



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา

ที่ ๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา ที่ ๕๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในการนำข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ผ่านทางช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน ประกอบกับมาตรา ๕๗ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของภาครัฐ การพัฒนาและจัดระบบของข้อมูลข่าวสารทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เนื่องจาก มีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่ง และคณะกรรมการได้โอน (ย้าย) ทำให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับการแต่งตั้งได้ เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา เป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา ที่ ๕๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

/(๓) ให้คำแนะนำ...

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ในที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลข่าวสาร ประจำกอง/งาน ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา

มีหน้าที่

(๑) เก็บรวบรวมข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

(๒) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๓) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวปาริฉัตร สรรพวงา เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

๓.๒ นางสาวรินทริยา บรรพหาร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๓.๓ นางสาวลลิตา นำศรีเจริญกุล พนักงาน (จ้างเหมา)

มีหน้าที่

(๑) จัดระบบแฟ้ม ระบบสืบค้นข้อมูลหรือดัชนี

(๒) แนะนำผู้มาใช้ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ลงชื่อในสมุดทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานของทางราชการ และตรวจดูข้อมูลข่าวสาร

(๓) ให้ความช่วยเหลือในการค้นหา หากไม่มีข้อมูลในองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา แต่มีในหน่วยงานอื่น ให้แนะนำเพื่อไปยื่นคำขอต่อหน่วยงานนั้น

(๔) รับคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารและลงทะเบียนขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร

(๕) หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งถือปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดี แล้วรายงานการดำเนินการให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกาทราบ สำหรับอำนาจในการพิจารณาอนุญาตเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอกให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชุมพลภัทร์ เลหาพะพานิช)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาริกา