



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา กลุ่มงานระบบการคลัง โทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๔ ๙๕๖๔-๕

ที่ พย ๐๐๐๓.๓/๓๘

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพะเยามีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ งาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบผลการพิจารณาคุณสมบัติ ผ่าน Website <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th>

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ใช้ราคาที่จัดจ้างครั้งล่าสุดภายใน ๒ ปีงบประมาณตามหนังสือที่ พย ๐๐๐๓.๓/๒๘ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖.๒ ปฏิบัติตาม ข้อ ๗๔ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจา ตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายใน วงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒๔

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวพัทธ์ชญญา พรมนา ผู้ตรวจรับพัสดุ

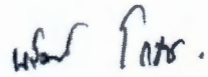
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา...

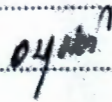
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวนริกานต์ โกมิต)
เจ้าหน้าที่



(นางสาวสุนทรีย์ สารเร็ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่




(นางฉวีวรรณ พิทักษ์วินัย)
คลังจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา กลุ่มงานระบบการคลัง โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๕๖๔ - ๕

ที่ พย ๐๐๐๓.๓/๔๖

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการเทศบาลตำบลบ้านต๋อม เพื่อเก็บขยะมูลฝอยในอัตราเดือนละ ๑๒๐.-บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ในการนี้ เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้แจ้งค่าธรรมเนียมจัดเก็บขยะมูลฝอยประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ที่ พย ๕๓๗๐๒/ว. ๐๓๘ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามหนังสือ ส่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ที่ ๑ ลำดับที่ ๑๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้ เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุ

โดยอนุโลม

(นางสาวนริกันต์ โกมิตร)
เจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนทรีย์ สารเร็ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางฉวีวรรณ พิทักษ์วินัย)
คลังจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา กลุ่มงานระบบการคลัง โทร ๐๕๔ ๔๔๔๕๖๔ - ๕

ที่ พย ๐๐๐๓.๓/ ๓๗

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพะเยามีความประสงค์จะซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดจำนวนเงิน ๔,๑๖๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% จำนวนเงิน ๔,๑๖๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อ

๖.๑ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖.๒ ปฏิบัติตาม ข้อ ๗๔ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒๔

๖.๓ ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือเวียนคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่วนที่สตุ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายภุชงค์ ครองสุข

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

/ อำนาจและหน้าที่...

อำนาจและหน้าที่
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ณิศา โกมิตร์

(นางสาวณิศาโกมิตร์ โกมิตร์)
เจ้าหน้าที่

สุนทรี สารเร็ว

(นางสาวสุนทรี สารเร็ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๐๙

วิมล

(นางฉวีวรรณ พัทธวินัย)
คลังจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา กลุ่มงานระบบการคลัง โทรสาร ๐ ๕๖๕๔ ๕๖๕๔-๕

ที่ พย ๐๐๐๓๓/ ๓๗

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการสั่งจ้างทำพานทุ้มดอกไม้มัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา ได้ดำเนินการจ้างจัดทำพานทุ้มดอกไม้มัดเนื่องในงานพิธีวันมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) จากร้านดอกไม้มัดเพียร เลขที่ ๓/๕ ถนนธนวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ ตามหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นใบส่งของ เลขที่ ๐๓ เลขที่ ๓๔๖ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตารางที่ ๑ ลำดับที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(นางสาวนริกันต์ โธมิตร์)
เจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนทรีย์ สารเร็ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางฉวีวรรณ พิทักษ์วินัย)
คลังจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา