



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแพร่

ที่ ๒๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ที่ ๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) นั้น

เนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัดแพร่มีการโยกย้ายข้าราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกรมบัญชีกลางและกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) จึงขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ที่ ๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

๑. เจ้าหน้าที่รับสมัครสมาชิกและรับเงินสะสม

๑.๑ นายจิรวิธ ผาคำ

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑.๒ นางสาวเด่นนภา เหมืองทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กรณีที่ลำดับที่ ๑.๑ - ๑.๒ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๑.๓ นางอมรรัตน์ วังใน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการคลังชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการเงิน
และบัญชีชำนาญการ

๑.๔ นางศิรินทรา เพ็ชรหาญ

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) รับสมัครสมาชิก และรับเงินงวดแรก/เงินสะสมงวดถัดไป

๒) บันทึกข้อมูลและจัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ เช่น ทะเบียนคุมการรับสมัครสมาชิก การรับและนำส่งเงิน การรับเงินหลัง ๑๕.๐๐ น. การยกเลิกการสมัครหรือการนำส่งเงิน เป็นต้น

๓) เรียงรายงานการออก Bill Payment (๐๑๔_๑) ประจำวัน พร้อมใบนำส่งเงินสะสมเข้า กอช. (Bill Payment) ส่วนของหน่วยรับสมัคร และจำนวนเงินที่ได้รับส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้สอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบความถูกต้องทุกสิ้นวันที่ยื่นเงินฝากธนาคาร

๔) นำเงินฝากธนาคารเข้าบัญชีธนาคารของ กอช. ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น.

๕) บันทึกแจ้งขอเบิกเงินสนับสนุนในระบบของ กอช. และรับเงินค่าสนับสนุนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานเปิดบัญชีไว้

๒. เจ้าหน้าที่ผู้สอบทานการปฏิบัติงานการรับสมัครสมาชิกและรับเงินสะสม

นางนรินทร์ จารุรัชต์

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

กรณีที่นางนรินทร์ จารุรัชต์ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้นางสาวนงลักษณ์ วงศ์ฉายา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ๑) สอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และลงนามในรายงานสรุปจำนวนสมัครสมาชิก กอช. และรายงานการออก Bill Payment (๐๑๔_๑) ประจำวัน
- ๒) สอบทานรายงานสรุปจำนวนสมาชิก กอช. ประจำเดือน รายงานสรุปจำนวนเงินนำส่ง ประจำเดือนกับรายงานผู้สมัครที่มีสิทธิเป็นสมาชิกประจำเดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

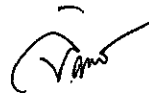
๓. คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

- | | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| ๓.๑ นายพูนสภม ปรามาลัย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน |
| ๓.๒ นางสาวปณณช เพ็ญชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ |
| ๓.๓ นางสาวอาทิตย์ยา สีเทา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

มีหน้าที่ ตรวจสอบตัวเงินและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับเงินงวดแรกและเงินสะสมงวดถัดไปของสมาชิก กอช. กรณีที่รับเงินหลัง ๑๕.๐๐ น. และเก็บรักษาเงินไว้ในที่ปลอดภัย

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางจันทนา ประสานศิลป์)
คลังจังหวัดแพร่