

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสามกอก
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
 วันศุกร์ที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลสามกอก



ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวศรียรรณ ทองคำ	ประธานสภาเทศบาล	ศรียรรณ ทองคำ
๒	นายจรัส ทรัพย์พีช	รองประธานสภาเทศบาล	จรัส ทรัพย์พีช
๓	นายอนันต์ ศรีสลับ	สมาชิกสภาเทศบาล	อนันต์ ศรีสลับ
๔	นายอำพร สุขกอก	สมาชิกสภาเทศบาล	อำพร สุขกอก
๕	นายคธา กุลบุญ	สมาชิกสภาเทศบาล	คธา กุลบุญ
๖	นางยุภา เมฆขยาย	สมาชิกสภาเทศบาล	ยุภา เมฆขยาย
๗	นายพีรวัส เจตจรัสโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล	พีรวัส เจตจรัสโรจน์
๘	นายสุวรรณ ทรงไสด	สมาชิกสภาเทศบาล	สุวรรณ ทรงไสด
๙	นายทองชูป โกมลวานิช	สมาชิกสภาเทศบาล	ทองชูป โกมลวานิช
๑๐	นางนพพร สังขจาย	สมาชิกสภาเทศบาล	นพพร สังขจาย
๑๑	นางประคอง ยรรยงประยูร	สมาชิกสภาเทศบาล	ประคอง ยรรยงประยูร
๑๒	นายวิบูลย์ เกตุเชื้อสัตย์	สมาชิกสภาเทศบาล	วิบูลย์ เกตุเชื้อสัตย์
๑๓	นายสุพัฒน์ พุทธิพัฒน์	ปลัดเทศบาลตำบลสามกอก เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสามกอก	สุพัฒน์ พุทธิพัฒน์

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
-	-	-	- -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางดวงทอง โพธิ์ทอง	นายกเทศมนตรีตำบลสามกอก	ดวงทอง โพธิ์ทอง
๒	นายอำพล สุขกอก	รองนายกเทศมนตรี	อำพล สุขกอก
๓	นายสุรศักดิ์ สุขเนตร	รองนายกเทศมนตรี	สุรศักดิ์ สุขเนตร
๔	นายรังสรรค์ ทรัพย์मार	เลขานุการนายกเทศมนตรี	รังสรรค์ ทรัพย์मार
๕	นางนิภา ธาราโณม	หัวหน้าสำนักปลัด รท.ผอ.กองคลัง	นิภา ธาราโณม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๖	นายสมประสงค์ ลิ้มเกียรติสถาพร	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมประสงค์ ลิ้มเกียรติสถาพร
๗	นายสมศักดิ์ ศุภเวที	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รท.ผอ.กองการศึกษาฯ	สมศักดิ์ ศุภเวที
๘	นายสรุติ ทองดอนน้อย	นิติกร	สรุติ ทองดอนน้อย
๙	นายประทีป กิจพิทักษ์	นายช่างไฟฟ้า	ประทีป กิจพิทักษ์
๑๐	นางนุชจรินทร์ ผ่องไสววงศ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	นุชจรินทร์ ผ่องไสววงศ์
๑๑	นางนิศาชล ไชยมงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นิศาชล ไชยมงคล
๑๒	นางสาวนุชนาถ จิตรักษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	นุชนาถ จิตรักษ์

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑๒ คน ไม่มาเข้าร่วมประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑๒ คน

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้วไปที่ละหน้า ว่ามีตรงไหนที่จะขอแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม	จำนวน	๑๑ คน
ไม่รับรองรายงานการประชุม	จำนวน	- คน

ระเบียบวาระที่ ๓**เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๓.๑ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๒) ขึ้นแปรญัตติ

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่สภาฯ แห่งนี้ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และในวันนี้สภาฯ มีมติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ ขึ้น

แปรญัตติ ขอเชิญคุณอนันต์ ศรีสลั ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้
รายงานให้สภาฯ ได้ทราบผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติด้วยคะ

นายอนันต์ ศรีสลั
ประธานคณะกรรมการแปรฯ

- ขอเรียนชี้แจงผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้
ตามที่ข้าพเจ้าแจ้งให้ทราบแล้วว่า ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสามกอกผู้ใดยื่นคำ
แปรญัตติในช่วงเวลารับคำแปรญัตติ ดังนั้น จึงขอมติที่ประชุมเสนอร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณฯ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาเทศบาลตำบลสามกอกได้จัดส่งมา
ให้ โดยให้เสนอรายงานต่อสภาตามข้อความดังนี้
- ๑. ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสามกอก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๖,
๑๗, ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ
๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสามกอก
ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติฯ คณะกรรมการ
แปรญัตติฯ จึงมีมติให้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ตามร่างเดิมที่
ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณา
- ๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของเทศบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว
- ๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ
ใดๆ

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ชี้แจงผลการแปรญัตติให้ทราบแล้ว ใน
ลำดับถัดไป ขอมติที่ประชุมด้วยว่าจะให้คงร่างเดิมไว้ตามมติที่ประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติหรือไม่ ถ้าให้คงร่างเดิมไว้ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน
งดออกเสียง - ท่าน ให้คงร่างเดิมไว้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

๓.๒ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๓) ชั้นลงมติ

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ
หรือไม่ ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน
งดออกเสียง - ท่าน ให้ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตราเป็นเทศบัญญัติฯ และให้นำเสนอผู้ว่าราชการ

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้ความเห็นชอบ และอนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

นายสมศักดิ์ ศุภเวที
หน.ฝ.บริหารการศึกษา
รก.ผอ.กองการศึกษาฯ

ด้วยกองการศึกษาฯ มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมิได้ตั้งจ่าย เพื่อการนี้ไว้ ดังนี้

โอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	บริหารการศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภท	เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้ ๗,๐๖๖,๒๐๐ บาท
	ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๒,๔๐๕,๑๑๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท	

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	บริหารการศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
	เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
	จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน
	๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ
	พื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ดังนั้นขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณา ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้งบข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้นายอำเภอ

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน อนุมัติให้โอน เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๓.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่น สี่พันบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายในการขอความ เห็นชอบในการขออนุมัติกันเงินด้วยค่ะ

นายสมศักดิ์ ศุภเวที
หน.ฝ.บริหารการศึกษา
รท.ผอ.กองการศึกษาฯ

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลสามก่อดำเนินการขออนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งมีรายจ่ายในหมวดค่า ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนี้ต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินและ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ผากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อ หนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลง สถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่ เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมี วัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่ต้องครบกครงส่วนท้องถิ่นได้ก่่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่่อนนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้สภาฯ แห่งนี้ได้พิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) ครับ

ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	บริหารการศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อย กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน ให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษาฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๓.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

นายสมศักดิ์ ศุภเวที
หน.ผ.บริหารการศึกษา
รก.ผอ.กองการศึกษาฯ

ด้วยกองการศึกษาฯ มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมิได้ตั้งจ่ายเพื่อการนี้ไว้ ดังนี้

โอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	บริหารการศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภท	เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้ ๗,๐๖๖,๒๐๐ บาท
	ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๒,๓๖๑,๑๑๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	บริหารการศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
	- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer
	เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer จำนวน ๒ เครื่อง ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพัน บาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ดังนั้นขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณา ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้นายอำเภอ

**นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ**

- ตามที่ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๖ พิจารณาให้เห็นชอบอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายในการขอความเห็นชอบในการขออนุมัติกันเงินด้วยค่ะ

นายสมศักดิ์ ศุภเวที
หน.ผ.บริหารการศึกษา
ร.ก.ผอ.กองการศึกษาฯ

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลสามก้อได้อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งมีรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนี้ต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินและไปไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้สภาฯ แห่งนี้ได้พิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษาฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ

อิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	บริหารการศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน ให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษาฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอ) จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

นายสมศักดิ์ ศุภเวที
หน.ฝ.บริหารการศึกษา
รท.ผอ.กองการศึกษาฯ

ด้วยกองการศึกษาฯ มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมิได้ตั้งจ่ายเพื่อการนี้ไว้ ดังนี้

โอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	บริหารการศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๗,๐๖๖,๒๐๐ บาท
ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๒,๓๔๖,๑๑๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์อื่น
- ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอ	
เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็น	ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอ จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (ตั้งตามราคาท้องตลาดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๓ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๔๖

ดังนั้นขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณา ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้นายอำเภอ

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยคะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอก) จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๓.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอก) จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายในการขอความเห็นชอบในการขออนุมัติกันเงินด้วยค่ะ

นายสมศักดิ์ ศุภเวที
หน.ผ.บริหารการศึกษา
ร.ก.ผอ.กองการศึกษาฯ

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลสามกอกได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมีรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนี้ต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้สภาฯ แห่งนี้ได้พิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอ) จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์อื่น
	- ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอ
	เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น	ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอ จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (ตั้งตามราคาท้องตลาดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๓ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๔๖

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน งดออกเสียง จำนวน - ท่าน ให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (ค่าจัดซื้อศาลาพักร้อนโรงเรียนวัดสามกอ) จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๓.๙ พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กองการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ (ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ ร.ร.วัดสามก้อ) เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายในการขอความเห็นชอบในการขออนุมัติกันเงินด้วยค่ะ

นายสมศักดิ์ ศุภเวที
หน.ฝ.บริหารการศึกษา
รท.ผอ.กองการศึกษาฯ

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลสามก้อได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมีรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนี้ต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้สภาฯ แห่งนี้ได้พิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ

(ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ ร.ร.วัดสามกอก)
เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	อาคารต่าง ๆ
	- ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบของโรงเรียนวัดสามกอก
	เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบของโรงเรียนวัดสามกอก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๒๓๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการ ลำดับที่ ๔ หน้า ๑๕๐

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ นายสมศักดิ์ ศุภเวที หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน งดออกเสียง จำนวน - ท่าน ให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ (ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ ร.ร.วัดสามกอก) เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓.๑๐ พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ (โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล. ๒ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายสมประสงค์ ลิ่มเกียรติสถาพร ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายในการขอความเห็นชอบในการขออนุมัติกันเงินด้วยค่ะ

นายสมประสงค์ ลิ่มเกียรติสถาพร -
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลสามกอกได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมีรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนี้ต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้สภาฯ แห่งนี้ได้พิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ

(โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล. ๒ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	อาคารต่าง ๆ - โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล. ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น	ค่าโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล. ๒ ชั้น กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ตร.ม. จำนวน ๑ หลัง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๑๖

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ นายสมประสงค์ ลิ้มเกียรติสถาพร ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน งดออกเสียง จำนวน - ท่าน ให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ (โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล. ๒ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นางสาวศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดที่จะสอบถามหรือเสนอแนะเรื่องใดแก่คณะผู้บริหารหรือไม่ ถ้ามี ขอเรียนเชิญค่ะ

นายอำพร สุขกอ
สมาชิกสภาฯ

- กระผมขอสอบถามและปรึกษาจำนวน ๒ เรื่องครับ
๑. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ค.ส.ล. ๒ ชั้น ที่ขออนุมัติกันเงินในวันนี้ จะดำเนินการก่อสร้างเมื่อไร
๒. กรณีรถบรรทุกดินได้วิ่งผ่านถนนในเขตพื้นที่ตำบลสามกอก ที่คาดว่าบรรทุกหนักเกินมาตรฐาน เป็นเหตุให้ถนนเกิดการชำรุด เราจะมีแนวทางดำเนินการแก้ไขอย่างไร มาปรึกษากันในที่ประชุมแห่งนี้ครับ

นางดวงทอง โพธิ์ทอง
นายกเทศมนตรี

๑. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ค.ส.ล. ๒ ชั้น ที่ขออนุมัติกันเงิน
ในวันนี้ เทศบาลจะดำเนินการก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ค่ะ
๒. กรณีรถบรรทุกดินได้วิ่งผ่านถนนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสามก้อ ที่คาดว่า
บรรทุกหนักเกินมาตรฐาน เป็นเหตุให้ถนนเกิดการชำรุด ในเรื่องนี้จะให้
ปลัดเทศบาลและนิติกร ได้หาแนวทางแก้ไขค่ะ

นายสุพัฒน์ พุทธิพัฒน์
ปลัดเทศบาล

- กรณีรถบรรทุกดินได้วิ่งผ่านถนนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสามก้อ ที่คาดว่า
บรรทุกน้ำหนักเกินมาตรฐาน เป็นเหตุให้ถนนเกิดการชำรุดนั้น กรณีถ้ามีรถบรรทุก
ดินวิ่งอีก เทศบาลก็จะแจ้งให้บรรทุกไม่เกินน้ำหนักมาตรฐาน และจะให้รถไปวิ่ง
ในเส้นทางอื่นที่เป็นทางหลักครับ

นางดวงทอง โพธิ์ทอง
นายกเทศมนตรี

- เรื่องสถานการณ์โควิด-๑๙ ในขณะนี้ผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น และทางเทศบาลก็ได้
รับมอบหมายภารกิจให้จัดตั้งศูนย์พักคอย ซึ่งได้จัดตั้งเรียบร้อยแล้ว และได้มี
ผู้ป่วยเข้ามาพักรักษาในศูนย์พักคอยตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็น
ต้นมา ประกอบกับคำสั่งอำเภอเสนาที่ ๓๔๕/๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รักษา
ความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำศูนย์พักคอย
(Community Isolation) เทศบาลตำบลสามก้อ ณ หอประชุมโรงเรียนวัดสามก้อ
อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้การบริหารจัดการศูนย์พักคอย
(Community Isolation) เทศบาลตำบลสามก้อ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เทศบาลตำบลสามก้อ จึงได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่
อำนวยความสะดวกประจำศูนย์พักคอย เทศบาลตำบลสามก้อ ณ หอประชุม
โรงเรียนวัดสามก้อ อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดังนั้นเทศบาลตำบล
สามก้อจึงขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาเทศบาล ร่วมเป็นเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก
ประจำศูนย์พักคอยด้วยค่ะ

นางศรีวรรณ ทองคำ
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเรื่องใดแก่ผู้บริหารหรือไม่คะ
ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

เลิกประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....สุพัฒน์...พุทธิพัฒน์..... ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายสุพัฒน์ พุทธิพัฒน์)
ปลัดเทศบาลตำบลสามก้อ
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสามก้อ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสามก้อ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ).....สุพรรณ ทรงแสด.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุพรรณ ทรงแสด)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสามก้อ

(ลงชื่อ).....นพพร สังขจาย.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนพพร สังขจาย)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสามก้อ

(ลงชื่อ).....ประคอง ยรรยงประยูร.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางประคอง ยรรยงประยูร)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสามก้อ

สภาเทศบาลตำบลสามก้อ ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัย.....สมัยที่.....
ครั้งที่...../..... ประธานสภาเทศบาลตำบลสามก้อ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ).....ศรวิพรรณ ทองคำ.....
(นางสาวศรวิพรรณ ทองคำ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลสามก้อ