



คำสั่งจังหวัดอุดรดิตถ์

ที่ ๑๖๘๑๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ
สำหรับการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แบบขาวดำ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดอุดรดิตถ์ โดย สำนักงานคลังจังหวัดอุดรดิตถ์ มีความประสงค์จะเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แบบขาวดำ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แบบขาวดำ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

นางสาวอัมพรา ขอบทอง	ประธานกรรมการฯ
นักวิชาการคลังชำนาญการ	
นางสาวตรีเพชร เนติวงศ์	กรรมการ
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
นางสาวเดือนสิริ ชราชิต	กรรมการ
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	

อำนาจหน้าที่

พิจารณาคัดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่จังหวัดอุดรดิตถ์ โดย สำนักงานคลังจังหวัดอุดรดิตถ์ กำหนด และเจรจาต่อรองราคากับผู้เสนอหลังจกที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานขอซื้อขอจ้างแล้ว

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันนับจากวันที่เสนอราคา

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววิรินดา กล่อมบาง	ผู้ตรวจรับพัสดุ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	

กรณีผู้ตรวจรับพัสดุไม่มาปฏิบัติราชการ หรือมาแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้มอบหมายผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุแทนตามลำดับ

๑. นางสาววิมลวรรณ ทิพย์วัน	ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๒. นางสาวสุรินทร์ กุณาพันธ์	ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวเอวารัตน์ สายศรี)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์



คำสั่งจังหวัดอุดรดิตถ์

ที่ ๑๖๘๑๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ
สำหรับการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แบบขาวดำ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดอุดรดิตถ์ โดย สำนักงานคลังจังหวัดอุดรดิตถ์ มีความประสงค์จะเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
(แบบขาวดำ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ
สำหรับการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แบบขาวดำ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

นางสาวอัมพิกา ขอบทอง

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

นางสาวตรีเพชร เนติวงษ์

กรรมการ ตรีเพชร

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

นางสาวเดือนสิริ ชราชาติ

กรรมการ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจหน้าที่

พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่จังหวัดอุดรดิตถ์ โดย สำนักงานคลังจังหวัดอุดรดิตถ์
กำหนด และเจรจาต่อรองราคากับผู้เสนอหลังจากที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานขอซื้อจ้าง
แล้ว

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันนับจากวันที่เสนอราคา

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววิรินดา กล่อมบาง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กรณีผู้ตรวจรับพัสดุไม่มาปฏิบัติราชการ หรือมาแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้มอบหมายผู้มีรายชื่อ
ต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุแทนตามลำดับ

๑. นางสาววิมลวรรณ ทิพย์วัน

ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๒. นางสาวสุรินทร์ กุณาพันธ์

ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวเยาวรัตน์ สายศรีธิ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์