

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลสูงเนิน

อำเภอ สูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 101,916,700 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,077,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,618,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,982,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	756,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1) เงินเดือนของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 30,000 บาท

จำนวน 12 เดือน

2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 16,500

บาท/คน

รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	178,500 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา

เดือนละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน

2) ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา

เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,567,500 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 16,500 บาท จำนวน 12 เดือน

2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 13,500 บาท จำนวน 12 เดือน

3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,636,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,825,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม
อื่น ๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559
และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม
ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	151,200 บาท
----------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลัก
เกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และ
หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลง
วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่า
ตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	229,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	236,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำ ตาม แนบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,129,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงาน จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	64,260 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของ เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	2,805,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิ สามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลในการตรวจ รายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรม การที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตาม หน้าที่ ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12

ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย

เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้

บริหาร พนักงาน

เทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชี

กลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า

เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวัน

ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลง

วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการ

ศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย**รวม 2,110,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 680,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่า

ทรัพย์สิน รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว

สารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้าง

เหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม

ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ

พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ฯลฯ เป็นไปตาม

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนมากที่ มท. 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลัก

เกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0746 ลงวัน

ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า

ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่

เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง แยกเป็น

* ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่า

อาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่
เกี่ยวเนื่องใน การเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่าย
อื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับ

การรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจ
เยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ

* ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการ
หรือ

คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ
หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุม
ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนโดย
ตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว
2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1
ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุด
หนุน เงินกู้เงินจ่ายขาดสะสมของเทศบาลและเงินที่มีผู้อุทิศ (รายได้ปี 2561 = $59,585,623.80 \times 1\% = 595,856.24$)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพานพุ่ม
ดอกไม้ พาน
พุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า
ดอกไม้ พวงมาลา หรือ ค่าหรีดสำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ สำหรับ
สักการะศพ ให้เบิกในนามของส่วนราชการเป็นส่วนร่วมเฉพาะ
สักการะศพผู้ที่เคยให้ความช่วยเหลือ หรือเป็นผู้เคยทำประโยชน์
ให้แก่ประเทศหรือส่วนราชการจนเป็นที่ประจักษ์ชัด ตั้งจ่ายตาม
หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16
กันยายน 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0407/ว
1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

โครงการแก้ปัญหาสังคมและความยากจนด้วยการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานพิเศษในช่วงปิดภาคการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ปัญหาสังคมและ
- ความยากจนด้วยการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานพิเศษในช่วงปิดภาคการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของนักเรียน/นักศึกษา เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1

โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

โครงการจัดงานพระราชพิธี

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธี

เนื่องในวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ ดังนี้

* วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9 วันที่ 13 ตุลาคม 2562

* วันปิยมหาราช วันที่ 23 ตุลาคม 2562

* วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ รัชกาลที่ 9 และวันพ่อแห่งชาติ วันที่ 5 ธันวาคม

* วันฉัตรมงคล วันที่ 4 พฤษภาคม 2563

* วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 2563

* วันเฉลิมพระชนมพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ 10 วันที่ 28 กรกฎาคม 2563

* วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ วันที่ 12 สิงหาคม 2563 ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานวันเทศบาล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล วันที่ 24 เมษายน 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2		
โครงการเทศบาลพบประชาชน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลพบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าช่างตัดผม ค่าซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 3		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

ค่าวัสดุ**รวม****245,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุสิ้น

เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง

วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถู

พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่อง

เย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น

ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร

หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป

จำลอง กระเป๋าคาซังขนาด

เล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป

กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาศ

ไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศ

คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้า

สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ

บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน

สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไมโครโฟน หัวแรง
ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ
ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สาย
ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วน
วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขา
หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอก
ลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัด
เป็นวัสดุครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ
เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถึง ถาด แก้ว
น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน
ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้า
รีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะ
ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน
กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ
เลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง
มาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยาง
รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรอง
แสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ค
รัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จาน
จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง

รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน

ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน

เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุ

สิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับ

ปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม

ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่าย

รูป ฟูกัน สี กระดาษเขียน โปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม

สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูป

สีหรือ ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc ,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel MagneticTape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือ แลปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

315,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานเทศบาล หมายถึง เลข 0-4441-9795, 0 - 4441 - 9397 , 0 - 4441 - 9006 , 0 - 4441 - 9490 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

งบลงทุน	รวม	633,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	633,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	89,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง (ติดตั้งห้องประธานสภาเทศบาล,ห้องประชุมเล็ก ชั้น 3 อาคารเฉลิมพระเกียรติ) โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561 หน้า 21 และ 73 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง หรือแขวน ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	57,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแขวน ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง (ติดตั้งห้องปลัดและรองปลัดเทศบาล) โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561 หน้า 20 และ 73 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 3		

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 32,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้น

หรือแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (ติดตั้งห้องสำนักงาน) โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561 หน้า 20 และ 73 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74,75 ลำดับที่ 4

เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติขนาด 400 วัตต์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติขนาด 400 วัตต์ จำนวน

1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ สำหรับบ่อน้ำตื้น/น้ำประปา water temp relay ช่วยตัดการทำงานเมื่ออุณหภูมิสูงกว่าปกติประหยัดพลังงานไฟฟ้าระดับเบอร์ห้า ราคาตามท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 5

ชุดรับแขก จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดัง

นี้ โซฟาขนาด 171 X 74 X 86 ซม. โครงสร้างไม้จริง แข็งแรง ทนทาน หุ้มด้วยหนังสังเคราะห์คุณภาพดี ได้ะกลาง ขนาด 90 X 60 X 40 ซม. โครงขาเหล็กชุบโครเมียม ด้านบนทำจากกระจก ราคาตามท้องถิ่นเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 6

ตู้ไม้เก็บเอกสาร

จำนวน

16,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ไม้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ โดยมี

คุณลักษณะ

ดังนี้ ขนาด 160 X 43 X 120 ซม. โครงสร้างไม้ MDF ปิดผิวลามิเนทพ่นกับเคลือบแล็กเกอร์ เป็นตู้ 4 บานเปิด ภายในมีชั้นหน้าบานเปิดเป็นกระจก ราคาตามท้องถื่นเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 7

โต๊ะห้องประชุม

จำนวน

65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะห้องประชุม จำนวน 10 ตัว (ห้องประชุม

ชั้น 3) โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 180

ซม. สูง 75 ซม. หน้าโต๊ะ TCP หนา 2.5 ซม. เคลือบเมลามีนขาว

โต๊ะทำจากเหล็กชุบโครเมียม ราคาตามท้องถื่นเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ผ้าปูโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าปูโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 92

ชุดโดยมีคุณลักษณะเป็น ผ้าปูโต๊ะแบบ Polyester 100% ราง M แบบประกอบมือหัวท้ายประกบ 2 ด้าน ขาจับแบบจับกลาง 2 ชั้น สไลด์ราง M ลูกล้อในรางเป็นพลาสติก ด้ามจับอะลูมิเนียมยาว 80 ซม. แยกรายละเอียดตามห้องต่าง ๆ ดังนี้

ห้องสำนักปลัด

ผ้าปูโต๊ะ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.80 x 1.40

จำนวน 8 ชุด

ผ้าปูโต๊ะ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.80 x 2.20

จำนวน 3 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.80×2.83

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 3.15×2.10

จำนวน 1 ชุด

ห้องจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.20×1.20

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.80×1.20

จำนวน 4 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.50×1.40

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.45×1.40

จำนวน 2 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.55×1.20

จำนวน 1 ชุด

ห้องนายกเทศมนตรี

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.95×1.40

จำนวน 4 ชุด

ห้องปลัดเทศบาล

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.95×1.40

จำนวน 6 ชุด

ห้องกองคลัง

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.95×1.40

จำนวน 8 ชุด

ห้องรองนายกเทศมนตรี คนที่ 1

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.50×1.70

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.70×2.34

จำนวน 1 ชุด

ห้องรองนายกเทศมนตรี คนที่ 2

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.70×1.70

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.50×2.30

จำนวน 1 ชุด

ห้องรับรอง ชั้น 2

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.70×1.70

จำนวน 1 ชุด

ห้องกองวิชาการและแผนงาน

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.50×2.10

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.80×2.34

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.70×2.34

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.70×1.70

จำนวน 1 ชุด

ห้องกองช่าง

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.70×1.70

จำนวน 3 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.90×1.70

จำนวน 2 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.80×1.70

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.70×1.90

จำนวน 1 ชุด

ห้องกองสาธารณสุข

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.70×1.70

จำนวน 3 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.90×1.70

จำนวน 2 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.65×2.34

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.70×1.70

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.80×1.70

จำนวน 1 ชุด

ห้องประชุมเล็ก ชั้น 3

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + หลุยพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.60×2.32

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + หลุยพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.30×2.32

จำนวน 1 ชุด

ห้องประธานสภาเทศบาล

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + หลุยพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.50×2.34

จำนวน 1 ชุด

ห้องรับรอง ชั้น 3

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + หลุยพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.50×2.34

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + หลุยพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.30×2.32

จำนวน 1 ชุด

ห้องประชุมเทศบาล ชั้น 3

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + หลุยพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.50×2.32

จำนวน 6 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + หลุยพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.50×1.95

จำนวน 2 ชุด

ห้องกองสวัสดิการสังคม

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 3.70×1.90

จำนวน 4 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 3.70×2.43

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 4.65×1.80

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 4.65×2.30

จำนวน 1 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 3.35×2.42

จำนวน 2 ชุด

ห้องกองการศึกษา

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 4.65×1.80

จำนวน 2 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 2.75×1.90

จำนวน 3 ชุด

ผ้าม่านจีบ 2 ชั้น + ระบายพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 3.70×2.48

จำนวน 1 ชุด

ราคาตามท้องถิ่นเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ เป็นไปตาม

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว 1134 ลงวันที่

9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 76-81ลำดับที่ 10

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ จำนวน 30,000 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1
เครื่อง โดยมีคุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ลำดับที่ 9
หน้าที่ 4 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81
ลำดับที่ 12

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 8,000 บาท
(Ink TankPrinter)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม

ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink TankPrinter) จำนวน 1 เครื่องโดยมี
คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ลำดับที่ 50 หน้า 18 เป็น
ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 11

