



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

ที่ ๑๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบข้อเสนอ หลักการมาตรฐาน และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ แผนการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และเป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ครอบคลุมทั้ง ๗ หมวด ประกอบด้วย

หมวดที่ ๑ ด้านการนำองค์กร

หมวดที่ ๒ ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

หมวดที่ ๓ ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวดที่ ๔ ด้านการวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

หมวดที่ ๕ ด้านมุ่งเน้นบุคลากร

หมวดที่ ๖ ด้านมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

หมวดที่ ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการภาครัฐ(PMQA ๔.๐) ของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการติดตามกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
ของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๑. นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์	คลังจังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุนทรีย์ สารเร็ว	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายอดุลย์ ตनावรรณ	เจ้าพนักงานคลังอาวุโส	กรรมการ
๔. นางนิภาพร เผ่ากันทะ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		และเลขานุการ

/บทบาทหน้าที่...

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และจัดทำประกาศนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา
๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้คำปรึกษา การดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด
๓. กำกับติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน โครงการและกำกับพัฒนาองค์กรให้เกิด ความพัฒนาตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทบทวนและสร้างเสริมทัศนคติ มุ่งสู่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร (OP:Organization Profile) ตามทิศทางสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา
๕. ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๒. คณะทำงานหมวดที่ ๑ การนำองค์กร

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์ | คลังจังหวัดพะเยา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวสุนทรีย์ สารเร็ว | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| ๓. นายอดุลย์ ตนาวรรณ | เจ้าพนักงานคลังอาวุโส | คณะทำงาน |
| ๔. นางนิภาพร เผ่ากันทะ | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
- และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินและวิเคราะห์จุดแข็งและจุดปรับปรุงพัฒนาและประเมินการนำองค์กรตามเกณฑ์ คุณภาพและการประเมินองค์กรด้านการนำองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ การสื่อสาร การจัดการนโยบายไปสู่การ ปฏิบัติการ
๒. กำกับมาตรฐาน ITA และหมวดที่ ๑ การนำองค์กรและการกำกับองค์กรที่ดี ธรรมชาติบาล ติดตาม กำกับการดำเนินงานด้วยกฎหมายอย่างมีจริยธรรม ประเมินผลการพัฒนาต่อยอดปรับปรุงประสิทธิภาพ การประพจน์ตามกฎหมายตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส องค์กรคุณธรรม ชุมรมจริยธรรม
๓. ประเมินกิจกรรมการสร้างการมีส่วนร่วม การจูงใจ ของบุคลากรในการสื่อสารนโยบายสู่การ ปฏิบัติและรับผิดชอบต่อสังคมและสภาพแวดล้อมเพื่อการสร้างนวัตกรรมในพื้นที่
๔. สรุปรายงานพัฒนาของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๓. คณะทำงานหมวดที่ ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|-----------------|
| ๑. นางธิดา จันทราพูน | นักวิชาการคลังชำนาญการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวนพวรรณ มณีรัตน์ | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวจุฑามาศ รินสม | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
- และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพ PMAQ ตามมาตรฐานหมวดที่ ๒ การจัดทำยุทธศาสตร์ กระบวนการ และวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๒. ประเมินการกำหนดยุทธศาสตร์ และวิธีการดำเนินการระยะสั้น ระยะยาว ที่สอดคล้องกับบริบทและพื้นที่ ติดตาม กำกับวิเคราะห์ความท้าทาย ความเสี่ยงในกระบวนการวางแผน

๓. รายงานผลกิจการ การพัฒนายุทธศาสตร์ ไปสู่การปฏิบัติ การถ่ายทอดตัวชี้วัด การติดตามความก้าวหน้า การเทียบเคียงเปรียบเทียบและผลการพัฒนาปรับปรุง และการพัฒนายุทธศาสตร์

๔. ประเมิน การสร้างนวัตกรรมต่างๆ เชิงยุทธศาสตร์ ติดตาม กำกับ ผลสำเร็จและประสิทธิผล

