



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๖๔-๕ โทรสาร ๐ ๕๔๔๔ ๙๕๖๓
ที่ พย ๐๐๐๓.๑/๖๖ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดพะเยามีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
โดยวิธีเฉพาะเจาะจงซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเป็นการป้องกันและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ จ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก อาคารสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา
และบ้านพักข้าราชการของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา จำนวน ๗ หลัง โรงเก็บพัสดุ ๑ หลัง ทาวน์เฮาส์ ๑ หลัง
(๔ คูหา) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง อ้างอิงจากราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา
สองปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๒๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ โดยวงเงินจ้างปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖.๑ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖.๒ ปฏิบัติตาม ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลง
ราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายพัสดุนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับ
ความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒๔

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายสมบัติ อยู่สบาย เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน ประธานกรรมการ

นางสาวชมชนก วรรณงาม นักวิชาการคลังปฏิบัติการ กรรมการ

นางสาวอารีย์ ยอดแก้ว เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการและเลขานุการ

/อำนาจและหน้าที่...

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

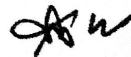


(นางสาวนรีกานต์ โกมิตร)
เจ้าหน้าที่



(นางรัศมี ตุ่นสีใส)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา