



รายงานผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน
(ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakonnakhon Provincial Office of the Comptroller General

ตุลาคม 2563

คำนำ

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร สังกัดสำนักงานคลังเขต 4 กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง มีบทบาทและภารกิจหลักตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของกรมบัญชีกลาง ในการสนับสนุนให้ความรู้ ประชุม ชี้แจง ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ หน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องบัญชี ตรวจสอบภายใน กฎหมายและระเบียบการเงิน การคลังและพัสดุ ตรวจสอบอนุมัติ/ไม่อนุมัติการขอเบิกเงิน ข้อมูลหลักผู้ขายของส่วนราชการในจังหวัด ในระบบ GFMIS การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และการจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด รวมทั้งงานนโยบายของรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) ที่ผ่านมา สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครได้ปฏิบัติตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของกรมบัญชีกลาง รวมถึงงาน ตามนโยบายของรัฐบาลอย่างเต็มความรู้ความสามารถ ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการนี้ จึงได้จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา โดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนครเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

29 ตุลาคม 2563

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
โครงสร้างองค์กร	1
รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายใน กรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	2
ผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
1. งบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ	3
1.1 งบประมาณ	4
1.2 การเงินและบัญชี	5
1.3 การเบิกจ่ายเงินของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร	5
1.4 งานสารบรรณ	8
1.5 งานประชาสัมพันธ์	8
1.6 งานนวัตกรรม	9
ผลการดำเนินงานของกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง	
1. การให้คำปรึกษาด้านการเงิน การคลังและเศรษฐกิจภาครัฐ	11
2. ขอนหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)	11
3. การอนุมัติลงทะเบียนใช้งานในระบบ e-GP	12
4. การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12
5. การดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Cost)	14
6. การตรวจสอบใบสำคัญขอใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	17
7. การพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ	17
ผลการดำเนินงานของกลุ่มงานกำกับและระบบการคลัง	
1. การอนุมัติเอกสารขอเบิกเงิน (ปลดบล็อก)	24
2. การอนุมัติ ตรวจสอบ และเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย	24
3. สถิติจำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงินของส่วนราชการ	25
4. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2563 ของจังหวัดสกลนคร	26
5. การจัดทำรายงานบัญชีภาครัฐ	28
ผลการดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ	
1. การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด EF Report	31
2. การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart	31
3. การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัด	31
4. การดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสกลนคร (คบจ.)	32

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงการคลัง/กรมบัญชีกลาง/จังหวัด	
1. นโยบายกระทรวงการคลัง	43
2. นโยบายกรมบัญชีกลาง	43
3. นโยบายจังหวัด	45
ภาคผนวก	37
1. การจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management: KM)	
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์ความรู้ สู่ชาวคลัง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (Coaching for excellence)	49
- โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)	56
- สรุปคำถาม - คำตอบ	67
2. มาตรการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19	87
3. การจัดกิจกรรม 5 ส	98
4. การลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)	103
5. การลงพื้นที่ตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	105
6. การลงพื้นที่ตรวจติดตามความคืบหน้าโครงการตามงบประมาณรายจ่ายของ จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	106

โครงสร้างบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



นางสาวจรุพร ตามกลาง
คลังจังหวัดสกลนคร

ฝ่ายบริหารทั่วไป



นายฤทธิเดช อุไพบร
เจ้านักงานธุรการปฏิบัติงาน

กลุ่มงานกำกับและ บริหารการเงินการคลัง



นางสาวมนันท์ คำแหง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง



นายคมสันต์ ล่องวิเชียร
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานบริหารการคลัง และเศรษฐกิจ



นางสุเทพ ท้าค้อ
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางวิยาพร พรหมเมืองเก่า
เจ้าหน้าที่การคลัง



นางโสภิต อุปพงษ์
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางรัชนี แพงชาติ
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางวิยะดา นาระคล
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาวพัสดรภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร
นักวิชาการคลัง



นางสาวสุเพ็ญศรี จันโทภาส
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



นางอรวรรณ พังยะ
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางสาวปิ่นกนก อุปพงษ์
เจ้าหน้าที่การคลัง



นางสาวศุภรี พาเพี้ยเพ็ง
พนักงานทำความสะอาด



นางจงกลณี แสนสงคราม
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นายกิตติชัย เหล่าลุ่มพุก
พนักงานขับรถยนต์



นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน



นางจิราพร ศรีพิลา
นักบัญชี

เพศ: ชาย 4 คน หญิง 16 คน
ระดับการศึกษา: ป.โท 6 คน
ป.ตรี 12 คน
ต่ำกว่า ป.ตรี 2 คน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานคลังจังหวัด

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓)

ตัวชี้วัด	คะแนนความสำคัญ (๙,๓,๑)	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์ประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน			สถานะ
				๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
มิติภายนอก												
♦ การประเมินประสิทธิภาพ	๕		๑๑.๑๑								๐.๑๑๑๑	
๑.๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๕.๓๒	๑.๐๐๐๐	๐.๑๒๒๒	●
๑.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๐.๙๙	๑.๐๐๐๐	๐.๑๒๒๒	●
๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๙๓	๙๔	๙๕	๙๖	๙๗	g/a	๑.๐๐๐๐	๐.๑๖๖๗	●
♦ การประเมินคุณภาพ	๙		๒๐.๐๐								๐.๒๐๐๐	
๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	๙	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	g/a	๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐	●
มิติภายใน												
♦ การประเมินประสิทธิภาพ	๒๑		๔๖.๖๗								๒.๓๓๓๓	
๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน	๓	ระดับ	๖.๖๗	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	●
๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด	๙	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๗.๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	●
๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และความสำเร็จการนำข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ของ สปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด	๙	ระดับ	๒๐.๐๐	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	●
♦ การพัฒนาองค์กร	๑๐		๒๒.๒๒								๑.๐๒๒๒	
๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน	๓	จำนวน	๖.๖๗	๑	๒ - ๓	๔ - ๕	๖ - ๗	๘ - ๙	๙	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	●
๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ครอบคลุมสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความพึงพอใจ ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	g/a	๑.๐๐๐๐	๐.๑๒๒๒	●
๗.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	●
๗.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	●
รวม	๔๕		๑๐๐.๐๐								๓.๖๖๖๗	●

รายงาน ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รายงาน นางสาวจารุพร ตามกลาง

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

ตำแหน่ง คลังจังหวัดสกลนคร

โทรศัพท์ ๐๔๒-๗๑๑๕๐๕ ต่อ ๓๐๕

ผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารทั่วไป

1. งบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ

1.1 งบประมาณ

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 2,264,246.80 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ดังนี้

รายการ	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	งบคงเหลือ
1. งบดำเนินงาน	588,926.80	588,926.80	-	-
1.1 ค่าตอบแทน		59,360.00	-	-
1.2 ค่าใช้สอย		388,859.00	-	-
1.3 ค่าวัสดุ		58,498.51	-	-
1.4 ค่าสาธารณูปโภค		81,169.29	-	-
1.5 ค่าเงินสะสมกองทุนทดแทนประกันสังคม	1,040.00	1,040.00	-	-
2. งบรายจ่ายอื่น	108,320.00	85,000.00	15,000.00	-
2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง		42,926.10	-	-
2.2 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม		42,073.90	15,000.00	-
2.3 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานระบบ GFMIS	8,320.00	8,320.00	-	-
3. งบลงทุน	1,567,000.00	-	-	-
3.1 เทพื้นคอนกรีตบริเวณบ้านพัก	1,389,000.00	1,389,000.00		-
3.2 ค่าซ่อมแซมปรับปรุงบ้านพักราชการ	169,000.00	169,000.00		-
รวมงบประมาณทั้งหมด	2,264,246.80	2,249,246.80	15,000.00	-

1.2 การเงินและบัญชี

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ในฐานะส่วนราชการผู้เบิก ได้ถือปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ให้ถูกต้องตามระเบียบอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องสามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

สรุปยอดเงินทรงรอราชการ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

เงินทรงรอราชการรับจากคลัง		50,000.00
เงินจ่าย:		
เงินฝากธนาคาร		0.00
ลูกหนี้เงินยืม		0.00
ใบสำคัญ		5,392.41
เงินสดคงเหลือ:		
เงินสดในมือ	9,000.00	
เงินฝากธนาคาร	<u>35,607.59</u>	<u>44,607.59</u>

1.3 การเบิกจ่ายเงินของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร บันทึกบัญชีโดยอาศัยการปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMS Web Online ซึ่งสามารถออกรายงานทางด้านบัญชีได้แบบ Online real time และมีการจัดทำ ทะเบียนคุมหลักฐานการเบิกจ่ายควบคุมกันและจัดทำรายงานบัญชีประจำเดือน ประจำไตรมาส และรายงาน ประจำปีจากระบบส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้จัดส่งรายงานทางด้านบัญชี ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อรายงาน	ประจำปี/ไตรมาส/เดือน	หน่วยงานที่ส่ง	เลขที่หนังสือ	วันที่ส่ง
1	รายงานการรับ-จ่ายเงิน และเงินคงเหลือนอก งบประมาณฝากคลัง รายไตรมาส	ไตรมาสที่ 1 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 (31 ธ.ค. 62)	สำนักงานเลขานุการ กรม	สน0003/20	3 ม.ค. 2563
		ไตรมาสที่ 2 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 (31 มี.ค. 63)		สน0003/254	7 เม.ย. 2563
		ไตรมาสที่ 3 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 (30 มิ.ย. 63)		สน0003/551	2 ก.ค. 2563
		ไตรมาสที่ 4 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 (30 ก.ย. 63)		สน0003/928	2 ต.ค. 2563
2	รายงานงบทดลอง ประจำเดือน	ตุลาคม 2562	สำนักงานคลังเขต 4	สน0003/1245	4 พ.ย. 2562
		พฤศจิกายน 2562		สน0003/1349	4 ธ.ค. 2562
		ธันวาคม 2562		สน0003/19	3 ม.ค. 2563
		มกราคม 2563		สน0003/102	4 ก.พ. 2563
		กุมภาพันธ์ 2563		สน0003/117	4 มี.ค. 2563
		มีนาคม 2563		สน0003/251	7 เม.ย. 2563

ลำดับที่	ชื่อรายงาน	ประจำปี/ไตรมาส/เดือน	หน่วยงานที่ส่ง	เลขที่หนังสือ	วันที่ส่ง
		พฤษภาคม 2563		สน0003/438	4 มิ.ย. 2563
		มิถุนายน 2563		สน0003/550	2 ก.ค. 2563
		กรกฎาคม 2563		สน0003/683	4 ส.ค. 2563
		สิงหาคม 2563		สน0003/803	2 ก.ย. 2563
		กันยายน 2563		สน0003/935	2 ต.ค. 2563
3	รายงานจากระบบ GFMIS ประจำเดือน	ตุลาคม 2562	สนง.ตรวจเงินแผ่นดิน	สน0003/1248	4 พ.ย. 2562
		พฤศจิกายน 2562		สน0003/1346	4 ธ.ค. 2562
		ธันวาคม 2562		สน0003/15	5 ม.ค. 2563
		มกราคม 2563		สน0003/50	4 ก.พ. 2563
		กุมภาพันธ์ 2563		สน0003/114	4 มี.ค. 2563
		มีนาคม 2563		สน0003/248	7 เม.ย. 2563
		เมษายน 2563		สน0003/332	5 พ.ค. 2563
		พฤษภาคม 2563		สน0003/435	4 มิ.ย. 2563
		มิถุนายน 2563		สน0003/548	2 ก.ค. 2563
		กรกฎาคม 2563		สน0003/679	4 ส.ค. 2563
		สิงหาคม 2563		สน0003/799	2 ก.ย. 2563
		กันยายน 2563		สน0003/931	2 ต.ค. 2563
4	รายงานตามเอกสารแนบ 1-8 ประจำเดือน	ตุลาคม 2562	สำนักงานเลขานุการกรม	สน0003/1249	4 พ.ย. 2562
		พฤศจิกายน 2562		สน0003/1350	4 ธ.ค. 2562
		ธันวาคม 2562		สน 0003/18	3 ม.ค. 2563
		มกราคม 2563		สน0003/103	4 ก.พ. 2563
		กุมภาพันธ์ 253		สน0003/119	4 มี.ค. 2563
		มีนาคม 2563		สน0003/252	7 เม.ย. 2563
		เมษายน 2563		สน0003/333	5 พ.ค. 2563
		พฤษภาคม 2563		สน0003/440	4 มิ.ย. 2563
		มิถุนายน 2563		สน0003/549	2 ก.ค. 2563
		กรกฎาคม 2563		สน0003/682	4 ส.ค. 2563
		สิงหาคม 2563		สน0003/804	2 ก.ย. 2563
		กันยายน 2563		สน0003/932	2 ต.ค. 2563
5	รายงานรายจ่ายจริงเงิน ฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษี ท้องถิ่นประจำเดือน	ตุลาคม 2562	สำนักงานเลขานุการกรม	สน0003/1247	4 พ.ย. 2562
		พฤศจิกายน 2562		สน0003/1347	4 ธ.ค. 2562
		ธันวาคม 2563		สน0003/16	3 ม.ค. 2562
		มกราคม 2563		สน0003/100	4 ก.พ. 2563
		กุมภาพันธ์ 2563		สน0003/115	4 มี.ค. 2563
		มีนาคม 2563		สน0003/249	7 เม.ย. 2563
		เมษายน 2563		สน0003/335	5 พ.ค. 2563
		พฤษภาคม 2563		สน0003/436	4 มิ.ย. 2563
		มิถุนายน 2563		สน0003/547	2 ก.ค. 2563
		กรกฎาคม 2563		สน0003/680	4 ส.ค. 2563
		สิงหาคม 2563		สน0003/801	2 ก.ย. 2563
		กันยายน 2563		สน0003/930	2 ต.ค. 2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร มีการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นค่าวัสดุ จำนวน 139 ครั้ง วงเงินงบประมาณที่ขออนุมัติ 3,601,617.51 บาท โดยมีรายละเอียดการจัดหาวัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ดังนี้

- งบดำเนินงาน -

เดือน	จำนวนครั้ง	วงเงินที่ขออนุมัติ	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างจริง	หมายเหตุ
ตุลาคม 2562	7	3,620.00	3,620.00	
พฤศจิกายน 2562	6	3,025.00	3,025.00	
ธันวาคม 2562	11	7,280.00	7,280.00	
มกราคม 2563	17	2,726,500.00	1,422,500.00	
กุมภาพันธ์ 2563	9	29,866.00	29,866.00	
มีนาคม 2563	15	347,209.43	347,209.43	
เมษายน 2563	7	30,926.20	30,926.20	
พฤษภาคม 2563	7	5,305	5,305	
มิถุนายน 2563	10	18,573.40	18,573.40	
กรกฎาคม 2563	14	71,693	71,693	
สิงหาคม 2563	16	73,883.57	73,883.57	
กันยายน 2563	20	283,735.91	283,735.91	
รวม	139	3,601,617.51	2,297,617.51	

- งบลงทุน -

รายการ	งบประมาณ	วงเงินตามสัญญา	วันทำสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	ผลเบิกจ่าย	คงเหลือ	คิดเป็น (%)
เทพื้นคอนกรีตบริเวณบ้านพัก	2,702,000.00	1,398,000.00	20 มี.ค. 63	18 มิ.ย. 63	-	1,398,000.00	100
ค่าซ่อมแซมปรับปรุงบ้านพักราชการ	169,000.00	169,000.00	26 มี.ค. 63	11 พ.ค. 63	-	169,000.00	100

1.4 งานสารบรรณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครมีสถิติการรับ - ส่งหนังสือภายในและภายนอก ดังนี้

เดือน	ประเภทหนังสือ					
	ทะเบียนรับ		ทะเบียนส่ง		คำสั่ง	
	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	สนง.คลัง	จังหวัด
ตุลาคม 62	198	300	106	101	2	-
พฤศจิกายน 62	108	300	91	88	2	1
ธันวาคม 62	100	355	95	90	-	1
มกราคม 63	64	592	90	138	9	3
กุมภาพันธ์ 63	94	256	110	38	4	2
มีนาคม 63	4	466	86	143	11	6
เมษายน 63	1	535	49	103	-	-
พฤษภาคม 63	-	360	48	101	-	-
มิถุนายน 63	-	340	46	117	-	-
กรกฎาคม 63	-	392	54	132	-	-
สิงหาคม 63	-	339	33	121	-	-
กันยายน 63	-	356	101	136	-	-
รวม	569	4,591	909	1,308	28	13

1.5 งานประชาสัมพันธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทั้งสิ้น 10 ช่องทาง จำนวน 12,653 ครั้ง ดังนี้

เดือน	ช่องทางการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์											
	ติดต่อด้วยตนเอง	Tel.	FB	Line	Web	IG	twitter	Mail	Youtube	จุลสาร	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	รวม
ต.ค. 62	401	295	15	422	3	-	-	-	-	-	-	1,136
พ.ย. 62	187	158	10	394	4	-	-	-	-	-	-	753
ธ.ค. 62	162	139	5	451	4	-	-	-	-	-	-	761
ม.ค. 63	296	200	6	413	8	-	-	-	-	-	-	923
ก.พ. 63	247	173	7	401	22	8	8	-	2	-	-	868

เดือน	ช่องทางการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์											
	ติดต่อด้วยตนเอง	Tel.	FB	Line	Web	IG	twitter	Mail	Youtube	จุลสาร	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	รวม
มี.ค. 63	202	164	11	456	51	33	33	2	2	1	10	965
เม.ย. 63	195	164	35	419	43	32	32	2	-	1	32	955
พ.ค. 63	864	107	47	587	33	18	18	3	2	1	18	1,698
มิ.ย. 63	302	188	31	534	38	18	18	-	2	1	18	1,150
ก.ค. 63	272	219	23	432	24	18	18	-	4	1	18	1,029
ส.ค. 63	325	256	21	571	19	20	20	-	1	1	20	1,254
ก.ย. 63	244	142	15	624	42	31	31	-	-	1	31	1,161
รวม	3,697	2,205	226	5,704	291	178	178	7	13	7	147	12,653

1.6 งานนวัตกรรม

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร มีการจัดทำนวัตกรรมใหม่ ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงาน เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์โลกปัจจุบันและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รวดเร็ว และประหยัด พร้อมทั้งยกระดับสมรรถนะของหน่วยงาน ดังนี้

ที่	เรื่อง	การดำเนินการ	หมายเหตุ	รางวัลที่ได้รับ
1	SKN Calendar Online	ดำเนินการแล้ว	ฝ่ายบริหารทั่วไป	-
2	ระบบ SKN Questionnaire Online	ดำเนินการแล้ว	กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	-
3	ระบบ e - BIM (e-Integrated Budget Information Management) ระบบการจัดการสารสนเทศการใช้จ่ายงบประมาณแบบบูรณาการ	ดำเนินการแล้ว	กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	รางวัลชนะเลิศ รางวัลนวัตกรรม กรมบัญชีกลาง ครั้งที่ 9 นวัตกรรมประเภท ผลงานที่ดำเนินการ มาแล้ว

ผลการดำเนินงานของ
กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง

1. การให้คำปรึกษาด้านการเงิน การคลังและเศรษฐกิจภาครัฐ

จำนวนผู้มาใช้บริการ ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวน 12,653 ราย รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประจำเดือน	ติดต่อด้วยตนเอง (ราย)	ติดต่อทางโทรศัพท์ (ราย)	Line	Facebook	E-mail	*อื่น ๆ	รวม
ตุลาคม 2562	401	295	422	15	-	3	1,136
พฤศจิกายน 2562	187	158	394	10	-	4	753
ธันวาคม 2562	162	139	451	5	-	4	761
มกราคม 2563	296	200	413	6	-	8	923
กุมภาพันธ์ 2563	247	173	401	7	-	40	868
มีนาคม 2563	202	164	456	11	2	130	965
เมษายน 2563	195	164	419	35	2	140	955
พฤษภาคม 2563	864	107	587	47	3	90	1,698
มิถุนายน 2563	302	188	534	31	-	95	1,105
กรกฎาคม 2563	272	219	432	23	-	83	1,029
สิงหาคม 2563	325	256	571	21	-	81	1,254
กันยายน 2563	244	142	624	15	-	136	1,161
รวม	3,697	2,205	5,704	226	7	814	12,653

หมายเหตุ: *อื่น ๆ (Website/ Instagram/ Twitter/ Youtube/ จุลสาร/ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร)

2. ขอนหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

จำนวนผู้ขอบำเหน็จบำนาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 มีจำนวน 613 ราย จำนวนเงิน 457,288,922.30 บาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประจำเดือน	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม 2562	106	97,746,651.55
พฤศจิกายน 2562	201	179,746,181.85
ธันวาคม 2562	63	39,012,158.45
มกราคม 2563	47	29,936,725.55
กุมภาพันธ์ 2563	39	22,626,172.45
มีนาคม 2563	40	20,896,915.90
เมษายน 2563	17	8,936,103.80

ประจำเดือน	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
พฤษภาคม 2563	25	15,168,305.95
มิถุนายน 2563	30	17,335,847.15
สิงหาคม 2563	21	14,360,175.60
กันยายน 2563	24	11,523,684.05
รวม	613	457,288,922.30

3. การอนุมัติลงทะเบียนใช้งานในระบบ e-GP

จำนวนผู้ลงทะเบียนเพื่อขอใช้งานในระบบ e-GP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประจำเดือน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ราย)	ผู้ค้าภาครัฐ (ราย)	หัวหน้าสำนักงาน (ราย)	แบบแจ้งปัญหาการใช้งาน (ราย)
ตุลาคม 2562	54	20	-	1
พฤศจิกายน 2562	61	23	-	2
ธันวาคม 2562	33	25	-	4
มกราคม 2563	37	15	-	-
กุมภาพันธ์ 2563	28	14	-	2
มีนาคม 2563	20	28	-	3
เมษายน 2563	27	31	5	9
พฤษภาคม 2563	32	16	1	1
มิถุนายน 2563	26	18	2	2
กรกฎาคม 2563	40	15	-	7
สิงหาคม 2563	46	22	2	4
กันยายน 2563	25	38	3	7
รวม	429	227	13	42

4. การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผลการดำเนินการรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 รายละเอียดดังต่อไปนี้

4.1 การบันทึกข้อมูลรายงานการเงินของ อปท. พร้อมทั้งการวิเคราะห์ และจัดทำรายงานการเงินรวม ของ อปท. ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. การบันทึกและส่งข้อมูลรายงานการเงินของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ในระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS) ภายในวันที่ 10 มกราคม 2563	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนด ระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	บันทึกข้อมูลในระบบ รายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS) เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2563
2. การวิเคราะห์ และจัดทำรายงานการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ 15 มกราคม 2563	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนด ระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	แจ้งกองบัญชีภาครัฐ, คลังเขต 4 และผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน0003/00058, 00059,00060 ลงวันที่ 13 มกราคม 2563
3. การจัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลรายงานการเงินเป็นราย อปท. เปรียบเทียบ 2 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2562) ตามหมวดบัญชีในรูปแบบตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลในระบบ CFS พร้อมทั้งอธิบายสาเหตุกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ 20 ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ 15 มกราคม 63	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนด ระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/90 ลงวันที่ 22 มกราคม 2563
4. การตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลรายงานการเงินประจำปีของ อปท.ในระบบ CFS ให้ถูกต้องตรงกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและจัดส่งไฟล์รายงานการเงินประจำปีตามมาตรา 72 เข้าระบบ CFS (พร้อมแนบไฟล์ PDF) ให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2563 นั้น	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนด ระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000460 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2563
5. การจัดทำรายงานสรุปรายชื่อบุคลากรครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภายในระยะเวลา ที่กำหนดตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลรายงานการเงินรวมของ อปท. ที่บันทึกในระบบ CFS ส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2563	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนด ระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000484 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2563

4.2 การบันทึกข้อมูลรายรับ – รายจ่าย ประจำปีไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. การบันทึกข้อมูลรายรับ – รายจ่าย <u>ไตรมาสที่ 1</u> ประจำปี พ.ศ. 2563 ผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS) ภายใน 45 วัน หลังสิ้นไตรมาส	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนดระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	แจ้งกองบัญชีภาครัฐ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/00090 ลงวันที่ 22 มกราคม 2563
2. การบันทึกข้อมูลรายรับ – รายจ่าย <u>ไตรมาสที่ 2</u> ประจำปี พ.ศ. 2563 ผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS) ภายใน 45 วัน หลังสิ้นไตรมาส	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนดระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	แจ้งกองบัญชีภาครัฐ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/00090 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563
3. การบันทึกข้อมูลรายรับ – รายจ่าย <u>ไตรมาสที่ 3</u> ประจำปี พ.ศ. 2563 ผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS) ภายใน 45 วัน หลังสิ้นไตรมาส	- บันทึกข้อมูลทันตามกำหนดระยะเวลา - คิดเป็นร้อยละ 100	แจ้งกองบัญชีภาครัฐ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/00090 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2563

5. การดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Cost) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ผลการดำเนินการโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Cost) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 รายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงการ	หน่วยงาน	วงเงิน (บาท)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. ปรับปรุงซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สน.3195 บ้านไร่ – บ้านคำข้า <u>ช่วงที่ 1</u> กว้าง 6 เมตร ระยะทาง 2,375 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 14,250 ตารางเมตรไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร	เทศบาลตำบลไร่ อำเภอดงหลวง จังหวัดสกลนคร	5,270,000.00	<u>ไตรมาสที่ 1-2</u> แจ้งการคัดเลือกโครงการก่อสร้างภาครัฐ (Cost) ให้สำนักงานคลังเขต 4 ทราบตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0119.3/212 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 <u>ไตรมาสที่ 3</u> คณะตรวจสอบ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2563 ซึ่งผู้รับจ้างยังไม่เข้าดำเนินการในพื้นที่ และ ทด.ไร่ได้ทำหนังสือแจ้งเพื่อเร่งรัดให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ตามหนังสือเทศบาลตำบลไร่ เลขที่ สน 57402/1079 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2563	ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000126 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000529 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563

			<u>ไตรมาสที่ 4</u> คณะตรวจสอบ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563 โดยทาง ทต.ไร่ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วแต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และได้ทำหนังสือแจ้งมายังสนง.ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร เพื่อขอเงินไว้เบิกเลื่อนปี ตามหนังสือเทศบาลตำบลไร่ เลขที่ สน 57402/1435 ลงวันที่ 21 กันยายน 2563	ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000912 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563
2. โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สน.3195 บ้านไร่-บ้านคำเช่า <u>ช่วงที่ 2</u> กว้าง 6 เมตร ระยะทาง 2,375 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 14,300 ตารางเมตร ไหล่ทาง ลูกกรังข้างละ 0.50 เมตร	เทศบาลตำบลไร่ อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร	3,000,000.00	<u>ไตรมาสที่ 1-2</u> แจ้งการคัดเลือกโครงการก่อสร้างภาครัฐ (Cost) ให้สำนักงานคลังเขต 4 ทราบตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0119.3/212 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 <u>ไตรมาสที่ 3</u> คณะตรวจสอบ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2563 ซึ่งผู้รับจ้างยังไม่เข้าดำเนินการในพื้นที่ และ ทต.ไร่ได้ทำหนังสือแจ้งเพื่อเร่งรัดให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ตามหนังสือเทศบาลตำบลไร่ เลขที่ สน 57402/1079 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2563 <u>ไตรมาสที่ 4</u> คณะตรวจสอบ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563 โดย ณ วันที่ลงพื้นที่โครงการได้สิ้นสุดสัญญาแล้ว มีค่าปรับเกิดขึ้นเป็นรายวันๆ ละ 3,000.-บาท จำนวน 99,000.-บาท ซึ่งผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 90 และ ทาง ทต.ไร่ ได้เร่งรัด	ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000126 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000529 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000912 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563

			ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ พร้อมทั้งตรวจรับงาน แต่ไม่สามารถรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงได้ทำหนังสือแจ้งมายังสนง. ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร เพื่อขอเงินไว้เบิกเหลือปี ตามหนังสือเทศบาลตำบลไร่ เลขที่ สน 57402/1435 ลงวันที่ 21 กันยายน 2563	
3. โครงการซ่อมสร้างและเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก คอนกรีตถนนสายสน. 3181 บ้านพังโคน - บ้านโพธิ์ตาก อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	4,240,000.00	<u>ไตรมาสที่ 1-2</u> แจ้งการคัดเลือกโครงการก่อสร้างภาครัฐ (Cost) ให้สำนักงานคลังเขต 4 ทราบตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0119.3/212 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 <u>ไตรมาสที่ 3</u> คณะตรวจสอบ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2563 ผู้รับจ้างยังไม่เข้าดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่โครงการอยู่ระหว่างออกแบบส่วนผสมวัสดุพื้นทางและออกแบบยาง Prime Coat และออกแบบส่วนผสมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต โดยผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 0.00 <u>ไตรมาสที่ 4</u> คณะตรวจสอบ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563 โครงการอยู่ระหว่างปูผิวจราจร โดยผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 76 และได้รับแจ้งจากอบจ. สกลนครว่าได้เร่งดำเนินการก่อสร้างโครงการดังกล่าวจนแล้วเสร็จโดยทำการตรวจรับงานและส่งเบิกจ่ายในระบบ GFMS เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 เรียบร้อยแล้ว	ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000126 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000529 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000912 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563

6. การตรวจสอบใบสำคัญค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสกลนครได้ส่งใบสำคัญค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวน 2 ครั้ง เอกสารใบสำคัญจำนวน 21 ชุด ดังนี้

ครั้งที่	หนังสือจาก สนง.ปภฯ จังหวัด สกลนคร	ประเภทภัย/พื้นที่ให้ ความช่วยเหลือ	วงเงิน (บาท)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1	สน 0021/2845 ลงวันที่ 24 ก.ค. 62 (จำนวน 5 คำขอ เบิก)	เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัย พิบัติ (ภัยแล้ง)	4,817,280.00	ดำเนินการ ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานเสร็จ เรียบร้อยแล้ว	แจ้งกรมบัญชีกลาง ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000234 ลงวันที่ 2 เมษายน 2563
2	สน 0021/2826 ลงวันที่ 25 ส.ค. 63 (จำนวน 16 คำขอ เบิก)	เชิงป้องกันหรือยับยั้งภัย พิบัติ (โรคระบาดฯ)	3,523,150.00	ดำเนินการ ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานเสร็จ เรียบร้อยแล้ว	แจ้งกรมบัญชีกลาง ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000882 ลงวันที่ 22 กันยายน 2563
รวมทั้งสิ้น			8,340,430.00		

7. การพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

7.1 การถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวน 9 ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร/ เนื้อหาวิชา	วันที่ใน การจัด อบรม	จำนวน บุคลากร ทั้งสิ้น	จำนวนผู้ เข้ารับ การ ฝึกอบรม	ระยะเวลา ในการจัด ฝึกอบรม/ ชม.	ผลประเมิน ความพึงพอใจ	หมายเหตุ
1	ด้านเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ	29 มกราคม 2563	19 คน	17 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 89.47	แจ้งสถาบันพัฒนา บุคลากรด้านการคลัง และบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ตามหนังสือ สำนักงานคลังจังหวัด สกลนคร ที่ สน 0003/00083 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563

2	ด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศฯ	24 กุมภาพันธ์ 2563	20 คน	18 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 90.00	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/00088 ลง วันที่ 3 มีนาคม 2563
3	ด้านสวัสดิการ ค่ารักษา พยาบาล	27 มีนาคม 2563	21 คน	20 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 95.23	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000218 ลง วันที่ 31 มีนาคม 2563
4	KTB Corporate Online	21 เมษายน 2563	21 คน	20 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 95.24	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000315 ลง วันที่ 30 เมษายน 2563
5	การจัดซื้อจัด จ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ	26 พฤษภาคม 2563	21 คน	21 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 100	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000443 ลง วันที่ 4 มิถุนายน 2563
6	ข้อมูลหลัก ผู้ขาย	29 มิถุนายน 2563	21 คน	21 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 100	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000561 ลง วันที่ 3 กรกฎาคม 2563
7	การเบิก ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงาน ของส่วน ราชการ	30 กรกฎาคม 2563	21 คน	17 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 80.95	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000664 ลง วันที่ 30 กรกฎาคม 2563
8	คู่มือประมาณ การเศรษฐกิจ โดยวิธี Management chart	28 สิงหาคม 2563	21 คน	21 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 100	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000788 ลง วันที่ 28 สิงหาคม 2563
9	ด้านการศึกษา บุตร	22 กันยายน 2563	21 คน	18 คน	3 ชม.	คิดเป็นร้อยละ 85.71	ตามหนังสือสำนักงาน คลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000884 ลง วันที่ 22 กันยายน 2563

7.2 การจัดโครงการฝึกอบรมให้กับหน่วยงานภาครัฐและผู้ค้าภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วันที่ในการจัดอบรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ระยะเวลาในการจัดฝึกอบรม/ชม.	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (บาท)	ผลประเมินความพึงพอใจ	หมายเหตุ
1	ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์	21 กุมภาพันธ์ 2563	45 คน	7 ชม.	14,400.00	- ระดับดีมาก - ค่าเฉลี่ยรวม 4.64 - คิดเป็นร้อยละ 92.88	แจ้งสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000106 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2563
2	การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog:e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	18 มีนาคม 2563	25 คน	3 ชม.	6,950.00	- ระดับดีมาก - ค่าเฉลี่ยรวม 4.53 - คิดเป็นร้อยละ 90.60	แจ้งสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/000208 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2563

7.3 สรุปการจัดการความรู้ (Knowledge Management) (KM) คำถาม-คำตอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ดังนี้

ประจำเดือน	หมวดคำถาม-คำตอบ	จำนวน (เรื่อง)
มีนาคม 2563	การจัดซื้อจัดจ้าง (พัสดุ)	18
	การเบิกจ่ายเงิน	8
	คำตอบแทน คำสวัสดิการ และอื่น ๆ	12
เมษายน 2563	การจัดซื้อจัดจ้าง (พัสดุ)	15
	การเบิกจ่ายเงิน	6
	คำตอบแทน คำสวัสดิการ และอื่น ๆ	6
พฤษภาคม 2563	การจัดซื้อจัดจ้าง (พัสดุ)	6

ประจำเดือน	หมวดคำถาม-คำตอบ	จำนวน (เรื่อง)
	การเบิกจ่ายเงิน	2
	คำตอบแทน คำสวัสดิการ และอื่น ๆ	10
รวม		83

7.4 สรุปแผนการพัฒนาศูนย์บุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

7.4.1 โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon) มีทั้งหมด 8 กิจกรรม

ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียด	หมายเหตุ
1	Happy body สุขภาพดี	คลายเครียดจากการทำงานด้วยกิจกรรม ออกกำลังกายร่วมกัน โดยวัดรชนิมวลกายหรือ การลดน้ำหนัก (มีรางวัลให้)	ทุกวันพุธ
2	Happy Relax รู้จักผ่อนคลาย	กิจกรรมพักผ่อนเพื่อสร้างความบันเทิงให้กับ บุคลากรในหน่วยงาน ทำกิจกรรม ที่ชอบ เช่น ชมภาพยนตร์ MOuth กับ Klang รับประทานอาหาร morning talk เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	ทุกวันอังคาร
3	Happy Heart การมีน้ำใจ	สร้างความสุข สร้างขวัญกำลังใจ เช่น มีของขวัญ วันเกิดเด็ก และร่วมรับประทานอาหาร	วันเกิดของบุคลากร ของ สนง.คลัง
4	Happy Brain การใฝ่รู้	การใฝ่หาความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรอื่น ๆ การศึกษาดูงาน	โครงการของ สนง.คลัง
5	Happy Soul คุณธรรม	มีคุณธรรม มีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต มีการสวดมนต์ นั่งสมาธิ รู้จักรับผิดชอบชั่วดี สถานที่วัดต่าง ๆ ในจังหวัด	สวดมนต์ไหว้พระเป็นประจำ ทุกวันพระ
6	Happy Money รู้จักใช้เงิน	รู้จักใช้ชีวิตที่เหมาะสมกับรายได้ แจกกระปุกออมสิน เพื่อเก็บออมอย่างมีเป้าหมาย โดยการตั้ง กองทุนออมเพิ่มสุขกับชาวคลังจังหวัดสกลนคร	
7	Happy Family สร้างความสุข ความอบอุ่นในครอบครัว	สร้างความสุขความอบอุ่นในครอบครัวและ สำนักงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมงานบุญงานประเพณี	
8	Happy Society - คนในองค์กร - สถานที่ทำงาน - ผู้บริหาร	- คนในองค์กรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การแสดงออกทั้ง ภายนอกและภายใน เคารพกฎ ระเบียบวัฒนธรรม องค์กร - สถานที่ทำงาน มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นเพียงพอ - ผู้บริหารเก่ง ดี มีหลักครองตน ครองคน ครองงาน มีธรรมาภิบาล	

7.4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์ความรู้สู่ชาวคลัง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (Coaching for excellence)

ไตรมาสที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าเช่าบ้าน	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562	นางสุเทพ ท้าค้อ
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)	7 เรื่อง	นายกิตติเดช อุไพพร
2	เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 29 มกราคม 2563	นางสาวมนัสนันท์ คำแหง
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)	17 เรื่อง	นายกิตติเดช อุไพพร
3	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563	นางสาวชลธิชา มาระพันธ์
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		
4	ค่ารักษาพยาบาล	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 27 มีนาคม 2563	นางจกณณีย์ แสนสงคราม
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		
5	KTB Corporate Online	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 21 เมษายน 2563	นางสาวอรรรณ พังยะ
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		
6	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2563	นางสาวสุเพ็ญศรี จันโทภาส
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		
7	ข้อมูลหลักผู้ขาย	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 29 มิถุนายน 2563	นางรัชณี แพงชาติ และนางอรรรณ พังยะ
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		
8	การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 30 กรกฎาคม 2563	นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		

ไตรมาสที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
9	คู่มือประมาณการเศรษฐกิจ โดยวิธี Management chart	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 28 สิงหาคม 2563	นางวิยะดา นาระคล
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		
10	ด้านการศึกษาบุตร	ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ 22 กันยายน 2563	
	หนังสือเวียนอื่น ๆ (เว็บไซต์)		

ผลการดำเนินงานของ
กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง

1. การอนุมัติเอกสารขอเบิกเงิน (ปลดบล็อก)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563 จำนวนรายการ
ที่อนุมัติทั้งสิ้น 77,869 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,571,096,843.29 บาท

เดือน	จ่ายตรง เจ้าหน้าที่ (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จ่ายผ่าน ส่วน ราชการ (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม จำนวน ทั้งสิ้น (รายการ)	รวม จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท)
ตุลาคม 2562	681	1,958,665,742.34	1,990	4,770,032,388.82	2,671	6,728,698,131.16
พฤศจิกายน 2562	1,556	212,365,535.96	2,726	731,370,936.09	4,282	943,736,472.05
ธันวาคม 2562	2,138	259,003,762.86	2,616	429,751,652.70	4,754	688,755,415.56
มกราคม 2563	3,925	776,094,442.41	2,273	289,341,923.98	6,198	1,065,436,366.39
กุมภาพันธ์ 2563	1,961	214,522,460.03	2,725	438,626,268.92	4,686	653,148,728.95
มีนาคม 2563	2,449	314,473,126.84	3,521	1,007,250,716.34	5,970	1,321,723,843.18
เมษายน 2563	3,038	361,002,662.27	5,025	1,430,813,032.86	8,063	1,791,815,695.13
พฤษภาคม 2563	2,861	490,290,520.27	3,084	520,203,512.83	5,945	1,010,494,033.10
มิถุนายน 2563	3,370	624,719,550.93	4,157	655,475,501.85	7,527	1,280,195,052.78
กรกฎาคม 2563	2,623	721,232,609.45	4,186	871,903,889.65	6,809	1,593,136,499.10
สิงหาคม 2563	3,338	499,218,437.24	4,205	656,134,732.59	7,543	1,155,353,169.83
กันยายน 2563	5,823	653,678,717.90	7,598	851,709,483.42	13,421	1,505,388,201.32
รวมทั้งสิ้น	33,763	7,085,267,568.50	44,106	12,652,614,040.05	77,869	19,737,881,608.55

2. การอนุมัติ ตรวจสอบ และเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย

ประจำเดือน	ข้อมูลหลักผู้ขาย		
	แบบขออนุมัติ	แบบขอเปลี่ยนแปลง	รวม
ตุลาคม 2562	91	5	96
พฤศจิกายน 2562	145	12	157
ธันวาคม 2562	215	13	228
มกราคม 2563	248	7	255
กุมภาพันธ์ 2563	68	12	80
มีนาคม 2563	104	12	116
เมษายน 2563	134	19	153
พฤษภาคม 2563	92	26	118

ประจำเดือน	ข้อมูลหลักผู้ขาย		
	แบบขออนุมัติ	แบบขอเปลี่ยนแปลง	รวม
มิถุนายน 2563	168	37	205
กรกฎาคม 2563	295	13	308
สิงหาคม 2563	241	25	266
กันยายน 2563	336	38	374
รวมทั้งสิ้น	2,137	219	2,356

3. สถิติจำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงินของส่วนราชการ

ประจำเดือน	เหตุผลที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน										รวม
	03	04	22	26	27	51	52	53	โอนสิทธิ์	ข้อบัญญัติ	
ตุลาคม 2562	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
พฤศจิกายน 2562	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
ธันวาคม 2562	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
มกราคม 2563	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
กุมภาพันธ์ 2563	-	1	1	-	-	1	-	-	-	-	3
มีนาคม 2563	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
เมษายน 2563	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
พฤษภาคม 2563	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
มิถุนายน 2563	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	2
กรกฎาคม 2563	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
สิงหาคม 2563	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
กันยายน 2563	-	1	-	-	-	3	-	-	-	-	4
รวมทั้งสิ้น	-	5	3	0	0	7	0	0	0	0	15

หมายเหตุ

03 = ยังไม่มีการตกลงกับธนาคาร	26 = ผู้ส่งจ่ายเงินถึงแก่กรรม
04 = บัญชีปิดแล้ว	27 = บัญชีถูกอายัด
22 = ไม่มีบัญชี	51 = เลขที่บัญชีไม่ถูกต้อง
52 = มีคำสั่งยกเลิกข้อตกลงให้หักบัญชี	
53 = ไม่สามารถทำรายการได้	

4. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2563 ของจังหวัดสกลนคร

4.1 ผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการในจังหวัดสกลนคร ณ สิ้นไตรมาส ที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัด จำนวน 98 หน่วย ดังนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

ลำดับ	งบประมาณ	จัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	
			ใช้จ่าย	ร้อยละ
1	งบส่วนราชการ	8,836.45	8,040.07	90.99
	- งบประจำ	4,728.75	4,535.48	95.91
	- งบลงทุน	4,107.70	3,504.59	85.32
2	งบกลุ่มจังหวัด	284.19	270.14	95.06
	- งบประจำ	24.81	23.03	92.81
	- งบลงทุน	259.38	247.11	95.27
3	งบพัฒนาจังหวัด	220.51	215.18	97.59
	- งบประจำ	45.86	45.06	98.25
	- งบลงทุน	174.64	170.12	97.41

4.2 ผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปี ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2562 ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

เงินกัน ปีงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น		เบิกจ่าย		คงเหลือ	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
พ.ศ. 2557	1.39	0.12	-	-	1.39	100.00
พ.ศ. 2558	-	-	-	-	-	-
พ.ศ. 2559	21.83	1.81	6.19	28.37	15.64	71.63
พ.ศ. 2560	204.22	16.96	77.38	37.89	126.83	62.11
พ.ศ. 2561	149.12	12.38	43.41	28.93	105.98	71.07
พ.ศ. 2562	827.70	68.73	784.84	94.82	42.86	5.18
รวม	1,204.25	100.00	911.55	75.69	292.69	24.31

4.3 ผลการดำเนินงานอื่น ๆ

4.3.1 แต่งตั้งคณะทำงาน ฯ ดังนี้

➤ คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ 5284/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

➤ คำสั่งคณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ 1/2563 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยด้านให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา

4.3.2 ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่ สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม ประชุม	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
1/2563	วันพุธ ที่ 22 มกราคม 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องภูริทัตโต ชั้น 3 อาคารศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่)	40 คน	- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 1,000 บาท - ค่าเอกสาร จำนวน 745 บาท	งบดำเนินงาน สำนักงานคลัง จังหวัดสกลนคร
2/2563	วันศุกร์ ที่ 20 มีนาคม 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องพระธาตุเชิงชุม ชั้น 4 อาคารศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่)	72 คน	- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 2,520 บาท - ค่าเอกสาร จำนวน 2,100 บาท	งบพัฒนาจังหวัด
3/2563	วันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องพระธาตุเชิงชุม ชั้น 4 อาคารศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่)	70	- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 2,450 บาท - ค่าเอกสาร จำนวน 2,450 บาท	งบพัฒนาจังหวัด
4/2563	วันศุกร์ที่ 26 มิถุนายน 2563 เวลา 13.00 น. ณ ห้องพระธาตุเชิงชุม ชั้น 4 อาคารศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่)	60	- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 2,100 บาท - ค่าเอกสาร จำนวน 360 บาท	งบพัฒนาจังหวัด

ครั้งที่	วันที่ สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม ประชุม	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
5/2563	วันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องสุริยทัตโต ชั้น 3 อาคารศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่)	60	- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 2,100 บาท - ค่าเอกสาร จำนวน 625 บาท	งบพัฒนาจังหวัด
6/2563	วันศุกร์ที่ 21 สิงหาคม 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องสุริยทัตโต ชั้น 3 อาคารศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่)	85	- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 2,975 บาท - ค่าเอกสาร จำนวน 385 บาท	งบพัฒนาจังหวัด

5. การจัดทำรายงานบัญชีภาครัฐ

5.1 การจัดทำรายงานการเงินรวมของส่วนราชการในจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายงานการเงินของจังหวัดสกลนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน งบรายได้และค่าใช้จ่ายและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งเป็นผลรวมของรายการในงบทดลองของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดสกลนคร จำนวน 95 หน่วยเบิกจ่าย และได้จัดส่งรายงานการเงินรวมภาครัฐให้กรมบัญชีกลาง ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/1388 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562

ภาพรวมของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวด	จำนวนเงิน		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ปี 2562	ปี 2561	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์	19,513,423,996.66	18,506,011,052.72	1,007,412,943.94	5.44
หนี้สิน	2,896,031,523.23	2,496,907,060.47	399,124,462.76	15.98
ทุน	16,617,392,473.43	16,009,103,992.25	608,288,481.18	3.80
รายได้	11,580,383,676.65	12,661,279,135.82	(1,080,895,459.17)	(8.54)
ค่าใช้จ่าย	10,599,521,133.18	10,960,574,994.97	(361,053,861.79)	(3.29)

5.2 เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี

การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีหน่วยเบิกจ่ายทั้งสิ้น จำนวน 95 หน่วยเบิกจ่าย ได้ดำเนินการประเมินผล

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลด้านบัญชี ฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานคลังเขต 4 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่ สน 0003/1318 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2562

การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ลำดับ	เรื่องที่ประเมิน	จำนวนหน่วย เบิกจ่าย ที่ต้องปฏิบัติตาม เกณฑ์ประเมินผลฯ	จำนวนหน่วย เบิกจ่าย ที่ดำเนินการ ได้คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละ
เรื่องที่ 1	ความถูกต้อง มีการแสดงยอดคงเหลือและรายการเคลื่อนไหวของบัญชีตามที่กำหนด	88	69	78.41
เรื่องที่ 2	ความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชีต่อสาธารณะ			
เรื่องที่ 3	ความรับผิดชอบ สามารถจัดส่งรายงานและแก้ไขข้อบกพร่องข้อมูลทางบัญชีได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด			
เรื่องที่ 4	ความมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด และสามารถนำผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

ผลการดำเนินงานของ

กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ

1. การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด EF Report

ผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563 จำนวน 12 ฉบับ ดังนี้

เดือน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
กันยายน 2562	วันที่ 4 พฤศจิกายน 2562	หนังสือเลขที่ สน.0003/1242
ตุลาคม 2562	วันที่ 4 ธันวาคม 2562	หนังสือเลขที่ สน.0003/1353,1354
พฤศจิกายน 2562	วันที่ 7 มกราคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/34,35
ธันวาคม 2562	วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/130,131
มกราคม 2563	วันที่ 3 มีนาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/214,215
กุมภาพันธ์ 2563	วันที่ 1 เมษายน 2563	หนังสือเลขที่ สน.003/000224,000347
มีนาคม 2563	วันที่ 8 พฤษภาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000346,000225
เมษายน 2563	วันที่ 8 มิถุนายน 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000455,000456
พฤษภาคม 2563	วันที่ 8 กรกฎาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000576,000577
มิถุนายน 2563	วันที่ 13 สิงหาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000707,000708
กรกฎาคม 2563	วันที่ 1 กันยายน 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000795,000796
สิงหาคม 2563	วันที่ 8 ตุลาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000974,000975

2. การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart

ผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563 จำนวน 4 ฉบับ ดังนี้

รายการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ไตรมาสที่ 4/2562	วันที่ 3 มกราคม 2563	หนังสือเลขที่ สน. 0003/13
ไตรมาสที่ 1/2563	วันที่ 2 เมษายน 2563	หนังสือเลขที่ สน. 0003/000235
ไตรมาสที่ 2/2563	วันที่ 3 กรกฎาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน. 0003/000564
ไตรมาสที่ 3/2563	วันที่ 5 ตุลาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน. 0003/000950

3. การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัด

ผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563 จำนวน 12 ฉบับ ดังนี้

เดือน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ตุลาคม 2562	วันที่ 17 ตุลาคม 2562	หนังสือเลขที่ สน.0003/1202
พฤศจิกายน 2562	วันที่ 20 พฤศจิกายน 2562	หนังสือเลขที่ สน.0003/1308

เดือน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ธันวาคม 2562	วันที่ 19 ธันวาคม 2562	หนังสือเลขที่ สน.0003/1440
มกราคม 2563	วันที่ 20 มกราคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/88
กุมภาพันธ์ 2563	วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/177
มีนาคม 2563	วันที่ 18 มีนาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000184
เมษายน 2563	วันที่ 17 เมษายน 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000278
พฤษภาคม 2563	วันที่ 19 พฤษภาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000373
มิถุนายน 2563	วันที่ 19 มิถุนายน 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000509
กรกฎาคม 2563	วันที่ 17 กรกฎาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000628
สิงหาคม 2563	วันที่ 20 สิงหาคม 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000748
กันยายน 2563	วันที่ 22 กันยายน 2563	หนังสือเลขที่ สน.0003/000885

4. การดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสกลนคร (คบจ.)

4.1 จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสกลนคร (คบจ.) ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนกันยายน 2563 จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6/2562	ประชุมวันที่ 13 ธันวาคม 2562	หนังสือ สน.0003/1365 ลว. 9 ธ.ค. 62
1/2563	ประชุมวันที่ 27 มกราคม 2563	หนังสือ สน.0003/ว64 ลว. 13 ม.ค. 63
2/2563	ประชุมวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563	หนังสือ สน.0003/000056 ลว. 11 ก.พ. 63
3/2563	ประชุมวันที่ 20 เมษายน 2563	หนังสือด่วนที่สุด สน.0003/ว000292 ลว. 17 เม.ย. 63
4/2563	ประชุมวันที่ 24 มิถุนายน 2563	หนังสือ สน.0003/000013 ลว. 12 มิ.ย. 63
5/2563	ประชุมวันที่ 15 กันยายน 2563	หนังสือ สน.0003/000824 ลว. 8 ก.ย. 63

4.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1.ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบาย รัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down)		
1.1 การแก้ไขปัญหาหนี้ระบบอย่างบูรณาการ		

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบในการเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย หรือฟื้นฟูจำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ (ราย)	-ไม่มีผู้ยื่น	
1.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการปล่อยกู้ให้กับลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย หรือฟื้นฟู	- จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ 656 ราย - จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ผ่านการพิจารณาปล่อยกู้ให้แล้วเสร็จ 256 ราย ร้อยละความสำเร็จของการปล่อยกู้ให้กับลูกหนี้ในระบบ คิดเป็นร้อยละ 98.24	
1.1.3 ร้อยละความสำเร็จในการติดตามและทวงถามการชำระหนี้ของลูกหนี้ในระบบรายเดิม	- จำนวนลูกหนี้ในระบบที่มีหนี้ค้างชำระเกิน 3 เดือนขึ้นไป (NPLs) ณ มีนาคม 2563 39 ราย - จำนวนลูกหนี้ในระบบที่มีหนี้ค้างชำระเกิน 3 เดือนขึ้นไป (NPLs) ณ ก.ย. 2562 30 ราย ร้อยละความสำเร็จในการติดตามและทวงถามการชำระหนี้ของลูกหนี้ในระบบรายเดิม คิดเป็นร้อยละ 0	
1.1.4 อัตราส่วนของมูลหนี้ในระบบลดลง เมื่อเทียบกับปีก่อน	- มูลค่าหนี้ในระบบ ณ มีนาคม 2563 117 ล้านบาท - มูลค่าหนี้ในระบบ ณ กันยายน 2562 112 ล้านบาท อัตราส่วนของมูลหนี้ในระบบลดลง เมื่อเทียบกับปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 4.75	
1.2 โครงการ National e-payment	- มีส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านเครื่อง EDC/QR Code Bill Payment มากกว่า 50 ครั้งขึ้นไป จำนวน 51 หน่วยงาน - จำนวนส่วนราชการในจังหวัด จำนวน 97 หน่วยงาน ร้อยละความสำเร็จของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่าย	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และผ่านเครื่อง EDC (บัตรเดบิต/เครดิต) และธุรกรรมด้านการรับเงิน EDC-QR Code คิดเป็นร้อยละ 52.58	
1.3 กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)	- ข้อมูลจำนวนสมาชิก กอช. แต่ละจังหวัด ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 20 ส.ค. 58 ถึง 30 ก.ย. 62 จังหวัดสกลนคร ลำดับที่ 57 จำนวน 50,340 ราย มีสมาชิกสมัครผ่านสำนักงานคลัง จังหวัดสกลนคร 5,180 ราย โดยมีการประชาสัมพันธ์ ดังนี้ - ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์จังหวัดเคลื่อนที่ฯ จำนวน 4 ครั้ง - ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดสกลนคร จำนวน 3 ครั้ง - ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Youtube จำนวน 1 ครั้ง - จำนวนเงินออมสะสม (ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2562-31 มีนาคม 2563) เป็นเงิน 8,000 บาท ร้อยละของลูกหนี้ กยศ. ที่ดำเนินการตามมาตรา 42 ของพระราชบัญญัติกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 คิดเป็นร้อยละ 88.97	
1.4 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	- จำนวนลูกหนี้ กยศ. ณ ต.ค. 2562 จำนวน 1,317 ราย - จำนวนลูกหนี้ กยศ. ณ ต.ค. 2563 จำนวน 1,193 ราย ร้อยละของลูกหนี้ กยศ. ที่ดำเนินการตามมาตร 42 ของพระราชบัญญัติกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 คิดเป็นร้อยละ 90.58	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1.5 มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ 1.5.1 ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นแบบรายการหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	- จำนวน อปท. ที่ยื่นแบบรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 132 หน่วยงาน - จำนวน อปท. ทั้งหมดในจังหวัด 141 หน่วยงาน ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นแบบรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ คิดเป็นร้อยละ 93.62	
1.5.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สกลนคร ได้ดำเนินการครบ 5 กิจกรรม ได้แก่ 1. แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ตามคำสั่งกรมสรรพสามิต ที่ (สภ.04) 22/2563 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน จังหวัดสกลนคร 2. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด เพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด (OTOP) คือ น้ำหมากเม่า ตรา MUNIN โดยวิสาหกิจชุมชนภูพานการเกษตรหมู่ที่ 7 3. จัดหาช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และช่องทางการตลาด โดยคำนึงถึงหลัก 4P ดังนี้ - Product สินค้ามีความดั้งเดิมเป็นจุดขาย ไม่ต้องปรับปรุง Product - Price การตั้งราคาไม่ปรับเปลี่ยนราคาเนื่องจากมีผู้ผลิตหลายรายในตลาดให้เปรียบเทียบราคา - Place จัดหาช่องทางการจัดจำหน่าย ผ่านช่องทางเว็บไซต์ การประชุมของส่วนราชการในจังหวัด - Promotion การส่งเสริมด้านการขาย โดยขายเป็นชุด 3 ชุด จะได้ส่วนลด และหากซื้อยกถัง (ถังละ 24 ชุด) ก็จะได้ส่วนลดอีก	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	- การจัดหาแหล่งเงินทุน ต้นทุนต่ำที่ถูกกฎหมาย และเหมาะสมกับผู้ประกอบการ เนื่องจากกลุ่มฯ เป็นลูกค้าสินเชื่อ ธ.ก.ส. จึงไม่ต้องการแหล่งเงินทุนเพิ่ม 4. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับงานประจำจังหวัด โดยร่วมนำสินค้าไปจำหน่ายกับโครงการ “เปลี่ยนชุมชนเป็นห้องประชุมในที่ราชพัสดุ” ไม่ได้เนื่องจากการระบาดของโรค Covid-19 ทำให้โครงการในเดือนมีนาคมถูกเลื่อนไม่มีกำหนด จึงแก้ปัญหาโดยการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สกลนคร หรือการประชาสัมพันธ์ผ่านรายการวิทยุ - สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลเสนอผู้บริหารทราบ (ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 4) และในที่ประชุม คบจ. ครั้งที่ 3/2563	
1.5.3 ความสำเร็จในการเปลี่ยนชุมชนเป็นห้องประชุมในที่ราชพัสดุ ตามแนวทางการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากอย่าง	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สกลนคร ได้ดำเนินการดังนี้ 1. การคัดเลือกพื้นที่ดำเนินโครงการ โดยดำเนินการในที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ สน. 358 (บางส่วน) ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ปัจจุบันกรมธนารักษ์ได้อนุญาตให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ใช้ที่ดินราชพัสดุแปลงดังกล่าวเนื้อที่ 8 ไร่ เพื่อก่อสร้างถนนเชื่อมระหว่างถนนใสสว่างไปยังพิพิธภัณฑสถานและมีโครงการที่จะใช้ที่ราชพัสดุแปลงดังกล่าวเพื่อนำมาสนับสนุนโครงการ (เป็นการชั่วคราว) ในทุกวันจันทร์และวันพุธ - การเสนอขอความเห็นชอบจัดทำโครงการ โดยธนารักษ์พื้นที่สกลนครได้อนุมัติให้จัดทำโครงการ	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	“เปลี่ยนชุมชนเป็นห้องประชุมในที่ราชพัสดุ” บนที่ดินราชพัสดุแปลงดังกล่าวข้างต้น 2. การจัดประชุมและบูรณาการร่วมกับหน่วยงาน/ชุมชนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ โดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสกลนคร ได้มีการประชุมร่วมกันในวันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2562 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร และได้เชิญองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ในฐานะหน่วยงานผู้ครอบครองใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุเข้าร่วมประชุมด้วย 3. การประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ - บอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าสำนักงาน - website สำนักงาน - Intranet กรมธนารักษ์ - Line Group - สถานีวิทยุกระจายเสียง - โบรชัวร์ 4. การจัดประชุมของหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมจัดตลาดในพื้นที่ดำเนินโครงการฯ ดังนี้ - ประชุมครั้งที่ 1 การประชุมมอบนโยบายของกระทรวงการคลังให้แก่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสกลนคร และกลุ่มสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ 11 พร้อมเปิดโครงการเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2562 - ประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 - ประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 - ประชุมครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2563	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	- ประชุมครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 29กรกฎาคม 2563 - ประชุมครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2563 และในการดำเนินโครงการรอบ 6 เดือนหลัง (มี.ค.-ส.ค. 2563) มีการประชุม คบจ. จำนวน 1 ครั้ง เป็นการประชุมครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2563 5. การติดตามผลการดำเนินการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานราชการ โดยมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามแบบสำรวจที่กรมธนารักษ์กำหนด ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจสูงสุดในประเด็นสถานที่มีความเหมาะสมที่จะนำมาจัดทำเป็นตลาดชุมชน ร้อยละ 97.25 รองลงมา มีความพึงพอใจต่อประเด็นประโยชน์และความคุ้มค่าต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก ร้อยละ 96.83 และมีความพึงพอใจต่อระยะเวลา/ช่วงเวลาที่ใช้ในการจัดงาน มีความเหมาะสม ร้อยละ 96.72 โดยรวมแล้วผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อรูปแบบการดำเนินโครงการ ร้อยละ 96.93 6. การจัดทำแผนที่เพื่อขยายผลการดำเนินโครงการฯ โดยมีการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอต่อบิัติกรมธนารักษ์ ผ่านความเห็นชอบของธนารักษ์พื้นที่สกลนคร (หนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สกลนคร ที่ กค 0318.56.2/105 ลว. 1 กันยายน 2563)	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1.5.4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์การหักภาษี ณ ที่จ่ายของส่วนราชการ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สกลนคร ได้ดำเนินการดังนี้ 1. รวบรวมและจัดทำข้อมูลหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายของส่วนราชการ 2. จัดทำโครงการและกำหนดแนวทางการดำเนินการร่วมกันของ คบจ. ดังนี้ 1.) โครงการประชาสัมพันธ์การยื่นแบบด้วยระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับใช้งานออนไลน์ (Service System : SVS) 2.) ฝึกอบรม/สัมมนาโครงการ “หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายอย่างไรให้ถูกต้อง และการยื่นแบบด้วยระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับใช้งานออนไลน์ (Service System : SVS) 3. จัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้หน่วยงานราชการ - ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ Facebook / LINE หนังสือถึงส่วนราชการ ให้บริการสอนการใช้บริการ e-service ประชาสัมพันธ์ผ่านการประชุม คบจ. สกลนคร - จัดอบรมให้แก่หน่วยงานราชการ จำนวน 13 รุ่น ๆ ละ 40 คน รวม 473 หน่วยงาน ระหว่างวันที่ 16 ก.ค. 2563 – 5 ส.ค. 2563 ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สกลนคร 4. ติดตามผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานราชการ 5. สรุปผลการดำเนินโครงการประจำปี นำเสนอต่อผู้บริหารและที่ประชุม คบจ. ครั้งที่ 5/2563	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Bottom up) จำนวน 3 โครงการ 2.1 โครงการเพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาครัฐ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด 1 โครงการ	- จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัด มี 3 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 1 จ้างเหมาพัฒนาระบบการติดตามสถานการณ์เบิกจ่ายเงินงบประมาณฯ ได้ 2 ระบบงาน ได้แก่ 1)ระบบการจัดการสารสนเทศการใช้จ่ายงบประมาณแบบบูรณาการ (e-Intergrated Budget Information Management : e-BIM) 2)ระบบการติดตามสถานการณ์เบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสกลนคร (Sakhonnakhon Follow up Disbursement System : SKN-FDS) - กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ Focus Group ให้กับเจ้าหน้าที่จำนวน 1 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 204 คน โดยภาพรวมของการจัดโครงการฯ สัมฤทธิ์ผลอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ร้อยละ 94.00 - กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.2563 จังหวัดสกลนคร ระหว่างเดือนมีนาคม ถึงเดือนสิงหาคม 2563 จำนวน 5 ครั้ง โดยใช้งบประมาณจากผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร จำนวน 95,665 บาท	

มาตรการของรัฐ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2.2 โครงการทางเลือก คบจ. สามารถคิดและนำเสนอการดำเนินงานโครงการ 1 โครงการ	- จัดทำโครงการ คบจ.สกลนคร รวมใจ สร้างไทยไปกับ ธกส. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 ใช้เงิน คบจ. มี 2 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 1 มีผลการ ดำเนินงาน ดังนี้มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ 1.1 ปลุกป่า จำนวน 2 ครั้ง จำนวน 1,110 ต้น 1.2 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ จำนวน 8 ช่องทาง ได้แก่ 1) เว็บไซต์ 2) Facebook 3) LINE 4) หนังสือเวียน 5) Instagram 6) Twitter 7) Youtube 8) แผ่นพับ ใช้งบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บ ภาษีท้องถิ่น 10% จำนวน 14,125 บาท - กิจกรรมที่ 2 ยกระดับชุมชนที่ เข้าร่วมโครงการให้เป็นศูนย์เรียนรู้ ทางการเงิน จัดกิจกรรมอบรมจำนวน 1 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 150 คน ใช้งบประมาณ 40,609 บาท มีผลประเมินความพึงพอใจ คิดเป็น ร้อยละ 92.56	

ผลการดำเนินงาน

ตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง/กรมบัญชีกลาง/จังหวัด

1. นโยบายกระทรวงการคลัง

1.1 โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

ข้อมูลการจ่ายบัตรให้กับผู้มีสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐเพิ่มเติมภายใต้โครงการไทยนิยม ยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ได้รับบัตร	แจกบัตร	กรณีคืนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ			คงเหลือ
		เสียชีวิต	บัตรคงค้าง	คืนบัตรเอง	
71,092	70,158	420	507	7	-

2. นโยบายกรมบัญชีกลาง

2.1 โครงการกองทุนสิ่งแวดล้อม

กองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	วงเงิน (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ยอดการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	ยอดคงเหลือ งบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
1	เทศบาลตำบลพอกน้อย	296,800.00	อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินของโครงการที่ได้รับจัดสรร	257,190.00 บาท	39,610 บาท
2	เทศบาลตำบลวาริชภูมิ	400,000.00		0.00 บาท	400,516.39 บาท
3	เทศบาลตำบลท่าแร่	400,000.00		236,990.00 บาท	163,526.39 บาท
4	เทศบาลตำบลทองโขย	400,000.00		30,750.00 บาท	369,250.00 บาท
5	เทศบาลตำบลวานรนิวาส	400,000.00		0.00 บาท	400,516.39 บาท
6	เทศบาลพังโคนศรีจำปา	400,000.00		0.00 บาท	400,516.39 บาท
7	เทศบาลตำบลนาหว้า	400,000.00		186,516.39 บาท	213,183.61 บาท
8	เทศบาลตำบลไฮหย่อง	400,000.00		19,675.00 บาท	380,841.39 บาท
	องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบเหลา	400,000.00		0.00 บาท	400,516.39 บาท
10	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง	400,000.00		0.00 บาท	400,516.39 บาท
รวม		3,896,800.00		731,121.39	3,168,993.34

*ยอดคงเหลืองบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 เป็นยอดเงินที่รวมดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

2.2 การตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง

การตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ประกอบการ	สาขางานก่อสร้าง	ชั้น	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1	หจก. กิรุ่งเรือง ก่อสร้าง	งานทางและสะพาน	พิเศษ	ผ่านการพิจารณา	แบบรายงานผลฯ ลงวันที่ 13 พ.ค.2563
2	หสน.ประยงค์ นครพนม	งานเขื่อนป้องกันตลิ่ง และชายฝั่ง	2	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000513 ลว.22 มิ.ย.63
3	บจก.มนตรวิวัฒนา	งานทาง	3	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000530 ลว. 29 มิ.ย.63
4	บจก.เสริมสงวน ก่อสร้าง	งานทางและสะพาน	พิเศษ	ผ่านการพิจารณา	
5	บจก.เอส.เอส.ซี คอนสตรัคชั่น	งานทาง	3	ผ่านการพิจารณา	
6	หจก.น้ำก่ำ ก่อสร้าง	งานเขื่อนป้องกันตลิ่ง และชายฝั่ง	1	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000541 ลว. 30 มิ.ย.63
7		งานชลประทาน	พิเศษ	ผ่านการพิจารณา	
8	หจก.หนึ่งหนอง	งานขุดลอกและ บำรุงรักษาร่องน้ำ ภายในประเทศ	พิเศษ	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/0642 ลว. 22 ก.ค.63
9	บจก.มนตรวิวัฒนา	งานทาง	3	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000662 ลว. 24 ก.ค.63
10	หจก.เมืองทองคำ ตากกล้า	งานทาง	4	ผ่านการพิจารณา	
11	บจก.เค.อาร์.ซี เอ็นจิเนียริง	งานทางและสะพาน	พิเศษ	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000530 ลว. 20 ส.ค.63
12	บจก.สินทรัพย์ อนันต์	งานทาง	3	ผ่านการพิจารณา	
13	หจก.วาริช ก่อสร้าง	งานสะพาน	1	ผ่านการพิจารณา	
14		งานทาง	3	ผ่านการพิจารณา	
15	หจก.ฉัตรชัยวิศ วะการทาง	งานทาง	5	ผ่านการพิจารณา	
16	หจก.เฮงนำกิจ	งานเขื่อนป้องกันตลิ่ง และชายฝั่ง	3	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000754 ลว. 21 ส.ค.63

ลำดับ	ชื่อผู้ประกอบการ	สาขางานก่อสร้าง	ชั้น	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
17	บจก.ขจรกิจ แมชชีนเนอรี (2559)	งานเชื่อมป้องกันตลิ่ง และชายฝั่ง	2	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000781 ลว. 27 ส.ค.63
18	บจก.สหสถาพร ขนส่ง	งานทาง	1	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000874 ลว. 18 ก.ย.63
19		งานสะพาน	2	ผ่านการพิจารณา	
20	หจก.ว.วิริยะ อุตสาหกรรมกิจ	งานทาง	4	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000895 ลว. 24 ก.ย.63
21	บจก.สหสถาพร ขนส่ง	งานทาง	1	ผ่านการพิจารณา	
22	หจก.น้ำก่ำ ก่อสร้าง	งานชลประทาน	พิเศษ	ผ่านการพิจารณา	หนังสือ ที่ สน 0003/000907 ลว.28 ก.ย.63

3. นโยบายจังหวัด

3.1 COVID-19

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ได้รับมอบหมายเป็นคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ตามคำสั่งจังหวัดสกลนครที่ 1657/2563 แต่งตั้งคณะทำงาน เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร และคณะทำงานปฏิบัติการออกตรวจติดตามและเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่เวลา 06.00 - 18.00 น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ
2. รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ กรณีประชาชนแจ้งเบาะแส หรือได้รับความเดือดร้อนกรณีที่มีผู้ฝ่าฝืนประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือข้อกำหนด หรือคำสั่ง และประกาศของจังหวัดสกลนครผ่านสายด่วนประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร แล้วรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ทราบ
3. ชี้แจงประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องตรงตามสถานการณ์ให้ประชาชนได้รับทราบ
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร มอบหมาย

3.2 การจัดกิจกรรม 5 ส.

จังหวัดสกลนคร ได้แต่งตั้งคลังจังหวัดสกลนครเป็นคณะกรรมการตรวจประเมินผลการจัดกิจกรรม 5 ส ของส่วนราชการที่ตั้งอยู่ในศาลากลางจังหวัดสกลนคร ตามคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ 949/2563 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 โดยมีหน้าที่ดำเนินการประเมินผลตามแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม 5 ส ตามตารางการตรวจประเมิน รายละเอียด คือ 1. แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม 5 ส 2. บัญชีการแบ่งส่วนราชการสำหรับการตรวจประเมินผล 3. ปฏิทินการตรวจประเมินผล

สรุปผลการประเมิน กิจกรรม 5 ส

ประจำเดือน	ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	คะแนนรวม (50)	ระดับผลการประเมิน	จุดเด่น/ข้อเสนอแนะ
มีนาคม	สน.ง.คลังจังหวัดสกลนคร	กอ.รณ.สน.	49	ดีมาก	พื้นที่กว้างขวางเหมาะสม แบ่งพื้นที่เป็นสัดส่วน ผู้มาติดต่องานหรือมารับบริการสะดวก
เมษายน		พมจ.สน.	50	ดีมาก	เป็นหน่วยงานที่สมควรได้รับยกย่องเป็นต้นแบบ
พฤษภาคม		พมจ.สน.	50	ดีมาก	เป็นหน่วยงานที่สมควรได้รับยกย่องเป็นต้นแบบ
มิถุนายน		สนง.สถิติจังหวัดสกลนคร	50	ดีมาก	ที่ทำงานสะอาด เรียบร้อย เป็นสัดส่วน
กรกฎาคม		สนง.สถิติจังหวัดสกลนคร	50	ดีมาก	

3.3 โครงการจังหวัดเคลื่อนที่

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมกับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) สกลนคร เข้าร่วมกิจกรรมการออกหน่วยให้บริการแก่ประชาชนตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” เพื่อประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) สกลนคร เช่น กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) การสมัครเข้าร่วมมาตรการ “ชิม ช้อป ใช้” ความรู้เกี่ยวกับภาษี ที่ราชพัสดุ การประกันภัย การออกใบอนุญาตของสรรพสามิต การแก้ไขปัญหาหนี้ นอกระบบ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประจำเดือน	สถานที่
พฤศจิกายน 2562	ณ โรงเรียนบ้านลาดกระเมอ (คุรุราษฎร์วิทย์) บ้านลาดกระเมอ หมู่ 8 ตำบลห้วยยาง อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2562
ธันวาคม 2562	ณ โรงเรียนบ้านนาสีนวล หมู่ 9 ตำบลหนองแปน อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร ในวันที่ 19 ธันวาคม 2562

ประจำเดือน	สถานที่
มกราคม 2563	ณ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย บ้านโนนอุดม หมู่ 2 ตำบลศรีวิชัย อำเภอนารินวาส จังหวัดสกลนคร ในวันที่ 23 มกราคม 2563
กุมภาพันธ์ 2563	ณ โรงเรียนบ้านบอนสหราษฎร์อุทิศ บ้านบอน หมู่ 3 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563

4. อื่น ๆ

4.1 สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสกลนคร (คบจ.) และพันธมิตร ร่วมด้วยช่วยกัน ด้านภัยโควิด-19 โดยสนับสนุนเงินสด และน้ำดื่ม ตามนโยบายของจังหวัดสกลนคร ดังนี้

4.1.1 เงินสดจำนวน 10,000.- บาท ให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เพื่อสมทบกองทุนในการจัดซื้อหน้ากากผ้า แจกประชาชนสวมใส่หน้ากากผ้าครบ 100 %

4.1.2 เงินสดจำนวน 30,000.- บาท และน้ำดื่ม 800. จำนวน 50 แพ็ค ให้กับโรงพยาบาลศูนย์สกลนคร

4.2 สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ซึ่งประกอบด้วย นางสาวจารุพร ตามกลาง ตำแหน่งคลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรได้ประกาศเจตจำนงสุจริตจะปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

4.3 สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ซึ่งประกอบด้วย นางสาวมนัสนันท์ คำแหง ผอ.กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง นางโสภิต อุปพงษ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ และนางจงกลณีย์ แสนสงคราม นักวิชาการคลังปฏิบัติการ ร่วมกับจังหวัดในการลงพื้นที่ตรวจติดตามความคืบหน้าโครงการตามงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

4.4 การจัดทำบัญชีสำรองผู้ค้าสลากกินแบ่งรัฐบาลจังหวัดสกลนคร

ตามคำสั่ง สำนักงานจังหวัดสกลนคร ที่ 1653/2563 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2563 คลังจังหวัดสกลนครได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการจัดทำบัญชีสำรองผู้ประสงค์จะจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลของจังหวัดสกลนคร โดยร่วมดำเนินการบริหารจัดการจัดการสลากกินแบ่งรัฐบาล ตามแนวทางการจัดทำบัญชีสำรอง และหลักเกณฑ์ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงตัวแทนจำหน่ายส่วนภูมิภาค 3 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หมายเหตุ
1	20 กรกฎาคม 2563	ดำเนินการรับสมัครยื่นแบบความประสงค์จะเป็นตัวแทนจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล ระหว่างวันที่ 20-22 กรกฎาคม 2563	
2	31 กรกฎาคม 2563	การคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วมชมการจับสลากบัญชีสำรองเป็นผู้จำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลของจังหวัดสกลนคร ในวันเสาร์ที่ 8 สิงหาคม 2563 จำนวน 200 ราย	
3	8 สิงหาคม 2563	การจับสลากคัดเลือกผู้ขึ้นบัญชีสำรองเป็นตัวแทนจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลของจังหวัดสกลนคร จำนวน 100 ราย	

ภาคผนวก

- ภาคผนวกที่ 1 การจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management: KM)
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์ความรู้ สู่ชาวล้ง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (Coaching for excellence)
 - โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)
 - สรุปคำถาม-คำตอบ
- ภาคผนวกที่ 2 มาตรการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19
- ภาคผนวกที่ 3 การจัดกิจกรรม 5 ส
- ภาคผนวกที่ 4 การลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)
- ภาคผนวกที่ 5 การลงพื้นที่ตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ภาคผนวกที่ 6 การลงพื้นที่ตรวจติดตามความคืบหน้าโครงการตามงบประมาณรายจ่ายของ จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

➤ การจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management: KM)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์ความรู้ สู้ชาวล้ง จังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (Coaching for excellence)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๒๒๑๔
ที่ สน ๐๐๐๓/ ๖๔๒ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน คลังจังหวัดสกลนคร (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง)

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๓.๓/๑๔ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้ส่งสรุปตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการพัฒนาองค์กร เป้าประสงค์ที่ ๖ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ตัวชี้วัดที่ : ๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน กำหนดให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง ปฏิบัติงานด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพสู่การให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellent Service) เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร ตามโครงการปรับบทบาทภารกิจของกอง สำนักงานคลังจังหวัดเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (คปจ.) อาทิเช่น ดำเนินการด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) เพื่อให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร นั้น

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้านางจงกลณี แสงสงคราม นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำโครงการและแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนครและบุคลากรของหน่วยงานของรัฐในพื้นที่จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการจัดทำโครงการและแผนพัฒนาบุคลากร เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์ความรู้ สู้ชาวล้ง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (Coaching for excellence)
๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ งานได้ผล คนเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (Happy Workplace at Sakon Nakhon)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอ ขอได้กรุณาลงนามอนุมัติโครงการฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางจงกลณี แสงสงคราม)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ
- เห็นควรเห็นชอบตามเสนอ

(นางสาวนันทน์ คำแหง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นายคมสันต์ ล่องวิเชียร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดสกลนคร

รายงานผลการดำเนินงานในรอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2562 -30 กันยายน 2563)

การขยายตัวของเมืองและการขยายตัว
ของภาคเกษตรกรรมและการ
พัฒนาเมือง

(นางสาวนันทิยา นันทนง)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้านวิชาการ วิทยาลัยการโขนพื้นบ้าน
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้าน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้าน

(ภาพประกอบที่ ๓) ตัวอย่างการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์ความรู้สู่ชาวคลัง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(Coaching for excellence)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่กค ๐๔๓๓.๓/๓๔ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้ส่งสรุปตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการพัฒนาองค์กร เป้าประสงค์ข้อที่ ๖ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ตัวชี้วัดที่ : ๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน กำหนดให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง ปฏิบัติงานด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพสู่การให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellent Service) เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร ตามโครงการปรับบทบาทภารกิจของกอง สำนักงานคลังจังหวัดเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (คปขจ.) อาทิเช่น ดำเนินการด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) เพื่อให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ดังนั้น การพัฒนาบุคลากร ด้วยวิธีการฝึกอบรม/สัมมนา จึงถูกนำมาปรับใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดี อันจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งวิธีที่นิยมใช้และเกิดผลในทางปฏิบัติได้แก่ การสอนงาน (Coaching) เนื่องจากการสอนงานเป็นกระบวนการในการพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากร การสอนงานเป็นการทำงานและเรียนรู้กันไปในตัว โดยให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ นำความรู้และประสบการณ์ในการทำงานของตนไปถ่ายทอดแก่บุคลากรภายในสำนักงาน อีกทั้งยังเป็นการเปิดโอกาสให้ได้ทดลองเป็นวิทยากร เพื่อการก้าวเป็นวิทยากรมืออาชีพต่อไปอีกด้วย

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง พิจารณาแล้วจึงเห็นควรจัดให้มีการฝึกอบรม หลักสูตรการสอนงานเพื่อการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Coaching for excellence) ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนครมีความรู้ ความเข้าใจและได้พัฒนาทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบต่างๆ และพัฒนาตนเองให้มีความสามารถ เพื่อเป็นที่ปรึกษาของผู้รับบริการในเรื่องกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ซึ่งจะส่งผลต่อสำเร็จตามเป้าหมายของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนครต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำองค์ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติราชการ
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ แก่ผู้รับบริการได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนครทุกคน

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐ คน

๕. ระยะเวลาในอบรม

ทุกวันพฤหัสบดี ที่ ๒ ของเดือน

๖. สถานที่

ณ ห้องประชุม (วายุภักษ์) สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

/๗. ขอบเขต...

- ๒ -

๗. ขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตร

ระยะเวลาดำเนินการ	วิชา	วิทยากร
ไตรมาสที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑	นางสุเทพ ท้าค้อ
ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒	หนังสือเวียนอื่น ๆ ในรอบไตรมาสที่ ๑	นายกิตติเดช อุโพธิ์ นางวิทยาพร พรหมเมืองเก่า
ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓	เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	นางสาวมนัสนันท์ คำแหง
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕	นางสาวชลธิชา ทาระขันธุ์
มีนาคม ๒๕๖๓	พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕	นางจงกลณีย์ แสนสงคราม
มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓	หนังสือเวียนอื่น ๆ ในรอบไตรมาสที่ ๒	นายกิตติเดช อุโพธิ์ นางวิทยาพร พรหมเมืองเก่า
ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓	การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)	นางอรรพรรณ พังยะ
พฤษภาคม ๒๕๖๓	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	นางสาวสุเพ็ญศรี จันทโกส
มิถุนายน ๒๕๖๓	ด้านข้อมูลหลักผู้ขาย	นางรัชนิ แพงชาติ นางอรรพรรณ พังยะ
เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๓	หนังสือเวียนอื่น ๆ ในรอบไตรมาสที่ ๓	นายกิตติเดช อุโพธิ์ นางวิทยาพร พรหมเมืองเก่า
ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	คุณชลธิชา ทาระขันธุ์
สิงหาคม ๒๕๖๓	คู่มือประมาณการเศรษฐกิจ Management Chart	นางวิยะดา นาระคล
กันยายน ๒๕๖๓	พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒	นางโสภิต อุพงษ์
กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓	หนังสือเวียนอื่น ๆ ในรอบไตรมาสที่ ๔	นายกิตติเดช อุโพธิ์ นางวิทยาพร พรหมเมืองเก่า

/๘. วิธีการ...

- ๓ -

๘. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย/ ทำการทดสอบหลังการฝึกอบรม

๙. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงาน/ฝ่าย

๑๐. งบประมาณ

เบิกจากเงินสลาการกุศลของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร (ค่าอาหารว่าง จำนวน ๒๐ ชุด/ครั้ง)

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำองค์ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติราชการ
๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ แก่ผู้รับบริการได้

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางจงกลณี แสงสงคราม)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวมนัสนันท์ คำแหง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายคมสันต์ ล่องวิเชียร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดสกลนคร

- ครั้งที่ 1 เรื่อง ค่าเช่าบ้าน วันที่ 20 พฤศจิกายน 2562
 ครั้งที่ 2 เรื่อง เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ วันที่ 27 มกราคม 2563
 ครั้งที่ 3 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563
 ครั้งที่ 4 เรื่อง สวัสดิการข้าราชการพยาบาล วันที่ 27 มีนาคม 2563
 ครั้งที่ 5 เรื่อง เรื่อง KTB Corporate Online วันที่ 21 เมษายน 2563
 ครั้งที่ 6 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ วันที่ 26 พฤษภาคม 2563
 ครั้งที่ 7 ข้อมูลหลักผู้ขาย วันที่ 29 มิถุนายน 2563
 ครั้งที่ 8 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ วันที่ 30 กรกฎาคม 2563
 ครั้งที่ 9 เรื่อง คู่มือประมาณการเศรษฐกิจ โดยวิธี Management chart วันที่ 28 สิงหาคม 2563
 ครั้งที่ 10 เรื่อง ด้านการศึกษาบุตร วันที่ 22 กันยายน 2563



โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)

โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ตามความเจริญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบที่เชื่อมโยงถึงกันตั้งแต่บุคคล ครอบครัว สังคม องค์กร โดยมีเป้าหมายการพัฒนาของความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจแบบทุนนิยม เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของปัจเจกบุคคลและกลุ่มเป้าหมายเพียงบางส่วนแต่ขาดการคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ขาดการพัฒนาที่ยั่งยืน เหตุนี้ในปัจจุบันทั้งองค์กรภาครัฐจึงหันมาองสิ่งที่อยู่ภายในตัวบุคคลแต่ละคนมากขึ้น นั่นคือ “ความสุข” เพื่อมุ่งไปสู่ “องค์กรแห่งความสุข” คือ องค์กรที่สามารถกระตุ้นจิตใจ สร้างความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจให้ทุกคนในองค์กร สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร พร้อมปฏิบัติภารกิจขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีแนวคิดหลักที่มุ่งคำนึงงานกับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนครที่ดีเป็นบุคคลสำคัญ และเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการเสริมสร้างองค์ความรู้และการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน ด้วยความคาดหวังว่าคนทำงานในองค์กรมีความสุข งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้นลดความตึงเครียดจากการทำงาน และลดความขัดแย้งในองค์กร เปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมบุคลากรในหน่วยงาน ปรับเปลี่ยนและพัฒนาไปในแนวโน้มที่ดี ปัจจุบันทำให้คนทำงาน Happy ๕ ประการ

- (๑) บทบาทและหน้าที่ที่รับผิดชอบ งานและหน้าที่ที่ถนัด ที่รักที่ชอบ มีผลต่อความสุข
- (๒) ความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา เป็นที่รักของเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี
- (๓) เงินเดือนเหมาะสมมีการปรับฐานเงินเดือนที่สูง
- (๔) ช่วงเวลาการทำงานที่สร้าง Work-life balance มีเวลาทำนกับครอบครัว มีงานอดิเรกที่ชอบ
- (๕) สิทธิประโยชน์และผลตอบแทนอื่น ๆ

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครจึงได้จัดทำโครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพแข็งแรงด้านจิตใจที่ดี มีสมาธิ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้บุคลากรมีความสุขในการทำงาน มีความรัก ความสามัคคี
๓. เพื่อให้บุคลากรเกิดความพึงพอใจ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และมีความผูกพันต่อองค์กร

๓. เป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

- ๒ -

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	Happy body สุขภาพดี	คลายเครียดจากการทำงานด้วยกิจกรรม ออกกำลังกายร่วมกัน โดยวัดความดันโลหิต หรือการลดน้ำหนัก (มีรางวัลให้)	ทุกวันพุธ เวลา ๑๖.๓๐-๑๗.๐๐ น.
๒.	Happy Relax รู้จักผ่อนคลาย	กิจกรรมพักผ่อนเพื่อสร้างความบันเทิงให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ทำกิจกรรมที่ชอบ เช่น ชมภาพยนตร์ Mouth กับ Klang รับประทานอาหาร morning talk เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	ทุกวันอังคาร เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.
๓.	Happy Heart การมีน้ำใจ	สร้างความสุข สร้างขวัญกำลังใจ เช่น มีของขวัญวันเกิด เด็ก และร่วม รับประทานอาหาร	วันเกิดของบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัด (ตามทะเบียนวันเกิดบุคลากร)
๔.	Happy Brain การใฝ่รู้	การใฝ่หาความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรอื่น ๆ การศึกษาดูงาน	โครงการของ สนง.คลัง
๕.	Happy Soul คุณธรรม	มีคุณธรรม มีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต มีการสวดมนต์ นั่งสมาธิ รู้จักรับผิดชอบ ชั่วดี สถานะที่วัดต่าง ๆ ในจังหวัด	สวดมนต์ไหว้พระเป็นประจำทุกวันพระ เวลา ๑๖.๓๐-๑๘.๐๐ น.
๖.	Happy Money รู้จักใช้เงิน	รู้จักใช้ชีวิตที่เหมาะสมกับรายได้ โดยการตั้งกองทุนออมเพิ่มเติมสุขชาวคลังจังหวัดสกลนคร	
๗.	Happy Family สร้างความสุข ความอบอุ่นในครอบครัว	สร้างความสุขความอบอุ่นในครอบครัว และสำนักงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมงานบุญงานประเพณี	
๘.	Happy Society - คนในองค์กร - สถานที่ทำงาน - ผู้บริหาร	- คนในองค์กรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การแสดงออกทั้งภายนอกและภายใน - เคารพกฎ ระเบียบวัฒนธรรมองค์กร - สถานที่ทำงาน มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นเพียงพอ - ผู้บริหารเก่ง ดี มีหลักครองตน ครองคน ครองงาน มีธรรมมาภิบาล	

- ๓ -

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

๗. งบประมาณ

บัญชีเงินสลาการกุศลสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร หรือ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๘. การประเมินผล

- ๘.๑ ประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบสอบถาม
- ๘.๒ ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- ๘.๓ การติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัด มีสุขภาพแข็งแรง สุขภาพด้านจิตใจที่ดี มีสมาธิ และมีความสุขในการปฏิบัติงานมากขึ้น
- ๒. บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดมีความสุขในการทำงาน เกิดความรักสามัคคีในหน่วยงาน เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและมีความผูกพันต่อองค์กรมากขึ้นส่งผลให้งานมีประสิทธิภาพ
- ๓. ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจในการบริการของสำนักงานคลังจังหวัด

๑๐. ผู้รับผิดชอบ

- ๑๐.๑ นางสาวมัลลีนันท์ คำแหง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
- ๑๐.๒ นางสุเทพ ท้าคือ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
- ๑๐.๓ นางรัชณี แพงชาติ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
- ๑๐.๔ นางวิยะดา นาระคล ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
- ๑๐.๕ นางจงกลณี แสนสงคราม ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

- ๔ -

๑๑. การอนุมัติโครงการ

๑๑.๑ ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางจกณีย์ แสนสงคราม
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๑๑.๒ ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวมนัสนันท์ คำแหง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๑.๓ ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายคมสันต์ ล่องวิเชียร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดสกลนคร

โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)
กิจกรรม Happy Heart และ Happy Society



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

ข่าวประชาสัมพันธ์



วันพุธที่ 11 มีนาคม 2563 นางสาวจุฑารัตนา ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมจัดกิจกรรม Happy Heart ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน และกิจกรรม Happy Society กิจกรรมทำความสะอาดสำนักงาน (5ส.) ตามโครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at Sakonnakhon) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา สร้างบรรยากาศที่ดีในสำนักงาน รวมทั้งยังเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ณ บริเวณชั้น 1 อาคารศาลากลางจังหวัดสกลนคร และห้องปฏิบัติการสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ชั้น 1 (หลังใหม่) ถ.ศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000



โทรศัพท์ 0 4271 1405, มือถือ 08 6459 3437
โทรสาร 0 4271 3371 กด 5



ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th
Facebook : สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)

กิจกรรม Happy Heart



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakonnakhon Provincial Office of the Comptroller General





ข่าวประชาสัมพันธ์



NEWS



กินข้าว
หรือยัง?

กินข้าวห่างกัน 1-2 เมตร ด้วยอุปกรณ์ส่วนตัวของแต่ละคน เพื่อป้องกัน COVID-19

HAPPY WORKPLACE AT SAKONNAKHON

วันจันทร์ที่ 30 มีนาคม 2563 เวลา 12.00 น.

ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
ศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่)







วันจันทร์ที่ 30 มีนาคม 2563 เวลา 12.00 น. นางสาวจรรยา ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมจัดกิจกรรม Happy Heart ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ตามโครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy WorkPlace at Sakonnakhon) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา สร้างบรรยากาศที่ดีในสำนักงาน อีกทั้งในวันนี้นักงานคลังจังหวัดสกลนครได้ร่วมแสดงความยินดีกับน้องนักศึกษาฝึกงาน นางสาวปิยรัตน์ ชันละ "น้องกิ๊ก" ที่สำเร็จหลักสูตรการฝึกงานสหกิจศึกษาที่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร เป็นเวลา 4 เดือน

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ชั้น 1 (หลังใหม่) ถ.ศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000

โทรศัพท์ 0 4271 1405, มือถือ 08 6459 3437

โทรสาร 0 4271 3371 กด 5



อีเมล: skn@cgd.go.th

Facebook : สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)
กิจกรรม Happy Family สร้างความสุขความอบอุ่นในครอบครัว และ กิจกรรม Happy Soul คุณธรรม



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakon Nakhon Provincial Office of the Comptroller General
วิสัยทัศน์ : กำกับ ดูแล และบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด



ภาพข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม



วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 06.30 น. นางสาวจารุพร ตามกลาง
คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมพิธี
ทำบุญตักบาตร เนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา ประจำปี 2563 ณ วัดพระธาตุเชิงชุมวรวิหาร
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร โดยมี นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร เป็นประธาน

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ชั้น 1 (หลังใหม่) ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร
โทร. 0 4271 1405 โทรสาร 0 4271 3371 กต 5 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th

โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)
กิจกรรม Happy Soul คุณธรรม



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakon Nakhon Provincial Office of the Comptroller General
วิสัยทัศน์ : กำกับ ดูแล และบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด



ภาพข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม



วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 17.30 น. นางสาวจารุพร ตามกลาง
คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมพิธีสวดมนต์
ทำวัตรเย็นและเจริญพระพุทธรูป เนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา ประจำปี 2563 ณ
วัดพระธาตุเชิงชุมวรวิหาร ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร
โดยมี นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร เป็นประธาน

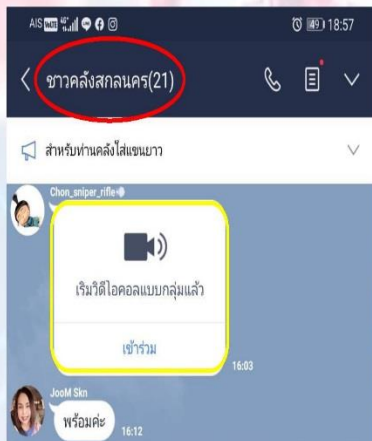
ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ชั้น 1 (หลังใหม่) ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร
โทร. 0 4271 1405 โทรสาร 0 4271 3371 กด 5 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th

โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)
กิจกรรม Happy Brain

กิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

ข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 31 มีนาคม 2563 เวลา 16.00 น. สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ร่วมกัน Happy Brain ให้ความรู้เพื่อพัฒนาตนเองของบุคลากรในองค์กร เพื่อรองรับมาตรการแก้ปัญหา COVID-19 ของรัฐบาล Work From Home ด้วยการชักชวนประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน LINE GROUP CALLS อีกทั้งเพื่อรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง และสนับสนุน Social Distancing อยู่บ้าน หยุดเชื้อ เพื่อชาติ โดยมีบุคลากรให้ความสนใจและเข้าร่วมทดสอบอย่างพร้อมเพรียงและสนุกสนาน



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



cgd_sakon



@cgd_sakon



@417dy



<https://www.cgd.go.th/skn>

โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)
กิจกรรม Happy Society และ Happy Relax



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakonnakhon Provincial Office of the Comptroller General



ประจำวันพุธที่ 1 กรกฎาคม 2563



โครงการ งานได้ผล คนเป็นสุข



Happy Work Place at Sakonnakhon



วันพุธที่ 1 กรกฎาคม 2563 นางสาวจรรพพร ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมแรงร่วมใจ จัดกิจกรรม Happy Society ช่วงเวลาหลังเลิกงาน (5 ส) เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณบ้านพักคลังจังหวัดสกลนคร โดยการเก็บกวาด เศษใบไม้ ตัดหญ้า ปลูกต้นไม้ จัดทำแปลงปลูกผักสวนครัวไว้รับประทานในครัวเรือน ส่งเสริมการใช้ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และได้ร่วมกันจัดกิจกรรม Happy Relax โดยร่วมรับประทานอาหารเย็น เพื่อพักผ่อน พบปะพูดคุย "Mouth กับ Klang" เพื่อสร้างความบันเทิง ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เป็นการสร้างความสามัคคี และความอบอุ่นในการทำงานร่วมกัน ส่งผลให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



cgd_sakon



@cgd_sakon



@417dympi



<https://www.cgd.go.th/skn>



โครงการงานได้ผล คนเป็นสุข (Happy Workplace at sakonnakhon)
กิจกรรม Happy Heart และ Happy Family



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakonnakhon Provincial Office of the Comptroller General



ประจำวันพุธที่ 1 กรกฎาคม 2563



โครงการ งานได้ผล คนเป็นสุข



“Happy Work Place at Sakonnakhon”



วันพุธที่ 1 กรกฎาคม 2563 นางสาวจรรพ ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมจัดกิจกรรม Happy Heart ช่วงพักเที่ยง ได้ไปเยี่ยมอาการป่วยของคู่สมรส รายนางโสภิต อุปพงษ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ เพื่อให้กำลังใจให้กับผู้ป่วยและครอบครัว และช่วงเวลาหลังเลิกงาน ได้ร่วมกันจัดกิจกรรม Happy Family โดยผู้บริหารหน่วยงาน ได้มอบทุนการศึกษาให้กับบุตร-ธิดา ของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ที่มีผลการเรียนดี พฤติกรรมดี เติบโตรอยยิ้ม สร้างความสุข เพื่อมอบกำลังใจให้กับเด็ก ๆ และผู้ปกครอง



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



cgd_sakon



@cgd_sakon



@417dympl



<https://www.cgd.go.th/skn>



สรุปคำถาม-คำตอบ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
การจัดซื้อ จัดจ้าง (พัสดุ)	1. หลักประกันสัญญาไม่ครอบคลุม ระยะเวลาประกันความชำรุด บกพร่อง ต้องทำอะไร	-ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและเรียกให้ ผู้รับจ้างนำหลักประกันมาเปลี่ยนให้ครบ ตามสัญญาและแก้ไขข้อมูลในระบบ e-GP ให้ถูกต้อง	-นางสาว สุเพ็ญศรี จันทิภาส
	2. การยกเลิกโครงการ e-bidding กรณีขายเอกสารต้องทำอะไร	-เมนู ยกเลิกประกาศเชิญชวน เมื่อประกาศเชิญชวนครั้งใหม่ ให้ส่งแบบแจ้งปัญหา e-GP 01-0114 กรณีผู้ค้าควนโหลตเอกสาร โดยไม่ต้อง ชำระเงิน	-นางสาว สุเพ็ญศรี จันทิภาส
	3. ระบบการคำนวณราคากลางงาน ก่อสร้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ การสืบราคา และการแนบหลักฐานต้องทำอะไร	-กรณีสืบราคา ให้บันทึกสืบในระบบฯ พร้อม แนบหลักฐานการสืบราคา โดยใช้เอกสารหรือภาพถ่ายราคาสินค้า ที่ได้มา เป็นต้น	-นางสาว สุเพ็ญศรี จันทิภาส
	4. การพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์งานจ้างก่อสร้าง ประเด็น การยื่นปริมาณงาน (ปร.4, ปร.5 และ ปร.6) ซึ่งผู้เสนอราคาไม่ได้ยื่น	-แนะนำให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาตาม เงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา ซึ่ง กำหนดให้ผู้เสนอราคาไม่ต้องแนบปริมาณ งาน ประกอบกับหนังสือ กวจ. ว.452 ลง วันที่ 17 ก.ย.2562 แนวทางในการปฏิบัติใน การพิจารณางานจ้างก่อสร้างกรณียื่นใบแจ้ง ปริมาณงานและราคา และบัญชีรายการ ก่อสร้าง	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
	5. การใช้เงินบริจาคในการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงเรียน บริจาค 1,000,000.-บาท จะใช้วิธีสอบราคาได้หรือไม่	-กรณีจะใช้วิธีสอบราคา จะต้องเป็นพื้นที่ ที่ มีข้อจำกัดในการใช้สัญญาณ Internet ทำให้ ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบตลาด อิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ได้ และการใช้เงินบริจาคของ โรงเรียนจะต้องดำเนินการ ตาม พรบ.จัดซื้อ จัดจ้างตามวงเงินที่มี ซึ่งโรงเรียนไม่ได้รับ ยกเว้นว่าไม่ต้องดำเนินการตาม พรบ.	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
	6. ระบบคำนวณราคากลาง อิเล็กทรอนิกส์ ประเด็นไม่สามารถ คัดลอก BOQ ได้	-เนื่องจากเป็นปัญหาเชิงเทคนิคของ ระบบงาน ให้ส่วนราชการส่งหน้าจอที่ระบบ แจ้งเตือนมายังสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อให้ เจ้าหน้าที่คลังจังหวัดประสาน กรมบัญชีกลางดำเนินการแก้ไขต่อไป	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์

7. สาเหตุที่ไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางได้เกิดจากสาเหตุใด และกรณีที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางไม่สามารถเข้าใช้งานในระบบราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ได้ เกิดจากอะไร	-ให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั่วไป เช่น เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก วันเดือน ปี เกิด หรือตรวจสอบดูว่าเวลาจะอนุมัติ ระบบจะแจ้งว่าอย่างไร เมื่อตรวจสอบแล้วก็ให้แก้ไขตามที่ระบบแจ้ง กรณีคณะกรรมการกำหนดราคากลางไม่สามารถเข้าใช้งานในระบบราคากลางได้ ให้เจ้าหน้าที่สร้างโครงการในระบบ e-GP และไปเมนูหลัก แล้วไปเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการให้ครบ หลังจากนั้นให้กำหนดสิทธิวิศวกรรมการ คนไหนมีสิทธิเข้าใช้งานในระบบราคากลางอิเล็กทรอนิกส์	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
8. การยกเลิกประกาศผู้ชนะในระบบ e-GP เนื่องจากพิจารณาผลตลาดเคลื่อน มีวิธีดำเนินการอย่างไร	-ให้ส่วนราชการเข้าสู่ระบบ e-GP ในเมนูหลัก “ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง” เลือกยกเลิก/เปลี่ยนแปลงประกาศผู้ชนะ หลังจากนั้นให้หาโครงการที่จะยกเลิก คลิกปุ่มรายละเอียดแก้ไขของโครงการนั้น โดยระบุเหตุผลและวันที่ที่ยกเลิก	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
9. หากเจ้าหน้าที่ต้องการเข้าตรวจสอบราคากลางในระบบราคากลางงานก่อสร้างในโครงการ ก่อนจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง มีวิธีตรวจสอบอย่างไร	-แนะนำให้ส่วนราชการเข้าไปที่เมนูหลัก “ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง” -จัดทำโครงการ -รายการโครงการ เมื่อเห็นโครงการเข้าไปที่ “รายละเอียด” หน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการ ให้ไปที่ช่องราคากลาง จะแสดงจำนวนตัวเลขที่ถูกส่งมาจากราคากลางอิเล็กทรอนิกส์คลิกที่ระบุรายละเอียด หน้าจอจะแสดงแบบ ปร. 4, ปร.5, ปร.6 และตารางแสดงวงเงินงบประมาณ (บก.01) ที่ได้จากระบบราคากลางอิเล็กทรอนิกส์	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
10. ไม่สามารถเข้าใช้งานระบบ e-GP ระบบแจ้งข้อความ E1523 : คั่นหารหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านในฐานะข้อมูลไม่พบ	-ให้ดำเนินการ โดยเลือกที่เมนูลิ้มรหัสผ่าน เลือกระบบลงทะเบียน และกดเว้นขยายกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก และ e-mail ที่ใช้ลงทะเบียน กดค้นหา ระบบแจ้งข้อมูลใส่รหัสที่เห็น แล้วกดยืนยัน ระบบจะจัดส่งรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านทาง e-mail	-นางสาวสุจิตรา วงศ์กาฬสินธุ์
11. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ	-การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวง (500,000 บาท) ให้	-นางสาวสุจิตรา วงศ์กาฬสินธุ์

ม.56 (2) (ข) หัวหน้าเจ้าหน้าที่มีอำนาจในการลงนามในใบสั่งซื้อสิ่งจ้างภายในวงเงินเท่าใด	ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ ข้อ 79 ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ 24	
12. ผู้ค้าภาครัฐ ต้องการเปลี่ยนข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ในระบบ e-GP ต้องดำเนินการอย่างไร	-สามารถเข้าเปลี่ยนแปลงข้อมูลด้วยตนเอง โดยเข้ารหัส e-GP ไปที่เมนูไฟล์ ชิด 3 ชิด (ซ้ายมือ) แล้วเลือกลงทะเบียน ข้อมูลผู้ค้ากับภาครัฐ เลือกเปลี่ยนแปลงข้อมูล e-mail และหรือโทรศัพท์มือถือ ทำรายการเปลี่ยนแปลงข้อมูล พร้อมส่งแบบเปลี่ยนแปลงที่พิมพ์จากระบบ พร้อมแนบเอกสารประกอบส่งมาที่สำนักงานคลังจังหวัดเพื่ออนุมัติ	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
13. e-mail ที่ใช้ลงทะเบียนของหน่วยงานภาครัฐ จะใช้ e-mail ส่วนตัวได้หรือไม่	-ต้องเป็น e-mail ส่วนบุคคล ที่มี Domain Name ของหน่วยงานภาครัฐ เท่านั้น ไม่สามารถใช้ Hotmail หรือ Gmail ได้	-นางสาว ปิ่นกนก อูปพงษ์
14. ผู้ค้าไม่สามารถเข้าใช้งานในระบบ e-GP ได้	-เนื่องจากผู้ค้ายังไม่ได้ทำการ First time Login ที่ Link ใน e-mail แล้วระบบจะให้เข้าไปเปลี่ยนรหัสใหม่ จึงจะเข้าใช้งานได้	-นางจกณีย์ แสงสงคราม
15. รหัส e-GP หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเข้าใช้งานไม่ได้	-คลังจังหวัดส่งรหัส e-GP ขึ้นไปยัง e-mail ของผู้ลงทะเบียน กรณีลืมรหัสเข้า e-mail แนะนำให้ติดต่อผู้ดูแลระบบ e-mail เพื่อขอ Reset รหัสผ่านใหม่ จึงจะสามารถเข้าดูรหัสผ่าน e-GP ได้	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
16. กรณีหน่วยงานของรัฐประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้าง แต่พบว่าในประกาศกำหนดคุณสมบัติว่า ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้าง จะต้องใช้วิศวกรโยธาที่มีใบประกอบวิชาชีพเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ซึ่งขัดแย้งกับหนังสือด่วนที่สุดที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 521	-ตามระเบียบฯ ปี 2560 ข้อ 53 กำหนดว่า ในระหว่างประกาศเชิญชวน หากพบว่ามีข้อผิดพลาดเคลื่อนใด ๆ ให้ยกเลิกประกาศเชิญชวนแล้วประกาศใหม่ ดังนั้น จึงให้หน่วยงานรัฐยกเลิกประกาศ พร้อมชี้แจงเหตุผลว่ายกเลิกเพราะไม่ตรง/ไม่เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ว 521 และให้ทำประกาศขึ้นใหม่ในระบบ e-GP	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
17. ผู้ค้ากับภาครัฐเข้าใช้งานรหัสผู้ใช้งานในระบบ e-GP ไม่ได้ ขอรหัสผ่านใหม่ แต่ไม่ได้รับรหัสใหม่	-กรณีนี้ถ้าหากระบบฯ ส่งรหัสไปแล้ว แต่ไม่ได้รับ ให้สันนิษฐานว่าใส่ e-mail ผิด ให้ผู้ค้าแจ้งปัญหาการใช้งานเป็นแบบขอลบ	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์

		รหัสผู้ใช้งาน แล้วส่งเอกสารมาให้คลังจังหวัดลบให้ จากนั้นทำการบันทึกลงทะเบียนใหม่ และขอให้ลงทะเบียน e-mail เป็น Gmail จะง่ายกว่า	
	18. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงประกาศผู้ชนะแล้ว ต่อมาหัวหน้าหน่วยงานของรัฐทักท้วงว่าผู้ค้ารายที่ชนะตกลงราคา มีราคาสูงเกินไป จะเปลี่ยนผู้ชนะ ได้หรือไม่ และจะดำเนินการในระบบ e-GP อย่างไร	-วิธีเฉพาะเจาะจง ถ้ายังไม่ลงนาม ในสัญญาสามารถเปลี่ยนผู้ชนะได้ โดยยกเลิกประกาศผู้ชนะ และย้อนไปแก้ที่รายงานผลการพิจารณาในระบบ e-GP และประกาศผู้ชนะรายใหม่โดยแนะนำให้ไปต่อรองราคากับรายเดิมอีกครั้ง และถ้าต่อรองราคาไม่ได้ก็สามารถ ตกลงราคากับรายที่ถูกกว่าได้	-นางอรรณพ พงษ์
การเบิก - จ่ายเงิน	1. การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินฝากคลัง	-ให้ส่วนราชการทำ ขบ 03 จ่ายตรงไปยังบัญชีผู้ขายโดยให้กรอกเลขผู้เสียภาษีและเลขบัญชีธนาคารที่กรมบัญชีกลางเป็นผู้สร้าง	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
	2. การใช้ KTB Corporate Online	-แนะนำให้ทราบที่มาของการจ่ายเงิน การรับและส่งผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามหนังสือ ว.103, ว.108 และ ว.109	-นายณรงค์ฤทธิ์ สุนีย์
	3. สร้างข้อมูลหลักผู้ขายผิดกลุ่มต้องดำเนินการแก้ไขอย่างไร	- ทำแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย โดยเลือกระบบข้อมูลหลักผู้ขาย ส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดเพื่อส่งให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้ดำเนินการลบข้อมูล และให้หน่วยงานสร้างข้อมูลหลักผู้ขายในกลุ่มผู้ขายที่ถูกต้อง	-นางสาว ปิ่นกนก อุปพงษ์
	4. เบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนเงิน 5,200 บาท ด้วย ขบ 02 จะจ่ายต่อด้วย KTB Corporate Online ได้หรือไม่ โดยหัวหน้าให้ทำเบิกเกินส่งคืน แล้วไปจัดทำ PO จ่ายตรงผู้ขาย	-จากการสอบถามข้อมูล ตอนจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างเป็นการขอเงินทั้งปีรวม 100,000 บาท และมีทะเบียนคุมเบิกเงินค่าน้ำมันปกติทุกเดือนจะไม่ถึง 5,000 บาท จึงเบิกด้วย ขบ 02 เข้าหน่วยงาน และจ่ายต่อด้วย KTB Corporate แต่ครั้งนี้อยอดเงินเกิน 5,000 บาท และได้วาง ขบ 02 เงินเข้าบัญชีหน่วยงาน ถ้าจะทำ PO ไม่สามารถทำได้เนื่องจากขอซื้อขอจ้างรวมไว้แล้วหนึ่งแสนบาท และการทำ PO ต้องดึงข้อมูลมาจาก e-GP ดังนั้น ถ้าเบิกเงินมาแล้วก็ให้จ่ายต่อด้วย KTB Corporate ครั้งต่อไปให้เบิก ขบ 02 แต่เลือกจ่ายตรงคู่สัญญา	-นางอรรณพ พงษ์

	5. ขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้ชำระภาษีแล้วจำนวนเงินที่ขายได้แยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้ 1. ส่วนที่ต้องใช้หนี้ภาษีให้กับสรรพากร 2. ส่วนที่เกินจากการใช้หนี้ต้องส่งคืนเจ้าของทรัพย์สิน ถามว่าเงินส่วนที่ 2 ที่ต้องคืนให้ผู้เสียภาษีแล้วผู้เสียภาษียังมารับคืนต้องทำอย่างไร	-แนะนำให้นำเงินส่วนที่รอให้ผู้เสียภาษีมารับคืนฝากไว้ในบัญชีเงินนอกฝากคลัง โดยบันทึกบัญชีตั้งเป็นเจ้าหนี้ ระบุบัญชีแยกประเภทเป็นบัญชี “เงินรับฝากอื่น” เมื่อผู้เสียภาษีมาขอคืนก็บันทึกรายการขอเบิก ขบ 03 และจ่ายให้กับผู้เสียภาษีต่อไป	-นางอรรณพ พงษ์
	6. ส่วนราชการทำรายการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยจ่ายไปยังบัญชีต่างธนาคารและเลือก Effective Date เป็นวันที่ 24 ม.ค.63 จะทราบได้อย่างไรว่าเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว	-สามารถตรวจสอบได้ 2 ช่องทาง คือ 1. เมนู Government Upload – upload status inquiry -ถ้า status - Processed แสดงว่าเงินโอนเข้าบัญชีปลายทางแล้ว -ถ้า status – Processed with error แสดงว่าการโอนเงินไม่สำเร็จ 2. เมนู Download จะสามารถ Download เอกสารได้ เวลา 17.00 น. ของวันที่ Effective Date (24 ม.ค.63)	-นางอรรณพ พงษ์
	7. การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน จะตรวจสอบอย่างไร	-ส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกหักหลักส่งเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อขอใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ไปพลางก่อน ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดการ Mapping ข้อมูลการเบิกจ่าย ภายใต้รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก รหัสแหล่งของเงิน และจำนวนเงินของงบประมาณ ในรายงาน GFMS ของกรมบัญชีกลาง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และนำส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง เพื่อโอนลดยอดเบิกจ่ายงบประมาณไปพลางก่อนให้แก่หน่วยงาน	-นางรัชนิ แพงชาติ
	8. วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS กรณีขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือในปีตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว41 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563 ในระบบ GFMS	1. ดำเนินการผ่านเครื่อง GFMS Terminal หรือผ่านระบบ GFMS web online 2. คัดเลือก (List) PO และ/หรือเอกสารสำรองเงินทุกประเภทที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายส่งข้อมูลให้กรมต้นสังกัดยืนยัน (Confirm) ในระบบ GFMS ให้แล้วเสร็จ	-นางสาว สุเพ็ญศรี จันทภาส

คำตอบแทน คำสวัสดิการ และอื่น ๆ	1. บุตรของผู้มีสิทธิที่กู้ยืมเงินเรียนจาก ยศ. สามารถนำหลักฐานการรับเงิน ของสถานศึกษา มาเบิกค่าเล่าเรียน ได้หรือไม่	ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม 2563 -ผู้มีสิทธิที่บุตรกู้ยืมเงินเรียนจาก ยศ. และ กรอ. สามารถนำหลักฐานการรับเงิน ของสถานศึกษา มายื่นเบิกเงินสวัสดิการ ศึกษาของบุตรจากทางราชการได้	-นางสาว มนัสนันท์ คำแหง
	2. ข้าราชการที่จะครบกำหนดเกษียณอายุ จะสามารถยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จบำนาญ ล่วงหน้าได้หรือไม่	-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ ขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ.2527 ข้อ 6 กำหนดให้ ข้าราชการที่พ้นจากราชการ เพราะเหตุ เกษียณอายุให้ยื่นคำขอรับบำเหน็จบำนาญ ล่วงหน้าได้ เป็นเวลา ๘ เดือนก่อนวันครบ เกษียณอายุราชการ ทางระบบ Pension Electronic Filing	-นางสาว มนัสนันท์ คำแหง
	3. กรณีผู้รับบำนาญมาติดต่อขอหนังสือ รับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็น หลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ไม่พบรายชื่อ ในระบบบำเหน็จค้ำประกัน ในเมนูบันทึก รับข้อมูล	-ผู้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญต้องยื่นคำ ร้องขอรับหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จ ตกทอดฯ กับหน่วยงานต้นสังกัดก่อน แล้ว ต้นสังกัดบันทึกข้อมูลในระบบบำเหน็จค้ำ ประกันและส่งข้อมูลมายังสำนักงานคลัง จังหวัด	-นางจงกณีย์ แสนสงคราม
	4. เงินสวัสดิการของผู้สูงอายุและ คนพิการ เงินยังไม่เข้าบัญชีมา 3 เดือน แล้ว (ม.ค. – มี.ค.63)	-เนื่องจากรายนี้ทางหน่วยงานบันทึกข้อมูล ไม่ถูกต้อง จากให้ออนเข้าบัญชีของเจ้าตัว แต่บันทึกเป็นเงินสด จึงได้ประสานไปยัง หน่วยงาน และให้ทำการแก้ไขข้อมูลใหม่ ที่ถูกต้องเป็นออนเข้าบัญชีและเลือกตกเบิก พร้อมกัน 3 เดือน	-นางจงกณีย์ แสนสงคราม
	5. การคืนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เนื่องจากว่างงานมาแล้ว ต้องทำอะไร	-ให้เจ้าของบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แจ้งายัดบัตรที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา แล้วดำเนินการแจ้งที่ คลังจังหวัด ซึ่งจะมีแบบฟอร์มการคืนบัตร ให้กรอกข้อมูล พร้อมทั้งบัตรสวัสดิการ ตัวจริงและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
	6. ถ้าบัตรสวัสดิการแห่งรัฐสูญหาย ต้องดำเนินการอย่างไร	-ให้ไปแจ้งความที่สถานีตำรวจ และไปแจ้ง ขอทำบัตรใหม่ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
	7. การประชุมของคณะกรรมการ เวลา 15.00-16.30 น. ขออนุมัติเบิก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ได้หรือไม่	-ได้ เนื่องจากระเบียบไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับ ระยะเวลาในการประชุม	-นางวิยะดา นาระคล

	เนื่องจากประชุมเพียง 1.30 ชั่วโมง		
	8. กรณีข้าราชการใช้สิทธิเช่าซื้อบ้านในจังหวัดหนึ่งแล้ว ต่อมาได้ย้ายไปรับราชการอีกจังหวัดหนึ่ง หากต้องการซื้อบ้านในที่แห่งใหม่ จะสามารถใช้สิทธิเช่าซื้อบ้านได้หรือไม่	-สามารถเบิกค่าเช่าซื้อบ้านหลังใหม่ได้ เพราะเป็นคนละท้องถิ่น แต่ต้องเลือกใช้สิทธิใดที่หนึ่ง ระหว่างใช้สิทธิเช่าซื้อในท้องถิ่นใหม่ หรือนำค่าเช่าซื้อในท้องถิ่นเดิมมาเบิกก็ได้	-นางวิยะดา นาระคล
	9. รรราชการสามารถเบิกประกันภัยชั้น 1 ได้หรือไม่	-การทำประกันภัย มี 2 ประเภท 1. ภาคบังคับ กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีประกันภัยราชการภาคบังคับ 2. ภาคสมัครใจ กำหนดให้ส่วนราชการพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมกับภารกิจงานของแต่ละหน่วยงาน เพื่อมิให้เกิดภาระแก่งบประมาณแผ่นดิน และต้องขออนุมัติต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดเอาประกันภัยทรัพย์สินของรัฐ ก่อนเบิกจ่าย	-นางวิยะดา นาระคล
	10. พนักงานราชการ สามารถขออนุญาตใช้รถราชการ ได้หรือไม่	-ได้ หากเป็นการขอใช้รถเพื่อปฏิบัติงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-นางวิยะดา นาระคล
	11. บุตรศึกษาระดับปริญญาตรีปี 4 เทอมสุดท้ายอายุครบ 25 ปีระหว่าง เรียนเทอม 2 สามารถเบิกจ่ายได้หรือไม่	-เบิกได้ หากระยะเวลาการเรียนของเทอมสุดท้ายบุตรอายุยังไม่เกิน 25 ปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ต้องยื่นเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตรก่อนอายุครบ 25 ปี	-นางวิยะดา นาระคล
	12. คู่สมรสของข้าราชการมีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนบุตรกับรัฐวิสาหกิจ โดยภาคเรียนที่ 1 เบิกค่าการศึกษาบุตรใช้สิทธิของรัฐวิสาหกิจ แต่ภาคเรียนที่ 2 จะนำค่าการศึกษาบุตรมาเบิกกับสิทธิข้าราชการได้หรือไม่	-สามารถนำไปเสริมค่าการศึกษาของบุตรมาเบิกที่ส่วนราชการผู้เบิกของข้าราชการได้ เนื่องจากงบประมาณของรัฐวิสาหกิจเป็นคนละงบกับข้าราชการ	-นางโสภิต อูปพงษ์

สรุปคำถาม – คำตอบ
ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
การจัดซื้อจัดจ้าง (พัสดุ)	1. กรณีผู้เสนอราคาขอยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงาน จะต้องยื่นภายในกี่วัน	-การขอยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงาน ต้องยื่นการยื่นภายใน 7 วันทำการนับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ	-นางจิราพร ศรีพิลา
	2. ถ้าจะคืนหลักประกันการเสนอราคาอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการอย่างไร	- เมื่อประกาศผลผู้ชนะการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐ คืนหลักประกันการเสนอราคาให้แก่ผู้ยื่นหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน ยกเว้นผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว	-นางจิราพร ศรีพิลา
	3. กรณีจะคืนหลักประกันการเสนอราคาให้กับผู้ยื่นข้อเสนอแต่ทำในระบบไม่ได้ จะต้องดำเนินการอย่างไร และยังไม่ได้ทำสัญญาจ้าง	- ต้องทำสัญญาในระบบ e-GP ก่อน จึงจะสามารถคืนหลักประกันการเสนอราคาในระบบได้	-นางจิราพร ศรีพิลา
	4. กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมารับซองและยื่นซองแทน สำหรับวิธีสอบราคาจะต้องเป็นบุคคลเดียวกันหรือไม่	- การรับซองและการยื่นซองเป็นการแสดงเจตนาต่างกรณีกัน ดังนั้น การมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาติดต่อขอรับซองและยื่นซองจึงไม่จำเป็นต้องเป็นบุคคลคนเดียวกัน	-นายกฤติเดช อุโพพร
	5. หน่วยงานซึ่งมีหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตำแหน่งอยู่แล้ว จะสามารถแต่งตั้งบุคคลอื่นให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่อีกได้หรือไม่	- ตามระเบียบมิได้กำหนดจำนวนบุคลากรในการทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ กรณีนี้จึงเป็นดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ดังกล่าว ต้องพิจารณาทั้งความเหมาะสม เช่น ปริมาณงานที่มีจำนวนมาก โดยจะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน	-นายกฤติเดช อุโพพร
	6. การลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ต้องดำเนินการอย่างไร	-คณะกรรมการกำหนดราคากลางสามารถลงทะเบียนได้ที่ www.gprocument.go.th ที่เมนู “ลงทะเบียนได้ที่นี่” - เลือก ลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐ - เลือก สถานะการลงทะเบียน เป็น “คณะกรรมการกำหนดราคากลาง” โดยกรอกข้อมูลการลงทะเบียนและพิมพ์แบบลงทะเบียนพร้อมลงนามและแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อยืนยันต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ทำการอนุมัติการใช้งานในระบบ e-GP	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
การจัดซื้อจัดจ้าง (พัสดุ)	7. การลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ ต้องดำเนินการอย่างไร	1.เข้าระบบการลงทะเบียน www.gprocurement.go.th คลิกที่เมนู “ลงทะเบียนได้ที่นี่” 2. เลือก “ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ” 3. บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสาร 4. พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน 5. ลงลายมือชื่อในแบบแจ้งการลงทะเบียน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการลงทะเบียน 6. ส่งเอกสารทั้งหมดมาที่สำนักงานคลังจังหวัดเพื่ออนุมัติการใช้งาน 7. ระบบส่งทำการ First Time Login เมื่อได้รับแจ้งรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านทาง e - mail	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
	8. . การบันทึกข้อมูลเพื่อแก้ไขสัญญาในส่วนของงวดงานงวดเงินในระบบ e-GPต้องดำเนินการอย่างไร	1. ไปที่เมนูหลัก (คลิกขีด 3 ขีด) 2. เลือกเมนูสัญญาและหลักประกัน เมนูบริหารสัญญา/แก้ไขสัญญา 3. คลิกที่รายละเอียด/แก้ไข 4. เลือกโครงการที่จะทำการแก้ไข 5. เลือกแก้ไขงวดเงินงวดงาน เลือกการแก้ไขข้อมูล แล้วทำการแก้ไขสัญญาตามข้อเท็จจริง	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
	9. กรณีที่ผู้ชนะไม่มาทำสัญญาหน่วยงานจึงเรียกรายถัดไปมาทำสัญญา จะต้องดำเนินการอย่างไรในระบบ e-GP	- ต้องเข้าไปเปลี่ยนแปลงประกาศผู้ชนะ 1. ไปที่เมนูหลัก 2. เลือกประกาศจัดซื้อจัดจ้าง, เลือกเปลี่ยนแปลง/ยกเลิกประกาศ, เลือกเปลี่ยนแปลงประกาศผู้ชนะ 3. เลือกโครงการที่ต้องการเปลี่ยนแปลงโดยระบุเหตุผลที่ต้องการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากผู้ชนะไม่มาทำสัญญา 4. ดำเนินการประกาศผู้ชนะรายใหม่เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
	10. ผู้ค้ากับภาครัฐจะยื่นเสนอราคาโดยดาวน์โหลดเอกสารเรียบร้อยแล้ว แต่เข้าไปยื่นเสนอในระบบ e-GP ไม่ได้ จะต้องดำเนินการอย่างไร	- ผู้ค้าต้องตรวจสอบวันเวลากำหนดยื่นข้อเสนอตามประกาศของหน่วยงานและต้องเข้ายื่นข้อเสนอในวันเวลาที่กำหนด ระบบจะไม่ให้ยื่นข้อเสนอจนกว่าจะถึงวันที่กำหนด	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
	11. กรณีมีผู้เสนอราคารายเดียว ต้องดำเนินการอย่างไร	-กรณีมีผู้เสนอราคารายเดียว ตามหนังสือเวียนที่ กค 0405.2/ว453 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การดำเนินการกรณีมีผู้เสนอราคารายเดียว คณะกรรมการ	

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
การจัดซื้อจัดจ้าง (พัสดุ)		วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า หากมีผู้ยื่นข้อเสนอราคาและผ่านการพิจารณาเพียงรายเดียวและหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ผู้ยื่นข้อเสนอราคารายนั้น เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐได้แล้ว หน่วยงานของรัฐสามารถลงนามในสัญญาได้โดยไม่ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลากฎหมาย	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
	12. หากหน่วยงานกำหนดราคากลางผิดพลาด จะต้องดำเนินการแก้ไขอย่างไร	-หน่วยงานจะต้องดำเนินการแก้ไข ดังนี้ 1. ยกเลิกโครงการ, ยกเลิกประกาศ เชิญชวน แล้วประกาศเชิญชวนใหม่อีกครั้ง 2. สร้างโครงการใหม่ แต่ใช้แผนการจัดซื้อจัดจ้างเดิม แล้วคัดลอก BOQ ใหม่ 3. แจ้งปัญหาการใช้งาน กรณีผู้ค้า ส่งโดยไม่ต้องชำระเงิน 4. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางใหม่	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
	13. รายได้จากการขายแบบ (e-bidding) จะเลือกเข้าเป็นเงินรายได้ประเภทอะไร	-รายได้จากการขายแบบ (e-bidding) จะมี 2 แบบ คือ 1. รายได้ที่จะเป็นประเภทรายได้แผ่นดิน 2. รายได้ที่จะเป็นประเภทเงินฝากคลังของหน่วยงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับว่าแต่ละหน่วยงานจะเลือกเป็นรายได้ประเภทอะไร ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบการคลังที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง	-นางสาวชลธิชา ทาระพันธ์
	14. การดำเนินการตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว115 การดำเนินการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ ที่มีไข้ยา หรืออุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อสำหรับการป้องกันควบคุมหรือรักษาโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 ต้องดำเนินการ	-ทุกหน่วยงาน สามารถจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 ได้ โดยดำเนินการตามหนังสือเวียน กค (กวจ) 0405.2/ว115 คือ ให้หน่วยงานดำเนินการตามข้อ 79 วรรค 2 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบแล้ว ให้ถือรายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม	-นางสาวสุเพ็ญศรี จันทโภาส
	15. การดำเนินการตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว120 แนวทางการดำเนินการกรณีจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ	-ให้หน่วยงานจัดทำประกาศเผยแพร่การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบฟอร์ม และตาราง Excel File แล้ว Upload ผ่านระบบ e-GP ให้แล้วเสร็จ ภายใน 90 วัน นับถัดจาก	

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
	สำหรับป้องกัน ควบคุม หรือ รักษาโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 กรณี จัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว115 ต้องดำเนินการอย่างไร	วันที่มีการประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน ดังกล่าว	-นางสาวสุเพ็ญ ศรี จันทภาส
การเบิก – จ่ายเงิน	1. การรับเงิน “เบิกเกินส่งคืน” ผ่านระบบ KTB Corporate Online มีกี่ช่องทาง	- มี 3 ช่องทาง ได้แก่ 1. แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) 2. เบิกเกินส่งคืน 3. เครื่อง EDC และ QR Code	-นางสุเทพ ทำค้อ
	2. การรับเงินรายได้แผ่นดิน เงิน ฝากคลัง และเงินเบิกเกินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ต้องบันทึกบัญชี “การ จัดเก็บ” ในระบบ GFMS หรือไม่	- ต้องบันทึกการรับรู้ “การจัดเก็บ” ผ่าน ระบบ KTB Corporate Online ในระบบ GFMS ของเงินทุกประเภท ทุกครั้ง	-นางสุเทพ ทำค้อ
	3. เมื่อนำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เรียบร้อย แล้ว ส่วนราชการต้องบันทึก รายการนำส่งเงินในระบบ GFMS หรือไม่อย่างไร ทุก หน่วยงานสามารถจัดซื้อตาม หนังสือฉบับนี้ได้หรือไม่	-ส่วนราชการไม่ต้องบันทึกรายการนำส่งเงิน ในระบบ GFMS เนื่องจากระบบ KTB Corporate Online จะส่งข้อมูลไปบันทึกใน ระบบ GFMS ให้โดยอัตโนมัติ	-นางสุเทพ ทำค้อ
	4. กรณีจะเปลี่ยนผู้ถือ Token key ต้องดำเนินการอย่างไร	1. เปิด Internet explorer เข้าเว็บไซต์ https://webonlineinter.gfmis.go.th คลิกส่วนราชการ และ https://lg.gfmis.go.th คลิก อปท. 2. เลือกเมนู “ระบบบริหาร GFMS Token key” 3. คลิกเมนู “เกี่ยวกับ token” เลือก “เปลี่ยนผู้ถือ” 4. ระบบจะแสดงข้อมูลรหัสหน่วยเบิกจ่าย, ชื่อหน่วยเบิกจ่าย, ชื่อและนามสกุลผู้ถือคน ปัจจุบัน 5. กรอกข้อมูลส่วนตัวในส่วนที่ 1 และ 2 ให้ ถูกต้องครบถ้วน 6. คลิกที่ปุ่ม “บันทึกร่างคำร้อง” 7. คลิกที่ปุ่ม “ยื่นคำร้อง” 8. พิมพ์แบบฟอร์ม พร้อมแนบสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนส่งไปกรมบัญชีกลาง	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
การเบิก - จ่ายเงิน	5. การต่ออายุ Token key มีขั้นตอนดำเนินการอย่างไร	1. เปิด Internet explorer เข้าเว็บไซต์ https://webonlineinter.gfmis.go.th คลิกส่วนราชการ และ https://lg.gfmis.go.th คลิก อปท. 2. เลือกเมนู “ระบบบริหาร GFMIS Token key” 3. คลิกเมนู “เกี่ยวกับ token” เลือก “ต่ออายุ Token key” 4. ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปี เกิด ของผู้ถืออุปกรณ์ Token แล้วคลิก ยืนยัน 5. เลือกคลิกเลขที่หน่วยเบิกจ่าย ที่ปรากฏจากหน้าต่าง window security แล้วคลิก Ok 6. คลิกเลือกเมนู “ต้องการจะต่ออายุใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์” 7. คลิกเลือกเมนู “เริ่ม” 8. คลิกเลือกเมนู “ใช่, ต้องการทำต่อ” 9. ใส่รหัสผ่านปัจจุบันของอุปกรณ์ Token key แล้วคลิกปุ่ม “ยืนยัน”	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
	6. การจ่ายชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินผ่าน KTB Corporate Online มีวิธีการอย่างไร	1. ตรวจสอบรายการขอเบิกตามวันที่สั่งโอนเงินและตรวจสอบ Statement ว่าได้รับเงินเข้าบัญชีถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ 2. จ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน 3. บันทึกจ่ายชำระเงินโดยส่วนราชการ โดยใช้คำสั่ง ZF_53_PM หรือ ขจ.05 4. ใช้วิธีการโอนเงินทางธนาคาร โดยมีรหัสของ Makers และรหัส Authorizers 5. เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินทันที มีการรับรู้ว่ามีเงินเข้าบัญชีทาง e-mail หรือ SMS	-นางสาวปิ่นกนก อุปพงษ์
คำตอบแทน คำสวัสดิการ และอื่น ๆ	1. ข้าราชการย้ายมารับราชการในท้องที่จังหวัดสกลนครและมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านแต่คู่สมรสที่รับราชการในท้องที่เดียวกันอยู่ก่อนแล้วทางราชการได้จัดที่พักอาศัยให้ ข้าราชการคนดังกล่าวจะมีสิทธิเบิก ค่าเช่าบ้านได้หรือไม่	- ตามมาตรา 10 ของพระราชกฤษฎีกา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ คือ 1. ข้าราชการและคู่สมรส รับราชการในท้องที่เดียวกันและต่างมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ให้เบิกจ่ายเฉพาะคนใดคนหนึ่ง 2. ข้าราชการผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตาม พรก. นี้ และมีคู่สมรสเป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ พนักงาน หรือลูกจ้าง ถ้าคู่สมรสของผู้นั้น	- นางสุเทพ ทำค้อ

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
		ได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือข้าราชการผู้นั้นได้อยู่ในที่พักอาศัยที่ทางราชการจัดให้ และคู่สมรสอยู่ในท้องที่เดียวกัน ข้าราชการผู้นั้นจึงไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการตามพรก.นี้ ได้	
	2. ผู้มีสิทธิสอบถามเรื่องกรณีเข้ารับการรักษาที่สถานพยาบาลซึ่งเป็นสถานื่อนามัยใกล้บ้านแต่ไม่มีเครื่อง EDC เพื่อรูดบัตร (กรณีจ่ายตรง) จะต้องดำเนินการอย่างไร	-กรณีเข้ารับการรักษาที่สถานื่อนามัยใกล้บ้านแต่ไม่มีเครื่อง EDC เพื่อรูดบัตร (จ่ายตรง) ผู้มีสิทธิจะต้องสำรองเงินสดจ่ายไปก่อน แล้วนำใบเสร็จรับเงินไปเบิกย้อนหลังที่หน่วยงานต้นสังกัดของข้าราชการ (ใช้นอก)	-นางโสภิต อุปพงษ์
	3. ลูกจ้างประจำที่รับเงินบำเหน็จรายเดือน หากถึงแก่ความตายจะมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตกทอดหรือไม่ ถ้าหากมีสิทธิได้รับ จะได้รับเป็นจำนวนเท่าใด และจ่ายให้แก่บุคคลใด	- กรณีผู้รับเงินบำเหน็จรายเดือนถึงแก่ความตาย ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอด เป็นจำนวน 15 เท่าของบำเหน็จรายเดือนแก่ทายาทหรือบุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้	-นางโสภิต อุปพงษ์
	4. การยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร ให้กระทำภายในกำหนดเวลาอย่างไร และระเบียบ ข้อไหนแจ้งว่าเปิดภาคเรียนก่อน ถึงจะเบิกได้	-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560 ข้อ 10 กำหนดว่า ข้อ 10(1) ภายในหนึ่งปีการศึกษานับแต่วันเปิดภาคเรียนแต่ละภาค ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บค่าการศึกษาเป็นรายภาคเรียนข้อ 10(2) ภายในหนึ่งปีการศึกษานับแต่วันเปิดภาคเรียนที่หนึ่งของปีการศึกษา ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษาครั้งเดียวตลอดปี หากพ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งให้ถือว่าหมดสิทธิในการยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการสำหรับภาคการศึกษาหรือปีการศึกษานั้น แล้วแต่กรณี	-นางสาว มนัสนันท์ คำแหง
	5. การขอรับเงินช่วยเหลือข้าราชการเสียชีวิต กรณีผู้เสียชีวิตไม่ได้ทำหนังสือแสดงเจตนาไว้ เงินช่วยเหลือจะต้องจ่ายให้กับบุคคลใด	-กรณีข้าราชการผู้เสียชีวิตมิได้ทำหนังสือแสดงเจตนาไว้ ให้จ่ายเงินช่วยเหลือ (3 เท่าของเงินเดือน) แก่บุคคลตามลำดับคือ 1.คู่สมรส 2.บุตร 3.บิดามารดา	-นางสาว มนัสนันท์ คำแหง
	6. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน และได้โอนมาสังกัดข้าราชการพลเรือน เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2563 จะสามารถเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชบัญญัติค่าเช่าบ้าน	-ตามพระราชบัญญัติค่าเช่าบ้านข้าราชการฉบับที่ 4 พ.ศ. 2556 มาตรา 7/1 ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ไม่ใช่ข้าราชการตามพรก.นี้ โอนมาเป็นข้าราชการไม่ว่าครั้งใดก็ตาม การบรรจุและแต่งตั้งผู้โอนมาเป็นข้าราชการ ในท้องที่ใด ให้ถือว่าเป็นการ	-นางสาว มนัสนันท์ คำแหง

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
	ข้าราชการ พ.ศ. 2547 ได้หรือไม่	บรรจุและแต่งตั้งในท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรกตาม พรก.นี้ และไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ ตามมาตรา 7	

สรุปคำถาม – คำตอบ
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
การจัดซื้อจัดจ้าง (พัสดุ)	1. ผู้ค้ากับภาครัฐต้องการพิมพ์แบบแสดงการลงทะเบียนของผู้ค้ากับภาครัฐในระบบ e-GP ต้องดำเนินการอย่างไร	1. เข้าไปที่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ใส่รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน 2. คลิกที่เมนูหลัก (ขีด 3 ขีด) 3. เลือกเมนู “ลงทะเบียน” 4. เลือกเมนู “ข้อมูลผู้ค้ากับภาครัฐ” แล้วเลือกเมนูย่อย “ข้อมูลผู้ค้ากับภาครัฐ/พิมพ์แบบแสดงการลงทะเบียน” 5. ระบบจะแสดงข้อมูลของผู้ค้ากับภาครัฐให้กดปุ่ม “พิมพ์แบบแสดงการลงทะเบียน”	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
	2. ผู้ค้ากับภาครัฐ จำเป็นต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP หรือไม่	-การลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ จำเป็นต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP หากผู้ค้ามีความประสงค์ ดังนี้ 1. ต้องการเข้ายื่นข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธี e-market และ e-bidding 2. ต้องการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog เพื่อเป็นฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง 3. ต้องการรับข่าวสารประกาศจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ตามที่เลือกรับผ่าน e-mail 4. ต้องการติดตามและตรวจสอบสถานะโครงการจัดซื้อจัดจ้างว่าดำเนินการถึงขั้นตอนใด รวมทั้ง สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้	-นางสาวปิ่นกนก อุปพงษ์
	3. หน่วยงานประกาศร่างเอกสารประกวดราคา เพื่อรับฟังความคิดเห็นโดยสิ้นสุดวันที่รับฟังความคิดเห็นแล้ว แต่ยังไม่ขึ้นร่างประกาศเชิญชวน ต่อมาภายหลังหน่วยงานไม่ได้รับเงินงบประมาณจึงต้องยกเลิกโครงการ หน่วยงานจะต้องดำเนินการในระบบ e-GP อย่างไร	- หน่วยงานจะต้องไปที่เมนู หยุด/ยกเลิกดำเนินการ โดยใช้ User ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อเข้าสู่ระบบ e-GP	-นางสาวสุเพ็ญศรี จันทโทภาส

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
	4. ส่วนราชการจะขยายสัญญาให้ผู้รับจ้างเนื่องจากส่วนราชการเป็นเหตุ สามารถกระทำได้หรือไม่	-สามารถกระทำได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 182 การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน สามารถขยายสัญญาได้ และให้ทำบันทึกรายงานหัวหน้าหน่วยงานไว้ด้วย	-นางจิราพร ศรีพิลา
	5. กรณีโครงการที่หน่วยงานเคยประกาศเชิญชวนจัดหาไปแล้วแต่มีการยกเลิกโครงการต่อมาหน่วยงานดำเนินการจัดหาใหม่ ผู้ค้า ที่เคยชำระเงินแล้วจะสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้โดยไม่ต้อง ชำระเงินใหม่ได้อย่างไร	- ในขั้นตอนบันทึกข้อมูลยกเลิกประกาศเชิญชวนระบบ e-GP มีกำหนดให้ระบุว่าต้องการจัดทำโครงการใหม่หรือไม่ ให้ส่วนราชการเลือกว่า ต้องการ เมื่อส่วนราชการดำเนินการจัดทำโครงการใหม่แล้ว ให้ส่งแบบแจ้งปัญหากรณีผู้ค้าดาวน์โหลดเอกสารโดยไม่ต้องชำระเงิน e-GP 01-0114 เพื่อให้กรมบัญชีกลางปรับปรุงข้อมูลข้อมูลให้	-นางโสภิต อุปพงษ์
	6. ถ้าหากผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องการทราบผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผล ว่าไม่ผ่านข้อใดบ้างเพื่อจะได้ดำเนินการยื่นอุทธรณ์ จะต้องดำเนินการอย่างไร	- ปัจจุบันเมื่อมีการประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง ระบบจะมีการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) แจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้เสนอราคาทราบทุกราย พร้อมแนบแบบสรุปผลการพิจารณาและแบบอุทธรณ์ผลการพิจารณา เพื่อให้ผู้ยื่นเสนอราคาสามารถอุทธรณ์ผลการพิจารณาได้ภายใน 7 วันทำการหลังจากประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาแล้ว	-นางโสภิต อุปพงษ์
การเบิก-จ่ายเงิน	1. ถ้าส่วนราชการต้องการสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย จะต้องดำเนินการอย่างไร	1. สร้างข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMS 2. พิมพ์หน้า SAP/R3 3. แบบขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย พร้อมแนบเอกสารของผู้ขาย ดังนี้ <u>กรณีนิติบุคคล</u> 1. หน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (บัญชีออมทรัพย์หรือบัญชีกระแสรายวัน) 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มีอำนาจลงนาม 3. สำเนาหนังสือรับรอง/หนังสือจดทะเบียนการค้า 4. อื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ภพ.20,	-นางสาวสุจิตรา วงศ์กาฬสินธุ์

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
		หนังสือมอบอำนาจ <u>กรณีบุคคลธรรมดา</u> 1. หน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (บัญชีออมทรัพย์หรือบัญชีกระแสรายวัน) 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มีอำนาจลงนาม 3. สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า/จดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) โดยสำเนาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องจากผู้ขายทุกฉบับ	
	2. หากส่วนราชการต้องการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายกรณีที่มีการโอนสิทธิฯ ต้องดำเนินการอย่างไร	- ส่วนราชการจะต้องสร้างข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMIS ให้ครบทั้ง 2 ฝ่ายก่อนที่จะทำการโอนสิทธิ <u>ผู้ขาย/คู่สัญญา</u> 1. แบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม 3. สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า/จดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) 4. อื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ภพ.20, หนังสือมอบอำนาจ	-นางสาวสุจิรา วงศ์กาฬสินธุ์
	2. หากส่วนราชการต้องการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายกรณีที่มีการโอนสิทธิฯ ต้องดำเนินการอย่างไร (ต่อ)	<u>ผู้ขาย/ผู้รับเงินแทน</u> 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม 2. สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า/จดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) 3. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ไม่เกิน 6 เดือน (บัญชีออมทรัพย์หรือบัญชีกระแสรายวัน) ห้ามใช้บัญชีเงินฝากประจำและเผื่อเรียกพิเศษต่าง ๆ 4. อื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ภพ. 20, หนังสือมอบอำนาจ โดยแนบสำเนาสัญญาการโอนสิทธิรับเงินหรือสำเนาหนังสือบอกกล่าวการโอนสิทธิเรียกร้อง และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ทั้งนี้จะต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ	

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
คำตอบแทน คำสวัสดิการ และอื่น ๆ	1. การขอทะเบียนประวัติหรือบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการจะต้องยื่นคำร้องขอที่ใด	- การขอทะเบียนประวัติหรือบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ให้ยื่นคำร้องขอต่อนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ หรือนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่แนบท้าย หนังสือที่ กค 0416.4/ว.143 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561	-นายกฤติเดช อุไพพร
	2. ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ไม่ได้แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดเพื่อประกอบการใช้สิทธิในการเบิกจ่าย จะต้องดำเนินการอย่างไร	- กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ไม่ได้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดต่อสถานพยาบาล จะต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษายาบาลไปก่อน และนำไปเสริมรับเงินคืนเบิกเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัด	-นายกฤติเดช อุไพพร
	3. การโอนย้ายฐานข้อมูลข้าราชการ กรณีข้าราชการโอนย้ายไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการอย่างไร	- กรณีข้าราชการพลเรือนโอนย้ายไปรับราชการส่วนท้องถิ่น ฐานข้อมูลจ่ายตรงกรมบัญชีกลางจะไม่สามารถโอนย้ายได้ เพราะจ่ายตรงของกรมบัญชีกลางกับจ่ายตรงส่วนท้องถิ่นไม่ได้เชื่อมโยงข้อมูลกัน ดังนั้น การปรับปรุงข้อมูลของนายทะเบียน ส่วนราชการพลเรือนต้องบันทึกข้อมูล เพื่อระงับสิทธิข้าราชการพลเรือนคือบันทึกข้อมูลเหตุที่ออกว่าลาออก	-นายกฤติเดช อุไพพร
	3. การโอนย้ายฐานข้อมูลข้าราชการ กรณีข้าราชการโอนย้ายไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการอย่างไร (ต่อ)	บันทึกข้อมูลวันที่ออกจากราชการ คือวันที่มีคำสั่งโอนย้ายไปปฏิบัติราชการส่วนท้องถิ่น หลังจากนั้นบันทึกข้อมูลให้เรียบร้อยและรอบประมวลผลเพื่อระงับสิทธิข้าราชการ พลเรือน	
	4. กรณีคู่สมรสข้าราชการ สอบถามสิทธิข้าราชการ เนื่องจากเดิมมีสิทธิประกันสังคม และลาออกจากสิทธิประกันสังคม อยากทราบว่าสามารถใช้สิทธิข้าราชการโดยการอาศัยสิทธิคู่สมรสข้าราชการกรณี จ่ายตรง ได้หรือไม่	- กรณีลาออกจากประกันสังคมแล้ว ประกันสังคมจะคุ้มครองสิทธิอีก 6 เดือน เมื่อครบกำหนด 6 เดือน จึงจะสามารถอาศัยสิทธิจ่ายตรงของคู่สมรสได้	-นายกฤติเดช อุไพพร
	5. กรณีสมัครสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) กับธนาคารไหน จะต้องส่งเงินกับธนาคารนั้นใช่หรือไม่	- ไม่จำเป็นต้องส่งเงินสะสมกับธนาคารที่สมัครเสมอไป โดยครั้งต่อไปสามารถส่งเงินกับธนาคารอื่น ๆ หรือสถาบันการเงินที่ร่วมกับ กอช. สาขาใดก็ได้ รวมทั้ง	-นางสาวปิ่นกนก อุปพงษ์

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
		สำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ	
	6. การหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ นำส่งเป็นเงินสะสมสมาชิก ต้องดำเนินการอย่างไร	- ติดต่อสมัครบริการหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติได้ที่ธนาคารออมสิน กรุงเทพฯ ธกส. และ ธอส. ทุกสาขา โดยเจ้าของบัญชีเงินฝากที่ต้องการให้หักบัญชีอัตโนมัติต้องดำเนินการสมัครบริการด้วยตนเอง ณ ธนาคารเจ้าของบัญชี ซึ่งเอกสารที่ต้องใช้ มีดังนี้ 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 2. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากที่ต้องการให้หักบัญชี (ธนาคารกรุงไทย, ออมสิน ธกส. และ ธอส.) กรณีที่ไม่มีบัญชีเงินฝากของธนาคาร ทั้ง 4 แห่ง จะต้องดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากก่อน 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก กอช. (กรณีเจ้าของบัญชีเงินฝากที่ต้องการให้หักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติไม่ได้เป็นสมาชิก กอช.)	-นางสาวปิ่นกนก อุปพงษ์
	7. หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคไตวายเรื้อรังด้วยวิธีการฟอกเลือด ด้วยเครื่องไตเทียม ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0416.4/ว 146 ลงวันที่ 14 เม.ย.2563 ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง ไว้อย่างไร	1. ค่าฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ให้เบิกได้ตามอัตราของสถานพยาบาล ของทางราชการ 2. สามารถเบิกค่ายากระตุ้นการสร้างเม็ดเลือดแดงที่สถานพยาบาลของเอกชนได้จากเดิมผู้ป่วยต้องนำยาจากสถานพยาบาลของทางราชการไปใช้ในการรักษาที่สถานพยาบาลเอกชน 3. สามารถเบิกค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการที่สถานพยาบาลเอกชนได้จากเดิมที่ไม่สามารถเบิกได้ เพื่อให้คุณภาพในการรักษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	-นางสาวมนัสนันท์ คำแหง
	8. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงินการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 กำหนดไว้อย่างไร	- สำหรับการจ่ายเงินของส่วนราชการให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน ซึ่งผู้รับเงินเป็นผู้ออกให้ หรือรายงานการจ่ายเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) หรือใบรับรองการจ่ายเงินหรือเอกสารอื่นใดที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย - การจ่ายเงินโดยกรมบัญชีกลางเพื่อเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยตรง ให้ใช้รายงานในระบบตามที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย	-นางสาวมนัสนันท์ คำแหง

หมวดคำถาม	คำถาม	คำตอบ	ผู้ตอบคำถาม
	9. กรณีข้าราชการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อบ้านอยู่ ต่อมาหน่วยงานได้มีการสร้างบ้านพักของทางราชการ และได้จัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยในบ้านพัก สิทธิการเบิกค่าเช่าซื้อบ้านของข้าราชการนั้นจะสิ้นสุดไปหรือไม่	- หากข้าราชการเป็นระดับชำนาญการลงมา ส่วนราชการไม่ต้องจัดบ้านพักให้ โดยข้าราชการรายดังกล่าวสามารถเบิก ค่าเช่าซื้อบ้านต่อได้ แต่กรณีดำรงตำแหน่งชำนาญการพิเศษขึ้นไป ย่อมถูกจัดเข้าบ้านพักได้ และไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าซื้อบ้านดังกล่าว	-นางสุเทพ ทำคือ
	10. นาง ก และคู่สมรส นาย ข เป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน โดยการกู้ร่วม ธนาकारได้ทำสัญญาเป็น 2 ฉบับ สัญญาที่ 1 เป็นชื่อของนาง ก กู้ร่วมกับนาย ข เป็นเงินจำนวน 500,000 บาท สัญญาที่ 2 เป็นชื่อของนาย ข กู้ร่วมกับ นาง ก เป็นเงินจำนวน 500,000 บาท นาง ก ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกสูงกว่าจะสามารถนำหลักฐานทั้ง 2 ฉบับ มายื่นขอเบิกค่าเช่าซื้อบ้านหลังดังกล่าวจากทางราชการได้หรือไม่	- สามารถเบิกได้ตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ มาตรา 10 ข้าราชการและคู่สมรสรับราชการในท้องที่เดียวกันและมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน สามารถนำหลักฐานมายื่นขอเบิกค่าเช่าบ้านได้โดยให้เบิกจ่ายได้เฉพาะคนใดคนหนึ่ง	-นางสุเทพ ทำคือ

➤ มาตรการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19



คำสั่งจังหวัดสกลนคร
ที่ ๑๖๕๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร และคณะกรรมการปฏิบัติการออกตรวจติดตามและเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตามที่ได้มีคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๑๑๘๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง จัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร โดยตั้งอยู่ ณ ห้องประชุมภูริทัตโต ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดให้เป็นไปตามคำสั่งนี้ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ฯ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ และคณะกรรมการปฏิบัติการออกตรวจติดตามและเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่แก่คณะกรรมการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ดังนี้

๑. คณะทำงานประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร	หัวหน้าคณะกรรมการ
๑.๒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร	คณะกรรมการ
รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง	
๑.๓ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร	คณะกรรมการ
รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ	
๑.๔ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร	คณะกรรมการ
รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านสังคม	
๑.๕ รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน จังหวัดสกลนคร (ฝ่ายทหาร)	คณะกรรมการ
๑.๖ ปลัดจังหวัดสกลนคร	คณะกรรมการ
๑.๗ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร	คณะกรรมการ
๑.๘ ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร	
๑.๙ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร	คณะกรรมการ
๑.๑๐ พัฒนาการจังหวัดสกลนคร	คณะกรรมการ
๑.๑๑ ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยเขต ๗ สกลนคร	คณะกรรมการ

/๑.๑๒ ...

“อยู่บ้าน หยุดเชื้อ เพื่อชาติ”

~ ๒ ~

๑.๑๒ ประชาสัมพันธ์จังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๑.๑๓ คลังจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๑.๑๔ จำจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๑.๑๕ ป้องกันจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๑.๑๖ เสมียนตราจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๑.๑๗ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๑.๑๘ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดสกลนคร สำนักงานจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๑.๑๙ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑.๒๐ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑.๒๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ สำนักงานจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และการจัดการ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร มอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ประกอบด้วย

๒.๑ เจ้าหน้าที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร	วันละ ๒ คน	ผนวก ก
๒.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงานจังหวัดสกลนคร	วันละ ๒ คน	ผนวก ข
๒.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร	วันละ ๒ คน	ผนวก ค
๒.๔ เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร	วันละ ๒ คน	ผนวก ง

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ
๒. รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ กรณีประชาชนแจ้งเบาะแส หรือได้รับความเดือดร้อนกรณีที่มีผู้ฝ่าฝืนประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือข้อกำหนด หรือคำสั่ง และประกาศของจังหวัดสกลนคร ผ่านสายด่วนประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร แล้วรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร ทราบ
๓. ชี้แจงประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องตรงตามสถานการณ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

/๔. ปฏิบัติหน้าที่...

“อยู่บ้าน หยุดเชื้อ เพื่อชาติ”

~ ๓ ~

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร มอบหมาย

๓. คณะทำงานปฏิบัติการออกตรวจติดตามและเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกอบด้วย (ผนวก จ)

๑. ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
๒. ตำรวจภูธรจังหวัดสกลนคร
๓. กอ.รมน.จังหวัด ส.น.
๔. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
๕. สำนักงานประมงจังหวัดสกลนคร
๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสกลนคร
๗. กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๒๓
๘. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสกลนคร
๙. สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนและแนวทางการปฏิบัติและในการออกตรวจติดตามการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๒. บูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อออกตรวจตรา กวดขัน บังคับใช้กฎหมายให้เป็นไปตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือข้อกำหนด หรือคำสั่ง และประกาศของจังหวัดสกลนคร ที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร

๓. รายงานผลการออกตรวจติดตาม ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร เพื่อให้การเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

“อยู่บ้าน หยุดเชื้อ เพื่อชาติ”

ผนวก ข แบบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร

ที่ ๑๖๕๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จังหวัดสกลนคร และคณะทำงานปฏิบัติการออกตรวจติดตามและเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายคมสันต์ ล่องวิเชียร	ผอ.กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๒	นางสาวมนัสนันท์ คำแหง	ผอ.กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๓	นางโสภิต อุปพงษ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๔	นางรัชฎี แสงชาติ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๕	นางสุเทพ ท้าค้อ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๖	นายภูดิเดช อุโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๗	นางจงกมลณี แสนสงคราม	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๘	นางอรพรรณ หังยะ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๙	นางสาวสุเพ็ญศรี จันทโภาส	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
๑๐	นางวิยะดา นาระคล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

ข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 9 เมษายน 2563 นางสาวจารุพร ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร มอบหมายให้นายคมสันต์ ล่องวิเชียร ผอ.กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลังและนางจกกลนี แสนสงคราม นักวิชาการคลังปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการได้ตอบโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) จังหวัดสกลนคร ทำหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารและตอบปัญหาเกี่ยวกับมาตรการดูแลเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบที่ลงทะเบียนในเว็บไซต์ "เราไม่ทิ้งกัน.com" ผ่าน ระบบไลน์โอเพ่นแชท และทางโทรศัพท์

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ชั้น 1 (หลังใหม่) ถ.ศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000



โทรศัพท์ 0 4271 1405, มือถือ 08 6459 3437

โทรสาร 0 4271 3371 กด 5



ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th

Facebook : สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางในการติดต่อราชการกับสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
ตามมาตราการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙
(Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙))



ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางในการติดต่อราชการกับสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
ตามมาตราการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙
(Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙))

ตามประกาศจังหวัดสกลนคร ฉบับที่ ๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการป้องกัน และยับยั้งการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙) ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร และขอให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หันหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชนและภาคประชาสังคม ถือแนวทางปฏิบัติ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร พิจารณาเห็นว่า เพื่อเป็นการให้ความร่วมมือ และร่วมกันในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)) ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร จึงออกประกาศ แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางในการติดต่อราชการ ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ดังนี้

มาตรการที่ ๑ การป้องกันและการสกัดกั้นการนำเชื้อเข้าสู่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

๑. ห้ามเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร เข้าร่วมกิจกรรมในสถานที่ที่มีประชาชน รวมตัวจำนวนมากและขอให้เจ้าหน้าที่ที่มีอาการนำสงสัยให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที และจะให้หยุดปฏิบัติงานเพื่อดูอาการและให้ไปพบแพทย์
๒. ห้ามบุคลากรในสังกัดทุกคน ทุกระดับ มิให้เดินทางออกนอกพื้นที่อย่างเด็ดขาด หากมีผู้ฝ่าฝืน จะพิจารณาดำเนินการทางวินัยและรายงานให้จังหวัดทราบ

มาตรการที่ ๒ ยับยั้งการระบาดภายในสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

๑. กำหนดการเข้า - ออกสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร เปิดใช้เพียงประตูเดียว
๒. บริการเจลแอลกอฮอล์ล้างมือสำหรับผู้มาติดต่อราชการ โดยผู้มาติดต่อราชการจะต้องทำความสะอาดมือก่อนเข้ามาติดต่อกับเจ้าหน้าที่และขอความร่วมมือในการสวมหน้ากากอนามัย
๓. บริการที่นั่งสำหรับผู้มาติดต่อราชการโดยเว้นระยะห่าง ๑ เมตร และผู้ติดต่อราชการ ต้องนั่งรอที่เก้าอี้ที่จัดเตรียมไว้ให้
๔. การรับหนังสือเข้าขอให้ผู้จัดส่งหนังสือวางหนังสือไว้ในกล่องรับเอกสารในจุดที่กำหนด ทั้งนี้ หากเป็นหนังสือด่วน หรือต้องมีการลงลายมือชื่อรับหนังสือ เจ้าหน้าที่จะใช้ถุงมือจับเอกสาร และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แต่ถ้าเป็นหนังสือปกติจะดำเนินการในวันถัดไป ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการติดเชื้อจากเอกสาร
๕. วัสดุ - อุปกรณ์สำหรับผู้มาติดต่อราชการได้จัดเตรียมไว้ให้ใช้เป็นการเฉพาะ และทำความสะอาดด้วยแอลกอฮอล์ทุกครั้งหลังจากมีผู้ใช้งาน

/๖.การควบคุม...

- ๒ -

๖. การควบคุมสุขอนามัยภายในสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร มีการทำความสะอาดเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกวันทำการ เช่น บริเวณพื้นภายในสำนักงาน กระดาษ ราวจับ และลูกบิดประตู ห้องประชุม โต๊ะ เก้าอี้ และเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ GFMS เป็นต้น

๗. การรับพัสดุส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ให้ผู้ส่งพัสดุโทรศัพท์แจ้งผู้รับพัสดุให้ออกไปรับพัสดุด้านนอกสำนักงานพร้อมทั้งให้ติดแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อที่มือถือพัสดุนั้น ๆ ด้วย

มาตรการที่ ๓ การติดต่อราชการกับสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร จึงกำหนดและขอความร่วมมือ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ และประชาชน ให้ติดต่อและขอรับบริการคำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ กับเจ้าหน้าที่ได้ตามช่องทางที่กำหนด ตามลำดับ ดังนี้

ลำดับ	ช่องทางติดต่อสื่อสาร	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๑.	โทรศัพท์  ๐ ๔๒๗๓ ๑๔๐๕ ๐ ๔๒๗๓ ๓๐๖๔ ๐ ๔๒๗๓ ๓๓๗๓ ๐ ๔๒๗๓ ๖๓๗๗ โทรศัพท์เคลื่อนที่  ๐๘ ๖๔๕๖ ๓๔๓๗ ๐๘ ๖๔๕๖ ๓๔๓๘	การนิยมนำเงินในระบบ GFMS ๑. นายคมสันต์ ส่องใจชัย โทรศัพท์ ๐๔ ๐๔๓๓ ๕๔๕๖ ๒. นางรัชฎี แพรงชาติ โทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๓๕ ๕๖๓๔ ๓. นางอรพรรณ พังยะ โทรศัพท์ ๐๔ ๒๖๓๔ ๗๘๗๔ ๔. นางสาวสุจิตรา วงศ์กาฬสินธุ์ โทรศัพท์ ๐๔ ๕๕๕๖ ๒๖๓๔ ๕. นายณรตฤทธิ์ สุนัย โทรศัพท์ ๐๖ ๔๒๗๔ ๕๖๓๖ ๖. นางสาวสุวิทย์ ใจบุญ โทรศัพท์ ๐๖ ๓๒๖๕ ๒๖๓๕ การพัสดุภัณฑ์และการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ๑. นางสาวณัฏฐา คำนแหง โทรศัพท์ ๐๖ ๔๔๓๓ ๖๔๕๖ ๒. นางสาวสุเพ็ญศรี จันทนาธิปไตย โทรศัพท์ ๐๔ ๔๔๓๓ ๖๔๕๖ ๓. นางสาวอริษา ทาระจันทร์ โทรศัพท์ ๐๔ ๔๔๓๓ ๐๐๓๓ ๔. นางณิชาธิปไตย ฤกษ์พงษ์ โทรศัพท์ ๐๔ ๔๔๓๓ ๓๔๕๖ การขอเงินยืมในระบบ e-GP ๑. นางจรรยาณี แสนธรรม โทรศัพท์ ๐๔ ๕๕๖๖ ๓๔๕๖ ๒. นางจิราพร ศรีพิลา โทรศัพท์ ๐๔ ๕๕๖๖ ๔๕๖๕ การขอเงินยืมค้ำประกัน ๑. นางสาวณัฏฐา คำนแหง โทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๓๕ ๕๖๓๔ ๒. นางณิชา ฤกษ์พงษ์ โทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๓๕ ๕๖๓๕ ขั้นตอนการปฏิบัติงานคลัง (CFO) และนโยบายกระทรวงการคลัง ๑. นางสุเทพ ท้าดี โทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๓๕ ๖๔๕๖ ๒. นางวิมลดา นามะกุล โทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๓๕ ๕๖๓๕
๒.	โทรสาร  ๐ ๔๒๗๓ ๑๔๐๕ กศ ๕	๑. นางสาวณัฏฐา คำนแหง โทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๓๕ ๕๖๓๔ ๒. นางณิชา ฤกษ์พงษ์ โทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๓๕ ๕๖๓๕
๓.	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  skn@gcd.go.th	***หากท่านไม่ได้รับความสะดวกในการให้บริการสามารถติดต่อประสานงานได้โดยตรงกับ นางสาวจุฑาทิ ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร โทรศัพท์หมายเลข ๐๔ ๖๔๕๖ ๓๔๕๖

/๔. ลำดับ...

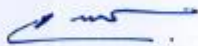
- ๓ -

ลำดับ	ช่องทางติดต่อสื่อสาร	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๔.	ไลน์สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร  ID: @417dympi	
๕.	Facebook สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร  www.facebook.com/skn.cgd	
๖.	อินสตาแกรม (Instagram)  sakon_cgd.report	
๗.	ทวิตเตอร์ (Twitter)  sakon_cgd.report	

อนึ่ง กรณีมีความจำเป็นต้องการติดต่อกับเจ้าหน้าที่โดยตรงขอให้ประสานนัดหมายทางโทรศัพท์กับเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าพบ สำนักงานคลังจังหวัดต้องขอภัยในความไม่สะดวก สถานการณ์นี้ไม่ใช่เรื่องของคนใดคนหนึ่งเราต้องร่วมมือกันทุกคน เพื่อช่วยกันป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย หรือมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นางสาวจารุพร ตามกลาง)
คลังจังหวัดสกลนคร

มาตรการป้องกันไวรัส COVID-19

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ห่วงใย ใส่ใจสุขภาพอนามัย

★ ของบุคลากร ผู้มาติดต่อราชการ และผู้เข้ารับการอบรม



➤ มาตรการตรวจคัดกรอง



สำหรับผู้เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง ควรหลีกเลี่ยงการเดินทาง พบปะ และรับผิชอบตนเองเป็นเวลา 14 วัน

เมื่อมาติดต่อเข้ารับบริการ/ประชุม/อบรม ควรใช้แอลกอฮอล์เจลก่อนทุกครั้ง ที่จุดประชาสัมพันธ์

หากมีไข้ควรงดการขอรับบริการ/ประชุม/อบรม แต่สามารถติดต่อได้ทุกช่องทาง การติดต่อ ↓ หรือที่เบอร์ 0-4271-1405

➤ มาตรการป้องกัน



มีจุดให้บริการแอลกอฮอล์เจลสำหรับทำความสะอาดเบื้องต้นก่อนเข้ารับบริการ/ประชุม/อบรม

ควรสวมใส่หน้ากากอนามัยทุกครั้งเมื่อมาขอรับบริการ/ประชุม/อบรม

ด้วยความห่วงใย...ผู้มาติดต่อราชการ

จากสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

SKN SAFETY ZONE



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



cgd_sakon



@cgd_sakon



<https://www.cgd.go.th/skn>



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakon Nakhon Provincial Office of the Comptroller General



ข่าวประชาสัมพันธ์



NEWS

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมฉวยช่วยกันป้องกัน COVID-19



วันจันทร์ที่ 30 มีนาคม 2563 เวลา 16.00 น. นางสาวจรรพพร ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ร่วมจัดกิจกรรม 5 ส เพื่อเป็นการร่วมมาตรการป้องกัน และลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) อีกทั้งยังห่วงใย ใส่ใจ การทำงานและสุขภาพของบุคลากรของสำนักงาน โดยดำเนินการ จัดพ่นยาฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร เช่น บริเวณพื้นที่ทำงาน ภายในห้องทำงาน และบริเวณหน้าสำนักงาน

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ชั้น 1 (หลังใหม่) ถ.ศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000



โทรศัพท์ 0 4271 1405, มือถือ 08 6459 3437
โทรสาร 0 4271 3371 กด 5



ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th
Facebook : สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



คลังจังหวัดสกลนคร



เน้นย้ำ!... ไม่ประมาท การ์ดอย่าตก



เพิ่มความเข้มงวดในการให้บริการของเจ้าหน้าที่



รักษาระยะห่างทางกายภาพ
Physical Distancing

สแกน QR Code
ไทยชนะ



สวมหน้ากากอนามัย
สม่ำเสมอ

เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาด
จุดประชาสัมพันธ์ และจุดให้บริการ

➤ การจัดกิจกรรม 5 ส



ข่าวประชาสัมพันธ์



วันพุธที่ 18 มีนาคม 2563 เวลา 13.30 น. สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครได้ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 ส ตามคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ 949/2563 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 กับหน่วยงาน กอ.รมน. จังหวัดสกลนคร โดยใช้วิธีการจับคู่ตรวจประเมินผลของส่วนราชการที่ตั้งอยู่ภายใน ศาลากลางจังหวัดสกลนคร เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดการสูญเสีย และความสิ้นเปลืองของทรัพยากรภายในสำนักงาน ทำให้มีพื้นที่ในการใช้งานมากยิ่งขึ้น และประชาชนผู้มารับบริการได้เห็นภาพลักษณ์ที่ดูสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย รวมถึงยังส่งผลที่ดีให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน ให้มีสภาพจิตใจที่ดี พร้อมปฏิบัติงาน และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของงาน อีกทั้งการปฏิบัติงานต่าง ๆ เกิดความปลอดภัย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ชั้น 1 (หลังใหม่) ถ.ศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000



โทรศัพท์ 0 4271 1405, มือถือ 08 6459 3437

โทรสาร 0 4271 3371 กด 5



ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th

Facebook : สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakon Nakhon Provincial Office of the Comptroller General



ข่าวประชาสัมพันธ์



NEWS

วันที่ 16 เมษายน 2563 เวลา 13.30 น. นางสาวมนัสนันท์ คำแหง ผอ.กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง และคณะ ให้การต้อนรับนายสงวน สุธรรม พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร เนื่องในโอกาสลงพื้นที่ตรวจประเมินผลการจัดกิจกรรม 5 ส ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ในการนี้ ได้ลงพื้นที่ตรวจประเมิน 5 ส ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของจังหวัดสกลนคร ด้วยการใช้วิธีจับคู่ตรวจประเมินผล ซึ่งวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 5 ส เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดความสูญเสีย และความสิ้นเปลืองของทรัพยากรในสำนักงาน ทำให้พื้นที่การใช้งานมากขึ้น ภาพลักษณ์ที่ดูสวยงาม และทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



cgd_sakon



@cgd_sakon



cgd_sakon

@417dympi

<https://www.cgd.go.th/skn>



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakon Nakhon Provincial Office of the Comptroller General



ข่าวประชาสัมพันธ์



NEWS

วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เวลา 10.00 น. นายคมสันต์ ล่องวิเชียร ผอ.กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง และคณะ ให้การต้อนรับคณะทำงาน 5 ส จากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร ในการตรวจประเมินผลการจัดกิจกรรม 5 ส (ครั้งที่ 3) ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ในการนี้ ได้ลงพื้นที่ตรวจประเมิน 5 ส ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของจังหวัดสกลนคร ด้วยการใช้วิธีจับคู่ตรวจประเมินผล ซึ่งวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม 5 ส เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดความสูญเสีย และความสิ้นเปลืองของทรัพยากรในสำนักงาน ทำให้มีพื้นที่การใช้งานมากขึ้น ภาพลักษณ์ที่ดูสวยงาม และทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



cgd_sakon



@cgd_sakon

<https://www.cgd.go.th/skn>

©417dympl



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



ข่าวประชาสัมพันธ์



5ส

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

สำนักงานสถิติจังหวัดสกลนคร



วันที่ 19 มิถุนายน 2563 เวลา 13.00 น. นางสาวจรรพ ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ให้การต้อนรับ นายยยสาร โทณานนท์ สถิติจังหวัดสกลนครและคณะทำงาน 5 ส ในการตรวจประเมินผลการจัดกิจกรรม 5 ส (ครั้งที่ 4) ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ในการนี้ได้ลงพื้นที่ตรวจประเมิน 5 ส ณ สำนักงานสถิติจังหวัดสกลนคร ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของจังหวัดสกลนคร ด้วยการใช้วิธีจับคู่ตรวจประเมินผล ซึ่งวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม 5 ส เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดความสูญเสีย และความสิ้นเปลืองของทรัพยากรในสำนักงาน ทำให้มีพื้นที่การดำเนินงานมากขึ้น ภาพลักษณ์ที่ดูสวยงาม และทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

The Sakon Nakhon Provincial Office of the Comptroller General



๐๐๐๐๐๐

ประจำวันศุกร์ที่ 17 กรกฎาคม 2563

กิจกรรม 5 ส จับคู่ตรวจประเมินผล

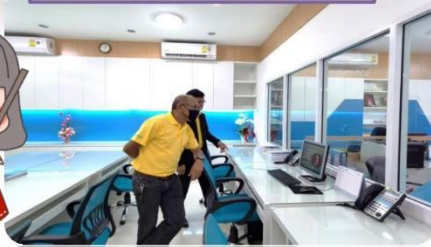


ตามนโยบายของจังหวัดสกลนคร



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

สำนักงานสถิติจังหวัดสกลนคร



วันที่ 17 กรกฎาคม 2563 เวลา 13.00 น. นางสาวจรรยา ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ให้การต้อนรับ นายชยสาร โทณานนท์ สถิติจังหวัดสกลนคร และคณะทำงาน 5 ส ในการตรวจประเมินผลการจัดกิจกรรม 5 ส (ครั้งที่ 5) ณ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ในการนี้ได้ลงพื้นที่ตรวจประเมิน 5 ส ณ สำนักงานสถิติจังหวัดสกลนคร เพื่อเป็นไปตามนโยบายของจังหวัดสกลนคร ด้วยการใช้วิธีจับคู่ตรวจประเมินผล เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดความสูญเสีย และความสิ้นเปลืองของทรัพยากรในสำนักงาน ทำให้มีพื้นที่การใช้งานมากขึ้น ภาพลักษณ์ดูสวยงาม และทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



cgd_sakon



@cgd_sakon



@417dyp



<https://www.cgd.go.th/skn>



➤ การลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)

การลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วันที่ 17 มิถุนายน 2563 ไตรมาส 3

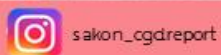
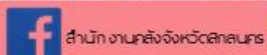
Infrastructure
Transparency
Initiative

ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร



วันที่ 17 มิถุนายน 2563 นางสาวจรรยา ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ลงพื้นที่ตรวจสอบและติดตามความคืบหน้าโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็น ปัญหา และผลกระทบจากโครงการดังกล่าวจากประชาชนผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียซึ่งอยู่บริเวณโดยรอบโครงการ จำนวน 3 โครงการประกอบด้วย โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สน.3195 บ้านไร่-บ้านคำข่า ช่วงที่ 1 และช่วงที่ 2 ของเทศบาลตำบลไร่ อำเภอดงหลวง และโครงการซ่อมสร้างและเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ถนนสาย สน.3181 บ้านพังโคน-บ้านโพธิ์ตาก อำเภอดงหลวง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



การลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วันที่ 16 กันยายน 2563 ไตรมาส 4

Infrastructure
Transparency
Initiative

ข่าวประชาสัมพันธ์

SAKON_CGD.Report



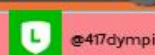
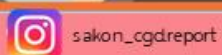
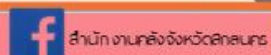
วันที่ 16 กันยายน 2563 นางสาวจรรพร ตามกลาง คลังจังหวัดสกลนคร และพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ลงพื้นที่ตรวจสอบและติดตามความคืบหน้าโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นปัญหา และผลกระทบจากโครงการดังกล่าว จากประชาชนผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียซึ่งอยู่บริเวณโดยรอบโครงการ ไตรมาสที่ 4 จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สน.3195 บ้านไร่-บ้านคำข่า ช่วงที่ 1 และช่วงที่ 2 ของเทศบาลตำบลไร่ ฒ ศาลาประชาคมบ้านคำข่า อำเภอพรรณานิคม และโครงการซ่อมสร้างและเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติก คอนกรีตถนนสาย สน.3181 บ้านพังโคน-บ้านโพธิ์ตาก ฒ ศูนย์ส่งเสริมศิลปะหัตถกรรมบ้านดอนหวาย หมู่ 7 อำเภอพังโคน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



ผลการประชาวิจารย์
:ประชาชนมีความ
พึงพอใจ



โครงการ	ผลการตรวจติดตาม
โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สน.3195 บ้านไร่-บ้านคำข่า ช่วงที่ 1 เทศบาลตำบลไร่ ฒ.พรรณานิคม จ.สกลนคร	เบิกจ่ายแล้ว
โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สน.3195 บ้านไร่-บ้านคำข่า ช่วงที่ 2 เทศบาลตำบลไร่ ฒ.พรรณานิคม จ.สกลนคร	ส่งมอบงานแล้ว รอตรวจรับ
โครงการซ่อมสร้างและเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติก คอนกรีตถนนสาย สน. 3181 บ้านพังโคน-บ้านโพธิ์ตาก ฒ.ศูนย์ส่งเสริมศิลปะหัตถกรรมบ้านดอนหวาย หมู่ 7 อำเภอพังโคน จ.สกลนคร	ดำเนินการแล้ว 60-70%



http://www.cgd.go.th/skn

- การลงพื้นที่ตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง
การลงพื้นที่ตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



- การลงพื้นที่ตรวจติดตามความคืบหน้าโครงการตามงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดสกลนคร
การลงพื้นที่ตรวจติดตามความคืบหน้าโครงการตามงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