๔. คณะทำงานหมวดที่ ๓ การให้ความสำคัญกับผู้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- | | | |
|-------------------------|----------------------------|--|
| ๑. นางอมรรัตน์ วังโน | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน | หัวหน้าคณะทำงาน
รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นายปริญญา สุจริง | นักวิชาการกลางคลัง | คณะทำงาน |
| ๓. นางรัชฎาพร ชันทะบุตร | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๓ การให้ความสำคัญกับผู้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านสารสนเทศและความพึงพอใจ ความผูกพันของผู้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. ติดตามกำกับรายงานผลการพัฒนาผลผลิตการบริการในหน่วยงานและสนับสนุนผู้บริการตลอดจนสร้างความสัมพันธ์กับผู้บริการและผู้มีส่วนได้เสีย พัฒนาด้านการบริการ

๓. ประเมินรับฟังความคิดเห็นปฏิสัมพันธ์ กับผู้มารับบริการทั้งการใช้เทคโนโลยีข้อมูลมาสนับสนุน

๔. จัดทำรายงานตามแผน/กิจกรรมการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยาและให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. คณะทำงานหมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

- | | | |
|--------------------------|-----------------------------|--|
| ๑. นางสาวอมรรัตน์ วังโน | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน | หัวหน้าคณะทำงาน
รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นางสาวอารีย์ ยอดแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวชมสมณธ์ วรรณงาม | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน |

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๔ การวัด วิเคราะห์ และการกำจัดความรู้ ปรับปรุงผลการดำเนินงานของหน่วยงาน การวัดผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ทบทวนระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการข้อมูลเพื่อการเรียนรู้

๒. ติดตาม/กำกับ/สรุปรายงานผลและปรับปรุงการพัฒนาระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. ประเมินผลการปรับปรุงการจัดองค์ความรู้/การจัดการข้อมูลองค์ความรู้วิชาการต่างๆ สรุปรผลการจัดการความรู้เพื่อการเผยแพร่ในสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๖. คณะทำงานหมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล

- | | | |
|---------------------------|------------------------------------|-----------------|
| ๑. นางธิดา จันทราพูน | นักวิชาการคลังชำนาญการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นายสมบัติ อยู่สบาย | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวนริศกานต์ โกมิตร | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงาน |
- และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๕ มุ่งเน้นทรัพยากรบริหาร และพัฒนาบุคลากร สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร ชีตความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร บรรยาภาศการ ทำงานของบุคลากร กิจกรรมการสร้างความผูกพันในองค์กร ชมรมจริยธรรม
๒. ประเมินการติดตาม/กำกับรายงานผลการจัดการและพัฒนาบุคลากรสมรรถนะและกิจกรรม พัฒนาบุคคล
๓. จัดทำสรุปรายงานการบริการ/พัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๗. คณะทำงานหมวดที่ ๖ การจัดการกระบวนการ

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวอมรรัตน์ วังใน | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| | รักษาการในตำแหน่ง | |
| | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| ๒. นางสาวพรทิพย์ นุจร | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวพัทธ์ชัยญา พรมนา | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
- และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๖ การจัดการกระบวนการงาน และการบริหารกิจกรรม กระบวนการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณ
๒. ประเมินการควบคุม ตรวจสอบ กระบวนงานสำคัญ ด้านการบริหารและบุคลากร
๓. กำกับ/ติดตาม/สรุปรายงานผลการพัฒนากระบวนการงานและการพัฒนาปรับปรุงตลอดจนการ สร้างนวัตกรรมของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๘. คณะทำงานหมวดที่ ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวอมรรัตน์ วังใน | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| | รักษาการในตำแหน่ง | |
| | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| ๒. นายภุชชณรงค์ ครอบสุข | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวศิริรัตน์ เส็งเอี่ยม | นักวิชาการคลัง | คณะทำงาน |

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์ คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติงานด้านการให้ความสำคัญของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลลัพธ์กระบวนการมุ่งเน้นบุคลากร ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการดำเนินกำกับดูแล องค์กรที่ดี ผลลัพธ์ตัวชี้วัดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผลลัพธ์ของการจัดการและการบริหาร โครงการกิจกรรมต่างๆ

๒. ประเมิน ติดตาม กำกับ กระบวนการวางแผนและประมวลผล รายงานผลการพัฒนาตัวชี้วัด
ต่างๆ และการจัดทำสรุปรายงานของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดพะเยา