

(สำเนา)

แผนดำเนินงานประจำปี

(พ.ศ.๒๕๖๔)



งานแผนและงบประมาณ

เทศบาลตำบลท่าช้าง

อำเภอท่าช้าง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ(แบบ ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ(แบบ ผด.๐๒)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น(แบบ ผด.๐๒/๑)

๓

๔

๒๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าฉาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงานพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลท่าฉาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นเอกสารที่ระบุ แผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม ทั้งหมด ที่จะดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลท่าฉาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- เพื่อประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ กำหนดการจัดทำแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าฉาง เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าฉาง หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลท่าฉาง
- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนการดำเนินงานและประกาศเป็นแผนการดำเนินงานให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- แผนการดำเนินงาน แสดงความชัดเจนในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติ
- แผนการดำเนินงาน ทำให้สะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาต่าง ๆ
- ทำให้สะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม ประจำปี

เทศบาลตำบลท่าฉาง หวังว่าเอกสารแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเป็นแนวทางกำหนดทิศทางการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าฉางให้บรรลุผลสำเร็จ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการดำเนินการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าฉางให้มีความก้าวหน้าต่อไป

เทศบาลตำบลท่าฉาง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ(แบบ ผด.๐๑)

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด ๖๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลท่าฉาง อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ <u>การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</u> ๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๙.๓๑	๓,๐๒๓,๐๐๐	๑๗.๖๕	กองช่าง
รวม	๔	๙.๓๑	๓,๐๒๓,๐๐๐	๑๗.๖๕	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> <u>การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม</u> <u>สาธารณสุข และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี</u>					
๒.๑ แผนงานสาธารณสุข	๗	๑๖.๒๓	๓๔๕,๐๐๐	๒.๐๖	กองสาธารณสุข ฯ
๒.๒ แผนงานงบกลาง	๔	๙.๓๑	๙,๖๔๕,๖๐๐	๕๖.๒๔	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	๔.๖๖	๘๐,๐๐๐	๐.๔๗	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๓๓	๒๐๐,๐๐๐	๑.๑๗	สำนักปลัด
รวม	๑๔	๓๒.๕๓	๑๐,๒๗๐,๖๐๐	๕๙.๙๖	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหาร การจัดการ</u>					
๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๘	๑๘.๖๑	๗๕๕,๗๐๐	๔.๔๑	สำนักปลัด, กองคลัง สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓	๖.๙๘	๖๘๐,๐๐๐	๓.๙๗	
รวม	๑๑	๒๖.๒๐	๑,๔๓๕,๗๐๐	๘.๒๙	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้งการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๑๑.๖๓	๕๐,๐๐๐	๐.๓๐	สำนักปลัด
รวม	๕	๑๑.๖๓	๕๐,๐๐๐	๐.๓๐	

แบบ ผต ๐๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</u> <u>การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</u>					
๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๓๓	๕๐,๐๐๐	๐.๓๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๒.๓๓	๕๐,๐๐๐	๐.๓๐	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ <u>การพัฒนาทางการศึกษาและ วัฒนธรรม</u>					
๖.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๖.๙๘	๑,๖๘๕,๑๘๐	๙.๘๑	สำนักปลัด
๖.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๑๑.๖๓	๖๑๖,๐๐๐	๓.๖๐	สำนักปลัด
รวม	๘	๑๘.๖๑	๒,๓๐๑,๑๘๐	๑๓.๔๑	
รวมทั้งหมด	๔๓	๑๐๐	๑๗,๑๕๓,๔๘๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่าฉาง อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible][illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม สาธารณสุข และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	แบบ ผด ๑๓											
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมลดโลกร้อนด้วยมือเรา	ประชุมชี้แจง และหารือ การจัดกิจกรรม แนวทางปฏิบัติ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมติดตามประเมินผล	๔๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ												
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาล	สำรวจจำนวนสุนัขและแมว ประสาน ปศุสัตว์ อสม. จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ออกหน่วยบริการเคลื่อนที่	๔๕,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ												
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการค้า	อบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการค้าเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ วัน ทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๑ วัน ปรับปรุงสถานประกอบการด้านอาหารและเครื่องดื่ม ให้ได้มาตรฐานติดตามและประเมินผล	๘๐,๐๐๐	ในเขต/นอกเขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ												
ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓												พ.ศ. ๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขในเขตเทศบาล	ประชุมให้ความรู้ แก่ อสม. ในเขตเทศบาล ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง สนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ อสม. แห่งชาติ ศึกษาดูงานสาธารณสุขมูลฐาน นอกสถานที่	๘๐,๐๐๐	ในเขต/ นอกเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุขฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม สาธารณสุข และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด ๐๒

[illegible]

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓										พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.										
๑	โครงการสมทบทุนหลักประกันสุขภาพ	เงินสมทบให้กับกองทุนหลัก ประกันสุขภาพในการสนับสนุนการ ดำเนินการและการบริหารจัดการ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด																						
๒	โครงการเบี้ยยังชีพให้แก่ ผู้สูงอายุ	สำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ให้แก่ ผู้สูงอายุ	๘,๔๘๘,๔๐๐	,,	สำนักปลัด (งานสวัสดิการฯ)																						
๓	โครงการเบี้ยยังชีพให้แก่ ผู้พิการ	สำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ให้แก่ ผู้พิการ	๑,๐๒๗,๒๐๐	,,	สำนักปลัด (งานสวัสดิการฯ)																						
๔	โครงการเบี้ยยังชีพให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์	สำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	,,	สำนักปลัด (งานสวัสดิการฯ)																						

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา	จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและการ ออกกำลังกายให้แก่ผู้ที่สนใจ	๒๐,๐๐๐	ในเขตและ นอกเขต เทศบาล	สำนักปลัด (งานการศึกษา)														
๒	โครงการอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬา - กรีฑา นักเรียน และประชาชน อำเภอท่าฉาง	อุดหนุนอำเภอจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน และประชาชน อำเภอท่าฉาง	๖๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด (งานการศึกษา)														
ลำดับที่	โครงการ	ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบ หลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		

ลำดับที่	โครงการ	ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแล สุขภาพผู้สูงอายุ และศึกษาดูงาน ชมรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ	๒๐๐,๐๐๐	ในเขต/ นอกเขต เทศบาล	สำนักปลัด (งานสวัสดิการฯ)												

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

แบบ ผด ๐๒

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีประจำปี จัดทำป้าย แผ่นพับ	๕,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	กองคลัง												
๒	โครงการจัดทำ/ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	กองคลัง												
๓	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาล	- จัดกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน ๑ ครั้ง - จัดนิทรรศการ/ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมบทบาทหน้าที่ของเทศบาลให้ประชาชนทราบ	๑๐,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด												
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	จัดการอบรม เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ เพิ่มขึ้น การทำงานเป็นทีม	๑๔๐,๐๐๐	ในพื้นที่/นอกพื้นที่เทศบาล	สำนักปลัด												
๕	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	จัดทำประชาคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	๑๐,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด												

- ๑๗ -

ลำดับที่	โครงการ	ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
----------	---------	---------------------------------	-------	-----------	-----------	------	------	------	------	------	-------	-------	------	-------	------	------	------

ลำดับที่	โครงการ	ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	สำหรับจัดการเลือกตั้ง กรณีผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลครบวาระ ยุบสภา และกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง	๕๐๐,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด												
๖	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จัดกิจกรรมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	๑๐,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด												
๘	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายเพื่อประชาชน	อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นเพื่อประชาชน เช่น กฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา เป็นต้น	๓๐,๗๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด (งานนิติการ)												

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารการจัดการ

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

แบบ ผด ๐๕

[illegible]

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ค.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล	เพื่อให้ประชาชนในชุมชนรู้จักใช้ยานพาหนะและใช้ถนนอย่างปลอดภัย	๑๐,๐๐๐	หน้าสนง. อาคาร ป้องกัน ฯ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)			ไม่พบแผนงาน/โครงการ	ไม่พบแผนงาน/โครงการ		ไม่พบแผนงาน/โครงการ						
๒	โครงการฝึกซ้อมประจำปีของพนักงานดับเพลิง	จัดอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติให้แก่พนักงานในการใช้อุปกรณ์การดับเพลิง	๕,๐๐๐	สนง. อาคาร ป้องกัน ฯ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)										ไม่พบแผนงาน/โครงการ		
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับไฟเบื้องต้น	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับไฟเบื้องต้นแก่ประชาชน	๕,๐๐๐	ในเขต ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)					ไม่พบแผนงาน/โครงการ	ไม่พบแผนงาน/โครงการ						
๔	โครงการการจัดงานวัน อปพร.	จัดงานวัน อปพร.	๑๐,๐๐๐	สนง. อาคาร ป้องกัน ฯ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)						ไม่พบแผนงาน/โครงการ						
๕	โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	จัดฝึกอบรมทบทวน อปพร. ให้ผู้เข้าร่วมมีความรู้เพิ่มขึ้น เพิ่มทักษะ	๒๐,๐๐๐	ในเขต ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)									ไม่พบแผนงาน/โครงการ			

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ប្រែប្រួល ០.២

[illegible]

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ชุมนุม กิจกรรม ชุมนุมอาหาร เครื่องดื่ม ชุมนุมให้ความรู้	๘๐,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด (งานการศึกษา)												
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร การศึกษา	ค่าอาหารกลางวัน ศพต. เทศบาล ตำบลท่าฉาง และค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ค่าจัดการเรียน การสอน ค่าหนังสือเรียน ค่า อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าดำเนินการประกันคุณภาพ ภายใน ค่าพัฒนาหลักสูตรสถาน ศึกษา	๖๓๗,๑๘๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด (งานการศึกษา)												
๓	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับ โรงเรียนในเขตเทศบาล	ค่าอาหารกลางวัน รร.วัดน้ำพุ รร. วัดบ่อมะปริง และรร.วัดบางน้ำจืด อัตรามื้อละ ๒๐บาท/คน จำนวน ๒๐๐ วัน	๙๖๘,๐๐๐	รร.วัดน้ำพุ รร.วัดบ่อ มะปริง รร.วัดบาง น้ำจืด	สำนักปลัด (งานการศึกษา)												

แบบ ผด ๐๒

[illegible]

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑)

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่าฉาง อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (ทึบ)	ตู้เหล็ก ๒ บาน (ทึบ) จำนวน ๓ ตู้ มีลักษณะดังนี้ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ๑) มีมือจับชนิดปิด ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๑๖,๕๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด												

๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสาธารณูปโภค

แบบ ผด.๐๒/๑

๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้ ขนาดกว้าง ๓๗.๕ ซม. ลึก ๔๕.๙ ซม. สูง ๑๓๑.๘ ซม.	๓,๗๐๐	ทต.ท่าฉาง	กองสาธารณสุขฯ												
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔.๕ ฟุต	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ใช้ปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าพนักงานธุรการ	๕,๕๐๐	ทต.ท่าฉาง	กองสาธารณสุขฯ												

๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (ทึบ)	ตู้เหล็ก ๒ บาน (ทึบ) จำนวน ๓ ตู้ มีลักษณะดังนี้ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ๑) มีมือจับชนิดบิด ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๑๖,๕๐๐	ทต.ท่าฉาง	กองช่าง													

๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์คุณลักษณะ พื้นฐานมีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (๔ core)มีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓. ๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB	๑๗,๐๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ													

๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		จำนวน ๑ หน่วย-มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒. ๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ จำนวน ๑ หน่วย สามารถใช้ได้กับ A๔ ,Letter, Legal และ Custom		ทต.ท่าช้าง	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ													

๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	ซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts). จำนวน 1 เครื่อง สามารถ สำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๒,๕๐๐	ทต.ท่าฉาง	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ												

๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (ink tank printer)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)	๗,๕๐๐	ทต.ท่าฉาง	กองสาธารณสุขฯ												

๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		-ความเร็วในการพิมพ์กระดาษสี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 × 600 หรือ 600 × 1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสี และขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อย กว่า ๙๙ สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๕๐๐ เปอร์เซ็นต์																

๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสารสนเทศ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		-มีช่องเชื่อมต่อ(interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100 Base - T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถ ใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WiFi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีถาดบรรจุกระดาษได้ไม่ น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom															

๓ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต	ตู้เย็นขนาด ๙ คิวบิกฟุต มีคุณลักษณะดังนี้ ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุ ภายในชั้นต่ำ ๒)เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก ประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการ ไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ๓)การซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้ พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการ พิจารณาด้านราคา	๑๔,๗๐๐	ทต.ท่าฉาง	กองสาธารณสุขฯ												