



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๖๕๓๔

ที่ กค ๐๔๐๔.๔/วพพ

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ
เรียน ผู้อำนวยการกอง/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่ม/เลขานุการกรม/คลังเขต/คลังจังหวัด

ด้วยกรมบัญชีกลางโดยคณะกรรมการการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง จะดำเนินการพิจารณากลั่นกรองบุคคลเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบค.) ขอเรียน ดังนี้

๑. การพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ จะดำเนินการตามประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง กำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. กรมบัญชีกลาง ได้มีประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดของตำแหน่งและแบบฟอร์มเอกสารประกอบการสมัครได้ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

ในทรี ลมท

(นางสาวสุนทรี คร้ามอำ)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

31/5/65
0300nd
31 พ.ค. 65



ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ด้วยกรมบัญชีกลางโดยคณะกรรมการการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง จะดำเนินการพิจารณาการกลั่นกรองบุคคลเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มติ อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ มติ อ.ก.พ. กรมบัญชีกลาง ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง กำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ สังกัดกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะขึ้นบัญชีรายชื่อเพื่อแต่งตั้ง

๑.๑ ตำแหน่งอำนวยการทั่วไป

- ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

๑.๒ ตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

- ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคลัง) ระดับสูง
- ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ) ระดับสูง
- ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการบัญชี) ระดับสูง

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓.๑ เป็นข้าราชการกรมบัญชีกลางและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด ดังนี้

(๑) คุณสมบัติ

(๑.๑) ตำแหน่งอำนวยการทั่วไป

- ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ได้รับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑.๒) ตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

- ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคลัง) ระดับสูง ได้รับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวีชาดังกล่าว

- ตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ) ระดับสูง ได้รับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์

- ตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการบัญชี) ระดับสูง ได้รับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาทางบัญชี

และ

(๒) ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๒.๑) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

(๒.๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒.๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒.๔) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๒.๕) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๒.๖) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒.๗) ประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ

(๒.๘) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๒.๙) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๒.๑) หรือ (๒.๒) หรือ (๒.๓) หรือ (๒.๔) หรือ (๒.๕) หรือ (๒.๖) หรือ (๒.๗) หรือ (๒.๘) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

(๓) ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่ส่วนราชการ เจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ

(๔) มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนดและตามประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๔. การรับสมัคร

๔.๑ กำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔.๒ เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

(๑) ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ ชุด

(๒) แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ

(๓) แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับสูง จำนวน ๑ ชุด

(๔) แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม จำนวน ๑ ชุด

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง <http://intranet.cgd.go.th> กองบริหารทรัพยากรบุคคล > ข่าวการเจ้าหน้าที่ > หัวข้อคำสั่ง/ประกาศ/หนังสือเวียน

๔.๓ ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกฯ ต้องจัดทำและส่งเอกสารตามข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์ PDF นำส่งกองบริหารทรัพยากรบุคคลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) hr.recruit@cgd.go.th ภายใน วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. การพิจารณาเวลาสิ้นสุดในการจัดส่งเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ให้พิจารณาจากเวลาที่ปรากฏในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้สมัคร โดยต้องมีหลักฐานมาแสดง

๔.๔ สำหรับเอกสารตามข้อ ๔.๒ (๔) แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ให้ผู้สมัครที่สังกัด ส่วนกลางยื่นแบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม เสนอผู้อำนวยการกอง/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่ม/เลขานุการกรม ทำการประเมิน สำหรับผู้สมัครที่สังกัดสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดให้เสนอคลังเขตหรือคลังจังหวัดที่กำกับดูแลการปฏิบัติงาน ทำการประเมิน ทั้งนี้ กรณีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้สมัครเข้ารับการพิจารณา กลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรองในครั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้ประเมิน

๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณากลั่นกรอง

พิจารณาจาก ๖ องค์ประกอบ (๑๐๐ คะแนน) ได้แก่

๕.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติ ราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี (๓๐ คะแนน) ที่มีผลการปฏิบัติงานที่แสดงให้เห็นความสามารถ ในการวางแผนงาน โครงการ การกำหนดกลยุทธ์ การจัดระบบงาน การพัฒนาปรับปรุงงาน การหาแนวทาง วิธีการใหม่ ๆ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการวินิจฉัย สั่งการ แก้ไขปัญหาทางการบริหารงานและ การ ...

การปกครองบังคับบัญชา พิจารณาจากแบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔

๕.๒ สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวกับงานตามที่ส่วนราชการกำหนด (๒๕ คะแนน) พิจารณาจากความเหมาะสมและความพร้อมที่จะเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เช่น ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง การควบคุมตนเอง การสอนงาน การมอบหมายงาน เป็นต้น

๕.๓ พฤติกรรมทางจริยธรรม (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากผลการประเมินความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ การรักษาระเบียบวินัย การอุทิศตน/การเสียสละ และจริยธรรม/การครองตน

๕.๔ ความหลากหลายของประสบการณ์ (๕ คะแนน) พิจารณาจากการมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด และตามประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๕.๕ ประวัติการรับราชการ (๕ คะแนน) พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

๕.๖ คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ (๒๕ คะแนน) พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๖. วิธีการพิจารณากลับกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะพิจารณากลับกรองผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตามองค์ประกอบการพิจารณาด้วยวิธีการพิจารณาจากเอกสารและข้อมูลบุคคล ประกอบการสัมภาษณ์ โดยกำหนดเกณฑ์คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะถือว่าผ่านการกลั่นกรอง

๗. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ เรียงลำดับตามเลขประจำตัวของผู้สมัคร ตามจำนวนคนที่กรมบัญชีกลางประกาศไว้ให้ทราบเป็นการทั่วไปภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองจะมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

กุลยา ตันติเตมิท

(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง