

๑. กลุ่มข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑) ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒) ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓) รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๔) จัดทำแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการแต่ละราย ในสังกัดเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยาที่กำกับดูแล ภายในวันศุกร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๕) จัดทำแบบสรุปผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ - ๗ ส่งให้สำนักงานจังหวัดพะเยา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

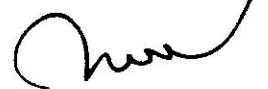
๒. กลุ่มลูกจ้างประจำ

๑) ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำในสังกัด (ถ้ามี) ตามคู่มือการเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ โดยใช้แบบประเมินตามที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังกำหนด (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓) หรือแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานที่ต้นสังกัดกำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘

๒) จัดทำแบบสรุปผลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ในสังกัด (ถ้ามี) รอบการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘ ส่งให้สำนักงานจังหวัดพะเยา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ (สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ ได้ที่ www.phayao.go.th/มุมส่วนราชการ/กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกมล เขียววงศ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานจังหวัดพะเยา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ ๐-๕๔๔๔-๕๕๘๘

โทรสาร ๐-๕๔ ๔๔-๕๕๘๘ , ๒๖๗๖๖



ประกาศจังหวัดพะเยา

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ เป็นไปตามมาตรา ๓๗ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๗ มาตรา ๗๔ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ คำสั่งจังหวัดพะเยา ที่ ๓๑๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา คำสั่งจังหวัดพะเยา ที่ ๓๔๑๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ การปรับปรุงแก้ไขคำสั่งการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา และคำสั่งจังหวัดพะเยา ที่ ๓๘๗๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขคำสั่งการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา จังหวัดพะเยา จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานซึ่งกระทรวง กรม ได้ตั้งขึ้นมีหน้าที่เกี่ยวกับราชการของกระทรวง กรม นั้น ๆ ในภูมิภาค มีหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ โดยปฏิบัติหน้าที่ ณ จังหวัดพะเยา ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ รวมถึงอำเภอในเขตพื้นที่จังหวัดพะเยา

ข้อ ๓ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา สำหรับ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพะเยา

(๒) ปลัดจังหวัดพะเยา และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพะเยา สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้น ปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอและข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) นายอำเภอ สำหรับปลัดอำเภอและหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๔) ปลัดอำเภอ/หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี การมอบหมายตามข้อ (๕) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

กรณีที่เป็นการประเมินรองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพะเยา นายอำเภอ ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในจังหวัดหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีใช้บุคคลในคณะผู้แทนซึ่งประจำอยู่ในต่างประเทศ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพะเยา หรือนายอำเภอ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ผู้รับการประเมินไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วแต่กรณี เป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมิน ๒ รอบตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนในแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง ๔ - ๗ ตัวชี้วัด โดยเป็นตัวชี้วัดผสมผสานระหว่างตัวชี้วัดที่กรม/กระทรวงต้นสังกัดกำหนด ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดพะเยา และตัวชี้วัดตามนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา โดยกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนสำหรับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนดให้คะแนนเท่ากับ ๓ จาก ๕ คะแนน และให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ เป็นผู้ประเมิน

/พฤติกรรมกา

พฤติกรรมกาปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ.กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และสมรรถนะหลักที่กระทรวง หรือกรม หรือหน่วยงานต้นสังกัดกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- ระดับดีเด่น ๙๐ - ๑๐๐
- ระดับดีมาก ๘๐ - ๘๙.๙๙
- ระดับดี ๗๐ - ๗๙.๙๙
- ระดับพอใช้ ๖๐ - ๖๙.๙๙
- ระดับต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงาน ต้องมีความชัดเจน มีหลักฐานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ ก.พ. และจังหวัดพะเยากำหนดโดยเคร่งครัด

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพะเยา และ/หรือ อำเภอ จัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ

โดยให้จัดเก็บสำเนาเอกสารการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน โดยให้งานกาเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ จัดเก็บต้นฉบับไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคจะนำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยกาานั้น และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา มีขั้นตอนดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จังหวัดพะเยา ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ก่อนเริ่มรอบการประเมินให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงาน อย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

/สำหรับแนวทาง....

สำหรับแนวทางการกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามที่กระทรวง กรมต้นสังกัด จังหวัดพะเยา และ/หรือ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๓) ในแต่ละรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๔) ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินตามข้อตกลง (๓) ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินแล้ว ให้ผู้ประเมินดังกล่าวกับผู้รับการประเมิน ควรร่วมกัน ทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคน ในหน่วยงานนั้น ลงลายมือชื่อ เป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก ในที่เปิดเผย ให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการ ในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

(๗) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ (๒) (๓) (๔) นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด เสนอร่องผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ที่รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ ลงนามให้ความเห็นชอบในแบบสรุปผลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน ก่อนจัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญให้คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ ขอให้ถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด

(๘) เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จังหวัดพะเยา กำหนดให้ส่วนราชการประจำจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนของหน่วยงานและของอำเภอตามความเหมาะสม โดยให้ยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม สุจริตและตรวจสอบได้

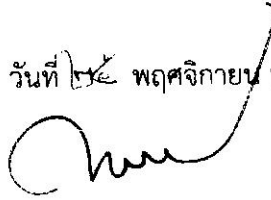
ข้อ ๑๑ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และเป็นธรรม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ มาตรา ๕๐ วรรค ๑ วรรค ๒ มาตรา ๕๐/๑ มาตรา ๕๗ มาตรา ๗๔ และมาตรา ๗๖ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗

/ลงวันที่

ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพะเยา บริหารวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดภายในวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยาจัดสรร และลงนามในประกาศอัตราร้อยละ ของฐานการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนของส่วนราชการ ทั้งนี้ ให้ส่งสำเนาประกาศให้จังหวัดพะเยา และติดประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างช้าพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



นายสมอ เขียววงศ์
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

กรอบระยะเวลาการดำเนินการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัด ราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๑	การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน ในจังหวัดพะเยา (ตาม ว ๒๐) - เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของจังหวัดพะเยาทาง www.phayao.go.th มุมส่วนราชการ/กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักงานจังหวัดพะเยา	ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ระดับจังหวัด (ตาม ว ๒๐)	สำนักงานจังหวัดพะเยา	ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓
๓	การจัดทำตัวชี้วัดและคำเป้าหมายของ ส่วนราชการและรายบุคคล ๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดตัวชี้วัดของ ส่วนราชการให้ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ๓.๒ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ทำข้อตกลงตัวชี้วัด กับข้าราชการในสังกัดทุกคน (รวมผู้มาช่วยราชการด้วย) (คนละ ๔-๗ ตัวชี้วัด)	- หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ - หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน - ข้าราชการในสังกัดทุกคน	ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓
๔	ผู้ประเมินแต่ละระดับติดตามและให้คำปรึกษา ในการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดของข้าราชการ ในสังกัด ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ (ตาม ว ๒๐)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดและหัวหน้ากลุ่มงาน/ ฝ่าย/งาน ที่ได้รับมอบหมาย	ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔
๕	ผู้ประเมิน: ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการในสังกัด (รวมข้าราชการที่มาช่วยราชการด้วย) ซึ่งแยกเป็น ๒ ส่วน คือ ๕.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานจากผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้แล้ว (๔-๗ ตัวชี้วัด) ตามข้อ ๓.๒ ๕.๒ สมรรถนะ จากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด และสมรรถนะหลักที่กระทรวง หรือกรม หรือ หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดเพิ่มเติม	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดและหัวหน้า กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ที่ได้รับมอบหมาย	ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๖	การบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการ และการพิจารณาผลการประเมิน กับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ตาม ว ๒๘) ๖.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาจัดสรรวงเงิน สำหรับโอนเงินเดือนข้าราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เพื่อบริหารวงเงินแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ๖.๒ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพิจารณา ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ในสังกัดกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจาก ผู้ว่าราชการจังหวัดและบริหารวงเงิน เพื่อโอนเงินเดือนแก่ข้าราชการในสังกัด	สำนักงานจังหวัดพะเยา หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดทุกส่วนราชการ	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๗	ส่วนราชการประจำจังหวัดเสนอแบบประเมินผล การปฏิบัติราชการและแบบประเมินสมรรถนะ ของข้าราชการ ต่อรองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ที่กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน พิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนาม (สำหรับส่วนราชการที่มีข้าราชการในสังกัด ๑๐ รายขึ้นไป ให้จัดทำบัญชีสรุปผล การประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ แทน โดยไม่ต้องเสนอแบบประเมินฯ เป็นรายบุคคล)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดทุกส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๘	การพิจารณาเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรม ของผลการประเมินในภาพรวมเสนอต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตาม ว ๒๐) - เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็น ธรรมของผลการประเมินในภาพรวมต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	คณะกรรมการกลั่นกรองผล การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการ ระดับจังหวัด โดยสำนักงาน จังหวัดในฐานะฝ่าย เลขาธิการคณะกรรมการฯ	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๙	แจ้งผลการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการ ให้ส่วนราชการประจำจังหวัดออกคำสั่ง โอนเงินเดือน	สำนักงานจังหวัดพะเยา	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๑๐	การแจ้งผลการประเมิน (ตาม ว ๒๐) - แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินในสังกัด ลงชื่อรับทราบในแบบสรุปการประเมินผลฯ	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัด	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๑	การประกาศรายชื่อผู้มีผลงานสูงกว่า ระดับดีขึ้นไป (ตาม ว ๒๘) - จัดทำประกาศรายชื่อข้าราชการในสังกัด ผู้มีผลการประเมินสูงกว่าระดับดีขึ้นไป	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัด	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๒	ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ประกาศร้อยละ การเลื่อนเงินเดือน และแจ้งผลการเลื่อน เงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็น รายบุคคล (ตาม ว ๒๘) ๑๐.๑ ส่วนราชการประจำจังหวัดเสนอคำสั่ง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ๑๐.๒ ส่วนราชการประจำจังหวัด ประกาศร้อยละการเลื่อนเงินเดือน และ แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการ ในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล (หัวหน้าส่วนราชการ ลงนาม ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัด)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดทุกส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

โดย กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดพะเยา
โทร ๐๕๔ - ๔๔๔ - ๕๘๔



คำสั่งจังหวัดพะเยา
ที่ ๕๒๐๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา และผลการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติงาน/ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เพื่อให้การพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา และผลการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติงาน/ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไป
ตามหลักเกณฑ์แนวทางที่ ก.พ. และระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗
มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๗ มาตรา ๗๔ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๒ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อน
เงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่
๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘
หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๗ ลงวันที่
๒๐ กันยายน ๒๕๕๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘
หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง
ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการ
บริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา และผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน/ผลการ
พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดพะเยา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้มืองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา | ประธานกรรมการ |
| ผู้รับผิดชอบกำกับดูแลงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัด | |
| ๒) ปลัดจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๓) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๔) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ✓ ๕) คลังจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๗) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดพะเยา | กรรมการและเลขานุการ |
| สำนักงานจังหวัดพะเยา | |
| ๘) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานจังหวัดพะเยา | |
| ๙) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/๒.ให้คณะกรรมการ ...

๒. ให้คณะกรรมการกลั่นกรองฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ พิจารณาและให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังต่อไปนี้

๑) ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ยกเว้นรองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด และผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

๒) ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการจังหวัดพะเยา ที่มีระยะเวลาเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

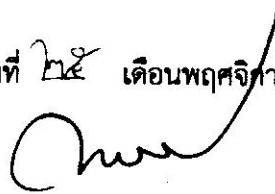
๒.๒ พิจารณาและให้ความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน/ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

๒.๓ สรุปผลการพิจารณาตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๔ งานอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นายกมล เขียววงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา