

แผนการปฏิบัติงาน กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

[illegible]

ลำดับที่	แผน	ผลผลิต(output)	แผน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑			ปี พ.ศ. ๒๕๖๒									หมายเหตุ
				ผล	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	๓. ราคากลาง ๔. ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	ผล													
๑๐	การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/ กรมบัญชีกลาง/จังหวัด	ส่วนราชการเข้าใจและสามารถ ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด	แผน													
			ผล													
๑๑	การจัดรายงานตัวชี้วัดของกลุ่ม/สำนักงาน	สามารถจัดทำตัวชี้วัดเป็นไปตาม เป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด	แผน													
			ผล													
๑๒	การจัดทำระบบควบคุมภายในของกลุ่ม/สำนักงาน	สามารถลดความเสี่ยง การปฏิบัติ งานเป็นไปตามเป้าหมาย	แผน													
			ผล													
๑๓	ให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบข้อหารือหน่วยงานของรัฐ	สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ และ งานเป็นไปตามเป้าหมาย	แผน													
			ผล													
๑๔	เงินทรองราชการของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา	บันทึกบัญชีและการควบคุมเงินสด งานเป็นไปตามเป้าหมาย	แผน													
			ผล													
๑๕	ตรวจสอบและอนุมัติ/ไม่อนุมัติ การขอเบิกเงิน ยกเลิก เอกสาร และข้อมูลหลักฐานผู้ขาย	สามารถตรวจสอบและอนุมัติ/ไม่ งานเป็นไปตามเป้าหมาย	แผน													
			ผล													
๑๖	ตรวจสอบและเร่งรัดการนำส่งข้อมูลเข้าระบบและ ควบคุมดูแล กระทบยอดรายการนำเงินส่งคลัง	สามารถตรวจสอบและเร่งรัดการ งานเป็นไปตามเป้าหมาย	แผน													
			ผล													
๑๗	ดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์สำนักงานจัดทำเว็บไซต์ facebook และ LINE ถ่ายภาพกิจกรรม และอัปเดต ระเบียบกฎหมาย ข่าวประชาสัมพันธ์ ให้เป็นปัจจุบัน	ส่วนราชการได้รับข่าวสาร ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	แผน													
			ผล													
๑๘	จัดทำ powerpoint นำเสนอประชุมกรรมการจังหวัด และ หัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดได้รับทราบ ข้อมูล และ ระเบียบเป็นปัจจุบัน	แผน													
			ผล													
๑๙	ดำเนินการจำหน่ายสลากแก่ตัวแทนผู้จำหน่ายสลากและ ทำสัญญาตัวแทนจำหน่ายสลากฯ รอบ ๖ เดือน	ผู้จำหน่ายสลากได้รับสลากตาม กำหนด	แผน													
			ผล													

ลำดับที่	แผน	ผลผลิต(output)	แผน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑			ปี พ.ศ. ๒๕๖๑								หมายเหตุ		
			ผล	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๒๐	จัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา	สามารถจัดทำได้อย่างครบถ้วน เป็นไปตาม	แผน														
			ผล														
๒๑	ติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอก งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณของ ส่วนราชการที่รับผิดชอบเป็นไป ตามเป้าหมาย	แผน														
			ผล														
๒๒	การจัดเก็บข้อมูลรายรับ - รายจ่าย รายไตรมาสของ อปท. การจับเก็บข้อมูลรายรับ - รายจ่าย รายไตรมาสของ อปท. เป็นไป ตามเป้าหมาย ๔๕ วันหลังสิ้น ไตรมาส	ข้อมูลรายรับ - รายจ่าย รายไตรมาสของ อปท. เป็นไป ตามเป้าหมาย ๔๕ วันหลังสิ้น ไตรมาส	แผน														
			ผล														
๒๓	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย		แผน														
			ผล														
๒๔	ดำเนินการตอบคำถาม facebook กรมบัญชีกลาง	ตอบคำถาม facebook การ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พร้อมทั้ง สรุปคำถาม-ตอบ ส่ง กรมบัญชีกลาง	แผน														
			ผล														
๒๕	ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินของสำนักงานคลังในระบบ GFMIS	สามารถจัดทำได้อย่างครบถ้วน เป็นไปตามเป้าหมาย	แผน														
			ผล														

สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา
แผนการปฏิบัติงาน กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

[illegible]

ลำดับที่	แผน	ผล	แผน ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑											หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘	การให้คำปรึกษาส่วนราชการ ด้านระเบียบ กฎหมาย	ส่วนราชการเข้าใจและสามารถแก้ไข	แผน	<											>	
	การเงิน การคลัง และพัสดุ	ปัญหาการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	ผล	<											>	
๙	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย		แผน	<											>	
			ผล	<											>	



(นายสุรศักดิ์ จันทรส)

หัวหน้ากลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓



(นางพรอุมมา หมอยา)

คลังจังหวัดพะเยา