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ

สาธารณะ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ กอบต. ที่ 0809.3/ว141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	4,326,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,781,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,781,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,154,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม

อื่น ๆ ที่จ่าย

ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

145,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง

บริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

390,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558
และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง ตามพระ
ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงิน
เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558
และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3
ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผน
อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	535,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้

บริหาร พนักงาน

เทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชี

กลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า

เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวัน

ที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ

ค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว
สารทางวิทยุกระจายเสียง โทรศัพท์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้าง
เหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ
พิพากษา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ
หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท. 0808.2/ว7120 ลงวัน
ที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562
เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
ประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช
อาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

โครงการจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัด

ทำ ทบทวน เพิ่ม

เติม เปลี่ยนแปลง แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่า

ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัว

จ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบันเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4

โครงการจัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าจ้าง

เหมาถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ

ปัจจุบันเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565

) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 5

โครงการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำรายงานการ

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่น

ที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้

ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ

แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

. 2561-2565) หน้าที่ 62-63 ลำดับที่ 6

โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเผยแพร่

ความ

รู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้

บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้

ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 8

โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้น
เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น
ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่อง
เย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร
หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาศ
ไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศ
คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้า
สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุ

สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับ

ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม

ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่าย

รูป พู่กัน สี กระดาษเขียน โปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม

สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูป

สีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ แลปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ของกองวิชาการและแผนงาน หมายเลข 0-4441-9930 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะ เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ โต๊ะ ขนาด 150 x 80 x 75 ซม. ด้านซ้ายมี 1 ตู้เก็บของ ด้านขวามือ มี 2 ลิ้นชัก โครงขาเหล็กสีดำ หน้าโต๊ะเป็นไม้อัดกรุกรอบด้วยไม้จริงพร้อมเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อนสีดำ ราคาตามท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 14		

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,445,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,815,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,815,860 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,587,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

103,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง

บริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และ
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,029,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558
และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

27,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามพระ

ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้

พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงิน

เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558

และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3

ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผน

อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม

590,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

90,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การ

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ บุคคลหรือคณะ

กรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่

ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือ

ควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค

0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิเบิกค่าเช่า

บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้

บริหาร พนักงาน

เทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรศัพท์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท. 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

โครงการปรับปรุงข้อมูลงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงข้อมูลงานแผนที่

ที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าหมึกพิมพ์ กระดาษ ปากกา ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 9

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาศ ไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าส ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	140,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของกองคลัง หมายเลข 0 - 4441 - 9913		
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด

ไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว ราคาตามท้องถื่น เนื่องจากไม่ ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เป็นกล้องคอมแพค ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นด์เซอร์ภาพ มีระบบแฟลชในตัว สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ มีกระเป๋าบรรจุกล้อง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 17

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 4 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 18

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	2,059,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,532,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,532,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	275,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม
อื่น ๆ ที่จ่าย

ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานเทศบาลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559
และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม
ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,233,000 บาท
----------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558
และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระ ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	517,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อ สนับสนุน สนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตาม กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตรา ค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		

ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท. 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

โครงการฝึกซ้อมรองรับอุบัติเหตุทางถนนร่วมกับส่วนราชการและเอกชน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมรองรับอุบัติเหตุทางถนนร่วมกับส่วนราชการและเอกชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมการป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับผู้นำชุมชน 14 ชุมชน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับผู้นำชุมชน 14 ชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน

อปพร. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1

โครงการสำรวจและติดตั้งถังดับเพลิงให้แก่วัดในเขตเทศบาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจและติดตั้งถัง

ดับเพลิงให้แก่วัดในเขตเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการค่าจัดซื้อถังดับเพลิง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการฯฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกัน จำนวน 15,000 บาท
อัคคีภัยเบื้องต้นให้กับผู้ปกครองและซ้อมอพยพหนีไฟของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการ
ป้องกัน
อัคคีภัยเบื้องต้นให้กับผู้ปกครองและซ้อมอพยพหนีไฟของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบ
ัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและ
เกี่ยวเนื่องกับโครงการฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็น
ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับ
ที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ**รวม****342,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****15,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุสิ้น

เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง

วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถู

พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง

เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น

ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร

หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป

จำลอง กระเป๋าคาซังขนาด

เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป

กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษ

ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้า

สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ

บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน

สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูมกระเป๋าสากล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียน โปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ดฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก โขน ละคร ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือ แลปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

57,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง ราย

จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน

ภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ค่าเติมน้ำยาดับ

เพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง ไม้

ชักขอ ข้อต่อแยกทางส่งน้ำ บั้มไดโว่ ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องปั้มน้ำไดโว่	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำไดโว่ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณ

ลักษณะดังนี้ ขนาดท่อ 2 นิ้ว มอเตอร์ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันขดลวดร้อนจัด แม้ในภาวะที่ใบพัดถูกบล็อก อัตราไหลสูงสุดประมาณ 240 /นาที่ ทนต่อการกัดกร่อนขนาดตะกอนที่ปั้มสูบได้ ประมาณ 175 ซม. ไฟฟ้าขนาด 220 โวลต์ ราคาตามท้องถื่นเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถื่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถื่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 20

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,738,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,289,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,289,140 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,836,740 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่าย

ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตาม
แผน
ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563
และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตาม
ประกาศ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น
ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22
เมษายน 2547
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
28 ลงวันที่
16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่า
ตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น
ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตรา
เงินประจำ
ตำแหน่ง และประกาศ ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด
มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

145,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทน
อื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา
ตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-
2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงาน
จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน
งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน
จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2563
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามพระ

ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ประกาศ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน

จ้าง ของ

เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6

สิงหาคม

2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	445,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้

บริหาร พนักงาน

เทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่า

ด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3

/ว257 ลง

วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ

ศึกษาและ

ค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013

ลงวันที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559 เรื่อง

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือ

สั่งการ

ต่าง ๆ เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า

บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า

ธรรมเนียมในการ

ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

.2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	350,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่ง

ชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้

จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่า

มหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์

งาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน

กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 9

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม

50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้น
เปลือง

รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่า

ติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน

ก๊าด น้ำมันเบนซิน

น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	4,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว จำนวน		
1 จอ โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ลำดับที่ 60		
หน้า 21 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน		
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134		
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ		
. 2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 28		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,646,147 บาท
งบบุคลากร	รวม	895,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	895,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	535,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม		
อื่น ๆ ที่จ่าย		
ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่		
พนักงานเทศบาล		
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด		
นครราชสีมา เรื่องหลัก		
เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับ		
ที่ 6 ลงวันที่		
4 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล		
ส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม		
ปี (ปีงบประมาณ		
2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย		
คำนวณตั้งจ่ายไว้		
12 เดือน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

324,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน

งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามพระ

ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ประกาศ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน

จ้าง ของ

เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6

สิงหาคม

2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	3,237,627 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	395,120 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	25,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่า

ทรัพย์สิน รายการเกี่ยว

กับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย

เสียง โทรทัศน์

หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่า

จ้างเหมา

บริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

คดีตามคำ

พิพากษา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง

ถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบ

และการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก

ที่ มท. 0808.2

/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า

จ้างเหมา

บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท.

0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และ

อัตราค่าใช้จ่าย

จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ

ค่าใช้จ่าย

วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล จำนวน 30,000 บาท
ตำบลสูงเนิน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาแหล่ง
เรียนรู้นอก
สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสูงเนิน โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้
จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ
อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของ
สมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยว
เนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 7

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 49,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การ

จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 44 คน โดยมีค่า
ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าหนังสือ อัตราคนละ 200 บาทต่อปี ค่า
อุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี ค่าเครื่องแบบนัก
เรียน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตรา
คนละ 430 บาทต่อปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
. 2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 6

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับจ่ายเป็น จำนวน 74,800 บาท
ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การ

บริหารสถานศึกษาสำหรับจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 44 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 5

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับจ่ายเป็น จำนวน 215,600 บาท
ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การ

บริหารสถานศึกษาสำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 44 คน ๆ ละ 20 บาทต่อวัน จำนวน 245

วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565

) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ**รวม 2,759,507 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้น
เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น
ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศ
ขนาดเล็กที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่อง
เย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร
หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาศ
ไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศ
คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้า
สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุสิ้น

เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง

วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน

ส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เต้า

รีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะ

ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน

กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน ฯลฯ

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

2,709,507 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น ให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาล จำนวนนักเรียนจาก 3 โรงเรียน 260 วันๆละ 7.37

บาท/คน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น ให้เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสูงเนิน จำนวน 44 คนๆละ 7.37

บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 4

วัสดุดนตรี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุดนตรี ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ

ประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด

ตั้ง อาทิ ฉิ่ง ฉาบ กรับ อังกะลุง กลอง เช่น กลองสอง

หน้า รำวง กลองยาว แคมบ่า ลูกซัด ปารากัส ขลุ่ย ขิม ซอและ

ยางสนซอ จะเข้และอุปกรณ์ เช่น ไม้ตีต สาย นม

จะเข้ โทน โหม่ง ปี่มอญ อูคูเลเล่ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	83,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสูงเนิน รวมถึงค่าใช้จ่าย จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสูงเนิน รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าโทรศัพท์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสูงเนิน หมายเลข 0-4441-9869 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องเช่า เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

งบลงทุน	รวม	33,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	จำนวน	6,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร		
จำนวน 1 ถัง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561		
หน้า 22 และ 74 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ส่วนมาก ที่ มท 808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85		
ลำดับที่ 23		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) ความละเอียดจอภาพ 1,920X1,080 พิกเซล	จำนวน	12,100 บาท
ขนาด 40 นิ้ว		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) ความ		
ละเอียดจอภาพ 1,920X1,080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว จำนวน 1		
เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561 หน้า 8 , 56 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ		
ปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-		
2565) หน้า 85 ลำดับที่ 26		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต	จำนวน	14,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ โดย		
มีคุณ		
ลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561		
หน้า 10 และ 57 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท		
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผน		
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 27		

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,480,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,480,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารกลางวันให้แก่แก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น (สพฐ.) ในเขตเทศบาล	จำนวน	5,480,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่แก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขตเทศบาล รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ วัสดุประกอบอาหาร ฯลฯ จำนวนนักเรียนจาก 3 โรงเรียน 200 วัน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,110,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,216,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,216,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,693,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม

อื่น ๆ ที่จ่าย

ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่

พนักงานเทศบาล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่องหลัก

เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับ

ที่ 6 ลงวันที่

4 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม

ปี (ปีงบประมาณ

ประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย

คำนวณตั้งจ่ายไว้

12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

85,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน

ด้านสาธารณสุข ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานเทศบาล ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2553

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

121,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทน
อื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา
ตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-
2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

292,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงาน
จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน
งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน
จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามพระ

ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ประกาศ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน

จ้าง ของ

เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6

สิงหาคม

2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	567,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,200 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	7,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่า

ทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยว

กับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย

เสียง โทรทัศน์

หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่า

จ้างเหมา

บริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

คดีตามคำ

พิพากษา ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินศูนย์กําดัดขยะมูลฝอยแบบ

ครบวงจร ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/

ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนก

ประเภท

รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท. 0808.2

/ว7120 ลงวันที่

9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กร

กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

. 0808.2/ว0746

ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณ

ูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	110,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิงพลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้
ทุกรายการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 44
ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุสิ้น

เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง

วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถู

พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง

เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผง

ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร

หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป

จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาด

เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป

กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษ

ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้า

สาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ

บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน

สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง

วัสดุ รายจ่ายเพื่อ

จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า

ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่

วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) แพล

หามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง

เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอกอฮอล์

ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สาย

ยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุก

ต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยา ศาสตร์หรือการ

แพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หมายเลข 0-4441-9077 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	47,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,300 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต	จำนวน	14,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561 หน้า 10 และ 57 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 35		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ จำนวน 30,000 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล

ผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1
เครื่อง โดย

มีคุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 4 เป็นไปตามหนังสือ
กรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-
2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 36

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว
ดำ (18 หน้า/
นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับ
เดือน มีนาคม 2562 ลำดับที่ 44 หน้าที่ 16 เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 37

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการอุดหนุนชุมชน 14 ชุมชน	จำนวน	280,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนชุมชน 14

ชุมชน ๆ ละ 20,000 บาท สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการ

พระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วย

เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	3,896,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,614,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,614,940 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,647,260 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม

อื่น ๆ ที่จ่าย

ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่

พนักงานเทศบาล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่องหลัก

เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับ

ที่ 6 ลงวันที่

4 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม

ปี (ปีงบประมาณ

ประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย

คำนวณตั้งจ่ายไว้

12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตรา

ตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตาม

ประกาศ ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22

เมษายน 2547

และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

28 ลงวันที่

16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่า

ตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น

ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตรา

เงินประจำ

ตำแหน่ง และประกาศ ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ

พนักงานจ้างของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

103,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง

บริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ
ประโยชน์ตอบแทน

แทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติ
ระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่
ปรากฏใน

แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง

ถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

262,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้าง

ประจำ ตาม

แนบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวน อัตราตามแผนที่ปรากฏใน

แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

498,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน

งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามพระ

ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
ประกาศ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน
จ้าง ของ

เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6
สิงหาคม

2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง
สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม

266,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

66,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิเบิกค่าเช่า

บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า

ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12

ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย

เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้

บริหาร พนักงาน

เทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่

สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า

เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวัน

ที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร หนังสือ

กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559 เรื่อง

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือ

สั่งการ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการ
ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการจัดทำแผนชุมชน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนชุมชน

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับ
โครงการ ฯลฯ
สามารถจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วย
การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและ
ตำบล พ.ศ.
2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565
) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้น
เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น
ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่อง
เย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร
หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋าคาซังขนาด
เล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป
กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาศ
ไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศ
คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้า
สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ

ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้
ในการซ่อม

แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระ

พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด

ตั้ง อาทิ ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุ

ไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอด

ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิส

เตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี

สเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก

เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ

โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผัง

แสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้น
เปลือง

รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่า

ติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน

ก๊าด น้ำมันเบนซิน

น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุ
สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับ
ปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอ
เทป เลนส์ซูม
กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียน โปรสเตอร์ ฟิล์ม
เมมโมรีการ์ด
ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป แผ่นซี
ดี) รูปสี่หรือ
वाद้าที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ของกองสวัสดิการสังคม หมายเลข 0-4441-9185 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่า บำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
งบลงทุน	รวม	16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ลำดับที่ 50 หน้า 18-19 เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 42		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมบ้านกลางผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมบ้าน		

กลางผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้และการ

ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึก

อบรม ค่าวัสดุ

เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า

พิมพ์เอกสาร

และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน

การติดต่อสื่อ

สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้

บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

และเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

. 2561-2565) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา

คุณภาพ

ชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าใช้

จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ
สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าของสมนาคุณในการ
ดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายาน
พาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,640,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,135,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,135,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,724,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่าย

ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตรา

ตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตาม

ประกาศ ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22

เมษายน 2547

และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

28 ลงวันที่

16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่า

ตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น

ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตรา

เงินประจำ

ตำแหน่ง และประกาศ ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ

พนักงานจ้างของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

103,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง

บริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ
ประโยชน์ตอบแทน

แทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติ
ระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามแผนที่
ปรากฏใน

แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน

งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	505,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้

บริหาร พนักงาน

เทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่

สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า

เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวัน

ที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร หนังสือ

กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559 เรื่อง

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือ

สั่งการ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรศัพท์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่า

บริการจอดรถ ทุน ทำอาภาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า

ธรรมเนียมในการ

ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ
.ศ.2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ**รวม****320,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุสิ้น

เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง

วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถู

พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่อง

เย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น

ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร

หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป

จำลอง กระเป๋าคาซังขนาด

เล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป

กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาศ

ไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศ

คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้า

สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ

บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน

สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พัลมกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คาร์ช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผา นไถกระเทาะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรง ร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง บัว ยาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์ น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฟูกัน สี กระดาษเขียน โปรสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือ ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวม
ถึง

รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง อาทิ เครื่อง แบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและ
สังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุด
ฝึกโยน ละคร ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,107,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,487,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,487,040 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,391,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน

งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามพระ

ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ประกาศ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน

จ้าง ของ

เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6

สิงหาคม

2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ

ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้
ในการซ่อม

แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระ

พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด

ตั้ง อาทิ ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุ

ไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอด

ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิช

เตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี

สเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก

เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ

โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผัง

แสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสูงเนินและการประปาส่วน ภูมิภาคสีคิ้ว	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสูงเนินใน การ ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ไฟทางสาธารณะฯลฯ อุดหนุนการ ประปาส่วน ภูมิภาคสีคิ้ว ในการขยายเขตประปา ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 13		

งานสวนสาธารณะ	รวม	360,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	360,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน

งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผน
ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามพระ

ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ประกาศ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน

จ้าง ของ

เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6

สิงหาคม

2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	13,203,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,145,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,145,080 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,881,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงาน

จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

เทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน

งานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2
ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผน

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	264,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระ ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้าง ของ เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามแผนที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	9,410,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	8,550,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
การจัดจ้างเอกชนดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย ณ ศูนย์กำจัดขยะมูล ฝอยแบบครบวงจร เทศบาลตำบลสูงเนิน	จำนวน	7,500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างเอกชนดำเนินการกำจัดขยะ มูล ฝอย ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจร เทศบาลตำบลสูง เนิน เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 หมวด 3/1 การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย มาตรา 34/1 เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

900,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ถ่าย

เอกสาร

ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้าง

เหมาพนักงานรักษาความปลอดภัยกักจัดขยะมูลฝอยแบบ

ครบวงจร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่

16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท. 0808.2

/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า

จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการส่งเสริมคัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคัดแยก

ขยะมูล

ฝอยในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ

ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด

การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบ

ัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ

สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า

อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ

เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและ

เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็น

ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้

งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	740,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้น

เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น
ต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ
เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว
น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน
ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้า
ม้น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม
ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำ
ร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง

ทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายการจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ
เลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง
มาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยาง
รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พัล์มกรอง
แสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ค
รีช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จาน
จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง

รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่า

ติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน

ก๊าด น้ำมันเบนซิน

น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด ตั้ง อาทิ เครื่อง แบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและ สังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุด ฝึกสอน ละคร ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	120,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์กําดัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจร รวม ถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการ ของเทศบาลตำบล สูงเนิน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์กําดัดขยะมูลฝอยแบบครบ รวม ถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการ ของเทศบาลตำบล สูงเนิน		

งบลงทุน	รวม	648,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	348,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง พร้อมรถเข็น	จำนวน	33,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง พร้อมรถเข็น จำนวน 1 เครื่อง ราคาตามท้องถื่นเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ กำลังไฟฟ้า 3000w แรงไฟฟ้า 220V Max'pressure 150 bar Flow 7L/MIN R.P.M 2880 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 48		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องปั๊มดูดโคลนอัตโนมัติ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มดูดโคลนอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง ราคาตามท้องถื่นเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาด 750 วัตต์ ขนาดท่อทางน้ำออก 2 นิ้ว กำลังไฟ 220 โวลท์ส่งน้ำได้สูง 18 เมตร เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 50		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมา		
ชุดลอกและทำความสะอาดท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท. 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,660,000 บาท
---	-----	---------------

งบดำเนินงาน	รวม	1,660,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,660,000 บาท
------------	-----	---------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม

เสริม

สร้างความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้

จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ

ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า

อาหาร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับ

โครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า

รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผน

พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1 (กอง

สวัสดิการสังคม)

โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันแก้ไข		
ปัญหา		
ยาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้		
จ่ายเกี่ยวกับ		
การใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่า		
อาหาร ค่าอาหารว่าง		
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ		
อุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย		
อื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้		
ทุกรายการ เป็น		
ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวัน		
ที่ 28		
พฤษภาคม 2562 เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565		
) หน้า 45		
ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการพัฒนาชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนตาม

แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ

ด้วย ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี

เปิดและปิด

การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบ

ัตร ค่าถ่ายเอกสาร

สาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก

อบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ

ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ

ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะค่า

ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัว

จ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24

สิงหาคม 2553 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565

) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการพัฒนาองค์กรชุมชน

จำนวน 1,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาองค์กรชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง

สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน

และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์

ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า

อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้

เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

และเกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้

ทุกรายการ เป็นไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า

รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา

อาชีพ ได้แก่ ฝึกอบรมอาชีพการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผ้าเยี่ยงนาง
ดำ โดยมีค่า

ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง

สถานที่ฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ
อุปกรณ์ ค่า

ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า

หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ

สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้

บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ

ดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า

อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยว

เนื่องกับโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า

หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ

. 2561-2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม

พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ

เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้

จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชน

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลนอกเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เช่น การจัดพิธีเปิด – ปิดการแข่งขันกีฬา รั้วขบวนกีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ

เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องค่าเช่าและค่าบริการรถสุขาตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกราย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 5

โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา

ฟุตบอล

7 คน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลนอกเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด – ปิดการแข่งขันกีฬา รั้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องค่าเช่าและค่าบริการรถสุขาตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ

ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ใน

การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูก

ปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้

เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้า

หวายแฮร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกา

จับเวลา นวม ลูกหมอน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่าย

วอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	490,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	490,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการงานวันฉลองชัยชนะท่านท้าวสุรนารี	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานวันฉลองชัยชนะ

ชนะ

ท่านท้าวสุรนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

สถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

สามารถถัวจ่าย

ได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผน

พัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 4

โครงการจัดงานประเพณีกินเขาคั่ว	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี

กินเขาคั่ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

สถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด

นิทรรศการ ค่ามรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์

สัมพันธงานและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับ

โครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา

และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ

.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 39-40 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี

ลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับสถานที่

ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด

นิทรรศการ ค่ามรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับ

โครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ

ท.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 39 ลำดับที่ 2

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี

สงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีทางศาสนา ค่า

รับรอง ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมา

จัดนิทรรศการ

การ ค่ามรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน

กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	8,718,535 บาท
-----------------------------	-----	---------------

งบลงทุน	รวม	8,718,535 บาท
---------	-----	---------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	8,718,535 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางรถไฟเล็ก เชื่อมซอยแสง ไทย 1 ชุมชนแสงไทย-ประปาพัฒนา	จำนวน	500,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางรถไฟ
เล็ก

เชื่อมซอยแสงไทย 1 ชุมชนแสงไทย-ประปาพัฒนา ขนาด
กว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 153 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว
จราจรไม่น้อยกว่า 765 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุก กว้างเฉลี่ย
ข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบเทศบาลตำบลสูงเนิน เลขที่ กข
.002/2562 พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศ
บาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-
2565) หน้าที่ 27 ลำดับที่ 2

ค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล 10 ช่วง ชุมชนสว่างแสงธรรม-ทางไปตำบลเสมา ชุมชนสว่างแสงธรรม	จำนวน	820,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนน

เทศบาล 10 ช่วงชุมชนสว่างแสงธรรม-ทางไปตำบลเสมา ชุมชน
สว่างแสงธรรม ขนาดกว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 245
เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,225 ตารางเมตร ไหล่
ทางหินคลุก กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบเทศบาลตำบล
สูงเนิน เลขที่ กข.011/2562 พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามพระ
ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ
.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 6

ค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล 14 สาย จำนวน 2,560,000 บาท
เลียบบคลองชลประทานฝั่งตะวันตก ชุมชนสว่างแสงธรรม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนน

เทศบาล 14 สายเลียบบคลองชลประทานฝั่งตะวันตก ชุมชนสว่าง
แสงธรรม ขนาดกว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 745
เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 3,725 ตารางเมตร ไหล่
ทางหินคลุก กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบเทศบาลตำบล
สูงเนิน เลขที่ กข.014/2562 พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามพระ
ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ
.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 7

ค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมิตรสัมพันธ์ ซอย จำนวน 565,000 บาท
7/8 ชุมชนแสงไทย-ประปาพัฒนา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนน
มิตร

สัมพันธ์ ซอย 7/8 ชุมชนแสงไทย-ประปาพัฒนา ขนาดกว้าง 5.00
เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 165 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่
น้อยกว่า 825 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพ ตามแบบเทศบาล
ตำบลสูงเนิน เลขที่ กข.016/2562 พร้อมป้ายโครงการ เป็นไป
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 8

ค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักตะกอน จำนวน 800,000 บาท
ช่วงสี่แยกกลางบ้านเหล่า – สระน้ำสาธารณะ ชุมชนบ้านเหล่าพัฒนา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักตะกอน ช่วงสี่แยกกลางบ้านเหล่า – สระน้ำสาธารณะ ชุมชนบ้านเหล่าพัฒนา ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 176 ท่อน และก่อสร้างบ่อพักตะกอน คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 18 บ่อ ตามแบบเทศบาลตำบลสูงเนิน

เลขที่ กข.001/2562 พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1

ค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเทศบาล 1 ช่วงหน้าโรงเรียนอนุบาลประชารัฐ-สามแยกหน้าป่าช้าจีน ชุมชนโนนค่า-ออมสินสามัคคี จำนวน 1,600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเทศบาล 1 ช่วงหน้าโรงเรียนอนุบาลประชารัฐ-สามแยกหน้าป่าช้าจีน ชุมชนโนนค่า-ออมสินสามัคคี ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 925 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลท์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 4,625 ตารางเมตร ตามแบบเทศบาลตำบลสูงเนิน เลขที่ กข.009/2562 พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 28 ลำดับที่ 4

ค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเทศบาล 9 ช่วงสาม แยกป่าช้าจีน – สนามกีฬาชุมชนบ้านเหล่า ชุมชนบ้านเหล่าพัฒนา จำนวน 1,075,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต ถนน เทศบาล 9

ช่วงสามแยกป่าช้าจีน – สนามกีฬาชุมชนบ้านเหล่า ชุมชนบ้านเหล่าพัฒนา

ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 615 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลท์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 3,075 ตารางเมตร ตามแบบ เทศบาลตำบลสูงเนิน เลขที่ กข.010/2562 พร้อมป้าย

โครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 5

ค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีตถนนเทศบาล 6 จากแยก ตลาดเข้าถึงแยกถนนเทศบาล 1 ชุมชนประตูน้ำรุ่งเรือง จำนวน 798,535 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีตถนน เทศบาล 6

จากแยกตลาดเข้าถึงแยกถนนเทศบาล 1 ชุมชนประตูน้ำรุ่งเรือง ขนาดความกว้าง 5 เมตร ยาว 398 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลท์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,990 ตารางเมตร ตามแบบเทศบาลตำบลสูงเนิน เลขที่ กข 22/2562 พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 30-31 ลำดับที่ 9

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	800,000 บาท
-----------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้าง

เหมาบริการล้างหลังคาด้านในตลาดสด,ค่าจ้างเหมาบริการทำ

ความสะอาด

ตลาดสด(ตลาดเย็น) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือ

กระทรวงมหาด

ไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลัก

เกณฑ์และ

อัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการอบรมผู้ประกอบการค้า (ตลาดสด,ร้านอาหาร,แต่งผม เสริมสวย,หาบเร่ และแผงลอย)	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้ประกอบการ

การค้า (ตลาดสด,ร้านอาหาร,แต่งผม เสริมสวย,หาบเร่ และแผงลอย) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ สามารถถัวจ่ายได้

ทุกรายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้

งานได้ตามปกติ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	170,000 บาท
-----------------------	------------	--------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
----------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดสดเข้า- เย็น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาล ตำบลสูงเนิน

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาตลาดสดเช้า- เย็น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาล ตำบลสูงเนิน		
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
สร้าง		
งานโรงฆ่าสัตว์	รวม	108,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	108,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	18,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตรวจโรคสัตว์ ในอัตราเดือน ละ 1,500.-บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง อาทิ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาโรงฆ่าสัตว์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการของเทศบาลตำบลสูงเนิน		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	25,278,678 บาท
งบกลาง	รวม	25,278,678 บาท
งบกลาง	รวม	25,278,678 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	6,116,347 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นชำระหนี้เงินต้น โครงการก่อสร้างตลาดสด(ตลาดเย็น) ตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ 1086/93/2555 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2555 งวดที่ 7 วงเงินกู้ 39,870,000 บาท ให้แก่เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เป็นเงิน 4,152,772 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นชำระหนี้เงินต้น โครงการก่อสร้างศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจร ตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ 1286/102/2556 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2556 งวดที่ 5 วงเงินกู้ 20,000,000 บาท ให้แก่เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เป็นเงิน 1,963,575 บาท

ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	902,247 บาท
-----------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นชำระดอกเบี้ย โครงการก่อสร้างตลาดสด (ตลาดเย็น) ตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ 1086/93/2555 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2555 งวดที่ 7 วงเงินกู้ 39,870,000 บาท ให้แก่เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เป็นเงิน 521,210 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นชำระดอกเบี้ย โครงการก่อสร้างศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจร ตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ 1286/102/2556 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2556 งวดที่ 5 วงเงินกู้ 20,000,000 บาท ให้แก่เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เป็นเงิน 381,037 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

576,070 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 12,700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดเว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวน ผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการประกาศรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2561 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1

สำรองจ่าย

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการจราจร
ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระงกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1

เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

99,508 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกินห้าแสนบาท (93,768,769.80-34,183,146 = 59,585,623.80 × 0.00167 = 99,508)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ
ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกอง
ทุน พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการ
สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

30,000 บาท

1) เงินช่วยเหลือกรณีถึงแก่ความตาย เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0013.4/ว1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

2) เงินค่าทำขวัญพนักงานและลูกจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญกรณีพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประสบอันตราย หรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการ ตามสิทธิอันพึงได้

3) เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ เพื่อ จ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เงินชดเชย เงินดำรงชีพ ให้แก่ผู้ประสบภัยหรือทายาทจากการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติงานตามหน้าที่มนุษยธรรม ตามพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติงานตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543

4) เงินทดแทนกรณีพนักงานประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย
เนื่องจากการทำงานให้ราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนให้พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 1,138,334 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้หรือเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ $(101,916,700 - 45,000,000 = 56,916,700 \times 2\% = 1,138,334)$ จึงตั้งจ่ายไว้ 1,138,334 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.) จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 15) พ.ศ. 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 446,172 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำที่ออกจากงานและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542