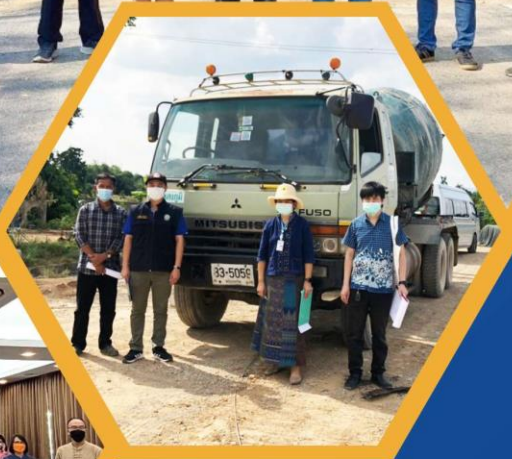




๓

# รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



สำนักงานคลังจังหวัดแพร่

## คำนำ

รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ซึ่งดำเนินการภายใต้แผนยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง สอดคล้องกับภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ๔ ด้าน ได้แก่ การควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน การควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ การควบคุมงบประมาณของบุคลากรภาครัฐ และการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ซึ่งประกอบด้วย ผลการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) การให้คำปรึกษา แนะนำ พัฒนาความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ แนวทางและวิธีการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง และการจัดทำประมาณการเศรษฐกิจ ตลอดจนภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงการคลังและรัฐบาล รวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์และแนวทางปฏิบัติที่ช่วยส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ที่สนใจทั่วไปได้ศึกษาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และหากมีข้อเสนอแนะใดๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อรายงานฉบับนี้ สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ยินดีรับฟัง เพื่อนำไปปรับปรุงให้รายงานฉบับนี้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## สารบัญ

|                                                                                                    | หน้า |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์                                                                      | ๑    |
| ค่านิยมและวัฒนธรรมของกรมบัญชีกลาง                                                                  | ๒    |
| จรรยาบรรณข้าราชการกรมบัญชีกลาง                                                                     | ๓    |
| คุณธรรมหลักกรมบัญชีกลาง                                                                            | ๔    |
| ภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ๔ ด้าน                                                                   | ๕    |
| บทบาทภารกิจสำนักงานคลังจังหวัด                                                                     | ๖    |
| โครงสร้างองค์กรสำนักงานคลังจังหวัดแพร่                                                             | ๙    |
| การปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัด ๔ ภารกิจ ๑๐ ด้าน                                      | ๑๐   |
| ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน                                                           | ๑๐   |
| ภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ                                                         | ๑๖   |
| ภารกิจการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ                                                                     | ๒๐   |
| ภารกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล                                                     | ๒๐   |
| การดำเนินการสำนักงานคลังจังหวัดตามโครงสร้างในการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขต<br>และสำนักงานคลังจังหวัด | ๓๐   |
| เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๕                         | ๓๔   |

## ภาคผนวก



## วิสัยทัศน์ (VISION)

“กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด”

## พันธกิจ (MISSION)

๑. กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติด้านกฎหมายการคลัง การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายใน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ เงินนอกงบประมาณ ลูกจ้าง และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สอดคล้องกับการรักษาวินัยและความยั่งยืนทางการคลัง
๒. บริหารเงินสดภาครัฐ บริหารการรับ - จ่ายเงิน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๓. สนับสนุนการบริหารเศรษฐกิจการคลังในส่วนภูมิภาค
๔. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐทางด้านการบริหารการเงินการคลัง
๕. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทางการคลัง

## ประเด็นยุทธศาสตร์ (STRATEGIC)

ประกอบด้วย ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

### ยุทธศาสตร์ที่ 1

: การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

### ยุทธศาสตร์ที่ 2

: การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

### ยุทธศาสตร์ที่ 3

: การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

## ค่านิยมและวัฒนธรรมของกรมบัญชีกลาง

**“ซื่อสัตย์โปร่งใส บริการด้วยใจ รักษาวินัยการคลัง  
รวมพลังพันธมิตร มีหลักคิดพัฒนา”**

**ซื่อสัตย์โปร่งใส** หมายถึง ซื่อสัตย์ต่อตนเอง เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ หน่วยงาน และประเทศชาติ โดยยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องดีงามไม่เลือกปฏิบัติและสามารถตรวจสอบได้

**บริการด้วยใจ** หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่และให้บริการที่ดี รวดเร็วด้วยความเต็มใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และมุ่งผลสำเร็จต่อผู้รับบริการ

**รักษาวินัยการคลัง** หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่ราชการที่มุ่งเน้นการรักษาวินัยทางการคลังเพื่อรักษาผลประโยชน์ของแผ่นดิน อันจะทำให้การใช้จ่ายเงินของแผ่นดินเกิดประโยชน์สูงสุด

**รวมพลังพันธมิตร** หมายถึง การทำงานร่วมกันกับหน่วยงานอื่นๆ ในลักษณะเป็นเครือข่ายเชื่อมโยง มีความครอบคลุมกว้างขวาง

**มีหลักคิดพัฒนา** หมายถึง จะต้องมีการพัฒนาแนวความคิดและหลักการทำงาน อยู่เสมอ มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผู้ช่วยอธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผู้อำนวยการกอง

ผู้อำนวยการกอง

ผู้อำนวยการกอง

## จรรยาบรรณข้าราชการกรมบัญชีกลาง

ตามประกาศกรมบัญชีกลางเรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ  
กรมบัญชีกลาง ลงวันที่ 23 กันยายน 2552

### 1. ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

ข้าราชการกรมบัญชีกลางพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโดยยึดมั่นประโยชน์  
ของแผ่นดินและส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

### 2. ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

ข้าราชการกรมบัญชีกลางพึงยึดมั่นในคุณธรรมบนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ โดยยืนหยัดในความถูกต้องเที่ยงธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

### 3. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ข้าราชการกรมบัญชีกลางพึงปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเสร็จสมบูรณ์  
ตามกำหนดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยยึดผลประโยชน์ของแผ่นดิน รักษา  
และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด

### 4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

ข้าราชการกรมบัญชีกลางพึงปฏิบัติหน้าที่และให้บริการที่ดี รวดเร็วด้วยความเต็มใจ  
เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และมุ่งผลสำเร็จต่อผู้รับบริการด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

### 5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

ข้าราชการกรมบัญชีกลางต้องปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เปิดเผย ภายในขอบเขต  
ของกฎหมายและสามารถตรวจสอบการดำเนินการได้อย่างเป็นขั้นตอน

### 6. การเคารพบุคคลและองค์กร

ข้าราชการกรมบัญชีกลางพึงเคารพสิทธิ เสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์  
อย่างเท่าเทียมกัน และรักษาเกียรติและศักดิ์ศรีของตนเองและของกรมบัญชีกลาง

### 7. การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ข้าราชการกรมบัญชีกลางควรยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิต คือ  
ความพอประมาณมีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ด้วยความมีคุณธรรม ความรู้ สติและปัญญา  
เพื่อสร้างความเชื่อถือศรัทธา และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน

เพื่อผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง

ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง

### ๙. บรรณานุกรมของเอกสารและข้อมูล

เอกสารที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง

### ๑๐. บรรณานุกรมของเอกสารและข้อมูล

เอกสารที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง

## คุณธรรมหลักกรมบัญชีกลาง

กรมบัญชีกลางได้สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ  
ในการกำหนดคุณธรรมหลัก 3 ประการของกรมบัญชีกลาง  
เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

**ซื่อสัตย์ (Honesty – H)** หมายถึง ตรงต่อเวลา ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

**รับผิดชอบ (Accountability – A)** หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จตามอำนาจหน้าที่ และภายในกำหนดเวลา ทุ่มเท เสียสละในการทำงานอย่างเต็มที่ ยอมรับผลของการทำงาน

**สามัคคี (Teamwork – T)** หมายถึง ทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี มีน้ำใจ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ รับฟังความคิดเห็นและให้เกียรติแก่ผู้อื่น

จึงขอให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ได้พึงประพฤติปฏิบัติตนทั้งในเรื่องงานและเรื่องส่วนตัว โดยยึดถือคุณธรรมหลักข้างต้นเพื่อการเป็นองค์กรคุณธรรมอย่างยั่งยืนต่อไป

ปลัดกระทรวงการคลัง

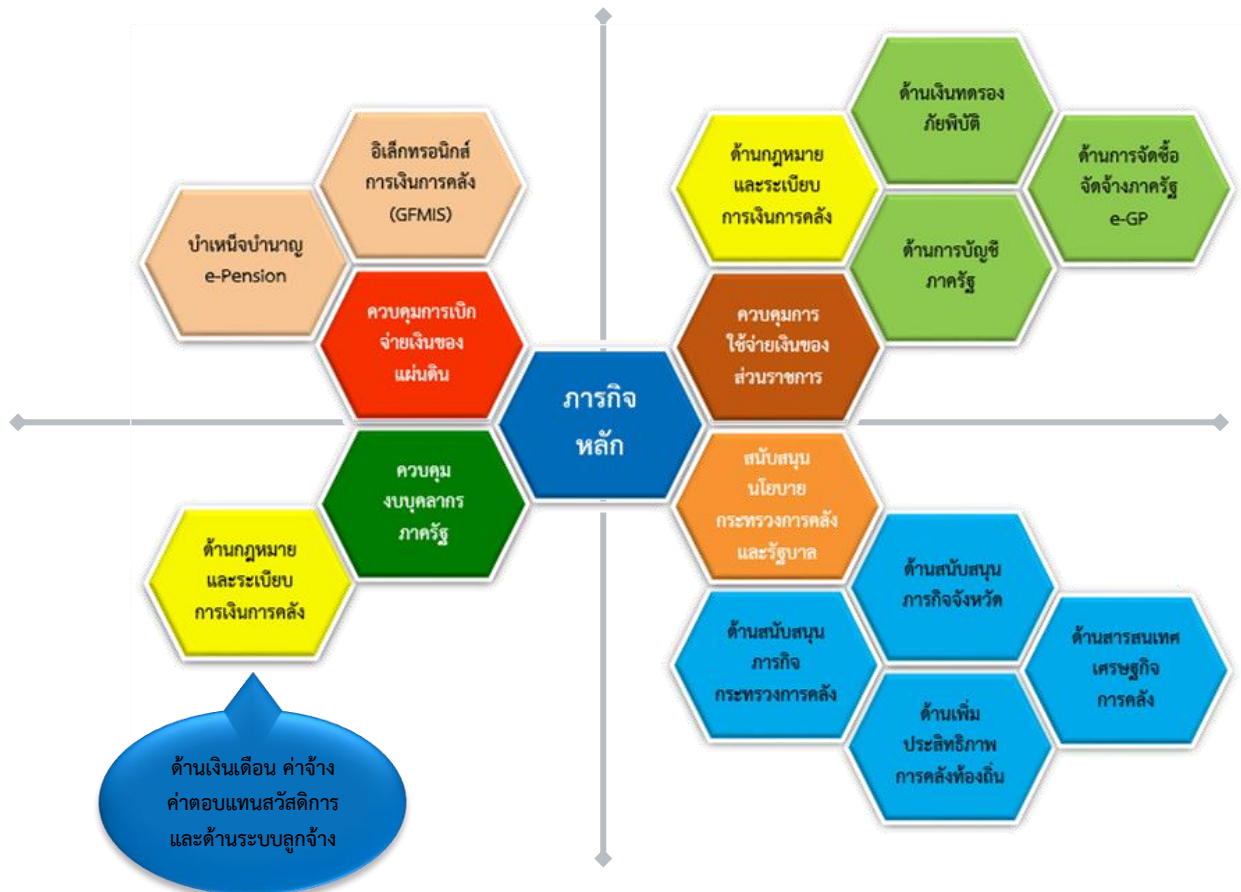
ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ และสามัคคี

สุชาติ ธาดาธำรงเวช รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

เลขาธิการสำนักงานกฤษฎีกา

นายสมชาย หอมทิพย์

## ภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ๔ ด้าน



## บทบาทภารกิจสำนักงานคลังจังหวัด

การจัดบทบาทภารกิจสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ๑๑ ด้าน ให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ๔ ด้าน

๑. ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน
  - ๑.๑ ด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
  - ๑.๒ ด้านเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ (e-pension)
๒. ภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ
  - ๒.๑ ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation)
  - ๒.๒ ด้านการบัญชีภาครัฐ (Pubic Financial & Managerial Accounting)
  - ๒.๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
  - ๒.๔ ด้านเงินทดรองภัยพิบัติ (Disaster Data)
๓. ภารกิจการควบคุมงบประมาณภาครัฐ
  - ๓.๑ ด้านการให้คำปรึกษากฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและระบบลูกจ้าง
๔. ภารกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล
  - ๔.๑ ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง
  - ๔.๒ ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด
  - ๔.๓ ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง (Econ and PS-MIS)
  - ๔.๔ ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ได้ปรับโครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด โดยแบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๓ กลุ่มงาน ดังนี้

### ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณงานพิมพ์ และงานธุรการทั่วไป
๒. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาเบิกจ่าย บัญชี และรายงานการเงิน ควบคุม ซ่อมแซม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์
๓. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิต
๔. บริหารงานบุคคลของหน่วยงาน
๕. จัดทำและบริหาร แผนงานโครงการ งบประมาณรวมถึงติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน
๖. จัดทำคำขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงาน
๗. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ
๘. ประสานงาน และให้บริการ เตรียมการประชุมและปฏิบัติงานบริหารทั่วไป
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานวิชาการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ เกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
๒. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
๔. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST) ของหน่วยงานของรัฐในพื้นที่
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
๗. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๘. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๙. ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานระบบการคลัง

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ เกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานตามระบบ GFMS
๓. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัดและรายงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ GFMS
๔. ตรวจสอบ อนุมัติรายการขอเบิก และกระบวนการที่เกี่ยวข้องในระบบ GFMS
๕. ตรวจสอบ ติดตาม และเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
๖. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๗. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๘. ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ เกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
๒. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัด รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจแก่ส่วนราชการและภาคเอกชน
๓. วิเคราะห์ เสนอแนะ และสนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจจังหวัดให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางปฏิบัติตลอดจนแนวทางแก้ไขปัญหาในจังหวัด
๔. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๕. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๖. ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
๗. ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
๘. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**หมายเหตุ :** ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

## โครงสร้างองค์กรสำนักงานคลังจังหวัดแพร่



นางจันทนา ประสานศิลป์  
คลังจังหวัดแพร่

### ฝ่ายบริหารทั่วไป



นางสาวอาทิตย์ยา สีเทา  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นางสาวปิยพร อูธธรรม  
นักวิชาการคลัง



นายธีระยุทธ คำเอน  
พนักงานพัสดุ



นางเบญจา ไชยวงศ์  
แม่บ้าน

### กลุ่มงานวิชาการ



นางอมรรัตน์ วงใน  
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



นายจิรวิธ ผาคำ  
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาวเด่นนภา เหมืองทอง  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นางวิภาพรรณ สดอูน  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางธณิศา เต็มสี  
นักวิชาการคลัง



นางสุกคิทธิชัย ชัย  
เจ้าหน้าที่การคลัง



นางสาวชลธิชา ฟองคำ  
นักวิชาการคลัง

### กลุ่มงานระบบการคลัง



นางนรินทร์ จารุรัชต์  
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



นางสาวนริศรา กันกา  
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางศิรินทรา เพ็ชรหาญ  
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นายพูนสกล ปรามาลัย  
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน



นางสาวปณนุช เพ็ญชัย  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางสาวจาวรรณ จันทรทอง  
นักวิชาการคลัง

### กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด



นางสาวนุจิри อ่อนดี  
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาวภริยา สารพันธ์  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นางสาวมุกดา มะณี  
เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน



นางปอุษิณี มงคล  
นักวิชาการเงินและบัญชี

|                 |          |       |
|-----------------|----------|-------|
| ข้าราชการ       | จำนวน ๑๔ | อัตรา |
| พนักงานราชการ   | จำนวน ๓  | อัตรา |
| ลูกจ้างชั่วคราว | จำนวน ๓  | อัตรา |
| จ้างเหมาบริการ  | จำนวน ๒  | อัตรา |

รวม ๒๒ อัตรา

: ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## การปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัด ๔ ภารกิจ ๑๐ ด้าน

### ๑. ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน

#### ๑.๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

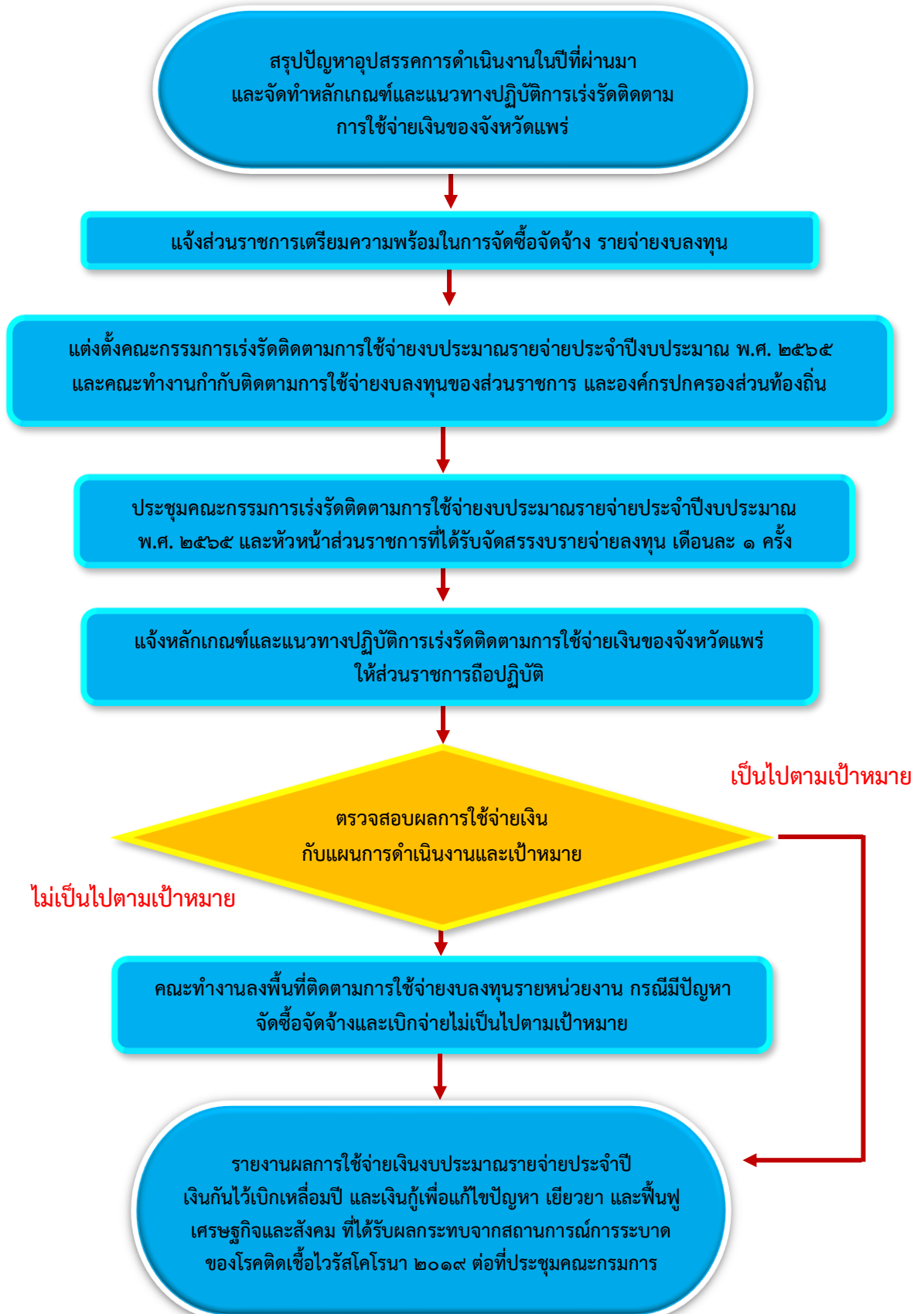
##### ๑.๑.๑ การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดแพร่

มติที่ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นชอบ กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ สอดคล้องตาม ๑๒ เป้าหมายร่วมของจังหวัดแพร่ ดังนี้

|              | ไตรมาส ๑  | ไตรมาส ๒  | ไตรมาส ๓  | ไตรมาส ๔   |
|--------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| ภาพรวม       | ร้อยละ ๔๒ | ร้อยละ ๖๓ | ร้อยละ ๘๒ | ร้อยละ ๑๐๐ |
| รายจ่ายลงทุน | ร้อยละ ๓๔ | ร้อยละ ๕๔ | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ |
| รายจ่ายประจำ | ร้อยละ ๕๐ | ร้อยละ ๗๒ | ร้อยละ ๘๔ | ร้อยละ ๑๐๐ |

## การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ได้กำหนดแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรการการใช้จ่ายภาครัฐ โดยมีขั้นตอนและรายละเอียดการปฏิบัติงาน ดังนี้



สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัดแพร่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดแพร่ ให้เป็นไปตาม ๑๒ เป้าหมายร่วมที่จังหวัดแพร่กำหนด ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในของหน่วยงานของรัฐไว้ก่อน เช่น การกำหนดรายละเอียดหรือคุณลักษณะ (Specification) คุณสมบัติผู้เสนอราคา เงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบและเนื้อหาของสัญญาที่จะลงนาม ก่อนที่ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะผ่านการพิจารณาจากรัฐสภา

๒. เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ (วาระที่ ๒) ให้หน่วยงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี และประกาศเผยแพร่ในระบบ e-GP และของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ได้ตัวผู้รับจ้างไว้ก่อน

๓. ส่วนราชการดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างเป็นการล่วงหน้าได้เมื่อหน่วยงานได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ แล้วเสร็จก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒

๔. ให้กำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว กรณีไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๕. งบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้มีการตรวจสอบพื้นที่ดำเนินงาน/โครงการ ก่อนการอนุมัติงบประมาณโครงการ และให้ดำเนินการตามลำดับ ข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔

๖. ให้ส่วนราชการประสานกรมต้นสังกัด เพื่อขอรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเร็ว กรณีงบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณขอให้ประสานงาน กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดแพร่

๗. ให้ส่วนราชการดำเนินการตามปฏิทินจัดซื้อ/จัดจ้างที่จังหวัดกำหนดเป็นแนวทางการจัดหาผู้รับจ้างเป็นรายโครงการ โดยให้ก่อนนี้ผูกพันแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินจัดซื้อ/จัดจ้างฯ

๘. ขอความร่วมมือส่วนราชการกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินล่วงหน้าไว้ในประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำสัญญาลักษณะการจ่ายเงินล่วงหน้าร้อยละ ๑๕ เพื่อให้มีการเบิกจ่ายทันทีเมื่อลงนามในสัญญา

๙. ให้ส่วนราชการกำหนดวงงานก่อสร้างให้มีจำนวนวงงานมากที่สุด ตามลักษณะงานก่อสร้างเพื่อให้มีการเบิกจ่ายได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

๑๐. ส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน ต้องจัดทำแผนให้กับจังหวัดแพร่ เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน

๑๑. ส่วนราชการต้องกำชับคณะกรรมการตรวจการจ้าง ทำหน้าที่บริหารสัญญา ดังนี้

๑๑.๑ ลงพื้นที่โครงการ กรณีมีปัญหาในการส่งมอบพื้นที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหามาให้ผู้รับจ้างเข้าทำงาน

๑๑.๒ ติดตามให้ผู้รับจ้างเข้าทำงานโดยเร็ว

๑๑.๓ ติดตามให้ผู้รับจ้างส่งงวดงานภายในกำหนด

๑๑.๔ ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง หากมีปัญหาการดำเนินงาน ให้ดำเนินการแก้ไขโดยด่วน และให้คำแนะนำให้ดำเนินการงวดงานอื่น ทั้งนี้ จะต้องไม่มีผลกระทบจากงวดงานก่อนหน้านี้

๑๒. หัวหน้าส่วนราชการจะต้องบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้มีผลการเบิกจ่ายสอดคล้องในแต่ละไตรมาส จังหวัดแพร่มีหน่วยเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๗๖ หน่วยเบิกจ่าย

|                                                                                                             |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|  ส่วนราชการ                | จำนวน ๙๒ หน่วย |
|  องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน ๘๔ หน่วย |

### ผลการดำเนินงาน

- กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัดแพร่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แจกให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตาม ๑๒ เป้าหมายร่วมที่จังหวัดแพร่กำหนด

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะทำงานกำกับติดตามการใช้จ่ายงบลงทุนของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๓๔๗๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินกันไว้เบิกเหลือมอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ และรองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ที่กำกับดูแลเป็นรายสัปดาห์

- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัดแพร่ จำแนกหน่วยงานเป็นกลุ่มตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่ม S M L XL โดยเรียงตามลำดับผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมจากลำดับสูงไปต่ำ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งเผยแพร่ทาง Line เว็บไซต์ของหน่วยงานทุกสัปดาห์

- จัดประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน จำนวน ๙ ครั้ง

๑. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕

๓. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๕. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

๖. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

๗. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
 ๘. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕  
 ๙. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕  
 - ลงพื้นที่เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณฯ จำนวน ๑ ครั้ง  
 ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

**สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

**งบส่วนราชการ**

( หน่วย : ล้านบาท )

| รายการ         | งบประมาณ<br>๒๕๖๔<br>ตาม พรบ. | ใช้จ่าย  | เบิกจ่าย | ใช้จ่าย<br>(ร้อยละ) | เป้าหมาย<br>ไตรมาส ๔ | +สูง / -ต่ำ<br>กว่าเป้าหมาย | คงเหลือ | ลำดับการ<br>ใช้จ่าย<br>(ประเทศ) |
|----------------|------------------------------|----------|----------|---------------------|----------------------|-----------------------------|---------|---------------------------------|
| ภาพรวม         | ๔,๙๔๑.๖๙                     | ๕,๙๔๗.๐๑ | ๔,๒๗๕.๖๐ | ๑๐๐.๓๑              | ๑๐๐                  | +๐.๓๑                       | -       | ๑๒                              |
| - รายจ่ายประจำ | ๒,๔๑๖.๗๐                     | ๒,๔๓๖.๕๘ | ๒,๓๒๖.๒๒ | ๑๐๐.๘๒              | ๑๐๐                  | +๐.๘๒                       | -       | ๒๗                              |
| - รายจ่ายลงทุน | ๒,๕๒๔.๙๙                     | ๒,๕๑๐.๔๓ | ๑,๙๔๙.๓๘ | ๙๙.๘๒               | ๑๐๐                  | -๐.๑๘                       | ๔.๕๖    | ๑๙                              |

**สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

**งบพัฒนาจังหวัด**

( หน่วย : ล้านบาท )

| รายการ         | งบประมาณ<br>๒๕๖๔<br>ตาม พรบ. | ใช้จ่าย | เบิกจ่าย | ใช้จ่าย<br>(ร้อยละ) | เป้าหมาย<br>ไตรมาส ๔ | +สูง / -ต่ำ<br>กว่าเป้าหมาย | คงเหลือ | ลำดับการ<br>เบิกจ่าย<br>(ประเทศ) |
|----------------|------------------------------|---------|----------|---------------------|----------------------|-----------------------------|---------|----------------------------------|
| ภาพรวม         | ๑๐๒.๓๘                       | ๙๗.๖๘   | ๕๐.๕๘    | ๙๕.๔๐               | ๑๐๐                  | -๔.๕๐                       | ๔.๗๐    | ๗๓                               |
| - รายจ่ายประจำ | ๓๖.๙๖                        | ๓๒.๖๑   | ๓๑.๒๒    | ๘๘.๒๒               | ๑๐๐                  | -๑๑.๗๘                      | ๔.๓๕    | ๖๓                               |
| - รายจ่ายลงทุน | ๖๕.๔๒                        | ๖๕.๐๗   | ๑๙.๓๖    | ๙๙.๔๗               | ๑๐๐                  | -๐.๕๓                       | ๐.๓๕    | ๗๔                               |

**สรุปผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี พ.ศ.๒๕๖๔**

( หน่วย : ล้านบาท )

| รายการ                 | จำนวน  | เบิกจ่าย | ร้อยละ | คงเหลือ |
|------------------------|--------|----------|--------|---------|
| เงินกันไว้เบิกเหลือมปี | ๖๘๓.๑๙ | ๒๑.๓๒    | ๓.๑๒   | ๖๖๑.๘๗  |

## ปัญหาอุปสรรค

๑. ส่วนราชการต้องชะลอการดำเนินการ หรือการยกเลิกการดำเนินการและเริ่มต้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่จากสาเหตุต่างๆ เช่น หน่วยงานพบข้อผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญ การปรับปรุงแบบรูปายการงานก่อสร้าง การจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และติดปัญหาเรื่องที่ดิน ไม่มีกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ ไม่สำรวจพื้นที่ก่อสร้างหรือการขออนุญาตขอเข้าใช้พื้นที่ในการก่อสร้าง

๒. ส่วนราชการไม่เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้

๓. ผู้รับจ้างได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การดำเนินงานล่าช้า

## แนวทางการแก้ไข

๑. สำนักงานคลังจังหวัด ได้จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น แบบรูปายการงานก่อสร้าง การคำนวณราคากลาง จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการขออนุญาตใช้พื้นที่ในขั้นตอนการขอรับจัดสรรงบประมาณ และก่อนดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง

๒. สำนักงานคลังจังหวัด ได้จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน เพื่อให้สามารถบริหารโครงการให้แล้วเสร็จตามสัญญา

๓. กำกับผู้ควบคุมงานให้ควบคุมการทำงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญาอย่างเคร่งครัด และรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทราบเป็นรายสัปดาห์

๔. ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควบคุม และตรวจสอบผลการดำเนินโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากโครงการใดมีปัญหาต้องติดตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้โครงการแล้วเสร็จตามสัญญา

## ๑.๑.๒ ผลการปฏิบัติงาน GFMIS

| กิจกรรม                                                          | ปริมาณงาน<br>(รายการ) |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ๑. ตรวจสอบและอนุมัติรายการขอเบิกเงินของส่วนราชการ (ปลดบล็อก)     | ๘๒,๓๗๐                |
| ๒. การนำเงินส่งคลัง                                              | ๒๐,๗๘๐                |
| ๓. อนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย                              | ๑,๔๑๓                 |
| ๔. การปฏิเสธการจ่ายเงินของธนาคาร (Return)                        | ๖                     |
| ๕. บันทึกถ่วงดุลหนี้เงินทดรองผู้ประสภักย์                        | ๕๔                    |
| ๖. จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS | ๑                     |
| ๗. การกระทบยอดการนำเงินส่งคลัง                                   | ๒๐,๗๘๐                |
| ๘. จัดทำรายงานการเงินจังหวัด (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)              | ๑ ฉบับ                |

## ๑.๒ ด้านเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ

โดยสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ดำเนินการเกี่ยวกับการออกอนุมัติและยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินของผู้รับบำนาญ และบำเหน็จรายเดือน ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) จำนวน ๕๕๓ ราย ดังนี้

| ประเภทการอนุมัติ   | จำนวน (ราย) |
|--------------------|-------------|
| บำนาญ              | ๕๕๔         |
| บำเหน็จรายเดือน    | ๓๑          |
| ยกเลิก             | ๘           |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b> | <b>๕๙๓</b>  |

## ๒. การจัดการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

### ๒.๑ ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation)

๒.๑.๑ การให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนข้อมูล และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติการเงินการคลัง

โดยมีบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ให้บริการ ณ จุด One Stop Service เพื่อสอบถาม วิเคราะห์ และจำแนกความต้องการของผู้รับบริการว่า เรื่องที่สอบถามเป็นเรื่องทั่วไป ปัญหาเฉพาะด้าน หรือปัญหาเชิงลึก และส่งเรื่องให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องดังนี้

กรณีเป็นเรื่องทั่วไป (One Stop Service) บุคลากรสามารถให้คำแนะนำให้เสร็จสิ้น ณ จุด One Stop Service

กรณีปัญหาเฉพาะด้านในเชิงเทคนิคหรือระบบเฉพาะด้าน เจ้าหน้าที่ประจำจุด One Stop Service แจ้งความต้องการของผู้รับบริการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ/จุดบริการเฉพาะด้าน เพื่อเข้ามาให้บริการ ณ จุดบริการเฉพาะด้าน

กรณีปัญหาเชิงลึก เจ้าหน้าที่ประจำจุด One Stop Service แจ้งความต้องการของผู้รับบริการให้เจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเข้ามาให้บริการ ณ ห้องให้คำปรึกษา

#### ๒.๑.๒ การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ โดยมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ดำเนินการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านการเงินการคลังตามโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ โดยบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดแพร่จะต้องศึกษารายละเอียดของหลักสูตร วัตถุประสงค์ ขอบเขตวิชา คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ระยะเวลาของการฝึกอบรม ผลที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งส่งต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม หรือทักษะ ตลอดจนการประเมินภาพรวมของการพัฒนาบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรภาครัฐของส่วนราชการ รวม ๔ โครงการ ดังนี้

| ที่ | โครงการฝึกอบรม                                                                                                                                                                     | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | กลุ่มเป้าหมาย                                                                            | ช่องทาง /<br>สถานที่                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจ<br>แนวทางการส่งเสริมด้านการตรวจสอบ<br>ภายใน การควบคุมภายใน และ<br>การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                       | ๒๑ ก.พ. ๖๕            | เจ้าหน้าที่ของ<br>องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น<br>จำนวน ๕๑ คน                            | โปรแกรม<br>Microsoft Teams                          |
| ๒   | โครงการสนับสนุนการยื่นขอรับบำนาญ<br>บำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์<br>(Pensions' Electronic Filing)<br>ในระบบบำนาญบำนาญและสวัสดิการ<br>รักษาพยาบาล (Digital Pension)<br>รุ่นที่ ๑ | ๒๓ มิ.ย. ๖๕           | เจ้าหน้าที่ของ<br>ส่วนราชการและ<br>ข้าราชการที่จะ<br>เกษียณอายุ<br>ราชการ จำนวน<br>๒๐ คน | ห้องประชุม<br>วายุภักษ์ สำนักงาน<br>คลังจังหวัดแพร่ |
| ๓   | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ<br>ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai<br>เพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕                                                        | ๗ ก.ค. ๖๕             | เจ้าหน้าที่<br>ผู้ปฏิบัติงานระบบ<br>New GFMS<br>Thai จำนวน<br>๑๘๘ คน                     | โปรแกรม<br>Microsoft Teams                          |
| ๔   | โครงการสนับสนุนการยื่นขอรับบำนาญ<br>บำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์<br>(Pensions' Electronic Filing)<br>ในระบบบำนาญบำนาญและสวัสดิการ<br>รักษาพยาบาล (Digital Pension)<br>รุ่นที่ ๒ | ๘ ก.ค. ๖๕             | เจ้าหน้าที่ของ<br>ส่วนราชการและ<br>ข้าราชการที่จะ<br>เกษียณอายุ<br>ราชการ จำนวน<br>๒๑ คน | ห้องประชุม<br>วายุภักษ์ สำนักงาน<br>คลังจังหวัดแพร่ |

## ๒.๒ ด้านการบัญชีภาครัฐ (Public Financial & Managerial Accounting)

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐเป็นการประเมินความสำเร็จในการจัดทำบัญชีการเงินและบัญชีบริหาร เพื่อช่วยให้หน่วยงานมีการกำกับดูแลการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะท้อนถึงความรับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเมินผลตามรอบระยะเวลาบัญชี ตามปีงบประมาณ ประกอบด้วย ๔ เรื่อง คือ ความถูกต้อง ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความมีประสิทธิภาพ

จังหวัดแพร่ มีหน่วยเบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๔ หน่วยเบิกจ่าย หน่วยเบิกจ่ายที่ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ จำนวน ๘๙ หน่วยเบิกจ่าย (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) หน่วยเบิกจ่ายที่ดำเนินการได้ครบถ้วนตามเกณฑ์ประเมินผลฯ จำนวน ๘๐ หน่วยเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘๙ คงเหลือ ๙ หน่วยเบิกจ่ายที่ไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามเกณฑ์ประเมินผลฯ

### ปัญหาอุปสรรค

๑. หน่วยงานมีข้อมูลทางบัญชีคลาดเคลื่อนสะสมและไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขบัญชีให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เนื่องจากเจ้าหน้าที่มีการโยกย้าย ทำให้ไม่สามารถรวบรวมเอกสารหลักฐานเพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการปรับปรุงบัญชีที่มีข้อผิดพลาดได้

๒. บัญชีที่มีการยกยอดเข้าระบบ GFMS ไม่บันทึกปรับปรุงบัญชีให้เป็นปัจจุบัน เช่น ครุภัณฑ์ที่ไม่ระบุรายละเอียด บัญชีอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ไม่ระบุรายละเอียด ไม่บันทึกปรับปรุงเป็นสินทรัพย์รายตัว เป็นต้น

๓. ส่วนราชการจัดส่งรายงานงบทดลองประจำเดือนให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค เกินระยะเวลาที่กำหนด

### แนวทางแก้ไข

๑. แจ้งหน่วยงานที่มีรายการอาคารสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด และครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียด ให้ตรวจสอบสินทรัพย์ที่หมดอายุการใช้งานและหมดความจำเป็น/ชำรุด ให้ดำเนินการตัดจำหน่ายหรือปรับปรุงเข้าสินทรัพย์รายตัว

๒. จัดประชุมชี้แจงการแนวทางการปรับปรุงบัญชีในระบบ GFMS ให้แก่หน่วยงานที่มีบัญชีผิดพลาด และหรือมียอดคงค้าง เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๓. กำชับส่วนราชการให้จัดส่งรายงานงบทดลองประจำเดือนให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคภายในระยะเวลาที่กำหนด

### ๒.๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกรมบัญชีกลางกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลาง เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติโดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งเป็นมาตรการสำคัญประการหนึ่งในการป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

จังหวัดแพร่ มีหน่วยงานภาครัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

**ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)**

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

| หน่วยงาน                                                           | วงเงินงบประมาณ<br>(บาท) | ราคาที่จัดหา<br>(บาท)   | ผลต่าง<br>(บาท)      | ร้อยละ<br>ประหยัด |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------|
| ส่วนราชการ                                                         | ๑,๒๗๙,๑๘๘,๓๒๙.๒๖        | ๑,๒๓๔,๘๘๐,๘๔๔.๔๙        | ๔๔,๓๐๗,๔๘๗.๗๗        | ๓.๔๖              |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                           | ๒๔๐,๙๘๑,๘๒๘.๕๕          | ๒๐๔,๖๘๔,๑๔๑.๑๑          | ๓๖,๒๙๗,๖๘๗.๔๔        | ๑๕.๐๖             |
| องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ                                           | ๑,๖๙๓,๐๐๐.๐๐            | ๑,๕๖๐,๘๙๐.๐๐            | ๑๓๒,๑๑๐.๐๐           | ๗.๘๐              |
| หน่วยงานของรัฐที่ไม่สังกัด<br>สำนักนายกรัฐมนตรี<br>กระทรวงหรือทบวง | ๔,๙๘๕,๐๐๐.๐๐            | ๔,๗๒๘,๒๐๐.๐๐            | ๒๕๖,๘๐๐.๐๐           | ๕.๑๕              |
| รัฐวิสาหกิจ                                                        | ๘,๗๗๕,๗๐๑.๑๒            | ๘,๒๖๔,๔๙๗.๐๒            | ๕๑๑,๒๐๔.๑๐           | ๕.๘๓              |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                 | <b>๑,๕๓๕,๖๒๓,๘๕๘.๙๓</b> | <b>๑,๔๕๔,๑๑๘,๕๗๒.๖๒</b> | <b>๘๑,๕๐๕,๒๘๖.๓๑</b> | <b>๕.๓๑</b>       |

ที่มา: [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

**๒.๔ ด้านเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (Disaster Data)**

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการดำเนินการและการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และกระทรวงการคลังกำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัด ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ เพื่อให้ทราบว่าการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการมีการปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน การจัดหาและควบคุมพัสดุเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดแพร่ได้ประเมินสถานการณ์ภัยพิบัติ ซึ่งคาดว่าจะเกิดในเวลาอันใกล้ จำเป็นต้องรีบดำเนินการเพื่อรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ได้ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามแนวทางการตรวจสอบ จำนวน ๔๒ ครั้ง การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินของจังหวัดแพร่ เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

| ครั้งที่           | ประเภทภัย                                                            | จำนวน<br>ครั้ง | วงเงินขออนุมัติ      | วงเงินที่ได้รับ<br>ค่าใช้จ่าย | คงเหลือ              |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|
| ๑                  | อุทกภัย                                                              | ๒              | ๒,๓๘๑,๔๐๙.๓๐         | ๘๑,๘๖๙.๓๐                     | ๒,๒๙๙,๕๔๐.๐๐         |
| ๒                  | ป้องกันหรือยับยั้งภัยแล้ง                                            | ๑              | ๘,๐๖๙,๕๐๔.๐๐         | ๘,๐๖๙,๕๐๔.๐๐                  | ๐.๐๐                 |
| ๓                  | ป้องกันหรือยับยั้งโรคระบาด<br>จากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙<br>(COVID-19) | ๓๙             | ๑๑,๗๓๖,๐๘๙.๔๑        | ๒๙๗,๐๘๐.๐๐                    | ๑๑,๔๓๙,๐๐๙.๔๑        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b> |                                                                      | <b>๔๒</b>      | <b>๒๒,๑๘๗,๐๐๒.๗๑</b> | <b>๘๙,๙๕๘,๔๕๓.๓๐</b>          | <b>๑๓,๗๓๘,๕๔๙.๔๑</b> |

### ๓. การจัดการควบคุมงบประมาณของบุคลากรภาครัฐ

กรมบัญชีกลาง มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ และการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลังแก่ฝ่ายบริหารโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐ การกำกับดูแลนโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดในพื้นที่พิเศษ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษคนละสองพันบาทต่อเดือน

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ได้แจ้งหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและระยะเวลาสำหรับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณา กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดแพร่ ซึ่งมีสำนักงาน ส่งแบบคำขอเพื่อพิจารณา กำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษจังหวัดแพร่ และผ่านเกณฑ์และได้รับการประกาศเป็นสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ จำนวน ๒ หน่วยงาน ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านแม่พัว ตำบลสะเอียบ อำเภอสอง จังหวัดแพร่
๒. โครงการพัฒนาป่าไม้ตามแนวพระราชดำริบ้านแม่พัว ตำบลสะเอียบ อำเภอสอง จังหวัดแพร่

### ๔. การจัดการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

#### ๔.๑ ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง (Econ and PS – MIS)

##### ๔.๑.๑ รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (Provincial Economic Management)

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด   | ผลการดำเนินการ             |                      |             |
|----------------------------------|----------------------------|----------------------|-------------|
|                                  | ส่งกองการเงินการคลังภาครัฐ | ส่งสำนักงานคลังเขต ๕ | Infographic |
| ไตรมาส ๔/๒๕๖๔ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔  | ✓                          | ✓                    | ✓           |
| ไตรมาส ๑/๒๕๖๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๕   | ✓                          | ✓                    | ✓           |
| ไตรมาส ๒/๒๕๖๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ | ✓                          | ✓                    | ✓           |
| ไตรมาส ๓/๒๕๖๕ เดือนกันยายน ๒๕๖๕  | ✓                          | ✓                    | ✓           |

#### ๔.๑.๒ การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง (Economic & Fiscal Report)

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดแพร่<br>รายเดือน | ผลการดำเนินการ                 |                          |             |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------|
|                                                  | ส่งกองการเงิน<br>การคลังภาครัฐ | ส่งสำนักงาน<br>คลังเขต ๕ | Infographic |
| ฉบับเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔                            | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนกันยายน ๒๕๖๔                            | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๔                             | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔                          | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔                            | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนมกราคม ๒๕๖๕                             | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕                         | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๕                             | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนเมษายน ๒๕๖๕                             | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕                            | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕                           | ✓                              | ✓                        | ✓           |
| ฉบับเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕                            | ✓                              | ✓                        | ✓           |

#### ๔.๑.๓ การจัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด

| การจัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด | ผลการดำเนินการ                 |                          |
|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                                     | ส่งกองการเงิน<br>การคลังภาครัฐ | ส่งสำนักงาน<br>คลังเขต ๕ |
| ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๔                | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔             | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔               | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนมกราคม ๒๕๖๕                | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕            | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๕                | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนเมษายน ๒๕๖๕                | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕               | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕              | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕               | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕               | ✓                              | ✓                        |
| ฉบับเดือนกันยายน ๒๕๖๕               | ✓                              | ✓                        |

#### ๔.๑.๔ อื่นๆ

##### ผลการดำเนินงาน :

การจัดทำโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อติดตามและจัดเก็บข้อมูลสถานการณ์เศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลังและประมาณการแนวโน้มเศรษฐกิจการคลังจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจในจังหวัด เพื่อมีแนวร่วมในการสนับสนุนข้อมูลเศรษฐกิจของสำนักงานคลังจังหวัดแพร่ โดยมีระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖ หน่วยงาน

#### ๔.๒ ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง

๔.๒.๑ โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

เป็นโครงการที่มุ่งใช้กลไกการเปิดเผยข้อมูลโครงการก่อสร้างภาครัฐอย่างโปร่งใสเพื่อให้การใช้งบประมาณภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการวางระบบให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างสู่สาธารณชนในทุก ๆ ระยะที่ดำเนินการ มีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้รับมาจากการเปิดเผยข้อมูลโดยคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลให้เข้าใจได้ง่ายเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าใจได้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ได้ตรวจสอบรายชื่อโครงการก่อสร้างของหน่วยงานราชการที่อยู่ภายในจังหวัด ซึ่งได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ CoST ตามประกาศผลการคัดเลือกของกองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และคัดเลือกโครงการก่อสร้างที่จะดำเนินการสุ่มตรวจตามแนวทาง CoST ในระดับจังหวัด จำนวน ๒ โครงการ

| ชื่อโครงการ                                                                                                                                                                                                                                          | หน่วยงานเจ้าของโครงการ       | วงเงินงบประมาณโครงการ | ผลการดำเนินงาน                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตรหัสสายทาง พร.ถ. ๑๙-๐๐๓ บ้านสันติสุข หมู่ที่ ๙ ตำบลเวียงต้า กว้าง ๖ เมตร ยาว ๓,๘๐๕ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร พื้นที่ ๒๒,๘๓๐ ตารางเมตร เทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอลอง จังหวัดแพร่                                 | เทศบาลตำบลเวียงต้า           | ๗,๘๖๕,๐๐๐ บาท         | - เสร็จสิ้นโครงการและเบิกจ่ายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕<br>- ผลการประเมินโครงการก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ JICA อยู่ในระดับ A |
| ๒. โครงการปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาย พร.ถ. ๑-๐๐๑๕ บ้านดอนมูล – บ้านน้ำเลา อำเภอร่องขวาง จังหวัดแพร่ ขนาดกว้าง ๕.๕๐ เมตร ยาว ๓,๓๔๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘,๓๗๐ ตารางเมตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ | ๘,๔๐๙,๐๐๐ บาท         | - เสร็จสิ้นโครงการและเบิกจ่ายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕<br>- ผลการประเมินโครงการก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ JICA อยู่ในระดับ A   |

#### ๔.๒.๒ การตรวจคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง

คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาขีดความสามารถและความพร้อมในการรับงานของผู้รับจ้าง โดยมอบหมายสำนักงานคลังจังหวัดเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และแต่งตั้งให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภูมิภาค

ผลการตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง จังหวัดแพร่  
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

| สาขางานก่อสร้าง | ชั้น | จำนวนผู้ประกอบการ<br>ที่ขอขึ้นทะเบียน | จำนวนผู้ประกอบการ<br>ที่ผ่านคุณสมบัติ |
|-----------------|------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| ก่อสร้างสะพาน   | ๑    | ๑                                     | ๑                                     |
| ชลประทาน        | ๑    | ๑                                     | ๑                                     |
| รวมทั้งสิ้น     |      | ๒                                     | ๒                                     |

#### ๔.๒.๓ โครงการสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเรียกรายงานสรุปการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลรายบุคคล จากระบบ KTB Corporate Online เสนอคลังจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว เพื่อมีส่วนร่วมในการตรวจสอบความผิดปกติซึ่งส่อไปในทางที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สุจริตหรือไม่ และสำหรับใช้ในการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

#### ๔.๒.๔ การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงการคลังของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดแพร่ (คบจ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค กำหนดการเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเกณฑ์การพิจารณาแบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) และงานตามภารกิจหลัก (Function Based)

#### ๑ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based)

##### ๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก

ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของจำนวนผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

- จำนวนผู้มายื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ จำนวน ๒,๓๑๔ ราย
- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ จำนวน ๒,๓๑๔ ราย

| หน่วยดำเนินการ                       | จำนวนผู้ยื่นกู้<br>(ราย) | จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ<br>(ราย) |
|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | ๑,๓๗๕                    | ๑,๓๗๕                               |
| ธนาคารออมสิน                         | ๙๓๙                      | ๙๓๙                                 |

## ๑.๒ โครงการ National e-Payment

ตัวชี้วัดร้อยละส่วนราชการมีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงินผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น

**ผลการดำเนินงาน :** จังหวัดแพร่มีส่วนราชการ จำนวน ๘๘ หน่วยงาน และมีส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม  $\geq 100$  รายการ มีจำนวน ๘๒ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๘

### จำนวนส่วนราชการที่ใช้งานตามโครงการ National e-Payment

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

| ส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน<br>เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐ<br>ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕<br>(จำนวนหน่วยงาน) | ส่วนราชการที่ใช้งาน<br>National e-Payment<br>(จำนวนหน่วยงาน) | ร้อยละ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|
| ๘๘                                                                                                              | ๘๒                                                           | ๙๓.๑๘  |

## ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ

ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

(หน่วย : ล้านบาท)

| งบจัดสรร | ผลการใช้จ่าย | คิดเป็นร้อยละ |
|----------|--------------|---------------|
| ๔,๕๓๘.๘๔ | ๔,๕๕๔.๑๘     | ๑๐๐.๓๔        |

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ

### โครงการ คบจ.แพร่ ส่งเสริม SMEs สร้างอัตลักษณ์แหล่งท่องเที่ยวในเมืองแพร่

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดแพร่ (คบจ.แพร่) ตระหนักถึงความสำคัญกับการดำเนินการตามมาตรการด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจการท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก รายได้จากการท่องเที่ยวลดลง โดยเฉพาะผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ SMEs ภาครัฐจึงมีมาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบการผ่านมาตรการทางการเงินและมาตรการเยียวยาต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพการใช้จ่ายภายในประเทศ และสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างครบวงจร รวมทั้งจังหวัดแพร่กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และยั่งยืน ที่ให้ความสำคัญและมีความสอดคล้องกับ

การดำเนินงานหรือการพัฒนาของผู้ประกอบการ SMEs เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์และบริการ ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดแพร่ (คบจ.แพร่) จึงได้จัดทำโครงการ คบจ.แพร่ ส่งเสริม SMEs สร้างอัตลักษณ์แหล่งท่องเที่ยวในเมืองแพร่ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ด้านการตลาด การเข้าถึงแหล่งเงินทุน และการประชาสัมพันธ์ ด้านการท่องเที่ยว ตามนโยบาย ของรัฐบาลและกระทรวงการคลังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม ดังนี้

๑) กิจกรรมการจัดอบรมการเข้าถึงแหล่งเงินทุน สำหรับผู้ประกอบการ SME ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมมดคำ โรงแรมมดคำบูทีคโฮเทล

๒) กิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเขตอำเภอเมืองแพร่ ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓) กิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเขตอำเภอนองม่วงไข่ และอำเภอร้องกวาง ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔) กิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเขตอำเภอลอง และอำเภอวังชิ้น ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๑ – ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

โดยกิจกรรมการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว ได้จัดทำคลิปวิดีโอ และประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ ได้แก่ Youtube และ Facebook

ผลการดำเนินโครงการฯ ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนของธนาคารได้ ร้อยละ ๑๙.๐๕ จากจำนวนผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด และเพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว รวมทั้งรายได้ของผู้ประกอบการมีจำนวนเพิ่มขึ้น

#### วิธีการ/รูปแบบ

- จัดอบรมการเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับผู้ประกอบการ SME จำนวน ๒๑ ราย โดยผู้ประกอบการสามารถสมัครสินเชื่อได้ภายในงาน

- การจัดทำคลิปเพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในอำเภอเมืองแพร่ อำเภอ นองม่วงไข่ อำเภอร้องกวาง อำเภอลอง และอำเภอวังชิ้น และเผยแพร่คลิปวิดีโอในสื่อออนไลน์

### ๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)

๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบ กับจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ทั้งหมด

ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๙๙.๗๔

| จำนวนแบบทั้งหมด | จำนวนแบบฯ<br>ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต | คิดเป็นร้อยละ |
|-----------------|--------------------------------------|---------------|
| ๙,๒๘๒           | ๙,๒๕๘                                | ๙๙.๗๔         |

### ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax ให้ผู้เสียภาษี

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการครบทุกกิจกรรมแล้ว

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. กำหนดผู้เสียภาษีกลุ่มเป้าหมายที่มีความสนใจในการใช้ระบบ e-Withholding Tax<br>๒. จัดทำโครงการและกำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax<br>๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ผู้เสียภาษีในท้องถิ่นอย่างน้อย ๒ ช่องทาง<br>๔. ผู้เสียภาษีตอบแบบสอบถามบน Website กรมสรรพากรเกี่ยวกับความสนใจในการใช้ระบบ e-Withholding Tax ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมาย<br>๕. สรุปผลการดำเนินโครงการนำเสนอต่อสรรพากรภาค |

### ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการครบทุกกิจกรรมแล้ว

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัดเพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด (OTOP)<br>- ร้อยละความสำเร็จของยอดขายเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓<br>๒. จัดหาช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และ/หรือ ช่องทางการตลาด / กิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้า<br>- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดหาช่องทางการตลาด เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง<br>๓. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน<br>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับ<br>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมทราบ ๑ ฉบับ |

### ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการครบทุกกิจกรรมแล้ว

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง<br>๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ<br>๓. สํารวจข้อมูลภาคสนาม<br>๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าถนุณ ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน<br>๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน |

### ๔.๓ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล

#### ๔.๓.๑ โครงการเพิ่มกำลังซื้อให้แก่ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ตั้งแต่ ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕)

มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือเยียวยาและลดภาระค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้มีบัตรฯ ในช่วงที่มีสถานการณ์ COVID-๑๙ ซึ่งทำให้กลุ่มผู้มีบัตรฯ ไม่สามารถประกอบอาชีพได้ตามปกติ มีรายได้ลดลงและไม่สามารถหารายได้จากแหล่งอื่นมาทดแทนได้ โดยโครงการฯ จะเป็นการช่วยเหลือวงเงินค่าซื้อสินค้าบริโภคอุปโภคที่จำเป็นจากร้านธงฟ้าราคาประหยัด

ระยะที่ ๑ ระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ ธันวาคม ๖๔  
จำนวน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน รวมทั้งสิ้น ๑,๒๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลาโครงการ

ระยะที่ ๒ ระยะเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๖๕  
จำนวนไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน รวมทั้งสิ้น ๖๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลาโครงการ

ระยะที่ ๓ ระยะเวลา ๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๖๕  
จำนวนไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน รวมทั้งสิ้น ๔๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลาโครงการ

#### ๔.๓.๒ มาตรการ “ช้อปดีมีคืน” (ตั้งแต่ ๑ ม.ค. - ๑๕ ก.พ. ๖๕)

กำหนดให้ผู้มีเงินได้ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา แต่ไม่รวมถึง ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล หักลดหย่อนค่าซื้อสินค้าหรือค่าบริการเท่าที่ได้จ่ายเป็นค่าซื้อสินค้าหรือค่าบริการสำหรับการซื้อสินค้าหรือการรับบริการในประเทศที่จ่ายให้กับผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมถึงค่าซื้อหนังสือและค่าบริการหนังสือที่อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นสินค้าที่ได้ลงทะเบียนกับกรมการพัฒนาชุมชนแล้วตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๖๕๖๕ โดยสินค้าดังกล่าวไม่รวมถึง ๑) ค่าสุรา เบียร์ และไวน์ ๒) ค่ายาสูบ ๓) ค่าน้ำมันและก๊าซสำหรับเติมยานพาหนะ ๔) ค่ารถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเรือ ๕) ค่าหนังสือพิมพ์และนิตยสารและค่าบริการหนังสือพิมพ์และนิตยสารที่อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ๖) ค่าบริการจัดนำเที่ยวและ ๗) ค่าที่พักในโรงแรม ทั้งนี้ ผู้เสียภาษีสามารถใช้สิทธิลดหย่อนช้อปดีมีคืน ๖๕๖๕ และคนละครั้ง เฟส ๔ ได้ เนื่องจากช่วงระยะเวลาไม่ทับซ้อนกัน

#### ๔.๓.๓ โครงการคนละครึ่ง (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕)

มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจฐานราก สำหรับผู้ประกอบการรายย่อย โดยเฉพาะกลุ่มหาบเร่ แผงลอย เพื่อให้มีรายได้จากการขายสินค้าเพิ่มขึ้น โดยภาครัฐร่วมจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่มและสินค้าทั่วไปผ่านฝ่ายของผู้ซื้อร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

โครงการคนละครึ่ง ระยะที่ ๓

รอบที่ ๒ ระยะเวลาโครงการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๖๔  
ผู้ที่ได้รับสิทธิได้วงเงินใช้จ่าย ๑,๕๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลาโครงการ

รอบที่ ๓ ระยะเวลาโครงการตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๓๑ ธันวาคม ๖๔  
ผู้ที่ลงทะเบียนได้วงเงินใช้จ่าย ๑,๕๐๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ สำหรับผู้ที่ไม่เคยลงทะเบียนมาก่อนจะได้รับวงเงินใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๔,๕๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลาโครงการ

รอบที่ ๔ ระยะเวลาโครงการตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๖๕  
ผู้ที่ลงทะเบียนได้รับวงเงินใช้จ่าย ๑,๒๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลาโครงการ

รอบที่ ๕ ระยะเวลาโครงการตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผู้ที่ลงทะเบียนได้วงเงินใช้จ่าย ๘๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลาโครงการ

#### ๔.๔ ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด

- คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดแพร่ (ก.บ.จ.)
- คณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดแพร่ และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัดแพร่ ภายใต้คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.)
- จัดทำข้อมูลประกอบการประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจจังหวัดแพร่
- จัดทำข้อมูลประกอบการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดแพร่
- คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๔.๕ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

๔.๕.๑ จัดตั้งกลุ่ม Line เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสาร ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ ตลอดจนแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แบ่งตามภารกิจงานด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ด้านการเงินการคลัง ด้านการตรวจสอบและควบคุมทางการคลัง

๔.๕.๒ ติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง ชุดที่ ๓ โดยให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำนวน ๑๐ แห่ง เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายได้ตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนด

๔.๕.๓ สอบทานผลการประเมินตามแบบสอบทานผลการประเมินด้านการตรวจสอบภายในสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงานนำร่องจำนวน ๑๐ แห่ง ตามแนวทางการส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และให้คำปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงแก่ อปท. ในพื้นที่จังหวัดแพร่ เพื่อให้การดำเนินการด้านการเงินการคลังท้องถิ่นเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๕.๔ จัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางการส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน และการสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) นำร่องจำนวน ๑๐ แห่ง บรรลุวัตถุประสงค์ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านระบบ Microsoft Teams

## การดำเนินการตามโครงการในการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

### ๑. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้บุคลากรของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (Knowledge Management : KM)

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อมุ่งสู่การบริการที่เป็นเลิศ (Excellent Service) ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังที่หลากหลายของผู้รับบริการทั้งภาครัฐและเอกชน จึงให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน จำนวน ๕ เรื่อง เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างสรรค์และปรับปรุง พัฒนาผลงานให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

| ลำดับ | วันที่ดำเนินการ | หัวข้อเรื่องการถ่ายทอดองค์ความรู้                                                      | วิทยากร                     |
|-------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑     | ๑๒ เม.ย. ๖๕     | พระราชบัญญัติศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐                                  | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ |
| ๒     | ๒๖ มิ.ย. ๖๕     | การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) ผ่านระบบ Digital Pension | นางสาวเด่นนภา เหมืองทอง     |
| ๓     | ๓๑ ส.ค. ๖๕      | การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ                                               | นายจิรวิธ ผาคำ              |
| ๔     | ๓๑ ส.ค. ๖๕      | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                                         | นางสาวบุญยง เพ็ญชัย         |
| ๕     | ๓๑ ส.ค. ๖๕      | ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม                                                                 | นางวิภาพรรณ สถาอูน          |



## ๒. โครงการกำหนดกระบวนการงานและมาตรฐานการให้บริการ (Process Management: PM)

### คู่มือมาตรฐานการให้บริการสำนักงานคลังจังหวัดแพร่



### กระบวนการงานของสำนักงานจังหวัดแพร่

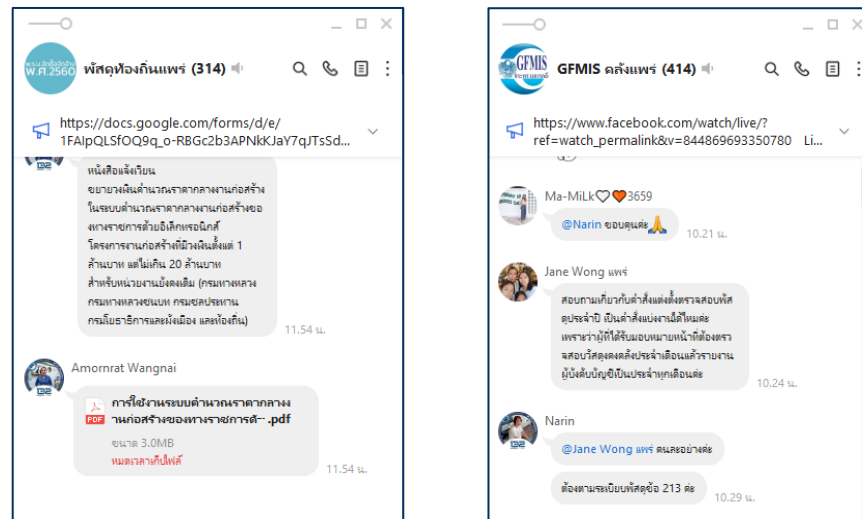


### ๓. โครงการสัมมนาผู้รับบริการประจำปี (Customer Management : CM)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีโครงการฝึกอบรมฯ

### ๔. โครงการหุ้นส่วนและแนวร่วมการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด (Province-Network: P-NW)

ดำเนินโครงการสร้างหุ้นส่วนและแนวร่วมการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดตั้งกลุ่ม Line อปท. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำและตอบหารือได้อย่างรวดเร็ว



### ๕. โครงการปรับปรุงการจัดแบ่งโครงสร้างและหน้าที่รับผิดชอบภายใน และจัดอัตรากำลัง (Structure-Human Resource: S-HR)

จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

### ๖. โครงการปรับปรุงสำนักงานและสภาพแวดล้อมของสำนักงานคลังจังหวัด (Organization Management: OM)

๖.๑ การปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม สะดวก สะอาด ปลอดภัย พร้อมสำหรับการปฏิบัติภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัด

๖.๒ ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ (Excellent Service)

๖.๓ เพิ่มช่องทางการให้บริการ One Stop Service

- ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ
- บำเหน็จค้าประกัน
- การให้บริการข้อมูลข่าวสาร และเศรษฐกิจ

## ๗. โครงการจัดหาตรวจสอบ บำรุงรักษา และควบคุมคุณภาพอุปกรณ์เครื่องมือในการให้บริการ (Information Technology: IT)

๗.๑ จัดหาเครื่องพิมพ์ (Printer) ที่ใช้หมึกราคาถูกและติดตั้งกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถแชร์การใช้งานเครื่องพิมพ์ผ่านเครือข่าย LAN

๗.๒ นำเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้ใช้งาน หรือตกรุ่น แต่สามารถใช้ระบบ LAN ได้ โดยลบข้อมูล โปรแกรมเสริมต่างๆ หรือที่ไม่จำเป็นใช้งานเพื่อให้พื้นที่ว่างและรวดเร็วต่อการใช้งาน นำมาให้บริการงาน e-GP แก่ส่วนราชการ และผู้ค้ากับภาครัฐ

๗.๓ กำหนดให้ทุกกลุ่มงานต้องสำรองข้อมูลไว้ใน External Drive เป็นประจำทุกเดือน

๗.๔ ตรวจสอบโปรแกรมสแกนไวรัสคอมพิวเตอร์ ปรับให้เป็นปัจจุบัน (Update) เป็นประจำทุกสัปดาห์

๗.๕ ห้ามเข้าเว็บไซต์ หรือดาวน์โหลดโปรแกรมอื่นๆ นอกเหนือจากการใช้ประโยชน์ในการทำงาน เพื่อป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์

๗.๖ กำหนดให้เปลี่ยนรหัสผ่านการเข้าใช้งานคอมพิวเตอร์ เป็นประจำทุกสามเดือน

## เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลฯ เป็นแบบประเมินผลตนเอง (Self-Assessment) ดังนี้

### รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### สำนักงานคลังจังหวัดแพร่

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                       | คะแนน<br>ความสำคัญ<br>(๙,๓,๑) | หน่วยวัด | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | เกณฑ์ประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ |         |         |         |             | ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน |                    |                      | สถานะ | โปรแกรมนุเคราะห์ (ผล<br>การดำเนินงานไม่เป็นที่<br>ตามเป้าหมาย) |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|---------------------|-------------------------------------|---------|---------|---------|-------------|-----------------------------|--------------------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                 |                               |          |                     | ๑                                   | ๒       | ๓       | ๔       | ๕           | ผลการ<br>ดำเนินงาน          | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | คะแนนถ่วง<br>น้ำหนัก |       |                                                                |  |  |
| มิติภายนอก                                                                                                                                                                                                                      |                               |          |                     |                                     |         |         |         |             |                             |                    |                      |       |                                                                |  |  |
| ♦ การประเมินประสิทธิภาพ                                                                                                                                                                                                         | ๑๑                            |          | ๑๗.๕๖               |                                     |         |         |         |             |                             |                    | ๐.๒๙๙๐               |       |                                                                |  |  |
| ๑.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณ<br>รายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕                                                                                                                          | ๑                             | ร้อยละ   | ๑.๕๙                | ๒๐                                  | ๔๐      | ๖๐      | ๘๐      | ๑๐๐         | ๙๙.๕๐                       | ๙.๙๙๕๐             | ๐.๐๙๙๐               | ●     |                                                                |  |  |
| ๑.๒ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณ<br>รายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕                                                                                                                         | ๑                             | ร้อยละ   | ๑.๕๙                | ๒๐                                  | ๔๐      | ๖๐      | ๘๐      | ๑๐๐         | ๙๒.๒๒                       | ๙.๖๑๑๐             | ๐.๐๙๒๒               | ●     |                                                                |  |  |
| ๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัด<br>ที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง                                                                                                                                               | ๙                             | ร้อยละ   | ๑๔.๒๙               | ๗๓                                  | ๗๔      | ๗๕      | ๗๖      | ๗๗          | กยพ. ใช้ผล<br>จาก กปร.      | ๑.๐๐๐๐             | ๐.๑๔๒๙               | ●     |                                                                |  |  |
| ♦ การประเมินคุณภาพ                                                                                                                                                                                                              | ๙                             |          | ๑๔.๒๙               |                                     |         |         |         |             |                             |                    | ๐.๑๔๒๙               |       |                                                                |  |  |
| ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน                                                                                                                                                                            | ๙                             | ร้อยละ   | ๑๔.๒๙               | ๖๐                                  | ๖๕      | ๗๐      | ๗๕      | ๘๐          | ก/า                         | ๑.๐๐๐๐             | ๐.๑๔๒๙               | ●     |                                                                |  |  |
| มิติภายใน                                                                                                                                                                                                                       |                               |          |                     |                                     |         |         |         |             |                             |                    |                      |       |                                                                |  |  |
| ♦ การประเมินประสิทธิภาพ                                                                                                                                                                                                         | ๒๑                            |          | ๓๓.๓๓               |                                     |         |         |         |             |                             |                    | ๑.๐๙๕๒               |       |                                                                |  |  |
| ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล<br>ของหน่วยงาน                                                                                                                                                           | ๓                             | เรื่อง   | ๔.๗๖                | ๑๐                                  | ๑๕      | ๒๐      | ๒๕      | ๓๐          | ๖๘                          | ๕.๐๐๐๐             | ๐.๒๓๘๑               | ●     |                                                                |  |  |
| ๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลา<br>มาตรฐานที่กำหนด                                                                                                                                                               | ๙                             | ร้อยละ   | ๑๔.๒๙               | ๙๐                                  | ๙๒.๕    | ๙๕      | ๙๗.๕    | ๑๐๐         | ๑๐๐                         | ๕.๐๐๐๐             | ๐.๙๗๕๓               | ●     |                                                                |  |  |
| ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และความสำเร็จการนำเข้า<br>ข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบ<br>ของสำนักงานคลังจังหวัด | ๙                             | ร้อยละ   | ๑๔.๒๙               | ๒๐                                  | ๔๐      | ๖๐      | ๘๐      | ๑๐๐         | กยพ. ใช้ผล<br>จาก กปร.      | ๑.๐๐๐๐             | ๐.๑๔๒๙               | ●     |                                                                |  |  |
| ♦ การพัฒนาองค์กร                                                                                                                                                                                                                | ๒๒                            |          | ๓๕.๓๖               |                                     |         |         |         |             |                             |                    | ๑.๖๘๒๕               |       |                                                                |  |  |
| ๖.๑ ร้อยละของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ<br>ที่เรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)<br>ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง                                                                                  | ๓                             | ร้อยละ   | ๔.๗๖                | ๗๐                                  | ๗๕      | ๘๐      | ๘๕      | ๙๐          | ๑๐๐                         | ๕.๐๐๐๐             | ๐.๒๓๘๑               | ●     |                                                                |  |  |
| ๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติ<br>เพื่อประเมินความผูกพัน ความพึงพอใจและแรงจูงใจ<br>ในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง                                                                                            | ๑                             | ร้อยละ   | ๑.๕๙                | ๘๐                                  | ๘๕      | ๙๐      | ๙๕      | ๑๐๐         | ก/า                         | ๑.๐๐๐๐             | ๐.๐๙๕๙               | ●     |                                                                |  |  |
| ๗.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ<br>รายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕                                                                                                       | ๙                             | ร้อยละ   | ๑๔.๒๙               | ต่ำกว่า ๘๐                          | ๘๐ - ๘๔ | ๘๕ - ๘๙ | ๙๐ - ๙๔ | ๙๕ ขึ้นไป   | ๑๐๐                         | ๕.๐๐๐๐             | ๐.๙๗๕๓               | ●     |                                                                |  |  |
| ๗.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ<br>รายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕                                                                                                      | ๙                             | ร้อยละ   | ๑๔.๒๙               | ต่ำกว่า ๘๔                          | ๘๔ - ๘๘ | ๘๙ - ๙๓ | ๙๔ - ๙๘ | ๙๘.๖ ขึ้นไป | ๑๐๐                         | ๕.๐๐๐๐             | ๐.๙๗๕๓               | ●     |                                                                |  |  |
| รวม                                                                                                                                                                                                                             | ๖๓                            |          | ๑๐๐.๐๐              |                                     |         |         |         |             |                             |                    | ๓.๒๑๕๗               | ●     |                                                                |  |  |
| รายงาน ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                       |                               |          |                     |                                     |         |         |         |             |                             |                    |                      |       |                                                                |  |  |
| ผู้รายงาน นางธนาธิรา เตมียี่สิบ                                                                                                                                                                                                 |                               |          |                     |                                     |         |         |         |             |                             |                    |                      |       |                                                                |  |  |
| ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง                                                                                                                                                                                                          |                               |          |                     |                                     |         |         |         |             |                             |                    |                      |       |                                                                |  |  |
| หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแพร่                                                                                                                                                                                                |                               |          |                     |                                     |         |         |         |             |                             |                    |                      |       |                                                                |  |  |
| โทรศัพท์ ๐๕๔๔ ๕๑๑๐๗๖ ต่อ ๓๒๐๐                                                                                                                                                                                                   |                               |          |                     |                                     |         |         |         |             |                             |                    |                      |       |                                                                |  |  |

## ภาคผนวก

จัดประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
และหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน จำนวน ๙ ครั้ง

๑. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔



๒. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕



๓. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



๔. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕



๕. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕



๖. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕



๗. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕



๘. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

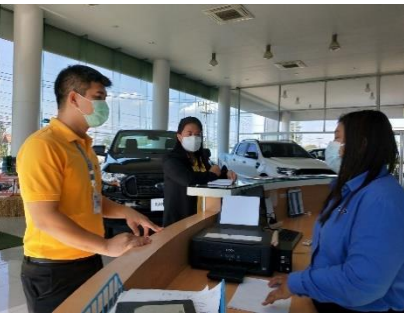


๙. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕



ภาพกิจกรรมการจัดทำโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด  
ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕





## ภาพกิจกรรมโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รหัสสายทาง พร.ถ. ๑๙-๐๐๓ บ้านสันติสุข หมู่ที่ ๙ ตำบลเวียงต้า กว้าง ๖ เมตร ยาว ๓,๘๐๕ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร พื้นที่ ๒๒,๘๓๐ ตารางเมตร เทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอลอง จังหวัดแพร่



โครงการปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สาย พร ถ.๑-๐๐๑๕  
บ้านดอนมูล – บ้านน้ำเลา อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ ขนาดกว้าง ๕.๕๐ เมตร ยาว ๓,๓๔๐ เมตร  
หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘,๓๗๐ ตารางเมตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(e-bidding)



## ภาพกิจกรรมการลงพื้นที่ตรวจสอบสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สาขาก่อสร้างสะพาน ชั้น ๑ ณ ตำบลห้วยม้า อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่



วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ สาขาชลประทาน ชั้น ๑ ณ พื้นที่อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่





หม้อหอมไม้สัก ถิ่นรักพระลอ ช่อแฮศรีเมือง  
ลือเลื่องแพะเมืองผี คนแพร่นี้ใจงาม

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่

ศาลากลางจังหวัดแพร่ ถ.ไชยบูรณ์ ต.ในเวียง อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ ๕๔๐๐๐