

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

สำนักงานคลังจังหวัดแพร่

วันที่เดือน..มกราคม....พ.ศ..๒๕๖๔.....

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่สัญญาหรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑	จ้างถ่ายเอกสาร	๗๑๕.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านพิมพ์ทองก๊อปปี้ เซนต์เตอร์	ร้านพิมพ์ทองก๊อปปี้ เซนต์เตอร์		๖/๒๕๖๓
								๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒	น้ำดื่ม	๓๒๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านน้ำดื่มต้นไผ่	ร้านน้ำดื่มต้นไผ่		๗/๒๕๖๓
								๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓
๓	เช่าเล่มเอกสาร	๑๘๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านอโต้ก๊อปปี้	ร้านอโต้ก๊อปปี้		๘/๒๕๖๓
								๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

คำอธิบาย

วิธีการกรอสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑)

- ช่องที่ (๑) ให้ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (๒) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง
- ช่องที่ (๔) ให้ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้นทั้งหมด ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณการว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๕) ให้ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๖) ให้ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๗) ให้ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (๘) ให้ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๙) ให้ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (๑๐) ให้ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้งวันเดือนปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

