



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง อำเภออินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๙ ของประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี (ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) เรื่อง ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อ สรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา คือ

- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๓ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี ในวันรับสมัคร

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต พั่นเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ พนักงานส่วนตำบล

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค การเมืองใด

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

หมายเหตุ - สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด ๆ ไม่รับสมัครสอบและไม่มีสิทธิเข้าสอบ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ , หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (ผนวก ก.แนบท้ายประกาศนี้)

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทน (ผนวก ก.แนบท้ายประกาศนี้)

๔. ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบ

- ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบรับสมัครพร้อมทั้งยื่น และแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากการที่ผู้สมัครไม่มายื่นตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน หรือไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ จะถูกตัดสิทธิในการสอบได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย และหากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่นั้น

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง อำเภออินทร์บุรี จังหวัดปทุมธานี หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๗๒๔-๗๑๒๕ (นักทรัพยากรบุคคล)

๖. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนาเอกสารพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ โดยใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
- (๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ลงชื่อรับรองหลังรูปถ่ายด้วย
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันตรวจร่างกาย
- (๖) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี)
- (๗) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือ นามสกุล, ใบสำคัญการสมรส, ส.ด. ๙ (กรณีเป็นชาย), ใบขับขี่รถยนต์ประเภท ๑ หรือ ๒ ฯลฯ

๗. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรโดยการประเมิณสมรรถนะ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง และทางเว็บไซต์ www.wtc.go.th

๙. วัน เวลา สถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง จะดำเนินการประเมิณสมรรถนะผู้สมัครในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง โดยให้แต่งกายชุดสุภาพตามแบบธรรมเนียมของทางราชการ (ผู้สมัครต้องเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบ อย่างน้อย ๓๐ นาที และผู้ใดเข้าห้องสอบหลังเวลาสอบ ๓๐ นาที จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิในการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้)

๑๐. กำหนดการประเมิณ (กำหนดระยะเวลาแต่ละภาคสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

กำหนดการประเมิณสมรรถนะบุคคลผู้เข้ารับการเลือกสรร ดังนี้

ภาคเช้า (๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ภาคบ่าย (๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.) ประเมิณบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๑. หลักสูตรและวิธีการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรสำหรับประเมิณบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้างกำหนด โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ด้านต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

- สอบข้อเขียน (ปรนัย) (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

(๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

- สอบสัมภาษณ์ (ประเมิณบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สมัคร ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ภูมิกายไหวพริบ เป็นต้น หรือทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่ระบุไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ทดสอบโดยวิธีจำลองสถานการณ์ และทดสอบตัวอย่างงาน)

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

๑. คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก จะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการ ความรู้ความเสมอภาค และความเป็นธรรมเป็นหลัก

๒. ผู้ที่ผ่านการประเมิณเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องได้คะแนนประเมิณ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๔. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้เป็นบัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๓. การประกาศผลสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง จะประกาศผลสอบใน วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง และทางเว็บไซต์ www.wtc.go.th

๑๔. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และบัญชีจะใช้จัดจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้าง มีระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลขึ้นบัญชีได้ หากภายหลังมีอัตราตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน อาจใช้บัญชีดังกล่าวจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อที่ยังไม่หมดอายุได้

๑๕. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑. ผู้สอบได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบได้
๒. ถ้าผู้สอบได้และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกรงสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองมิได้
๓. ผู้สอบได้ขึ้นบัญชีไว้แล้ว เมื่อถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งไม่มาแสดงตนภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้างกำหนด ถือว่าสละสิทธิ
๔. บัญชีผู้สอบได้ใช้เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้างเท่านั้น

๑๖. การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ในบัญชีผู้สอบได้ คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้างกำหนด
๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
๔. ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบได้

๑๗. กำหนดระยะเวลาจ้าง

มีระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๑๘. การทำสัญญาจ้าง

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง จะทำสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี (ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) ให้ความเห็นชอบ หรือตามที่มิระเปียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการกำหนดแนวทางไว้ ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลัง พบว่าผู้ผ่านการประเมิน เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง จะดำเนินการถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง

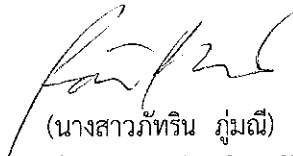
๒. หากบุคคลผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำวุฒิการศึกษาดังกล่าวมา เรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์แก่ตนเองไม่ได้

๓. ผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องทำหนังสือสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงานโดยมี บุคคลที่เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๕ ขึ้นไป หรือข้าราชการพลเรือน หรือข้าราชการประเภทอื่นๆ ระดับปฏิบัติการขึ้นไป หรือเป็นข้าราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมีศัเทียบเท่าตั้งแต่ร้อยเอกหรือร้อยตำรวจเอกขึ้นไป ค้ำประกันใน วงเงินตามที่ระบุในสัญญาจ้างที่กำหนด

ทั้งนี้ ผู้ใดมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้ และประสงค์จะสมัคร เข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้าง และต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลวังท่าช้าง ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๗๒๔-๗๑๒๕ ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวภัทริน กุ่มณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

- ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ช่วยดูแล เลี้ยงดูเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ให้ความรู้แก่เด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตัวเอง ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ช่วยดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็ก ในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ขึ้นไป โดยจะพิจารณาคะแนนตามระดับความเหมาะสมที่คณะกรรมการกำหนดและต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร)

อัตราค่าตอบแทนรายเดือน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมได้รับเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท สิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามระเบียบของทางราชการ

ระยะเวลาการจ้าง

- ไม่เกินคราวละ ๑ ปี และไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี (ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) มีมติเห็นชอบ หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการกำหนดแนวทางไว้
