



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคดีลังจังหวัดพะเยา กลุ่มงานระบบการคดี โทรศัพท์ ๐.๕๔๔๔ ๘๖๖๖๔๔

ที่ พย ๐๐๐๓.๓/ปจ

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและป้าย บอร์ด สติกเกอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ด้วยสำนักงานคดีลังจังหวัดพะเยามีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและป้าย บอร์ด สติกเกอร์ จำนวน ๑ งาน รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อบรับปรุงระบบไฟฟ้าให้มีแสงสว่างเพียงพอเหมาะสมกับการปฏิบัติงานและปรับปรุง ป้าย บอร์ด สติกเกอร์ และป้ายประจําจุดให้บริการต่าง ๆ ในสำนักงานคดีลังจังหวัดพะเยาให้มีความสะอาด ก่อการดีดต่อรองการของหน่วยงานราชการและประชาชน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุ

ให้ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากห้องคลัง จำนวนเงิน ๑๕,๙๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อย พำสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๕,๙๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อย พำสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการให้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ นับตั้งจากวันที่ ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง

๖.๒ ปฏิบัติตาม ข้อ ๗๙ กรมยศตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลง ราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายพัสดุนั้นโดยตรงแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงิน ที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒๔

๖.๓ ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกู้ภัยระหว่างกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือเวียนคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กจ) ๐๔๐๕๔๒/๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาตัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติตั้งตึงคณบบกรรมการต่าง ๆ

/ผู้ตรวจรับพัสดุ...

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายวันชัย อุ่นใจ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

นายบริญญา สุจิริ

นักวิชาการคลัง

นางสาวอารีย์ ยอดแก้ว

เจ้าหน้าที่งานธุรการข้ามภูมิภาค

สำนักและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานข้อข้างต่อไปนี้ด้วย

ผู้ตรวจรับ

(นางสาวนรีกานต์ โภมิตร)

ผู้หน้าที่



(นางสาวสุนทรีย์ สารเรือง)

ผู้หน้าที่

ผู้ตรวจรับ



(นางอรวรรณ พิทักษ์วันย์)

คลังสัมภาระฯ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสัมภาระฯ