



แผนภูมิขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

แสดงตนด้วยการลงชื่อในสมุดทะเบียน

ตรวจสอบว่ามีข้อมูลข่าวสารอยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ถ้ามีข้อมูลข่าวสาร
ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ช่วยเหลือ/แนะนำ/ค้นหา
จากดัชนีข้อมูลข่าวสารที่เก็บ
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือ
ที่แยกเก็บไว้ต่างหาก

ถ่ายสำเนา

รับรองสำเนาถูกต้อง

เก็บค่าธรรมเนียม
ออกใบเสร็จ

ถ้าไม่มีข้อมูลข่าวสาร
ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ให้กรอกแบบฟอร์มคำขอ

ให้ความช่วยเหลือ
ในการกรอกแบบฟอร์มคำขอ
หรือเจ้าหน้าที่กรอกเอง

ส่งผู้รับผิดชอบพิจารณาว่า
สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
ตามคำขอได้หรือไม่

ติดต่อนัดหมายมาฟังผลคำขอ

ถ่ายสำเนา

รับรองสำเนาถูกต้อง

ถ้าไม่มีข้อมูลข่าวสาร
ในหน่วยงาน ให้คำแนะนำ
ให้ไปขอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง