



ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

33/3 หมู่ที่ 3 ถนนบางบุตร-วังจันทร์ อำเภอบ้านค่าย

จังหวัดระยอง 21120

โทร : 0 3802 5533

แฟกซ์ : 0 3802 5533 ต่อ 26

Email : office@bangbuth.go.th

Website : <http://www.bangbuth.go.th/>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๖ และข้อ ๓๘ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ โดยได้รับให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เมื่อสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

บัดนี้ นายอำเภอบ้านค่าย ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว ตามหนังสืออำเภอบ้านค่าย ที่ รย ๐๐๒๓.๑๑/๒๖๗๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรต่อไป และสามารถตรวจดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.bangbuth.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร



☒ สำนักงานปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองศึกษา
☐ กองสวัสดิการสังคม
☐ กองส่งเสริมการเกษตร
☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
เลขที่รับที่ 4429
วันที่รับ - 2 ก.ย. 2565
เวลา 11.08 น. ผู้รับ

ที่ รย ๐๐๒๓.๑๑/๒๖๗๖

ที่ว่าการอำเภอบ้านค่าย
ถนนอาทิตย์ประดิษฐฐาน
จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ที่ รย ๗๒๐๐๑/๑๐๕๔ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ชุด

ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรเสนอนายอำเภอฟเพื่อขออนุมัติตามหนังสือที่อ้างถึง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

อำเภอบ้านค่ายพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. การดำเนินการเบิกจ่ายหมวดเงินอุดหนุน ขอให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวคืนมาเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้ต่อไป และเมื่อประกาศใช้แล้วให้ส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวพร้อมด้วยประกาศให้อำเภอภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจันทน์ แป้นเพชร)
นายอำเภอบ้านค่าย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. /โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๒๗๓๓

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

นางอำพร สาริพันธ์

- ၁၈၀/၂၀၀၈ နှစ်ကတည်းက
၁၈/၁၂/၂၀

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.บางบุตร

(นางแสงเดือน พัทธกัษี)

☐ ทราบ.....

☐ แจ้ง.....

☒ ดำเนินการ.....

☒ อนุมัติ.....

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	2
- คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	3
- คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรับ	5
- คำแถลง : รายละเอียดประมาณการจ่าย	6
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล	7
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล : แบ่งตามด้าน	8
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล : แบ่งตามแผนงาน	9
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	18
รายงานประมาณการรับ	20
รายงานรายละเอียดประมาณการรับ	23
รายละเอียดประมาณการจ่าย	25
รายงานรายละเอียดประมาณการจ่าย	
งบกลาง	98
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	103
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	129
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	132
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	142
แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	143
แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	147
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	149
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	158
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	165
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	174
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	178
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	188
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	191
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	194
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	196
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	211
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	220
แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	230
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	233

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
เขต/อำเภอ บ้านค่าย จังหวัดระยอง

33/3 หมู่ที่ 3 ซอย- ถนนบางบุตร-วังจันทร์ แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ บ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120

พื้นที่	115.94 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	10,881 คน
ชาย	5,262 คน
หญิง	5,619 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหาร ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะ การคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะ การเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 50,281,553.78 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 15,091,949.21 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,535,765.29 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ
รวม 10,800.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้จำนวน 4 โครงการ รวม 159,894.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 84,627,869.07 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	941,337.94 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	488,796.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	196,630.07 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	121,681.68 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	20,000.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	48,969,709.45 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	33,889,713.23 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 19,711,496.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 74,728,693.60 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	20,014,676.11 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	21,452,624.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	20,851,044.64 บาท
งบลงทุน	จำนวน	9,194,962.45 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,215,386.40 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 18,572,496.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,054,719.48 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 800,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	941,337.94	2,380,000.00	2,380,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	488,796.70	578,000.00	578,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	196,630.07	320,000.00	320,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	121,681.68	91,000.00	91,000.00
หมวดรายได้จากทุน	20,000.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,768,446.39	3,370,000.00	3,370,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	48,969,709.45	48,631,000.00	48,631,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	48,969,709.45	48,631,000.00	48,631,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	33,889,713.23	33,499,000.00	34,499,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	33,889,713.23	33,499,000.00	34,499,000.00
รวม	84,627,869.07	85,500,000.00	86,500,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	20,014,676.11	21,606,000.00	21,702,020.00
งบบุคลากร	21,452,624.00	24,439,545.00	26,945,228.00
งบดำเนินงาน	20,851,044.64	23,689,155.00	23,384,952.00
งบลงทุน	9,194,962.45	12,157,000.00	11,142,700.00
งบเงินอุดหนุน	3,215,386.40	3,608,300.00	3,325,100.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	74,728,693.60	85,500,000.00	86,500,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,599,980
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,801,260
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	13,665,512
แผนงานสาธารณสุข	8,258,620
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,396,668
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,715,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	17,237,280
แผนงานการเกษตร	2,948,660
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,702,020
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	86,500,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		21,702,020	21,702,020
งบกลาง		21,702,020	21,702,020

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,249,300	972,800	3,123,380	237,600	10,583,080
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,962,600	0	0	0	1,962,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,286,700	972,800	3,123,380	237,600	8,620,480
งบดำเนินงาน		4,389,000	20,000	1,160,000	0	5,569,000
ค่าตอบแทน		335,000	0	490,000	0	825,000
ค่าใช้สอย		2,545,000	20,000	410,000	0	2,975,000
ค่าวัสดุ		710,000	0	260,000	0	970,000
ค่าสาธารณูปโภค		799,000	0	0	0	799,000
งบลงทุน		326,000	11,400	38,000	0	375,400
ค่าครุภัณฑ์		226,000	11,400	38,000	0	275,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		100,000	0	0	0	100,000
งบเงินอุดหนุน		72,500	0	0	0	72,500
เงินอุดหนุน		72,500	0	0	0	72,500
รวม		11,036,800	1,004,200	4,321,380	237,600	16,599,980

แผนงานการรักษาค่ามส่งภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาค่ามส่งภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		1,471,260	0	1,471,260
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,471,260	0	1,471,260
งบดำเนินงาน		170,000	160,000	330,000
ค่าตอบแทน		90,000	0	90,000
ค่าวัสดุ		80,000	0	80,000
ค่าใช้จ่าย		0	160,000	160,000
รวม		1,641,260	160,000	1,801,260

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,402,960	3,212,000	4,614,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,402,960	3,212,000	4,614,960
งบดำเนินงาน		4,380,357	1,522,595	5,902,952
ค่าตอบแทน		100,000	10,000	110,000
ค่าใช้สอย		2,150,000	1,512,595	3,662,595
ค่าวัสดุ		1,890,357	0	1,890,357
ค่าสาธารณูปโภค		240,000	0	240,000
งบลงทุน		0	200,000	200,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	200,000	200,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,947,600	2,947,600
เงินอุดหนุน		0	2,947,600	2,947,600
รวม		5,783,317	7,882,195	13,665,512

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		2,034,120	0	2,034,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,034,120	0	2,034,120
งบดำเนินงาน		5,026,000	920,000	5,946,000
ค่าตอบแทน		126,000	120,000	246,000
ค่าใช้สอย		4,430,000	800,000	5,230,000
ค่าวัสดุ		470,000	0	470,000
งบลงทุน		38,500	0	38,500
ค่าครุภัณฑ์		38,500	0	38,500
งบเงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
เงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
รวม		7,098,620	1,160,000	8,258,620

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		2,029,368	0	2,029,368
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,029,368	0	2,029,368
งบดำเนินงาน		310,000	30,000	340,000
ค่าตอบแทน		130,000	0	130,000
ค่าใช้สอย		125,000	30,000	155,000
ค่าวัสดุ		55,000	0	55,000
งบลงทุน		27,300	0	27,300
ค่าครุภัณฑ์		27,300	0	27,300
รวม		2,366,668	30,000	2,396,668

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		175,000	175,000
ค่าใช้สอย		175,000	175,000
รวม		175,000	175,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		1,350,000	300,000	1,650,000
ค่าใช้จ่าย		1,180,000	300,000	1,480,000
ค่าวัสดุ		170,000	0	170,000
งบเงินอุดหนุน		0	65,000	65,000
เงินอุดหนุน		0	65,000	65,000
รวม		1,350,000	365,000	1,715,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	489,320	4,383,960	4,873,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	489,320	4,383,960	4,873,280
งบดำเนินงาน	2,517,000	5,000	2,522,000
ค่าตอบแทน	227,000	5,000	232,000
ค่าใช้สอย	920,000	0	920,000
ค่าวัสดุ	1,270,000	0	1,270,000
ค่าสาธารณูปโภค	100,000	0	100,000
งบลงทุน	142,000	9,700,000	9,842,000
ค่าครุภัณฑ์	142,000	0	142,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	9,700,000	9,700,000
รวม	3,148,320	14,088,960	17,237,280

แผนงานการเกษตร

งาน	งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร		1,339,160	0	1,339,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,339,160	0	1,339,160
งบดำเนินงาน		760,000	190,000	950,000
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย		575,000	190,000	765,000
ค่าวัสดุ		145,000	0	145,000
งบลงทุน		59,500	600,000	659,500
ค่าครุภัณฑ์		39,500	0	39,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		20,000	600,000	620,000
รวม		2,158,660	790,000	2,948,660

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านค่าย

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 86,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกยัดสรร และหมวดยกยัดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 86,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,599,980
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,801,260
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	13,665,512
แผนงานสาธารณสุข	8,258,620
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,396,668
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,715,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	17,237,280
แผนงานการเกษตร	2,948,660
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,702,020
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	86,500,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางบุตรปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางบุตรมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายฉันท์ แป้นเพชร)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านค่าย

ตามหนังสือ ๒ รบ ๐๐๒๓.กท/๒๖๗๖ ลงวันที่ ๑ ก.ย. ๖๕.

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	108,778.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	27,430.06	4,597.73	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	246,735.21	285,942.71	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ภาษีป้าย	323,213.00	584,357.50	300,000.00	0.00 %	300,000.00
อากรการชักสัตว์	64,590.00	66,440.00	80,000.00	0.00 %	80,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	770,746.27	941,337.94	2,380,000.00		2,380,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,182.50	3,404.70	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	331,770.00	354,810.00	400,000.00	0.00 %	400,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	600.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	13,293.00	14,321.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,000.00	1,900.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	900.00	9,800.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	6,970.00	1,460.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	0.00	40,000.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าปรับการผิดสัญญา	105,798.20	51,001.00	50,000.00	50,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	47,350.00	4,500.00	60,000.00	60,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	800.00	0.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	3,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,200.00	4,100.00	5,000.00	5,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	3,500.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	520,863.70	488,796.70	578,000.00	578,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	335,145.76	196,630.07	320,000.00	320,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	335,145.76	196,630.07	320,000.00	320,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	0.00	1,181.68	1,000.00	1,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	91,000.00	120,500.00	70,000.00	70,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	97,039.87	0.00	20,000.00	20,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	188,039.87	121,681.68	91,000.00	91,000.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	20,000.00	1,000.00	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	20,000.00	1,000.00	1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	2,085,472.25	2,063,637.23	2,000,000.00	2,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,856,876.38	10,346,890.47	10,000,000.00	10,000,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	19,164,099.16	19,384,107.13	20,500,000.00	20,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	1,873,178.20	1,619,449.60	1,806,000.00	1,806,000.00
ภาษีสรรพสามิต	8,065,723.15	8,576,711.07	8,000,000.00	8,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	45,650.00	36,650.00	50,000.00	50,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	176,506.82	149,566.03	150,000.00	150,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	71,459.35	47,301.92	100,000.00	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	8,830,845.00	6,743,846.00	6,000,000.00	6,000,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	14,270.00	1,550.00	15,000.00	15,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	4,079.68	0.00	10,000.00	10,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	50,188,159.99	48,969,709.45	48,631,000.00	48,631,000.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	31,153,845.00	33,889,713.23	33,499,000.00	34,499,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	31,153,845.00	33,889,713.23	33,499,000.00	34,499,000.00
รวมทุกหมวด	83,156,800.59	84,627,869.07	85,500,000.00	86,500,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

86,500,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	2,380,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	2,000,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	300,000 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	80,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	578,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	4,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	400,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	60,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	320,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	320,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	91,000 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	70,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	48,631,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	2,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	20,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	1,806,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	50,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	150,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	6,000,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	34,499,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,499,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	394,992	264,013	520,000	550,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	18,205	19,974	26,000	22,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,995,900	13,465,800	14,550,000	15,100,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,007,200	3,142,600	3,600,000	3,450,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	212,500	206,000	270,000	240,000
เงินสำรองจ่าย	1,730,491	776,289.11	500,000	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	1,040,020	1,040,020
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางบุตร	900,000	800,000	800,000	500,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบางบุตร	300,000	300,000	300,000	0 %	300,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข.)	538,000	1,040,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ	31,800	0	0	0 %	0
รวมงบกลาง	20,129,088	20,014,676.11	21,606,020		21,702,020
รวมงบกลาง	20,129,088	20,014,676.11	21,606,020		21,702,020
รวมงบกลาง	20,129,088	20,014,676.11	21,606,020		21,702,020
รวมแผนงานงบกลาง	20,129,088	20,014,676.11	21,606,020		21,702,020
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	556,320	556,320	417,240	33.33 %	556,320
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	48,000	48,000	48,000	0 %	48,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	48,000	48,000	36,000	33.33 %	48,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	95,040	95,040	71,280	33.33 %	95,040

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,054,760	1,975,560	1,695,510	-28.33 %	1,215,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,802,120	2,722,920	2,268,030		1,962,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,278,169	3,246,152	2,409,100	10.48 %	2,661,660
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	38,545	11,280	9,200	813.04 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	256,500	212,400	165,000	-17.27 %	136,500
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,288,853	2,028,946	1,408,380	-4.61 %	1,343,520
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	157,066	131,518	45,000	35.6 %	61,020
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,019,133	5,630,296	4,036,680		4,286,700
รวมงบบุคลากร	8,821,253	8,353,216	6,304,710		6,249,300
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	69,200	23,000	87,800	-43.05 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	143,220	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	162,000	141,000	99,000	96.97 %	195,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	30,000	0 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	66.67 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	414,345	200,575	256,800		335,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,113,112.75	967,104.34	1,393,380	-6.7 %	1,300,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	377,875	216,730	261,000	7.28 %	280,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	0	0	1,254,890	-92.03 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	99,560	30,095.6	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	88,550	40,100	110,000	-27.27 %	80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์	9,840	0	0	0 %	0
ค่าบอกรับวารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ และระเบียบต่าง ๆ	7,320	7,300	0	0 %	0
ค่าบอกรับวารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ เอกสารทางวิชาการและระเบียบต่างๆ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการ วันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ	4,800	5,000	0	0 %	0
โครงการ อบรม.เคลื่อนที่	30,249.4	0	0	0 %	0
โครงการขับขีปลดปล่อยถูกทรมานจากรลดความเสียงอุบัติเหตุ	19,200	0	0	0 %	0
โครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชนตำบลบางบุตร	15,861.5	46,801.5	60,000	-66.67 %	20,000
โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	9,900	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	91,678.3	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	33,662.24	8,781.28	50,000	600 %	350,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	29,943	20,530	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	8,450	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	9,681.5	8,125.02	15,200	97.37 %	30,000
โครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	0	0	25,000	0 %	25,000
โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง	0	0	50,000	100 %	100,000
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	166,598.72	90,608.26	240,000	-37.5 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	2,107,832.41	1,449,626	3,619,470		2,545,000
คำวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	90,877	168,591.4	120,000	-16.67 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	58,000	89,883.64	50,000	20 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,820	16,235	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	42,240.39	27,747.24	90,000	-66.67 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	43,500	26,449	60,000	-33.33 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	194,582	230,154	400,000	0 %	400,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	9,400	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	8,680	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	50,000	15,750	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	42,145	31,380	50,000	0 %	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	48,095	34,811.21	0	0 %	0
วัสดุอื่น	0	9,931.78	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	583,939.39	660,333.27	800,000		710,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	568,135.03	665,794.71	600,000	16.67 %	700,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	9,439.09	9,750.74	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,399.32	1,237.09	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	81,196.6	36,342	60,000	0 %	60,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	38,834.58	5,118.4	10,500	33.33 %	14,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	700,004.62	718,242.94	705,500		799,000
รวมงบดำเนินงาน	3,806,121.42	3,028,777.21	5,381,770		4,389,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	10,900	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	17,500	19,800	-100 %	0
เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	12,000	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	105,000	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู	0	0	45,200	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	0	55,000	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง จำนวน 1 เครื่อง	28,000	0	0	0 %	0
ตู้จัดเก็บเอกสาร	0	3,800	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บานเปิด	0	5,500	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารบนเลื่อนกระจก	0	0	8,000	-100 %	0
ตู้เอกสารไม้	0	3,200	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	21,500	12,000	0	0 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์	0	30,000	0	0 %	0
โต๊ะหมู่บูชา	7,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 4 ถึง ๖ ละ 6,900 บาท	0	27,600	0	0 %	0
ถังแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	0	0	33,200	-100 %	0
พัดลมอุตสาหกรรม	30,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที	0	0	9,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	26,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องโปรเจคเตอร์	0	23,900	0	0 %	0
เครื่องผสมสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง	9,600	0	0	0 %	0
ตู้ลำโพง	0	0	13,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า	9,450	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	50,700	33,800	34,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,400	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	21,500	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	9,600	4,800	7,500	-100 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	35,700	23,800	36,000	-100 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	11,100	7,400	11,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
เลื่อยโซยนต์	10,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	449,999.95	304,079.25	250,000	-20 %	200,000
รวมค่าครุภัณฑ์	790,149.95	581,279.25	504,000		226,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	200,000	-50 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	259,180	157,500	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	259,180	157,500	200,000		100,000
รวมงบลงทุน	1,049,329.95	738,779.25	704,000		326,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงาน มหกรรมเล่าขานตำนานเมืองระยองเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหจักรวริศรสินธราฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันอนุรักษ์มรดกไทย	0	25,000	25,000	0 %	25,000
โครงการจัดงานรัฐพิธี "วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันพระราชพิธีรับกรมราชวงศ์"	0	2,500	2,500	0 %	2,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	2,428.57	2,500	2,500	0 %	2,500
โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 วันปียมหาราช	2,416.67	2,500	0	0 %	0
โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	2,428.57	2,500	2,500	0 %	2,500
โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ฯ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 วันปียมหาราช	0	0	2,500	0 %	2,500
โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมาร รัชกาลที่ 9	2,500	0	2,500	0 %	2,500
โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	2,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ	0	0	2,500	0 %	2,500
โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	2,500	0 %	2,500
โครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชและงานกาชาด จังหวัดระยอง	29,857	0	30,000	0 %	30,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1	70,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12	30,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3	70,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4	90,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5	40,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7	70,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8	80,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดและ ภัยอันตรายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	40,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	532,130.81	35,000	72,500		72,500
รวมงบเงินอุดหนุน	532,130.81	35,000	72,500		72,500
รวมงานบริหารทั่วไป	14,208,835.18	12,155,772.46	12,462,980		11,036,800
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	633,920
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	320,880
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		972,800
รวมงบบุคลากร	0	0	0		972,800
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,400
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		11,400
รวมงบลงทุน	0	0	0		11,400
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0		1,004,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,366,989	1,356,360	1,680,645	14.84 %	1,930,020
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	39,693	34,920	31,800	-84.28 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	45,000	60,000	30 %	78,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	838,200	868,320	920,000	18.08 %	1,086,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	26,760	15,900	10,000	140 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,313,642	2,320,500	2,702,445		3,123,380
รวมงบบุคลากร	2,313,642	2,320,500	2,702,445		3,123,380
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	342,950	216,750	395,000	-24.05 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000	0	10,000	100 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	90,000	73,500	108,000	1.85 %	110,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	56,000	7.14 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	446,934	316,650	569,000		490,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้สอย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	57,261.34	55,332.16	100,000	-20 %	80,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	18,164	25,584	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	51,380	84,890	80,000	50 %	120,000
โครงการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	0	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	108,000	708,720	699,000	-82.83 %	120,000
โครงการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม	0	14,338	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	26,219.15	28,254.49	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	261,024.49	917,118.65	969,000		410,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	44,440	100,000	100,000	-20 %	80,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	12,200	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	34,236	30,504	80,000	0 %	80,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	79,490	100,000	100,000	-20 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	158,166	242,704	300,000		260,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	963	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	963	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	867,087.49	1,476,472.65	1,838,000		1,160,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	3,000	12,000	7,400	-45.95 %	4,000
เครื่องทำลายเอกสาร	0	12,500	0	0 %	0
ชุดโต๊ะหินขัดสี่เหลี่ยม ขนาด 80x165 ซม. (กว้างxยาว) จำนวน 2 ชุด	13,800	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารวางเดือน	0	0	198,000	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	2,700	3,300	4,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาที)	0	0	2,600	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	17,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	0	16,900	51,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED	8,900	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	8,600	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,400	7,500	-100 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	12,000	0	36,000	-100 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	3,800	0	11,400	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	3,710	16,883.2	30,000	0 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	71,710	72,583.2	348,400		38,000
รวมงบลงทุน	71,710	72,583.2	348,400		38,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว	0	0	5,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	5,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	5,000		0
รวมงานบริหารงานคลัง	3,252,439.49	3,869,555.85	4,893,845		4,321,380
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	233,760	1.64 %	237,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	233,760		237,600
รวมงบบุคลากร	0	0	233,760		237,600
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	20,000		0

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	50,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	4,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	4,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	4,000		0
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	287,760		237,600
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	17,461,274.67	16,025,328.31	17,644,585		16,599,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	223,760	6.19 %	237,600
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	1,096,440	0.61 %	1,103,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	134,160	-2.73 %	130,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,454,360		1,471,260
รวมงบบุคลากร	0	0	1,454,360		1,471,260
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	12,200	309.84 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	40,000	0 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	52,200		90,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	50,000	-100 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	70,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	41,000	-51.22 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	95,000	-68.42 %	30,000
วัสดุจรรยา	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	166,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	288,200		170,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้หมุน	0	0	4,000	-100 %	0
ตู้ล็อกเกอร์ 3 ช่อง	0	0	40,000	-100 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	11,800	-100 %	0
ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	0	0	9,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 10 วัดต์	0	0	56,000	-100 %	0

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัดต์	0	0	120,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	0	0	6,000	-100 %	0
ตู้เย็น	0	0	8,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	255,300		0
รวมงบลงทุน	0	0	255,300		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	1,997,860		1,641,260
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	100,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	16,450	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	70,550	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	87,000		160,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	87,000		160,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	87,000		160,000
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขับขี่ยานยนต์ปลอดภัยถูกกฎหมายลดความเสี่ยงอุบัติเหตุ	0	0	25,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	25,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	25,000		0
รวมงานจราจร	0	0	25,000		0
รวมแผนงานการรักษาสภาพจราจร	0	0	2,109,860		1,801,260

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,492,067	1,668,360	1,254,540	-25.04 %	940,440
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,775	11,280	10,000	-50 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	17,500	0	15,000	33.33 %	20,000
เงินวิทยฐานะ	0	80,500	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,444,304	2,402,452	2,807,360	-85.48 %	407,520
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	127,650	95,021	151,920	-80.25 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,083,296	4,257,613	4,280,820		1,402,960
รวมงบบุคลากร	4,083,296	4,257,613	4,280,820		1,402,960
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	3,200	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	40,000	60,000	60,000	0 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	47,500	68,029	100,000		100,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	895,155.78	751,126.28	700,000	185.71 %	2,000,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	30,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	5,180	4,380	50,000	-60 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	51,700	8,700	135,000	-62.96 %	50,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,939,190	1,640,930	1,542,215	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,800	0	70,000	14.29 %	80,000
รวมค่าใช้สอย	2,897,025.78	2,405,136.28	2,527,215		2,150,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	88,718.9	88,389	110,000	-9.09 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุงานบ้านงานครัว	79,135	79,410	1,824,340	-7.07 %	1,695,357
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,854,030.68	1,677,616.78	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	2,400	733.33 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	50,000	-100 %	0
วัสดุกีฬา	167,472	131,192	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,920	39,660	70,000	-14.29 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	2,229,276.58	2,016,267.78	2,071,740		1,890,357
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	74,085.31	72,156.22	120,000	0 %	120,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	3,064	2,927	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	73,812.74	100,237.6	90,000	0 %	90,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	150,962.05	175,320.82	240,000		240,000
รวมงบดำเนินงาน	5,324,764.41	4,664,753.88	4,938,955		4,380,357
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	266,500	108,000	0	0 %	0
ชุดโต๊ะรับประทานอาหารเด็ก	0	0	33,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์ แอล ดี (LED) แบบ Smart TV	0	18,200	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	16,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	16,900	51,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	22,200	22,500	-100 %	0
เครื่องสกรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,400	7,500	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	2,900	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	269,400	167,700	130,000		0
รวมงบลงทุน	269,400	167,700	130,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	9,677,460.41	9,090,066.88	9,349,775		5,783,317
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	750,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	2,300,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		3,212,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0		3,212,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ					
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	249,950.56	0	0	100 %	250,000
โครงการวันแม่แห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	1,252,595
รวมค่าใช้จ่าย	249,950.56	0	0		1,512,595
รวมงบดำเนินงาน	249,950.56	0	0		1,522,595

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	450,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	6,000	398,000	0	100 %	200,000
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพะวา (หลังใหม่)	499,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	505,000	398,000	450,000		200,000
รวมงบลงทุน	505,000	398,000	450,000		200,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	0	0	0	100 %	2,847,600
อุดหนุนโครงการส่งเสริมดนตรีสากล(วงดนตรีลูกทุ่ง-วงดุริยางค์)	0	0	0	100 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		2,947,600
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		2,947,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	754,950.56	398,000	450,000		7,882,195

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	2,798,120	2,615,500	2,830,800	-100 %	0
อุดหนุนโครงการส่งเสริมดนตรีสากล (วงดนตรีลูกทุ่ง-วงดุริยางค์)	100,000	100,000	100,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,898,120	2,715,500	2,930,800		0
รวมงบเงินอุดหนุน	2,898,120	2,715,500	2,930,800		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	2,898,120	2,715,500	2,930,800		0
รวมแผนงานการศึกษา	13,330,530.97	12,203,566.88	12,730,575		13,665,512
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	332,700	454,740	612,000	90.51 %	1,165,920
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,465	0	5,000	0 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	15,000	100 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	573,292	371,880	519,000	42.43 %	739,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มเติม ๆ ของพนักงานจ้าง	71,526	47,820	50,000	88 %	94,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	981,983	874,440	1,201,000		2,034,120
รวมงบบุคลากร	981,983	874,440	1,201,000		2,034,120
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	12,640	20,000	0 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,080	26,760	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	30,000	42,000	66,000	0 %	66,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	50 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	52,080	96,000	136,000		126,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้อุปกรณ์บริการ	2,625,306.38	3,445,563.68	3,716,200	17.06 %	4,350,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาส่วนราชการไทย	0	8,346.24	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	5,884	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	15,600	0	30,000	0 %	30,000
โครงการค่ายเยาวชนในชุมชน	15,560.12	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์/โรค/อุจจาระร่วงหรือโรคที่เฝ้าระวัง ฯลฯ	27,495.49	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพตำบลบางบุตร	0	437,560.8	0	0 %	0
โครงการรณรงค์อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	50,400	0	0	0 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	192,330	187,456.24	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่อง อาหารปลอดภัย	16,678.59	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	67,072.68	34,322.68	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,016,327.26	4,113,249.64	3,806,200		4,430,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	32,363	20,196.5	50,000	-20 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	3,800	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	3,500	50,000	-20 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	127,730	87,850	180,000	-11.11 %	160,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	29,700	80,000	87.5 %	150,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,290	39,310	30,000	-33.33 %	20,000
รวมคำวิสัย	203,183	180,556.5	430,000		470,000
รวมงบดำเนินงาน	3,271,590.26	4,389,806.14	4,372,200		5,026,000
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	4,000
ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม	0	0	16,000	-100 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	11,800	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	4,500	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	4,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	59,000	59,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	0	16,900	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,300	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	2,400	0	0 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0	11,900	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	43,100	0	150,000	-80 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	102,100	99,000	177,800		38,500
รวมงบลงทุน	102,100	99,000	177,800		38,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว โครงการจัดตั้งสถานที่กักกันโรคแห่งรัฐ (State Quarantine) อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง โดยองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองบัว	0	200,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	200,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	200,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	4,355,673.26	5,563,246.14	5,751,000		7,098,620
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	0 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	120,000		120,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
คำใช้สอย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดแยกขยะในชุมชน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการตรวจสอบคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม	0	0	50,000	-80 %	10,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดโรคติดต่อร้ายแรง โรคอุบัติใหม่และโรคที่เฝ้าระวัง ฯลฯ	0	0	0	100 %	60,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์/วัณโรค/โรคอุจจาระร่วง หรือโรคที่เฝ้าระวัง	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพตำบลบางบุตร	0	0	810,000	-44.44 %	450,000
โครงการรณรงค์อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	40,000
โครงการวัยรุ่น วัยใส ด้านยาเสพติด	0	0	0	100 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสัตรีปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	0	0	200,000	0 %	200,000
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องอาหารปลอดภัย	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	1,210,000		800,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,330,000		920,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	240,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ต.บางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	240,000		240,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	240,000		240,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	1,570,000		1,160,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	4,355,673.26	5,563,246.14	7,321,000		8,258,620
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	897,420	948,600	1,107,120	28.3 %	1,420,464
เงินประจำตำแหน่ง	36,000	36,000	50,435	54.65 %	78,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	478,440	492,960	512,760	3.54 %	530,904
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,411,860	1,477,560	1,670,315		2,029,368
รวมงบบุคลากร	1,411,860	1,477,560	1,670,315		2,029,368

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	35,000	75,000	60 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	10,000	0 %	10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	12,500	35,000	85,000		130,000
ค่าใช้จ่าย					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายการจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	3,200	5,470	26,065	15.1 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	3,900	3,900	20,600	264.08 %	75,000
โครงการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนตำบลบางบุตร	0	25,448.5	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้การจัดทำกระเป่าจากเชือกกระดาษให้กับสตรีตำบลบางบุตร	37,170	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมให้ความรู้การจัดทำกระเป๋ จากเชือกข้าวโพดให้กับสตรีตำบลบางบุตร	18,715	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	900	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	62,985	35,718.5	66,665		125,000
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	18,291	19,992	30,000	0 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,540	10,530	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	25,831	30,522	55,000		55,000
รวมงบดำเนินงาน	101,316	101,240.5	206,665		310,000
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	14,900	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงานพนักงาน	3,000	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	12,200	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	6,400	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	17,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	0	34,000	-50 %	17,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,000	0 %	4,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,300	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	5,000	-50 %	2,500
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	12,000	0	0	0 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	3,800	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสลิทธี การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0	0	7,600	-50 %	3,800
รวมค่าครุภัณฑ์	44,700	4,300	77,700		27,300
รวมงบลงทุน	44,700	4,300	77,700		27,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,557,876	1,583,100.5	1,954,680		2,366,668
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจ้างเด็กนักเรียนนักศึกษาผู้ด้อยโอกาสในระหว่างปิดภาคเรียน	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	30,000		30,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	30,000		30,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,557,876	1,583,100.5	1,984,680		2,396,668

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานคณะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	791,860	1,055,100	1,789,540	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	72,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	58,500	60,000	72,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,609,975	1,802,180	1,966,200	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	107,476	126,635	150,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,567,811	3,043,915	4,049,740		0
รวมงบบุคลากร	2,567,811	3,043,915	4,049,740		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	265,750	142,900	100,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	26,460	0	70,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	54,000	60,000	61,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	5,000	-100 %	0
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	346,210	202,900	236,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	310,300	2,516,000	1,400,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	5,440	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	3,600	0	30,000	-100 %	0
โครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชน	0	0	9,800	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	82,640.84	99,631.77	590,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	401,980.84	2,615,631.77	2,049,800		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	19,964	25,866	40,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,293,037	1,332,507.4	1,200,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	614,760	1,498,261.16	600,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	23,000	50,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	95,235	93,316	300,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,170	8,460	50,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	2,035,166	2,981,410.56	2,245,000		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	130,425.24	9,191.48	200,000	-100 %	0
ค่าบริการโทรศัพท์	963	0	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	5,050.4	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	136,438.64	9,191.48	200,000		0
รวมงบดำเนินงาน	2,919,795.48	5,809,133.81	4,730,800		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	12,000	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	3,700	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	6,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ล้อวัดระยะทาง	0	15,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	44,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	21,900	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	21,900	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	6,300	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง	0	9,600	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	86,700	159,200		0

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หมายความว่า การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อบริการ สาธารณะที่จัดทำเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนในสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการ ดำเนินชีวิต	0	0	100,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	600,000	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	800,000		0
รวมงบลงทุน	0	86,700	959,200		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างถนนสายหลักไม่ ซอย 1 หมู่ที่ 1	0	0	300,000	-100 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านค่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 250 KVA จำนวน 1 ลูก ในพื้นที่สนามกีฬาตำบลบางบุตร หมู่ที่ 3 อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	0	264,886.4	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	264,886.4	300,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	264,886.4	300,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน	5,487,606.48	9,204,635.21	10,039,740		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาตะแบก ซอย 3 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 9	360,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโชติกลาง - ห้วยยาง ซอย 1 หมู่ที่ 8	0	795,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองกระท่อน - หวังดินดำ หมู่ที่ 12	0	499,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายช่องลม - เขาน้ำแก้ว (ช่วงที่ 3) หมู่ที่ 10	0	797,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบางบุตร ซอย 3 หมู่ที่ 3	0	499,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบสระน้ำหนองบางบุตร หมู่ที่ 2	0	796,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศาลาสามัคคี - วัดใหม่ ซอย 1 (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 3	0	299,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายห้างโมโย-ช่องลม หมู่ที่ 12	499,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเลียเรียบสายหนองยายเลียบ (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 9	0	209,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรั้วสนามกีฬาหมู่บ้านซากเล็ก หมู่ที่ 5	498,000	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกรางระบายน้ำสองข้างทางถนนสายชากมะหาด - ชากไผ่ หมู่ที่ 1	0	730,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการขุดลอกการระบายน้ำสองข้างทางสายชากยายหาค - ชากมะหาด หมู่ที่ 1	60,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายโกรกใหญ่ ซอย 1 หมู่ที่ 6	100,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนรอบสนามกีฬาหมู่บ้านชากเล็ก หมู่ที่ 5	299,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนสายคลองมะเพ็งซอย 1 หมู่ที่ 9	0	199,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	0	190,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักถนนสายเขาตะแบก ซอย 1 หมู่ที่ 9	0	199,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักถนนสายคลองมะเพ็ง หมู่ที่ 12	0	300,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน ห้วยยาง หมู่ที่ 11	0	793,000	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	877,800	1,292,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,693,800	7,597,000	0		0
รวมงบลงทุน	2,693,800	7,597,000	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองคล้า หมู่ที่ 3	742,201.38	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายหนองยายพร ซอย 3 หมู่ที่ 2	101,943.54	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าสถานีไฟฟ้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	285,600.63	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,129,745.55	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	1,129,745.55	0	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	3,823,545.55	7,597,000	0		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	9,311,152.03	16,801,635.21	10,039,740		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบางบุตร	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบางบุตร	0	0	0	100 %	25,000
โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางบุตร	0	0	20,000	25 %	25,000
โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาผู้สูงอายุและปราชญ์ชาวบ้าน	0	0	30,000	33.33 %	40,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพใจให้แก่ผู้สูงอายุ	0	0	30,000	16.67 %	35,000
โครงการเสริมสร้างอาชีพสตรีตำบลบางบุตร	0	0	40,000	-25 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพสตรีตำบลบางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	140,000		175,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	140,000		175,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	0	140,000		175,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	140,000		175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาคู่เด็กเล็กสัปดาห์ตำบลบางบุตร	0	0	0	100 %	80,000
โครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล "บางบุตรเกมส์"	0	656,045.5	0	100 %	1,000,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา	0	0	180,000	-44.44 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	656,045.5	180,000		1,180,000
คำวิสัย					
วัสดุกีฬา	0	0	50,000	200 %	150,000
วัสดุดนตรี	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	70,000		170,000
รวมงบดำเนินงาน	0	656,045.5	250,000		1,350,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	656,045.5	250,000		1,350,000
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี แห่เทียน	0	0	0	100 %	100,000
โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	200,000	91,644.5	25,000	700 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	200,000	91,644.5	25,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	200,000	91,644.5	25,000		300,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีจังหวัดระยอง	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการอนุรักษ์ พันธุ์ สืบสาน ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	65,000		65,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	65,000		65,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	200,000	91,644.5	90,000		365,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	200,000	747,690	340,000		1,715,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	442,320
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		489,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		489,320

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		227,000
ค่าใช้สอย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	800,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		920,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	500,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	400,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	200,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	50,000
รวมคำวิสัย	0	0	0		1,270,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		2,517,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำรวจ					
เทพื้นดรรชนีทางเหล็กเคลื่อนที่	0	0	0	100 %	2,000
ล้อขับเคลื่อนแบบดีดอล	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดใหญ่กว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์แบบหมึกอิงค์พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer)	0	0	0	100 %	8,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		142,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		142,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		3,148,320
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	2,152,960
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	2,058,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	150,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		4,383,960
รวมงบบุคลากร	0	0	0		4,383,960
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ					
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		5,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก					
สายเขาหวาย - ศรีตรัง หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	600,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก					
สายซากไผ่ ขอย 1 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	270,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก					
สายขากมะหาด ขอย 3 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	260,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชนบท หอย 5 (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	270,000
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายห้วยยาง - ซอยต้นนุ่น หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	800,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝกปิดถนนสายคลองน้ำ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	350,000
โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักสายเขาตะแบก หอย 1 หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	160,000
โครงการวางท่อระบายน้ำถนนซอยบ้านมณเฑียร หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	450,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หมายความว่า การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อบริการสาธารณะที่จัดทำเพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนในสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิต	0	0	0	100 %	100,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัววีสายคลองน้ำ หมู่ที่ 2	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาหวาย - วังเพ็ก หมู่ที่ 7	0	0	800,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโขดกลาง - ห้วยยาง ขอย 2 (ช่วงที่ 3) หมู่ที่ 8	0	0	800,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายช่องลม ขอย 1 หมู่ที่ 10	0	0	800,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายขากมะหาด ขอย 7 หมู่ที่ 1	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายขากเล็ก ขอย 1 หมู่ที่ 5	0	0	629,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายขากเล็ก ขอย 2 หมู่ที่ 5	0	0	171,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายลำน้ำกมะปริง - หลุมต้นตาล เชื่อมเนินสว่าง - หนองซ้อ หมู่ที่ 6	0	0	800,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำข้างถนนรอบหมู่บ้าน หมู่ที่ 2	0	0	400,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านคลองกระท่อน หมู่ที่ 12 ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	0	0	500,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านหนองพะวา หมู่ที่ 4 ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	0	0	700,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3	0	0	800,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	800,000
โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ สายหนองแวงเหนือ - หนองผักบุ้ง หมู่ที่ 12 ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง (ระบบโซล่าเซลล์) สายทางเข้าโรงเรียนบ้านเขาหวาย หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	200,000
โครงการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	40,000
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคลองกระทอน หมู่ที่ 12 ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	0	0	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านห้วยยก หมู่ที่ 11 ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	0	0	800,000	-100 %	0
โครงการเปิดทางสาธารณะสายหนองยาย พร ขอย 3 หมู่ที่ 2	0	0	200,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,300,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	8,400,000		9,700,000
รวมงบลงทุน	0	0	8,400,000		9,700,000
รวมงานก่อสร้าง	0	0	8,400,000		14,088,960
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	8,400,000		17,237,280
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	361,200	681,900	698,440	15.54 %	807,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,160
เงินประจำตำแหน่ง	4,500	18,000	28,500	36.84 %	39,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	412,140	408,480	427,800	6.36 %	455,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	18,500	17,000	18,000	0 %	18,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	796,340	1,125,380	1,172,740		1,339,160
รวมงบบุคลากร	796,340	1,125,380	1,172,740		1,339,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	15,000	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	25,000		40,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	237,600	237,985.2	250,000	0 %	250,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	2,720	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	1,800	34,000	20,000	-25 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องมาจากประสบภัยธรรมชาติหรือโรคระบาดในทางภาคเกษตร	0	0	0	100 %	60,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องมาจากประสบภัยธรรมชาติหรือโรคระบาดในทางภาคเกษตรให้กับเกษตรกร	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องจากการคาดผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ	0	0	50,000	60 %	80,000
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพไปสู่ครัว	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาการบริหารจัดการของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลบางบุตร	0	0	0	100 %	40,000
โครงการรณรงค์โลกปลอดอชัง	0	38,531	165,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการทำเกษตรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	18,885.2	15,077	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการทำเกษตรตามหลักทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และปรับปรุงศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลบางบุตร	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการปรับปรุงบำรุงดิน	0	0	0	100 %	40,000
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชแบบผสมผสาน	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมอาชีพการปลูกผักสวนครัว	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์	0	0	0	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี	0	129,080	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	160,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,090	76,483	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	433,095.2	531,156.2	655,000		575,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,974	14,350.2	15,000	0 %	15,000
วัสดุก่อสร้าง	0	6,767.75	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,260	4,650	15,000	0 %	15,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุการเกษตร	0	49,296.3	90,000	-44.44 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,618.5	26,950	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	26,852.5	102,014.25	205,000		145,000
รวมงบดำเนินงาน	459,947.7	633,170.45	885,000		760,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	15,400	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม	0	9,000	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	6,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแฉ่ง	18,900	0	0	100 %	9,500
เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	11,770	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,300	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0	0	12,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	30,670	30,900	65,800		39,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000		20,000
รวมงบลงทุน	30,670	30,900	85,800		59,500
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	1,286,957.7	1,789,450.45	2,143,540		2,158,660
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกจิตสำนึกชุมชนให้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	200,000	-25 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	240,000		190,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	240,000		190,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขุดลอกสระน้ำเขาตะแบก หมู่ที่ 9 ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	0	0	800,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการกำจัดวัชพืชบริเวณคลองสองคลอง หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	35,000
โครงการขุดลอกคลองมะเพีอง หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	565,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	800,000		600,000
รวมงบลงทุน	0	0	800,000		600,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	1,040,000		790,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานการเกษตร	1,286,957.7	1,789,450.45	3,183,540		2,948,660
รวมทุกแผนงาน	67,632,552.63	74,728,693.6	85,500,000		86,500,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 86,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,702,020 บาท
งบกลาง	รวม	21,702,020 บาท
งบกลาง	รวม	21,702,020 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	22,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบ

อันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหายจากการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 15,100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลบางบุตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 21 ก.ค. 2565 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพในพื้นที่ตำบลบางบุตร โดยเป็นผู้มีคุณสมบัติและตรงตามหลักเกณฑ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 21 ก.ค. 2565 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ตำบลบางบุตร
จำนวน 40 คน ๆ ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน
โดยเป็นผู้มีคุณสมบัติและตรงตามหลักเกณฑ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 21 ก.ค. 2565 เรื่อง การชักซ้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการ
เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ
โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส
ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการ
ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
และรวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	1,040,020 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยให้คำนวณหักเงินจาก
ประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี
โดยไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้
หรือเงินอุดหนุนมารวมคำนวณองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้หักในอัตราร้อยละสอง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8)
พ.ศ. 2556
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/
ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางบุตร	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางบุตร
โดยยึดหลักการประชามอบ 1 ส่วน องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วนและรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่
มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบางบุตร

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล
บางบุตรไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจาก
กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (อบต.ขนาดใหญ่'ไม่
น้อยกว่าร้อยละ 50)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนิน
งานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 1202
ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,036,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,249,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,962,600 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	556,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 22,080 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 264,090 บาท

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,140 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 291,360 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.

และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล /รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 24,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 24,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขาธิการนายก อบต.

และเลขาธิการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขาธิการนายก

อบต. และเลขาธิการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

95,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ในอัตราเดือนละ 7,920 บาท
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.

เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต.

พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา	จำนวน	1,215,240 บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา/
รองประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 12,140 บาท จำนวน 12 เดือน
จำนวน 145,680 บาท

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 9,930 บาท จำนวน 12 เดือน
จำนวน 119,160 บาท

(3) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 7,920 บาท จำนวน 12 เดือน
จำนวน 95,040 บาท

(4) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 7,920 บาท จำนวน 12 เดือน
จำนวน 855,360 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต.

ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.

สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.

และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม****4,286,700 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

2,661,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 8 อัตรา ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคล ชก. จำนวน 1 อัตรา
- นิติกร ชก. จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง. จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง. จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ

ของพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานส่วนตำบล

ที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง และ
ระดับกลาง ดังนี้

1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

136,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและ
เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล
ตามแผนอัตรากำลังสามปี

1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 84,000 บาท

2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท

3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท

4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 18,000 บาท

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,343,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 3 อัตรา
- ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

61,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างและ

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา
- นักการภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน	รวม	4,389,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	335,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	195,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของข้าราชการ

พนักงาน ลูกจ้างประจำ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของผู้บริหาร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,545,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่นและ		
ข้อบัญญัติต่างๆ ฯลฯ		
- ค่าจัดทำเอกสาร / วารสาร / หนังสือโฆษณา		
และเผยแพร่เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม		
ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและ		
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าตักสิ่งปฏิกูล		
- ค่าชักฟอก		
- ค่าระวางรถบรรทุก		
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
- ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะงานการจ้างทำเพื่อให้ได้มา		
ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน		
หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น		
ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ,		
ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้สนามหญ้า,		
สนามกีฬา, สวนสาธารณะ, ค่าบริการกำจัดปลวก,		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่		
ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร,		
ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย,		
ค่าจ้างเหมาระบบเครือข่าย WIFI,		
ภายในสำนักงาน ฯลฯ		

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

280,000 บาท

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล

ในโอกาสต่าง ๆ เช่น การต้อนรับส่วนราชการ หรือ

ผู้มาศึกษาดูงาน ฯลฯ

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ

คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล

ในโอกาสต่าง ๆ เช่น การประชุมสภาฯ การประชุมคณะผู้บริหาร

การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธีและประเพณีต่าง ๆ

ตั้งไว้ 230,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมอันเป็นการถวายพระเกียรติ

พระบรมวงศานุวงศ์ งานพระราชพิธี งานพิธีทางศาสนา

รัฐพิธี หรืองานประเพณีต่าง ๆ ฯลฯ

- โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดพิธีเทิดพระเกียรติ

สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ 12 สิงหาคม 2562

เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่ารับรอง ฯลฯ

ปรากฏในหน้าที่ 271 ลำดับที่ 2 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570)

- โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ

พระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดพิธีเทิดพระเกียรติ

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี

ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่ารับรอง ฯลฯ

ปรากฏในหน้าที่ 270 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570)

- โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา

พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดพิธีเทิดพระเกียรติ

สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่ารับรอง ฯลฯ

ปรากฏในหน้าที่ 272 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570)

- โครงการวันพ่อแห่งชาติ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานตามโครงการวันพ่อแห่งชาติ

เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ, ค่ารับรอง ฯลฯ

ปรากฏในหน้าที่ 276 ลำดับที่ 8 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง

นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภาและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น ๆ) และให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- ปรากฏในหน้าที่ 337 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง การเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสัมมนา ค่าลงทะเบียน ของ
 คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
 พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิก ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบอกรับวารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ เอกสารทางวิชาการและ
 ระเบียบต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์
 หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน เอกสารทางวิชาการ และ
 ระเบียบต่างๆ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชนตำบลบางบุตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชน
 ตำบลบางบุตร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการ
 ดำเนินการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
 ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
 - ปรากฏในหน้าที่ 336 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ. 2566 - 2570)
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 350,000 บาท
บางบุตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- ปรากฏในหน้าที่ 310 ลำดับที่ 2 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570) และแก้ไขครั้งที่ 2
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การ จำนวน 50,000 บาท
บริหารส่วนตำบลบางบุตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
ท้องถิ่นและสมาชิกสภา ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.
เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- ปรากฏในหน้าที่ 309 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัด	จำนวน	30,000 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เช่น ค่าพิธีเปิด ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในหน้าที่ 310 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ปรากฏในหน้าที่ 336 ลำดับที่ 2 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง เช่น ค่าจ้างเหมาเช่ายานพาหนะ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการดำเนินการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ปรากฏในหน้า 273 ลำดับที่ 4 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ โต๊ะ ตู้ โทรศัพท์ วัสดุและครุภัณฑ์อื่น ๆ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	710,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น แบบพิมพ์, สมุดบัญชี, กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, ยางลบ, ธงชาติ, ตรายาง, ซองเอกสาร, เครื่องคิดเลข, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, น้ำหมึกปริน, แฟ้ม, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้, สำหรับงานรัฐพิธี ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และวิทยุ สำหรับใช้ในราชการ เช่น ลำโพง, หลอดไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, เทปสายไฟ, สวิตช์ไฟฟ้า, คัทเออร์, สายอากาศ, ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแร้งไฟฟ้า ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	60,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในงานบ้าน งานครัว เช่น ไม้กวาด, แปรง, เข่ง, แก้วน้ำ, น้ำดื่มที่จัดซื้อจากเอกชน, ผงซักฟอก, น้ำยาดับกลิ่น, กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี, โฉส้วม, อ่างล้างมือ, ท่อน้ำ, อุปกรณ์ประปา, ก๊อกน้ำ, ปูนซีเมนต์, ทราย, ค้อน, ตะปู, กระจเบื้อง, แปรงทาสี, เลื่อย ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในยานพาหนะ และขนส่ง เช่น ยางรถยนต์, ยางนอก, ยางใน, แบตเตอรี่, เพลา, แม่แรง, ประแจต่างๆ, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถราชการ และยานพาหนะอื่น ๆ อุปกรณ์, เครื่องมือ, เครื่องใช้, เครื่องจักรกล, ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่ใช้ประจำสำนักงาน และที่ใช้ในการปฏิบัติการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล บางบุตร เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันหล่อลื่น, น้ำมันเครื่อง, น้ำมันจารบี ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์, พู่กัน, สี, ฟิล์ม, เทปบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์, แผ่นกรองแสง, เม้าส์, โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	799,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารที่ทำการ สนามกีฬา และอาคารสถานที่ในความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบล และสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบางบุตร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบางบุตร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต
ค่าบริการหมายเลข ค่าดูแลระบบ e-saraban และค่าสื่อสาร
อื่น ๆ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

รวม

326,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

226,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด

จำนวน

26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้ง
จำนวน 1 ชุด ตามรายการดังนี้
1) เพาเวอร์มิกเซอร์ไม่น้อยกว่า 8 โมงโนอินพุต กำลังขับ
ไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ เชื่อมต่อการทำงานด้วยระบบบลูทูธ
พร้อมช่องต่อ USB รองรับไฟล์เพลง MP3, WMA, WAV
จำนวน 1 เครื่อง
2) ไมโครโฟนไร้สาย มือถือคู่ พร้อมด้วยตัวรับสัญญาณ
ขนาดเล็ก รับ-ส่งสัญญาณได้ไม่น้อยกว่า 50 เมตร
จำนวน 1 ชุด
3) รางปลั๊กไฟ เบรกเกอร์ 10 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง
4) สายลำโพง ความยาว 10 เมตร จำนวน 2 เส้น
5) สายสัญญาณ ความยาว 3 เมตร จำนวน 1 เส้น
6) ตู้แฉีก 3 ฝา ขนาดหน้า 8U หลัง 10U จำนวน 1 ตู้
7) กล่องลิ้นชักตู้แฉีก ขนาด 2U ความลึก 21 เซนติเมตร
จำนวน 1 กล่อง
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่
22 มิถุนายน 2552
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์
เครื่องปรับอากาศ รถบรรทุกน้ำ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

100,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
เช่น อาคาร สำนักงาน อาคารอเนกประสงค์
ห้องน้ำสำนักงาน สนามกีฬา อาคาร อพพร. ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน

รวม

72,500 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

72,500 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานมหกรรมเล่าขานตำนานเมืองระยองเฉลิมพระเกียรติ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์
รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันอนุรักษ์มรดก
ไทย

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงาน
มหกรรมเล่าขานตำนานเมืองระยองเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี
สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ
สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันอนุรักษ์มรดกไทย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ปรากฏในหน้าที่ 287 ลำดับที่ 20 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570) และแก้ไขครั้งที่ 1
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานรัฐพิธี "วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์"	จำนวน	2,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- ปรากฏในหน้าที่ 277 ลำดับที่ 10 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	2,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ปรากฏในหน้าที่ 283 ลำดับที่ 16 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) และแก้ไขครั้งที่ 1

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระ
บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัด
งานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรม
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ปรากฏในหน้าที่ 285 ลำดับที่ 18 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570)
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระ จำนวน 2,500 บาท
ปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ฯ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5
วันปิยมหาราช

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงาน
รัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า
เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 วันปิยมหาราช
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ปรากฏในหน้าที่ 286 ลำดับที่ 19 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570) และแก้ไขครั้งที่ 1
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	จำนวน	2,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ปรากฏในหน้าที่ 281 ลำดับที่ 14 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) และแก้ไขครั้งที่ 1

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	2,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ปรากฏในหน้าที่ 284 ลำดับที่ 17 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) และแก้ไขครั้งที่ 1

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
ดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงาน
รัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ปรากฏในหน้าที่ 282 ลำดับที่ 15 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชและงานกาชาด จังหวัดระยอง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงาน
วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชและงานกาชาด จังหวัดระยอง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ปรากฏในหน้าที่ 278 ลำดับที่ 11 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,004,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	972,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	972,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	633,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ดังนี้

- 1) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 อัตรา
- 2) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก. จำนวน 2 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- 1) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

320,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี
- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

รวม

20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ใน
การดำเนินการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารูปเล่มเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ปรากฏในหน้าที่ 340 ลำดับที่ 10 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน	รวม	11,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้

ราคาตู้ละ 5,700 บาท รายละเอียดดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
 - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
 - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,321,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,123,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,123,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,930,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุง
เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง
สามปี ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการพัสดุ ปก. จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง. จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการเงินและบัญชี ปก.จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง. จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานพัสดุ ปง. จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถลัวจ่ายได้ตามวงเงินรวม
ที่ตั้งไว้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ
 ของพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2542
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
 คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและ
 เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล
 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2542
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
 คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,086,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

ตามแผนอัตรากำลังสามปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน	รวม	1,160,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	490,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	110,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้จ่าย

รวม 410,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ฯลฯ
- ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
- ค่าจัดทำเอกสาร/วารสาร/ป้าย/หนังสือโฆษณา และเผยแพร่

เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วน
ตำบล

- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าบริการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน
- ค่าจ้างเหมาบริการ

ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง การเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	120,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมสัมมนา ค่าลงทะเบียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

โครงการการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.3/ว3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อปท. - ปรากฏในหน้าที่ 341 ลำดับที่ 12 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบันทึกข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTX3000) ประจำปี 2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.3/ว 3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อปท. - ปรากฏในหน้าที่ 342 ลำดับที่ 13 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ประจำปี 2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.3/ว 3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อปท. - ปรากฏในหน้าที่ 341 ลำดับที่ 11 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น แบบพิมพ์, สมุดบัญชี, หมึก, โรเนียว, กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, ตรายาง, ธงชาติ ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก, ยางใน, แบตเตอรี่, แม่แรง, ประแจต่าง ๆ, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ประจำสำนักงาน รถบรรทุกน้ำ, เครื่องตัดหญ้า, เครื่องสูบน้ำ, เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc Digital Video Disc, Flash Drive), ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์, แผ่นกรองแสง, เม้าส์, โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบลงทุน	รวม	38,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 4,000 บาท - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา
เครื่องละ 4,000 บาท โดยมีลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ
ต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น
รถยนต์ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	237,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	237,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	237,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	237,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ดังนี้

1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน/ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.3/ว293

ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ
ภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,641,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,471,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,471,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	237,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี
ดังนี้

1) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก. จำนวน 1 อัตรา เป็น
ไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
รักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,103,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 1 อัตรา

- พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา

- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา

- พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 6 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถถัวจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
รักษาความสงบภายใน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

130,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างและเงินเพิ่ม
ค่าครองชีพชั่วคราว ตามแผนอัตรากำลังสามปี เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
รักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
1) ค่าตอบแทน อปพร. - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป - เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อผ้า, กางเกง, รองเท้า, หมวก, เข็มขัด, ชุดดับเพลิง, รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ฯลฯ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องดับเพลิง เช่น สายยางฉีดน้ำ, ถังดับเพลิง, สายดับเพลิง, วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ฯลฯ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน		
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น สัญญาณ ไฟกระพริบ, กรวยจราจร, แผงกั้นจราจร, ป้ายไฟหยุดตรวจ, ไฟแฉับ, กระบองไฟ ฯลฯ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทใด ประเภทหนึ่ง แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634

ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- ปรากฏในหน้าที่ 326 ลำดับที่ 13 ของ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- ปรากฏในหน้าที่ 326 ลำดับที่ 14 ของ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ปรากฏในหน้าที่ 330 ลำดับที่ 20 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	5,783,317 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,402,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,402,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	940,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้ง
เงินปรับปรุงเงินเดือนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา

- หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวม

ที่ตั้งไว้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ของ
พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี เป็นไปตามพระ
ราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	407,520 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถถัวจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างและเงินเพิ่ม
ค่าครองชีพชั่วคราว ตามกรอบอัตรากำลังสามปี เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2
/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

รวม

4,380,357 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

100,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้
ตามระเบียบ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานส่วน
ตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าจัดทำเอกสาร / วารสาร / หนังสือ โฆษณา และเผยแพร่		
เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วน		
ตำบล		
- ค่าตักสิ่งปฏิกูล		
- ค่าชักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก		
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต		
- จ้างเหมาทำบอร์ดประกาศ บอร์ดประชาสัมพันธ์ แผ่นผัง		
องค์กร ทำเนียบบุคลากร โครงสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาปรับปรุงระบบไฟฟ้า,		
จ้างเหมาปรับปรุงระบบประปา, จ้างเหมาปรับปรุง		
ซ่อมแซมอาคาร ศพด., จ้างเหมาแบกหามสัมภาระ,		
ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก,		
จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์, จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษา		
ความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, จ้างเหมาบุคลากร		
ช่วยปฏิบัติงานธุรการ, จ้างเหมาคนงานทั่วไป, จ้างเหมา		
ผู้ดูแลเด็ก, จ้างเหมาแม่ครัวประกอบอาหารสำหรับศูนย์		
พัฒนาเด็กเล็ก, จ้างเหมาผู้ช่วยนักสหนาการ		
และจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม		
ระเบียบของทางราชการ		
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน สำหรับข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิเบิก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับ
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง
ผู้มีสิทธิเบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ ฯลฯ ของกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	1,890,357 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น แบบพิมพ์, สมุดบัญชี, กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, ยางลบ, ธงชาติ, ตรายาง, ของเอกสาร, เครื่องคิดเลข, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, น้ำหมึกปรินต์, แฟ้ม, น้ำดื่ม ฯลฯ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และวิทยุ สำหรับใช้ในราชการ เช่นหลอดไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, เทปสายไฟ, สวิตช์ไฟฟ้า, คัทเอ้าท์ไฟฟ้า, สายอากาศ, ไมโครโฟน, ขาดังไมโครโฟน, หัวแรงไฟฟ้า, ค่าติดตั้งจานดาวเทียม ฯลฯ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,695,357 บาท

(1) วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถูขยยะ ไม้กวาด แก้วน้ำ จาน ช้อน สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ตั้งไว้ 80,000 บาท

(2) อาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดหนองพะวา, โรงเรียนบ้านชากมะหาด, โรงเรียนบ้านคลองยายเมือง, โรงเรียนบ้านหลังเขา, โรงเรียนบ้านเขาหวาย จำนวน 678 คน อัตรา 7.37 บาท จำนวน 260 วัน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหวายกรอง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชากมะหาด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร บ้านคลองยายเมือง-เนินสว่าง จำนวน 165 คน อัตรา 7.37 บาท จำนวน 260 วัน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 ตั้งไว้ 1,615,357 บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี, โฉส้วม, อ่างล้างมือ, ท่อน้ำ, อุปกรณ์, ประปา, ก๊อกน้ำ ฯลฯ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์, แป้นพิมพ์, เม้าส์, ซีดีรอมไดรฟ์, เครื่องกระจายสัญญาณ, สายเคเบิล ฯลฯ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	240,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,882,195 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,212,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,212,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	750,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ดังนี้

- ครู จำนวน 4 อัตรา
- ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับพนักงานส่วนตำบล บุคลากร
ครูตามผู้มีสิทธิได้รับ ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้าง

ตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 13 อัตรา
- ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 4 อัตรา
- ยาม (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างและเงินเพิ่ม

ค่าครองชีพชั่วคราว ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน	รวม	1,522,595 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,512,595 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2566 เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าการแสดง ค่าของรางวัลจัดกิจกรรม ค่าเครื่องเล่นพัฒนาการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- ปรากฏในหน้าที่ 290 ลำดับที่ 5 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)		
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

โครงการวันแม่แห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางบุตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเวที ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัลจัดกิจกรรม ค่าพวงมาลัย, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ปรากฏในหน้าที่ 290 ลำดับที่ 6 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

1,252,595 บาท

(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน 848,925 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้แก่

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์

วัดหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดห้วยกรอง,

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชากมะหาด และศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

บ้านคลองยายเมือง - เนินสว่าง จำนวน 165 คน

อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ

ศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) 403,670 บาท

(2.1) ค่าจัดการเรียนการสอน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการ

เรียนการสอนให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองพะวา,

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดห้วยกรอง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านชากมะหาด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน

ตำบลบางบุตร บ้านคลองยายเมือง - เนินสว่าง

จำนวน 165 คน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ

1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 280,500 บาท

(2.2) ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับ

เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหาร

ส่วนตำบลบางบุตร ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองพะวา,

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดห้วยกรอง, ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กบ้านชากมะหาด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ

บริหารส่วนตำบลบางบุตร บ้านคลองยายเมือง - เนินสว่าง

จำนวน 109 คน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ

200 บาท/ปี เป็นเงิน 21,800 บาท

(2.3) ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดห้วยกรອງ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชากมะหาด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
บ้านคลองยายเมือง - เนินสว่าง จำนวน 123 คน
จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี
เป็นเงิน 21,800 บาท

(2.4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดห้วยกรອງ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชากมะหาด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
บ้านคลองยายเมือง - เนินสว่าง จำนวน 109 คน
จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี
เป็นเงิน 32,700 บาท

(2.5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองพะวา, ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดห้วยกรອງ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชากมะหาด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร บ้านคลองยายเมือง - เนินสว่าง
จำนวน 109 คน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 46,870 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
- ปรากฏในหน้าที่ 289 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร/สถานที่ ปรับปรุง ภูมิทัศน์ของ ศพด.ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ฯลฯ เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความเหมาะสมด้านอาคารสถานที่ตามมาตรฐานการดำเนินงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในหน้าที่ 296 ลำดับที่ 17 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,947,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,947,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	2,847,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ (1.) โรงเรียนวัดหนองพะวา จำนวน 375 คน (2.) โรงเรียนบ้านขากมะหาด จำนวน 106 คน (3.) โรงเรียนบ้านหลังเขา จำนวน 45 คน (4.) โรงเรียนบ้านคลองยายเมือง จำนวน 102 คน (5.) โรงเรียนบ้านเขาหวาย จำนวน 50 คน จำนวนรวม 678 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - ปรากฏในหน้าที่ 288 ลำดับที่ 2 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

อุดหนุนโครงการส่งเสริมดนตรีสากล(วงดนตรีลูกทุ่ง-วงดุริยางค์) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดหนองพะวา ตามโครงการส่งเสริมดนตรีสากล(วงดนตรีลูกทุ่ง-วงดุริยางค์) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- ปรากฏในหน้าที่ 299 ลำดับที่ 21 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	7,098,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,034,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,034,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,165,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการสุขาภิบาล ปก./ชก. จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง. จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ของ
พนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	30,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและเงินค่า
ตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง
สามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

739,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา
- คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

94,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน	รวม	5,026,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	126,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	66,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าใช้จ่าย

รวม 4,430,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	4,350,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าเล่มข้อบัญญัติต่างๆ ฯลฯ
- ค่าจัดทำเอกสาร / วารสาร / หนังสือ โฆษณา และเผยแพร่
เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วน
ตำบล
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ค่าจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอย
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าตัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าชักฟอก
- ค่าระวางรถบรรทุก
- ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ
ค่าจ้างเหมาดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้สนามหญ้า สนามกีฬา
สวนสาธารณะ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมา
ทำความสะอาดอาคารสถานที่ ในความดูแลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางบุตร ฯลฯ
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และยานพาหนะในการเดินทางไปราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิก ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสัมมนาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และผู้มีสิทธิเบิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน คอมพิวเตอร์ โต๊ะ ตู้ วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าวัสดุ	รวม	470,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น แบบพิมพ์, สมุดบัญชี, หมึกโรเนียว, กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, ยางลบ, ธงชาติ, ตรายาง ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เช่น ค่าถังขยะ, ไม้กวาด, ที่ตักขยะ, คราด, ถังดำ, น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี, แปรงทาสี, ปูน, ทราย, ค้อน, ตะปู, ปลอกบ่อ คสล., ฝาปิดปลอกบ่อ คสล. ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในยานพาหนะ และขนส่ง เช่น ค่าปะยาง, ยางใน, แบตเตอรี่, แม่แรง, ประแจต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับรถยนต์บรรทุกขยะ รถยนต์ประจำสำนักงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถราชการ และยานพาหนะอื่น ๆ อุปกรณ์, เครื่องมือ, เครื่องใช้, เครื่องจักรกล, ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่ใช้ประจำสำนักงาน และที่ใช้ในการปฏิบัติการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล บางบุตร เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันหล่อลื่น และน้ำมันเครื่อง ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์, ออกซิเจน, น้ำยาต่าง ๆ, เวชภัณฑ์, เคมีภัณฑ์, อุปกรณ์ทางการแพทย์, ถุงมือ, กระจกกรอง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์และการแพทย์, ทายอะเบท, น้ำยาพ่นยุง, วัคซีน ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเทปบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสง, กางเกง, รองเท้าบู๊ต, ผ้าปิดจมูก, ถุงมือยาง, ฯลฯ สำหรับคนงานประจำรถขยะ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), ดิสก์ผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์, แผ่นกรองแสง, เม้าส์, โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

งบลงทุน	รวม	38,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 4,000 บาท -เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 4,500 บาท -เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	920,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
ในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาล
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย
พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว6290
ลงวันที่18 ตุลาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0819.2/ว0803
ลงวันที่6 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318
ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	800,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการตรวจสอบคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพ
ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น คุณภาพดิน น้ำ อากาศ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการ พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-ปรากฏในหน้าที่ 317 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น

โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคติดต่อร้ายแรง โรคอุบัติใหม่และโรคที่เฝ้าระวัง ฯลฯ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคติดต่อร้ายแรง โรคอุบัติใหม่ และโรคที่เฝ้าระวัง ฯลฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นตามโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 332 ลำดับที่ 4 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพตำบลบางบุตร จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพตำบลบางบุตร เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าศึกษาดูงาน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 334 ลำดับที่ 8 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

โครงการรณรงค์อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นตามโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 316 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข

และงานสาธารณสุขอื่น

โครงการวัยรุ่น วัยใส ด้านภัยยาเสพติด	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวัยรุ่น วัยใส ด้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนิน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

-ปรากฏในหน้าที่ 333 ลำดับที่ 5 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข

และงานสาธารณสุขอื่น

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ	จำนวน	200,000 บาท
ปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอก		
หญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร		
ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์
พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี
เช่น ค่าวัคซีน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นในการ
ดำเนินงานตามโครงการ ฯลฯ ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-ปรากฏในหน้าที่ 333 ลำดับที่ 6 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระ	จำนวน	240,000 บาท
ราชดำริด้านสาธารณสุข		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงาน
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-ปรากฏในหน้าที่ 334 ลำดับที่ 7 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,366,668 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,029,368 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,029,368 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,420,464 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา
- นักพัฒนาชุมชน ปก. จำนวน 1 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม

สงเคราะห์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

530,904 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

-ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถถัวจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม

สงเคราะห์

งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
 ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 ปัจจุบัน
 แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
 สงเคราะห์

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วน
 ตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
 เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
 สงเคราะห์

ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าจัดทำเอกสาร / วารสาร / หนังสือ โฆษณา และเผยแพร่		
เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วน		
ตำบล		
- ค่าตัดสิ่งปลูก		
- ค่าชักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าจ้าง		
เหมาดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ ค่าบริการกำจัดปลวก		
ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดรูป ฯลฯ		
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม		
สงเคราะห์		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
อาณาจักร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และยานพาหนะใน		
การเดินทางไปราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาต		
ให้เดินทางไปราชการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม		
สงเคราะห์		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิก เช่น ค่าลงทะเบียน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น - ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ เครื่องอัดสำเนา เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า คอมพิวเตอร์ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น แบบพิมพ์, สมุดบัญชี, หมึกโรเนียว, กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, ยางลบ, ธงชาติ, ตรายาง, น้ำดื่ม ฯลฯ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟูกัน, สี, फिल्म, เทปบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นบันทึกข้อมูล งานตลับฟ้ำหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง เม้าส์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
งบลงทุน	รวม	27,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และ มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย		

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ
ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0
หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
สงเคราะห์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท โดยมี

คุณลักษณะ ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม

สงเคราะห์

ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรง
งาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

จำนวน

3,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง

คอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน

ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม

กฎหมาย จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3,800 บาทต่อชุด

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม

สงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจ้างเด็กนักเรียนนักศึกษาผู้ด้อยโอกาสในระหว่างปิดภาคเรียน	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเด็กนักเรียนนักศึกษาผู้ด้อยโอกาสในระหว่างปิดภาคเรียน เช่น ค่าจ้างเด็กนักเรียน ค่าจ้างนักศึกษา ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ ใช้ในการส่งเสริมให้เด็กนักเรียน นักศึกษามีงานทำในช่วงปิดภาคเรียนเป็นการเพิ่มทักษะในการเรียนรู้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 262 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	175,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบางบุตร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบางบุตร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 312 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบางบุตร	จำนวน	25,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบางบุตร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 311 ลำดับที่ 2 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางบุตร เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ปรากฏในหน้าที่ 312 ลำดับที่ 4 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		

โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาผู้สูงอายุและปราชญ์ชาวบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาผู้สูงอายุและปราชญ์ชาวบ้าน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ปรากฏในหน้าที่ 314 ลำดับที่ 7 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		

โครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพใจให้แก่ผู้สูงอายุ	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพใจให้แก่ผู้สูงอายุ เช่น ค่าเดินทาง เครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 313 ลำดับที่ 6 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการเสริมสร้างอาชีพสตรีตำบลบางบุตร	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างอาชีพสตรีตำบลบางบุตร เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ปรากฏในหน้าที่ 311 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	1,350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,180,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กสัมพันธ์ตำบลบางบุตร	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กสัมพันธ์ตำบลบางบุตร ครั้งที่ 6 เช่น ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬารัฐ ขบวน ค่าชุดกีฬา ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าจัดทำป้ายค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเวที ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ปรากฏในหน้าที่ 305 ลำดับที่ 4 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบล "บางบุตรเกมส์" เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบล "บางบุตรเกมส์ ครั้งที่ 24" เช่น ค่าจัดพิธีเปิด-ปิด การแข่งขันกีฬา รื้อขบวน ค่าชุดกีฬา ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าจัดทำป้าย ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเวที ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ปรากฏในหน้าที่ 305 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	จำนวน 1,000,000 บาท
โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ปรากฏในหน้าที่ 307 ลำดับที่ 6 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	จำนวน 100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล, ลูกวอลเลย์บอล, ลูกฟุตซอล, ตะกร้อ, ลูกเปตอง, ไม้ปิงปอง, ลูกปิงปอง, ไม้แบดมินตัน, ลูกแบดมินตัน, ลูกแชร์บอล, นกหวีด, นาฬิกาจับเวลา, เสาดาช่ายกีฬา, ตาช่ายกีฬา, กระดานแสดงผลการแข่งขัน ฯลฯ สำหรับใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร และประชาชนตำบลบางบุตร แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		
วัสดุดนตรี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดนตรี เช่น ฉิ่ง, ฉาบ, กลอง ฯลฯ สำหรับใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร และประชาชนตำบลบางบุตร แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	365,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียน	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรม

ประเพณีแห่เทียน เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์

ค่าเช่ารถ เครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ปรากฏในหน้าที่ 304 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566 - 2570)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา

วัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	200,000 บาท
---------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณี

ลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.2565 เช่น ค่าจัดทำป้าย

ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล

ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเวที ค่าใช้จ่ายในการ

ตกแต่งจัดสถานที่ ค่าการแสดง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน

ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา

และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ปรากฏในหน้าที่ 304 ลำดับที่ 2 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา

วัฒนธรรมท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีจังหวัดระยอง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านค่าย ตามโครงการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีจังหวัดระยอง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 -ปรากฏในหน้าที่ 307 ลำดับที่ 7 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการอนุรักษ์ ฟันฟู สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลบางบุตร ตามโครงการอนุรักษ์ ฟันฟู สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 -ปรากฏในหน้าที่ 308 ลำดับที่ 8 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,148,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	489,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	489,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		
งบดำเนินงาน	รวม	2,517,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	227,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		

ค่าใช้จ่าย	รวม	920,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก
 ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา
 ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างแรงงานราษฎร
 กรณีดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อ
 ให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ
 ป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
 - ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปิกเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
 ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
 ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม
 ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่ม
 กำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
 ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตร
 วัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม
 รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
 อุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสัมมนา ค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น
รถจักรยานยนต์ รถกระบะเข้า รถตักหน้าขุดหลัง และรถ
ของหน่วยงานอื่นที่สนับสนุนงานของ อบต.
เครื่องตบดิน เครื่องสูบน้ำ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น
ถนน ประปา ไฟฟ้าสาธารณะ ฝาย หอกระจายข่าว
อาคารที่ทำการ ถังเก็บน้ำ อาคารสาธารณะ ฯลฯ
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น
วัสดุครุภัณฑ์อื่น ๆ
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าวัสดุ	รวม	1,270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แฉงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, แฉงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ดินสอ, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปพิวชีแบบใส, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, กระดาษคาร์บอน, แฟ้ม, น้ำดื่ม, สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	500,000 บาท
---------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในราชการ เช่น ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแรงไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ, โคมไฟ, โทรโข่ง, ไมค์พิวชี, ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ, พิวส์, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตช์ไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, รีซีเตอร์, มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรกเกอร์, สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม, แบตเตอรี่โซล่าเซลล์, กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างสำหรับก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ, ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, สว่า, เสียม, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง, สว่านมือ, โถส้วม, อ่างล้างมือ, หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก, เครื่องยิงตะปู, นั่งร้าน, น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซีเมนต์, ทราย, ยางมะตอยสำเร็จรูป, อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก, กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล็อก, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวงมาลัย, ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, นี้อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น, เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวงมาลัย, สายพาน ไขพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, ตลับลูกปืน, กระจก มองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล้อง, เลนส์ซูม, กระจาป้ใส่กล้องถ่ายรูป, ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์, พู่กัน, สี, กระดาษเขียนโปสเตอร์, เมมโมรี่การ์ด, แลบบัณฑิตเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี), เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน, เสื้อ, กางเกง, ผ้า, เครื่องหมายต่าง ๆ, ถุงเท้า, ถุงมือ, รองเท้า, เข็มขัด, หมวก, เสื้อสะท้อนแสง, เสื้อชูชีพ, เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน ล้างท่อ ใส่สารเคมี ฯลฯ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette Floppy Disk Removable Disk Compact Disc Digital Video Disc Flash Drive) , เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape Cassette Tape Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, สายเคเบิลหน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, เมาส์ (Mouse), โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

100,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำโครงการพัฒนาและปรับปรุงแหล่งน้ำในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยทำการวางท่อน้ำดิบในพื้นที่ตำบลหนองบัว ตำบลบางบุตร และตำบลชากบก

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน	รวม	142,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	142,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
เทปวัดระยะทางเหล็กเคลือบไนลอน	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทางเหล็กเคลือบไนลอน โดยมีคุณลักษณะ สายเทปทำด้วยวัสดุ เหล็กเคลือบด้วยไนลอน เทปมีความยาว 100 เมตร มีตัวเลขบอกทุกระยะ 1 เซนติเมตร และขีดแบ่งย่อยทุกๆ 1 มิลลิเมตร หน้ากว้างของเทป ไม่น้อยกว่า 10 มิลลิเมตร และหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร มีด้ามจับและที่หมุนม้วนเทป และโครงป้องกันเส้นเทปทำด้วยพลาสติก มีปลายแหลมสามารถจรดพื้นได้ ปลายสายเทปมีห่วงสำหรับดึง

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา

ล้อวัดระยะแบบดิจิตอล

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะแบบดิจิตอล โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- หน้าจอแสดงผล LCD ขนาดใหญ่ และมีระบบให้แสงสว่างบนหน้าจอ สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.99 เมตร
 - ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางวงล้อ 320 มิลลิเมตร สามารถอ่านค่าความละเอียดได้ถึง 1 เซนติเมตร สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง วัดระยะทางเป็นระบบ metric/imperial เช่น เมตร, เซนติเมตร, ฟุตและนิ้ว
 - บันทึกค่าการวัดได้ 5 ค่า มีระบบ hold สามารถค้างค่าที่วัดไว้ในขณะเคลื่อนย้ายล้อได้ มีปุ่มกด reset ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ที่เป็นควบคุม ตัวเครื่องมีระบบปิดหน้าจออัตโนมัติหากไม่ใช้งานภายใน 5 นาที โครงสร้างของล้อทำด้วยพลาสติกแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยาง ลำตัวสีเหลืองสด สะท้อนแสง มองเห็นง่าย เพื่อช่วยในเรื่องความปลอดภัย
 - โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ 2 ท่อน
 - มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ ขาตั้งพับได้ใช้งานสะดวก
 - ใช้แบตเตอรี่ขนาด 9V 1 ก้อน มีสัญลักษณ์แสดงระดับพลังงานขึ้นเมื่อระดับพลังงานแบตเตอรี่ต่ำ
 - มีกระเป๋าสพายสำหรับใส่ล้อวัดระยะชนิดกันน้ำ
 - มีคู่มือการใช้งานเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- จำนวน 1 ชุด
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล (จอขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว)จำนวน 1 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า
6 แกนหลัก (6 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีความจำแบบ
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ไม่น้อยกว่า 9 MB
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า2 GB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา

เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีดพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (ink tankprinter) จำนวน 2 เครื่อง ราคา

เครื่องละ 4,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(ink tankprinter) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า

1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด a4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ usb 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้กันกับ a4, letter, legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

อุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น

รถจักรยานยนต์ รถกระบะเข้า รถตักหน้าขุดหลัง

และรถของหน่วยงานอื่นที่สนับสนุนงานของ อบต.

เครื่องตบดิน เครื่องสูบน้ำ โต๊ะ ตู้

เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน

เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

อุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	14,088,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,383,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,383,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,152,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี
ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขปโคค จำนวน 1 ตำแหน่ง
- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ
ของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและเงิน
ค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล
ตามแผนอัตรากำลังสามปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,058,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้
-ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 2 ตำแหน่ง
-ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน 1 ตำแหน่ง
-ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 ตำแหน่ง
-ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
-พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
-พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 2 ตำแหน่ง
-คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 4 คน
หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถถัวจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ตามสิทธิที่ควรได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		

งบลงทุน	รวม	9,700,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	9,700,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาห้วย - ศรีตรัง หมู่ ที่ 7	จำนวน	600,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

สายเขาห้วย-ศรีตรัง หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร

ยาว 84.00 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีต

ไม่น้อยกว่า 504 ตารางเมตร พร้อมดาดคอนกรีตเสริมเหล็ก

ไหล่ทาง จำนวน 1 จุด (ตามแบบของทางราชการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและ

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 156 ลำดับที่ 175 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซากไผ่ ซอย 1 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1	จำนวน	270,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก

สายซากไผ่ ซอย 1 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร

ยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร

คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 260.00 ตารางเมตร

(ตามแบบของทางราชการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 65 ลำดับที่ 1 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) และแก้ไขครั้งที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชากมะหาด ซอย 3 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1	จำนวน	260,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายชากมะหาด ซอย 3 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร
ยาว 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร
(ตามแบบของทางราชการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 66 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) และแก้ไขครั้งที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชากมะหาด ซอย 5 (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 1	จำนวน	270,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายชากมะหาด ซอย 5 (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร
ยาว 88.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 352.00 ตารางเมตร
(ตามแบบของทางราชการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 69 ลำดับที่ 9 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) และแก้ไขครั้งที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายห้วยยาง จำนวน 800,000 บาท

- ซอยต้นนุ่น หมู่ที่ 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายห้วยยาง - ซอยต้นนุ่น หมู่ที่ 11 ขนาดกว้าง 1.80x1.80 เมตร ยาว 9.00 เมตร (ชนิด 3 ช่องทาง) (ตามแบบของทางราชการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 28 ลำดับที่ 43 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝापิดถนนสายคลองน้ำงู จำนวน 350,000 บาท หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝापิด ปากรางกว้าง 0.40 เมตร ยาว 90.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร (ตามแบบของทางราชการ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 9 ลำดับที่ 7 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักสายเขา ตะแบก ซอย 1 หมู่ที่ 9 จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักสายเขาตะแบก ซอย 1 หมู่ที่ 9 โดยวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 76 ท่อน และวางบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 0.80x0.80 เมตร จำนวน 8 บ่อ (ตามแบบของทางราชการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 182 ลำดับที่ 222 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และแก้ไขครั้งที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการวางท่อระบายน้ำถนนซอยบ้านมณเฑียร หมู่ที่ 2 จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 114 ท่อน (ตามแบบของทางราชการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- ปรากฏในหน้าที่ 9 ลำดับที่ 8 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หมายความว่า การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อบริการสาธารณะที่จัดทำเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิต จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างระบบประปา/ไฟฟ้า การก่อสร้างแทงค์น้ำ การขุดเจาะบ่อบาดาล ฯลฯ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อท่อประปา ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ชั้น 8.5 พร้อมอุปกรณ์ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - ปรากฏในหน้าที่ 11 ลำดับที่ 11 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	800,000 บาท
โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่าง (ระบบโซล่าเซลล์) สายทางเข้า โรงเรียนบ้านเขาหวาย หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่าง (ระบบโซล่าเซลล์) สายทางเข้าโรงเรียนบ้านเขาหวาย หมู่ที่ 7 โดยทำการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่าง (ระบบโซล่าเซลล์) จำนวน 4 จุด (ตามแบบของทางราชการ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - ปรากฏในหน้าที่ 18 ลำดับที่ 24 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
โครงการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 9 โดยเปลี่ยนสายไฟ THW.16 sq.mm. จำนวน 2 จุด ระยะทางยาวรวม 1,365.00 เมตร (ตามแบบของทางราชการ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - ปรากฏในหน้าที่ 23 ลำดับที่ 34 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

5,300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น

อาคารที่ทำการ ถังเก็บน้ำ อาคารสาธารณะ ลานกีฬา

สวนสาธารณะ ถนน คู คลอง ลำราง ประปา การปรับปรุง

ระบบระบายน้ำ/ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงสนาม

การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุง

บ่อบาดาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ

การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน

Built - in กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับ

ราคาได้ (K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837

ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	2,158,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,339,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,339,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	807,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้ง
เงินปรับปรุงเงินเดือนท้องถิ่นประจำปี ตามกรอบแผนอัตรา
กำลังสามปี ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
 - หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
 - เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,160 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆของ
พนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลังสามปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

39,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้างสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

455,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้างสามปี ดังนี้

- ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
 - คนสวน จำนวน 2 อัตรา
- หมายเหตุ ทุกตำแหน่งสามารถถัวจ่ายได้ตามวงเงินรวมที่ตั้งไว้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างและเงินเพิ่ม

ค่าครองชีพชั่วคราว ตามกรอบอัตรากำลังสามปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

รวม

760,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

40,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วน

ตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าใช้จ่าย

รวม 575,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่างๆ ฯลฯ
- ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ
- ค่าจัดทำเอกสาร / วารสาร / หนังสือ โฆษณา และเผยแพร่เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ค่าระวางรถบรรทุก
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้ริมทางสาธารณะ ฯลฯ

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และยานพาหนะในการเดินทางไปราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและผู้มีสิทธิเบิก ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสัมมนาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และผู้มี
สิทธิเบิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องจากประสบภัยธรรมชาติหรือ
โรคระบาดในทางการเกษตร

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการช่วยเหลือประชาชน
อันเนื่องจากประสบภัยธรรมชาติหรือโรคระบาดในทางการเกษตร
เช่น ค่ายากำจัดแมลง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- ปรากฏในหน้าที่ 266 ลำดับที่ 8 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องจากราคาผลผลิตทางการเกษตร จำนวน
ตกต่ำ

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการช่วยเหลือประชาชน
อันเนื่องจากราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำเช่น ค่าราคา
ผลผลิต ค่าปุ๋ย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ
ดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3040
ลงวันที่ 16 กันยายน 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง
ปฏิบัติในการช่วยเหลือเกษตรกรในภาวะราคาผลผลิตทางการ
เกษตรตกต่ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ปรากฏในหน้าที่ 266 ลำดับที่ 7 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการพัฒนาการบริหารจัดการของศูนย์บริการและถ่ายทอด
เทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลบางบุตร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาการบริหาร
จัดการของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร
ประจำตำบลบางบุตร เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน
การดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ปรากฏในหน้าที่ 267 ลำดับที่ 9 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการส่งเสริมการทำเกษตรตามหลักทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการทำเกษตรตามหลักทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - ปรากฏในหน้าที่ 265 ลำดับที่ 6 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการส่งเสริมการปรับปรุงบำรุงดิน	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้ความรู้เกษตรกร เรื่องการปรับปรุงดินและการวางแผนการใช้ดิน โดยการใช้ปุ๋ยพืชสด ลดการเผาทำลายหน้าดิน เช่น ค่าจัดเตรียมพื้นที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - ปรากฏในหน้าที่ 267 ลำดับที่ 10 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้ความรู้เกษตรกร เรื่องการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์ การจัดการฟาร์ม โรคระบาด ในสัตว์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - ปรากฏในหน้าที่ 264 ลำดับที่ 4 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องสูบน้ำ กล้องถ่ายรูป เครื่องตัดหญ้า โต๊ะ ตู้ รถจักรยานยนต์ วัสดุครุภัณฑ์อื่น ๆ ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น แบบพิมพ์, สมุดบัญชี, สมุดเสนอเชินต์, สมุด, กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, ตรายาง, น้ำดื่ม, ยางลบ, ธงชาติ, กระดานไวท์บอร์ด, ผ้า màn บังแดด, มู่ลี่บังแดด ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์, เหล็ก, หิน, ดิน, ทราย, เสอปูน, กระเบื้อง, ตะปู, ไม้หินเจีย, ไม้เลื่อย, จอบ, เสียม, ขวาน, เลื่อย, ค้อน, เหล็กเส้น, ท่อน้ำ, อุปกรณ์ประปา คราด ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่องและก๊าซหุงต้มสำหรับรถราชการ และยานพาหนะอื่น, อุปกรณ์, เครื่องมือ, เครื่องใช้ ครุภัณฑ์ที่ใช้ประจำสำนักงานและที่ใช้ปฏิบัติการกิจของ อบต. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่าง ๆ, เคมีภัณฑ์, หลอดแก้ว, ถังมือ, กระดาษกรอง, กระบอกตวง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, พันธุ์พืช, เมล็ดพันธุ์พืช, พันธุ์สัตว์น้ำ, ปุ๋ย, กระจกต้นไม้, สายยาง, สายยางฉีดยา, ถังผสมน้ำยาพ่น และวัสดุอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช, วัสดุเพาะชำ, ถังน้ำ, บัวรดน้ำ ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเทปบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ, ถุงมือ, กางเกง, รองเท้า ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นบันทึกข้อมูล, ตลับฟลอปี้สำหรับ เครื่องพิมพ์, แผ่นกรองแสง, เม้าส์, แอร์การ์ด, โปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
งบลงทุน	รวม	59,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ราคา เครื่องละ 9,500 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ เป็นเครื่องตัดหญ้า แบบสพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า ปริมาตร กระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี พร้อมใบมีด - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ - ปรากฏในหน้าที่ 449 ลำดับที่ 36 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า โต๊ะ ตู้ ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง เช่น เรือนเพาะชำ อาคาร สถานที่ ฯลฯ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	790,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกจิตสำนึกชุมชนให้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปลูกจิตสำนึกชุมชน ให้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ค่าจัดเตรียมพื้นที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- ปรากฏในหน้าที่ 318 ลำดับที่ 2 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ		

โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าจัดเตรียมพื้นที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - ปรากฏในหน้าที่ 319 ลำดับที่ 3 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "ศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่น ตำบลบางบุตร" เช่น ค่าวัสดุก่อสร้าง วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุการเกษตร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3899 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - ปรากฏในหน้าที่ 319 ลำดับที่ 4 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		

งบลงทุน	รวม	600,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	600,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการกำจัดวัชพืชบริเวณคลองสองคลอง หมู่ที่ 9	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยการขุดลอกกำจัดวัชพืช ขนาดกว้าง 20.00 เมตร ยาวรวม 110.00 เมตร หรือมีปริมาณขุดลอกกำจัดวัชพืชไม่น้อยกว่า 880 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบของทางราชการ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - ปรากฏในหน้าที่ 33 ลำดับที่ 5 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		
โครงการขุดลอกคลองมะเฟือง หมู่ที่ 9	จำนวน	565,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขุดลอกคลองมะเฟืองหมู่ที่ 9 ขนาดกว้างเฉลี่ย 24.00 เมตร ยาวรวม 100.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 5.00 เมตร หรือมีปริมาณดินขุดลอกคลอง ไม่น้อยกว่า 10,000 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบของทางราชการ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - ปรากฏในหน้าที่ 33 ลำดับที่ 4 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	550,000						
			เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	22,000						
			เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	15,100,000						
			เบี้ยยังชีพความพิการ	3,450,000						
			เบี้ยยังชีพผู้พิการ	240,000						
			เงินสำรองจ่าย	500,000						
			รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
งบกลาง		งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,040,020						
			เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางบุตร	500,000						
			เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบางบุตร	300,000						
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	556,320						
			ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	48,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
		อุดสาหกรรมและ การโยธา			
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			550,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			22,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			15,100,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			3,450,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			240,000
		เงินสำรองจ่าย			500,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			1,040,020
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางบุตร			500,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบางบุตร			300,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			556,320
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			48,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักกาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		48,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน								
		เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		95,040						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,215,240						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,463,200	237,600	1,690,440	1,165,920	1,420,464		
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		89,000		5,000	5,000			
		เงินประจำตำแหน่ง		232,500		20,000	30,000	78,000		
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,750,760	1,103,160	2,707,520	739,200	530,904		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		85,020	130,500	150,000	94,000			
		เงินวิทยฐานะ				42,000				
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		350,000	50,000		140,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		30,000	40,000	20,000	10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			48,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน			
		เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			95,040
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			1,215,240
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	2,595,280	807,000	13,379,904
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	10,000	20,160	129,160
		เงินประจำตำแหน่ง	60,000	39,000	459,500
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,058,000	455,000	10,344,544
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	150,000	18,000	627,520
		เงินวิทยฐานะ			42,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหารการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	100,000		640,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000	5,000	155,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		305,000		60,000	66,000	120,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น		30,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		110,000		30,000	30,000	10,000		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,380,000		2,000,000	4,350,000	10,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ		280,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง		100,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		80,000		20,000	20,000	30,000		
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา		200,000		50,000	30,000	75,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	72,000	30,000	653,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น			30,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000	5,000	195,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	800,000	250,000	8,790,000
งบใช้สอย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ			280,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง			100,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	20,000	10,000	180,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	20,000	15,000	390,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าออร์บิวารสารหนังสือ หนังสือพิมพ์เอกสารทางวิชาการและระเบียบต่างๆ		10,000					
		โครงการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่		20,000					
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		120,000					
		โครงการจัดอาสาเพื่อพัฒนาชุมชนตำบลบางบุตร		20,000					
		โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น		20,000					
		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร		350,000					
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร		50,000					
		โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		20,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าอกรับวารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ เอกสารทางวิชาการและ ระเบียบต่างๆ			10,000
		โครงการบริการจัด เก็บภาษีเคลื่อนที่			20,000
		โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน			120,000
		โครงการจัดอาสาเพื่อ พัฒนาชุมชนตำบลบาง บุตร			20,000
		โครงการประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น			20,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรใน สังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางบุตร			350,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน ตำบลบางบุตร			50,000
		โครงการส่งเสริมการจัด ทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			20,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร		30,000						
		โครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร		25,000						
		โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง		100,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		170,000		80,000	30,000	10,000		
		โครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่			30,000					
		โครงการจัดบริการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์			30,000					
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			100,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วน ตำบลบางบุตร			30,000
		โครงการสำรวจและ ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อ การดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลบางบุตร			25,000
		โครงการเสริมสร้างการ เรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง			100,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	80,000	20,000	390,000
		โครงการจัดบริการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลปี ใหม่			30,000
		โครงการจัดบริการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์			30,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ				250,000				
		โครงการวันแม่แห่งชาติ				10,000				
		ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร								
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				1,252,595				
		โครงการตรวจสอบคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม					10,000			
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคติดต่อร้ายแรง โรคอุบัติใหม่และโรคที่เฝ้าระวัง ฯลฯ					60,000			
		โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพตำบลบางบุตร					450,000			
		โครงการรณรงค์อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					40,000			
		โครงการวัยรุ่นวัยใสต้านยาเสพติด					40,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ			250,000
		โครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางบุตร			10,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา			1,252,595
		โครงการตรวจสอบ คุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม			10,000
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคระบาด โรค ติดต่อร้ายแรง โรคอุบัติ ใหม่และโรคที่เฝ้าระวัง ฯลฯ			60,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพแกนนำสุขภาพ ตำบลบางบุตร			450,000
		โครงการรณรงค์อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ล้อม			40,000
		โครงการวัยรุ่น วัยใส ด้านยาเสพติด			40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศสดาจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอก หญิง พลอากาศเอก หญิง สมเด็จพระเจ้า น้อยนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนวรขัตติย ราชกุมารี			200,000
		โครงการจ้างเด็กนักเรียน นักเรียนนักศึกษาผู้ด้อย โอกาสในระหว่างปิด ภาคเรียน			30,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุตำบล บางบุตร			20,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพสตรีตำบลบาง บุตร			25,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพสภาเด็กและ เยาวชนตำบลบางบุตร			25,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไป							40,000	
		โครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพใจให้แก่ผู้สูงอายุ							35,000	
		โครงการเสริมสร้างอาชีพสตรีตำบลบางบุตร							30,000	
		โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กสัมพันธ์ตำบลบางบุตร								80,000
		โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบล "บางบุตรเกมส์"								1,000,000
		โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา								100,000
		โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียน								100,000
		โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง								200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริม ภูมิปัญญาผู้สูงอายุและ ปราชญ์ชาวบ้าน			40,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ กายและสุขภาพใจให้ แก่ผู้สูงอายุ			35,000
		โครงการเสริมสร้าง อาชีพสตรีตำบลบาง บุตร			30,000
		โครงการแข่งขันกีฬา เด็กเล็กสัมพันธ์ตำบล บางบุตร			80,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ประเพณีตำบล "บาง บุตรเกมส์"			1,000,000
		โครงการส่งเสริมการ แข่งขันกีฬา			100,000
		โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีแห่ง เทียน			100,000
		โครงการสืบสานงาน ประเพณีลอยกระทง			200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องมาจากประสบภัยธรรมชาติหรือโรคระบาดในทาง การเกษตร								
		โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่อง จากราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ								
		โครงการปลูกจิตสำนึกชุมชนให้อุปการะทรัพยากรธรรมชาติ								
		โครงการพัฒนาการบริหารจัดการของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลบางบุตร								
		โครงการส่งเสริมการทำเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง								
		โครงการส่งเสริมการปรับปรุงบำรุงดิน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
		อุดสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนอันเนื่องจาก ประสบภัยธรรมชาติ หรือโรคระบาดในทาง การเกษตร		60,000	60,000
		โครงการช่วยเหลือ ประชาชนอันเนื่อง จากราคาผลผลิตทาง การเกษตรตกต่ำ		80,000	80,000
		โครงการปลูกจิตสำนึก ชุมชนให้อุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ		20,000	20,000
		โครงการพัฒนาการ บริหารจัดการของศูนย์ บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการ เกษตรประจำตำบลบาง บุตร		40,000	40,000
		โครงการส่งเสริมการทำ เกษตรตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง		30,000	30,000
		โครงการส่งเสริมการ ปรับปรุงที่ดิน		40,000	40,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
คำใช้สอย		โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ								
		โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์								
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี								
งบดำเนินงาน		วัสดุสำนักงาน		180,000		100,000	40,000	30,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		60,000		15,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000		1,695,357	20,000			
		วัสดุก่อสร้าง		30,000		20,000	20,000			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000			40,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		480,000			160,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000			10,000	10,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์		130,000		60,000	20,000	15,000		
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			20,000		10,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000					
คำวัสดุ		วัสดุจากรถ			20,000					
		วัสดุอื่น			10,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	คำใช้สอย	โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ		20,000	20,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์		30,000	30,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี		150,000	150,000
		วัสดุสำนักงาน	40,000	15,000	405,000
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	500,000		575,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,735,357
		วัสดุก่อสร้าง	400,000	20,000	490,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000		150,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	200,000	15,000	855,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	20,000	5,000	55,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000	30,000	305,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	10,000	5,000	45,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000
		วัสดุจราจร			20,000
		วัสดุอื่น			10,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์									
		วัสดุศึกษา									
		วัสดุดนตรี									
		วัสดุการเกษตร									
		ค่าไฟฟ้า		700,000		120,000					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		15,000		20,000					
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000		10,000					
		ค่าบริการไปรษณีย์		60,000							
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		14,000		90,000					
		ครุภัณฑ์สำนักงาน									
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เก้าอี้สำนักงาน		4,000							
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน		11,400							
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ									
		เครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด		26,000							
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์									
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งทั้งหมด (Ink Tank Printer)		4,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		5,000	155,000
		วัสดุกีฬา			150,000
		วัสดุดนตรี			20,000
		วัสดุการเกษตร		50,000	50,000
		ค่าไฟฟ้า	100,000		920,000
งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			35,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			20,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			60,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			104,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เก้าอี้สำนักงาน			4,000
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			11,400
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
		เครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด			26,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			8,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสิ่งก่อสร้าง	แผนงานสังคม	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		230,000			30,000			
		เก้าอี้ทำงาน					4,000			
		โต๊ะทำงาน					4,500			
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน						17,000		
		เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA						2,500		
		ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก								
		แบบสัทธิการใช้งานประเภทติดตั้งจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย						3,800		
		ครุภัณฑ์สำรวจ								
		เทพวัตรระยะทางเหล็กเคลือบไมลอน								
		ล้อวัตรระยะแบบติดล้อ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	100,000	30,000	390,000
		เก้าอี้ทำงาน			4,000
		โต๊ะทำงาน			4,500
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน			17,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA			2,500
		ชุดโปรแกรมระบบ ปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิ การใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย			3,800
		ครุภัณฑ์สำรวจ			
		เทพวัดระยะทางเหล็ก เคลือบไมลอน	2,000		2,000
		ล้อวัดระยะแบบดิจิทัล	10,000		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)								
		เครื่องพิมพ์แบบหมึกชนิดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer)								
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง								
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		100,000						
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				200,000				
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาหวาย - ศรีตัง หมู่ที่ 7								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย خاکไผ่ ขอย 1 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000		22,000
		เครื่องพิมพ์แบบหมึกชนิด พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer)	8,000		8,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
		เครื่องตัดหญ้าแบบข้อ แข็ง		9,500	9,500
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,300,000	20,000	5,420,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			200,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย เขาหวาย - ศรีตรัง หมู่ที่ 7	600,000		600,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ซากไผ่ ขอย 1 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1	270,000		270,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชากมะหาด ซอย 3 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชากมะหาด ซอย 5 (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 1								
		โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายห้วยยาง - ซอยต้นนุ่น หมู่ที่ 11								
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดัดถนนสายคลองน้ำงู หมู่ที่ 2								
		โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักสายเขาตะแบก ซอย 1 หมู่ที่ 9								
		โครงการวางท่อระบายน้ำถนนซอยบ้านมนเฑียร หมู่ที่ 2								
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชากมะหาด ซอย 3 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1	260,000		260,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชากมะหาด ซอย 5 (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 1	270,000		270,000
		โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายห้วยยาง - ซอยต้นนุ่น หมู่ที่ 11	800,000		800,000
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดัดถนนสายคลองน้ำงู หมู่ที่ 2	350,000		350,000
		โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักสายเขาตะแบก ซอย 1 หมู่ที่ 9	160,000		160,000
		โครงการวางท่อระบายน้ำถนนซอยบ้านมนเฑียร หมู่ที่ 2	450,000		450,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หมายความว่า การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อบริการสาธารณะที่จัดทำเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิต								
		โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3								
		โครงการติดตั้งโครงข่ายไฟฟ้าส่องสว่าง (ระบบโซลาร์เซลล์) สายทางเข้าโรงเรียนบ้านเขาหวาย หมู่ที่ 7								
		โครงการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9								
		ค่าขอเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		โครงการกำจัดวัชพืชบริเวณคลองสองคลอง หมู่ที่ 9								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค หมาย ความว่า การตั้งงบ ประมาณรายจ่ายเพื่อ บริการสาธารณะที่จัด ทำเพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชนในสิ่ง อุปโภคที่จำเป็นต่อการ ดำเนินชีวิต	100,000		100,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประเภทหมู่บ้าน หมู่ที่ 3	800,000		800,000
		โครงการติดตั้งโครงข่ายไฟ ส่องสว่าง (ระบบโซล่า เซลล์) สายทางเข้า โรงเรียนบ้านเขาหวาย หมู่ที่ 7	200,000		200,000
		โครงการปรับปรุงไฟฟ้า สาธารณะในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	40,000		40,000
		ค่าขอเช่าสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)	100,000		100,000
		โครงการกำจัดวัชพืช บริเวณคลองสองคลอง หมู่ที่ 9		35,000	35,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนา
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขุดลอกคลองมะเฟือง หมู่ที่ 9	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
งบเงินอุดหนุน			โครงการจัดงาน	มทกกรมเลขาธิการด้านานเมืองระยองเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธราชกุมารี เนื่องในวันอนุรักษ์มรดกไทย	25,000						
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน		โครงการจัดงานรัฐพิธี	"วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันพระอัฐมหาราช" และวันพระอัฐมหาราช	2,500						
งบเงินอุดหนุน			โครงการจัดงานรัฐพิธี	วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	2,500						

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขุดลอกคลองมะเพื่อ่ง หมู่ที่ 9	การโยธา		565,000 565,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		โครงการจัดงาน มทกรรมเล่าขานตำนาน เมืองระยองเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดา เจ้าฟ้ามหจักรวลิ รินธราฯ สยามบรมราช กุมารี เนื่องในวัน อนุรักษ์มรดกไทย			25,000
		โครงการจัดงานรัฐพิธี "วันพระบาทสมเด็จพระ พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก มหาราชและวันพระลัก มहाจักรีบรมราชวงศ์"			2,500
		โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันพระบรม ราชสมภพของพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิ เบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชม กรมนาถปิตร์ วัน ชาติและวันพ่อแห่งชาติ			2,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการจัดงานรัฐพิธีวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร		2,500						
		โครงการจัดงานรัฐพิธีวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ฯ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5 วันปิยมหาราช		2,500						
		โครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระปรมาภิไธยวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว		2,500						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหา ภูมิพลอดุลย เดชมหาราชบรม นาถยพิตร			2,500
		โครงการจัดงานรัฐพิธี วันคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหา จุฬาลงกรณ์ฯ พระจุล จอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 วันปิยมหา ราช			2,500
		โครงการจัดงานรัฐพิธี เฉลิมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระปรเมนทรมหาอานันท มหิดลบรมราชูปถัมภ์ พระบาทสมเด็จพระวชิร เกล้าเจ้าอยู่หัว			2,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ		2,500						
		โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี		2,500						
		โครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชและงานกาชาด จังหวัดระยอง		30,000						
		อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน				2,847,600				
		อุดหนุนโครงการส่งเสริมดนตรีสากล(วงดนตรีลูกทุ่ง-วงดุริยางค์)				100,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการจัดงานรัฐพิธี วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรม ราชินีนาถ พระบรมราช ชนนีพันปีหลวง และวัน แม่แห่งชาติ			2,500
		โครงการจัดงานรัฐพิธี วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระบรม ราชินี			2,500
		โครงการจัดงานวัน สมเด็จพระเจ้า ตากสินมหาราชและงาน กาชาด จังหวัดระยอง			30,000
		อุดหนุนค่าอาหารกลาง วัน			2,847,600
		อุดหนุนโครงการส่ง เสริมดนตรีสากล(วง ดนตรีลูกทุ่ง-วงดุริยางค์)			100,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนเส้นสำหรับ การดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราช ดำริด้านสาธารณสุข					240,000			
		โครงการจัดงานเทศกาล ผลไม้และของดีจังหวัด ระยอง								15,000
		โครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น								50,000
	รวม		21,702,020	16,599,980	1,801,260	13,665,512	8,258,620	2,396,668	175,000	1,715,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนสำหรับ การดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราช ดำริด้านสาธารณสุข			240,000
		โครงการจัดงานเทศกาล ผลไม้และของดีจังหวัด ระยอง			15,000
		โครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น			50,000
	รวม		17,237,280	2,948,660	86,500,000

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ประชุม

๑. นายอนันต์	ศิริโชติ	ประธานสภา อบต.บางบุตร
๒. นายสนอง	สงกลิ่น	รองประธานสภา อบต.บางบุตร
๓. นายจิรายุทธ	ประกอบสุข	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑
๔. นายสนิท	สีดา	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๒
๕. นายชัยยุทธ	พัทธเสมา	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๓
๖. นายอภิชัย	ศรีสุโข	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๕
๗. นายเฉลา	นิมกุ	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๖
๘. นายจิตติวัชร	ทิพย์วงศ์ทอง	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๗
๙. นายหนูช	กล่อมเกลี้ยง	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑๐
๑๐. นายสำเร็จ	เวทวงศ์	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑๑
๑๑. นายนิว	ศรีชุมพล	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑๒
๑๒. นายกมล	ประกอบสุข	เลขานุการสภา อบต.บางบุตร

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจตุรงค์	วงศ์สุวรรณ	นายก อบต.บางบุตร
๒. นายคณิง	สงกลิ่น	รองนายก อบต.บางบุตร
๓. นายมีง	นามสุวรรณ	รองนายก อบต.บางบุตร
๔. นางแสงเดือน	พิทักษ์ศรี	ปลัด อบต.บางบุตร
๕. นายสมพร	บุญกลิ่น	รองปลัด อบต.บางบุตร
๖. นายณรรต	พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางกชกร	พุ่มศรีสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.บางบุตร
๘. นางสาวณิรดา	เชื้อกำเนิด	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาวรณิดา	สุวรรณวิจิตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นางชัญญานุช	ชูสังข์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร
		รก. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ผู้มาประชุม	๑๒	คน
ผู้ลาประชุม	-	คน
ผู้ขาดประชุม	-	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๐	คน

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สวดมนต์ไหว้พระ ประธานสภา ฯ กล่าวเปิดประชุมสภา ฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

วันนี้เป็นการนัดประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ วันนี้มีระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ได้นำเข้าปรึกษาหารือและขอมติที่ประชุม หลายวาระด้วยกัน ก่อนจะเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป ท่านนายกฯ และท่านปลัดฯ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบ เชิญครับ

นางแสงเดือน พัทธศิริ
ปลัด อบต.บางบุตร

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอแนะนำพนักงานใหม่ที่ได้มาบรรจุที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ขอเชิญพนักงานทุกท่านได้แนะนำตัวให้ที่ประชุมทราบ เชิญค่ะ

นายวิชา หาญกล้า
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายวิชา หาญกล้า โอนย้ายมารับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เดิมดำรงตำแหน่งอยู่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอดง จังหวัดนครราชสีมา ขอฝากเนื้อฝากตัวด้วยครับ

นางอัมพร สาริพันธ์
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน นางอัมพร สาริพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

น.ส.ปาริชาติ นวลดี
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน นางสาวปาริชาติ ยอนยี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมี อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร

นายองอาจ คำพ
นักทรัพยากรบุคคล (ขง.)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายองอาจ คำพ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน โอนย้ายมาจากเทศบาลตำบลจอมพลเจ้าพระยา โอนย้ายมาจากตำแหน่งนักจัดการงานทะเบียนและบัตร ชำนาญการ ขอฝากเนื้อฝากตัว ฝากเป็นลูกหลานเพราะเป็นลูกหลานของตำบลบางบุตรอยู่แล้ว ยินดีที่จะนำข้อราชการต่างๆ มาปฏิบัติและปรับใช้ในพื้นที่ ถ้าท่านสมาชิกสภามีอะไรที่จะแนะนำหรือต้องการความช่วยเหลือเกี่ยวกับข้อราชการก็ยินดีครับ

ส.ส.หาญกล้า

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

นายธัญนาพัฒน์ พันธุ์ภักดี
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน

กระผม นายธัญนาพัฒน์ พันธุ์ภักดี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ขอฝากเนื้อฝากตัว มีความยินดีร่วมงานกับสมาชิกสภาทุกท่าน หากท่านใดมี
ภารกิจให้แนะนำหรือให้ทำการช่วยเหลือ มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางแสงเดือน พัทธศิริ
ปลัด อบต.บางบุตร

ขอแจ้งเรื่องโครงการลงทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ ขอให้
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม อธิบายรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

น.ส.รณิดา สุวรรณวิจิตร
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม ได้รับหนังสือเมื่อเข้านี้เป็นเรื่องแนวทางการขึ้น
ทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕
ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบข้อมูลส่วนในรายละเอียด
เนื้อหาไปดาวน์โหลดตามคิวอาร์โค้ดด้านล่างตามหนังสือได้นะคะ
ด้านหลังเป็นแผ่นพับประชาสัมพันธ์เป็นแนวทางสรุปให้แล้วนะคะ เนื่องจาก
เป็นหนังสือที่จังหวัดส่งมา ขอรบกวนท่านผู้นำทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้กับ
ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบข้อมูลด้วยค่ะ และได้แจกเอกสารให้ที่ประชุมแล้วค่ะ

ประธานสภา ฯ

ตามที่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมได้ประชาสัมพันธ์โครงการลงทะเบียน
เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ และขอให้สมาชิกสภาทุกหมู่ได้
ประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านในพื้นที่ได้รับทราบข้อมูลด้วยครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน

ขอประชาสัมพันธ์โครงการวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากเป็นวันเฉลิม
พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระพันปีหลวง
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรได้จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ ร่วมกับหมู่ที่ ๘
ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่าน
เข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกันครับ และได้มอบท่านรองนายกฯ เข้าร่วม
กิจกรรม และในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ร่วมกิจกรรมที่อำเภอบ้านค่าย
ช่วงเช้ามีกิจกรรมถวายพานพุ่ม และช่วงเย็นจุดเทียนชัย ได้มอบหมาย
ให้ท่านเลขาฯ นายกฯ เข้าร่วม เนื่องจากเป็นกิจกรรมทางรัฐบาลต้องการ
ให้ข้าราชการเข้าร่วม ท่านใดที่มีโอกาสขอเชิญเข้าร่วมพิธีกัน ขอประชาสัมพันธ์
ให้ทราบครับ ขอให้ท่านปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมให้ที่ประชุมทราบ
ด้วยครับ

นางแสงเดือน พัทธศิริ
ปลัด อบต.บางบุตร

กำหนดการวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ช่วงเช้า เวลา ๐๖.๓๐ น. มีพิธีใส่บาตร
พระภิกษุ จำนวน ๙๑ รูป ณ วัดบ้านค่าย และช่วงเย็นถวายพานพุ่ม ณ อำเภอบ้านค่าย

ส.นางอุกตอง



(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ท่านสมาชิกสภาทุกท่านคงได้ตรวจสอบอย่างละเอียดถี่ถ้วนแล้ว มีระเบียบวาระใดข้อความใดที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติม หรือแสดงความคิดเห็นหรือขอแก้ไขรายงานการประชุม และขอขอบคุณคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ ทั้ง ๓ ท่านที่ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมที่เราได้ประชุมกันไว้ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผ่านมาได้บันทึกรายงานการประชุมไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนก็ได้โปรดให้ทุกท่านได้ยกมือให้การรับรองด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ด้วยมติเอกฉันท์ ผู้ที่ไม่มาประชุมคราวที่แล้วงดออกเสียง และได้บันทึกรายงานการประชุมไว้อย่างถูกต้องแล้ว ให้การรับรองเรียบร้อยแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

๒.๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ท่านสมาชิกสภาทุกท่านคงได้ตรวจสอบอย่างละเอียดถี่ถ้วนแล้ว มีระเบียบวาระใดข้อความใดที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติม หรือแสดงความคิดเห็นหรือขอแก้ไขรายงานการประชุม ขอเรียนเชิญ ท่านสมาชิกสภาครับ

นายเฉลา ฉิมภู

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖

ผมขอให้ดูในหน้าที่ ๑๘ ที่ ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร บรรทัดที่ ๑๐ ไม่แน่ใจว่าประชุมกันแบบนี้หรือไม่เพราะผมกลับไปก่อน ผมเห็นบันทึกไว้แบบนี้ถ้าเอกสารนี้ออกไปข้างนอกมันจะไม่ดี เรื่องแปลงใหญ่มั่งคุดทุเรียนผมได้ร่วมประชุมไปเมื่ออาทิตย์ที่แล้ว ต้องการให้แก้ไขในส่วนที่ ๑ คือ คุณอนงค์ ไม่ได้เป็นเกษตรอำเภอ ส่วนที่ ๒ ได้บันทึกไว้ว่าได้ย้ายไปแล้วและได้ทั้งเรื่องนี้ให้กระทรวงการเกษตรและกรมส่งเสริมการเกษตร ซึ่งจริงๆ รายละเอียดประมาณว่าที่อำเภอบ้านค่ายตั้งแปลงใหญ่ทุเรียนไม่ได้ เพราะว่ามีพื้นที่บางพื้นที่ทับซ้อนกันอยู่ในแปลงมั่งคุด ซึ่งกำลังหาแนวทางแก้ไขเยียวยาอยู่ เขามึงบประมาณมาให้แต่อำเภอบ้านค่ายไม่สามารถเข้าถึงแหล่งงบประมาณได้ คือต้องการให้ที่ประชุมรู้ว่าได้ประชุมแบบนี้หรือไม่ แต่ต้องแก้ไขก็คือ คุณอนงค์ไม่ได้เป็นเกษตรอำเภอ



(นางชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภาฯ	บันทึกในหน้าที่ ๑๘ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร ที่ว่าท่านเกษตรอำเภอเก่า คุณอนงค์ คุ่มรักษ์ ได้ย้ายไปแล้วใช่หรือไม่ครับ
นายเฉลา ฉิมภู สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	ข้อมูลตามที่ได้ประชุมร่วมกันรองประธานสภาฯ มารอบหนึ่ง แต่รอบที่สอง รองประธานสภาฯ ไม่ได้ไป แต่ว่าสามารถบันทึกได้ว่าเราได้ประสานกับสำนักงานเกษตรเพื่อช่วยเหลือสวนทุเรียนน่าจะได้นะครับ เพราะว่าหากออกไปสู่สาธารณะแล้วจะหาว่าพวกเราทิ้งชาวสวนทุเรียนไว้ให้กระทรวงการเกษตร เขาก็พยายามจะหาทางช่วยเราอยู่ แต่ว่าเรายังช่วยเขาไม่ได้ อบจ.ก็มีงบประมาณมาให้ทางอำเภอบ้านค่ายแต่ไม่สามารถเข้าถึงทุนตรงนี้ได้ เพราะไม่มีกลุ่มทุเรียนแปลงใหญ่
น.ส.ชญญานุช ชูสังข์ หน.ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร รท.ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	ที่ประชุมในวันนั้นหนูจำได้ว่าไม่ได้พูดแบบนี้ ถ้าอย่างไรขอให้ลองดูใหม่ได้นะคะ เพราะว่าทั้งชื่อและหน่วยงานมันผิด หนูคิดว่าไม่ได้ให้คำพูดแบบนี้ค่ะ
ประธานสภาฯ	ดังนั้นก็ให้แก้ไขบันทึกรายงานการประชุมตามที่ท่านสมาชิก เฉลา ฉิมภู ขอเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงครับ
นายเฉลา ฉิมภู สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	ท่านเลขานุการสภาฯ ก็ทำหน้าที่นะครับ และประสานกับน้องที่บันทึกรายงานการประชุม เพราะว่าข้อความเหล่านี้ออกไปสู่บุคคลภายนอกจะดูไม่ดี ไม่เรียบร้อย อย่าไปตำหนิใครเลย ทำให้เรียบร้อยด้วยครับ
ประธานสภาฯ	รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถ้าสมาชิกสภาทุกท่านเห็นชอบเห็นชอบตามบันทึกรายงานการประชุมนี้ ขอได้โปรดให้ทุกท่านได้ยกมือให้การรับรองด้วยครับ ขอขอบคุณครับ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ด้วยมติเอกฉันท์ ผู้ที่ไม่มาประชุมคราวที่แล้วงดออกเสียง และได้บันทึกรายงานการประชุมไว้อย่างถูกต้องแล้ว ให้การรับรองเรียบร้อย แล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ - ไม่มี

สำเนาถูกต้อง


(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภาฯ

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องการอุทิศที่ดินให้กับทางราชการเพื่อเป็นที่สาธารณะประโยชน์
ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

ระเบียบกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วน
ท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการ
กระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วน
ท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากหน่วย
การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

การได้มาซึ่งพัสดุหรือบริการนอกเหนือจากที่ระเบียบนี้ได้กำหนดไว้ และไม่มี
ระเบียบของกระทรวงมหาดไทยหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้ถือ
ปฏิบัติโดยอนุโลม ตามวิธีการจัดหาลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่กำหนดไว้ใน
หมวดนี้

๒. พระราชบัญญัติให้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๙

มาตรา ๑๐๓ ทวิ การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
ที่บริจาคให้แก่ทางราชการให้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียม

ด้วยผู้ขออุทิศที่ดินให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เพื่อเป็นที่
สาธารณะประโยชน์ จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑. นางสุภาภรณ์ นิยมการ บ้านเลขที่ ๘๔/๑ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองบัว อำเภอ
บ้านค่าย จังหวัดระยอง ได้อุทิศที่ดินให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
ให้เป็นที่สาธารณะประโยชน์ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โฉนดเลขที่
๒๒๔๕๕ เลขที่ดิน ๑๔๕ หน้าสำรวจ ๒๗๖๐ ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย
จังหวัดระยอง เนื้อที่ดิน ๕๓ ๕ ตารางวา รายละเอียดตามเอกสาร
โดยสลักหลังเรียบร้อย และที่ดินได้ส่งเอกสารให้ อบต.บางบุตร เรียบร้อยแล้ว
จึงได้นำเข้าที่ประชุม เพื่ออุทิศเพื่อเป็นทางสาธารณะประโยชน์

๒. นางสาวชั้น ขาวราชกูร์ บ้านเลขที่ ๙๑/๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลบางบุตร อำเภอ
บ้านค่าย จังหวัดระยอง ได้อุทิศที่ดินให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นที่
สาธารณะประโยชน์เพื่อเป็นที่ก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ โฉนดเลขที่
๗๙๒๔๖ เลขที่ดิน ๙๗๒ หน้าสำรวจ ๑๐๖๘๐ ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย
จังหวัดระยอง เนื้อที่ดิน ๑ งาน ๐๙ ตารางวา

ได้แบ่งแยกเป็นที่สาธารณะประโยชน์เรียบร้อยแล้ว เหลือโอนให้เป็นที่สาธารณะ
ประโยชน์ให้กับ อบต.บางบุตร อย่างเป็นทางการ อีกทั้งได้สอบถามที่ดิน
เรียบร้อยแล้วตามระเบียบฯ เกี่ยวกับการอุทิศที่ดินสาธารณะประโยชน์
ไม่เสียค่าโอนแต่ทางที่ดินให้ทำเรื่องเข้าสภาฯ เพื่อรับทราบก่อน และจะ
ดำเนินการโอนงบประมาณให้ถูกต้องค่ะ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับถ้าไม่มี ผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบการอุทธรณ์ที่ดินให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เพื่อเป็นที่สาธารณะประโยชน์ ด้วยครับ

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบญัตติเรื่องการอุทธรณ์ที่ดินให้กับทางราชการเพื่อเป็นที่สาธารณะประโยชน์
ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ ๕.๒ เรื่องปิดสถานกักกันของรัฐ (State Quarantine)

ขอให้อธิบายให้ที่ประชุมได้รับทราบด้วยครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ว่าทางผู้บริหารต้องแจ้งขออนุมัติต่อสภาฯ เปิดศูนย์และปิดศูนย์ ต้องขออนุมัติสภาฯ

นายก อบต.บางบุตร

ตามหนังสืออำเภอบ้านค่าย ที่ รย๐๓๑๘ (COVID-๑๙) /๑๔๘๗ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ปิดสถานที่กักกันของรัฐ (State Quarantine) ด้วยอำเภอบ้านค่ายโดยศูนย์บริหารฯ COVID-๑๙ อำเภอบ้านค่าย ได้ดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ณ บริษัท โดล ไทยแลนด์ จำกัด หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง เป็นสถานที่กักกันของรัฐ (State Quarantine) เพื่อใช้เป็นสถานที่กักกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) เปิดดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยความร่วมมือระหว่างอำเภอบ้านค่าย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านค่าย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบ้านค่าย

ปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุขมีการปรับการดำเนินการให้ผู้ติดเชื้อที่ไม่มีอาการหรือมีอาการเพียงเล็กน้อยสามารถทำ Home Isolation (HI) อยู่ที่บ้านหรือนำมารวมกันในชุมชนเป็น Community Isolation (CI) ซึ่งในพื้นที่อำเภอบ้านค่ายได้ดำเนินการ HI และ CI ครอบคลุมทั้งพื้นที่แล้ว ประกอบกับสถานการณ์ปัจจุบันพบผู้ติดเชื้อ ในจังหวัดระยองและอำเภอบ้านค่ายมีแนวโน้มลดลง

ดังนั้นจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงสิ้นสุดโครงการจัดตั้งสถานที่กักกันโรคแห่งรัฐ (State Quarantine) อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เนื่องจากปัจจุบัน กระทรวงสาธารณสุขได้ปรับแนวทางการรักษาและดูแลผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยบริการตรวจรักษาแบบผู้ป่วยนอกตามแนวทาง “เจอ แจก จบ” เหมือนกับการรักษาผู้ป่วยนอกของโรคทั่วไป ซึ่งรายสุดท้ายที่เข้ารับการรักษาในสถานที่กักกันโรคแห่งรัฐฯ ครบกำหนดในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ และเมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเขตอำเภอบ้านค่ายได้มีการประชุมและมีมติยกเลิกโครงการจัดตั้งสถานที่กักกันโรคแห่งของรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับถ้าไม่มี ผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบเรื่องปิดสถานกักกันของรัฐ (State Quarantine) ด้วยครับ

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบญัตติเรื่องปิดสถานกักกันของรัฐ (State Quarantine) ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ ๕.๓ การพิจารณาขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์ หัวหน้าสำนักปลัด ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๓.๑ สำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑.โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๓,๗๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง เบาะหนัง ขาเหล็กมีล้อเลื่อนปรับโซ้ค กว้าง ๖๓ เซนติเมตร ลึก ๖๘ เซนติเมตร สูง ๙๕ เซนติเมตร

งบประมาณ	๐ บาท
----------	-------

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
------------------------	-------

ขอโอนเพิ่ม	๑๔,๘๐๐ บาท
------------	------------

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๑๔,๘๐๐ บาท
------------------------	------------

โอนลดงบประมาณ

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
--------	---

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

งบประมาณ	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๖,๕๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๖,๕๐๐ บาท

๑.โอนลดงบประมาณ

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
รายการ	โครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการ วางผังชุมชน

งบประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๐,๐๐๐ บาท
ขอโอนลด	๑๐,๒๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๙,๘๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
ผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองช่าง ด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบอนุมัติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองช่าง
ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

๕.๓.๓ กองสวัสดิการสังคม ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๖
รายการ

น.ส.รณิดา สุวรรณวิจิตร
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

การโอนงบประมาณจำนวน ๖ รายการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม
มีบุคลากรเพิ่มเติมจำนวน ๑ อัตรา ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ทำให้
โต๊ะทำงาน เก้าอี้สำนักงาน และชุดคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อบุคลากร อีกทั้ง
โต๊ะทำงานที่มีอยู่เดิมนั้นมีความชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานต่อได้ จึงขอ
เสนออนุมัติโอนงบประมาณดังนี้

๑.โอนเพิ่มงบประมาณ

แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม.
ยาว ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๐๐ บาท
๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง ๑๕๐ ซม.
ยาว ๗๕ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๔,๘๐๐ บาท

งบประมาณ	๑๒,๒๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๑๒,๒๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๑๒,๒๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่มงบประมาณ

แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดกว้าง ๖๓ ซม.
ยาว ๖๘ ซม. สูง ๙๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๐๐ บาท
๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดกว้าง ๗๑ ซม.
ยาว ๗๘ ซม. สูง ๑๒๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๗,๕๐๐ บาท

งบประมาณ	๑๔,๙๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๑๔,๙๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๑๔,๙๐๐ บาท

๓. โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณกราฟิกได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๔ GHz หรือ
ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า
๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด
ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบประมาณ ๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๑๗,๐๐๐ บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๗,๐๐๐ บาท

๔. โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๘๔๐ Watts)

จำนวน ๑ เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA
(๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

งบประมาณ	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๒,๕๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๒,๕๐๐ บาท

๕. โอนเพิ่มงบประมาณ

แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้ง มาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณ	๓,๘๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๓,๘๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๓,๘๐๐ บาท

๖. โอนเพิ่มงบประมาณ

แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ติดตั้งถังหมึกมาจาก โรงงานผู้ผลิต จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๐๐๐.- บาท โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง


 (นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
 หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งบประมาณ	๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๔,๐๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๔,๐๐๐ บาท

๑. โอนลดงบประมาณ

แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา
งบประมาณ	๗๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๗๕,๐๐๐ บาท
ขอโอนลด	๕๔,๔๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๒๐,๖๐๐ บาท

ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ
นายชัยยุทธ พัทธเสมา ส.อบต.หมู่ที่ ๓	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ผู้บริหารและข้าราชการทุกท่าน รายการที่เราโอนลดงบประมาณจากค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา เป็นลักษณะของการอบรมสัมมนาอะไรครับ มีความสำคัญหรือไม่ที่จะโอนลด งบประมาณครับ
น.ส.รณิดา สุวรรณวิจิตร ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สำหรับโครงการที่โอนลดงบประมาณนั้น เนื่องจากได้ตั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมสัมมนา สำหรับเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมยังกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น เนื่องจากในภาวะโควิดจึงทำให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถ จัดอบรมได้ งบประมาณจึงเหลือจ่ายจึงขออนุมัติโอนงบประมาณมาจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงานและ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ในปีงบประมาณหน้า กรมส่งเสริมมีโปรแกรมที่จะจัดฝึกอบรมแล้วจะจัดส่ง เจ้าหน้าที่ไปร่วมฝึกอบรมอีกครั้งค่ะ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม ครับถ้าไม่มี ผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองสวัสดิการสังคม ด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบอนุมัติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองสวัสดิการสังคม

ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

๓ เมษายน ๒๕๖๕

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภา ฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๔ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๔.๑ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

ขอเชิญท่านนายก ฯ ครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ

นายก อบต.บางบุตร

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

...

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

...

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

...

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการ หรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายการซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงิน ส่งใช้ต้นทุนกู้ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภา องค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

สำเนาถูกต้อง



(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

...

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรรคสาม การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ได้กล่าวแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาฯ ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๐,๒๘๑,๕๕๓.๗๘ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๕,๐๙๑,๙๔๙.๒๑ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๓,๕๓๕,๗๖๕.๒๙ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ รวม ๑๕๙,๘๘๔.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง ๐.๐๐ บาท

ในส่วนข้อ ๒ ผมขอแก้ไขการบริหารงานงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นการบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครับ

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(๑) รายรับจริง จำนวน ๘๔,๖๒๗,๘๖๙.๐๗ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๙๔๑,๓๓๗.๙๔ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๔๘๘,๗๙๖.๗๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๙๖,๖๓๐.๐๗ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๒๑,๖๘๑.๖๘ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๔๘,๙๖๙,๗๐๙.๔๕ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๓,๘๘๙,๗๑๓.๒๓ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๔,๐๒๑,๒๗๖ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- (๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๗๔,๗๒๘,๖๙๓.๖๐ บาท ประกอบด้วย
 งบกลาง จำนวน ๒๐,๐๑๔,๖๗๖.๑๑ บาท
 งบบุคลากร จำนวน ๒๑,๔๕๒,๖๒๔.๐๐ บาท
 งบดำเนินการ จำนวน ๒๐,๘๕๑,๐๔๔.๖๔ บาท
 งบลงทุน จำนวน ๙,๑๙๔,๙๖๒.๔๕ บาท
 งบเงินอุดหนุน จำนวน ๓,๒๑๕,๓๘๖.๔๐ บาท
 งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท
- (๔) รายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน
 ๑๘,๕๗๒,๔๙๖.๐๐ บาท
- (๕) มีการจ่ายเงินเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน
 ๑,๐๕๔,๗๑๙.๔๘ บาท
- (๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท
- (๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ประมาณ
 การรายรับไว้รวมทั้งสิ้น ๘๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท และประมาณการรายจ่ายไว้
 จำนวน ๘๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

งบประมาณรายจ่ายทั้ง ยอดรวม ๘๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท
 แยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

ก. ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๖,๕๙๙,๙๘๐ บาท
 แผนงานรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๑,๘๐๑,๒๖๐ บาท

ข. ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๑๓,๖๖๕,๕๑๒ บาท
 แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๘,๒๕๘,๖๒๐ บาท
 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๒,๓๙๖,๖๖๘ บาท
 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยอดรวม ๑๗๕,๐๐๐ บาท
 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ยอดรวม ๑,๗๑๕,๐๐๐ บาท

ค. ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ยอดรวม ๑๗,๒๓๗,๒๘๐ บาท
 แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๒,๙๔๘,๖๖๐ บาท

ง. ด้านงบกลาง

แผนงานงบกลาง ยอดรวม ๒๑,๗๐๒,๐๒๐ บาท

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสมาชิกสภาพิจารณา
 เห็นชอบต่อไป

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
 หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ส่วนรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๘๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท จากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานดังร่างข้อบัญญัติ ฯ ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว

รายงานรายละเอียดงบประมาณรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประมาณการรวบรวมทั้งสิ้น ๘๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร รวม ๒,๓๘๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวม ๕๗๘,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๓๒๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๙๑,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน รวม ๑,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร รวม ๔๘,๖๓๑,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม ๓๔,๔๙๙,๐๐๐ บาท

ในส่วนที่ ๓ รายละเอียดค่าใช้จ่าย รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แยกไว้ แต่ละหน่วยงาน ขออนุญาตให้ ผอ.กองแต่ละกองชี้แจงรายละเอียดครับ

ประธานสภา ฯ

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

ขอเชิญครับ

แผนงานงบกลาง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๒๑,๗๐๒,๐๒๐ บาท
แยกเป็น

๑. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ตั้งไว้ ๒๑,๗๐๒,๐๒๐ บาท

สำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียด แผนงานบริหารงานทั่วไป ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๑๑,๐๓๖,๘๐๐ บาท แยกเป็น

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป แยกเป็น

๑.๑ งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ ๑๑,๐๓๖,๘๐๐ บาท

๑.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๖,๒๔๙,๓๐๐ บาท

๑.๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๔,๓๘๙,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๒๖,๐๐๐ บาท

๑.๑.๔ งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๗๒,๕๐๐ บาท

๑.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ ๑,๐๐๔,๒๐๐ บาท

๑.๒.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๙๗๒,๘๐๐ บาท

๑.๒.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๑,๔๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้
เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
ต่อครับ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

น.ส.ณิรดา ชื่อกำเนิด
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๔,๓๒๑,๓๘๐ บาท แยกเป็น

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๔,๓๒๑,๓๘๐ บาท

๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓,๑๒๓,๓๘๐ บาท

๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๑๖๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในต่อครับ

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน แยกเป็น

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๒๓๗,๖๐๐ บาท

๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒๓๗,๖๐๐ บาท

๒.แผนงานรักษาความสงบภายใน แยกเป็น

๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้

๑,๖๔๑,๒๖๐ บาท

๒.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๔๗๑,๒๖๐ บาท

๒.๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแผนงานการศึกษา ต่อครับ

น.ส.ณิรดา ชื่อกำเนิด
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองการศึกษา ขอชี้แจงรายละเอียด แผนงานการศึกษา

๑. แผนงานการศึกษา แยกเป็น

๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๕,๗๘๓,๓๑๗ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๔๐๒,๙๖๐ บาท

๑.๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๔,๓๘๐,๓๕๗ บาท

๑.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๗,๘๘๒,๑๕๕ บาท แยกเป็น

๑.๒.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓,๒๑๒,๐๐๐ บาท

๑.๒.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๕๒๒,๕๕๕ บาท

๑.๒.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.๔ งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒,๙๔๗,๖๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแผนงานการสาธารณสุข ต่อครับ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

น.ส.ณิรดา ชี้อำเนต
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอชี้แจงรายละเอียด แผนงานสาธารณสุข

๑. แผนงานสาธารณสุข แยกเป็น

๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๗,๐๘๘,๖๒๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๐๓๔,๑๒๐ บาท

๑.๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๕,๐๕๔,๕๐๐ บาท

๑.๒ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๑,๑๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๒.๑ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๙๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.๒ งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแผนงานสังคมสงเคราะห์ ต่อครับ

น.ส.รณิดา สุวรรณวิจิตร
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม ขอชี้แจงรายละเอียด แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๒,๓๖๖,๖๖๘ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๐๒๙,๓๖๘ บาท

๑.๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๓๓๗,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๗,๓๐๐ บาท

๑.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑.๑ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แยกเป็น

๒.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๑๗๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๒.๑ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๗๕,๐๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ต่อครับ

น.ส.ณิรดา ชี้อำเนต
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอชี้แจงรายละเอียด

๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑.๑ งานกีฬาและนันทนาการ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๓๖๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๒.๑ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.๒ งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภา ฯ

นายกมล ประกอบสุข
เลขานุการสภาฯ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

ประธานสภา ฯ

นายณธรรต พรหมสาขา ณ สกลนคร
ผู้อำนวยการกองช่าง

ประธานสภา ฯ

นายกมล ประกอบสุข
เลขานุการสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

ผมขอสอบถามครับว่าไม่มีเงินอุดหนุนให้กับชมรมเปตองตำบลบางบุตรครับ และโครงการแห่เทียนเข้าพรรษา ในปีงบประมาณที่ผ่านมาได้จัดหรือไม่ครับ ผมต้องการให้กองการศึกษาฯ จัดกิจกรรมนี้ไว้เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี อันดีงาม และประชาสัมพันธ์ประชาชน เยาวชน เพื่อปลูกจิตสำนึกให้รัก ประเพณีอันดีงามโดยจัดโครงการแห่เทียนเข้าพรรษาครับ

ในการตั้งงบประมาณอุดหนุนส่วนใหญ่จะตั้งงบประมาณอุดหนุนในงบ ของสปสข. เพราะท่านอำนาจหน้าที่โดยตั้งงบประมาณอุดหนุนในงบประมาณ ของ อบต.ด้วย และสปสข. ด้วยนั้นจะเกิดความซ้ำซ้อนกัน ขอนำเรียนท่าน สมาชิกสภาว่าได้ตั้งงบให้ชมรมเปตอง โดยตั้งงบใน สปสข. ส่วนกระบวนการที่ อุดหนุนหรือไม่นั้น ในวันที่ประชุมผมติดโควิด จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมและทาง ผู้เข้าร่วมประชมนั้นไม่ได้แจ้งผม แต่ผมจะดำเนินการติดตามให้ครับว่าได้ตั้ง อุดหนุนของชมรมเปตองหรือไม่ครับ ส่วนเรื่องกิจกรรมแห่เทียนพรรษานั้นได้ จัดทุกปี แต่ ๒ ปีที่ผ่านมาด้วยสถานการณ์โควิด-๑๙ เข้ามาจึงไม่สามารถ จัดกิจกรรมได้ เมื่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้นไม่มีโรคไวรัสโควิด-๑๙ ก็ยังคง จัดกิจกรรมแห่เทียนตามกระบวนการต่อไปและให้ผู้จัดทำโครงการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบรายละเอียดในการแห่เทียน พรรษา เพราะถือว่าเป็นการอนุรักษ์ประเพณีในพื้นที่ด้วยครับ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ต่อครับ

กองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แยกเป็น

๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ได้ตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๓,๑๔๘,๓๒๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๘๙,๓๒๐ บาท

๑.๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๒,๕๕๙,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๔๒,๐๐๐ บาท

๑.๒ งานก่อสร้าง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๑๔,๐๘๘,๙๖๐ บาท แยกเป็น

๑.๒.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔,๓๘๓,๙๖๐ บาท

๑.๒.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๑.๒.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๙,๗๐๐,๐๐๐ บาท

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

ขอสอบถามผู้รู้ในด้านเกี่ยวกับเรื่องโครงการหมู่ที่ ๔ ไม่ได้เข้าข้อบัญญัติในครั้ง นี้ครับ ทราบอยู่ว่าโครงสร้างพื้นฐาน หมู่ที่ ๔ แต่ละโครงการมีค่างานสูงกว่า รายจ่าย ต้องการสอบถามว่าติดปัญหาในเรื่องใดครับ และขอสอบถามครับว่า ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้หมู่ที่ ๔ ในหมวดไหนครับ เพื่อที่จะได้รับทราบข้อมูล ในนามตัวแทนชาวบ้านของหมู่ที่ ๔ ครับ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภา ฯ	ผมดูรายละเอียดในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น โครงการบางหมู่บ้านนั้นไม่มีอยู่ในเอกสาร ถ้าจะนำงบประมาณไปใช้นั้นจะทำได้อย่างไรครับ ของหมู่ที่ ๖ ก็ไม่มีอยู่ในเอกสาร
นายเฉลา ฉิมภู ส.อบต.หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๖ มีรายการเดิมที่เสนอมามีความจำเป็นเร่งด่วนมาก จะขอเปลี่ยนแปลงโครงการและตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อเข้าสภาพิจารณาในคราวต่อไปครับ
นางแสงเดือน พัทธาศรี ปลัด อบต.บางบุตร	ในกรณีนี้มีปัญหาอยู่ประมาณ ๔-๕ หมู่ และขอเรียนที่ประชุมคณะว่าได้นำเรียนแต่ละหมู่ไปเรียบร้อยแล้ว งบประมาณของหมู่บ้านไม่ได้หายไป แต่ในการจัดทำโครงการนั้นไม่อยู่ในกรอบแผนพัฒนาท้องถิ่น เพราะบรรจุอยู่ในแผนกว้างยาวเท่านั้นงบประมาณเท่านั้น แต่เมื่อจะนำเข้าร่างข้อบัญญัติงบประมาณจริง ๆ แล้วออกไปสำรวจทางหมู่บ้านต้องการปริมาณงานเพิ่มขึ้นงบประมาณเพิ่มขึ้น ซึ่งไม่อยู่ในกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงนำเข้าร่างข้อบัญญัติไม่ได้ แต่ว่าโครงการที่เสนอไว้ต้องแก้ไขแผนให้เรียบร้อยก่อนในช่วงเดือนพฤศจิกายน และจะดำเนินการโอนงบประมาณให้กับหมู่บ้าน ขณะนี้ได้นำงบประมาณไปตั้งไว้ในค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในหน้า ๑๒๒ ค่ะ
นายกมล ประกอบสุข เลขานุการสภา ฯ	ผมเข้าใจครับตามที่ท่านปลัดฯ ได้แจ้งรายละเอียดให้ทราบแต่ต้องการให้เป็นทางการและให้ที่ประชุมรับทราบว่าในแต่ละหมู่ไหนบ้างที่ยังไม่มีงบประมาณอยู่ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ต้องการให้ที่ประชุมเป็นสักขีพยานไว้เพื่อสมาชิกสภาบางหมู่บ้านจะได้สบายใจว่างบประมาณของหมู่บ้านไม่ได้หายไปไหน และตามที่ท่านปลัดฯ ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาทราบแล้วว่าอยู่ในหมวดไหน และขอปรึกษาที่ประชุมครับว่าในปีงบประมาณที่จะถึง ค่างานเท่าเดิมแต่งบประมาณเพิ่มขึ้นจะแก้ไขอย่างไรครับ เพราะว่าต้องตั้งโครงการไว้อย่างไรเพื่อที่จะได้ดำเนินการได้ครับ
นางแสงเดือน พัทธาศรี ปลัด อบต.บางบุตร	ในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณนั้นต้องตรงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ถ้าค่างานเท่าเดิมแต่งบประมาณเพิ่มขึ้น สามารถแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยอำนาจนายก แต่เพิ่มขึ้นทั้งค่างานและงบประมาณต้องเปลี่ยนแปลงแผนโดยอำนาจสภา หมู่บ้านที่ยังไม่เรียบร้อย คือ หมู่ที่ ๔, ๕, ๖, ๘, ๑๐, ๑๒ และได้ชี้แจงทุกหมู่ให้เข้าใจเรียบร้อยแล้ว บางท่านไม่ได้เจอด้วยตัวเองและได้โทรแจ้งเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบด้วยค่ะ
ประธานสภา ฯ	เนื่องจากสมาชิกสภาได้ดูเอกสารแล้ว บางหมู่บ้านงบประมาณหายไปไม่รู้ว่าจะอยู่ตรงไหนของเอกสาร ที่นี้ได้มาปรึกษาหารือเพื่อให้ข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจให้กับสมาชิกในที่ประชุมสภานี้ จะได้รับทราบกันทุกคน และต่อไปแผนงานการเกษตร ขอให้เจ้าหน้าที่ได้อธิบายรายละเอียดให้ที่ประชุมด้วยครับ
น.ส.ชญานุช ชูสังข์ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร ร.ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองราชการทุกกองนะคะ

๑. แผนงานการเกษตร แยกเป็น

๑.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๒,๘๔๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๑.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๓๓๙,๑๖๐ บาท

๑.๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๗๖๐,๐๐๐ บาท

ขออนุญาตแก้ไขในเรื่องของระเบียบฯ โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องจากประสพภัยธรรมชาติหรือโรคระบาดในทางการเกษตร ในส่วนของระเบียบเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ขอดัดข้อความนี้ออกแก้ไขเป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพราะว่โครงการนี้จะปรากฏใน ข้อที่ ๑๗ ของระเบียบมท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนจะเป็นไปในลักษณะการเยียวยา

-โครงการช่วยเหลือประชาชนเนื่องจากราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๓๐๔๐ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือเกษตรกรในภาวะราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๕๙,๕๐๐ บาท

๑.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๒๗๙๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๒.๑ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๐๐ บาท

และในส่วนของงบลงทุน เป็นงบประมาณของกองช่าง

ประธานสภา ฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบลงทุนครับ

นายณรรต พรหมสาขา ณ สกลนคร
ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๑.๒.๒ งบลงทุน ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

และได้ชี้แจงรายละเอียดตามหมวด ประเภท รายการ ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ต่อสภาฯ

ประธานสภา ฯ

มีท่านสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย สอบถามในประเด็นใดหรือไม่ครับ

นายกมล ประกอบสุข
เลขานุการสภา

ผมต้องการสอบถามเกี่ยวกับกองส่งเสริมการเกษตร เกี่ยวกับกรมประมง ผมได้ดูข้อมูลแล้วไม่มีการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์น้ำหรือสัตว์บกครับ ตั้งไว้ช่วยเหลือเพื่อให้กับเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติหรือมนุษย์สร้างขึ้น

น.ส.ชญญานุช ชูสังข์
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร
ร.ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ในส่วนที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้สอบถามจะอยู่ในหน้า ๑๒๗ โครงการช่วยเหลือประชาชนอันเนื่องมาจากประสพภัยธรรมชาติหรือโรคระบาดในทางการเกษตร ภัยธรรมชาติในที่นี้คือรวมไปถึงเกษตรกร ภัยธรรมชาติทางด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตและโรคระบาดภัยทางธรรมชาติต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเกษตร จะอยู่ในโครงการนี้ หน้า ๑๒๗ เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่จะเป็นลักษณะการเยียวยา คือทางท้องถิ่นมีศูนย์ช่วยเหลือประชาชนโดยมีคณะกรรมการอยู่ในศูนย์นี้ พอเกิดเหตุภัยทางธรรมชาติเราจะมีคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงนำมาเสนอคณะกรรมการ และเบิกเงินจากในหมวดนี้ค่ะ แต่ถ้าเป็นเหตุภัยฉุกเฉินที่ต้องกระทำโดยทันทีหากไม่กระทำแล้วอาจจะเกิดผลต่อชีวิตของประชาชนจะถูกใช้ในส่วนของงบกลางค่ะ

ประธานสภา ฯ

ผมขออนุญาตปรึกษาสมาชิกสภาทุกท่านนะคะ มีท่านใดจะอภิปรายสอบถามในประเด็นใดหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอลงมติเลยนะคะ สมาชิกสภาท่านใดเห็นควรให้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบครับ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

-พักเที่ยง-

ประธานสภา ฯ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔.๒ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นางแสงเดือน พัทธศิริ
ปลัด อบต.บางบุตร

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ตามคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติเพื่อพิจารณารับร่างข้อบัญญัติและลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗ ราย ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายชัยยุทธ พัทธเสมา สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๓
๒. นายสนธิ สีดา สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๒
๓. นายนุช กล่อมเกลี้ยง สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๔. นายฐิติวัชร ทิพย์วงษ์ทอง สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๗
๕. นายสำเริง เวทวงศ์ สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๖. นายนิวิ ศรีชุมพล สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๑๒
๗. นายจิรายุทธ ประกอบสุข สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๑

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภา ฯ

สำหรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับที่สภา ฯ ลงมติเห็นชอบรับหลักการแล้ว คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติก็ได้รับไปแล้วนะครับ ต่อไปก็เป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ขอเชิญท่านปลัด ฯ

นางแสงเดือน พัทธศิริ
ปลัด อบต.บางบุตร

เรื่องการประชุมครั้งแรก ของคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติเป็นการเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ และในครั้งนี่คือการประชุมครั้งที่ ๒ เป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ กำหนดไว้ว่าการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น และการเสนอคำแปรญัตติสามารถยื่นได้เฉพาะในเวลาราชการ ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ค่ะ

ประธานสภา ฯ

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอระยะเวลายื่นคำแปรญัตติตามที่ท่านปลัด ฯ ชี้แจงครับ ขอเชิญครับ ถ้ายื่นได้เฉพาะเวลาราชการปกติ ๘ ชั่วโมง และการกำหนดต้องกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก็ต้องกำหนดไว้สามวัน จะเป็นวันใดบ้าง ขอเชิญท่านสมาชิกสภาครับ

นางแสงเดือน พัทธศิริ
ปลัด อบต.บางบุตร

การกำหนดระยะเวลา ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตตินับแต่สภา ฯ มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ฯ ขอเสนอเป็นวันที่ ๙, ๑๐, และ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ครับ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติว่ามีสมาชิกสภาได้แปรญัตติหรือไม่ และเสนอสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ครับ

ประธานสภา ฯ

สมาชิกสภาท่านอื่นเห็นเป็นอย่างไรบ้างครับ ตามที่ท่านปลัด ฯ เสนอ สมาชิกสภาท่านใดเห็นด้วยหรือไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติชนะครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติเป็นวันที่ ๙, ๑๐ และ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผมขอให้ยกมือครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติวันที่ ๙, ๑๐, และ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา ฯ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔.๓ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งถัดให้เป็นหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

...

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้ว ต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น

ตามที่สภาฯ ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติและได้กำหนดระยะเวลาขึ้นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ ฯ แล้ว ต่อไปก็เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาฯ ขอเชิญท่านเลขาธิการ ฯ ครับ

นายกมล ประกอบสุข
เลขานุการสภาฯ

ผมขอนัดคณะกรรมการ ฯ เข้าร่วมประชุมพร้อมกันในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. นะครับ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ครับ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ

วาระอื่น ๆ ท่านใดมีเรื่องอะไรจะปรึกษาสภา ฯ หรือไม่ครับ เชิญครับ

นายจิรายุทธ ประกอบสุข
ส.อบต. หมู่ที่ ๑

ขอสอบถามโครงการปี ๒๕๖๔ โครงการขุดลอกรางระบายน้ำวางท่อถนนสายชากมะหาด-ชากไผ่ เนื่องจากทำไปแล้วเกิดปัญหาจุดเริ่มต้นปัญหาตรงจุดนั้นได้ก่อให้เกิดการอุดตัน ผมจึงนำปัญหานี้มาปรึกษาผู้บริหารครับว่าจะแก้ไขปัญหาคือโครงการนี้อย่างไรครับ เพราะขณะนี้ดินข้างทางถมท่อดูตัน จุดที่แก้ไขนั้นไม่สำเร็จน้ำยังท่วมขังอยู่ครับ และอีกเรื่องผมเขียนคำร้องไว้ประมาณ ๗ เดือนเกี่ยวกับขอลูกกรงและหินคลุก เพื่อปรับปรุงถนนที่สัญจรไม่สะดวกยังไม่ได้รับการแก้ไข สอบถามไปได้รับแจ้งว่ารอฝนแล้งจะเข้าดำเนินการแต่ขณะนี้ยังไม่ได้ดำเนินการครับ เรื่องที่ ๓ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชากมะหาดสำรวจวางแผนไว้ว่าจะทำรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต้นไม้ได้ตัดเรียบร้อยแล้ว ขอสอบถามถึงโครงการว่าจะเริ่มก่อสร้างเมื่อใดครับ เพราะว่าครูได้เข้ามาปรึกษาหารือว่าตอนนี้จะเข้าศูนย์ฯ เกรงว่าจะเป็นอันตรายแก่เด็กนักเรียนครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

ประเด็นแรกเรื่องรางระบายน้ำนั้น ผลสัมฤทธิ์อาจจะไม่ร้อยเปอร์เซ็นต์ ผมได้รับการร้องเรียนจากชาวบ้านบริเวณที่อยู่ช่วงกลางๆ ของโครงการ ฝนตกน้ำรอระบายแถวบ้านจัดสรร มีน้ำท่วมขังรอระบายจำนวนมาก พอหลังจากจัดทำโครงการเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของทางต้นน้ำที่ระบายสู่รางระบายของถนนสายบางบุตร-วังจันทร์ ทางพื้นที่ของต้นน้ำเป็นพื้นที่ราบลุ่มกว่าโดยส่วนตัวแล้วยังไม่ได้รับคำร้องจากชาวบ้าน และก่อนที่จะจัดทำโครงการนั้นเป็นมติของทางหมู่บ้าน ไม่ได้ใช้ดุลพินิจส่วนตัว และเรื่องการต้นของท่อนั้นอำนาจหน้าที่กระบวนกรก็ต้องไปเป่าล้างท่อ กระบวนกรนี้ก็ต้องประสานกับทางหมู่บ้านช่วยกัน และมีระเบียบข้อจำกัดหลายอย่างที่จะดำเนินการ การสัมฤทธิ์ผลนั้นไม่สามารถช่วยได้ทุกจุด แต่บางจุดสามารถแก้ไขปัญหานี้ได้ ส่วนจุดนั้นเมื่อเขียนคำร้องแล้วจะดำเนินการต่อไป แนวทางการทำงาน

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ต้องช่วยเหลือการทุกฝ่ายในการแก้ไขปัญหา เพราะทุกคนที่เสนอตัวเข้ามานั้น เพื่อมาช่วยเหลือชาวบ้าน ประเด็นที่ ๒ ลูกจ้างและหินคลุก ในช่วงต้นปีงบประมาณยังมึงงบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอถึงหน้าฝน ถ้าจะลงลูกรังอาจจะทำให้เกิดปัญหาได้ และตอนนี้เส้นทุ่งปอเทืองนั้นให้รอแล้งก่อนให้ผู้อำนวยการกองช่างช่วยดูด้วยว่าเป็นหินคลุกหรือลูกรังครับ ถ้าเป็นลูกรังขอให้หมดฝนก่อนผมขอแจ้งทุกหมู่เลยนะครับ ขอให้เข้าใจเพราะว่าถ้านำลูกรังไปลงในช่วงฝนนั้นค่าชมที่ไม่ได้แล้วยังโดนตำหนิด้วย เพราะลงแล้วมันเละ ดังนั้นขอให้รอก่อนรอหมดฝนแล้วจะเข้าดำเนินการให้ครับ และประเด็นรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้นได้เปิดโครงการเรียบร้อยแล้ว ผมขอให้ทางพัสดุเร่งดำเนินการด้วยครับ ต้องขอขอบคุณเพราะเป็นเรื่องของเด็กนักเรียน เราต้องดูแลเนื่องจากเป็นหน้าที่อยู่แล้วครับ แต่จากความล่าช้านั้นอาจเป็นเพราะผมไม่ได้ดูแลเร่งให้ดำเนินการ ด้วยเพราะภารกิจจำนวนมากของ อบต. จึงทำให้ล่าช้าครับ ขอให้เจ้าหน้าที่ช่วยเร่งดำเนินการด้วยครับ

นายชัยยุทธ พัทธเสมา
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ขอสอบถามเรื่องไฟฟ้าแสงสว่างของหมู่ที่ ๓ ขอใหม่นั้นให้ไม่ได้ แต่ของเก่าให้ช่างมาซ่อมแซมนั้นดำเนินการซ่อมแซมไม่หมด ผมได้ไปสอบถามรองนายกหนึ่ง แต่ได้รับแจ้งว่างบประมาณหมด ผมต้องการทราบสาเหตุครับว่าทำไมถึงซ่อมแซมไม่หมดขาดอุปกรณ์อะไรหรือไม่ และอีกเรื่องหนึ่งสื่อร้องเรียนผมได้เสนอในที่ประชุมสภาแล้วครับว่าทำไมไม่มีการตอบรับ ปัญหาที่ผมมาเขียนคำร้องไว้ทำไมไม่ได้ยังงี้ ไม่มีการตอบครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

ประเด็นเรื่องไฟฟ้าต้องยอมรับว่า กองช่างแจ้งว่าได้ซ่อมแซมเรียบร้อยแล้วแต่อาจจะไม่มีอยู่ในทะเบียนต้องลงพื้นที่สำรวจอีกครั้งครับ อาจจะถ้าไม่มีในทะเบียน ชาวบ้านอาจจะไปต่อเองทำให้ไฟฟ้าขาดง่าย เท่าที่ศึกษามานั้นจะโหลดไฟฟ้าเกินทำให้เกิดกระแสไฟฟ้าตกบ่อย ทำให้อุปกรณ์ไฟฟ้าเสียหาย ผมขอรับข้อมูลไว้คุยกับกองช่างว่าเหตุใดจึงซ่อมไม่หมด เพราะว่าตอนนี้มีหลายจุดที่แอบติดโดยที่ผมไม่รู้และได้ตำหนิเจ้าหน้าที่ไป ล่าสุดหน้าบ้านผมนั้นสว่างแต่ผมไม่รู้เลยส่งย้ายไปแล้ว อันนี้เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจริง ห้ามติดเพิ่มถ้าไม่ได้รับคำสั่งจากผมห้ามติด ถ้าต่อไปยังทำก็จะให้ทำเป็นบันทึก และผมได้สั่งให้ไปติดบริเวณแยกหนองพะวามผมได้ทำหนังสือไปแล้วของกรมทางหลวงไม่ดำเนินการแก้ไขจึงสั่งติดจำนวน ๒ จุด เพื่อให้ชาวบ้านสัญจรไปมาสะดวกและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ อีกจุดบริเวณทางเข้ามาบะลอก มีบริเวณคลองโป่งเขาหลวงเตี้ย ทางแยกหนองซ้อ ทางแยกเขาหวาย จุดอื่นไม่มีนะครับเพราะผมไม่เคยสั่ง ผมสั่งบริเวณที่มีจุดสำคัญและไม่เกี่ยวกับญาติผมหรือผมแต่อย่างใด แต่เกี่ยวกับความปลอดภัยของพี่น้องโดยรวม และเรื่องงบประมาณนั้นทำการเฉลี่ยเพราะนโยบายจะเปลี่ยนเป็นแอลอีดีทั้งหมด และหลอดแอลอีดีมีราคาสูง เพราะฉะนั้นผมไม่ได้รับรายงานนะครับว่ายังซ่อมไม่เสร็จ อาจจะเป็นจุดที่ไม่ได้ลงทะเบียนไว้และทำการติดเอง แต่ผมยังไม่แน่ใจครับผมขอไปสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อน หรือว่าผมพูดในที่ประชุมว่าอันไหนที่ได้พอใช้แอลอีดีนั้นกระแสไหลตจะน้อยลงต่อหลอดและเพิ่มปริมาณได้ แต่ผมจะรับข้อมูลไว้และจะรายงานต่อที่ประชุมสภา ในเรื่องซ่อมไฟฟ้านั้นมีปัญหาและพยายามหา

(นางกชกร ทุมศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

แก้ปัญหาอยู่ ถ้าในปัจุบันประมาณนี้ยังซ่อมแซมไม่หมดในช่วงปลายปีงบประมาณนั้นจะหางบประมาณมาโอนอีกครั้งเพื่อนำมาซ่อมแซมอีกครั้งและแบ่งการซ่อมแซมเท่า ๆ กัน ผมจะนำเข้าไปประชุมผู้อำนวยการกองราชการและจะให้ดำเนินการตามสมาชิกที่ได้อภิปรายในที่ประชุมถ้าติดปัญหาอะไรให้ชี้แจงในบางเรื่อง ในเรื่องเอกสารขอฝากเจ้าหน้าที่ด้วย

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายจิรายุทธ ประกอบสุข
ส.อบต. หมู่ที่ ๑

ผมขอสอบถามเรื่องที่ได้โอนงบประมาณจากบางบุตรเกมส์เพื่อมาซื้อวัสดุไฟฟ้าเพราะว่าซื้อหมดไป ๑๒๐ โคม เพราะงบประมาณไม่ถึงตามที่โครงการตั้งไว้หรือนำงบประมาณโอนไปทำอย่างอื่นแล้วหรือไม่ครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

จากบางบุตรเกมส์นั้นได้โอนงบประมาณไปวัสดุไฟฟ้าจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และวัสดุก่อสร้าง ๒๐๐,๐๐๐ บาท และนำไปซ่อมแซมถนนที่พังด้วยครับ เพราะนำงบประมาณไปใช้หลายด้าน และขณะนี้หมู่ที่ ๖, ๗ และหมู่ที่ ๑ นั้นก็ดำเนินการซ่อมแซมถนนที่ชาวบ้านเดือดร้อน งบประมาณของโครงการบางบุตรเกมส์นั้นได้โอนงบประมาณไปหลายด้านครับ เพื่อตอบโจทยความต้องการของประชาชนในทุกด้าน และปลายปีงบประมาณจะโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าเพื่อทยอยซ่อมแซม บางครั้งโครงการจุดนั้นนั้นเมื่อซ่อมแซมแล้ว เมื่อฝนมานั้นมาแรงลูกรังที่ถมไว้ก็ไพบหมด ดังนั้นงบประมาณที่โอนนั้นก็ต้องโอนไปหลายด้าน ไม่ได้โอนไปเรื่องไฟฟ้าอย่างเดียวเนื่องจากจะได้ดำเนินการซ่อมแซมในบางส่วน และในปลายปีงบประมาณจะโอนงบประมาณซื้ออีกครั้ง เพราะที่ดำเนินการซ่อมแซมไปแล้วอาจจะไม่เสียเพิ่มหรือเสียน้อยลง แอลอีดีที่เป็นจุดละเอียดนั้นจะเสียช้าขึ้นไม่เสียเร็วเหมือนก่อนและเพื่อที่จะดำเนินการซ่อมแซมให้ครบ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายชัยยุทธ พัทธเสมา
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ผมเห็นพูดถึงเรื่องงบประมาณมีคงเหลือประมาณ ๑๕ ล้าน นั้น ถ้ามีการแก้ไขเรื่องด่วนๆ สามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ใช่ไหมครับ ทำไมจึงไม่นำงบประมาณในส่วนนี้มาใช้เมื่อชาวบ้านเดือดร้อน

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

ท่านสมาชิกสภามีแนวคิดเดียวกับผมเลยครับ ผมได้ปรึกษาหารือกับเจ้าหน้าที่งบประมาณเรื่องจ่ายขาดเงินสะสม แต่เมื่อจะใช้งบประมาณต้องเป็นไปตามระเบียบฯ ขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นางสาวณิรดา ชื่อกำเนิด
ผอ.กองคลัง

ตามระเบียบการจ่ายขาดเงินสะสมจะต้องงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๑๐ เปอร์เซ็นต์ สำหรับเหตุฉุกเฉินและกันเงินเดือนพนักงาน เงินเดือนสมาชิกสภา จำนวน ๓ เดือน และงบประมาณที่จะใช้ได้เหลือจากที่กันแล้วประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท จาก ๑๕ ล้านบาท ต้องกันไว้ ๘.๕ ล้านบาท

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

เมื่องบประมาณที่ผ่านมาได้ใช้เงินทุนสำรองเงินสะสมประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบฯ แล้วใช้ได้เท่านี้ ขอบคุณสมาชิกสภาที่ช่วยกันคิดครับ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

นายมีง นามสุวรรณ
รองนายก อบต.๒

พูดถึงเรื่องลูกรัง ผมได้ความคิดว่า ๑๒ หมู่บ้าน ในช่วงที่ฝนตกไม่สามารถที่จะลงดินลูกรังได้ ผมคิดว่าถ้าเปลี่ยนเป็นหินคลุกแม้แต่ฝนตกสามารถใช้ได้ แต่ว่างบประมาณมีเท่าไรผมไม่ทราบ ควรใช้เท่าที่จำเป็น คือสำรวจเลยทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ทำตามงบประมาณที่มีเน้นจุดที่สำคัญเพื่อสัญจรไปมาได้ ผมอยากเสนอแนะเป็นหินคลุกเพื่อที่จะสามารถขับน้ำฝนได้

นายกมล ประกอบสุข
เลขานุการสภาฯ

ผมขอฝากให้ดูท่อที่ทำถนนสี่เลนบริเวณคลองโบสถ์ก่อนถึงที่ซื้อน้ำยาง เนื่องจากวางท่อไม่ตรงคลองว่าจะแก้ไขปัญหาได้หรือไม่ หรือแจ้งให้ผู้รับเหมาวางให้ตรงได้หรือไม่ครับเกรงว่าน้ำจะท่วมและมีปัญหาให้ตามแก้กันอีก และทางเข้าโรงเรียนบ้านหนองพะวงจะมีโครงการมีการวางท่อระบายน้ำข้างร้านเทียบ เกรงว่าผู้รับเหมาจะดันทางแล้วทำให้ขอบเหล็กโผล่ขึ้นมาเกรงว่าจะเป็นอุบัติเหตุขอให้เจ้าหน้าที่ไปตัดได้หรือไม่ครับ

นายสนอง ส่งกลิ่น
รองประธานสภาฯ

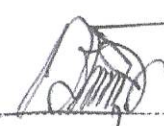
การไฟฟ้าบ้านค่ายแจ้งว่าการใช้ไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๘ ได้มีการต่อไฟฟ้าสาธารณะใช้แต่ไม่มีมิเตอร์ ทางการไฟฟ้าเตือนมาหลายครั้งแล้วว่าทำไมไม่มีมิเตอร์ แบบนี้เรียกว่าขโมยใช้ไฟฟ้า ได้แจ้งผมมา ๒-๓ ครั้งแล้ว ผมจึงแจ้งว่าจะนำเข้าที่ประชุมสภาก่อน ว่าเกิดจากสาเหตุอะไรจึงไปต่อไฟฟ้าโดยไม่มีมิเตอร์ขอฝากผู้ที่เกี่ยวข้องดูด้วยครับ เลยศาลากองทุนหมู่บ้านเป็นการต่อที่มีกล่องเล็กๆ แต่ว่าเป็นการต่อที่ไม่ใช่มิเตอร์

ประธานสภา ฯ

วาระอื่น ๆ ท่านใดมีเรื่องอะไรจะปรึกษาสภาฯ หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร และมีหนังสือเชิญประชุมแจ้งให้ทราบ เพื่อพิจารณาวันที่ ๒ และวาระ ที่ ๓ ครับ วันนี้ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๑๐ น.

ลงชื่อ



(นายกมล ประกอบสุข)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

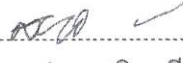
สำเนาถูกต้อง



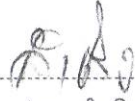
(นางชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสนธิ์ สีดา)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสำเริง เวทวงศ์)

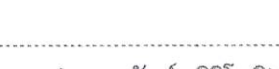
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายอภิชัย ศรีสุโข)

กรรมการและเลขานุการฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้รับรองรายงานการประชุมนี้

ในการประชุม สมัยที่ ครั้งที่ เมื่อวันที่

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายอนันต์ ศรีโชติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

สำเนาถูกต้อง



(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ประชุม

๑. นายอนันต์	ศิริโชติ	ประธานสภา อบต.บางบุตร
๒. นายสนอง	สงกลิ่น	รองประธานสภา อบต.บางบุตร
๓. นายจิรายุทธ	ประกอบสุข	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑
๔. นายสนิท	สีดา	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๒
๕. นายชัยยุทธ	พัทธเสมา	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๓
๖. นายอภิชัย	ศรีสุโข	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๕
๗. นายเฉลา	ฉิมภู	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๖
๘. นายฐิติวัชร	ทิพย์วงษ์ทอง	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๗
๙. นายหนู	กล่อมเกลี้ยง	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑๐
๑๐. นายสำเริง	เวทวงศ์	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑๑
๑๑. นายกมล	ประกอบสุข	เลขานุการสภา อบต.บางบุตร

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายนิว	ศรีชุมพล	สมาชิกสภา อบต.บางบุตร หมู่ที่ ๑๒
----------	----------	----------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจตุรงค์	วงศ์สุวรรณ	นายก อบต.บางบุตร
๒. นายคณิง	สงกลิ่น	รองนายก อบต.บางบุตร
๓. นายมีง	นามสุวรรณ	รองนายก อบต.บางบุตร
๔. นายอำนาจ	ออมศิริ	เลขานายก อบต.บางบุตร
๕. นางแสงเดือน	พิทักษ์ศรี	ปลัด อบต.บางบุตร
๖. นายสมพร	บุญกลิ่น	รองปลัด อบต.บางบุตร
๗. นายณรรธศ	พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางกชกร	พุ่มศรีสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.บางบุตร
๙. นางสาวณิรดา	ชื้อกำเนิด	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นางสาวณิศา	สุวรรณวิจิตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางชัยญาณุช	ชูสังข์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร
		รก. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ผู้มาประชุม	๑๑	คน
ผู้ลาประชุม	๑	คน
ผู้ขาดประชุม	-	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๑	คน

สำเนาถูกต้อง



(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สวตมนต์ไหว้พระประธานสภา ฯ กล่าวเปิดประชุมสภา ฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

สวัสดีท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ ท่านนายก ฯ ท่านผู้บริหาร ท่านปลัด ฯ หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้ผมนัดประชุมสภา ฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันนี้ก็เป็นวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ก็จะมีระเบียบวาระตามหนังสือที่ได้แจ้งไป ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปมีท่านใดมีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุมเชิญครับ

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา เลขานุการสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่านค่ะ

สำนักปลัด งานนิติการ ขออนุญาตแจ้งผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมความรู้ทางกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิช่วยเหลือตามกฎหมายบังคับคดีจังหวัดระยอง พ.ศ.๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดมเขียว เทศบาลตำบลชากบก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง จำนวน ๕ ท่าน ดังนี้

๑. นายอภิชัย ศรีสุข สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
๒. นายสำเริง เวทวงศ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑
๓. นายจิรายุทธ ประกอบสุข สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๔. นายจิตติวัชร ทิพย์วงศ์ทอง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
๕. นายสนอง ส่งกลิ่น รองประธานสภา อบต.

จึงเรียนมาเพื่อทราบค่ะ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

วันพรุ่งนี้มีประชุมหัวหน้าส่วนราชการของจังหวัดระยอง ผู้ว่าราชการจังหวัดระยองเชิญ เชิญนายกทั้งจังหวัดร่วมประชุม ผมและท่านปลัดฯ จะเป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมรับรางวัลดีเด่นด้านการมีส่วนร่วม กระบวนการที่ได้รางวัลนี้มาเป็นการร่วมมือของเราทุกคน ทั้งท่านปลัดฯ รองปลัดฯ หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน รวมไปถึงประธานสภาฯ รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้ช่วยกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรได้รับรางวัลดีเด่นด้านการมีส่วนร่วม ขอให้เจ้าหน้าที่ได้อธิบายให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

ขอขยายความเรื่องการมีส่วนร่วมกิจกรรมจิตอาสาพิชิตน้ำท่วมและแมลง เพื่อควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ท่านนายกฯ ท่านปลัดฯ ได้ส่งโครงการเข้าร่วมประกวดและได้รับรางวัล อบต.ดีเด่น ซึ่งกำหนดรับรางวัลในวันพรุ่งนี้ค่ะ

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภา	ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ทำงานร่วมกันทั้งสมาชิกสภา ข้าราชการพนักงานทุกท่าน ที่ทำงานเกี่ยวกับด้านสาธารณสุขและได้รับรางวัลดีเด่นระดับจังหวัดผมในนามตัวแทนของสภาฯ ขอแสดงความดีใจกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรที่ร่วมมือร่วมใจกันทำงานจนได้รับรางวัลดีเด่นครับ
น.ส.ชัยญานุช ชูสังข์ หน.ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร รท.ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา เลขานุการสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่านคะ ขออนุญาตแจ้งประชาสัมพันธ์กองส่งเสริมการเกษตร กองส่งเสริมการเกษตรได้จัดโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยรับเกียรติวิทยากรจากสำนักงานปศุสัตว์อำเภอบ้านค่ายและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง เป็นการบรรยายให้ความรู้เรื่องการเลี้ยงโค กระบือ ตามหลักวิชาการอาหารเสริมสำหรับโค กระบือ โรคและการป้องกัน ควบคุมโรคระบาดในโค กระบือ การฝึกปฏิบัติการทำวัคซีนสำหรับโค กระบือ ขอแจ้งให้สมาชิกทุกๆ ท่านทราบคะ ก่อนหน้านี้มีหนังสือให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ที่ได้ขึ้นทะเบียนกับปศุสัตว์ และขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมว่าหากในพื้นที่ของท่านมีเกษตรกรผู้เลี้ยงโค กระบือ รายใหม่ที่ยังไม่มีการขึ้นทะเบียนขอเรียนเชิญประชาสัมพันธ์ให้มาขึ้นทะเบียนได้ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพราะสำนักงานปศุสัตว์จะมารับการให้พื้นที่ด้วยคะ
ประธานสภา	ขอขอบคุณการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการอบรมและได้รับเอกสาร ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบและเข้ารับการฝึกอบรม และในเอกสารจะมีชื่อแจ้งไป
น.ส.ชัยญานุช ชูสังข์ หน.ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร รท.ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	รายชื่อที่ยังเป็นรายชื่อที่ยังไม่ได้มีการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนผู้เลี้ยงสัตว์ และสอบถามกับปศุสัตว์อำเภออีกครั้ง เหลือไม่ถึง ๕๐ รายของตำบลบางบุตร แต่รายชื่อที่อยู่ในมือมีน้อยกว่าราย แต่พอสอบถามจริงๆ เหลือไม่ถึง ๕๐ ราย
ประธานสภา	ที่ลงทะเบียนไว้เก่าๆ บางคนไม่ได้เลี้ยงสัตว์แล้วก็มี เช่น หมู่ที่ ๙ รู้สึกว่าจะขาดอยู่หลายรายเพราะไม่ได้มีการเลี้ยงโค กระบือแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุม -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง กระทู้ถาม -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
ประธานสภา ฯ	ระเบียบวาระการประชุมที่สี่ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ ก็จะเป็นการรายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เบื้องต้นผมได้แจ้งในที่ประชุมไปบ้างแล้ว รายละเอียดผมขอให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบครับ ขอเชิญครับ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

นายชัยยุทธ พัทธเสมา
ส.อบต.หมู่ที่ ๓
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา เลขานุการสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่านครับ

ผมขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้มีมติในการประชุมสภาสามัญสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร โดยมีมติที่ประชุมรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และส่งร่างดังกล่าวให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียดนั้น และได้กำหนดให้ระยะเวลาการนำเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร โดยมีมติที่ประชุมกำหนดวันยื่นคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ชั้น ๒ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินทำหน้าที่รับเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง ขณะนี้ระยะเวลาได้ล่วงเลยจากที่กำหนดไว้แล้ว รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง ไม่มีผู้บริหารและสมาชิกสภา ยื่นเสนอคำแปรญัตติแต่อย่างใด

ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้น อย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ผู้ใดร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานย่อตามวรรคหนึ่ง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

อย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็น ประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวน คำแปรญัตติด้วย

ข้อพิจารณา/ เสนอแนะ

คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการ แปรญัตติ ฯ ดังนี้

๑. ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติให้กำหนดระยะเวลายื่น คำแปรญัตติ วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้อง กิจการสภา ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติ ฯ

๒. คณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบางบุตร โดยละเอียดแล้ว เห็นว่าร่างดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวนโยบายในแผนพัฒนา และสอดคล้องกับปัญหาความ ต้องการของประชาชนแล้ว ร่างงบประมาณดังกล่าวฯ มีความสมบูรณ์และ ครบถ้วน ดังนั้น จึงไม่ขอแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด ทั้งนี้ คณะกรรมการ ได้มีมติเห็นควรร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบางบุตรตามร่างเดิม

๓. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำ แปรญัตติใด ๆ

๕. คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบล บางบุตร มายังท่านเพื่อเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ต่อไป

ประธานสภา ฯ

ขอขอบคุณท่านประธานฯ และคณะกรรมการแปรญัตติ ที่ได้รับคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมามีสมาชิกสภาท่านใดเสนอคำแปร ญัตติ คณะกรรมการได้มีมติเห็นควรร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรตามร่างเดิม

ที่ประชุม

รับทราบ

สำเนาถูกต้อง



(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา ฯ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เป็นการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๘๗ วรรค ๘ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการ หรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าสมาชิกสภายื่นคำแปรญัตติก็ต้องมีการอภิปรายคำแปรญัตติ แต่ในครั้งนั้นไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอ ผมขออนุญาตที่ประชุมขอลงมตินะครับ สมาชิกสภาท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมตินะครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สภาได้มีมติเห็นชอบไปแล้วในวาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ ขอได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบ ในวาระที่ ๒ แปรญัตติด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ใช้ร่างข้อบัญญัติ ฯ ฉบับเดิม ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา ฯ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่สาม ชั้นลงมติ
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร
ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เนื่องจากว่าชั้นที่สองแปรญัตติไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัตติคงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมครับ ผมขอลงมติในวาระนี้นะครับ สมาชิกสภา ฯ ท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ขอบได้โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ การพิจารณาขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๓.๑ สำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร

รายการ เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตร

ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๕๐ มิลลิเมตร)
- สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต
- อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า
- ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะ ใช้งานได้

งบประมาณ ๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๙,๐๐๐ บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๙,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

โอนลดงบประมาณ

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
หมวด	ค่าวัสดุ
ประเภท	วัสดุเครื่องแต่งกาย
รายการ	-
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕๐,๐๐๐ บาท
ขอโอนลด	๙,๐๐๐ บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๔๑,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
ผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัด ด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักปลัด
ด้วยคะแนน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๕.๓.๒ กองการศึกษาฯ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการ
ใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

น.ส.ณิรดา ชื่อกำเนิด
ผู้อำนวยการกองคลัง
ร.ก.ผู้อำนวยการ
กองการศึกษา

โอนเพิ่มงบประมาณ

แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ	โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพะวา
งบประมาณที่อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณที่เหลือก่อนโอน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ยอดงบประมาณหลังโอน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการขอโอนลด (๑)

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

งบประมาณที่อนุมัติ	๓๒,๔๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณที่เหลือก่อนโอน	๓๒,๔๐๐.๐๐	บาท
ขอโอนลด	๓๒,๔๐๐.๐๐	บาท
ยอดงบประมาณที่เหลือหลังโอน	๐.๐๐	บาท

รายการขอโอนลด (๒)

แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	ค่าวัสดุ	
ประเภท	วัสดุก่อสร้าง	
รายการ	-	
งบประมาณที่อนุมัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณที่เหลือก่อนโอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ขอโอนลด	๑๗,๖๐๐.๐๐	บาท
ยอดงบประมาณที่เหลือหลังโอน	๒,๔๐๐.๐๐	บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
ผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองการศึกษาฯ ด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองการศึกษาฯ
ด้วยคะแนน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ การพิจารณาขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ

ระเบียบกฎหมาย

นายก อบต.บางบุตร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้
ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภา
ท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาอีกหนึ่งปี

นายณรรต พรหมสาขา ณ สกลนคร
ผู้อำนวยการกองช่าง

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร มีความจำเป็นต้องเสนอ
เรื่องเพื่อให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้พิจารณาให้ความ
เห็นชอบกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วย
ข้อจำกัดด้านระยะเวลาทำให้การดำเนินงานตามโครงการล่าช้าและจำเป็นต้อง
ดำเนินงานตามโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

	๑. โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านหนองพะวา หมู่ที่ ๔ ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความชอบขอกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กองช่าง ด้วยครับ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองช่าง ด้วยคะแนน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภาฯ	ระเบียบวาระที่ ๕.๕ ขอรายงานผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์ หัวหน้าสำนักปลัด	ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด โดยประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อปท. บนเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odloc.go.th) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัด ได้บันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th และนำผลการประเมินเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอรายงานรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบค่ะ ดังนั้นจึงขอรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้เพื่อนสมาชิกได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบขอรายงานผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยครับ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบรายงานผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๖ ประธานสภา ฯ	เรื่องอื่น ๆ วาระอื่น ๆ ท่านใดมีเรื่องอะไรจะปรึกษาสภาฯ หรือไม่ครับ เชิญครับ
นายสำเริง เวทวงศ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑	ขณะนี้หมู่ที่ ๑๑ มีนายทุนได้นำสัตว์เลี้ยงมาเลี้ยงไว้จำนวนมาก ซึ่งอยู่เหนืออ่างพลึงเข้ม ที่ทำน้ำประปาของหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ และมีชาวบ้านได้มาแจ้งผมว่ามีกลิ่นเหม็น เกรงว่าน้ำนั้นจะไหลลงแหล่งน้ำธรรมชาติที่ใช้ผลิตน้ำประปา ซึ่งผมเข้าไปนั้นติดรั้วและเข้าไปไม่ได้ ผมขอให้เจ้าหน้าที่ลงตรวจสอบพื้นที่ด้วยครับ เกรงว่าจะมีผลกระทบตามมาครับ ขอนำเรียนที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะดำเนินการอย่างไรครับ
นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ นายก อบต.บางบุตร	ผมขอให้สมาชิกสภา หรือชาวบ้านในพื้นที่เข้ามาเขียนคำร้องว่าได้รับความเดือดร้อน และจะได้แจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเข้าไปตรวจสอบเพราะเป็น พรบ. ตรวจกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องรับผิดชอบอยู่แล้ว และขจัดเหตุรำคาญ มีพิธีกรท่านหนึ่งได้บรรยายว่าอยู่อัมพพามีฟาร์มหมูอยู่ที่เพชรบุรี แต่น้ำไหลมาอัมพพว เหมือนที่ท่านสมาชิกสภาได้เจอในขณะนี้ แต่ต้องรีบดำเนินการเพื่อที่จะได้แก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ และในเรื่องของกระบวนการต้องพิจารณาและวิเคราะห์ถึงผลกระทบที่จะตามมาและทำให้ชาวบ้านได้รับความเดือดร้อน ถือว่าเป็นเรื่องสำคัญและสามารถรายงานผมด้วยวาจาได้ตลอดครับ
ประธานสภา ฯ	มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ
นายกมล ประกอบสุข เลขานุการสภา	ตามที่ได้ปรึกษาหารือกันกับ หมู่ที่ ๔ และ หมู่ที่ ๑๑ ว่ามีผู้ประกอบการนำโค กระบือมาปล่อยในพื้นที่ หมู่ที่ ๑๑ และไม่ห่างจากสระน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา ชาวบ้านหมู่ที่ ๑๑ มีความเป็นห่วงชาวบ้านหมู่ที่ ๔ เกรงว่าถ้าเลี้ยงไปนานๆ ฉีหรือมูลของโค กระบือจะส่งผลต่อน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน ต้องมีขั้นตอนตามที่ท่านนายกฯ แนะนำครับ ชาวบ้านจะได้รับผลกระทบอะไรบ้างจากผู้ประกอบการธุรกิจในครั้งนี้ ที่ผ่านมาประสบการณ์ของหมู่ที่ ๔ เขตบริเวณที่นำโค กระบือมาปล่อย ก่อนนั้นจะเป็นโรงปุ๋ยน้ำก่อตั้งได้ไม่นานครับ ชาวบ้านร้องเรียนผู้นำว่าเกรงว่าน้ำเสียจะไหลลงสระน้ำ ต้องขอขอบคุณสาธารณสุขของ อบต. เรื่องนี้ประมาณ ๖ ปีแล้วครับ และที่ให้ความร่วมมือในการทำหน้าที่ที่หาสิ่งดีๆ เข้ามาในองค์กร และเจ้าของกิจการยอมย้ายออกไปเพราะพื้นที่ของเจ้าของกิจการอยู่เหนือสระน้ำ และอีกทีคือฟาร์มหมูนั้นเห็นใจชาวบ้านว่าพื้นที่อยู่เหนือสระน้ำและได้ยกเลิกกิจการไปครับ แต่ว่าครั้งนี้ต้องขอขอบคุณสมาชิกสภา สำเริง เวทวงศ์ และชาวบ้านหมู่ที่ ๑๑ มากๆ ครับที่ให้ความเป็นห่วงขอขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

นายสำเริง เวทวงศ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

หมู่ที่ ๑๑ จัดประชุมหมู่บ้านทุกวัน ที่ ๗ ของเดือน และในการประชุมในครั้งนั้นผมจะนำเรื่องเข้าที่ประชุมหมู่บ้านจัดทำแผนประชาคมหมู่บ้านขึ้นมาว่าชาวบ้านเห็นควรว่าอย่างไรหรือจะตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อขอเข้าไปตรวจสอบดูว่ากิจการมีการบำบัดน้ำหรือกำจัดมูลสัตว์อย่างไรครับ จะส่งผลกระทบกับสระน้ำหรือไม่ หรือว่ามีการส่งกลิ่นรบกวนชาวบ้านข้างเคียงหรือไม่ เนื่องจากเป็นสัตว์จำนวนมาก ผมจะจัดประชาคมขึ้นมาว่าจะทำอะไรกันและผมจะมาเขียนคำร้องและขอรบกวน หมู่ที่ ๔ ที่ได้รับผลกระทบมาเขียนคำร้องด้วยเช่นกัน การเลี้ยงคนดูแลแจ้งว่าเลี้ยงแบบเปิดไม่มีกั้นหมื่น ผมแจ้งว่าสัตว์มีจำนวนมากเกินไปครับ และเจ้าของได้นำมาสัตว์เลี้ยงมาจากหับมา โดยจ้างคนดูแล ผมได้รับหนังสือเรื่องโครงการฝึกอบรม โค กระบือ และได้ไปแจ้งให้เข้าร่วมการอบรมแต่คนดูแลแจ้งว่าเป็นคนเลี้ยงอย่างเดียวไม่ใช่เจ้าของ ครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

ผมขอฝากให้กองสาธารณสุขดูแลเรื่องนี้ด้วยครับ ถ้าเกิดชาวบ้านร้องเรียนไปหน่วยงานอื่นจะดูไม่ดี เพราะเท่าที่ฟังข้อมูลนั้นอาจจะมีผลกระทบ และในการเจรจาผมขอแจ้งสมาชิกสภาให้เชิญฝ่ายปกครองร่วมด้วย เพื่อเข้าดูทางน้ำดูอะไรทั้งหมด ต้องทำการบ้านให้ดีกว่าจะเกิดผลกระทบอย่างไร โดยให้เขาเห็นว่าน้ำบริเวณนี้ใช้ผลิตประปาซึ่งทำให้ประชาชนเดือดร้อน และเมื่อมีการร้องเรียนหน่วยงานทุกหน่วยงานนั้นต้องเร่งดำเนินการ และเนื่องจากเป็นเจ้าของพื้นที่ก็ขอเอากรณีของวินโพล มาเป็นตัวอย่างว่าถ้าเราดำเนินการขึ้นไม่เด็ดขาดก็จะเกิดความไม่ยืดหยุ่นอย่างนี้ขอฝากเจ้าหน้าที่ สมาชิกสภาและให้ท่านปลัดฯ ได้รายงานให้ผมทราบด้วยครับ

นายอำนาจ ออมศิริ
เลขานุการนายก

ผมขอให้กองสาธารณสุขให้ทำหนังสือเชิญปศุสัตว์อำเภอ ร่วมตรวจสอบและ อบต.บางบุตร จะจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ห้วงเวลาไม่เกิน ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยจัด ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดจันทบุรี

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายจิรายุทธ ประกอบสุข
ส.อบต.หมู่ที่ ๑

ผมขอสอบถามผู้บริหารถึงหลักการในการพิจารณางบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท มาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณลดลง ซึ่งการงบประมาณนี้เกิดประโยชน์ที่แท้จริง ตั้งแต่เกิด เจ็บป่วย จนถึงตาย ได้งบประมาณนี้มาช่วยเหลือ ขอสอบถามผู้ทำงบประมาณในหลักการพิจารณาครับ

ประธานสภา ฯ

ตามที่สมาชิกสภาได้สอบถามนั้น ต้องอธิบายก่อนรับหลักการ แต่ในการสอบถามในครั้งนี้นั้นเพื่อเป็นการสอบถามถึงรายละเอียดเพื่อที่จะไปตอบคำถามกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือคณะกรรมการครับ

นายอำนาจ ออมศิริ
เลขานุการนายก

การที่ตั้งงบประมาณของกองทุนสวัสดิการชุมชน เป้าหมายหลักของกองทุนฯ นั้นต้องบริหารงานเอง มีสมาชิกสภา ๑,๐๐๐ คน จ่ายวันละ ๑ บาท หลักเกณฑ์เบื้องต้นเพื่อให้บริหารจัดการได้ และมีหนังสือสั่งการให้ อบต. อุดหนุน ๑ ส่วน รัฐ ๑ บาท ประชาชน ๑ บาท แต่ว่าทั้งนี้ทั้งนั้นขึ้นอยู่กับสถานะการเงินการคลัง เนื่องจากบางท้องถิ่นงบประมาณมาก สามารถอุดหนุนได้เต็มจำนวน แต่อบต.

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ที่งบประมาณไม่เพียงพอสามารถอุดหนุนน้อย ดังนั้นสามารถดูสถานะจาก
การเงินการคลัง ผมช่วยท่านปลัดฯ ทำข้อบัญญัติงบประมาณส่วนของ
งบประมาณที่ตัดลดนั้นเพราะงบประมาณของ อบต.จัดเก็บไม่ได้มาก และการ
ตั้งงบประมาณนั้นไม่ได้ตัดโดยผลการ ทุกปีผมจะดูสถานะของกองทุน
ทุกปีกองทุนมีสถานะการเงินการคลังเป็นอย่างไรบ้าง เมื่อตรวจสอบแล้ว
สามารถดูแลตัวเองได้ มีการบริหารงานที่เข้มแข็ง จึงตั้งงบประมาณลดลงและ
การจัดทำงบประมาณนั้นมีปัญหาทุกปีเนื่องจากรายรับของ อบต.บางบุตร
มีไม่มาก แต่รายจ่ายเพิ่มขึ้นทุกปี สุดท้ายแล้วกองทุนสวัสดิการชุมชนต้องบริหาร
ตนเองได้ หรือเมื่อกองทุนติดลบ อบต.บางบุตร สามารถตั้งงบประมาณไว้
สนับสนุนเพิ่มเติมได้ครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายอภิชัย ศรีสุโข
ส.อบต.หมู่ที่ ๕

ผมขอสอบถามเรื่องถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ สายหนองพะวา-ซากทองกลาง
เป็นหลุมใหญ่ที่บริเวณหน้า กศน.หนองพะวา เวลารถวิ่งมาเร็วอาจเกิดอันตราย
ได้ครับ ดังนั้นขอปรึกษาที่ประชุมว่าจะหาวิธีไหนไปดำเนินการซ่อมแซมได้ครับ
และอีกส่วนที่ถนนเป็นหลุมเป็นบ่อในหมู่บ้าน ตามที่ได้ปรึกษาหารือกันนั้นว่าจะ
นำดินลูกรังมาลง ผมคิดว่าขณะนี้นั้นไม่สมควรเพราะอยู่ในช่วงฤดูฝน หรือว่า
สามารถนำหินก้อนหรืออะไรไปลงเฉพาะหลุมได้จะเป็นการดีครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

บริเวณถนนสายหนองพะวา-ซากทองกลาง หน้ากศน. สามารถปะด้วย
แอสฟัลท์ ได้ ผมแจ้งเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการครับ ขอเวลาหนึ่งอาทิตย์และมีอีก
หลายจุดที่เป็นหลุมเป็นบ่อ ส่วนเรื่องหินคลุกนั้นด้วยข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ
นอกจากโครงการของหมู่บ้านที่ตั้งไว้จะจัดสรรให้ หินคลุกนั้นมีราคาแพงต้อง
ดูแลทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน อาจจะต้องรอช่วงแล้งและฝากสมาชิกสภาทุกท่าน ช่วย
ตรวจสอบถนนภายในหมู่บ้านและเข้ามาเขียนคำร้องเพื่อที่จะจัดหาดินลูกรังไป
ลงให้ในช่วงฤดูแล้ง

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายจิรายุทธ ประกอบสุข
ส.อบต.หมู่ที่ ๑

ผมขอสอบถามงบประมาณเกินศักยภาพของหมู่บ้าน ถนนสายซากมะหาด-
ซากไผ่ ช่วงรอยต่อบริเวณบ้านรองนายกฯ ขณะนี้ถนนไม่สามารถจะปะได้
เพราะสภาพถนนพังมากครับ เนื่องจากชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

ในระบบของการจัดการบริหารงบประมาณถ้าเป็นงบประมาณของ อบต.
สามารถบริหารจัดการได้ว่าจะดำเนินการเมื่อใด ในการทำของงบประมาณ
เกินศักยภาพนั้นไม่สามารถกำหนดได้ว่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณเมื่อใด
และจะดำเนินการเมื่อใด ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เล็กจึงต้องขอรับการจัดสรร
งบประมาณจากหน่วยงานอื่น

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายชัยยุทธ พัทธเสมา
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ผมพูดมาเกือบทุกครั้งเรื่องคำร้อง ผมเป็นตัวแทนชาวบ้านเมื่อชาวบ้านร้องเรียน
ผมมาผมจึงมาเขียนคำร้องที่ อบต. และต้องการทราบว่าหนังสือที่เขียนคำร้องไป
นั้นไปสิ้นสุดที่ใด กระบวนการและขั้นตอนเป็นอย่างไรครับ เพราะผมขอเขียน

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

	คำร้องแล้วไม่มีหนังสือตอบกลับ โทรแจ้ง หรืออย่างไรครับ เพราะชาวบ้าน สอบถามผมตลอดครับ ผมจึงไม่สามารถตอบกลับชาวบ้านได้ ฝ่ายบริหาร สามารถพูดคุยกันได้ครับ ว่าทำได้หรือไม่ได้ครับ
นายอำนาจ ออมศิริ เลขานุการนายก	คำร้องนั้นมีหลายรูปแบบ ถ้าเป็นเรื่องร้องเรียนที่เป็นเรื่องเดือดร้อน ถนนพัง ท่อขาด ส่งกลิ่นเหม็น เป็นต้น เพราะคำร้องมีจำนวนมากและไม่ต้องตอบ คำร้องทุกเรื่อง บางเรื่องเป็นเรื่องแจ้งเพื่อทราบ เช่น ไฟฟ้าขาด ถนนเป็นหลุม เป็นบ่อ ต้องการให้ อบต.เข้าซ่อมแซมเมื่อใด เป็นเรื่องที่ทำทุกวันอยู่แล้ว เช่น เมื่อต้องการซ่อมไฟ และในเรื่องน้ำ นั้นได้ออกไปดูพื้นที่ทุกกรณี แต่ว่าจะ ทำได้ทุกกรณีหรือไม่มันต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการของการทำงานครับ
นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ นายก อบต.บางบุตร	ผมเน้นย้ำเจ้าหน้าที่แล้วนะครับว่าให้ทำหนังสือตอบกลับ แต่ในเรื่องน้ำนั้นผม ท่านรองนายกฯ และท่านเลขานายก นั้นไปจะเข้าไปดำเนินการและแก้ไขไปแล้ว นั้นและประสานกันที่หน้างาน แต่ไม่ได้ตอบเป็นหนังสือ ปัญหาที่จะดำเนินการ แก้ไขได้หรือไม่ และกรณีที่น้ำท่วมหมู่ที่ ๓ หน้าร้านคู่นั้น เมื่อดำเนินการ เสร็จแล้ว แต่ไม่ได้ตอบกลับเป็นหนังสือ เรื่องนี้ผมเน้นย้ำทุกครั้งว่าให้ตอบเป็น หนังสือ ในกระบวนการทำงานนั้นอาจจะช้าบ้างเร็วบ้าง เพราะด้วยวัสดุอุปกรณ์ มีจำกัด แต่ผมได้แจ้งให้ตอบทุกกองครับ
นายชัยยุทธ พัทธเสมา ส.อบต.หมู่ที่ ๓	ผมไม่ได้ติดตามเรื่องหนังสือตอบกลับครับ แต่เมื่อได้รับหนังสือแล้วอาจจะโทรแจ้ง หรือสอบถามได้ครับว่ามีความเดือดร้อนตรงไหน สามารถดำเนินการแก้ไขได้ หรือไม่ได้อย่างไร ไม่จำเป็นต้องตอบกลับเป็นหนังสือครับ
นายอำนาจ ออมศิริ เลขานุการนายก	ทุกคำร้องเราได้ออกไปตรวจสอบและทำการแก้ไข แต่เรื่องการตอบกลับนั้น ไม่ทราบว่ามีหรือไม่มี โดยหลักเกณฑ์ที่ได้วางไว้นั้นเมื่อมีคำร้องโดยต้อง ออกไปดูพื้นที่และกำหนดระยะเวลา ผมว่าในเรื่องบางเรื่องทำไม่ได้ และเมื่อเข้า คนหมู่ที่ ๕ เขียนคำร้องและได้โทรมาหาผมให้ไปดูพื้นที่ แต่ว่ากองช่างได้ออก สำนวนแล้ว และเรื่องไฟฟ้ากับถนน เมื่อก่อนไฟฟ้าดับ สมาชิกสภาเขียนคำร้อง ฝ่ายบริหารจะรวบรวมคำร้องแล้ว ออกไปดำเนินการซ่อมแซม และเมื่อไฟฟ้า ชำรุดนั้นออกสำนวนและดำเนินการซ่อมแซม คำร้องทุกคำร้องนั้นผมว่าได้ออกดู พื้นที่ไม่มีคำร้องไหนที่ชาวบ้านเดือดร้อนแล้วเพิกเฉยนั้นไม่มีครับ
นายจิรายุทธ ประกอบสุข ส.อบต.หมู่ที่ ๑	ในเรื่องของใบคำร้อง ที่พูดกันอยู่ ๒ หมู่ มีสมาชิกสภาท่านใดบ้างครับที่ติด ปัญหาและไม่ได้รับการแก้ไขบ้างครับ เพื่อที่จะได้ปรึกษาหารือกันว่าจะหาทาง แก้ไขของคำร้องที่ชาวบ้านแจ้งมายังสมาชิกสภาและสมาชิกสภาได้เขียนคำร้อง แจ้งคณะผู้บริหาร และผมขอแจ้งด้วยวาจาให้คณะผู้บริหารทราบคือฝากคณะ ผู้บริหาร ผมเน้นย้ำตลอดครับกับโครงการนี้ขณะนี้มันน้ำท่วมขังอยู่ครับต้องการ ได้รับการแก้ไข ว่าจะต้องทำอย่างไรครับ ผมขอใช้สื่อนี้แจ้งความเดือดร้อนครับ
นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ นายก อบต.บางบุตร	กรณีตรงสวนยางนะครับ ไม่ได้นั่งนอนใจและได้ทำการระบายน้ำแต่ไม่สามารถ ระบายน้ำได้หมด ด้วยบริบทของสภาวะพื้นที่ ผมยกตัวอย่างถ้าจะให้ชุดวาง ระบายน้ำจากพื้นที่ลาดลงไปขึ้นเนินเขาไม่สามารถทำได้ กรณีนี้ช่วยเต็มที่แล้ว สามารถขับเคลื่อนในระดับหนึ่งและไม่ท่วมสูงถึงต้นยาง พื้นที่เดิมที่เป็นพื้นที่ ราบลุ่มรองรับน้ำ กระบวนการแก้ไขปัญหานี้ได้ดำเนินการไปตามอำนาจหน้าที่

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

แล้ว แต่ถ้าไม่มีการดำเนินการเลยถือว่าทอดทิ้งชาวบ้านและได้จัดสรรโครงการไปแล้วซึ่งท่านอาจจะไม่เห็นด้วยเพราะท่านอภิปรายเรื่องนี้มาบ่อยครั้ง แต่เราเห็นหน้างานอยู่ มีหลายบ้านที่ยกเครื่องรับน้ำเพื่อปลูกยางพารา ซึ่งในขณะนั้นมีราคาสูง พื้นที่เดิมเป็นพื้นที่รองรับน้ำ แต่ถ้าไม่ขุดร่องน้ำน้ำจะท่วมถึงโคนต้นยางครับ แต่ในกระบวนการที่ได้เข้าแก้ไขในระดับหนึ่งในหน้างานครับ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายฐิติวัชร ทัพย์วงศ์ทอง
ส.อบต.หมู่ที่ ๗

เรื่องของใบคำร้องว่าเขียนเรื่องไปว่าไฟฟ้าดับทั้งซอย ๑-๓ วันจะเข้าไปดำเนินการให้แต่ถ้าเสีย ๑-๒ ดวงจะช้า แต่ทางคณะผู้บริหารจะไม่ได้ตอบกลับมา แต่เมื่อไปเขียนคำร้องที่ อบต. สามารถเขียนแจ้งสถานะว่ารับเรื่องแล้ว เรื่องของใคร จะเข้าดำเนินการเมื่อไร และเรื่องของท่านสมาชิกจิรายุทธ นั้นไม่ได้รับการตอบกลับจะทำให้ไม่ทราบว่าจะเข้าดำเนินการเมื่อไรอย่างไร แต่ว่าการติดต่อหายไปช่วงหนึ่ง แต่ว่าเมื่อเข้าดำเนินการแล้วไม่ได้แจ้งเจ้าของพื้นที่ เช่นเมื่อรถกระเช้าหรืออะไรก็ได้แต่ทีมงานสามารถแจ้งได้ว่าจะเข้าดำเนินการเมื่อไรใช้ระยะเวลาในการแก้ไขอย่างไร และแจ้งเจ้าของพื้นที่ให้ได้ทราบเมื่อมีการดำเนินการแก้ไขแล้ว

ประธานสภา

เกี่ยวกับคำร้องนั้นผู้บริหารมีการตอบกลับบ้างไม่ตอบกลับบ้าง ในความคิดผมต้องการให้สื่อสารกันทางโทรศัพท์ หรือแจ้งทางไลน์ เพื่อที่จะได้มีการสื่อสารกัน และทำให้สมาชิกสภาทราบความเคลื่อนไหวของการทำงานด้วย มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายมีง นามสุวรรณ
รองนายก อบต.๒

ในเรื่องของความเดือดร้อนด้านไฟฟ้าถนนที่สมาชิกสภาได้มาเขียนคำร้องขอฝากไว้ว่าถ้านานเกินไปให้สมาชิกสภาติดต่อประสานงานเข้ามาครับ เพื่อเป็นการกระตุ้น จะได้รู้ว่าการทำงานไปตามคิหมบ้านทั้ง ๑๒ หมู่บ้านตอนนี้ทำอะไรอยู่หมู่ไหนและใช้ระยะเวลากี่วัน คนที่เขียนคำร้องจะได้คิวซ่อมจะได้แจ้งให้ชาวบ้านและสมาชิกสภาได้รับทราบรับรู้ครับ

ประธานสภา

หมู่ที่ ๙ นั้นก็มีปัญหาในขณะนี้เพราะมีการขนย้ายดิน โดยต้องใช้เส้นทางวัดแต่หลวงพ่อไม่ให้รถวิ่งทางวัด และผมได้ดำเนินการแก้ไขให้วิ่งอีกเส้นทางวิ่งออกทางบ้านผู้กำกับดิเรก และขณะนี้ฝนตกจะทำให้ถนนยุบ และผมได้คุยกับทางไวยาวชิกรแล้วว่าถ้าหลีกเลี่ยงได้ก็จะทำให้ แต่ถ้าหลีกเลี่ยงไม่ได้จะวิ่งทางวัด เพราะเป็นเรื่องของส่วนรวม เพื่อพี่น้องประชาชนและวัดด้วย แต่ตอนนี้ยังไม่ได้คุยกับหลวงพ่อ และทางผู้รับเหมาว่ากองช่างจะเข้าไปดูพื้นที่ที่จะขุดไปวัดและเช็คระดับอีกครั้ง และได้รับแจ้งมาแล้วว่าถ้าหลวงพ่อฉันทัวร์แล้วช่วงบ่ายจำวัดแล้วห้ามรบกวน ผมขอแจ้งที่ประชุมและกองช่างว่าพรุ่งนี้เวลาประมาณ ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. ไปพบหลวงพ่อเพื่อที่จะได้แก้ไขปัญหากันว่าจะทำอย่างไรได้บ้างครับ

นายกมล ประกอบสุข
เลขาธิการสภา

ตามที่ท่านนายกฯ แจ้งให้เข้ามาเขียนคำร้องเรื่องขอคืนลูกครึ่ง ส่วนที่ไม่ทันนั้นตามที่ได้ฟังมาจากเพื่อนสมาชิกสภา ภายใต้แกนนำของฝ่ายบริหาร การทำงานก็ต้องมีการบกร่องและสมาชิกสภาได้ตำหนิ แต่สิ่งๆ ก็มีครับ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๑๒ สิงหาคม ที่ผ่านมานั้นต้องขอขอบคุณ ฝ่ายบริหาร ส่วนสำนักปลัดได้ไปช่วยล้างอุโบสถวัดหนองพะวา และชาวบ้านซึ่งน้ำใจเห็นถึงความสามัคคี ผมถ่ายรูปปลงกลุ่มฝ่ายบริหาร ในกลุ่มหมู่บ้าน และคณะกรรมการบริหารวัด คนหลายหมู่บ้านได้ชมมาครับ เนื่องจากเราอาสาเป็นผู้แทนของหมู่บ้าน ในการทำหน้าที่นี้อะได้ถือกันครับ แต่ผมก็ได้มาทำหน้าที่แทนตรงนี้และขอขอบคุณสำนักปลัด ที่ได้ไปช่วยกันทำความสะอาดวัด และวันที่พัฒนาผมได้เขียนคำร้องไว้ประมาณ ๒ อาทิตย์ของรถกระเช้า พร้อมเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ เมื่อถึงวันพัฒนานั้น ทาง อบต.บางบุตรได้ส่งเจ้าหน้าที่พร้อมรถกระเช้ามาช่วยพัฒนาครับ ผมขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนในครั้งนี้นะครับได้ไปพัฒนาร่วมกับหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ เพราะมีหน่วยงานจำนวนมาก เช่น วัด โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รพ.สต. คือต้องเห็นใจด้วยครับ ถ้ามาเขียนคำร้องขอนั้นอย่าได้ราคาเพราะ หมู่ที่ ๔ เป็นจุดศูนย์รวม มีทั้งเรื่องร้องเรียนตอนนี้เรื่อง โค กระบือมาอีกแล้ว และเรื่องบริษัท วินโปรเสส ยังไม่จบ และในวันที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้จัดงานวันแม่แห่งชาติ ผมได้เข้าร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีท่านรองนายกฯ ท่านปลัดฯ และท่านปลัดฯ ได้บริจาคเงินให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท ผมจึงได้เห็นถึงความสำคัญและความสามัคคีกันครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายสนอง สังกสิน

รองประธานสภาฯ

ในเขตของหมู่ที่ ๘ บ้านโคกกลาง ได้ทำเรื่องร้องเรียนมาเกี่ยวกับผู้บุกรุก ที่สาธารณะ ผู้บุกรุกได้ทำการแก้ไขและได้ย้ายรั้วที่กั้นเข้ามาในที่สาธารณะ เรียบร้อยแล้ว และที่สาธารณะนี้ยังเป็นพื้นที่เหลือจากเอกสารสิทธิ์ทาง นสล. ได้ออกควบคุมไว้แล้ว ๓๑ ไร่เศษ แต่ยังมีพื้นที่เหลือประมาณ ๓ ไร่ ตรงส่วนนี้ ขอฝากผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าไปสำรวจเพื่อออกเอกสารสิทธิ์ให้เป็น ที่สาธารณะโดยถูกต้องโดยส่วนตรงนี้ยังมีแนวเขตไม่ชัดเจน จึงต้องการให้ผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปสำรวจและปักหมุดให้ชัดเจน ถ้าอยู่ในสภาพนี้จะมีผู้บุกรุก ตลอด และทางหมู่บ้านได้หารือกันหลายรอบ ช่วงนั้นได้ดำเนินการกับ ฝ่ายปกครองหลังจากนั้นมาไม่มีผู้ดำเนินการต่อ วันนี้ผมได้กลับเข้ามาอีกครั้ง จึงเข้ามาดำเนินการต่อเพื่อให้มีแนวเขตที่ชัดเจน และบริเวณนั้นสามารถทำเป็น ที่ตั้งประปา และเป็นสาธารณะอย่างถูกต้องโดยอุทิศที่ดินให้กับ อบต. เพราะที่ นสล.ที่มีอยู่นั้นใช้ยาก จะใช้แต่ละที่ที่ต้องขออนุญาต ตามที่ท่านนายกฯ ได้แจ้งว่า ทำอะไรไม่ได้ แต่ถ้าไปทำเรื่องออกเอกสารสิทธิ์ให้ได้เราจะสามารถใช้สิทธิ์นี้เป็น ที่อ้างอิงได้ ประมาณ ๓ ไร่ ที่แนวเขตไม่ชัดเจน ผังที่เราได้บุกรุกไปมีแนวเขตเขต ชัดเจนแล้ว ได้ลงหลักเอกสารสิทธิ์ไว้แล้ว แต่เขาได้รื้อล้าเรา มา จึงต้องมีการ ร้องเรียนและเขาได้มีการเพิกถอนไปแล้ว อีกฝั่งยังมีแนวเขต ไม่ชัดเจน อีกฝั่งติด ที่ สสส. อีกฝั่งติดที่ของ บ.ดับบลิวเอชเอ และเหลืออีกด้านที่ยังมีแนวเขตไม่ ชัดเจน แต่ถ้าเราทำให้แนวเขตชัดเจนก็สามารถใช้พื้นที่นี้ทำประโยชน์ในชุมชน ได้อีกครับ

สำเนาถูกต้อง

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

นางกขกร พุ่มศรีสวัสดิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

ตามที่ท่านรองประธานสภาฯ ได้สอบถามเข้ามานั้น เกี่ยวข้องกับงานนิติกร และขอความอนุเคราะห์ให้ท่านรองประธานสภาฯ เขียนคำร้องเข้ามาในเรื่อง ขอตรวจสอบที่สาธารณะประโยชน์ ทางสำนักปลัดจะได้ดำเนินการขอยืมเงิน เพื่อที่จะจ่ายค่ารังวัด เพราะตามระเบียบการดูแลที่สาธารณะประโยชน์สามารถ ขอยืมเงินงบประมาณไปในการที่จะจ่ายค่ารังวัดได้ เมื่อที่ดินจะกำหนดมารังวัด ที่ดินและจะได้ลงพื้นที่พร้อมกัน อีกทั้งจะได้รู้แนวเขต และที่ดินจะปักเสาให้ว่า แนวเขตที่ดินประมาณไหน จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานค่ะ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

ที่สาธารณะจะมีเว็บไซต์ของที่ดินที่หัวไร่ปลายนา ดูระเบียบว่าจ้างจองเป็นที่ ของ อบต.ได้หรือไม่ และมีการลงทะเบียนจ้างจองทางออนไลน์ ขอให้หัวหน้า สำนักปลัด ไปดูรายละเอียดในเว็บไซต์ เพราะถ้าเป็นการจัดสรรงบประมาณ เป็นโฉนดที่ดินของ อบต. นั้นจะจัดสรรงบประมาณง่ายของงบประมาณง่าย เพราะถ้าเราทำแล้ว ไม่ขอเป็นที่ดินของ อบต. เขาจะกันเป็นที่สาธารณะ ประโยชน์เป็นที่ นสล. ดังนั้นจะไม่สามารถของงบประมาณได้ ไม่ได้ต้องการ ให้เป็นที่ดินของ อบต. เพราะเกี่ยวกับเรื่องวิธีการงบประมาณครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายสำเริง เวทวงศ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

กรณีที่ยกยธรรมชาติที่ต้นยางไปทับสายไฟฟ้า และเสาไฟฟ้าหัก และทางการ ไฟฟ้าจะดำเนินการซ่อมแซมหรือติดตั้งใหม่ และมีการเรียกเก็บเงินจากชาวบ้าน ผมต้องการทราบว่าจริงๆ แล้วการไฟฟ้าทำถูกหรือไม่ หรือว่ายกยธรรมชาตินั้น ทางการไฟฟ้าต้องดำเนินการเองไม่ควรไปเรียกเก็บเงินจากชาวบ้าน แต่ผมไม่มี ข้อมูลและจะหาข้อมูลเพราะชาวบ้านแจ้งว่าเสียเงินไปจำนวนมาก และอีกประเด็นคือกรณีถ้ำน้ำของ อบต. หรือ อบจ. อะไรก็แล้วแต่ที่ตั้งไว้ ตามหมู่ต่าง ๆ ถ้ำน้ำใหญ่ๆ ที่มีการมออบสถานที่ให้ตั้งถ้ำน้ำ เพราะปัจจุบันไม่ได้ ใช้งานแล้วและผูก พัง รั่ว ไปตามกาลเวลา ชาวบ้านต้องการจะขอยกเลิก เพราะไม่ได้ใช้แล้ว ผมขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงเพื่อที่จะได้นำข้อมูลไปชี้แจงให้ ชาวบ้านได้เข้าใจ ขอบขอบคุณครับ

นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ
นายก อบต.บางบุตร

กรณีต้นไม้ล้มทับสายไฟฟ้า ถ้าต้นไม้อยู่ในเขตของชาวบ้านแล้วล้มทับเสาไฟ ซึ่งทำให้ทรัพย์สินของการไฟฟ้าเสียหาย แต่การเรียกเก็บเงินไม่ทราบว่า การคิดของการไฟฟ้าเป็นอย่างไร ขอให้ท่านสมาชิกสภาสำเร็จ ช่วยตรวจสอบ ข้อเท็จจริงด้วยครับว่าต้นไม้อยู่ในที่ดินโฉนดของชาวบ้านหรือไม่ แต่ถ้าเป็นที่ สาธารณะก็ต้องมาดูแลเป็นของ อบต. หรือทางหลวง แล้วแต่ถนน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดูระเบียบ ข้อบังคับ และต้องศึกษาอยู่ตลอดเวลา ถ้าต้นไม้อยู่ใน เขตที่ดินของชาวบ้าน ก็ต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ข้อมูลตรงนี้ยังไม่แน่นอนครับ ผมขอให้ท่านปลัดฯ ช่วยดูข้อเท็จจริงในประเด็นนี้ด้วยครับ ส่วนในเรื่องของ ถ้ำน้ำ ต้องยอมรับว่าได้ปรึกษาผู้รู้ที่ต้องขออนุมัติสภาฯ สมบัติของราชการนั้น ศูนย์หาไม่ได้ ต้องทำจำหน่าย และล่าสุดนั้นผมได้สอบถามผู้รู้มาถ้ำน้ำที่สร้าง มาเป็นระยะเวลาเกินปีไม่แน่ใจ ถือว่าเจตนาบริจาคที่ให้หน่วยงานราชการ ไปแล้ว และผมได้ให้ท่านปลัดฯ ไปศึกษาระเบียบข้อกฎหมายที่แนบมาจะได้ ทราบข้อมูลที่แท้จริง และศึกษาแนวทางว่าจะมีการดำเนินการอย่างไรครับ

(นางกขกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ประธานสภาฯ

เรื่องการแข่งขันฟุตบอล มีการส่งเข้าแข่งขันหรือไม่ครับ เพราะว่าที่ผ่านมาได้มีการส่งเข้าแข่งขันตลอดและนักกีฬาเป็นอย่างไรครับมีครับหรือไม่อย่างไรครับ ขอเชิญท่านเลขานุการนายกฯ ช่วยชี้แจงด้วยครับ

นายอำนาจ ออมศิริ

เลขานุการนายก

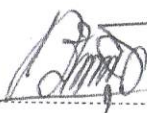
เรื่องการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันฟุตบอลนะครับ เพราะว่ามีหลายทีม แต่ทีมสมาชิกสภาและผู้บริหารนั้น ลงแข่งขันได้ทุกกรณี แต่ขณะนี้เมื่อนักกีฬามีจริง ๆ แค่ ๓ ท่าน คือ ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกชัยยุทธ และผม ตอนนี้ได้ติดต่อกับท่านสมาชิกธิดิวัชร มาอีกหนึ่งท่าน และจะเชิญ ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภานิว อีก ๒ ท่านครับ ก็น่าจะเพียงพอ ของสมาคมกีฬาจะประชุมในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผมจะเก็บแผนสรุปและยื่นเอกสารและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ไปจับฉลากครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายกมล ประกอบสุข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

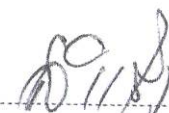


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสนธิ สีดดา)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

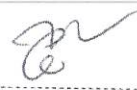


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสำเริง เวทวงศ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอภิชัย ศรีสุข)

กรรมการและเลขานุการฯ

(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้รับรองรายงานการประชุมนี้

ในการประชุม.....สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายอนันต์ ศิริโชติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

สำเนาถูกต้อง



(นางกชกร พุ่มศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.