



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง

ที่ สป 53402/ ๕๖๕

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2562

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2562

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลคลองสวน ที่ 351/2562 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2562 เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุของกองคลัง ได้ร่วมกันตรวจสอบการการรับ-จ่ายพัสดุ ในงวด 1 ปีที่ผ่านมา เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏดังนี้

1. มีการรับ - จ่ายพัสดุถูกต้อง
2. มีพัสดุกงเหลือมีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีที่แนบท้ายนี้
3. มีพัสดุชำรุด จำนวน 8 รายการ
4. ไม่มีพัสดุสูญหาย

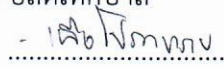
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและมอบงานพัสดุดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวทรงพร หะรังษี)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวนงนุช ระวิชัย)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางนงลักษณ์ แต่งแก้ว)

เรียน ปลัดเทศบาล

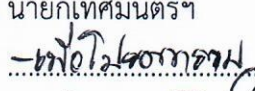
-  -

(นางสาวดาวรุ่ง พุ่มเจริญ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรีฯ

-  -

(นางยุพา วงษ์ศิลป์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล

ทราบ/ดำเนินการตามเสนอ



(นายสมฤทธิ์ จันพา)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ สป ๕๓๔๐๕/๓๔๕

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/ปลัดเทศบาล

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลคลองสวน ที่ ๓๕๒/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

คณะกรรมการในข้อ ๖ ได้ร่วมกันตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวดที่ ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏดังนี้

๑. มีการรับจ่ายพัสดุถูกต้อง
๒. มีพัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีที่แนบท้ายนี้
๓. มีพัสดุชำรุด จำนวน ๒ รายการ (ชำรุด ๒๑)
๔. ไม่มีพัสดุสูญหาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวรชัย มูลประจักษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางวารินทร์ พันธุ์สกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวพรรณมณ ชื่นคง)

เรียน ปลัดเทศบาล

.....
.....
.....

(นางสาวสุพรรณิ แสงปาน)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

รก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

.....

.....

(นางยุพา วงษ์ศิลป์)

รองปลัดเทศบาล

รก.ปลัดเทศบาลตำบลคลองสวน

ทราบ

ดำเนินการเสนอ

.....

(นายสัมฤทธิ์ จันทา)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน



กองคลัง
ได้รับ...
วันที่ 6/12/๒๒
.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป ๕๓๔๐๗/๑๕๐

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุของกองวิชาการและแผนงาน ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน / ปลัดเทศบาล

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลคลองสวน ที่ ๓๕๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ในการนี้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ของกองวิชาการและแผนงานตามเอกสารที่แนบท้าย ปรากฏผลดังนี้

๑. มีการรับ - จ่ายพัสดุถูกต้อง
๒. มีพัสดुकงเหลือมีตัวตนอยู่ ตรงตามทะเบียนของกองวิชาการและแผนงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมแจ้งงานพัสดุ/กองคลัง ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(นางสาวทัศนีย์ ขาวยั่งยืน)

พนักงานจ้าง

สอศ จอณณ

(นางสาวกัญญา บุญถนอม)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

ดพพ.ค.ค.ค.

นายทวีชัย คำแหง
ปลัดเทศบาลตำบลคลองสวน

ดำเนินการตามเสนอ

(นายสัมฤทธิ์ จันทา)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

(นางสาวสุพรรณิ แสงปาน)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

- พงษ์กมล คชสีห์ (นางยุพา วงษ์ศิลป์)

(นางยุพา วงษ์ศิลป์)
รองปลัดเทศบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง

ที่ สป ๕๓๔๐๓/ ๑๔๔

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการตรวจนับพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง /ม.อ.ค.ค.ค.

กองคลัง

เลขที่รับ ๘๖๙

วันรับ 20/12/62

เวลา..... น.

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลคลองสวน ที่ ๓๔๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๒ ในการนี้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้นของกองช่าง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ปรากฏผลดังนี้

๑. มีการรับ - จ่ายพัสดุถูกต้อง
๒. มีพัสดुकงเหลือมีตัวตนอยู่ตรงตามทะเบียนของกองช่าง
๓. มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ จำนวน ๑ รายการ
๔. มีพัสดุที่หน่วยงานอื่นยืมใช้ในราชการ จำนวน ๗ รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบงานพัสดุฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ โดยให้ดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายภราดร จินดาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางเกศินี รัตนแพร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววารุณี สิทธิประเสริฐ)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน
๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

-เพื่อไม่ตกทอด

-ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุของเทศบาลดำเนินการ

(นางยุพา วงษ์ศิลป์)
รองปลัดเทศบาล

ดำเนินการตามเสนอ

(นายสมฤทธิ์ จันทา)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

นายทวีชัย คำแหง
ปลัดเทศบาลตำบลคลองสวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๑๐๓

ที่ สป ๕๓๔๐๑/ ๕๒๕ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการตรวจนับพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลคลองสวน ที่ ๓๕๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่าย พัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

คณะกรรมการตรวจนับพัสดุของสำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการตรวจนับพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

๑. มีการรับ - จ่าย พัสดุถูกต้อง
๒. มีพัสดुकงเหลือมีตัวตนอยู่ไม่เป็นไปตามทะเบียนของสำนักปลัด (ตามรายละเอียดแนบท้าย)
๓. มีพัสดुकงเหลือ เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการจำนวน ๓๐ รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งงานพัสดุ กองคลัง ดำเนินการต่อไป

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) พ.จ.ท.

กิตติ

กรรมการ

(กิตติพงศ์ หงษ์ภู)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

นางสาวอุษณีย์ อุดมวงศ์

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นางสาวอุษณีย์ อุดมวงศ์

นางสาวอุษณีย์ อุดมวงศ์

(นางยุพา วงษ์ศิลป์)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

นายวสันต์ เดชมณี

กรรมการ

(นายวสันต์ เดชมณี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

นายกมลรัตน์ อุดมวงศ์

กรรมการ

(นายกมลรัตน์ อุดมวงศ์)

ลูกจ้างประจำ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน

ดำเนินการตามเสนอ

นายทวีชัย คำแหง

ปลัดเทศบาลตำบลคลองสวน

(นายสัมฤทธิ์ จันทา)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองสวน