



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า
อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง
โทร. 0-7460-0100
www.kohtaolocal.go.th

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 66 และมาตรา 67 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่ามีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ต่อไป

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

บทนำ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

2

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

3

การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

3

ส่วนที่ 2 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ

4

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ

6

ภาคผนวก

1. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 ข้อ 26 ข้อ 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการท้องถิ่นให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ของภารกิจที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่น เชื่อมโยงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานได้นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าขึ้นแรงงบประมาณด้วย

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
 3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
 4. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ และลงเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1

สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก

เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำ การแก้ไขแผนการดำเนินงานและการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
2. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
3. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
4. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
5. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
6. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.01

2.1 บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ จำนวนครุภัณฑ์ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล	1. สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		- แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	66.66	25,000	17.85	สำนักปลัด อบต.
		- แผนงานสาธารณสุข	2	100.00	25,000	100.00	สำนักปลัด อบต.
		2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		- แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	100.00	69,700	69.00	สำนักปลัด อบต.
		3. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		- แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	100.00	14,000	70.00	สำนักปลัด อบต.
		- แผนงานสาธารณสุข	1	100.00	56,200	70.25	สำนักปลัด อบต.
		4. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
		- แผนงานสาธารณสุข	1	100.00	12,000	60.00	สำนักปลัด อบต.
		5. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์					
		- แผนงานสาธารณสุข	2	40.00	83,500	66.80	สำนักปลัด อบต.

2.1 บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

แบบ ผด.01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวน ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ จำนวนครุภัณฑ์ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล(ต่อ)	1. สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	6. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ - แผนงานการศึกษา	1	100.00	19,000	63.34	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
รวม	1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	3 แผนงาน	14 รายการ	77.78	304,000	46.76	1 สำนัก/1 กอง
รวมทั้งสิ้น	1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	3 แผนงาน	14 รายการ	77.78	304,400	46.76	1 สำนัก/1 กอง

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.02/1

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

ประเภทครุภัณฑ์

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	เก้าอี้สำนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว รายละเอียดดังนี้ - ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 64 เซนติเมตร ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า 62 เซนติเมตร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 103 เซนติเมตร - มีแกนปรับระดับสูง - ต่ำ ไฮโดรลิก - มีล้อเลื่อน - เบาะหุ้มหนัง พียูซี - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด	15,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.														

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ร.ร.	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โต๊ะหมู่บูชา	- จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด รายละเอียดดังนี้ - ผลิตจากไม้ ประกอบด้วยโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 7 ตัว มีฐานรองโต๊ะหมู่ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	6,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.													
รวม	2 รายการ	-	21,000	-	-													

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	โทรศัพท์เคลื่อนที่	- จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ - โทรศัพท์แบบหน้าจอสัมผัส หน้าจอมีขนาดไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว - มีแบตเตอรี่ ขนาดไม่น้อยกว่า 5,000 mAh - มีหน่วยความจำ RAM ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB ROM ขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB - มีความละเอียดของกล้อง กล้องหน้า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MP กล้องหลัง ขนาดไม่น้อย 50 MP - มีระบบปฏิบัติการ Android ตั้งแต่ 12 ขึ้นไป - รองรับระบบ 4G/5G - มีการรับประกันสินค้าตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	10,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.														

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน	- จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ รายละเอียดดังนี้ - เป็นตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงสูง - ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 180 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	15,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.													
รวม	2 รายการ	-	25,000	-	-													

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

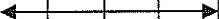
- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566	24,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.						←			→			
2.	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	- จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566	16,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.						←			→			
3.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566	24,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.						←			→			

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566	5,700	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.													
รวม	4 รายการ	-	69,700	-	-													

3. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

3.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	เครื่องบันทึกเสียง	- จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ - มีพื้นที่เก็บข้อมูลไม่น้อยกว่า 16 GB - มีแบตเตอรี่บันทึกเสียงต่อเนื่อง 17 ชั่วโมง - Auto Voice Recording ลดเสียงรบกวนรอบข้าง - One Push Recording กดปุ่มเดียวอัดเสียงได้ทันที - จอแสดงผล OLED - มีช่องต่อ USB Type-C - มีสายเคเบิล USB-A ไป USB-C ในกล่อง - มีเคสสำหรับพกพาในกล่อง - มีหูฟัง - มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 2 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 10.2 เซนติเมตร หนาไม่น้อยกว่า 0.74 เซนติเมตร - มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า 29 กรัม - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	14,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.														
รวม	1 รายการ	-	14,000	-	-														

3. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

3.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ	- จัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 2 เครื่อง ชนิดประจำที่ 10 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566	56,200	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.													
รวม	1 รายการ	-	56,200	-	-													

4. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

4.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	เตียง	- จัดซื้อเตียง จำนวน 2 เตียง รายละเอียดดังนี้ - เป็นเตียงเหล็กขนาด 3.5 ฟุต สามารถถอดประกอบได้ - เหล็กมีความหนาไม่น้อยกว่า 1.2 มิลลิเมตร - เสาเหล็กมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว - สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 300 กิโลกรัม - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	12,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.												
รวม	1 รายการ	-	12,000	-	-												

5. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์

5.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	เครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล	- จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ - ทำงานด้วยระบบ Oscillometric Method - สามารถวัดค่า ค่าความดันขณะหัวใจบีบตัว (Systolic Blood Pressure - SYS) ได้ตั้งแต่ 60-260 mmHg ค่าความดันขณะหัวใจคลายตัว (Diastolic Blood Pressure – DIA) ได้ตั้งแต่ 40-215 mmHg ค่าอัตราการเต้นของหัวใจ 40-180 ครั้ง / นาที ค่าความแม่นยำ ค่าความดันโลหิต ± 3 mmHg ค่าอัตราการเต้นของหัวใจ ± 5 % - ใช้แบตเตอรี่แบบ Alkaline 1.5 V 4 ก้อน - อุปกรณ์ในชุด ประกอบด้วย เครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล 1 เครื่อง ผ้าพันแขน 1 ชุด อะแดปเตอร์ 1 ชุด และคู่มือการใช้งาน 1 ชุด - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	3,500	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.													

5. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์

5.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	เครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (AED)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (AED) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ - เป็นกระตุกหัวใจแบบอัตโนมัติ น้ำหนักไม่เกิน 2.5 กิโลกรัม เคลื่อนย้ายสะดวกและมีหน้าจอแสดงคลื่นไฟฟ้าหัวใจ - ใช้กระตุกไฟฟ้าหัวใจได้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่ อายุการใช้งานแบตเตอรี่ไม่ต่ำกว่า 4 ปี - ใช้เวลาสำหรับการเก็บประจุ (Charge Time) และวิเคราะห์ก่อนการช็อต ไม่เกิน 8 วินาที - ตัวเครื่องสามารถทำการวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจและแนะนำการช็อตด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ กรณีมีข้อบ่งชี้พร้อมระบบแนะนำการปฏิบัติงานด้วยเสียง - มีระบบทดสอบพลังงานของเครื่อง หรือ self test - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	80,000	อบต.เกาะเต่า	สำนักปลัด อบต.													
รวม	2 รายการ	-	83,500	-	-													

6. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

6.1 กลยุทธ์ : สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	- จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เพื่อใช้เป็นสื่อการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ของเด็กศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านประชาสามัคคีและทดแทนพัสดุเก่าที่ ชำรุด - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566	19,000	อบต.เกาะเต่า	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม						↔						
รวม	1 รายการ	-	19,000	-	-												

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง มีประกาศลงวันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และประกาศใช้แผนการดำเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายวิเชียร หนูวาส)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ที่ ๗/๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า
(แก้ไขเพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ และ ข้อ ๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ประกอบด้วย

๑. นายสุพจน์ ดำแก้ว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายวิเชียร หนูवास	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายชิน เกศรินทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. นายอมร ชูขำ	สมาชิกสภา อบต.	กรรมการ
๕. นายสมชาย แก้วทอง	สมาชิกสภา อบต.	กรรมการ
๖. นายณัฐวุฒิ คงทอง	สมาชิกสภา อบต.	กรรมการ
๗. นายบุญลภ ไชยหล่อ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายภาณุไชย คงดำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางสุนันทา ทองนาคขาว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากเหมือง	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคลองใหญ่	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นักวิชาการเกษตรประจำตำบลเกาะเต่า	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นางอุไร เมื่อน้ำพราย	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๔. นางรยรัตน์ ลายทิพย์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นางชนิษฐา ปานแก้ว	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. นายณรงค์ คงนุ่น	ปลัด อบต.	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวสุพิน รัตนพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ผู้ช่วยเลขานุการ

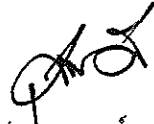
ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทางพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา
- (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
- (๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๕) พิจารณา...

- (๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 - (๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุพจน์ ดำแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ที่ ๓๗ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๖. นายปรีชา ช่วยเนื่อง ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๗. นายปรีดา ทองหนู ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๘. นางจิราภรณ์ นาคะวิโรจน์ ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่ากำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิเชียร หนูวาส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า