



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 เพื่อการปฏิรูป ให้องค์กรราชการลดใช้พลังงานในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงานให้มีปริมาณลดลงเพื่อให้ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 และเป็นการประหยัดพลังงานขององค์กร เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ และเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติในการอนุรักษ์พลังงานและมีจิตสำนึก ในการมีส่วนร่วม โดยร่วมแรงร่วมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เคยใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลด ละ เลิก การ ใช้อุปกรณ์ไม่ถูกวิธี จึงขอประกาศใช้ ดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย 10% ในรอบการประเมิน 6 เดือน และ 12 เดือน จึงให้หน่วยงานราชการ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันในทุกเดือน ผ่านทาง เว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน เพื่อใช้ ประกอบการประเมิน ผู้บริหารองค์กร (ผู้บริหารท้องถิ่น) ประเด็นด้านการลดพลังงานและตามมติคณะรัฐมนตรี ได้กำชับให้ส่วนราชการ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการให้มีการใช้สาธารณูปโภคต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุดและลดภาระงบประมาณภาครัฐในภาพรวม ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นแนวทางในการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2565

ขอแสดงความนับถือ

(นางลักขณา คำนิล)

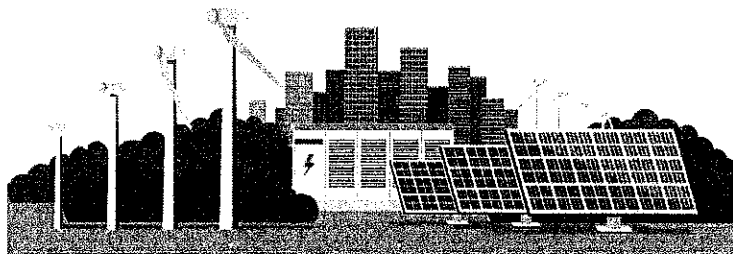
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเสด็จ



แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน

เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 ในการเพิ่มตัวชี้วัดปี 2565 เพื่อการปฏิรูป หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานราชการเชิงผลสัมฤทธิ์ด้านการลดพลังงาน รอบการประเมิน 6 เดือน และ 12 เดือน ให้นำหน่วยงานราชการดำเนินการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันในทุกเดือนผ่านทาง เว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน เพื่อใช้ประกอบการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้บริหารท้องถิ่น) ประเด็นด้านการลดพลังงานและตามมติคณะรัฐมนตรี ได้กำชับให้ส่วนราชการ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการให้มีการใช้สาธารณูปโภคต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุดและลดภาระงบประมาณภาครัฐในภาพรวม และให้ติดตามประเมินผลการใช้สาธารณูปโภคของหน่วยงาน ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานภาครัฐขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการลดใช้พลังงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงาน อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คณะทำงานลดการใช้พลังงาน เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

1. ที่มาหลักการและเหตุผล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 ในการเพิ่มตัวชี้วัดปี 2565 เพื่อการปฏิรูป หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานราชการเชิงผลสัมฤทธิ์ด้านการลดพลังงาน รอบการประเมิน 6 เดือน และ 12 เดือน ให้หน่วยงานราชการดำเนินการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมัน ในทุกเดือน ผ่านทาง เว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน เพื่อใช้ ประกอบการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) ประเด็นด้านการลดพลังงานและตามมติคณะรัฐมนตรี ได้กำชับให้ส่วนราชการ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการให้มีการใช้สาธารณูปโภคต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุดและลดภาระงบประมาณภาครัฐในภาพรวม และให้ติดตามประเมินผลการใช้สาธารณูปโภคของหน่วยงาน ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ในฐานะหน่วยงานราชการ ซึ่งตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล และเพื่อให้ เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ สามารถลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานและมาตรการประหยัดพลังงาน ตลอดจนการติดตามประเมินผลการ ดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงานอย่างน้อย 10% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปีที่ผ่านมา โดยต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุน การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการลดปริมาณการใช้พลังงานลง 10% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา

2.2 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน

2.3 เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานของ เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป

2.4 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ เกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างรู้ค่า ใช้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลง 10% เมื่อเทียบกับ การใช้พลังงานปีที่ผ่านมา

4. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์ที่ 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

กลยุทธ์ที่ 2 การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

กลยุทธ์ที่ 3 การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

5. แนวทางการดำเนินงาน

5.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

- มีการกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

ดังต่อไปนี้

5.2 แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานภาครัฐของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

5.3 กำหนดมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และด้านอื่น ๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

5.4 ให้นำมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ มาใช้เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี

5.5 การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

5.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ธารรงค์ และเชิญชวนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงาน ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

5.7 ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงานเพื่อช่วยลดการ นำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

5.8 การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จให้คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก หัวหน้าส่วนราชการ ในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

-ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของ เทศบาลตำบลบ้านเสด็จอย่างเคร่งครัด

- พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

5.9 ให้คณะกรรมการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จตรวจสอบ และติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ /แนวทางการลดใช้พลังงาน ดังนี้

-ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน

-รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลบ้านเสด็จผ่านทาง www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน

-สรุปผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน รวมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.แต่งตั้งคณะกรรมการใช้พลังงานเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ภายในเดือนกันยายน 2565	ฝ่ายเลขา คณะกรรมการ
2.จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ	มีแผนปฏิบัติการฯและมาตรการประหยัดพลังงาน	ภายในกันยายน 2563	คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
3. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานฯและมาตรการ/แนวทางการปฏิบัติการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จทราบและถือปฏิบัติ	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคคลที่ ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ทราบและถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	ตลอดปี	หน่วยงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ทุกหน่วย
4. คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จปฏิบัติตาม มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ	ปริมาณการใช้พลังงานลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 10เมื่อเทียบกับการใช้ พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	บุคลากรในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ทุกคน
5.รายงานข้อมูลปริมาณการใช้ พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับ การทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านทาง www.e-report.energy.go.th ของ สनพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบได้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามกำหนด	ทุกเดือน	คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ

6.กำกับดูแล ติดตามการ ปฏิบัติตาม มาตรการ/แนวทางปฏิบัติลด การใช้ พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ	ปริมาณการใช้พลังงาน ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 10เมื่อเทียบกับการ ใช้ พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานฯ
7.ประมวผลผลการปฏิบัติตาม มาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้ พลังงานของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ และปริมาณการใช้พลังงาน	รายงานผลการใช้ พลังงาน ของเทศบาล ตำบลบ้านเสด็จ ให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	ทุกเดือน	คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานฯ
8.ทบทวนผลการดำเนินการ เพื่อ วางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา แผนปฏิบัติการลดการใช้ พลังงาน	มีข้อมูลเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานในปีต่อไปให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ทุก 6 เดือน	คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานฯ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เทศบาลตำบลบ้านเสด็จสามารถลดการใช้พลังงานได้ตามมติคณะรัฐมนตรี
2. บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จมีส่วนร่วมและมีจิตสำนึกในการลดการใช้ พลังงาน
3. บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จสามารถนำมาตราการลดการใช้พลังงานไปเผยแพร่ให้กับบุคคลใกล้เคียงได้

มาตรการลดการใช้พลังงาน ของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ระบบปรับอากาศ 1.1 ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ 25 – 27 องศาเซลเซียส 1.2 ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวัน โดยกำหนดช่วงเวลาเปิดปิดเครื่องปรับอากาศตามความเหมาะสม โดยให้เปิดใช้ในเวลา X ช่วงเช้า เปิดเวลา 09.00 น. – ปิด 11.30 น. X ช่วงบ่าย เปิดเวลา 13.00 น. – ปิด 16.00 น. 1.3 จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ และคอยล์ความเย็น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 1.4 จัดให้มีการตรวจเช็คทำการล้างครั้งใหญ่ เพื่อทำความสะอาดแผงระบาย ความร้อนทุก 6 เดือน 1.5 ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน/มู่ลี่ ติดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ ต้องการแสงสว่าง เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอก เข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ 1.6 เปิด-ปิดประตูเข้า-ออกของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็น และ รมั้ดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้ 1.7 หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนใน ห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่น้ำเย็น กาต้มน้ำ ไมโครเวฟ เครื่อง ถ่ายเอกซเรย์ เป็นต้น 1.8 ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสิ่งของหรือเอกสาร ที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำ ให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ 1.9 สำรวัจเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานนาน และจัดทำแผนขอทดแทน เครื่องปรับอากาศประกอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ทุกหน่วยงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
2. ระบบแสงสว่าง 2.1 ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ ปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่จำเป็นในการใช้งาน	ทุกหน่วยงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
2.2 ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา 12.00 น. – 13.00 น.) หรือเมื่อเลิกใช้งานยกเว้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวัน ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น 2.3 ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไปจนความจำเป็นหรือพิจารณาใช้ แสงธรรมชาติจากภายนอก 2.4 แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุม การใช้งาน อุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทน การใช้หนึ่งสวิทช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก 2.5 ทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้ อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพพอสมควรอย่างสม่ำเสมอทุก 3-6 เดือน	ทุกหน่วยงานในเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
3. อุปกรณ์สำนักงาน 3.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ 3.1.1 ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา 12.00 – 13.00 น.) หรือขณะไม่ใช้งานเกินกว่า 15 นาที 3.1.2 ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า 15 นาที 3.1.3 ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก 3.2 Printer 3.2.1 ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก 3.2.2 กำหนดจำนวน Printer ให้เหมาะสมกับปริมาณงานและปริมาณคน 3.2.3 กำหนดแผนจัดหา network Printer เพื่อลดปริมาณ Printer ในแต่ละ หน่วยงาน 3.2.4 ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out 3.3 กระจกน้ำร้อนไฟฟ้า 3.3.1 การใช้กระจกน้ำร้อนไฟฟ้า ให้ใช้ตามความเหมาะสมหรือเท่าที่จำเป็น 3.3.2 ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ และไม่ให้นำน้ำเย็นไปเติมทันที	ทุกหน่วยงานในเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

3.3.3 ไม่ปล่อยให้น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด 3.3.4 หากจะเปลี่ยนกระติกน้ำร้อนไฟฟ้าควรเลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มี ประสิทธิภาพ 3.3.5 ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน 3.4 ตู้เย็น 3.4.1 ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก 4 ด้าน 3.4.2 ตั้งห่างจากผนัง 15 ซม. 3.4.3 หากจะเปลี่ยนตู้เย็นควรเลือกตู้เย็นที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์5 3.4.4 ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น 3.4.5 ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น 3.5 โทรทัศน์/เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม/วิทยุ 3.5.1 คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน 3.5.2 ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเมื่อไม่ใช้งาน 3.5.3 ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป 3.5.4 ไม่ปรับแสง เสียง ให้มากเกินไป 3.6 เครื่องถ่ายเอกสาร 3.6.1 กดปุ่มพัก (Standby mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหาก เครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ(Auto power off) ควรตั้ง เวลาหน่วง 30 นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดไฟ 3.6.2 ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น 3.6.3 ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ 3.6.4 ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก	
---	--

มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4. น้ำมันเชื้อเพลิง 4.1 ขับขี่ด้วยความเร็วสม่ำเสมอ ในอัตราความเร็วตามที่ พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.2522 กำหนด (รถบรรทุกดับเบิลแด้บ ในเมืองไม่เกิน 80 กิโลเมตร/ชั่วโมงนอกเมือง ไม่เกิน 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง) 4.2 ให้จัดเส้นทางการเดินทางมีประสิทธิภาพ เช่น หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน (Car Pool) 4.3 กำหนดเวลาการส่งเอกสาร,ไปรษณีย์โดยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ วัวันละ 2 ครั้ง คือ ช่วงเช้าและช่วงบ่าย 4.4 ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet แทน 4.5 ไม่ติดเครื่องขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็นเวลานาน 4.6 ให้นักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง และใช้เส้นทางที่ใกล้และ รวดเร็ว 4.7 ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ และวิ่งไปช้าๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์ 4.8 ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วรอบของเครื่องยนต์ ไม่เลี้ยงคลัตช์ในขณะที่ขับ 4.9 ปิดเครื่องปรับอากาศในรถยนต์ก่อนถึงที่หมาย 2-3 นาที 4.10 ไม่ควรบรรทุกสิ่งของที่น้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งของที่ไม่จำเป็นควรนำออก 4.11 ตรวจสอบเช็ครอยรั่วและสิ่งผิดปกติก่อนออกรถ 4.12 ตรวจสอบสภาพรถยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด 4.13 ปลุกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถทุกคนขับรถให้ถูกวิธี 4.14 ปรับแต่งเครื่องยนต์/ตรวจเช็คและเติมลมยางให้เหมาะสม 4.15 เติมลมยางให้เหมาะสม ตรวจเช็คและเติมลมยางให้เหมาะสมกับขนาดของรถยนต์ 4.16 ทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอทุก 2,500 กม. หรือทุก 1 เดือน และเปลี่ยนใหม่ทุก 20,000 กม.	<u>ทุกหน่วยงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ</u>

มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
5. การประหยัดน้ำประปา 5.1 การเปิดก๊อกน้ำในแต่ละครั้งไม่ควรเปิดก๊อกน้ำไปที่ระดับแรงสูงสุด 5.2 ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งหลังเลิกใช้งาน 5.3 ตรวจสอบการรั่วไหลของท่อ ถ้าพบให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ให้มาซ่อมแซม 5.4 ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ขณะถูสบู่ หรือล้างภาชนะ 6. มาตรการปลูกจิตสำนึก 6.1 จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดใช้พลังงาน 6.2 ประชาสัมพันธ์มาตรการลดใช้พลังงานผ่าน Website ของเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ 6.3 ขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ ร่วม รณรงค์ลดการใช้พลังงาน เช่น การปลูกต้นไม้ภายในหน่วยงาน, การแต่งกายให้เหมาะสม กับสภาพภูมิอากาศ 7. มาตรการอื่นๆ 7.1 การลดใช้กระดาษ ควรนำกระดาษที่ใช้แล้ว 1 หน้า มาทำเอกสารสำเนาหรือ เอกสารที่ไม่สำคัญใช้ภายในสำนักงาน	<u>ทุกหน่วยงานในเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ</u>

รายงานผลประจำปี 2565

อัตราการใช้ไฟฟ้าในองค์กรเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

ค่าไฟฟ้า ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม)	140,217 .-	บาท
ค่าไฟฟ้า ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 2 (เดือนมกราคม - มีนาคม)	153,819 .-	บาท
ค่าไฟฟ้า ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1 (เดือนเมษายน - มิถุนายน)	127,862.50 .-	บาท
ค่าไฟฟ้า ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน)	110,666.67.-	บาท

เมื่อมีการประกาศนโยบายการลดการใช้พลังงาน เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 มีอัตราการใช้ไฟฟ้าในองค์กรลดลง ถึงร้อยละ 16.87%

วิธีคิดอัตราค่าไฟฟ้าลดการใช้พลังงาน

$$\text{อัตราค่าไฟฟ้า} = \frac{127,862.50 - 153,819}{153,819} \times 100$$

$$= 16.87\%$$



(นางลักขณา ดำนิล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเสด็จ