

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดแพร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

วันอังคาร ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ตลาดวังปลาโป่งศรี ตำบลบ้านถิ่น อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวสุนทรีย์ สารเร็ว	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนคลังจังหวัดแพร่	ประธาน
๒. นายสมชาย เปี่ยมสุข	สรรพสามิตพื้นที่แพร่	กรรมการ
๓. นางสาวนงลักษณ์ ขวัญสุวรรณ	สรรพากรพื้นที่แพร่	กรรมการ
๔. นางสาวพิจิกา จักรแก้ว	นายช่างสำรวจอาวุโส รักษาราชการแทนธนารักษ์พื้นที่แพร่	กรรมการ
๕. นางสาวสุรีย์ศรี ไชยวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดแพร่	กรรมการ
๖. นายณพรัตน์ ขาวนันทกุล	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจฯ สาขาแพร่	กรรมการ
๗. นายพงษ์สันต์ โนสุ	ผู้จัดการสำนักงานยาสูบแพร่	กรรมการ
๘. นางสาววรรณภา ฤกษ์นันท์	ผู้อำนวยการ สำนักงาน คปภ. จังหวัดแพร่	กรรมการ
๙. นางสาวสุปราณี ศรีสุพิงค์	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาแพร่	กรรมการ
๑๐. นายทินกร สอนนันท	(แทน) ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด	กรรมการ
๑๑. นางสาวพรรณี ชมภูบุตร	(แทน) ผู้จัดการธนาคารออมสิน เขตแพร่	กรรมการ
๑๒. นางสาวนงลักษณ์ วงศ์ฉายา	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เลขานุการ
๑๓. นายพูนลาภ ปรามาลัย	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางศิรินทรา เพ็ชรหาญ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๒. นางสาวประกายดาว จักรแก้ว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓. นางดลณพรพรข เพ็ญแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ
๔. นางสาวสิริวิมล หล้าคำมีญ	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
๕. นายปรัชญา อุตระพงษ์	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
๖. นางสาววราภรณ์ ไชยเลิศ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๗. นางปัญชรัศมี มงคล	นักวิชาการเงินและบัญชี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน	เปิดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ วันอังคาร ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ตลาดวังปลาโป่งศรี ตำบลบ้านถิ่น อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่
มติที่ประชุม	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธาน	รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดแพร่
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน ๓.๑ โครงการ “เปลี่ยนชุมชน เป็นห้องประชุม ในที่ราชพัสดุ” ตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ธนารักษ์ ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายโดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากและชุมชน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำของสังคม สร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง ประชาชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีรายได้เพิ่มขึ้น เพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานรากให้เป็นรูปธรรม ตามแนวทางกลยุทธ์ ๓ สร้าง คือ สร้างอาชีพ สร้างรายได้ และสร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กรมธนารักษ์ในฐานะหน่วยงาน สังกัดกระทรวงการคลัง ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ จึงได้นำที่ราชพัสดุมานับสนุนการดำเนินโครงการตามนโยบายดังกล่าว ภายใต้โครงการ “เปลี่ยนชุมชน เป็นห้องประชุม ในที่ราชพัสดุ” โดยจัดรูปแบบเป็นที่ประชุมและให้ชุมชนนำสินค้ามาจำหน่ายภายในโครงการฯ เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชน อันก่อให้เกิดรายได้ที่เพิ่มขึ้นและยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพที่ราชพัสดุที่เป็นพื้นที่ว่าง ให้เกิดประโยชน์สูงสุดเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงได้พิจารณาที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ พร.๗๕๓ (บางส่วน) ตำบลบ้านถิ่น อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ เนื้อที่ประมาณ ๔-๒-๕๖ ไร่ เดิมใช้ประโยชน์ในราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นที่ตั้งสนามกีฬาโรงเรียนบ้านโป่งศรี ปัจจุบันเป็นพื้นที่ว่างซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ส่งคืนที่ราชพัสดุให้กรมธนารักษ์ และอยู่ระหว่างการขอใช้ที่ราชพัสดุของเทศบาลตำบลบ้านถิ่น ตั้งอยู่ใกล้กับแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติของหมู่บ้านชื่อว่า “วังปลาโป่งศรี” สภาพปัจจุบันขบเซา ไม่มีนักท่องเที่ยว ชาวบ้านขาดรายได้ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่แพร่พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการพัฒนาที่ราชพัสดุซึ่งเป็นพื้นที่ว่างให้มีศักยภาพสามารถสร้างรายได้ให้ชุมชน อันเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย จึงเห็นควรดำเนินโครงการ “เปลี่ยนชุมชน เป็นห้องประชุม ในที่ราชพัสดุ” ตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ พร.๗๕๓ (บางส่วน) ตำบลบ้านถิ่น อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำที่ราชพัสดุมานับสนุนให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ได้เข้ามาใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุเพื่อเป็นห้องประชุมและถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน โดยจัดรูปแบบเป็นที่ประชุมและให้ชุมชนนำสินค้ามาจำหน่ายภายในโครงการฯ เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชนอันก่อให้เกิดรายได้ที่เพิ่มขึ้นและยั่งยืน

๒. เพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน

๓. เพื่อส่งเสริมนโยบายของรัฐบาลและกรมธนารักษ์

พื้นที่ดำเนินโครงการ

แปลงหมายเลขทะเบียนที่ พร.๗๕๓ (บางส่วน) ตำบลบ้านถิ่น อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ เนื้อที่ประมาณ ๔-๒-๕๖ ไร่

ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๔ และกำหนดให้มีการจัดประชุม และการจัดตลาดในพื้นที่ดำเนินโครงการฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

แผนการดำเนินงาน (Action Plan)

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. คัดเลือกพื้นที่ดำเนินโครงการ												
๒. เสนอขอความเห็นในการจัดทำโครงการ												
๓. การประชุมเตรียมความพร้อม												
๔. การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ												
๕. การจัดประชุมและจัดตลาดอย่างต่อเนื่องในที่ราชพัสดุ (รอบ ๕ เดือนแรก)												
๖. การสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ												
๗. รายงานผลการดำเนินโครงการ (รอบ ๕ เดือนแรก)												
๘. การประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางต่างๆอย่างต่อเนื่อง												
๙. การจัดประชุมและจัดตลาดอย่างต่อเนื่องในที่ราชพัสดุ (รอบ ๖ เดือนหลัง)												
๑๐. การสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ												
๑๑. รายงานผลการดำเนินโครงการ (รอบ ๑๑ เดือน)												

งบประมาณ

กรมธนารักษ์สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัดโครงการฯ

ความสำเร็จของโครงการฯ ประเมินผลจากแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ โดยมีระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๘๐

มติที่ประชุม

รับทราบและเห็นชอบให้มีการจัด “ตลาดวังปลาโปงศรี” ภายใต้โครงการ “เปลี่ยนชุมชนเป็นห้องประชุม ในที่ราชพัสดุ” ในวันอังคาร ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ตลาดวังปลาโปงศรี ตำบลบ้านถิ่น อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ พร้อมทั้งจำหน่ายสินค้าชุมชน ตลาดของเก่า การแข่งขันกีฬาเปตอง และส่วนราชการนำสินค้าร้านธงฟ้ามาจำหน่ายในราคาถูก โดยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแพร่ สำนักงานคลังจังหวัดแพร่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่แพร่ สำนักงานสรรพาสमितพื้นที่แพร่ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่แพร่ และมีการจัดบูทประชาสัมพันธ์ของธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธนาคาร ธ.ก.ส. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคาร SME Bank สำนักงาน คปภ.จังหวัดแพร่ และสำนักงานยาสูบจังหวัดแพร่

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน ๔.๑ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เลขานุการ การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เห็นควรกำหนดเกณฑ์ภาพรวม พิจารณาจากคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผล โดย คบจ. ต้องมีคะแนนรวมทุกมาตรการ มากกว่า ๙๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในด้านใดได้ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมทุกมาตรการเท่ากัน จะยึดคะแนน ด้าน Top down/Agenda Based และ Area Based เป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น ดังนี้

การประเมิน	รางวัล
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๑	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๒	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๒๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๓	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๔	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๕	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๖ - ๑๐	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

โดยกำหนดรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบ่งเป็น ๒ รูปแบบ คือ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔) หรือ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

๑. สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านผลการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนน ๕๐

- | | |
|--|----------|
| ๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก | คะแนน ๒๐ |
| ๑.๒ โครงการ National e- Payment | คะแนน ๑๐ |
| ๑.๓ โครงการเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ | คะแนน ๑๐ |
| ๑.๔ การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น | คะแนน ๑๐ |

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ คะแนน ๒๖

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ คะแนน ๒๔

รวม

๑๐๐

โดย คบจ. จะต้องดำเนินการตามมาตรการของรัฐ ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก (๒๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการปล่อยกู้สินเชื่อรายย่อย

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - มี.ค. ๒๕๖๔

คะแนน : ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคาร ธ.ก.ส. / ธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย จาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

ตัวชี้วัด : ๑.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จในการให้ความรู้ทางการเงินและบริหารจัดการหนี้สินแก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อย

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - มี.ค. ๒๕๖๔

คะแนน : ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคาร ธ.ก.ส. / ธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย จาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

หมายเหตุ : ๑. อ้างอิงข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

๒. มีการให้ความรู้ทางการเงินและบริหารจัดการหนี้สินแก่ผู้ที่ได้รับสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยได้รับอนุมัติสินเชื่อภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ โดยจะต้องมีการให้ความรู้ทางการเงินและบริหารจัดการหนี้สินภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

๑.๒ โครงการ National e-Payment (๑๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางทุกช่องทางที่ส่วนราชการมีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และผ่านเครื่อง EDC (ธุรกรรมด้านการรับเงิน EDC (บัตรเดบิต/เครดิต) และธุรกรรมด้านการรับเงิน EDC-QR Code) และรวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ (Mobile Banking)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - มี.ค. ๒๕๖๔

คะแนน : ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด/ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

หมายเหตุ : ๑. โดยส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าวมากกว่า ๘๐ รายการ/หน่วยงาน

๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็น % ของหน่วยงานแต่ละจังหวัดแทน

๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๑๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ๑.๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔

คะแนน : ๗

หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง การลงนามในสัญญาและการเบิกจ่าย (PO+เบิกจ่าย)

ตัวชี้วัด : ๑.๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณจาก พ.ร.ก.กู้เงินเยียวยา และดูแลเศรษฐกิจที่ลงสู่จังหวัด

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔

คะแนน : ๓

หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค

หมายเหตุ : กรณีจังหวัดที่ไม่ได้รับงบประมาณจาก พ.ร.ก.กู้เงินเยียวยาและดูแลเศรษฐกิจ ให้วัดเฉพาะข้อ ๑.๓.๑ โดยให้ปรับคะแนนเต็มจาก ๗ คะแนน เป็น ๑๐ คะแนน

๑.๔ การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลังท้องถิ่น ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔

คะแนน : ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

หมายเหตุ : จำนวนของ อปท. แบ่งตามจำนวน อปท. แต่ละจังหวัด (S/M/L/XL)

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๒๖ คะแนน

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัดหรือ ความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จังหวัด ๑ โครงการ

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔

คะแนน : ๒๖

หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย : ธุรกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)

หมายเหตุ : ๑. สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม

๒. ขอรับการสนับสนุนจากงบผู้ว่าราชการจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่าย ภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร

๓. สำหรับโครงการทางเลือก คบจ. จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่โดยอาจจะบูรณาการ ความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาพิจารณาเป็นโครงการ ตามเกณฑ์ คบจ.ดีเด่นฯ

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) คะแนนเต็ม ๒๔ คะแนน

มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

ตัวชี้วัด : ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตเทียบกับจำนวนแบบฯ ทั้งหมด (ไม่รวม ภ.ง.ด. ๙๐ ๙๑ และ ๙๔)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔

คะแนน : ๔

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสรรพากรพื้นที่แพร่

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการและผู้เสียภาษีในท้องถิ่น

หมายเหตุ :

ตัวชี้วัด : ๓.๒ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ภ.พ.๓๐ และ ภ.ง.ด.๕๐ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตเทียบกับจำนวนแบบ ภ.พ.๓๐ และ ภ.ง.ด.๕๐ ทั้งหมด

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔

คะแนน : ๔

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสรรพากรพื้นที่แพร่

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการและผู้เสียภาษีในท้องถิ่น

หมายเหตุ : กรณี คบจ. ที่ไม่มีด้านศุลกากร ให้ดำเนินการในตัวชี้วัดที่ ๓.๒ แทน และดำเนินการในส่วนของตัวชี้วัดของกรมศุลกากร ที่ ๓.๕ แทน ๓.๑

ตัวชี้วัด : ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔

คะแนน : ๘

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/วิสาหกิจชุมชน

หมายเหตุ : การคัดเลือกสินค้า OTOP ต้องไม่ใช่สินค้า OTOP ประเภทและรูปแบบเดิมเหมือนปีก่อน

กิจกรรม/ขั้นตอน	เกณฑ์การประเมิน
๑	ขอให้พิจารณาผู้ร่วมคณะทำงานให้เหมาะสม เช่น ผู้แทนจากสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่ ผู้แทนจาก คบจ. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ผู้แทนหน่วยงานเอกชน ผู้แทนหมู่บ้านหรือประชาชน ฯลฯ
๒	---
๓	๑. การจัดหาแหล่งเงินทุน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานในจังหวัด และสถาบันการเงินที่ช่วยสนับสนุนแหล่งเงินทุนดอกเบี้ยต่ำ เช่น ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย ฯลฯ ๒. การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย โดยเน้นการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขายผ่านช่องทาง Online และบริการการจัดส่งสินค้าผ่านทางไปรษณีย์ หรือ Kerry ฯลฯ
๔	คำนึงถึงมาตรการและแนวทางการดำเนินการเพื่อการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ซึ่งจะเน้นการเผยแพร่ช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Social เช่น Facebook Instagram Line เว็บไซต์ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ เว็บไซต์จังหวัด หรือป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
๕	---

ตัวชี้วัด ๓.๔ ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการ “เปลี่ยนชุมชน เป็นห้องประชุม ในที่ราชพัสดุ” ตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔

คะแนน : ๘

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนที่เป็นผู้เช่าที่ราชพัสดุ ประชาชนผู้มีรายได้น้อย เกษตรกร และกลุ่มเกษตรกร และผู้บริโภคภายในพื้นที่และชุมชนใกล้เคียง คบจ. และหน่วยงานอื่น ๆ ที่อยู่ในพื้นที่ดำเนินโครงการฯ

หมายเหตุ : -

กิจกรรม/ขั้นตอน	เกณฑ์การประเมิน
๑	จัดทำรายละเอียดในการดำเนินโครงการฯ
๒	จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการฯ
๓	ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม
๔	ดำเนินโครงการฯ จัดประชุมหน่วยงานต่าง ๆ และ/หรือจัดประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงาน พร้อมจัดตลาดในพื้นที่ดำเนินโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง โดยจะต้องเป็นการประชุมระดับ คบจ. อย่างน้อย ๒ ครั้ง
๕	สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามแบบฟอร์มที่กรมธรรมาภิบาลกำหนด
๖	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบหมายให้หน่วยงานต่างๆ เป็นผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)
 - ๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก - ธนาคาร ธ.ก.ส. / ออมสิน
 - ๑.๒ โครงการ National e – Payment - สำนักงานคลังจังหวัด / ธนาคารกรุงไทย
 - ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ - คบจ. (ฝ่ายเลขานุการ คบจ.)
 - ๑.๔ การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น - คบจ. (ฝ่ายเลขานุการ คบจ.)
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ – คบจ. (ฝ่ายเลขานุการ คบจ.)
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)

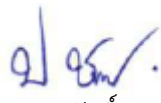
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ

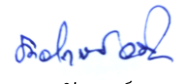
 - ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตเทียบกับจำนวนแบบทั้งหมด (ไม่รวม ภ.ง.ด.๙๐ ๙๑ และ ๙๔) - สำนักงานสรรพากรพื้นที่แพร่
 - ๓.๒ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ภ.พ.๓๐ และ ภ.ง.ด. ๕๐ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตเทียบกับจำนวนแบบ ภ.พ.๓๐ และ ภ.ง.ด. ๕๐ ทั้งหมด - สำนักงานสรรพากรพื้นที่แพร่
 - ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน - สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่แพร่
 - ๓.๔ ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการ “เปลี่ยนชุมชน เป็นห้องประชุม ในที่ราชพัสดุ” ตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน – สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่แพร่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางปวงชรัศม์ มงคล)
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวนงลักษณ์ วงศ์ฉายา)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
เลขานุการ คบจ.