



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่  
เรื่อง แผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๙ วรรคแรก “หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด” องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณนพลชัย รุ่งวิราประกาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

## องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                  | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ       |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|-------|---------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|-----------|------------------|------------------------------|
|       |                           |                                      |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |           |                  |                              |
| 1     | ต.ค.-63                   | ค่าพวงมาลา                           | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 2     | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าโฆษณาและเผยแพร่                   | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 15,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 3     | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำฯ    | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 100,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 4     | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร             | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 28,800     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 5     | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าถ่ายเอกสาร เขียนหนังสือ เข้าเล่มฯ | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 7,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 6     | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าธรรมเนียมต่างๆ                    | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 7     | ส.ค.-63-ก.ย.64            | ค่าธรรมเนียมบำรุงรักษาเว็บไซต์อบต.   | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 12,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 8     | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าประกันภัยรถ                       | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 108,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 9     | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่ารับหนังสือพิมพ์ฯ                  | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 10    | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่ารับรอง                            | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 11    | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าเลี้ยงรับรอง                      | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 15,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 12    | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งฯ   | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 800,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 13    | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าติดตั้งประยุกต์ระบบงานสารบรรณ     | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|       |                           | อิเล็กทรอนิกส์                       |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 14    | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการจัดกิจกรรมพิเศษ               | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 50,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 15    | ม.ค.64-มี.ค.64            | โครงการป้องกันการทุจริต              | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 15,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 16    | ม.ค.64-ส.ค.64             | โครงการส่งเสริมจริยธรรมคุณธรรม       | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 30,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 17    | ม.ค.64-ส.ค.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม              | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 50,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 18    | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุสำนักงาน                        | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 200,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 19    | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                   | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564  
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)              | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ       |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|---------------------------|----------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|-----------|------------------|------------------------------|
|          |                           |                                  |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |           |                  |                              |
| 20       | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุงานบ้านงานครัว              | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 21       | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุก่อสร้าง                    | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 22       | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง            | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 25,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 23       | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น       | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 200,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 24       | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุการเกษตร                    | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 50,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 25       | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่             | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 26       | ม.ค.64-ส.ค.64             | วัสดุคอมพิวเตอร์                 | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 25,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 27       | ม.ค.64-มิ.ย.64            | ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น         | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 14,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 28       | ม.ค.64-มิ.ย.64            | ค่าจัดซื้อตู้ใส่โพงเอนกประสงค์   | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 29       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการต่อเติมทางเดินเชื่อมภายใน | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 500,000    | -               | -          | เจาะจง    | 120              | -                            |
|          |                           | สำนักงาน(โคม)ด้านทิศตะวันออก     |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 30       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์   | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 269,400    | -               | -          | เจาะจง    | 60               | -                            |
|          |                           | (ศูนย์ อป.พร.)ด้านทิศใต้         |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 31       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายใน  | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 248,000    | -               | -          | เจาะจง    | 30               | -                            |
|          |                           | อาคารสำนักงาน                    |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 32       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการติดตั้งบอร์ดประชาสัมพันธ์ | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 30,000     | -               | -          | เจาะจง    | 30               | -                            |
| 33       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการปรับปรุงรั้วอาคารสำนักงาน | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 408,000    | -               | -          | เจาะจง    | 90               | -                            |
| 34       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน     | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 50,000     | -               | -          | เจาะจง    | 30               | -                            |
|          |                           | (ปรับปรุงฝ้าภายนอกอาคาร)         |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 35       | ก.ค.64-ก.ย.64             | ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ          | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไป       | 65,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

## องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง<br>เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                        | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|------------------------------|
|          |                               |                                                            |                      | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           |                          |                              |
| 36       | ม.ค.64-พ.ค.64                 | โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนา                               | สำนักปลัด            | วางแผนสถิติ            | 15,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        | -                            |
|          |                               | ท้องถิ่น                                                   |                      | และวิชาการ             |                |                 |                |           |                          |                              |
| 37       | ธ.ค.63-เม.ย.64                | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง                           | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว     | 20,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        | -                            |
|          |                               | ถนนช่วงเทศกาล                                              |                      | กับการรักษาฯ           |                |                 |                |           |                          |                              |
| 38       | ม.ค.64-ก.ค.64                 | โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด                                 | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว     | 500,000        | -               | -              | เจาะจง    | 30                       | -                            |
|          |                               |                                                            |                      | กับการรักษาฯ           |                |                 |                |           |                          |                              |
| 39       | ม.ค.64-ก.ค.64                 | โครงการฝึกซ้อมและทบทวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี | สำนักปลัด            | ป้องกันภัยฝ่ายฯ        | 25,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        | -                            |
|          |                               |                                                            |                      |                        |                |                 |                |           |                          |                              |
| 40       | ค.ค.63-ก.ย.64                 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                    | สำนักปลัด            | ป้องกันภัยฝ่ายฯ        | 25,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 41       | ค.ค.63-ก.ย.64                 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                         | สำนักปลัด            | ป้องกันภัยฝ่ายฯ        | 10,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 42       | ม.ค.64-ก.ค.64                 | วัสดุเครื่องแต่งการ                                        | สำนักปลัด            | ป้องกันภัยฝ่ายฯ        | 25,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        | -                            |
| 43       | ค.ค.63-ก.ย.64                 | ค่าโฆษณาและเผยแพร่                                         | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว     | 10,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                               |                                                            |                      | กับสาธารณสุข           |                |                 |                |           |                          |                              |
| 44       | ธ.ค.63-มิ.ย.64                | ค่าจ้างเหมาบริหารสำหรับสำรวจ                               | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว     | 15,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        |                              |
|          |                               | ข้อมูลจำนวนสัตว์/ขึ้นทะเบียนสัตว์                          |                      | กับสาธารณสุข           |                |                 |                |           |                          |                              |
| 45       | ม.ค.64-ก.ค.64                 | โครงการจ้างเหมาฉีดวัคซีนป้องกัน                            | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว     | 10,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        |                              |
|          |                               | โรคพิษสุนัขบ้า                                             |                      | กับสาธารณสุข           |                |                 |                |           |                          |                              |
| 46       | ม.ค.64-ก.ค.64                 | โครงการขับเคลื่อนการจัดการขยะ                              | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว     | 17,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        |                              |
|          |                               | มูลฝอย แยกก่อนทิ้ง                                         |                      | กับสาธารณสุข           |                |                 |                |           |                          |                              |
| 47       | ม.ค.64-ก.ค.64                 | โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย                               | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว     | 60,000         | -               | -              | เจาะจง    | 5                        |                              |
|          |                               | จากโรคพิษสุนัขบ้า                                          |                      | กับสาธารณสุข           |                |                 |                |           |                          |                              |



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564  
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                          | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ        |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-----------------|------------|-----------|------------------|------------------------------|
|          |                           |                                                              |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ  | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |           |                  |                              |
| 48       | ม.ค.64-ก.ค.64             | ค่าจัดซื้อตู้เย็น                                            | สำนักปลัด            | บริหารทั่วไปเกี่ยว  | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
|          |                           |                                                              |                      | กับสาธารณสุข        |            |                 |            |           |                  |                              |
| 49       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและ                               | สำนักปลัด            | โรงพยาบาล           | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
|          |                           | บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน                              |                      |                     |            |                 |            |           |                  |                              |
| 50       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ชุมชน                             | สำนักปลัด            | ส่งเสริมและสนับสนุน | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                |                              |
|          |                           |                                                              |                      | สนุนความเข้มแข็งฯ   |            |                 |            |           |                  |                              |
| 51       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด                               | สำนักปลัด            | ส่งเสริมและสนับสนุน | 30,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                |                              |
|          |                           |                                                              |                      | สนุนความเข้มแข็งฯ   |            |                 |            |           |                  |                              |
| 52       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวหมู่บ้านวัดวิถี(ไม้ดอกไม้ประดับ) | สำนักปลัด            | ส่งเสริมและสนับสนุน | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                |                              |
|          |                           |                                                              |                      | สนุนความเข้มแข็งฯ   |            |                 |            |           |                  |                              |
| 53       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับ                              | สำนักปลัด            | ส่งเสริมและสนับสนุน | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                |                              |
|          |                           | พรบ.ข้อมูลข่าวสาร                                            |                      | สนุนความเข้มแข็งฯ   |            |                 |            |           |                  |                              |
| 54       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระ                               | สำนักปลัด            | ส่งเสริมและสนับสนุน | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                |                              |
|          |                           | หนักแก่เด็กและเยาวชน โตไปไม่โกง                              |                      | สนุนความเข้มแข็งฯ   |            |                 |            |           |                  |                              |
| 55       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระ                               | สำนักปลัด            | ส่งเสริมและสนับสนุน | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                |                              |
|          |                           | แก่ประชาชนต่อการทุจริตฯ                                      |                      | สนุนความเข้มแข็งฯ   |            |                 |            |           |                  |                              |
| 56       | ม.ค.64-ก.ค.64             | โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำปุ๋ย                          | สำนักปลัด            | ส่งเสริมการ         | 30,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                |                              |
|          |                           | ชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์แทนปุ๋ยเคมี                               |                      | เกษตร               |            |                 |            |           |                  |                              |
| 57       | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการจ้างเหมากำจัดผักตบชวา                                 | สำนักปลัด            | อนุรักษ์แหล่งน้ำ    | 300,000    | ✓ -             | -          | เจาะจง    | 15               | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | วัชพืช สิ่งปฏิกูล ฯลฯ                                        |                      | และป่าไม้           |            |                 |            |           |                  |                              |



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

## องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                      | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ       |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|---------------------------|------------------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|-----------|------------------|------------------------------|
|          |                           |                                          |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |           |                  |                              |
| 58       | ม.ค.64-ก.ย.64             | โครงการรักษาน้ำ รักษา รักษาดินแดน        | สำนักปลัด            | อนุรักษ์แหล่งน้ำ   | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 7                |                              |
|          |                           | เพิ่มพื้นที่สีเขียวในการอนุรักษ์ทรัพยากร |                      | และป่าไม้          |            |                 |            |           |                  |                              |
|          |                           | น้ำและป่า                                |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 59       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าโฆษณาและเผยแพร่                       | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 60       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจ้างเหมาบริหาร                        | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 30,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 61       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่ารับรองสาร คู่มือปฏิบัติงาน            | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 2,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | หนังสือกฎหมาย                            |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 62       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล          | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 2,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | พวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้า และ            |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
|          |                           | พวงมาลา                                  |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 63       | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการปรับปรุงและพัฒนาแผนที่ภาษี        | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ตามช่วงเวลา                  |
|          |                           | และทะเบียนทรัพย์สิน                      |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 64       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                  | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 15,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 65       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุสำนักงาน                            | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 40,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 66       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                     | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 67       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                       | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 68       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุคอมพิวเตอร์                         | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 69       | ม.ค.64-มิ.ย.64            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ A3                | กองคลัง              | บริหารทั่วไป       | 25,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 70       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                     | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 71       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจ้างเหมาบริการ                        | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 72       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าเช่ารับรองแบบและแก้ไขแบบ              | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

## องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                   | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ       |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา      | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|---------------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|----------------|------------------|------------------------------|
|          |                           |                                       |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |                |                  |                              |
| 73       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่ารับวารสาร                          | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 74       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม               | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 80,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 75       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุสำนักงาน                         | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 30,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 76       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุก่อสร้าง                         | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 50,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 77       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                 | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 25,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 78       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น            | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 250,000    | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 79       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุคอมพิวเตอร์                      | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 80       | ม.ค.64-มิ.ย.64            | ค่าจัดซื้อคู่มือสารบาณเลื่อน          | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 6,000      | -               | -          | เจาะจง         | 5                | -                            |
|          |                           | แบบกระจก 4 ฟุต                        |                      |                    |            |                 |            |                |                  |                              |
| 81       | ม.ค.64-มิ.ย.64            | ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 4 ตัน  | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 1,375,000  | -               | -          | ประกวดราคา     | 60               | -                            |
|          |                           | 6 ล้อ                                 |                      |                    |            |                 |            | อิเล็กทรอนิกส์ |                  |                              |
| 82       | ม.ค.64-มิ.ย.64            | ค่าจัดซื้อแปปวัดเหล็ก                 | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 7,000      | -               | -          | เจาะจง         | 5                | -                            |
| 83       | ม.ค.64-มิ.ย.64            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ A3             | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 25,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                |                              |
| 84       | ม.ค.64-ก.ย.64             | ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่าย         | กองช่าง              | บริหารทั่วไป       | 213,700    | -               | -          | เจาะจง         | 60               | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | ให้แก่เอกชน นิติบุคคลและบุคคล         |                      |                    |            |                 |            |                |                  |                              |
|          |                           | ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง   |                      |                    |            |                 |            |                |                  |                              |
| 85       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม               | กองช่าง              | ไฟฟ้าและถนน        | 50,000     | -               | -          | เจาะจง         | 30               | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 86       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                 | กองช่าง              | ไฟฟ้าและถนน        | 100,000    | -               | -          | เจาะจง         | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 87       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว                | กองช่าง              | กำจัดขยะมูลฝอย     | 12,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                | -                            |
| 88       | ม.ค.64-ก.ย.64             | จัดซื้อถังขยะ 200 ลิตร จำนวน 100 ใบ ๆ | กองช่าง              | กำจัดขยะมูลฝอย     | 95,000     | -               | -          | เจาะจง         | 5                | -                            |
|          |                           | ละ 950 บาท                            |                      |                    |            |                 |            |                |                  |                              |



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

## องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภออรัญญิก จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                            | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ       |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|-----------|------------------|------------------------------|
|          |                           |                                                                |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |           |                  |                              |
| 89       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                        | กองช่าง              | ก่อสร้างโครงสร้าง  | 300,000    | -               | -          | เจาะจง    | 30               | -                            |
|          |                           |                                                                |                      | พื้นฐาน            |            |                 |            |           |                  |                              |
| 90       | ม.ค.64-ก.ย.64             | โครงการซ่อมแซมถนนคสล.ผิวทางแอส                                 | กองช่าง              | ก่อสร้างโครงสร้าง  | 500,000    | -               | -          | เจาะจง    | 45               | -                            |
|          |                           | ฟิลท์ดิกคอนกรีต หมู่ที่ 9                                      |                      | พื้นฐาน            |            |                 |            |           |                  |                              |
| 91       | ม.ค.64-ก.ย.64             | โครงการปรับปรุงศาลาที่พักริมทาง                                | กองช่าง              | ก่อสร้างโครงสร้าง  | 50,000     | -               | -          | เจาะจง    | 45               |                              |
|          |                           |                                                                |                      | พื้นฐาน            |            |                 |            |           |                  |                              |
| 92       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจ้างเหมาบริการ                                              | กองช่าง              | กิจการประปา        | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 93       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                        | กองช่าง              | กิจการประปา        | 200,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 94       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                             | กองช่าง              | กิจการประปา        | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 95       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุก่อสร้าง                                                  | กองช่าง              | กิจการประปา        | 30,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 96       | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                           | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป       | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 97       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจ้างเหมาบริการ                                              | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป       | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | ตามสัญญา         | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 98       | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าของขวัญ เงินรางวัล พวงมาลัย<br>ช่อดอกไม้ กระเช้า และพวงมาลา | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป       | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 99       | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและ                                 | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | เยาวชน                                                         |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 100      | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน                                 | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | ตำบลคลองใหญ่ "ที่อ่านหนังสือ                                   |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
|          |                           | ห้องอินรักการอ่าน"                                             |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 101      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                        | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป       | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 102      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุสำนักงาน                                                  | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564  
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                 | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ          |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|------------|-----------------|------------|-----------|------------------|------------------------------|
|          |                           |                                                                     |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ    | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |           |                  |                              |
| 103      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                                | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป          | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 104      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                    | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป          | 15,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 105      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบริการไปรษณีย์                                                   | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป          | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 106      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก                                    | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป          | 28,600     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | ส่วนชนิดแขวน 18,000 บีทียู                                          |                      |                       |            |                 |            |           |                  |                              |
| 107      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก                                    | กองการศึกษา          | บริหารทั่วไป          | 32,400     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | ส่วนชนิดแขวน 18,000 บีทียู                                          |                      |                       |            |                 |            |           |                  |                              |
| 108      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจ้างเหมาบริการ                                                   | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | ตามสัญญา         | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 109      | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการมอบประกาศนียบัตรศูนย์พัฒนา                                   | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | ตามสัญญา         | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | เด็กเล็ก                                                            |                      |                       |            |                 |            |           |                  |                              |
| 110      | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการศึกษาดูงานตามแหล่งเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คลองใหญ่ | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 111      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                             | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 112      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุสำนักงาน                                                       | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 8,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 113      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุงานบ้านงานครัว                                                 | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 114      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุอื่น ๆ (อาหารเสริมนม)                                          | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 1,053,910  | -               | -          | เจาะจง    | -                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 115      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                    | กองการศึกษา          | ก่อนวัยเรียนฯ         | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 116      | ม.ค.63 - มี.ค.63          | โครงการกีฬาตำบลด้านยาเสพติด                                         | กองการศึกษา          | กีฬาและนันทนาการ      | 200,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 117      | ธ.ค.63-ม.ค.64             | โครงการกิจกรรมวันเด็ก                                               | กองการศึกษา          | กีฬาและนันทนาการ      | 120,000    | -               | -          | เจาะจง    | 5                | -                            |
| 118      | ต.ค.63-ก.ย.64             | โครงการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ                                         | กองการศึกษา          | ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 50,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 119      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าโฆษณาและเผยแพร่                                                  | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป          | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

## องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)               | หน่วยงาน/เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ       |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ                     |
|----------|---------------------------|-----------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|-----------|------------------|------------------------------|
|          |                           |                                   |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |           |                  |                              |
| 120      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจ้างเหมาบริการ                 | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | ตามสัญญา  | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 121      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่ารับวารสาร คู่มือปฏิบัติงาน     | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 2,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | หนังสือกฎหมาย                     |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 122      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าของรางวัล เงินรางวัล           | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 2,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา          |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 123      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม           | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 5,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 124      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุสำนักงาน                     | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 125      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่              | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 126      | ต.ค.63-ก.ย.64             | วัสดุคอมพิวเตอร์                  | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 15,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 127      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าบริการไปรษณีย์                 | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 3,000      | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 128      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก  | กองสวัสดิการ         | บริหารทั่วไป       | 28,600     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | ส่วนชนิดแวน 18,000 บีทียู         |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 129      | ต.ค.63-ก.ย.64             | ค่าจัดซื้อลำโพงเอนกประสงค์        | กองสวัสดิการ         | สวัสดิการสังคมฯ    | 10,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 130      | เม.ย.-64                  | โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ | กองสวัสดิการ         | สวัสดิการสังคมฯ    | 60,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
| 131      | มิ.ย.64-ก.ค.64            | โครงการส่งเสริมอบรมการเรียนรู้    | กองสวัสดิการ         | สวัสดิการสังคมฯ    | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |
|          |                           | เสริมธุรกิจพอเพียง                |                      |                    |            |                 |            |           |                  |                              |
| 132      | เม.ย.64-ส.ค.64            | โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ          | กองสวัสดิการ         | สวัสดิการสังคมฯ    | 20,000     | -               | -          | เจาะจง    | 5                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นฯ |



(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวภาวินี พนาสิทธิ์)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นายสันหกิจ จิมพะวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางละเมียด ทองเปี่ยม)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ1

(นายพนนพลราช รุ่งวิราประกาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่