

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ -

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผ.๐๒

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๑	จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อร่วมรับฟังการเสนอปัญหา ความต้องการในการพัฒนาเพื่อ นำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้อย่างแท้จริง	จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำทบทวน และบูรณาการแผนชุมชนและ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	จำนวนผู้เข้าร่วม ประชุม	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมี ประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความ ต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง	สำนักปลัด
๒	อบต. เคลื่อนที่พบประชาชน	เพื่อออกหน่วยให้บริการต่าง ๆ แก่ประชาชนในพื้นที่ เช่น การ รับชำระภาษี การขึ้นทะเบียน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ บริการสอบ ถามข้อมูลต่าง ๆ	จัดโครงการ/กิจกรรมออกให้บริการ เคลื่อนที่แก่ประชาชน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	จำนวนผู้รับบริการ	ประชาชนได้รับความสะดวกในการรับ บริการต่าง ๆ จาก อบต.	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๓	เลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น	เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามที่ กำหนด	ดำเนินการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่นตามที่กำหนด	๔๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	-	ดำเนินการจัดการ เลือกตั้งตามที่กำหนด	มีผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นครบ ตามที่กฎหมายกำหนด	สำนักปลัด
๔	พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงาน	เพื่อให้บุคลากรของ อบต. มีความรู้ ประสพการณ์ ในการ พัฒนาการทำงาน	จัดโครงการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน นอกสถานที่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	๓๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้	บุคลากรของ อบต. ได้รับความรู้ ประสพการณ์ สามารถพัฒนาการ ทำงานขององค์กร	สำนักปลัด
๕	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหาร กิจการประปาหมู่บ้าน	เพื่อให้คณะกรรมการบริหาร กิจการประปาหมู่บ้านมีความรู้ ความสามารถในการบริหาร กิจการประปาหมู่บ้าน	จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	จำนวนคณะกรรมการ หมู่บ้านที่ได้รับการ พัฒนาศักยภาพ	คณะกรรมการบริหารกิจการประปา หมู่บ้านมีความรู้ความสามารถในการ บริหารกิจประปาหมู่บ้าน	กองช่าง กรมทรัพยากรน้ำฯ
๖	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงาน	เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน	จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงาน	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนาด้าน คุณธรรม จริยธรรม	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และ พนักงานได้รับการพัฒนาในด้าน คุณธรรม จริยธรรม	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๗	เตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ	เพื่อเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ	จัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	การดำเนินการบรรลุ ตามเป้าหมาย	การเตรียมการรับเสด็จเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	สำนักปลัด
๘	จัดซื้อหรือเช่าเครื่องพิมพ์/เครื่อง ถ่ายเอกสารสี/ชาวดำระบบ ดิจิตอล	เพื่อให้การปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น และให้บริการประชาชน ได้มากขึ้น	จัดซื้อ/เช่า เครื่องถ่ายเอกสารสี/ ชาวดำ ระบบดิจิตอล	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	การปฏิบัติรวดเร็ว ยิ่งขึ้น	การปฏิบัติงานและการให้บริการ ประชาชนรวดเร็วขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ศพด.
๙	ติดตั้งระบบโทรศัพท์ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านหน้าเขา	เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร	ติดตั้งระบบโทรศัพท์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	สามารถใช้ ติดต่อสื่อสารได้อย่าง สะดวกขึ้น	มีโทรศัพท์ใช้ในการติดต่อสื่อสาร	สำนักปลัด ศพด.
๑๐	ติดตั้งเสียงตามสาย	เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสารทันต่อเหตุการณ์ และเป็นการประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของ อบต.	ติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	จำนวนประชาชนที่ ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ราชการเพิ่มขึ้น	ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ทันต่อเหตุการณ์และข้อมูลการ ดำเนินงานต่าง ๆ ของ อบต.	สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

แบบ ผ.๐๒

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๑๑	ติดตั้งงานและอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม	เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	ติดตั้งงานดาวเทียมและอุปกรณ์สำหรับรับสัญญาณโทรทัศน์จำนวน ๒ ชุด	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	จำนวนประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารมากขึ้น	สามารถรับข้อมูลข่าวสารจากโทรทัศน์ได้ชัดเจนรวดเร็ว	สำนักปลัด
๑๒	ติดตั้งตู้สาขาโทรศัพท์	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารในการปฏิบัติราชการ	ติดตั้งตู้สาขาโทรศัพท์และเดินสายภายในอาคารสำนักงาน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	สามารถใช้ติดต่อสื่อสารได้อย่างสะดวกขึ้น	การติดต่อสื่อสารในการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพรวดเร็วขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๑๓	ปรับปรุงรถเกรตดิน	เพื่อป้องกันฝุ่นละอองซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานรถเกรตดิน	ทำการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในรถเกรตดิน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานประจำรถเกรตดินได้รับความปลอดภัยต่อสุขภาพ	กองช่าง
๑๔	จัดซื้อเต็นท์	เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมของ อบต. ในโอกาสต่าง ๆ	จัดซื้อเต็นท์เพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ	-	๑๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	จำนวนเต็นท์เพิ่มขึ้น	ใช้ในการจัดกิจกรรมในโอกาสต่าง ๆ ของ อบต.	สำนักปลัด
๑๕	ปรับปรุงซ่อมแซมเสียงตามสาย	เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารทันต่อเหตุการณ์และเป็นการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ อบต.	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบเสียงตามสายหมู่บ้าน	๑๐๐,๐๐๐	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	จำนวนประชาชนที่รับรู้ข่าวสารทางราชการเพิ่มขึ้น	ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารทันต่อเหตุการณ์และข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของ อบต.	สำนักปลัด
๑๖	ติดตั้งอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง	เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหน้าเขา	ติดตั้งอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหน้าเขา	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ระบบอินเตอร์เน็ต	มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	สำนักปลัด
๑๗	ปรับปรุง ตรวจสอบเช็คซ่อมระบบเครื่องวิทยุสื่อสารทั้งระบบ	เพื่อให้มีวิทยุสื่อสารพร้อมใช้งานในการปฏิบัติงาน	ปรับปรุงตรวจสอบเช็คซ่อมระบบเครื่องวิทยุสื่อสารทั้งระบบ	๙๓,๐๐๐	-	-	-	-	ระบบวิทยุสื่อสาร	มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
๑๘	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี (โครงการแผนที่ภาษีแม่บทและสำรวจภาคสนาม)	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีแม่บทและสำรวจภาคสนาม (ทุกหมู่บ้าน) ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ประชาชนร่วมเสียภาษีอย่างทั่วถึง	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐-	๑๐๐,๐๐๐-	๑๐๐,๐๐๐	ระบบการบริหารจัดการงานด้านจัดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	สามารถจัดเก็บภาษีได้ตามเป้าหมายมากขึ้นและมีการรวบรวมข้อมูลที่ตั้งของผู้เสียภาษี	กองคลัง กองช่าง
๑๙	จัดเก็บภาษีนอกสถานที่	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีนอกเป็นไปตามเป้าหมาย	ดำเนินการออกจัดเก็บภาษีนอกสถานที่เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนมากขึ้น	ประชาชนจ่ายภาษีได้อย่างครบถ้วน	กองคลัง
๒๐	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสนามหน้าอาคารสำนักงาน	เพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์หน้าอาคารสำนักงาน	ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าอาคารสำนักงาน	๑๕๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน	-บริเวณสนามหน้าอาคารสำนักงานได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	สำนักปลัด กองช่าง
๒๑	ปรับปรุงต่อเติมอาคารที่จอดรถ	เพื่อให้มีสถานที่จอดรถเพียงพอกับผู้มาติดต่อราชการ	ปรับปรุงอาคารที่จอดรถ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	จำนวนที่จอดรถเพียงพอ	มีสถานที่จอดรถเพียงพอ กับผู้มาติดต่อราชการ	สำนักปลัด กองช่าง
๒๒	ปรับปรุงห้องเก็บเอกสารพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสวรรค์	เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารพัสดุ-วัสดุอุปกรณ์มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	ทำการปรับปรุงห้องเก็บเอกสารพัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	จำนวนที่เก็บพัสดุครุภัณฑ์เพียงพอ	สามารถจัดเก็บเอกสาร พัสดู วัสดุ อุปกรณ์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	กองช่าง

แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๒๓	ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์	เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ	ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ (โดม) จำนวน ๑ หลัง ขนาดกว้าง ๒๕x๓๐ เมตร สูง ๖ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่กำหนด)	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	จำนวนพื้นที่ในการดำเนินกิจกรรมอย่างเพียงพอ	มีอาคารสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ	สำนักปลัด กองช่าง
๒๔	ปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางสวรรค์	เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้มีติดต่อราชการ	ปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางสวรรค์ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่กำหนด)	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	รองรับผู้มาติดต่อราชการเพิ่มมากขึ้น	เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้มีติดต่อราชการ	สำนักปลัด
๒๕	ปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสวรรค์	เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดประชุมสภาท้องถิ่นและการประชุมอื่น ๆ	ปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสวรรค์ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่กำหนด)	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	รองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้มากขึ้น	เป็นสถานที่ในการจัดประชุมสภาท้องถิ่นและการประชุมอื่น ๆ	สำนักปลัด
๒๖	ติดตั้งป้ายบอกเขต ชื่อบ้าน ชอย และสถานที่สำคัญ	เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางภายในตำบลบางสวรรค์	-ติดตั้งป้ายบอกเขต อบต. ในจุดสำคัญ -ติดตั้งป้ายบอกชื่อบ้าน /ชอยต่าง ๆ ในพื้นที่ -ติดตั้งป้ายบอกชื่อสถานที่ท่องเที่ยวในตำบลบางสวรรค์	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	จำนวนป้าย ที่จัดทำ	ประชาชนได้รับความสะดวกในการเดินทาง	สำนักปลัด
๒๗	พัฒนาผังเมืองรวม หมู่บ้านและตำบล	เพื่อการวางผังเมืองรวมของหมู่บ้านต่าง ๆ ให้มีความชัดเจนเพื่อการพัฒนาและรองรับการก่อสร้างสาธารณูปโภคต่าง ๆ ของชุมชนและวางแผนการพัฒนาอย่างยั่งยืน	รณรงค์ให้ชุมชนเห็นความสำคัญของการวางผังเมืองและพัฒนาการไฟฟ้า ประปา พร้อมระบบสาธารณะ ที่เป็นระเบียบและรองรับการป้องกันภัยต่าง ๆ ทุกชุมชน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	มีผังเมืองที่ดี	มีผังเมืองที่ดี ระบบสาธารณะต่าง ๆ มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน และรับรองการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	กองช่าง
๒๘	อุดหนุนศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ อำเภอพระแสง	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้กับศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ อำเภอพระแสง	อุดหนุนงบประมาณให้กับ อบท.ที่เป็นเจ้าภาพในการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ อำเภอพระแสง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	มีศูนย์ประสานงานระดับอำเภอ	มีการประสานงานเครือข่าย อบท.ระดับอำเภอ	สำนักปลัด อำเภอ
๒๙	ก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	เพื่ อ ก่อ ส ราง ซุ้ม เฉลิ มพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก	ดำเนินการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ โดยใช้รูปแบบซุ้มเฉลิมพระเกียรติแบบที่ ๑ ของสำนักสถาปัตยกรรมกรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน ๑ ซุ้ม	-	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	จำนวนซุ้มเฉลิมพระเกียรติที่มีการจัดทำ	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน อบต.และประชาชนแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	สำนักปลัด