



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ครั้งที่ 2



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

คำนำ

จากการที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ดังเห็นได้จากกฎหมายฉบับต่าง ๆ อาทิเช่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ฯลฯ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ซึ่งรวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ที่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ตำบลหนองม่วง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสี่ปี ซึ่งถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้ องค์การสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นการวางแผนจึงเป็น “การพิจารณาและกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบัน และอนาคต”

จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น แม้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงการประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขตการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงต่อไป

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน (Monitoring and Evaluation)

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “ การติดตาม ” (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์ หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ส่วนการประเมินผล เป็นสิ่งบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปในการปรับปรุง แก้ไขหรือยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน และสุดท้ายนำไปสู่การตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยง เป็นปรนัยเชื่อถือได้

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงประกอบด้วยกระบวนการติดตามและการประเมินผลลัพธ์ ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

การติดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสี่ปี เป็นการตรวจสอบในระหว่างดำเนินการโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหา

และอุปสรรคในการดำเนินงานการประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

๔. การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ทำเนิการแล้วเสร็จ ระยะหกเดือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกครั้งพร้อมสรุปผลในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลหนองม่วงทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนตุลาคมของทุกปีและปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

บทที่ ๒

เอกสารที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงในครั้งนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีข้อมูลที่สำคัญในการศึกษาเพื่อทำการติดตามและประเมินผล อันประกอบด้วย แผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เป็นต้น

แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔

๑. ความเป็นมาและความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปี

แผนพัฒนาท้องถิ่นปี เป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่า ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางพัฒนาหนึ่งๆ จะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งจะมีผลต่อวัตถุประสงค์เป้าหมาย จุดมุ่งหมายการพัฒนาอย่างราบรื่น และวิสัยทัศน์ในที่สุดแผนพัฒนาท้องถิ่นปี เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้การร่างแผนเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยทำโครงการ/กิจกรรม จากแผนพัฒนาท้องถิ่นปีในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่จัดทำงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรอบคอบ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมประชาชน ดังนั้น เพื่อเป็นการในอนาคต โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) รายละเอียดดังนี้

๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่นปี

- เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนและมีลักษณะเฉพาะเจาะจงที่ดำเนินการ
- เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาที่จะดำเนินการเป็นท่วงระยะเวลาปี
- เป็นเอกสารที่แสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์พัฒนากับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปี

- เพื่อแสดงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลและการจัดทำงบประมาณประจำปี
- เพื่อเป็นแนวทางพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงสี่ปีที่มีความสอดคล้องและสามารถสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นการเตรียมโครงการพัฒนาต่างๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเอกสารงบประมาณประจำปี และนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปี

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีไว้เป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปดำเนินการ ๗ ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผน

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาควรเข้าพบผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงภารกิจที่จะต้องดำเนินการต่อไป

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบแจ้งโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาคม

ขั้นตอนที่ ๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ในขั้นตอนนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา จะสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปัญหาความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด/อำเภอ และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชาคมท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพิจารณาโดยในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีในครั้งแรกให้เวทีการประชุมร่วมกันดังกล่าว คัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่สมควรนำมาใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี เพื่อเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาสี่ปีต่อไป

๓. เมื่อได้แนวทางการพัฒนาแล้ว เวทีการประชุมร่วมพิจารณาว่าจะมีโครงการ/กิจกรรม อะไรบ้างที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาที่คัดเลือกมาใช้เป็นกรอบในการพัฒนา

๔. โครงการ/กิจกรรมที่พิจารณากำหนดอาจมีเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ในขั้นตอนนี้จะต้องมีการดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างยุทธศาสตร์หรือระหว่างแนวทางการพัฒนาเช่นในยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ โดยเวทีการประชุมร่วมได้กำหนดโครงการพัฒนาด้านการตลาดฯ ซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ซึ่งได้กำหนด โครงการปรับปรุงสถานที่ประวัติศาสตร์ปราสาทเก่า หากพิจารณาแล้ว จะเห็นได้ว่าโครงการทั้งสองที่มาจาก ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนละยุทธศาสตร์กัน แต่มีความเชื่อมโยงและสนับสนุนกันได้ในการเสริมสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนโดยการนำผลิตภัณฑ์มาขายให้กับนักท่องเที่ยว ซึ่งหากกำหนดในแผนพัฒนาสี่ปีแล้ว จะต้องกำหนดช่วงเวลาการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน

(๒) ให้พิจารณานำโครงการ/กิจกรรม จากแผนชุมชนที่เกินขีดความสามารถในการดำเนินการของชุมชนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี

(๓) มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม เพื่อที่จะบรรจุลงในแผนพัฒนาสี่ปีได้อย่างเหมาะสม และนอกจากนั้นยังเป็นการจัดลำดับโครงการไว้เพื่อทำแผนพัฒนาสี่ปีในช่วงถัดไปด้วย เนื่องจากในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา อาจจะต้องใช้เวลาต่อเนื่องนานกว่าสี่ปี ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพิจารณาแนวทางการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ต่อเนื่องไปในระยะยาวด้วย ซึ่งอาจจะยังไม่สามารถระบุไว้ในช่วงสี่ปีของการ จัดทำแผนพัฒนาสี่ปีได้

(๔) เนื่องจากกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการมีความหลากหลาย ดังนั้นในขั้นของการพิจารณากำหนดกิจกรรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องคำนึงถึงสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๔.๑) งบประมาณรายรับ-รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๒) ทรัพยากรการบริหารอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๓) ภาวการณ์พัฒนาที่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการ หรือมีการกีดกันขัดขวางการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ เมื่อพิจารณาด้านต่างๆ ดังกล่าวแล้ว จะต้องแยกประเภทของโครงการออก อย่างน้อยสามประเภท คือ

- โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง กล่าวคือมีขีดความสามารถทั้งทางด้านกำลังเงิน กำลังคน วัสดุอุปกรณ์และความรู้ทางด้านการบริหารจัดการที่จะดำเนินการได้เอง

- โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะดำเนินการ จึงมอบให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทน โดยการตั้งงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้ตามระเบียบวิธีการของทางราชการ

- โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ทั้งราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น และภาคเอกชน อันเนื่องมาจาก เป็นโครงการขนาดใหญ่ หรือเป็นโครงการที่หน่วยงานดังกล่าวเป็นหน่วยปฏิบัติและมีหน้าที่จัดบริการสาธารณะดังกล่าวอยู่แล้ว ทั้งนี้ รวมถึงโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ขั้นตอนที่ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี ซึ่งนอกจากจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปแล้ว ยังจะต้องวิเคราะห์ยุทธศาสตร์การพัฒนาแนวทางการพัฒนาที่เลือกต้องการข้อมูลประเภทใดเป็นพิเศษ ต้องการข้อมูลของช่วงเวลาใด และจะเก็บข้อมูลจากแหล่งใด เพื่อเป็นข้อมูลที่จะนำมาวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ได้อย่างถูกต้อง โดยในการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งข้อมูลภายในองค์กรและข้อมูลภายนอก เพื่อสามารถนำมาวิเคราะห์ SWOT (การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) ได้

๒. การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ๔ กิจกรรมหลัก คือ

๒.๑ การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา

๒.๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒.๓ การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา

๒.๔ การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาในห้วงสี่ปี

โดยมีรายละเอียดในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

๑. การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สรุปผลการพัฒนาที่ผ่านมาและนำเสนอที่ประชุม ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานเกี่ยวข้องเพื่อประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีที่ผ่านมา โดยประเมินทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ และควรจัดให้มีการประชุมประชาคมหมู่บ้านด้วย

๒. การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา

- หลังจากการประเมินผลการพัฒนาในรอบปีที่ผ่านมาแล้ว ให้ที่ประชุมตาม ข้อ ๑ ร่วมกันคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาคม/ประชุม ในห้วงระยะเวลาสี่ปี (ในกรณีดังกล่าวอาจคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีก็ได้) ในกรณีที่เห็นว่ามียุทธศาสตร์การพัฒนาใดที่ยังไม่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องกำหนดขึ้นใหม่ ก็อาจกำหนดขึ้นได้ แต่ทั้งนี้ต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและวัตถุประสงค์ที่มีความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน และวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น และนำไปปรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อไป

๓. การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา

- ภายใต้อายุทธศาสตร์ จะมีแนวทางการพัฒนาที่หลากหลาย ซึ่งล้วนแล้วแต่มีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์ทั้งสิ้น แต่มีความสำคัญความจำเป็นเร่งด่วนมากน้อยแตกต่างกัน ที่ประชุมตามข้อ ๑ จะต้องร่วมกันจัดเรียงลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา การจัดลำดับความสำคัญดังกล่าว ไม่ได้หมายความว่าแนวทางการพัฒนาที่ถูกจัดลำดับความสำคัญอยู่ในลำดับหลังๆ จะไม่ต้องนำมาปฏิบัติเพราะการที่จะกำหนดแนวทางการพัฒนาทุกแนวทางได้รับการพิจารณาแล้วว่าต้องดำเนินการ แต่ในห้วงระยะเวลาสี่ปีของแผนพัฒนาสี่ปีนั้น อาจมีแนวทางที่จำเป็นต้องนำมาเน้นการปฏิบัติ

๔. การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาห้วงสี่ปี

- หลังจากจัดลำดับแนวทางการพัฒนาแล้ว ที่ประชุมจะตัดสินใจว่าจะนำ แนวทางการพัฒนาเหล่านั้นมาดำเนินการ แต่ในการตัดสินใจเลือกนั้นควรจะได้วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เพราะในการจัดลำดับความสำคัญอาจใช้การตัดสินใจของแต่ละบุคคลเป็นหลัก ดังนั้นเพื่อทบทวนและยืนยันการจัดลำดับว่ามีความเป็นไปได้ในแนวทางการปฏิบัติจริงหรือไม่ จึงควรนำแนวทางการพัฒนามาทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) อีกครั้ง

ขั้นตอนที่ ๔ การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

๑. หลังจากได้แนวทางการพัฒนาช่วงสี่ปีแล้ว ให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา มาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสี่ปี โดยนำวัตถุประสงค์ดังกล่าวมาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาในช่วงสี่ปี

บางครั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นแล้ว แต่อาจนำมาปรับให้ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ช่วงสี่ปี

๒. ในขั้นตอนนี้ ที่ประชุมจะร่วมกันพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาย่อยที่จะต้องดำเนินการตามแนวทางที่คัดเลือก และโดยที่กิจกรรมที่จะดำเนินการย่อมมีความหลากหลาย ซึ่งที่ประชุมจะต้องพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) พิจารณากิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่กำหนดอย่างรอบคอบ เพื่อให้ได้โครงการ/กิจกรรมที่ครบถ้วน ซึ่งอาจจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โครงการ/กิจกรรมที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นหรือโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ

(๒) พิจารณการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม ควรพิจารณาทั้งภายใต้อายุทธศาสตร์เดียวกันและระหว่างแนวทางการพัฒนา

(๓) พิจารณาถึงความเชื่อมโยงของกิจกรรมทั้งในด้านกระบวนการการดำเนินงานและในด้านของผลการดำเนินการ เพื่อบรรลุกิจกรรมลงในปีต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

(๔) พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม

ก. จากความจำเป็นเร่งด่วน

ข. ชีตความสามารถทางทรัพยากรการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค. ความเชื่อมโยงของกิจกรรมและระยะเวลาที่จะดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสี่ปีมาจัดรายละเอียดโครงการในด้านเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบและตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีแรกของแผนพัฒนาสี่ปี เพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

ขั้นตอนที่ ๖ การจัดทำร่างแผนพัฒนาสี่ปี

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาสี่ปี โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ แนวทางการติดตามประเมินผล

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดเวทีประชาคม ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาสี่ปีและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำไปปรับปรุงแผนพัฒนาสี่ปีให้สมบูรณ์ต่อไป

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาสี่ปีที่ปรับปรุงแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๗ การอนุมัติและการประกาศใช้แผนพัฒนาสี่ปี

- คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนสี่ปีที่ผ่านการพิจารณาให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ ประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาต่อไปในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสี่ปี ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่ผู้บริหารท้องถิ่นจะพิจารณา อนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาสี่ปี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี

การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาอย่างรอบคอบให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกันเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจกำหนดแนวทางการดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด ทรัพยากรการบริหารโดยทั่วไปประกอบด้วย

เงิน ทั้งเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเองและแหล่งงบประมาณภายนอก รวมทั้งมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้วย

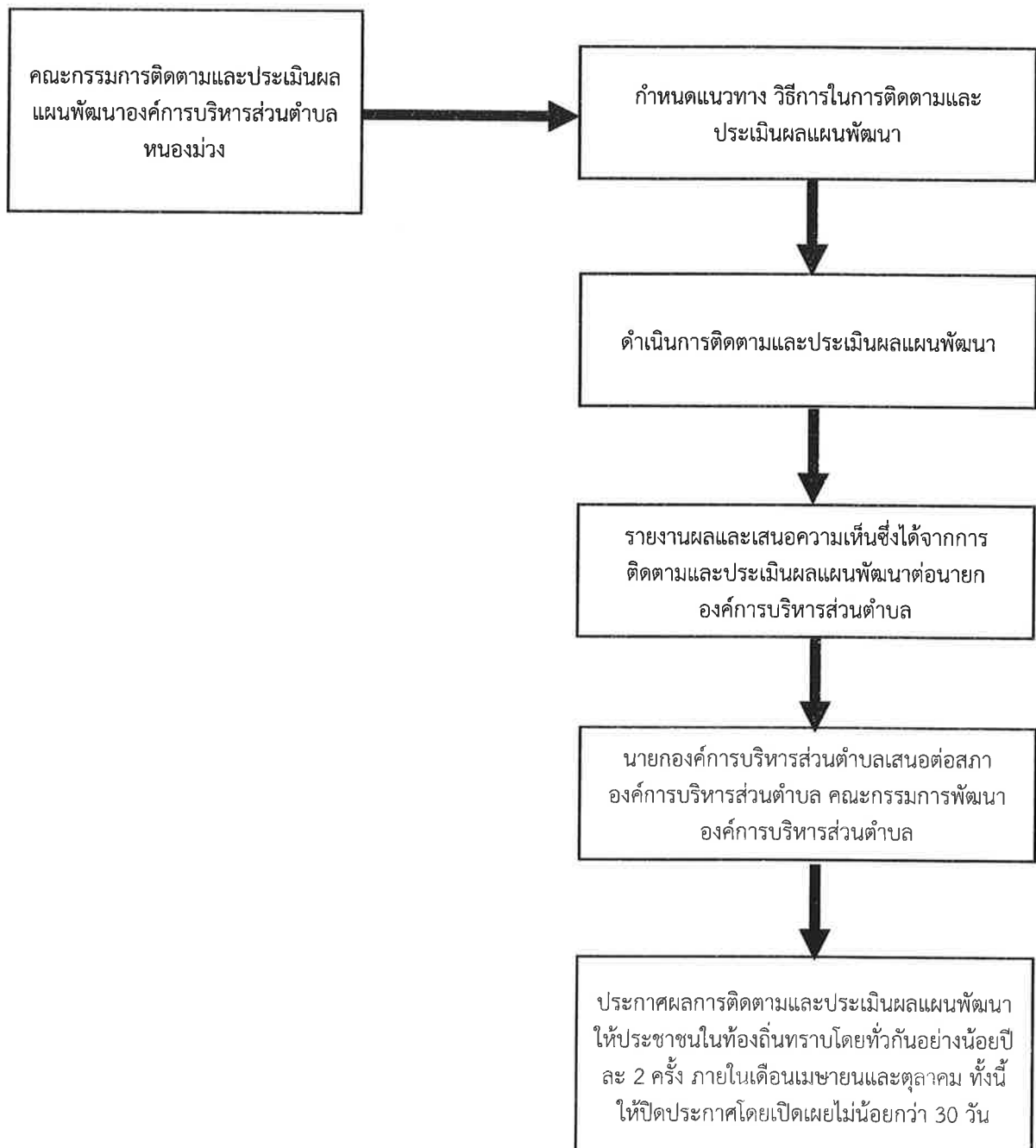
คน ซึ่งหมายความว่ารวมถึงตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับซึ่งจะมีความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านความรู้ทักษะและทัศนคติซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำศักยภาพของกำลังคนเหล่านั้นมาใช้รวมทั้งต้องพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและถ้าพิจารณาในความหมายอย่างกว้างและอาจหมายความว่ารวมถึงประชาชนในท้องถิ่นซึ่งจะมีส่วนในการพัฒนาท้องถิ่นด้วย

วัสดุอุปกรณ์ หมายถึงเครื่องจักรเครื่องมือรวมทั้งอาคารสถานที่ที่จะสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาสูงสุดโดยมีการและพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับความก้าวหน้าของสังคมโดยรวมได้อย่างเท่าทันและใช้วัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเต็มศักยภาพ

การบริหารจัดการ เป็นสิ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนทรัพยากรทั้งสามประการข้างต้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีสภาพการพัฒนาอย่างยั่งยืนการบริหารจัดการเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องศึกษาและนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



การติดตามและประเมินผลความพึงพอใจโดยสถาบันที่น่าเชื่อถือ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้จ้างสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานประจำปี โดยแบ่งหัวข้อในการสำรวจให้ครอบคลุมทั่วถึงเน้นการให้บริการด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง หัวข้อในการประเมินประกอบด้วย

ความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ

๑. ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ
๒. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
๓. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ความพึงพอใจด้านกิจกรรมสาธารณะ

วัดระดับความพึงพอใจ จำนวน ๔ ด้าน คือ

๑. งานด้านการศึกษา
๒. งานงานด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๓. งานด้านรายได้หรือภาษี
๔. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องการปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ประเด็นการประเมิน		มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		☐	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		☐	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น			
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		☐	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		☐	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		☐	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด			
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		☐	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		☐	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		☐	

๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	☐	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	☐	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	☐	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	☐	

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

มีการดำเนินการครบทั้ง ๑๙ ข้อ

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในปี
แผนพัฒนา ๔ ปี โดยมีการกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน กันยายน - ตุลาคม
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๔ ปี

๒. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗๕	๗๙,๖๙๙,๙๘๐.-	๖๗	๖๑,๖๘๗,๖๐๐.-	๖๑	๗๖,๒๒๕,๐๐๐.-	๕๗	๑๕๐,๑๒๐,๐๐๐.-	๒๕๔	๔๙๙,๗๔๔,๙๘๐.-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๖	๓,๕๒๕,๐๐๐.-	๓	๓๕๐,๐๐๐.-	๑๑	๒,๔๕๐,๐๐๐.-	๘	๑,๕๐๐,๐๐๐.-	๓๕	๑๐,๖๗๕,๐๐๐.-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๘	๒๘,๑๙๕,๐๐๐.-	๓๗	๒๓,๕๓๑,๐๐๐.-	๓๗	๒๕,๕๓๐,๐๐๐.-	๓๖	๒๕,๓๓๐,๐๐๐.-	๑๕๒	๑๐๕,๒๔๕,๐๐๐.-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑	๒๓๗,๕๐๐.-	๒	๑๐๐,๐๐๐.-	๒	๖๗๐,๐๐๐.-	๒	๖๗๐,๐๐๐.-	๑๐	๕,๐๙๗,๕๐๐.-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง ฯ	๘	๒,๗๘๐,๐๐๐.-	๖	๕๕๐,๐๐๐.-	๘	๒,๗๘๐,๐๐๐.-	๘	๒,๗๘๐,๐๐๐.-	๓๒	๑๑,๑๒๐,๐๐๐.-
รวม	๑๖๘	๑๑๔,๔๓๗,๔๘๐.-	๑๐๒	๘๖,๒๐๘,๖๐๐.-	๑๑๙	๑๐๗,๖๕๕,๐๐๐.-	๑๑๑	๑๘๐,๔๐๐,๐๐๐.-	๔๘๓	๖๓๑,๙๓๒,๔๘๐.-

ส่วนที่ ๓

ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผล ในเชิงปริมาณตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ (๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าวจึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

๑. ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
		เต็ม	ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	๓๐	๓๐
ของ อบท.	- ข้อมูลการปกครอง ประชากร ทรัพยากร โครงสร้างพื้นฐาน	(๓)	(๓)
	สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น และข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ		
	- การประชุมประชาชนหรือการประชุมอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน	(๓)	(๓)
	- การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ การใช้ข้อมูล วัตถุประสงค์	(๒)	(๒)
	- มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เพื่อการดำเนินงานในแต่ละปีที่ผ่านมาว่ามีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามากน้อยเพียงใด)	(๒)	(๒)
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญ เพื่อชี้ให้เห็นศักยภาพปัญหาและความต้องการ	๒๕	๒๕
	๑ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ วัตถุประสงค์	๔	๔
	- ภาพรวมรายได้ครัวเรือน การสร้างอาชีพ	(๒)	(๒)
	- มีการวิเคราะห์ หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา	(๒)	(๒)
	๒ การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม	๔	๔
	- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านสังคม เช่น กำลังแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น	(๑)	(๑)
	- มีการวิเคราะห์ หรือ เปรียบเทียบข้อมูล ที่สำคัญของ อบท. และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา	(๒)	(๒)
	๓ การวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม	๕	๕
	- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	(๒)	(๒)
	- มีการนำเสนอให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของ อบท.	(๓)	(๓)
	๔ SWOT ต้องสอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพของ อบท.	๕	๕
	- การวิเคราะห์สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน	(๑)	(๑)
	- มีการจำแนกผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกอย่างถูกต้อง	(๒)	(๒)
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ (ต่อ)	- สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่	๖	๖
	- มีการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยชี้ให้เห็นขนาดและความรุนแรงของปัญหาและความต้องการ	(๒)	(๒)
	- มีการระบุปัญหาหรือความต้องการในเชิงพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน	(๒)	(๒)
	- การใช้แผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา	(๒)	(๒)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
		เต็ม	ที่ได้
๓.ยุทธศาสตร์		๖๕	๖๕
๓.๓ วิสัยทัศน์	มีลักษณะแสดงสถานภาพที่ อปท.ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของ อปท.	๕	๕
	- จุดเน้นและสิ่งที่ต้องการจะเป็นสอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล	(๓)	(๓)
	- มีความเป็นไปได้ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่	(๒)	(๒)
๓.๒ พันธกิจ		๕	๕
	- แสดงถึงภารกิจที่ควรจะเป็น เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์	(๓)	
	- มีความเป็นไปได้ในเชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ	(๒)	
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเงื่อนไขเฉพาะของพื้นที่	๓๐	๓๐
	- ยุทธศาสตร์แสดงถึงทิศทางการพัฒนา	(๔)	(๔)
	- ยุทธศาสตร์เชื่อมโยงสอดคล้องกันและตอบสนองปัญหา ศักยภาพของ อปท.	(๔)	(๔)
	- มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.	(๒)	(๒)
๓.๔ เป้าประสงค์	สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์	๕	๕
	- มีความสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์	(๓)	(๓)
	- มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมแสดงให้เห็นว่ามีความต้องการที่จะบรรลุอะไรในช่วง ๕ ปี	(๒)	(๒)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด - มีความชัดเจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และสะท้อนผลลัพธ์ตามเป้าประสงค์ - สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ	๑๕ ๕ (๕) (๕)	๑๕ ๕ (๕) (๕)
	ค่าเป้าหมาย - แสดงถึงความก้าวหน้าในแต่ละปี - มีความเป็นไปได้อยู่ในขีดความสามารถที่ทำได้ทั้งด้านปริมาณงาน งบประมาณ เทคนิค	๒ (๓) (๓)	๒ (๓) (๓)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	มีการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและสนับสนุนการบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของพื้นที่	๓๐	๓๐
	- กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาเชื่อมโยงสอดคล้องกันและมีการบูรณาการกันในแต่ละยุทธศาสตร์และนำไปสู่การบรรลุเป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
	- มีการแสดงแนวทางการดำเนินงาน/วิธีการที่ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนงานโครงการ	(๕)	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
๓.๗ บัญชีรายการ/ชุดโครงการพัฒนา	บัญชีรายการชุดโครงการ ประกอบด้วย	๑๕	๑๕
	* โครงการ/กิจกรรม	(๘)	(๘)
	- มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ ก่อนบรรจุไว้ในแผน	(๒)	(๒)
	- ความเพียงพอและชัดเจนของโครงการ/กิจกรรม	(๓)	(๓)
	- การจัดลำดับของโครงการ/กิจกรรม	(๓)	(๓)
	* โครงการสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจน และนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์	(๗)	(๗)
	- โครงการมีสาระสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์	(๓)	(๓)
	- มีโครงการฯ ครบถ้วนทั้ง ๓ ปี (ในภาพรวมของแผน)	(๒)	(๒)
	- มีรูปแบบที่กำหนดบริเวณดำเนินการตามโครงการพัฒนา	(๒)	(๒)
	รวมคะแนนที่ได้	๑๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

มีจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รวมทั้งสิ้น ๑๐๒ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๘๖,๒๐๘,๖๐๐.- บาท ซึ่งจากข้อสังเกตจะพบว่า ในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์แต่จะให้ความสำคัญในส่วนของ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ มากเป็นอันดับ ๑

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๒	โครงการที่ตั้งในข้อบัญญัติ	โอนงบประมาณ	โครงการที่ดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม	รวมโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนา		รวมโครงการที่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ	
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕๔	๒๔	๑๓	๑๗	๕๕	๙๓.๒๒	๔	๖.๗๘	๒๗	๙๓.๑๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๓	-	-	๓	๑๐๐	๐	๐	๓	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๒	๓๒	-	-	๒๘	๘๗.๕๐	๓	๙.๓๗	๒๘	๘๗.๕๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๒	๒	-	-	๒	๑๐๐	๐	๐	๒	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง	๖	๖	-	-	๕	๘๓.๓๓	๑	๑๖.๖๗	๕	๘๓.๓๓
รวม	๑๐๒	๗๒	๑๓	๑๗	๙๓	๙๑.๑๗	๘	๗.๘๔	๖๖	๙๐.๒๗

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. โครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี จำนวน ๑๐๒ โครงการ
๒. โครงการที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติ จำนวน ๗๒ โครงการ
๓. โครงการที่ดำเนินการโดยจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๗ โครงการ

ส่วนที่ ๕
การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan
(www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยระบบ e-plan ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

สรุปผลการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ฉบับนี้ สามารถสรุปข้อมูลที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคบถ้วน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้ทำการประเมินผลและรายงาน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้ว

๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) สรุปผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนเมษายน ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๒) มีดังนี้

รายงานโครงการเพื่อชุมชนปีงบประมาณ ปี 2562

อบต.หนองม่วง

อบต.หนองม่วง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
1. ถนนคอนกรีต หมู่ที่ 3 ขอยประปาหอวังสูง ถึง บ้านผาสก	ส่วนโยธา, กองโยธา,		600,000.00
2. ถนนคอนกรีต หมู่ที่ 4 ขอยนางลำดวน - ขอยนายเจริญ	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
3. ถนนลาดยาง หมู่ที่ 6 ห้วยหมูปาน - สระหนองหินลาด	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	9,000,000.00
4. ถนนคอนกรีต หมู่ที่ 6 นายสุพล - นายคอง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		540,000.00
5. ถนนคอนกรีต หมู่ที่ 8 ขอยบ้านโพธิ์ใหญ่ช่อง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
6. ถนนคอนกรีต หมู่ที่ 10 โนนหญ้าคา ระยะที่ 5	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
7. ถนนคอนกรีต หมู่ที่ 13 หน้าวัดสามัคคีสันติธรรม - บ้าน	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
8. ก่อสร้างถนนดิน หมู่ที่ 2 แยกถนนลาดยาง 3007 คุ่ม	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
9. ซ่อมแซมถนนลูกรังหมู่ที่14 เลียบคลองหนองหว้า บ้าน	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
10. ก่อสร้างฝายปิดรางระบายน้ำ หมู่ที่ 5 บ้านโคกสว่าง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
11. ก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ 1 บริเวณที่สาธารณะ	ส่วนโยธา, กองโยธา,		660,000.00
12. ก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ 7 ที่สาธารณะข้างวัด	ส่วนโยธา, กองโยธา,		680,000.00
13. ก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ 12 ศูนย์เดอะแฒะ	ส่วนโยธา, กองโยธา,		700,000.00
14. ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ข้างสระน้ำ อบต.หนอง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
15. ก่อสร้างศาลาอริบเด็กนักเรียน ศพด.อบต.หนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		180,000.00
16. ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 11 ภายในหมู่บ้านสว่างพัฒนา	ส่วนโยธา, กองโยธา,		500,000.00
17. ติดตั้งเพิ่มเติม หอกระจายข่าวไร้สาย	ส่วนโยธา, กองโยธา,		420,000.00
18. ปรับปรุงห้องน้ำ ศพด.บ้านโคกสามัคคี	ส่วนโยธา, กองโยธา,		20,000.00
19. ก่อสร้างห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		350,000.00
20. ต่อเติมรั้วด้านหน้า อบต.หนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		120,000.00
21. ซ่อมแซมประตูรั้ว ศูนย์พัฒนาเด็ก อบต.หนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		10,000.00
22. ปรับปรุงอาคารเก็บเอกสาร องค์การบริหารส่วนตำบล	ส่วนโยธา, กองโยธา,		350,000.00
23. ต่อเติมหลังคากระเบื้องอาคารใหม่ ศพด.อบต.หนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,		150,000.00
24. ต่อเติมหลังคาอาคารเรียน ศพด.บ้านโคกสามัคคี	ส่วนโยธา, กองโยธา,		200,000.00
25. ติดตั้งประตุมุ้งลวดอาคารโรงอาหารและห้องน้ำ ศพด.	ส่วนโยธา, กองโยธา,		10,000.00
27. ปรับปรุงโรงจอดรถด้านหน้า อบต.หนองม่วงเป็นศูนย์	ส่วนโยธา, กองโยธา,		450,000.00
28. ก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ 12 ทางสาธารณะประโยชน์	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	230,000.00
29. ก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ 13 เลียบคลองน้ำขุ่นบ้าน	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	500,000.00
30. ก่อสร้างถนนดิน หมู่ที่ 2 หนองผักหมู	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	434,000.00
31. ก่อสร้างถนนดินบ้านสุขเจริญ (นางงามสมใจ เพชร ถึง	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	250,000.00
32. ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 12 เลียบคลองคู่ว้าบ้าน	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	300,000.00
33. ลงลูกรังลานเอนก ประสงค์ หมู่ที่ 7	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	300,000.00
34. ลงลูกรังลานเอนก ประสงค์ หมู่ที่ 11	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	200,000.00
35. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	140,000.00
36. วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 1	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	10,600.00
37. วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 11 จุดที่ 1 บริเวณข้างนายนาย	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	63,000.00
38. วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 14	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	104,000.00
39. ปรับปรุงระบบคุณภาพน้ำประปา องค์การบริหารส่วน	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	61,000.00
40. ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 7 บริเวณซอยบ้านนายสุพรรณ	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	135,000.00
41. ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 9 บริเวณถนนลูกรังข้างสระน้ำ	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	72,000.00
42. ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 13 บริเวณหลัง ศพด. บ้านโคก	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	108,000.00

43. ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 14 เลียบคลองหนองหว้า	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	135,000.00
44. ขุดขยายสระหนองหินลาดลูกที่ 1 บ้านหนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	1,200,000.00
45. ขุดขยายคลองหมฝาง ช่วงที่ 1 และ 2 บ้านหนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	500,000.00
46. ขุดลอกคลองยุทธนา หมู่ที่ 6 บ้านโคกสามัคคี	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	15,000.00
47. ขุดลอกห้วยยางน้อยช่วงบ้านคลองทราย หมู่ที่ 8	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	310,000.00
48. ขุดลอกสระเก็บน้ำประปาผืนดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ 9	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	1,040,000.00
49. ขุดสระหนองหว้า หมู่ที่ 11 ลูกที่ 2 บ้านสว่างพัฒนา	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	500,000.00
50. ขุดคลองไส้ไก่ หมู่ที่ 12 บ้านหนองโสน	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	80,000.00
51. ขุดขยายคลองหนองหว้า หมู่ที่ 14 ช่วง นานายสิงห์	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	400,000.00
52. ก่อสร้างขุมพระบรมฉายาลักษณ์ รัชกาลที่ 10	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	500,000.00
53. ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสระน้ำ อบต.หนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินสะสม/เงินทุน	500,000.00
54. ปรับปรุงหอกระจายข่าว หมู่ที่ 9	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	120,000.00
55. โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน ตำบลหนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00
56. ปรับปรุงถนนดินลูกรัง บริเวณ กม. 2 หมู่ที่ 14 บ้าน	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	200,000.00
57. ต่อเติมรั้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	170,000.00
58. ปรับปรุงศาลา ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00
59. ต่อเติมโดมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	ส่วนโยธา, กองโยธา,	เงินอุดหนุนทั่วไป	150,000.00
ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ			
60. ผูกอบรวมอาชีพ ศึกษาฐานกลุ่มอาชีพต่าง ๆ หมู่ที่	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		200,000.00
61. โครงการถ่ายทอดความรู้ทางการเกษตร	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		70,000.00
62. โครงการสร้างอาชีพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต พัฒนา	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		80,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม			
63. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		70,000.00
64. โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในตำบลหนองม่วง	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		30,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมการเมือง การปกครอง และการบริหาร			
65. ศึกษาฐานผู้บริหาร สมาชิกฯ พนักงานลูกจ้าง และผู้	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		250,000.00
66. ช่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		200,000.00
67. ประเมินการปฏิบัติราชการ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		30,000.00
68. เวทีประชาคม	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		30,000.00
69. ศูนย์ปฏิบัติการร่วมและข้อมูลข่าวสารในการช่วยเหลือ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		40,000.00
70. โครงการสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กร	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		30,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม			
71. อาหารกลางวัน โรงเรียนระดับประถมศึกษา	ส่วนการศึกษา, กอง		3,300,000.00
72. อาหารเสริม (นม) โรงเรียนระดับประถมศึกษาและศพด.	ส่วนการศึกษา, กอง		1,730,000.00
73. อาหารกลางวัน ศพด. 2 ศูนย์	ส่วนการศึกษา, กอง		400,000.00
74. โครงการทุนนักเรียนยากจน 5 โรงเรียน	ส่วนการศึกษา, กอง		50,000.00
75. เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		150,000.00
76. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		11,400,000.00
77. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		3,300,000.00
78. จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		45,000.00
79. จัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและความคุม	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		20,000.00
80. จัดซื้อทราย เติร์พอส และน้ำยาพ่นfog	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		100,000.00
81. จัดซื้อสารกำจัดลูกน้ำ ทรายอะเบท 1 %	สำนักปลัด อบจ., สำนัก		100,000.00
82. สนับสนุนหลักประกันสุขภาพ	ส่วนการศึกษา, กอง		200,000.00
83. จัดกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา	ส่วนการศึกษา, กอง		50,000.00
84. จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	ส่วนการศึกษา, กอง		50,000.00
85. จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เทศกาลวันสงกรานต์	ส่วนการศึกษา, กอง		70,000.00
86. กิจกรรมวันเด็ก	ส่วนการศึกษา, กอง		100,000.00

87. โครงการอบรมศีลธรรม จริยธรรม และศาสนาพิธี	ส่วนการศึกษา, กอง	30,000.00
88. สนับสนุนงานภาษา	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	40,000.00
89. ทำบุญเยี่ยมวัดเข้าพรรษา	ส่วนการศึกษา, กอง	30,000.00
90. จัดแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	100,000.00
91. สนับสนุน จัดกิจกรรมงานรัฐพิธีสำคัญต่าง ๆ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	5,000.00
92. สนับสนุนศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	100,000.00
93. โครงการป้องกันแพร่ระบาดของยาเสพติด	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	50,000.00
94. โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	80,000.00
95. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ส่วนการศึกษา, กอง	100,000.00
96. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	30,000.00
97. โครงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	40,000.00
98. โครงการคัดกรองโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	46,000.00
99. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	280,000.00
100. จัดกิจกรรมวันพระราชพิธีพระบรมราชาภิเษก รัชกาล	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	60,000.00
101. โครงการอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	40,000.00
102. โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษาพระ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	25,000.00
รวม		86,208,600.00

ปัญหาและอุปสรรคขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

๑. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
- ๒) หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๓) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

- ๑) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

๒. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงยังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คือ ไม่มีในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๓) องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในหมู่บ้านได้ทั้งหมด

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจ แต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) องค์การบริหารส่วนตำบลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. การบริการประชาชน

- ๑) ควรปรับปรุงด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ไฟฟ้า ประปาให้ดีขึ้น
- ๒) ควรปรับปรุงสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอสะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี
- ๓) ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้ และประชาสัมพันธ์ข่าวบ่อย ๆ
- ๔) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและถูกต้องในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลจากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการได้ จะส่งผลให้ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด
