่าพฤติการณ์ หรือการปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐได้มีลักษณะตามกรณีดังต่อไปนี้หรือไม่
 - ๑) กรณีไม่นำข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
 - ๒) กรณีไม่จัดข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙ ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
 - ๓) กรณีไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ใช้สิทธิขอ ดู ตามมาตรา ๑๑
 - ๔) กรณีไม่ให้คำแนะนำที่ถูกต้อง หรือไม่ส่งคำขอให้หน่วยงานผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารพิจารณา ตามมาตรา ๑๒
 - ๕) กรณีไม่แจ้งให้ผู้มีประโยชน์ได้เสียเสนอคำคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ของราชการ ตามมาตรา ๑๗
 - ๖) กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๓
 - ๗) กรณีเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูล ตามมาตรา ๒๔
 - ๘) กรณีกระทำความผิดสิทธิของเจ้าของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม มาตรา ๒๕ (ยกเว้นเป็นกรณี ตามมาตรา ๒๕ วรรคสี่)
 - ๙) กรณีไม่ส่งมอบข้อมูลข่าวสารประวัติศาสตร์ให้กับหอจดหมายเหตุเพื่อคัดเลือก ไว้ให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้า ตามมาตรา ๒๖
 - ๑๐) กรณีหน่วยงานของรัฐปฏิบัติหน้าที่ล่าช้า หรือไม่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๑๓
 - ๑๑) กรณีไม่ได้รับความสะดวกในการใช้สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารโดยไม่มีเหตุอัน สมควร ตามมาตรา ๑๓
 - ๑๒) กรณีหน่วยงานของรัฐปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่ร้องขอ และผู้ร้องขอไม่เชื่อว่าเป็นความจริง (มาตรา ๓๓)
๒. เขียนแบบฟอร์มการร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครนายก
๓. ระบุเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องเรียน พร้อมข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควร หรือความเห็น ความต้องการ ข้อเสนอแนะต่างๆ และให้ลงลายมือชื่อของผู้ร้อง
๕. ส่งหนังสือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๖. แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครนายก

ตั้งที่อยู่ : สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก
ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

โทรศัพท์ : ๐๓๗ - ๓๑๑๔๘๐