

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งบประมาณของสำนักงานคลังจังหวัดแพร่

ลำดับ ที่	ประเภทงาน	รายการที่จัดซื้อหรือจ้าง	วิธีการซื้อ หรือจ้าง	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												หมายเหตุ
				ต.ค.๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
๑	จ้างเหมาบริการ	จ้างเหมาบริการพนักงานขับ	เฉพาะเจาะจง	←												
		จ้างเหมาบริการทำความสะอาด	เฉพาะเจาะจง	←												
		จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เฉพาะเจาะจง	←												
		จ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	เฉพาะเจาะจง	↔			↔			↔			↔			
		จ้างเหมาบริการอื่น ๆ	เฉพาะเจาะจง	←												
๒	จ้างซ่อมแซม และบำรุงรักษา	จ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ	เฉพาะเจาะจง					↔						↔		
		จ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถยนต์ตู้สำนักงาน	เฉพาะเจาะจง						↔					↔		
		จ้างซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ	เฉพาะเจาะจง			↔				↔				↔		
		จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	เฉพาะเจาะจง		↔											
๓	งานจัดซื้อ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง			↔			↔			↔			↔	
		ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง			↔			↔			↔			↔	
		ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เฉพาะเจาะจง				↔				↔			↔		
		ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เฉพาะเจาะจง	←												
		ซื้อน้ำดื่ม	เฉพาะเจาะจง	←												
		ซื้อพานพุ่มดอกไม้ พวงมาลา สำหรับร่วมงานพิธี	เฉพาะเจาะจง	↔			↔			↔			↔			

ลายมือชื่อ



ผู้จัดทำ

(นางสาวอาทิตย์ยา สีเทา)

ตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่

ลายมือชื่อ



ผู้รับผิดชอบ

(นางนรินทร์ จารุรัตน์)

ตำแหน่ง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่