



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลม่วงชุม อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลม่วงชุม

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลตำบลม่วงชุม ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงอาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลม่วงชุม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลม่วงชุมได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลม่วงชุมแล้วในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลม่วงชุมควบคุมกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณที่ได้กำหนดไว้

เทศบาลตำบลม่วงชุม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิบูลย์ เจริญพร)

นายกเทศมนตรีตำบลม่วงชุม

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑ - ๓
	๑.๑ บทนำ	
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
	๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔ - ๒๓
	๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	
	๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
	๒.๒ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

เทศบาลตำบลม่วงชุมมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒, มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลม่วงชุมมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลม่วงชุมเป็นแผนแสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลม่วงชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลม่วงชุม ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นแสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลม่วงชุมในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลม่วงชุมจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลม่วงชุมเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมานนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ “การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน”

และ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔...)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. เพื่อให้สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนราชการภายในของเทศบาลตำบลม่วงชุม
๖. สามารถนำแผนการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการจะต้องคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และจำนวนงบประมาณจะต้องคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดจะต้องเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดจะต้องเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ /สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปีถัดไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลม่วงชุม อำเภอดำรงวิทยะ จังหวัดกาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ - แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๒๗%	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒%	สำนักปลัด
รวม	๑	๒.๒๗%	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒%	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒.๒๗%	๒๙๑,๕๐๐	๑.๗๗%	กองช่าง
รวม	๑	๒.๒๗%	๒๙๑,๕๐๐	๑.๗๗%	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต - แผนงานการศึกษา	๖	๑๓.๖๔%	๒,๔๒๒,๖๐๐	๑๔.๗๐%	สำนักปลัด
- แผนงานสาธารณสุข	๔	๙.๐๙%	๓๘๓,๐๐๐	๒.๓๒%	สำนักปลัด
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๔.๕๕%	๓๕,๐๐๐	๐.๒๑%	สำนักปลัด
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘	๑๘.๑๘%	๒๖๓,๐๐๐	๑.๖๐%	สำนักปลัด
- แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๖.๘๒%	๑๑๓,๐๐๐	๐.๖๙%	สำนักปลัด
- แผนงานงบกลาง	๔	๙.๐๙%	๑๐,๗๐๘,๐๐๐	๖๔.๙๘%	สำนักปลัด
รวม	๒๗	๖๑.๓๖%	๑๓,๙๒๔,๖๐๐	๘๔.๕๐%	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม					
- แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๒๗%	๒๗,๐๐๐	๐.๑๖%	สำนักปลัด
- แผนงานการเกษตร	๑	๒.๒๗%	๓,๐๐๐	๐.๐๒%	สำนักปลัด
รวม	๒	๔.๕๕%	๓๐,๐๐๐	๐.๑๘%	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร					
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๒๕.๐๐%	๒,๑๖๓,๐๐๐	๑๓.๑๓%	สำนักปลัด
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๔.๕๕%	๕๐,๐๐๐	๐.๓๐%	สำนักปลัด
รวม	๑๓	๒๙.๕๕%	๒,๒๑๓,๐๐๐	๑๓.๔๓%	
รวมทั้งสิ้น	๔๕	๑๐๐.๐๐%	๑๖,๔๗๙,๑๐๐	๑๐๐.๐๐%	

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาระบบเกษตรกรรมอย่างครบวงจร
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ที่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
กลยุทธ์ - ส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพ ทำให้มีรายได้ มีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

[illegible]

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ส่งเสริมการพัฒนาการค้า การลงทุน เขตเศรษฐกิจพิเศษ และการค้าชายแดน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
กลยุทธ์ - จัดให้มีการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม และยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ - พัฒนาระบบคุณภาพชีวิตของประชาชนในทุกมิติ, - ส่งเสริมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑. เสริมสร้างสังคมเป็นสุข และสังคมแห่งการเรียนรู้
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม และยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
กลยุทธ์ - พัฒนาระบบคุณภาพชีวิตของประชาชนในทกมิตี, - สร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม และยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ - ส่งเสริมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓. ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามอัตตลักษณ์ และการท่องเที่ยวปลอดภัย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ - จัดให้มีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมความเป็นอยู่ในการดำรงชีวิตให้ดีขึ้น

[illegible][illegible]

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

กลยุทธ์ - เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและสนับสนุนเครือข่ายทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการทำงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	ออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่	- จัดกิจกรรมโครงการออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่ ของเทศบาลตำบลม่วงชุม	๔๖,๐๐๐	พื้นที่ตำบล ม่วงชุม	สำนักปลัด									←	→			ก.ค.๖๘
๖	ก่อสร้างโรงจอดรถผู้มาติดต่อ ราชการ	- ก่อสร้างโรงจอดรถ ขนาด กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๖ เมตร จำนวน ๑ แห่ง รายละเอียดตามแบบ ที่เทศบาลตำบลม่วงชุมกำหนด	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลม่วงชุม	สำนักปลัด									←	→			ก.ย.๖๘
๗	ปรับปรุงพื้นอาคารอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลม่วงชุม	- ปรับปรุงพื้นอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๕ เมตร รายละเอียดตามแบบที่เทศ บาลตำบลม่วงชุมกำหนด	๒๑๒,๐๐๐	เทศบาล ตำบลม่วงชุม	สำนักปลัด									←	→			ก.ย.๖๘
๘	ก่อสร้างลานคอนกรีตต่อเนื่อง ประสงค์เทศบาลตำบลม่วงชุม	- ก่อสร้างลานคอนกรีตโดยมีปริมาตรคอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่ เทศบาลตำบลม่วงชุมกำหนด	๔๐๔,๐๐๐	เทศบาล ตำบลม่วงชุม	สำนักปลัด									←	→			ก.ย.๖๘
๙	ปรับปรุงห้องประชุมสภาเทศบาล ตำบลม่วงชุม	- ปรับปรุงห้องประชุมสภาโดยทำการตกแต่ง ภายในจำนวน ๑ ห้อง รายละเอียดตามแบบที่ เทศบาลตำบลม่วงชุมกำหนด	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลม่วงชุม	สำนักปลัด									←	→			ก.ย.๖๘

[illegible]

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒. ส่งเสริมความเป็นเมืองมั่นคงปลอดภัย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลม่วงชุม ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
กลยุทธ์ - สร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

[illegible]

เทศบาลตำบลม่วงชุม

แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

