

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ และนายอำเภอวิเชียรบุรี จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะและหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“ขยะมูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว วัสดุหรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลอดจนที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นและหมายความรวมถึงขยะมูลฝอยติดเชื้อ ขยะมูลฝอยที่เป็นพิษ หรืออันตรายจากชุมชน

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ห้ามผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๖ ห้ามผู้ใด นำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๗ ห้ามผู้ใด ทำการถ่าย เท ขนหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยในถังรับ รถชน เรือชน สถานที่เท เก็บหรือพักสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

ข้อ ๘ ห้ามผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท คั่ว เยี่ยวหรือขูดขยะมูลฝอยในที่รองรับ รถชน เรือชน หรือสถานที่พักขยะมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง เว้นแต่เป็นการกระทำของ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

ข้อ ๙ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๐ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่ว ไม่ซึม และไม่มี กลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอกและที่รองรับขยะมูลฝอยต้องไม่รั่ว มีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบ ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือ สถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่ายเทหรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๒ ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย อันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดย วิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๓ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคารหรือสถานที่ใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือ ไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ไม่น้อยกว่าสามแห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้วเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๔ อาคารชั่วคราวของคณงานก่อสร้าง ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย และให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมอาคารดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยลักษณะเกี่ยวกับการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย ดังนี้

(๑) ผู้จัดสร้างอาคารชั่วคราวสำหรับคณงานก่อสร้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกสุขลักษณะตามข้อกำหนดต่อไปนี้

(๑.๑.๑) ตัวเรือนส้วมต้องแข็งแรงและมิดชิด

(๑.๑.๒) พื้นที่อยู่ภายในห้องส้วมต้องไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ ตารางเมตรต่อ ๑ ที่นั่ง และต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร

(๑.๑.๓) พื้นห้องส้วมทำด้วยวัสดุแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีความลาดเอียง อย่างน้อย ๑ ต่อ ๒๐ และต้องมีจุดระบายน้ำทั้งอยู่ในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นห้อง

(๑.๑.๔) ห้องส้วมต้องมีช่องระบายอากาศอย่างน้อย ๑๐ % ของพื้นที่ห้อง และมีแสงสว่างภายในห้องอย่างน้อย ๕ ฟุตเทียน

(๑.๑.๕) มีหัวส้วมชนิดสามารถป้องกันกลิ่นและแมลงพาหะนำโรคได้ด้วยน้ำ

(๑.๑.๖) มีท่อระบายอุจจาระขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางอย่างน้อย ๔ นิ้ว และวางลาดเอียงอย่างน้อย ๑ ต่อ ๑๐ ระบายอุจจาระจากหัวส้วมลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียหรือบ่อเกรอะซึ่งน้ำ ไม่สามารถซึม เข้า - ออก ได้และมีความจุอย่างน้อย ๐.๗๕ ลูกบาศก์เมตร ก่อนปล่อยลงสู่บ่อซึมหรือ ร่องซึมใต้พื้นดินหรือถังกรองหรืออื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน

(๑.๑.๗) ที่ฐานส้วมต้องมีท่อระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางอย่างน้อย ๑ นิ้ว สูงเหนือหลังคาส้วม

(๑.๑.๘) มีน้ำสำหรับราดส้วมอย่างเพียงพอ

(๑.๒) ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกสุขลักษณะในปริมาณที่เพียงพอกับจำนวนคณงาน คือ ส้วม ๑ ที่ต่อคณงาน ๒๕ คน

(๑.๓) ต้องจัดให้มีถังขยะที่ไม่รั่วซึม และมีฝาปิดทุกครอบครั้ว และมีที่รองรับขยะรวม ขนาดความจุ ๒๐๐ ลิตร ต่อ ๖๐ คนต่อวัน และมีการปกปิดป้องกันสัตว์พาหะนำโรคได้

(๒) ผู้ครอบครองอาคาร (คณงานก่อสร้าง) ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๒.๑) กรณีส้วมแตกชำรุดหรือเต็ม จนอาจเป็นเหตุให้เกิดการแพร่กระจายของสิ่งปฏิกูล ต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือดำเนินการดูดส้วม แล้วแต่กรณี

(๒.๒) ต้องรักษาความสะอาดส้วม ห้ามถ่ายอุจจาระ ปัสสาวะนอกส้วม

(๒.๓) ต้องเก็บกวาดขยะ ขยะมูลฝอยลงถังขยะ โดยเฉพาะขยะเปียกต้องเก็บในถังขยะ ที่มีฝาปิดหรืออาจเก็บในถุงพลาสติก

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่หรือบริเวณใด ๆ ซึ่งอยู่นอกบริเวณ เก็บขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยตามข้อ ๑๓ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ กิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

ข้อ ๑๖ ห้ามผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังกำหนด ดังนี้

(๑) บัตรประจำตัว พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง

(๒) ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง

(๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)

(๔) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง

(๕) ใบรับรองแพทย์

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาต ดำเนินการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังกำหนด

ข้อ ๑๙ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาต พร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๑ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกรายโดยสัญญาดังกล่าว อย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ และความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงิน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวันก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ ทั้งนี้ อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวันก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ดำเนินการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กิจการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

(๑.๑) รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

(๑.๒) รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะ ดังนี้

(๑.๒.๑) ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่น และสัตว์แมลงนำโรคได้และมีฝาปิดอยู่ด้านบน

(๑.๒.๒) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลควรอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม

(๑.๒.๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูล ที่ใช้การได้ดี และมองเห็นระดับได้อย่างชัดเจน

(๑.๓) รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

ปริมาตรบรรจุ.....ลบ.ม.

ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

ใบอนุญาตเลขที่...../.....

ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่ชัดเจน)

(๑.๔) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม่กวาดน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(๑.๕) ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาลโดยที่แหล่งกำจัดนั้น จะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

(๑.๖) มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๑.๗) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางรองเท้ายาง

(๑.๘) ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วให้ทำความสะอาดโดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

(๑.๙) ทำความสะอาดรถอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที้ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้วและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล

(๑.๑๐) การบำบัดน้ำทิ้งโดยใช้ลานทรายซึม หรือร่องซึมจะต้องห่างจากแหล่งน้ำดื่มน้ำใช้ ไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร

(๑.๑๑) กรณีมีสิ่งปฏิกูลเรื้อราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมแล้วทำการฆ่าเชื้อ

(๑.๑๒) ทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง ทุกวันทีปฏิบัติงาน

(๑.๑๓) มีการตรวจสอบของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๑.๑๔) ผู้ดำเนินการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงกำหนด

(๒) กิจการเก็บขยะมูลฝอย

(๒.๑) รถเก็บขยะมูลฝอยทุกคันต้องได้รับการออกแบบประกอบ และสร้างให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถป้องกันการปลิวตกหล่นของขยะมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอย ในขณะทำการเก็บและขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด

(๒.๒) รถเก็บขนขยะมูลฝอยทุกคัน ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รถเก็บขนขยะมูลฝอย ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริง ใบอนุญาตเลขที่...../..... ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
--

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นชัด)

(๒.๓) ผู้รับจ้างจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ ประกอบการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยประจำวัน

(๒.๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับขยะมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้าริมถนน และภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวมในเขตพื้นที่ให้บริการตามรูป ชนิด และตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงกำหนด

(๒.๕) ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ทำการจัดเก็บแล้วนั้นไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงกำหนด

(๒.๖) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ทำการถาวรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริง หรือสถานที่ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมตลอดเวลาทำการปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

(๒.๗) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถ หรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนขยะมูลฝอยทุกคันที่ใช้ในการปฏิบัติงานและต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดี และถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

(๒.๘) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดรถอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจาก
ที่ออกปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล

(๒.๙) ในระหว่างการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนของผู้รับจ้าง จะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มี
ชื่อ นามสกุลตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

(๒.๑๐) ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย
ในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

(๒.๑๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๓) กิจการกำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างกำจัดขยะมูลฝอยต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของ
เจ้าพนักงานสาธารณสุขและหรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๔ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๙ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๑

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ
ข้อบัญญัติและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการ
ได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๖ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

ข้อ ๒๗ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลีกการดำเนิน
กิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๘ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาต
จะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ ภายในสิบห้าวันนับแต่
วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๓๐ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาต ให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิม แล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปีของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๑ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๒ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๓ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามแห่งความพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับการประกอบกิจการ ตามที่ได้รับอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน กรณีปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจ ออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๔ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่า ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามความแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือ ข้อบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพ ของประชาชนหรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๕ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาต สำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอน ใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๖ บรรดาใบอนุญาต ให้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บขนกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ที่ได้ออกก่อนวันใช้ข้อบัญญัตินี้ ให้คงใช้ไปจนกว่าสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น

ข้อ ๓๗ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อรังเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

หทัยรัตน์ ทองใจสด

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖

ลำดับ	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย (๑) ค่าเก็บและขนอูจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ (๑.๑) เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ ๒๕๐ (๑.๒) เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป ๑๕๐ (๑.๓) เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร (๒) ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณขยะมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร (๒.๑) วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๒๐ (๒.๒) วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ ๔๐ (๒.๓) วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ ๖๐ (๒.๔) วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ ๘๐ (๒.๕) วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ ๑๐๐ (๒.๖) วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ ๑๕๐ (๒.๗) วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร เดือนละ ๓๐๐ (๒.๘) วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละ ๕๐๐ (๒.๙) วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละ ๘๐๐ (๓) ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณขยะมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป (๓.๑) วันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๗๕๐ ลิตร เดือนละ ๑,๕๐๐ (๓.๒) วันหนึ่งเกิน ๗๕๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๒,๐๐๐ (๓.๓) วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ๑๐๐ ลิตร เดือนละ ๑๐๐ (๔) ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยเป็นครั้งคราว (๔.๑) ครั้งหนึ่ง ๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ ๑๕๐ (๔.๒) ครั้งหนึ่ง ๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ ๑๕๐	
๒.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ (๑) ใบอนุญาตให้รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย ฉบับละ ๓,๐๐๐ (๒) ใบอนุญาตให้รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย ฉบับละ ๓,๐๐๐	

**คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วน
ตำบลบ่อรัง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖ ประเภท

☐ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่.....

☐ เก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอยโดยมีแหล่งกำจัดที่.....

☐ ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว

☐ ให้บริการรถสุขาชั่วคราว

ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาแล้ว ดังนี้คือ

☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

เลขที่.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ สำเนาจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นขอรับใบอนุญาต)

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการ หรือผู้แทนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอรับใบอนุญาต)

☐ เอกสารรายละเอียดอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

(.....) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

...../...../.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

เล่มที่.....เลขที่.....

อนุญาตให้.....อายุ..... ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ดำเนินกิจการค้ามีชื่อ.....ทะเบียนการค้าเลขที่.....
ซึ่งตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์..... เป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน
สิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ่อรัง

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

๑) การเรียกและเก็บค่าธรรมเนียม การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลจากเคหะสถานให้เรียกเก็บตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังกำหนด

๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบ ติดสติ๊กเกอร์ป้ายหรืออักษรภาพข้อความในบริเวณรถที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ว่าได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

๓) ผู้ได้รับอนุญาตต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ทิ้งสิ่งปฏิกูลแต่เพียงผู้เดียว

๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและ
ขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยเคร่งครัด

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ☐ ๓,๐๐๐ บาท ☐ ๑,๐๐๐ บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

(แบบ สม.๓)

**คำขอต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต กำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖ ประเภท

☐ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล☐ เก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย☐ ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว☐ ให้บริการรถสุขาชั่วคราว

ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....

ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาแล้ว ดังนี้

☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

เลขที่.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน☐ สำเนาจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ยื่นคำขอ)☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการ หรือผู้แทนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ยื่นคำขอ)☐ เอกสารรายละเอียดอื่นๆ.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอต่ออายุใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

(.....) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

(.....)

...../...../.....

(แบบ สม.๔)

คำร้องขออนุญาตต่างๆ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขออนุญาต

☐ ขอเลิกการดำเนินกิจการ ใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../
 ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☐ แก้ไขรายการในใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../
 ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☐ ขอแก้ไขรายการดังนี้.....

☐ ขอรับใบแทนใบอนุญาต ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ทั้งนี้
 ได้แนบเอกสารและหลักฐานมาด้วยแล้ว ดังนี้

☐ เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

☐ ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขออนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตตามคำขออนุญาต

(.....) ไม่อนุญาตตามคำขออนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

...../...../.....