

ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว๓๓๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปมติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลต่าง ๆ ได้รายงานเรื่องการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.จังหวัดกระบี่) พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ นั้น

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.จังหวัดกระบี่) ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบและเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามมติดังกล่าว เสร็จแล้วส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน ๒ ฉบับ และสำเนาบัตรประวัติที่บันทึกคำสั่งเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ หรือบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ฉบับ (กรณีรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และรับโอนข้าราชการประเภทอื่น) ให้ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ทราบภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ออกคำสั่ง สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ย้ายเข้ามาปฏิบัติงานในจังหวัดกระบี่ครั้งแรก เมื่อมารายงานตัวกับต้นสังกัดแล้วให้ต้นสังกัดนำพนักงานส่วนตำบลดังกล่าวมาแนะนำตัวกับจังหวัดและอำเภอด้วย เพื่อประโยชน์ในการประสานการปฏิบัติราชการในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสาโรจน์ ไชยมาตร)

ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดกระบี่



กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙, ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗

สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

แจ้งตามหนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว๑๓๕ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑.รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒.รับทราบผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗ เรื่อง

๓.รับทราบผลการประชุม ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕ เรื่อง รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๔๙ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑)

๔.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย (เอกสาร ๒)

๕.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลย้ายพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย (เอกสาร ๓)

๖.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๑๖ ราย (เอกสาร ๔)

๗.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย (เอกสาร ๕)

๘.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากการปฏิบัติงาน จำนวน ๕ ราย (เอกสาร ๖)

๙.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๗ ราย โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ มีมติ (เอกสาร ๗)

๑๐.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาใหญ่ (องค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ) ปรับปรุงระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๖ และ ข้อ ๑๓ ทั้งนี้ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเขาใหญ่ ประกาศปรับปรุงโครงสร้างและระดับตำแหน่งแล้วให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไปในคราวเดียวกัน

๑๑.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามประกาศ อนุกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชี ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว๙๐ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ราย (เอกสาร ๘)

๑๒.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบล บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็น พนักงานส่วนตำบล ตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบล ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขัน (ประกาศ คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๕ อัตรา (เอกสาร ๙)

ทั้งนี้ เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้แล้ว ให้รายงาน คำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้จังหวัด ภายใน ๑๐ วันนับแต่มีคำสั่ง และให้บันทึกเพิ่มเติม (กรณีบรรจุใหม่หรือรับโอน ข้าราชการประเภทอื่น) หรือแก้ไขข้อมูล (กรณีรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น) ในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ภายใน ๕ วันนับแต่มีคำสั่ง

๑๓.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบคัดเลือกคณะกรรมการประเมินการกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายและ หัวหน้ากลุ่มงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแนวทางปฏิบัติ ข้อ ๓ ของประกาศ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๑ ๑.๑ ดังนี้

๑๓.๑ เห็นชอบคัดเลือกคณะกรรมการประเมินการกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้า กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน (ประเภทวิชาการที่มีลักษณะงานสอดคล้องกับกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน ระดับชำนาญการพิเศษ) สังกัดกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเพขลา ประกอบด้วย

๑. นายปกครอง ชุศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัดกระบี่	ประธาน
๒. ปลัดจังหวัดกระบี่	ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
๓. นายอำเภอคลองท่อม	ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
๔. นางทิพย์สุชล บุญช่วย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลเพขลา	กรรมการ
๕. ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่		กรรมการและเลขานุการ

๑๓.๒ เห็นชอบคัดเลือกคณะกรรมการประเมินการกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้ากลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป (ประเภทวิชาการที่มีลักษณะงานสอดคล้องกับกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการพิเศษ) สังกัดกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมได้ ประกอบด้วย

๑. นายปกครอง ชุศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัดกระบี่	ประธาน
๒. ปลัดจังหวัดกระบี่	ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
๓. นายอำเภอคลองท่อม	ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวอริญา บัวทอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองท่อมใต้	กรรมการ
๕. ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่		กรรมการและเลขานุการ

๑๔.มีมติเป็นเอกฉันท์รับทราบและเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาใหญ่ ติดตามเร่งรัดการสอบสวนกรณี คณะกรรมการสอบสวนไม่สามารถดำเนินการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาใหญ่ ได้มีคำสั่งที่ ๒๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาใหญ่ ที่ ๓๖๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบสวน กรณีมีการกล่าวหาว่าประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ในเรื่องลงนามอนุญาตก่อสร้างอาคารร้านสะดวกซื้อ (เซเว่น อีเลฟเว่น ๗-๑๑) และร้านอาหารที่ติดกับสุสานบริหารหาดคลองนิลเป็นที่ยู่อาศัยโดยไม่มีอำนาจเนื่องจากในวันที่มีการลงนามในใบอนุญาตมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาใหญ่รักษาการอยู่และไม่ได้ไปราชการนอกพื้นที่แต่อย่างใด เนื่องจากการสอบสวนกรณีดังกล่าวได้ครบระยะเวลา ๑๘๐ วัน เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนการลงโทษทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๕๘ วรรคสาม

๑๕.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ส่งเรื่องการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนตำบล ราย นายพชร พักตร์จันทร์ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหาร (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหาร อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ พิจารณาทำความเห็นเสนอ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๙

๑๖.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาคราม ยุติการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนตำบล ราย [REDACTED] ปัจจุบันได้ลาออกจากราชการแล้วเมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เหตุจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาคราม ได้รับรายงานและสำนวนการไต่สวนข้อเท็จจริงจากคณะกรรมการ ป.ป.ช.ตามหนังสือ ที่ ปช ๐๑.๐๑ (พง)/๐๔๘๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ช.ได้มีมติชี้มูลความผิดว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาครามกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ อันเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง เมื่อครั้งดำรงตำแหน่งนายช่างโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อลุง จังหวัดพังงา กรณีจัดทำโครงการขุดลอกคลองบ้านในหยง หมู่ที่ ๘ ตำบลหล่อลุง ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ โดยมีขอบทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ เนื่องจาก [REDACTED] ได้ลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นเวลาเกินกว่าสามปีแล้วผู้บังคับบัญชาไม่สามารถที่จะส่งลงโทษได้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ วรรคหนึ่ง ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การดำเนินการทางวินัยตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งออกจากราชการไปแล้ว

๑๗.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้

๑๗.๑ มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง ในการกำหนดฝ่ายบริหารการศึกษา สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม, กำหนดฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกำหนดฝ่ายการเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดฝ่ายบริหารการศึกษา, การกำหนดฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการกำหนดฝ่ายการเงินและบัญชี ดังกล่าว (เอกสาร ๑๐)

๑๗.๒ กำหนดหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒ สังกัดฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง

๑๗.๓ กำหนดหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓ สังกัดฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง

๑๗.๔ กำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ สังกัดฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง

ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไปในคราวเดียวกัน

๑๘.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง องค์การบริหารส่วนตำบลปกาสัย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาเขน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาดิน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาคราม ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๒๕ อัตรา ซึ่งเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และมีความเหมาะสม (เอกสาร ๑๑)

๑๙.มีมติเป็นเอกฉันท์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมสัก ทบทวนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยให้พิจารณาทบทวนค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เหมาะสม ไม่ให้เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่กฎหมายกำหนด

๒๐.มีมติเป็นเอกฉันท์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปลายพระยา ปรับปรุงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปลายพระยาประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในตำแหน่งและเลขตำแหน่งดังกล่าว

๒๑.มีมติเป็นเอกฉันท์ให้หารือคุณสมบัติของกรรมการประเมินการปรับปรุงตำแหน่งประภทวิชาการ ตำแหน่งนักพัฒนาการท่องเที่ยว ระดับชำนาญการพิเศษ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง ที่ ๑๖๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ราย ดร.รัชกุล ตรีพันธ์ ตำแหน่งผู้ช่วยท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดนราธิวาส (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ) เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นประโยชน์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ในประเด็น ดังนี้

๑. ดร.รัชกุล ตรีพันธ์ ตำแหน่งผู้ช่วยท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ) เป็นกรรมการประเมินการปรับปรุงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักพัฒนาการท่องเที่ยว ระดับชำนาญการพิเศษ ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไป เกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๘.๓ (๒) ได้หรือไม่

๒. รายงานการวิจัย เรื่อง มาตรฐานการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน : กรณีเครือข่ายการท่องเที่ยวโดยชุมชนจังหวัดสตูล และวิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต เรื่อง รูปแบบการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ป่าชายเลนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนบ้านห้วยทาง อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล ของ พร.รัชกุล ตรีพันธ์ เป็นผลงานที่ประจักษ์ในความสามารถในการท่องเที่ยว ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไป เกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๘.๓ (๒) ถูกต้องแล้วหรือไม่

๒๒.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ยกอุทธรณ์ กรณีการอุทธรณ์ของ [REDACTED] ที่อ้างว่า ไม่มีพฤติการณ์ทุจริตแต่อย่างใด กรณี [REDACTED] มีหน้าที่จัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นๆ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจรับแบบแสดงรายการคำร้องคำขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียมรับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงิน และลงบัญชีจัดทำทะเบียนและรายการต่างๆ เก็บรักษาหลักฐานค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นๆ ตรวจสอบและประเมินภาษี การเก็บรักษาและนำส่งเงิน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย แต่กลับไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย เช่น การจัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าขยะของหมู่ที่ ๖ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ มีการนำส่งเงินในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ในส่วนของเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ นำส่งเงินในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ โดยอ้างว่า มีภาระงานมากทำให้ทำงานไม่ทันเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติ ในส่วนของการจัดเก็บใบเสร็จ มีการจัดเก็บไว้ในตู้และที่โต๊ะทำงานของ [REDACTED] กุญแจตู้ที่ตนเอง และผู้อำนวยการกองคลังกุญแจ จำนวน ๑ อัน การที่ [REDACTED] มีหน้าที่ราชการที่ต้องปฏิบัติ แต่การไม่นำส่งเงินปล่อยเวลาข้ามปีงบประมาณแล้วนำมาส่งเงิน เมื่อมีการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน พฤติการณ์ดังกล่าวจึงเป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขที่กำหนดให้ปฏิบัติจนเป็นเหตุให้ราชการเสียหายอย่างร้ายแรง ตามข้อ ๔๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแหลมสักมีคำสั่ง ที่ ๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ลงโทษไล่ [REDACTED] ออกจากราชการนั้น จึงชอบแล้ว อุทธรณ์ของ [REDACTED] ฟังไม่ขึ้น เห็นสมควรให้ยกอุทธรณ์ของ [REDACTED]

๒๓.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อให้ ก.อบต. สรรหา รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ตามข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ (เอกสาร ๑๒)

๒๔.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนตำบล นายวรรณ ศิริวัฒน์ ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะศรีบอยา อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ และปัจจุบันได้โอนไปดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล อำเภอสะทิงพระ จังหวัดสงขลา ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลาเพื่อพิจารณา และเร่งรัดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะศรีบอยา ดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ที่ให้แจ้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาเอกสารใบรับรอง การจ่ายเงินเพิ่มเติมประกอบในรายงานการสอบสวนและสรุปความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน แล้วรายงานให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ทราบ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลาพิจารณา



(นายสาโรจน์ ไชยมาตร)
ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่
เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดกระบี่

ศาลากลางจังหวัดกระบี่

(เอกสาร ๑)

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เลขรับ 8718

เลขที่ 003856

วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕

เวลา

เวลา



ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๙

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔

พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปผลการประชุมฯ

จำนวน ๓ ชุด

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสรุปผลการประชุมที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ จะมีหนังสือแจ้งมติให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริวัฒน์ นูปผาเจริญ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ผู้ประสานงาน นางสาวสุธาสินี หาทรัพย์ ๐๘-๐๕๑๗-๑๐๑๙

สรุปผลการประชุม ก.อบค.

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.

๑. การกำหนดหลักสูตรการอบรม เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

- เห็นชอบการกำหนดหลักสูตรการอบรมเพื่อใช้สำหรับการเลื่อนระดับของตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ ดังนี้

๑. รับรองหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทั้งในระบบประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง) ที่เป็นหลักสูตรของแต่ละตำแหน่งสามารถใช้ประกอบการเลื่อนระดับทั้งประเภททั่วไปจากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน หรือประเภทวิชาการจากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการได้

๒. หลักสูตรการเลื่อนระดับประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ให้กำหนดหลักสูตรตามลักษณะกลุ่มงาน เช่น "หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่น ระดับอาวุโส กลุ่มธุรการ" หรือการเลื่อนระดับประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ให้กำหนดหลักสูตรการอบรมตามกลุ่มงานเช่นกัน เช่น "หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่น ระดับชำนาญการพิเศษ กลุ่มอำนวยการ" เป็นต้น

๓. สำหรับหลักสูตรในระบบจำแนกตำแหน่ง ระบบซี ที่มีการฝึกอบรมไปมีการรับรองหลักสูตร เพื่อให้ใช้ประกอบการเลื่อนระดับได้ เช่น หลักสูตรเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่งานธุรการ กำหนดให้เป็นหลักสูตรที่ใช้ประกอบการเลื่อนระดับในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ หรือหลักสูตรเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าพนักงานพัสดุ กำหนดให้เป็นหลักสูตรที่ใช้ประกอบการเลื่อนระดับในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ได้ เป็นต้น

๔. ให้รวบรวมหลักสูตรของหน่วยงาน ส่วนราชการอื่นที่มีการอบรมเพื่อนำมาพิจารณารับรองหลักสูตรในการเลื่อนระดับด้วย

๕. หลักสูตรที่มีอยู่ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะต้องพิจารณาทบทวนเนื้อหาหลักสูตรที่จะต้องมียาวีวิชาเกี่ยวกับลักษณะงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และต้องมีการทบทวนเนื้อหาวิชาหลักสูตรทุก ๓ ปี

๒. การลงโทษข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลว่ามีพฤติการณ์ ร่ำรวยผิดปกติ

- เห็นชอบให้เวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการสั่งลงโทษและการได้ยังคำสั่งลงโทษ กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. วินิจฉัยว่าพนักงานส่วนตำบลร่ำรวยผิดปกติ ตามมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๑๕๔๒/๒๕๖๔ ให้ประธาน ก.อบค.จังหวัด ทุกจังหวัด เพื่อแจ้งให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลทราบและถือปฏิบัติ กล่าวคือ กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. วินิจฉัยว่า พนักงานส่วนตำบลมีพฤติการณ์ ร่ำรวยผิดปกติ นายกองคการบริหารส่วนตำบลในฐานะผู้บังคับบัญชามีอำนาจสั่งลงโทษไล่ออกบุคคลดังกล่าวได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.อบค.จังหวัด ตามมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ก่อน เพราะเป็นการใช้อำนาจตามมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และผู้ที่ถูกลงโทษไม่อาจอุทธรณ์ต่อ ก.อบค.จังหวัด ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์

-๒-

การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพราะมีใ้การส่งลงโทษให้ออกตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หากประสงค์จะได้แจ้งคำสั่งลงโทษก็ต้องใช้สิทธิยื่นฟ้องคดีต่อศาล ทั้งนี้ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งลงโทษให้ออกภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง แล้วรายงาน ก.อบต.จังหวัด เพื่อทราบด้วย

๓. ทวีหรือการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น

- เห็นชอบให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางยุพา ไตรแสง

๒. นางอรทัย ฮวบกระโทก

๓. นายปรมินทร์ แซ่ตะคุ

๔. รายงานการของยกเลิกการสงวนตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

- ตามระเบียบที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๗๖ คำสั่งของศาลในการกำหนดมาตรการหรือวิธีการคุ้มครองอย่างใด ๆ เพื่อบรรเทาทุกข์ชั่วคราวก่อนการพิพากษา หรือวิธีการเพื่อคุ้มครองประโยชน์ของผู้ขอในระหว่างการพิจารณาหรือเพื่อบังคับตามคำพิพากษา ให้กระทำโดยองค์คณะ โดยไม่ต้องมีคำสั่งลงนามของตุลาการ ผู้แถลงคดี เว้นแต่องค์คณะจะเห็นสมควรให้มีคำสั่งลงนามในกรณีดังกล่าวคำสั่งลงนามนั้นจะกระทำด้วยวาจาก็ได้ คำสั่งไม่รับหรือ ยกคำขอของผู้ฟ้องคดีหรือคู่กรณีให้เป็นที่สุด เทียบเคียงมติ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๔ กรณีพนักงานส่วนตำบลกลับเข้ารับราชการตามคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด เรื่อง ลงโทษไล่ออกจากราชการ ตามการข่มขู่ความผิดของคณะกรรมการ ป.ป.ช. จ้างกับคำสั่งที่ผู้ฟ้องคดีเคยถูกองค์การบริหารส่วนตำบลขอข่มขู่ จังหวัดสระบุรี ลงโทษตัดเงินเดือน มีมติเห็นว่า นายกองคการบริหารส่วนตำบลบางปลากด จะต้องดำเนินการยกเลิกคำสั่งลงโทษเพื่อให้เป็นไปตามคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด และมีหน้าที่จะต้องดำเนินการจัดหาอัตราตำแหน่งว่างเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ถึงแม้ว่าตำแหน่งเดิมจะไม่มีอยู่แล้วก็ตาม ก็ยังมีหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการขออนุมัติหรือขอทำความตกลงกับ ก.อบต.จังหวัดนครนายก เพื่อเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง หรือจัดหาอัตราตำแหน่งเป็นกรณีพิเศษต่อไป

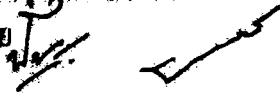
เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษา แจ้งว่า นาง ร. หรือ จ. ผู้ฟ้องคดีได้ยื่นคำขอให้ศาลมีคำสั่งกำหนดมาตรการหรือวิธีการคุ้มครองอย่างใด ๆ เพื่อบรรเทาทุกข์ชั่วคราวก่อน การพิพากษาและศาลได้มีคำสั่งให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ศ. (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๖) และองค์การบริหารส่วนตำบล ห. (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๔) โดยนายกองคการบริหารส่วนตำบล ห. (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๓) ดำเนินการเพื่อให้ผู้ฟ้องคดีกลับไปปฏิบัติหน้าที่ในสังกัด ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๔ ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หรือตำแหน่งอื่น ในประเภทและระดับตำแหน่งที่เทียบเท่ากับตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมที่ว่าง ผู้ฟ้องคดีมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น หรือตำแหน่งอื่นเป็นการเฉพาะตัวที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ศ. กำหนดขึ้นเพื่อแต่งตั้งผู้ฟ้องคดีดำรงตำแหน่งนั้นไปพลางก่อนแล้วแต่กรณีและให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ศ. เขต ๑ (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๔) โดยประถมศึกษา ศ. เขต ๑ (ผู้ถูกฟ้องคดี ที่ ๑๑) ดำเนินการส่งตัวผู้ฟ้องคดีกลับไปปฏิบัติหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ห. แต่ตำแหน่งดังกล่าว ด้รายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา

-๓-

จึงต้องส่งงานส่วนหนึ่งไว้แต่งตั้งจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาของ ก.อบต. เท่านั้น ตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งศาลดังกล่าว จึงเห็นควรยกเลิกตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล พ. ตามที่ ก.อบต.
จังหวัด ศ. รายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา ซึ่งเป็นการดำเนินการตามคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการชั่วคราวก่อนการ
พิพากษาของศาลปกครองอุบลราชธานี

๕. การโอนพนักงานส่วนตำบลกรณีเหตุผลความจำเป็น

- เห็นชอบให้ยุติเรื่องจำนวน ๒ ราย



บัญชีขอความเห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลลาออกราชการ
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง/สังกัด	ขอลาออก ตั้งแต่วันที่	อบต.รับหนังสือ ลาออกวันที่	เหตุผล ในการลาออก	ความเห็นของนายก อบต. เสนอ ก.อบต.จังหวัด	มติ ก.อบต. จังหวัด
๑	นายพุดพิงษ์ บุญทอง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๐๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ กองช่าง อบต.ดินอุดม อ.ลำทับ จ.กระบี่	๑-ก.ค.-๖๕	๒-พ.ค.-๖๕	รับราชการนาน มีอายุราชการครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์	อนุญาตให้ลาออกได้ในวันที่ ๑ ก.ค. ๖๕	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบย้ายพนักงานส่วนตำบล
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	/ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิการศึกษา	ขอย้าย ไปดำรงตำแหน่ง	แผนปี ๖๕		เหตุผล	ผลการประเมินของ ผู้บังคับบัญชาแต่ละคน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)	มติ ก.อบต. จังหวัด
				มี	ไม่มี			
๑	นายสุวิต โบบทอง นักสันทนการ ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑ เงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท กองการศึกษาฯ อบต.คลองหิน อ.อ่าวลึก	ครุศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ เงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท กองการศึกษาฯ อบต.คลองหิน อ.อ่าวลึก	/		อบต.คลองหิน แจ้งเหตุผลในการขอย้ายพนักงานส่วนตำบลดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองหิน ในการรองรับหน้าที่ การปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา เช่น การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วางแผนการศึกษา การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาองค์การบริหาร ส่วนตำบลคลองหิน ให้มีผู้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและเป็นความประสงค์ของพนักงานส่วนตำบลด้วยความ สมัครใจ	ผอ.กองการศึกษา = ๘๑ ปลัด อบต. = ๘๒ นายก อบต. = ๘๑	เห็นชอบ
๒	นางสาวกัลยา ต่อติด นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท กองคลัง อบต.เกาะลันตาน้อย อ.เกาะลันตา	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ ๐๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.เกาะลันตาน้อย อ.เกาะลันตา	/		อบต.เกาะลันตาน้อย แจ้งเหตุผลในการขอย้ายพนักงานส่วนตำบลดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ของทางราชการจะได้รับ คือ มีนักตรวจสอบภายใน ในองค์กร ช่วยควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตขึ้นภายในองค์กร ประกอบกับ พนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและเป็นความประสงค์ของพนักงานส่วนตำบลด้วยความ สมัครใจ	ผอ.กองคลัง = ๘๘ ปลัด อบต. = ๘๑ นายก อบต. = ๘๗	เห็นชอบ

บัญชีการขอความเห็นชอบโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ตั้งแต่วันที่	ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	แผนปี ๖๕		มติ ก.อบต.
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			มี	ไม่มี	
๑	นายบารเมษฐ์ บุญเมือง บรรจุเมื่อ ๑๗ เม.ย. ๕๙	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	๓๓,๕๖๐ (เป็นประจำตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท) (๑ ต.ค. ๖๕)	สำนักปลัด อบต. อบต.เขาดิน อ.เขาพนม จ.กระบี่	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๕๘-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	๓๓,๕๖๐ (เป็นประจำตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท)	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ละอุ่น อ.ละอุ่น จ.ระนอง	๓-ต.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ
๒	นายมนเทียร คงจรัส บรรจุเมื่อ ๑ มิ.ย. ๕๐	เศรษฐศาสตรบัณฑิต	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	๓๒,๕๕๐ (เป็นประจำตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท)	สำนักปลัด อบต. อบต.ไล่ไทย อ.เมือง จ.กระบี่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๐๑-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	๓๒,๕๕๐ (เป็นประจำตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท)	สำนักปลัด อบต. อบต.ทุ่งปริง อ.สิชล จ.นครศรีธรรมราช	๑-ส.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ
๓	นายวุฒิชัย ช้างนิล บรรจุเมื่อ ๑ ธ.ค. ๕๗	ศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอกรัฐศาสตร์การปกครอง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๐๑-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓	๓๖,๓๑๐ (เป็นประจำตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท)	กองสวัสดิการสังคม อบต.ไล่ไทย อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๒๑-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	๓๖,๓๑๐ (เป็นประจำตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท)	กองสวัสดิการสังคม อบต.ท่าศาลา อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช	๑๒-ก.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ
๔	นางสาวชัชฎาพร พูลพิพัฒน์ บรรจุเมื่อ ๑ มี.ค. ๕๙	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	๓๐,๗๙๐	กองคลัง อบต.เกาะลันตาใหญ่ อ.เกาะลันตา จ.กระบี่	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ ๓๕-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	๓๐,๗๙๐	กองคลัง ทต.ป่าบอน อ.ป่าบอน จ.พัทลุง	๑๑-ก.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ

บัญชีการขอความเห็นชอบโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ตั้งแต่วันที่	ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	แผนปี ๖๕		มติ ก.อบต.
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			มี	ไม่มี	
๕	นางสาวชลิตา ชูมี บรรจุเมื่อ ๑ เม.ย. ๖๓	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยว)	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	๑๖,๙๔๐	กองคลัง อบต.พรตินนา อ.คลองท่อม จ.กระบี่	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ ๒๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑๖,๙๔๐	หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.หัวไทร อ.หัวไทร จ.นครศรีธรรมราช	๗-ก.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ
๖	นายสาธิต บุญพล บรรจุเมื่อ ๓ ก.พ. ๖๓	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน ๐๑-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒	๑๓,๒๓๐	กองคลัง อบต.เขาทอง อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน ๒๑-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	๑๓,๒๓๐	กองคลัง ทต.ปากพูน อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช	๔-ก.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ
๗	นางพัสดราภรณ์ ขุนทอง บรรจุเมื่อ ๒ มี.ค. ๖๓	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน ๐๑-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	๑๓,๒๓๐	กองคลัง อบต.เกาะลันตาใหญ่ อ.เกาะลันตา จ.กระบี่	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน ๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	๑๓,๒๓๐	กองคลัง อบต.หนองธง อ.ป่าบอน จ.พัทลุง	๑๑-ก.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ
๘	นางสาวนภาพร สีนสวัสดิ์ บรรจุเมื่อ ๒ เม.ย. ๖๓	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	๑๘,๕๒๐	กองการศึกษาฯ อบต.เขาต่อ อ.ปลายพระยา จ.กระบี่	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ ๑๔-๓-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑	๑๘,๕๒๐	สำนักปลัด อบต. อบต.หนองบัว อ.รัชฎา จ.ตรัง	๒๑-ก.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ

บัญชีการขอความเห็นชอบโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ตั้งแต่วันที่	ค่าจ้างฯ ม.๓๕	แผนปี ๖๕		มติ ก.อบต.
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			มี	ไม่มี	
๙	นางอุษณีย์ บุญสนอง บรรจุเมื่อ ๕ ม.ค. ๕๘	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ๐๑-๓-๐๘-๖-๖-๐๐๑๐๒ *มีใบอนุญาตประเภทวิชาชีพครู ใช้ได้ถึงวันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๗	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ๐๑-๓-๐๘-๖-๖-๐๐๑๐๒	๒๔,๓๖๐	กองการศึกษา อบต.คลองท่อมเหนือ อ.คลองท่อม จ.กระบี่	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ๒๑-๓-๐๑-๖-๖-๐๐๖๔๕	๒๔,๓๖๐	สำนักปลัด อบต. อบต.ท่าโหล อ.ลานสกา จ.นครศรีธรรมราช	๑๙-ก.ค.-๖๕	โอนออก			เห็นชอบ
๑๐	นางสาวสุจิตรา จุลสร บรรจุเมื่อ ๑ ต.ค. ๕๐	รัฐศาสตรบัณฑิต	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๒๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	๒๘,๕๖๐ (นับประจำตำแหน่ง ๔,๕๐๐ บาท)	สำนักปลัด อบต. อบต.ลำไทร อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	๒๘,๕๖๐ (นับประจำตำแหน่ง ๔,๕๐๐ บาท)	สำนักปลัด อบต. อบต.เขาคราม อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	๑-ก.ค.-๖๕	๒๙,๘๑	/		เห็นชอบ
๑๑	นางสาวสายพิน จันทรมงคล บรรจุเมื่อ ๑ ก.ค. ๔๗	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกรัฐประศาสนศาสตร์	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๖๑-๓-๐๑-๒๑๐๕-๐๐๓	๓๖,๘๖๐ (นับประจำตำแหน่ง ๔,๕๐๐ บาท)	กองสวัสดิการสังคม อบต.ท่าไม้ อ.กระทุ่มแบบ จ.สมุทรสาคร	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๕-๐๐๔	๓๖,๘๖๐ (นับประจำตำแหน่ง ๔,๕๐๐ บาท)	กองสวัสดิการสังคม อบต.ไสไทย อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	๑๑-ก.ค.-๖๕	๓๖,๗๓	/		เห็นชอบ
๑๒	นางสาวสงกรานต์ เมืองโคต บรรจุเมื่อ ๑ พ.ย. ๔๗	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๒๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	๓๓,๕๖๐	กองคลัง อบต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๐๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	๓๓,๕๖๐	กองคลัง อบต.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา จ.กระบี่	๑-ก.ค.-๖๕	๒๖,๐๕	/		เห็นชอบ

บัญชีการขอความเห็นชอบโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ตั้งแต่วันที่	ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	แผนปี ๖๕		มติ ก.อบต.
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			มี	ไม่มี	
๑๓	นางสาวจิรวรรณ แดงกุล บรรจุเมื่อ ๒ มี.ค. ๖๓	บริหารธุรกิจบัณฑิต	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑๖,๙๔๐	หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.คลองยา อ.อ่าวลึก จ.กระบี่	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑๖,๙๔๐	หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.คลองขนาน อ.เหนือคลอง จ.กระบี่	๑-ส.ค.-๖๕	๒๖.๗๓	/		เห็นชอบ
๑๔	นางณญาดา รักษาจันทร์ บรรจุเมื่อ ๑ ก.ย. ๕๗	เศรษฐศาสตรบัณฑิต	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๓๕,๗๗๐	สำนักปลัด อบต. อบต.ลำทับ อ.ลำทับ จ.กระบี่	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๓๕,๗๗๐	สำนักปลัด อบต. อบต.ดินอุดม อ.ลำทับ จ.กระบี่	๑-ก.ค.-๖๕	๒๙.๔๗	/		เห็นชอบ
๑๕	นายธำกูร สมใจ บรรจุเมื่อ ๑ เม.ย. ๖๒	เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๕๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑๘,๒๐๐	สำนักปลัด อบต. อบต.สาคร อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑๘,๒๐๐	สำนักปลัด อบต. อบต.คลองประสงค์ อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	๑๘-ก.ค.-๖๕	๓๔.๓๐	/		เห็นชอบ
๑๖	นางณัฐชาพรพรห์ เจริญพานิช บรรจุเมื่อ ๑ ก.พ. ๖๑	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ *ศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน ๐๑-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	๑๕,๐๕๐	สำนักปลัดเทศบาล ทต.กระบี่น้อย อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน ๐๑-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	๑๕,๐๕๐	สำนักปลัด อบต. อบต.ไสไทย อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	๑-ก.ค.-๖๕	๓๖.๗๓	/		เห็นชอบ

บัญชีการขอความเห็นชอบรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ตั้งแต่วันที่	ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	แผนปี ๖๕		มติ ก.อบต.
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			มี	ไม่มี	
๑	นางสาวปณณภา เจริญวรรณ เข้ารับราชการเมื่อ ๑๒ ก.พ. ๕๕ (เคยดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับ ๖ เมื่อ ๑๒ มี.ค. ๕๑ ถึง ๓๑ ส.ค. ๕๓ และ ตำแหน่งนิติกร ระดับ ๗ เมื่อ ๑ ก.ย. ๕๓ ถึง ๒๘ ก.พ. ๕๔ และตำแหน่งนิติกร ชก. เมื่อ ๑ มี.ค. ๕๔ ถึง ๑๕ ม.ค. ๕๖)	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	พนักงานคุมประพฤติ ชำนาญการ ๑๓๓๒	๓๘,๓๑๐ (๑ ต.ค. ๖๔)	สำนักงานคุมประพฤติ จังหวัดสุราษฎร์ธานี สาขาสมุย กรมคุมประพฤติ	นิติกร ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	๓๗,๙๖๐	สำนักปลัด อบต. อบต.ปากสีย อ.เหนือคลอง จ.กระบี่	๑-ก.ค.-๖๕	๓๒.๑๓	/		เห็นชอบ
ผลงานประกอบการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล ๑. การสืบเสาะและพินิจจำเลย ราย นายชาญชัย หรืออิส ตาแสง ๒. การตรวจพิสูจน์การเสพหรือการติดยาเสพติด ราย นายวัชร พุ่มเกลี้ยง													
เหตุผลความจำเป็น อบต.ปากสีย ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการรับโอนข้าราชการปรเภทอื่น เนื่องจาก อบต.ปากสีย มีภารกิจและปริมาณงานด้านกฎหมาย การดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง จัดทำ นิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย สัญญา งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล การร่างหรือแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติ คำสั่ง ประกาศ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ การสอบสวนตรวจพิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงาน การร้องทุกข์ อุทธรณ์ การวินิจฉัยปัญหากฎหมาย และมีการกิจที่เพิ่มขึ้นในการจัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลปากสีย และศูนย์ดำรงธรรม อบต.ปากสีย ซึ่ง อบต.ปากสีย มีตำแหน่งนิติกร (ปก/ชก) เป็น ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๑ อัตรา และ นางสาวปณณภา เจริญวรรณ ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งพนักงานคุมประพฤติ ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสุราษฎร์ธานี สาขาสมุย กรมคุมประพฤติ มีวุฒิการศึกษา นิติศาสตรบัณฑิต และนิติศาสตรมหาบัณฑิต มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลปากสีย อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ และอบต.ปากสีย ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า นางสาวปณณภา เจริญวรรณ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์การทำงาน และความชำนาญการ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างยิ่ง ยินดีรับโอน นางสาวปณณภา เจริญวรรณ มาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลปากสีย													

(เอกสาร ๖)

บัญชีขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากการปฏิบัติงาน
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/สังกัด	ขอ ลาออก ตั้งแต่วันที่	อบต. รับหนังสือ ลาออกวันที่	เหตุผลในการลาออก	ความเห็นของนายก อบต. เสนอ ก.อบต.จังหวัด		เงื่อนไข			มติ ก.อบต. จังหวัด
					อนุญาตให้ยื่นหนังสือลาออก ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน	อนุญาตให้ลาออก ได้ตั้งแต่วันที่	วินัย	ทุน การศึกษา	อื่น ๆ (ระบุ)	
๑	นายจักรินทร์ มามาศย์ ผู้ช่วยนายช่างโยธา กองช่าง อบต.คลองขนาน อ.เหนือคลอง	๑๗-พ.ค.-๖๕	๓-พ.ค.-๖๕	ประกอบธุรกิจส่วนตัว	✓	๑๗-พ.ค.-๖๕	-	-	-	เห็นชอบ
๒	นางสาวศิริลักษณ์ บำรุง ผู้ดูแลเด็ก กองการศึกษาฯ อบต.หนองทะเล อ.เมืองกระบี่	๑-พ.ค.-๖๕	๒๕-เม.ย.-๖๕	สอบบรรจุเป็นข้าราชการครูได้	✓	๑-พ.ค.-๖๕	-	-	-	เห็นชอบ
๓	นายวีรภัทร หลักขัน ผู้ช่วยครู (เอกนาฏศิลป์) ร.บ้านไสไทย กองการศึกษาฯ อบต.ไสไทย อ.เมืองกระบี่	๒๗-พ.ค.-๖๕	๑๗-พ.ค.-๖๕	สอบบรรจุเป็นข้าราชการครูได้	✓	๑๗-พ.ค.-๖๕	-	-	-	เห็นชอบ

(เอกสาร ๖)

บัญชีขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากการปฏิบัติงาน
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/สังกัด	ขอ ลาออก ตั้งแต่วันที่	อบต. รับหนังสือ ลาออกวันที่	เหตุผลในการลาออก	ความเห็นของนายก อบต. เสนอ ก.อบต.จังหวัด		เงื่อนไข			มติ ก.อบต. จังหวัด
					อนุญาตให้ยื่นหนังสือลาออก ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน	อนุญาตให้ลาออก ได้ตั้งแต่วันที่	วินัย	ทุน การศึกษา	อื่น ๆ (ระบุ)	
๔	นางสาวพริตตะห์ มามะ ผู้ช่วยครู (เอกการศึกษาปฐมวัย) รร.บ้านไสไทย กองการศึกษาฯ อบต.ไสไทย อ.เมืองกระบี่	๖-พ.ค.-๖๕	๕-พ.ค.-๖๕	สอบบรรจุเป็นข้าราชการครูได้	✓	๖-พ.ค.-๖๕	-	-	-	เห็นชอบ
๕	นายศราวุธ ตอไชสง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า กองช่าง อบต.แหลมสัก อ.อ่าวลึก	๑-มิ.ย.-๖๕	๓๐-พ.ค.-๖๕	ประกอบอาชีพส่วนตัว	✓	๑-มิ.ย.-๖๕	-	-	-	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม คนครอง	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕		มติ ก.อบต.จังหวัด
								คุณสมบัติจ้าง	ทักษะ (ประสบการณ์ ๕ ปี)	วิชาชีพ เฉพาะ			มี	ไม่มี	
๑	เหนือคลอง	นางสาวสุริยา มาศโอสถ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ *ศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต	๑๑,๕๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ปวส.	-	-	๒๘.๕๗	๓๑.๙๐	/	-	เห็นชอบ
๒	อ่าวนาง	นายณัฐสิทธิ์ เกตุแก้ว	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ส่วนบุคคลชนิดที่ ๒ วันสิ้นอายุ ๒๓ มี.ค. ๖๘	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	-	/	-	๒๕.๓๑	๒๖.๓๔	/	-	เห็นชอบ
๓	อ่าวนาง	นายสุวัฒน์ สำหนาว	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ทุกประเภทชนิดที่ ๒ วันสิ้นอายุ ๒๑ ต.ค. ๖๖	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	-	/	-	๒๕.๓๘	๒๖.๓๔	/	-	เห็นชอบ
๔	อ่าวนาง	นายสมยศ สารวารี	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง	ปวส. ไฟฟ้ากำลัง	๑๑,๕๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ปวส.	-	-	๒๕.๔๖	๒๖.๓๔	/	-	เห็นชอบ
๕	อ่าวนาง	นางสาวอนิศา ชุมเพ็ง	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกสังคมศึกษา)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านช่องพลี กองการศึกษาฯ	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) *มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ใช้ได้ถึงวันที่ ๒๒ พ.ค. ๗๐	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๕.๕๗	๒๖.๓๔	/	-	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม คนครอง	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕		มติ ก.อบต.จังหวัด
								คุณวุฒิที่จ้าง (ประสบการณ์ ๕ ปี)	ทักษะ เฉพาะ	วิชาชีพ เฉพาะ			มี	ไม่มี	
๖	อ่าวนาง	นายธีรพัฒน์ สำราญ	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกคณิตศาสตร์)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านช่องพลี กองการศึกษาฯ	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตร ๕ ปี) *มีใบอนุญาตประเภทวิชาชีพครู ใช้ได้ถึงวันที่ ๑ พ.ค. ๗๐	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๕.๖๘	๒๖.๓๔	/	-	เห็นชอบ
๗	อ่าวนาง	นางสาวกัญญารัตน์ เกาะกลาง	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกภาษาอังกฤษ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านช่องพลี กองการศึกษาฯ	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตร ๔ ปี) *มีหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพเลขที่ ท.๖.๓๓/๒๕๖๕ ใช้ได้ถึงวันที่ ๒๕พ.ค.๖๗	๑๕,๐๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๕.๗๙	๒๖.๓๔	/	-	เห็นชอบ
๘	อ่าวนาง	นายจิรศักดิ์ โสเชื้อ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถรับ-ส่งนักเรียน)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านช่องพลี กองการศึกษาฯ	ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ทุกประเภทชนิดที่ ๒ วันสิ้นอายุ ๒๕ พ.ค. ๖๘	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	-	/	-	๒๕.๘๖	๒๖.๓๔	/	-	เห็นชอบ
๙	หน้าเขา	นางสาวพิชญนันท์ พูนเพิ่ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักปลัด อบต.	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ *ศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ปวช.	-	-	๒๐.๐๐	๓๐.๔๕	/	-	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม คนครอง	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕		มติ ก.อบต.จังหวัด
								คุณวุฒิที่จ้าง	ทักษะ (ประสบการณ์ ๕ ปี)	วิชาชีพ เฉพาะ			มี	ไม่มี	
๑๐	หน้าเขา	นางสาวพัชรี มีนุ่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักปลัด อบต.	บัญชีบัณฑิต (การบัญชี) *ศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ปวช.	-	-	๒๐.๒๓	๓๐.๔๕	/	-	เห็นชอบ
๑๑	เขาคราม	นางสาวสุนิษา บุตรหล้า	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.บ้านทุ่ง กองการศึกษาฯ	-	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	-	/	-	๒๒.๒๕	๒๙.๘๑	/	-	เห็นชอบ
									(๑ พ.ค. ๕๙ ถึง ๓๐ เม.ย.๖๑ นับได้ ๑ ปี ๑๑ เดือน, ๑๕ พ.ค. ๖๑ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๒ นับได้ ๑๐ เดือน และ ๑ พ.ค. ๖๒ ถึง ๓๑ มี.ค. ๖๕ นับได้ ๒ ปี ๑๐ เดือน รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๕ ปี ๗ เดือน						

บัญชีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม คนครอง	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕		มติ ก.อบต.จังหวัด
								คุณสมบัติจ้าง	ทักษะ (ประสบการณ์ ๕ ปี)	วิชาชีพ เฉพาะ			มี	ไม่มี	
๑๒	ไสไทย	นางสาวปวิษฐา สุขราม	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกภาษาอังกฤษ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านไสไทย กองการศึกษาฯ	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตร ๕ ปี) *มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ใช้ได้ถึงวันที่ ๒๖ เม.ย. ๖๙	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๓๒.๓๕	๓๖.๗๓	/	-	เห็นชอบ
๑๓	ไสไทย	นางสาวดารินทร์ ทองหนัน	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกปฐมวัย)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านไสไทย กองการศึกษาฯ	การศึกษามัธยมศึกษา สาขาวิชาการศึกษามัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) *มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ใช้ได้ถึงวันที่ ๑๒ เม.ย. ๗๐	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๓๒.๕๖	๓๖.๗๓	/	-	เห็นชอบ
๑๔	ไสไทย	นางสาวศิริลักษณ์ เกื้อเดช	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกปฐมวัย)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านไสไทย กองการศึกษาฯ	การศึกษามัธยมศึกษา สาขาวิชาการศึกษามัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) *มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ใช้ได้ถึงวันที่ ๑๗ เม.ย. ๗๐	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๓๒.๗๗	๓๖.๗๓	/	-	เห็นชอบ
๑๕	ไสไทย	นางสาวฐิติมา คนเที่ยง	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกปฐมวัย)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านไสไทย กองการศึกษาฯ	การศึกษามัธยมศึกษา สาขาวิชาการศึกษามัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) *มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ใช้ได้ถึงวันที่ ๑๘ เม.ย. ๗๐	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๓๒.๙๘	๓๖.๗๓	/	-	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕		มติ ก.อบต.จังหวัด
								คุณสมบัติจ้าง (ประสบการณ์ ๕ ปี)	ทักษะ เฉพาะ	วิชาชีพ			มี	ไม่มี	
๑๖	พรุเตียว	นางสาวจุฑารัตน์ หนูชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อนามัยสิ่งแวดล้อม)	๑๑,๕๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ปวส.	-	-	๒๐.๕๗	๒๔.๘๖	/	-	เห็นชอบ
๑๗	สินปุน	นางสาวณัฐปภัสร สมทรง	ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษาฯ	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี)	๑๕,๐๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๘.๒๙	๓๓.๐๘	/	-	เห็นชอบ

บัญชีการโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ตามประกาศอนุกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				โอนไปสังกัด				ตั้งแต่วันที่	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕		คุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์ฯ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เงินเดือน			มี	ไม่มี	
๑	นางวิภาภรณ์ เบิกนา วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต	นักจัดการงานทั่วไป ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ สำนักปลัด อบต. อบต.คลองท่อมใต้ อ.คลองท่อม	วิชาการ	ชำนาญการ	๓๒,๔๕๐	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ นักบริหารงานทั่วไป อบต.บางกอบัว อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ	อำนวยการ	ต้น	๓๒,๔๕๐	๑-ก.ค.-๖๕	โอนออก	-	-	๔ ปี (ระดับ ชก เมื่อ ๒๘ มี.ย. ๖๐)
๒	นางสาววิภารัตน์ ชัยชนะ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ สำนักปลัด อบต. อบต.ทับปริก อ.เมืองกระบี่	วิชาการ	ชำนาญการ	๓๕,๗๗๐	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน นักบริหารงานทั่วไป อบต.เกาะหมาก อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง	อำนวยการ	ต้น	๓๕,๗๗๐	๑-ก.ค.-๖๕	โอนออก	-	-	๖ ปี (ระดับ ๖ เมื่อ ๔ พ.ย.๕๘ ถึง ๓๑ ธ.ค.๕๙ และ ระดับ ชก เมื่อ ๑ ม.ค.๕๙)

บัญชีรายละเอียดการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

ตามประกาศ กสธ. เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ในประเภททั่วไปและวิชาการ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิ/สาขา	รับโอน อายุราชการ	บรรจุและแต่งตั้ง				เงินเดือน		ตั้งแต่วันที่	การะ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕	
				ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	ขั้น	อัตรา			มี	ไม่มี
๑	*นายบัญชา เรืองประดิษฐ์	เศรษฐศาสตรบัณฑิต	-	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด อบต. อบต.เกาะลันตาใหญ่ อ.เกาะลันตา	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๙.๕	๑๕,๐๖๐	๑-ก.ค.-๖๕	๒๙.๙๔	/	-
๒	นางสาวภัทรวดี ไชยรัตน์	นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)	-	นิติกร สำนักปลัด อบต. อบต.คลองประสงค์ อ.เมืองกระบี่	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	๙.๕	๑๕,๐๖๐	๑-ก.ค.-๖๕	๓๔.๓๐	/	-
๓	นางสาวณัฐนิชา เพชรพิศาล	บัญชีบัณฑิต	-	นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลัง อบต.คลองประสงค์ อ.เมืองกระบี่	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	๙.๕	๑๕,๐๖๐	๑-ก.ค.-๖๕	๓๔.๓๐	/	-
๔	นายวรการ นาวาแก้ว	ปวส. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	-	เจ้าพนักงานเทศกิจ สำนักปลัด อบต. อบต.หนองทะเล อ.เมืองกระบี่	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๐๑-๓-๐๑-๔๘๐๔-๐๐๑	๙.๐	๑๑,๕๑๐	๑-ก.ค.-๖๕	๒๙.๗๓	/	-

บัญชีรายละเอียดการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

ตามประกาศ กสธ. เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ในประเภททั่วไปและวิชาการ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิ/สาขา	รับโอน อายุราชการ	บรรจุและแต่งตั้ง				เงินเดือน		ตั้งแต่วันที่	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๕	
				ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	ขั้น	อัตรา			มี	ไม่มี
๕	นางสาวภัทรพร บุญโยม	บัญชีบัณฑิต	-	นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลัง อบต.เหนือคลอง อ.เหนือคลอง	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	๙.๕	๑๕,๐๖๐	๑-ก.ค.-๖๕	๓๑.๙๐	/	-

*ตรวจสอบคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘
กับเอกสารฉบับจริงที่ใช้ในการสมัครสอบแข่งขันอีกครั้ง

-ร่าง-

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง
เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง (การกำหนดฝ่ายและตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย) เพื่อให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง ในการบริหารจัดการด้านต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลงานที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของประชาชนในท้องถิ่นและสาธารณะชนทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๓๐ และข้อ ๒๓๑ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง จึงยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ และกำหนดแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติกร งานการเลือกตั้ง งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๑ ฝ่าย ๗ งาน ดังนี้

๑. ฝ่ายสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบื้อยังชีพ และจัดสวัสดิการเบื้อยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด งานส่งเสริมและสนับสนุนทักษะอาชีพภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเข้มแข็งของชุมชน งานกองทุนต่างๆ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑.) งานพัฒนาชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบื้อยังชีพ และจัดสวัสดิการเบื้อยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด งานส่งเสริมและสนับสนุนทักษะอาชีพภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเข้มแข็งของชุมชน งานกองทุนต่างๆ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒.) งานสังคมสงเคราะห์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๑. งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานการเลือกตั้ง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานงบประมาณ งานวิเทศสัมพันธ์ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานนิติการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานทางกฎหมายดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีทางการเมืองการปกครองที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนตำบลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ ภัยพิบัติต่างๆ งานช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ได้รับภัยพิบัติ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานส่งเสริมการท่องเที่ยว มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว การสำรวจ รวบรวมศึกษาข้อมูล ปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ธุรกิจการท่องเที่ยว การพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวอนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุงรักษาสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมโบราณ ศิลปกรรม โบราณวัตถุ ปุชนียสถานต่างๆ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๖. งานรักษาความสงบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานเทคนิค งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานจัดระเบียบ หาบ เร่ แผงลอย งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๗. งานการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๘. กองคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงินงานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภทงานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๑ ฝ่าย ๒ งาน ดังนี้

๑. ฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงินงานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑) งานบริหารงานคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) งานสถิติการคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำ หรือช่วยจัดทำ งบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๑. งานพัฒนารายได้ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน งานเร่งรัดจัดเก็บและตรวจสอบภาษี งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานพัสดุและทรัพย์สิน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจัดจำหน่าย พสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุง ระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานสวนสาธารณะ งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๔ งาน ดังนี้

๑. งานแบบแผนและก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานจัดทำประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานติดตั้งซ่อมบำรุง ระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานสวนสาธารณะ งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานเกี่ยวกับการประปา งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาล ในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา

/งานวิชาการ....

งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพ หน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุน การแพทย์ แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัคร สาธารณสุข งานป้องกันและบำบัด การติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและ ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้าน การจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผน ดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสีย และสารอันตรายต่างๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๑ ฝ่าย ๑ งาน ดังนี้

๑. ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครอง ผู้บริโภค กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้า ระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผน และจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสีย และสารอันตรายต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่ง ออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑.) งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุน ด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรม สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒.) งานรักษาความสะอาด มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริการรักษาความ สะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ ได้รับมอบหมาย

๑. งานส่งเสริมสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานให้บริการด้าน สาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทาง วิทยาศาสตร์งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งาน ป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัด การติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข

งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬา และนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑) งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) งานแผนงานและโครงการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพการศาสนา งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานฝึกและส่งเสริมอาชีพการศาสนา งานบำรุงศิลปประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬา และนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย และแบ่งออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑) งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหาร วิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานฝึกและส่งเสริมอาชีพการศาสนา งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬา และนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบ การสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งออกเป็น ๑ งาน ดังนี้

๑. งานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบ การสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจงานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

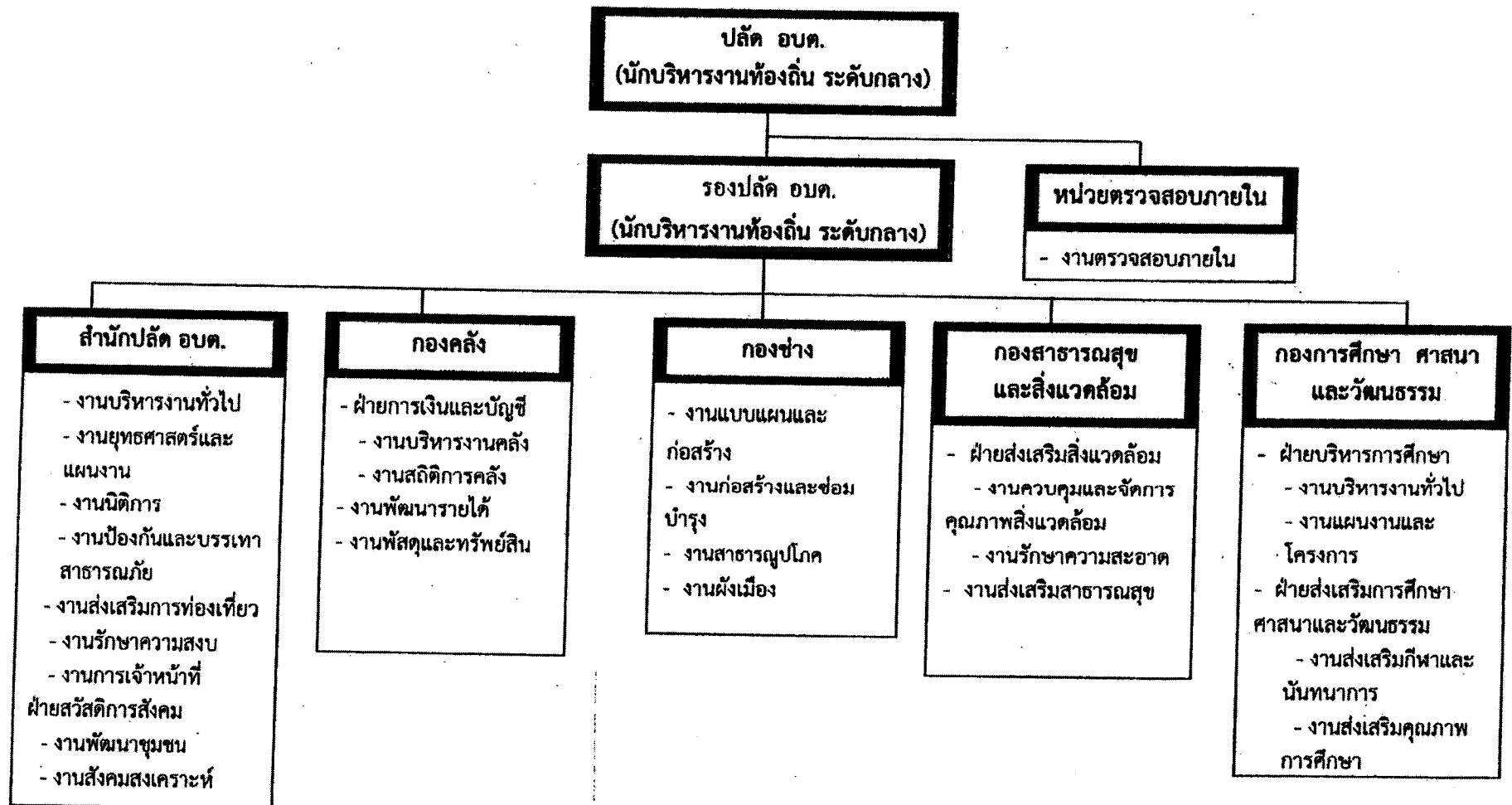
ประกาศ ณ

(นายพันคำ กิตติธรรกุล)

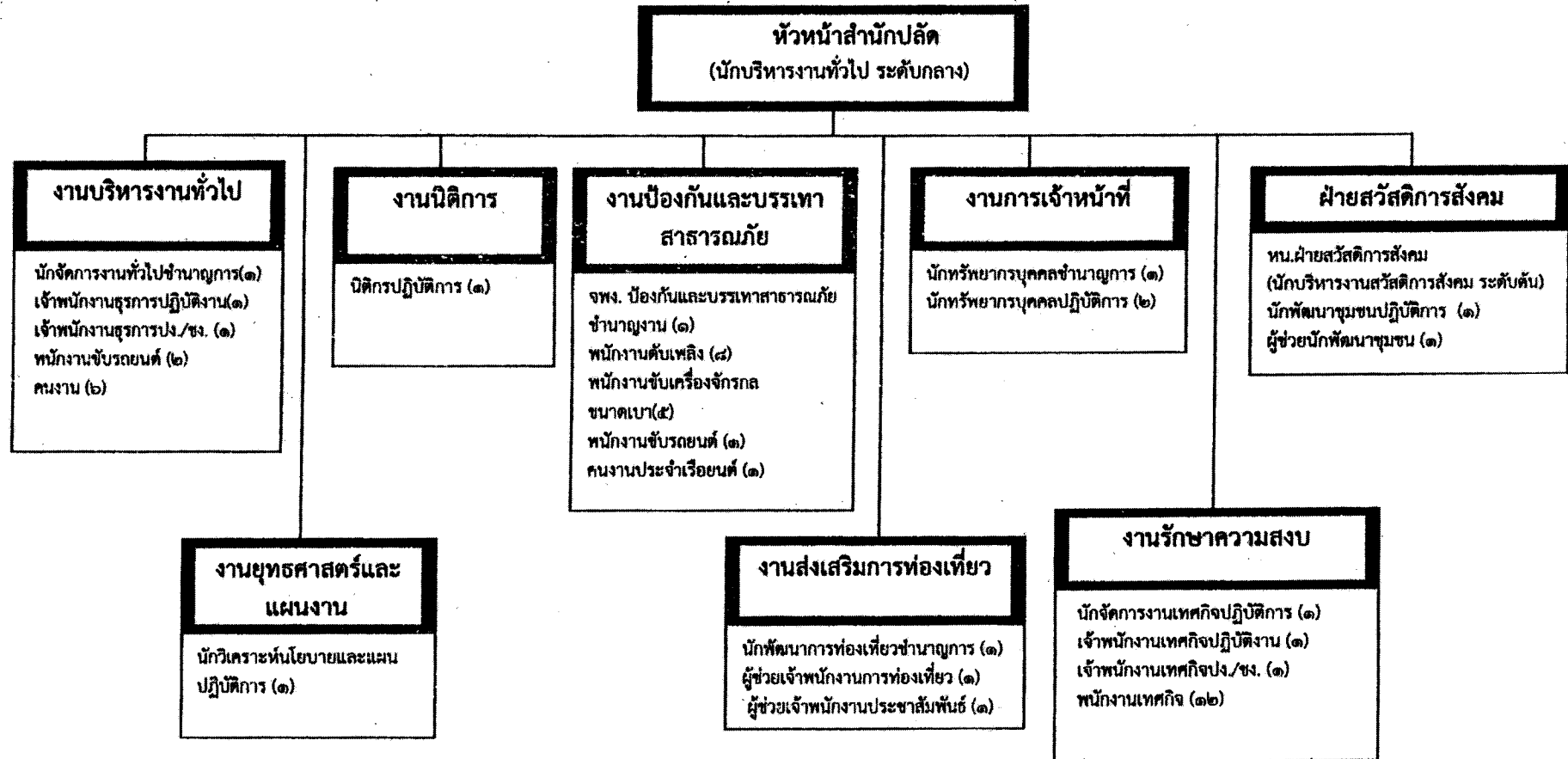
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง

แผนภูมิโครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลอำนาจ

แนบท้ายประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลอำนาจ

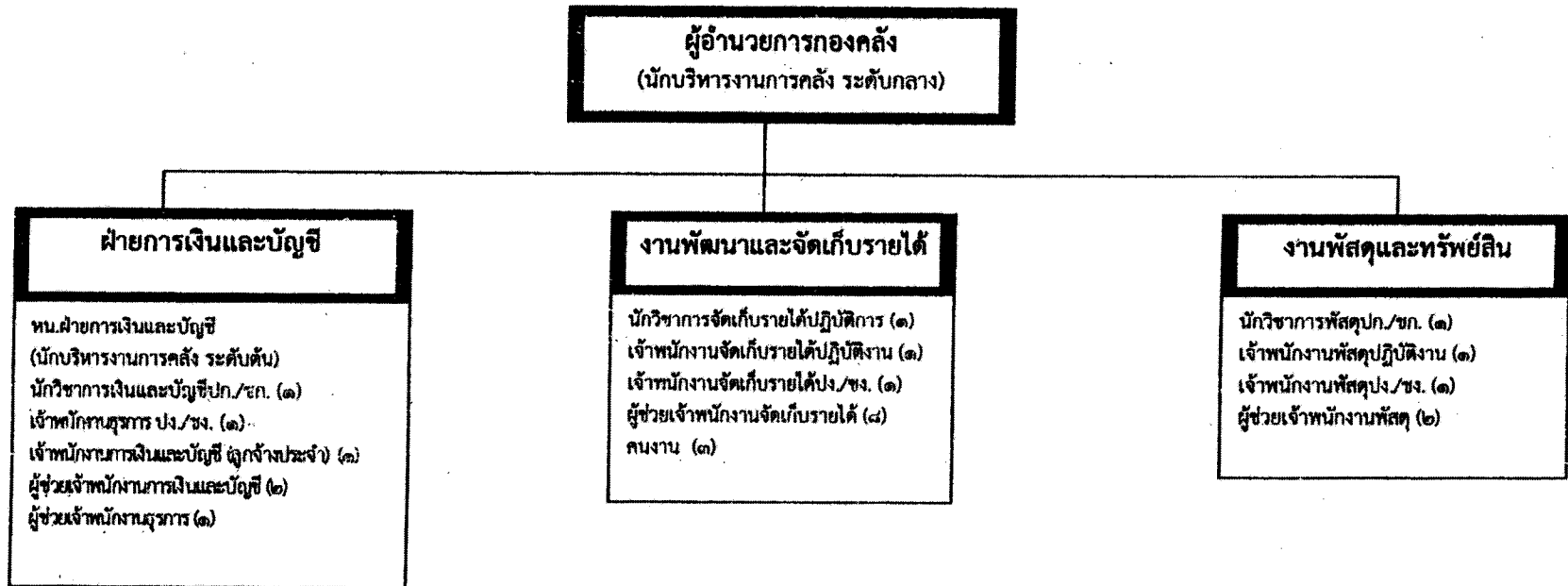


โครงสร้างสำนักปลัด



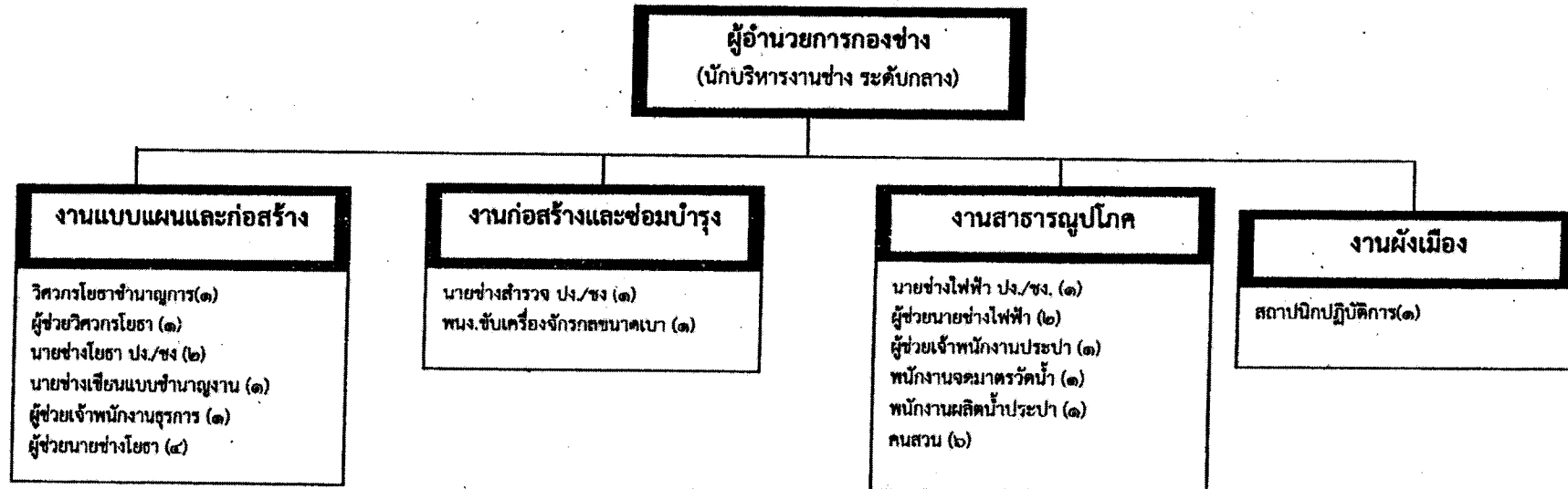
ระดับ	ทั่วไป			วิชาการ				อำนวยการท้องถิ่น			ถูกจ้างประจำ	พจน.จ้างตาม ภารกิจ	พจน.จ้าง ทั่วไป	รวม
	ปง.	ชง.	อว.	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ต้น	กลาง	สูง				
จำนวน (คน)	๔	๑	-	๖	๓	-	-	๑	๑	-	-	๑๓	๒๕	๕๔

โครงสร้างกองคลัง



ระดับ	ทั่วไป			วิชาการ				อำนวยการท้องถิ่น			ถูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป	รวม
	ปง.	ชง.	อก.	ปก.	ชก.	ชพ.	คช.	ต้น.	กลาง.	สูง.				
จำนวน (คน)	๕	-	-	๓	-	-	-	๑	๑	-	๑	๑๓	๓	๒๗

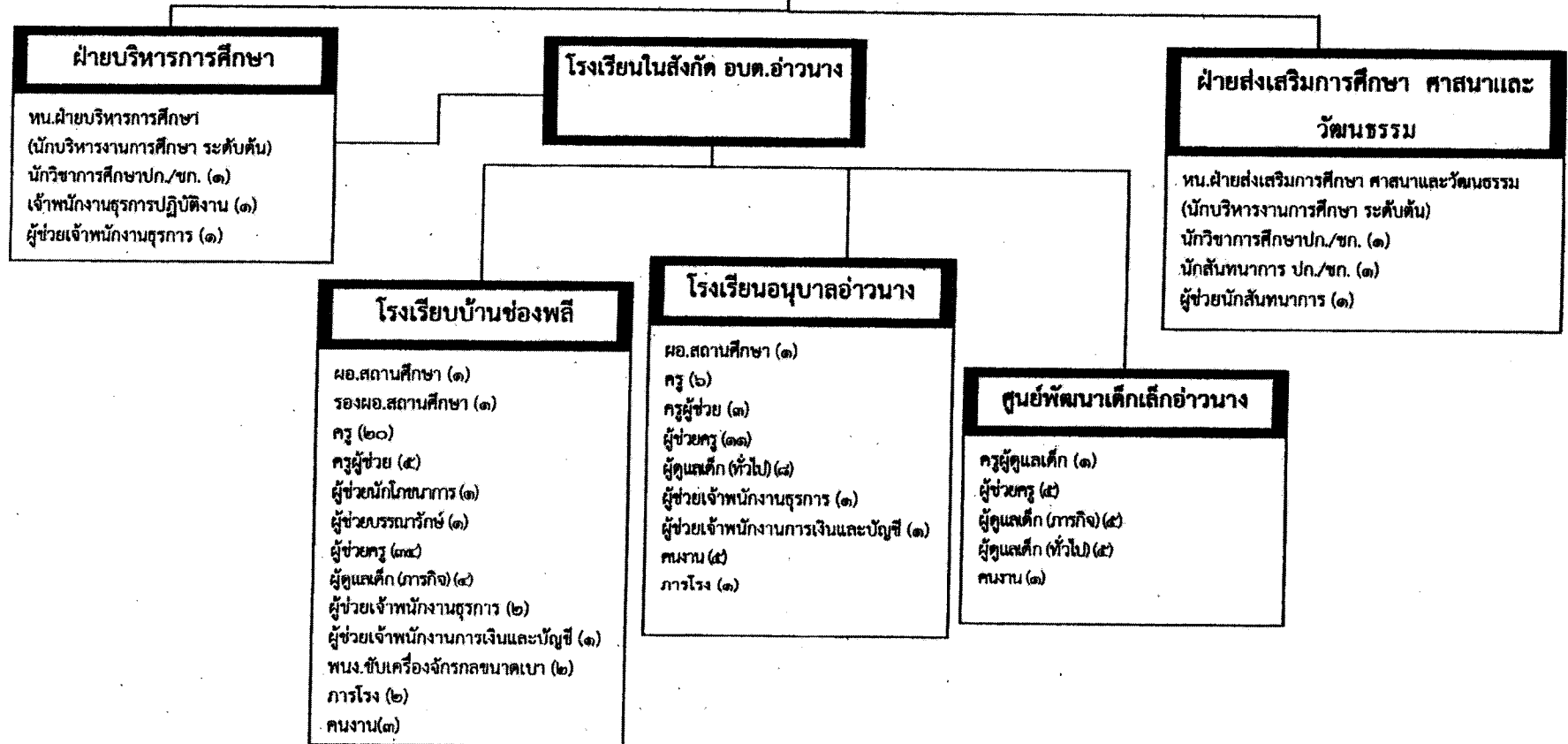
โครงสร้างกองช่าง



ระดับ	ทั่วไป			วิชาการ				อำนาจการท้องถิ่น			ถูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป	รวม
	ปจ.	ชง.	อว.	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ต้น	กลาง	สูง				
จำนวน (คน)	๔	๑	-	๑	๑	-	-	-	๑	-	-	๑๐	๘	๒๖

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)



ระดับ	ทั่วไป			วิชาการ				อำนวยการท้องถิ่น			ลูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป	รวม
	ป.ง.	ช.ง.	อ.ว.	ป.ก.	ช.ก.	ช.พ.	ช.ช.	ต้น	กลาง	สูง				
จำนวน (คน)	๑	-	-	๑	๒		-	๒	๑	-	-	๗๐	๒๕	๑๐๒

ระดับ	บริหารสถานศึกษา	ครู	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ดูแลเด็ก	รวม
จำนวน (คน)	๓	๒๖	๘	๑	๓๘

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)

ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

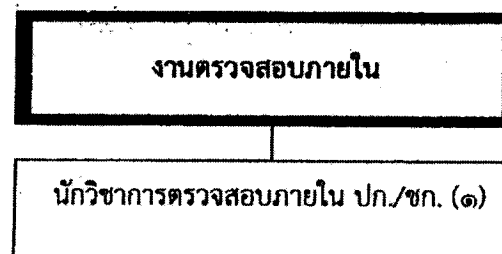
หน.ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
นักวิชาการสุขาภิบาลปก./ชก. (๑)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ (๑)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (๖)
คนงานประจำรถขยะ (๑๔)

งานส่งเสริมสาธารณสุข

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ (๑)
พยาบาล ปก./ชก. (๑)
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง. (๑)

ระดับ	ทั่วไป			วิชาการ				อำนวยการท้องถิ่น			ถูกจ้างประจำ	พจน.จ้างตาม ภารกิจ	พจน.จ้าง ทั่วไป	รวม
	ปง.	ชง.	ออ.	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ต้น	กลาง	สูง				
จำนวน (คน)	๑	-	-	๓	๑	-	-	๒	-	-	-	๗	๑๖	๓๐

โครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน

[illegible]

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๑	อบต.สไลไทย					ก่อนปรับปรุง			
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)					๓๖.๗๓			
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)								
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล					หลังปรับปรุง			
๓	นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (หน.สป.)					๓๕.๒๐			
๔	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ								
๕	นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ชก.)								
๖	นิติกรปฏิบัติการ								
๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน								
๘	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
๑๐	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล								
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข								
	ฝ่ายอำนวยการ								
๑๒	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย)								
๑๓	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (๒)								
๑๔	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)								
๑๖	พนักงานขับรถยนต์								
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๘	คนงานทั่วไป (๑๐)								
	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ								
๑๙	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ)								
๒๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ								
๒๑	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์								

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
กองคลัง ๒๓ นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กอง) ๒๔ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) ๒๕ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ๒๖ นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน ๒๗ นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) ๒๘ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๙ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๒) ๓๐ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๓๑ ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ฝ่ายการเงินและบัญชี ๓๒ นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หน.ฝ่าย) ๓๓ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ๓๔ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓๕ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๒)	กองช่าง ๓๖ นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กอง) ๓๗ วิศวกรโยธาชำนาญการ ๓๘ นายช่างโยธาชำนาญงาน ๓๙ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๔๐ นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน พนักงานจ้าง ๔๑ พนักงานขับรถยนต์ ๔๒ ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๔๓ ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ๔๔ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๔๕ ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ๔๖ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๔๗ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๔๘ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๔๙ คนงานประจำรถขยะ (๓)	นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	-๑ -๑			เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายตาม ม. ๓๕ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายตาม ม. ๓๕	/ /		

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๕๐	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กอง) <u>ฝ่ายบริหารการศึกษา</u>	นักสหนาการ (ปก./ชก.)					เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายตาม ม. ๓๕	/	
๕๑	นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หน.ฝ่าย)								
๕๒	นักสหนาการ (ปก./ชก.)			-๑					
๕๓	นักวิชาการการศึกษา ((ชก.๒) (ปก./ชก.๑)) (๓)								
๕๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน <u>พนักงานจ้าง</u>								
๕๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๕๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี								
๕๗	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ <u>๑.โรงเรียนบ้านสไลไทย</u>								
๕๘	ผู้บริหารสถานศึกษา (ผอ.โรงเรียน)								
๕๙	ครู (๖) <u>ลูกจ้างประจำ</u>								
๖๐	นักการ <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>						เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายตาม ม. ๓๕	/	
๖๑	ผู้ช่วยครู (๑๓)								
๖๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๖๓	ภารโรง (๒) <u>๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสไลไทย</u>								
๖๔	ครู (๒) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๖๕	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (๑)								
๖๖	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๑) <u>๓.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมโพธิ์</u>								
๖๗	ครู (๒) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๖๘	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (๑)								
๖๙	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๑) <u>๔.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนพริก</u>			-๑					
๗๐	ครู (๒) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๑)					เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายตาม ม. ๓๕	/	
๗๑	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (๒)								
๗๒	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๑)			-๑					

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๗๓	๕.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองหิน ครู(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๗๔	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (๑)								
๗๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๑)								
	กองสวัสดิการสังคม								
๗๖	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๗๗	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๗๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม								
๗๙	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (หน.ฝ่าย) พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๘๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ฝ่ายสังคมสงเคราะห์								
๘๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (หน.ฝ่าย)								
๘๒	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ								
	หน่วยตรวจสอบภายใน								
๘๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๘๔	ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน								

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ.ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการฯ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
	กองช่าง								
๒๓	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๒๔	นายช่างโยธาชำนาญงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๒๖	ผู้ช่วยนายช่างโยธา								
๒๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า								
๒๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุก) (๒)								
๒๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถตักหน้าขุดหลัง)								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๓๐	คนงาน (๓)								
๓๑	คนงานประจำรถขยะ (๔)								
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๓๒	นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๓๓	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ								
๓๔	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน								
๓๕	ครู (๓)								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๖	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา								
๓๗	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (๒)								
	กองสวัสดิการสังคม								
๓๘	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๓๙	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ								
๔๐	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ								
๔๑	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๔๒	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน								
	หน่วยตรวจสอบภายใน								
๔๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)								

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๓	อบต.ห้วยยูง					ก่อนปรับปรุง			
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)					๒๔.๔๐			
	สำนักปลัด อบต.								
๒	นักบริหารงานทั่วไป (หน.สป.)					หลังปรับปรุง			
๓	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ					๒๕.๓๘			
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ								
๕	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ								
๖	นิติกร (ปก./ชก.)								
๗	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน								
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
	กองคลัง								
๙	นักบริหารงานการคลัง (ผอ.กองคลัง)								
๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน								
๑๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)								
๑๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน								
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>								
๑๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี								
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๑๔	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ								
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้								
๑๖		ผช.จพง.การเงินและบัญชี		+๑			บุคลากรไม่เพียงพอ ปริมาณงาน เพิ่มมากยิ่งขึ้น	/	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๑๗	คนงาน (๑)	คนงาน		+๑			ภารกิจงานเพิ่มมากขึ้น ในการบริหารจัดการเก็บค่าน้ำ	/	
	กองช่าง								
๑๘	นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง)								
๑๙	นายช่างโยธาชำนาญงาน								
๒๐	นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)								
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๒๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา								
๒๓	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า								

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๒๔	พนักงานจ้างทั่วไป คณงาน(๔)	คณงาน		+๑			ภารกิจ ปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น	/	
๒๕	พนักงานผลิตน้ำประปา								
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๒๖	นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๒๗	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ								
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน								
	๑.ศพด.อบต.ห้วยยูง								
๒๙	ครู (๒)								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๐	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๓)								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๓๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (๔)								
	หน่วยตรวจสอบภายใน								
๓๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก)								

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๔	อบต.ปกาสัย					ก่อนปรับปรุง			
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)					๓๒.๑๓			
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)								
	สำนักปลัด อบต.					หลังปรับปรุง			
						๓๒.๖๔			
๓	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)								
๔	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ								
๕	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ								
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ								
๗	นิติกร (ปก./ชก.)								
๘	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)								
๙	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน								
๑๑	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์								
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๑๓	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ผู้มีทักษะ)								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๔	คนงาน (๒)								
	กองคลัง								
๑๕	นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ								
๑๗	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ								
๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปก./ชก.)								
๑๙	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน								
	ลูกจ้างประจำ								
๒๐	พนักงานการเงินและบัญชี								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๒๒	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้								
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๔	คนงาน								
๒๕	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ								

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๕	อบต.เขาเขน					ก่อนปรับปรุง			
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)					๒๓.๗๒			
	สำนักงานปลัด อบต.								
๒	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)					หลังปรับปรุง			
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ					๒๔.๑๔			
๔	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ								
๕	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๖	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล								
๗	พนักงานขับรถยนต์								
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ								
๙	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน								
	กองคลัง								
๑๐	นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กองคลัง)								
๑๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)								
๑๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน								
๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๔	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ								
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี								
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้								
๑๘	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี								
	กองช่าง								
๑๙	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กองช่าง)								
๒๐	นายช่างโยธาชำนาญงาน								
๒๑	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน								
๒๒	นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา								
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา								
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการฯ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๒๖	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กอง)	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		+๑			ภารกิจเพิ่มมากขึ้น	/	
๒๗	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๘	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา								
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๓๐	ผู้ช่วยนักสันทนการ								
๓๑	๑.ศพด.บ้านนาเทา								
๓๒	ครู (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๓	ผู้ดูแลเด็ก (๑) ๒.ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านตัวอย่าง								
๓๔	ครู (๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๕	ผู้ดูแลเด็ก (๖) ๓.ศพด.บ้านถ้ำธนาการ								
๓๖	ครู (๕) พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๗	ผู้ดูแลเด็ก (๓) ๔.ศพด.บ้านควนเคียร								
๓๘	ครู (๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๙	ผู้ดูแลเด็ก (๒)								
	กองสวัสดิการสังคม								
๔๐	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผอ.กอง)								
๔๑	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน								
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๔๔	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน								
	หน่วยตรวจสอบภายใน								
๔๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)								

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๖	อบต.คลองท่อมใต้					ก่อนปรับปรุง			
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)					๒๙.๑๖			
	สำนักปลัด อบต.					หลังปรับปรุง			
๒	นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (หน.สป.)					๓๐.๑๗			
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ								
๔	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ								
๕	นิติกรปฏิบัติการ								
๖	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ								
๗	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ								
๘	จพง.ธุรการชำนาญงาน								
๙	จพง.สาธารณสุขชุมชนชำนาญงาน								
๑๐	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน								
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๑๓	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน								
๑๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป								
๑๕	ผู้ช่วยจพง.สาธารณสุข								
๑๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(๔)								
๑๗	พนักงานขับรถยนต์ (๒)								
๑๘	คนงานประจำรถขยะ(๕)								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๙	คนงาน (๑๐)								
	กองคลัง								
๒๐	นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กองคลัง)								
๒๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน								
๒๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน								
๒๓	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน								
๒๔	นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)								
๒๕	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)								

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๕๑	พนักงานจ้างทั่วไป								
	ผู้ดูแลเด็ก(๒)								
	คณงาน(๑)								
	๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแขงเปิง								
	ครู (๑)								
๕๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๕๕	คณงาน(๑)								
๕๖	หน่วยตรวจสอบภายใน								
	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)								

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๗	อบต.อ่าวลึกใต้ ๑ นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) สำนักปลัด อบต. ๒ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.) ๓ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ๔ นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) ๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) ๖ นิติกร (ปก./ชก.) ๗ นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) ๘ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๙ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๐ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ๑๑ คนงานประจำรถขยะ (๒) ๑๒ พนักงานขับรถยนต์ (๒) พนักงานจ้างทั่วไป ๑๓ คนงานประจำรถขยะ (๒) ๑๔ ยาม ๑๕ คนงานทั่วไป (๒) ๑๖ ภารโรง กองคลัง ๑๗ นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กอง) ๑๘ นักวิชาการคลังชำนาญการ ๑๙ นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) ๒๐ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) ๒๑ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) ลูกจ้างประจำ ๒๒ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๓ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๓) ๒๔ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๒๕ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					ก่อนปรับปรุง ๓๑.๗๙ หลังปรับปรุง ๓๒.๑๙			
		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		+๑			มีภารกิจเพิ่มขึ้น	/	

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ.ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๘	อบต.เขาดิน					ก่อนปรับปรุง			
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)					๒๓.๒๓			
	สำนักงานปลัด					หลังปรับปรุง			
๒	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป)					๒๔.๑๖			
๓	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)								
๔	นิติกรชำนาญการ								
๕	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)								
๖	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ								
๗	นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ชก.)								
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปง./ชง.)								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน								
๑๐	พนักงานขับรถยนต์								
๑๑	คนงานประจำรถขยะ (๒)								
๑๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๓	คนงานประจำรถขยะ (๒)								
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป								
๑๔	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย)								
๑๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ								
๑๖	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน								
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)								
๑๙	พนักงานขับรถยนต์								
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๑	คนงานทั่วไป								

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ.ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการฯ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
กองคลัง									
๒๒	นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๒๓	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ								
๒๔	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ								
๒๕	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ								
๒๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน								
๒๗	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน								
๒๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)			+๑			มีภารกิจงานเพิ่มขึ้น	/	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>									
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๒)								
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี								
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ								
๓๒	ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			+๑			มีภารกิจงานเพิ่มขึ้น	/	
กองช่าง									
๓๔	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๓๕	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)								
๓๖	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)								
๓๗	นายช่างสำรวจ (ปง./ชง.)								
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>									
๓๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา								
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)								
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา								
๔๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (๒)								
๔๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง								
๔๓	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา								
๔๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า								
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม									
๔๕	นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๔๖	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ								
๔๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)								
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>									
๔๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๔๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา								

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ.ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการฯ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๕๐	๑.ศพด.บ้านกอตง ครู (๕) พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป					มีการกิจการเพิ่มขึ้น	/	
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก (๒)								
๕๒	๒.โรงเรียนบ้านช้างตาย			+๑					
๕๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ผอ.รร.)								
๕๔	ครู (๕)								
๕๕	ครูผู้ช่วย พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๕๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี								
๕๗	ผู้ช่วยครู (๓) พนักงานจ้างทั่วไป								
๕๘	ภารโรง								
๕๙	หน่วยตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปง./ชก.)								

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
 ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๙	อบต.เขาทอง ๑ นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) สำนักปลัด อบต. ๒ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.) ๓ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ๔ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๖ นิติกรปฏิบัติการ ๗ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ๘ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง/ชง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๙ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑๐ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒) ๑๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ๑๒ พนักงานขับรถยนต์ ๑๓ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา พนักงานจ้างทั่วไป ๑๔ คนงาน (๙) กองคลัง ๑๕ นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กอง) ๑๖ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๑๗ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง/ชง) ๑๘ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ.๑ และ (ปง/ชง)๑) (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๙ ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง ๒๐ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๒๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๓) พนักงานจ้างทั่วไป ๒๒ คนงาน (๔)					ก่อนปรับปรุง ๓๑.๓๕ หลังปรับปรุง ๓๑.๗๒			

ตำแหน่ง ปัจจุบัน		ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการฯ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
	<u>กองช่าง</u> ๒๓ นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กอง) ๒๔ นายช่างโยธา (ปง/ชง) ๒๕ นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ๒๖ ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒๗ ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ๒๘ ผู้ช่วยวิศวกรโยธา ๒๙ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> ๓๐ คนงาน <u>กองการศึกษาฯ</u> ๓๑ นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กอง) ๓๒ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ <u>๑.ศพด.บ้านเขาเทียมป่า</u> ๓๓ ครู (๒) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ๓๔ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก <u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u> ๓๕ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)						มีการกิจเพิ่มขึ้น	/	

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตำแหน่ง ปัจจุบัน	ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
		๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๑๐ อบต.คลองประสงค์					ก่อนปรับปรุง ๓๕.๒๕			
๑ นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)								
๒ นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)								
สำนักปลัด อบต.					หลังปรับปรุง ๓๕.๑๔			
๓ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)								
๔ นักจัดการงานทั่วไป (ปง./ชก.)								
๕ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ								
๖ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ								
๗ นิติกร (ปง./ชก.)								
๘ นักวิชาการสุขาภิบาล (ปง./ชก.)	นักวิชาการสุขาภิบาล (ปง./ชก.)		-๑			ลดภาระค่าใช้จ่าย	/	
๙ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน								
	นักวิชาการสาธารณสุข (ปง./ชก.)		+๑			มีการกิจเพิ่มขึ้น	/	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๐ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๑ คนงาน (๓)								
กองคลัง								
๑๒ นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๑๓ นักวิชาการเงินและบัญชี (ปง./ชก.)								
๑๔ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน								
๑๕ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน								
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๖ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
๑๗ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี								
๑๘ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ								
๑๙ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้								
กองช่าง								
๒๐ นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๒๑ วิศวกรโยธาปฏิบัติการ								
๒๒ นายช่างโยธาชำนาญงาน								

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖	ม.๓๕		เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๑๑	อบต.เขาคราม					ก่อนปรับปรุง			
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)					๒๙.๘๑			
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)								
	สำนักงานปลัด อบต.					หลังปรับปรุง			
๓	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)					๓๐.๐๕			
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ								
๕	นิติกรปฏิบัติการ								
๖	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๗	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน								
๘	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน								
๙	ผช.จพง.ส่งเสริมการท่องเที่ยว								
๑๐	ผช.นักพัฒนาการท่องเที่ยว								
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป								
๑๑	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย)								
๑๒	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)								
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน								
	ลูกจ้างประจำ								
๑๔	นักจัดการงานทั่วไป								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๕	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (๒)								
๑๖	พนักงานขับรถยนต์								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๗	นักการ								
๑๘	ยาม (๕)								
๑๙	คนงาน (๔)								
	กองคลัง								
๒๐	นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๒๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ								
๒๒	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ								
๒๓	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ								

ที่	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๒๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ (๔)								
๒๕	ผช.จพง.พัสดุ								
๒๖	ผช.จพง.ธุรการ								
๒๗	ผช.จพง.การเงินและบัญชี								
	กองช่าง								
๒๗	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๒๘	นายช่างโยธา ((ชง.๑) และ(ปง./ชง. ๑)) (๒)								
๒๙	นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)								
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๓๐	ผช.นายช่างโยธา								
๓๑	พนักงานผลิตน้ำประปา (๒)	พนักงานผลิตน้ำประปา		+๑			มีการกิจเพิ่มขึ้น	/	
๓๒	ผช.นายช่างไฟฟ้า								
๓๓	พนักงานขับรถจักรกลขนาดเบา								
	<u>ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</u>								
๓๔	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (หน.ฝ่าย)								
๓๕	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)								
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๓๖	ผช.นายช่างเขียนแบบ								
๓๗	ผช.จพง.ธุรการ								
๓๘	ผช.วิศวกรโยธา								
๓๙	ผช.นายช่างสำรวจ								
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๔๐	คนงานประจำรถขยะ (๓)								
๔๑	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ (๓)								
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๔๒	นักบริหารการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กอง)								
๔๓	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ								
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								
	<u>ฝ่ายบริหารการศึกษา</u>								
๔๕	นักบริหารการศึกษา ระดับต้น (หน.ฝ่าย)								
	๑.ศพด.บ้านทุ่ง								
๔๖	ครู (๓)								
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๒)								

ที่	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งปรับ/เพิ่ม/ลด	ประจำปีงบประมาณ			คชจ. ตาม ม.๓๕	เหตุผลความจำเป็น	ความเห็นคณะกรรมการฯ	
			๖๔	๖๕	๖๖			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๔๘	๒.ศพด.ทุ่งต้นปึก ครู (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๔๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)								
๕๐	๓.ศพด.บ้านไหนดั้ง ครู (๓)								
๕๑	หน่วยตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)								

การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ข้อมูล ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕)

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลรายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ตำแหน่ง	จังหวัด	อำเภอ	อบต.	ตำแหน่ง	สายงานการ	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ปลัด	กระบี่	คลองท่อม	เพหลา	ปลัด อบต.	บริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๐๑-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปรับปรุงตำแหน่ง "ต้น" เป็น "กลาง"