



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแพร่

ที่ ๑๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ที่ ๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) นั้น

เนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัดแพร่มีการโยกย้ายข้าราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกรมบัญชีกลางและกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) จึงขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ที่ ๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

๑. เจ้าหน้าที่รับสมัครสมาชิกและรับเงินสะสม

๑.๑ นายจิรวิธ ผาคำ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑.๒ นางสาวเด่นนภา เหมืองทอง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กรณีที่ลำดับที่ ๑.๑ - ๑.๒ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๑.๓ นางวิภาพรรณ สภาอุ่น ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑.๔ นางศิรินทรา เพ็ชรหาญ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) รับสมัครสมาชิก และรับเงินงวดแรก/เงินสะสมงวดถัดไป

๒) บันทึกข้อมูลและจัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ เช่น ทะเบียนคุมการรับสมัครสมาชิก การรับและนำส่งเงิน การรับเงินหลัง ๑๕.๐๐ น. การยกเลิกการสมัครหรือการนำส่งเงิน เป็นต้น

๓) เรียกรายงานการออก Bill Payment (๐๑๔_๑) ประจำวัน พร้อมใบนำส่งเงินสะสมเข้า กอช. (Bill Payment) ส่วนของหน่วยรับสมัคร และจำนวนเงินที่ได้รับส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้สอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบความถูกต้องทุกสิ้นวันที่น่าฝากธนาคาร

๔) นำเงินฝากธนาคารเข้าบัญชีธนาคารของ กอช. ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น.

๕) บันทึกแจ้งขอเบิกเงินสนับสนุนในระบบของ กอช. และรับเงินค่าสนับสนุนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานเปิดบัญชีไว้

๒. เจ้าหน้าที่ผู้สอบทานการปฏิบัติงานการรับสมัครสมาชิกและรับเงินสะสม

๒.๑ นางนรินทร์ จารุรัชต์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๒.๒ นางอมรรัตน์ วังโน ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

กรณีที่ลำดับที่ ๒.๑ - ๒.๒ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้นางสาวนุจรี อ่อนดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) สอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และลงนามในรายงานสรุปจำนวนสมาชิก กอช. และรายงานและราย Bill Payment (๐๑๔_๑) ประจำวัน

๒) สอบทานรายงานสรุปจำนวนสมาชิก กอช. ประจำเดือน รายงานสรุปจำนวนเงินนำส่งประจำเดือนกับรายงานผู้สมัครที่มีสิทธิเป็นสมาชิกประจำเดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

- | | |
|---------------------------|--|
| ๓.๑ นายพูนลาภ ปรามาลย์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน |
| ๓.๒ นางสาวปณณช เพ็ญชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๓.๓ นางสาวอาทิตย์ยา สีเทา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

มีหน้าที่ ตรวจสอบตัวเงินและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับเงินงวดแรกและเงินสะสมงวดถัดไปของสมาชิก กอช. กรณีที่รับเงินหลัง ๑๕.๐๐ น. และเก็บรักษาเงินไว้ในปลอดภัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นางจันทนา ประสานศิลป์)

คลังจังหวัดแพร่