



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา
ที่ ๓. /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วย คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบข้อเสนอ หลักการ มาตรการและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ แผนการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ หน่วยงานภาครัฐให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และเป้าหมาย การพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ครอบคลุมทั้ง ๗ หมวด ประกอบด้วย

หมวดที่ ๑ ด้านการนำองค์กร

หมวดที่ ๒ ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

หมวดที่ ๓ ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวดที่ ๔ ด้านการวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

หมวดที่ ๕ ด้านมุ่งเน้นบุคลากร

หมวดที่ ๖ ด้านมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

หมวดที่ ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐) ของสำนักงานคลัง จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการติดตามกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๑. นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธ์	คลังจังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเกศรา ศรีสนพันธ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาการในตำแหน่ง	
	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	
๓. นายอดุลย์ ตนาวรรณ	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	กรรมการ
๔. นางรัศมี ตุ่นสีใส	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		และเลขานุการ

/บพบาทหน้าที...

บทบาบทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และจัดทำประกาศนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา
๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้คำปรึกษา การดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด
๓. กำกับติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน โครงการและกำกับการพัฒนาองค์กร ให้เกิดการพัฒนามตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทบทวนและสร้างเสริมทศมมุ่งสู่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร (OP:Organization Profile) ตามทิศทางสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา
๕. ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๒. คณะทำงานหมวดที่ ๑ การนำองค์กร

- | | | |
|------------------------------|--|--------------------------|
| ๑. นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์ | คลังจังหวัดพะเยา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| ๓. นายอดุลย์ ตนาวรรณ | เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส | คณะทำงาน |
| ๔. นางรัศมี ตุ่นสีใส | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

บทบาบทหน้าที่

๑. ประเมินและวิเคราะห์จุดแข็งและจุดปรับปรุงพัฒนาและประเมินการนำองค์กรตามเกณฑ์ คุณภาพและการประเมินองค์กรด้านการนำองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ การสื่อสาร การจัดการนโยบายไปสู่ การปฏิบัติการ
๒. กำกับมาตรฐาน ITA และหมวดที่ ๑ การนำองค์กรและการกำกับองค์กรที่ดี ธรรมาภิบาล ติดตาม กำกับการดำเนินงานด้านกฎหมายอย่างมีจริยธรรม ประเมินผลการพัฒนาต่อยอด ปรับปรุงประสิทธิภาพ การประพฤติดตามกฎหมายตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส องค์กรคุณธรรม ชมรม จริยธรรม
๓. ประเมินกิจกรรมการสร้างการมีส่วนร่วม การจูงใจ ของบุคลากรในการสื่อสารนโยบาย สู่การปฏิบัติและรับผิดชอบต่อสังคมและสภาพแวดล้อมเพื่อการสร้างนวัตกรรมในพื้นที่
๔. สรุปรายงานพัฒนาของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๓. คณะทำงานหมวดที่ ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

- | | | |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ๑. นางธิดา จันทราพูน | นักวิชาการคลังชำนาญการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวนพพรณ มณีรัตน์ | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวจุฑามาศ รินสม | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

บทบาบทหน้าที่

๑. ประเมินองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพ PMAQ ตามมาตรฐานหมวดที่ ๒ การจัดทำยุทธศาสตร์ กระบวนการ และวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

/ ๒. ประเมินการ...

๒. ประเมินการกำหนดยุทธศาสตร์ และวิธีการดำเนินการระยะสั้น ระยะยาว ที่สอดคล้องกับบริบทและพื้นที่ ติดตาม กำกับวิเคราะห์ความท้าทาย ความเสี่ยงในกระบวนการวางแผน

๓. รายงานผลกิจกรรม การพัฒนายุทธศาสตร์ ไปสู่การปฏิบัติ การถ่ายทอดตัวชี้วัด การติดตามความก้าวหน้า การเทียบเคียงเปรียบเทียบและผลการพัฒนาปรับปรุง และการพัฒนายุทธศาสตร์

๔. ประเมิน การสร้างนวัตกรรมต่างๆ เชิงยุทธศาสตร์ ติดตาม กำกับ ผลสำเร็จและประสิทธิผล

๔. คณะทำงานหมวดที่ ๓ การให้ความสำคัญกับผู้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- | | | |
|-------------------------|--------------------------------|-----------------|
| ๑. นายวุฒิพงษ์ ตาเป้า | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นายปริญญา สุจริต | นักวิชาการคลัง | คณะทำงาน |
| ๓. นางรัชฎาพร ชันทะบุตร | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
- และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านสารสนเทศและความพึงพอใจ ความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. ติดตามกำกับรายงานผลการพัฒนาผลผลิตการบริการในหน่วยงานและสนับสนุนผู้บริการตลอดจนสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พัฒนาด้านการบริการ

๓. ประเมินรับฟังความคิดเห็นปฏิสัมพันธ์ กับผู้มารับบริการรวมทั้งการใช้เทคโนโลยีข้อมูลมาสนับสนุน

๔. จัดทำรายงานตามแผน/กิจกรรมการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา และผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. คณะทำงานหมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

- | | | |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวอมรรัตน์ วังใน | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| | รักษาการในตำแหน่ง | |
| | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| ๒. นางสาวอารียา ยอดแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวชมศมณห์ วรรณงาม | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
- และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๔ การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ปรับปรุงผลการดำเนินงานของหน่วยงาน การวัดผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ทบทวนระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการข้อมูลเพื่อการเรียนรู้

๒. ติดตาม/กำกับ/สรุปรายงานผลและปรับปรุงการพัฒนาระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. ประเมินผลการปรับปรุงการจัดการองค์ความรู้/การจัดการข้อมูลองค์ความรู้วิชาการต่างๆ/สรุปผลการจัดการความรู้เพื่อการเผยแพร่ในสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

/๖. คณะทำงาน...

๖. คณะทำงานหมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล

๑. นางธิดา จันทราพูน	นักวิชาการคลังชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายสมบัติ อยู่สบาย	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓. นางสาวนริศนันท์ โกมิตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๕ มุ่งเน้นทรัพยากรบริหารและพัฒนาบุคลากร สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร ชีตความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร บรรยากาศการทำงานของบุคลากร กิจกรรมการสร้างความรู้ความผูกพันในองค์กร ชมรมจริยธรรม
๒. ประเมินการติดตาม/กำกับรายงานผลการจัดการและพัฒนาบุคลากรสมรรถนะและกิจกรรมพัฒนาบุคลากร
๓. จัดทำสรุปรายงานการบริการ/พัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๗. คณะทำงานหมวดที่ ๖ การจัดการกระบวนการ

๑. นางสาวอมรรัตน์ วังใน	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
	รักษาการในตำแหน่ง	
	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒. นางสาวพรทิพย์ นุจร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓. นางสาวพัทธ์ชัยญา พรมนา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๖ การจัดการกระบวนการงาน และการบริหารกิจกรรม กระบวนการการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณ
๒. ประเมินการควบคุม ตรวจสอบ กระบวนการสำคัญ ด้านการบริหารและบุคลากร
๓. กำกับ/ติดตาม/สรุปรายงานผลการพัฒนากระบวนการงานและการพัฒนาปรับปรุงตลอดจนการสร้างนวัตกรรมของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

๘. คณะทำงานหมวดที่ ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

๑. นายวุฒธิพงษ์ ตาเป้า	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายฤทธิรงค์ ครอบสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓. นางสาวศิริรัตน์ เส็งเอี่ยม	นักวิชาการคลัง	คณะทำงาน และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประเมินการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์ คุณภาพมาตรฐานหมวดที่ ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติงานด้านการให้ความสำคัญของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลลัพธ์กระบวนการมุ่งเน้นบุคลากร ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการดำเนินกำกับดูแลองค์กรที่ดี ผลลัพธ์ตัวชี้วัดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผลลัพธ์ของการจัดการและการบริหารโครงการกิจกรรมต่างๆ

๒. ประเมิน ติดตาม กำกับ กระบวนการวางแผนและประมวลผล รายงานผลการพัฒนาตัวชี้วัด
ต่างๆ และการจัดทำสรุปรายงานของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)
คลังจังหวัดพะเยา