

-สำเนา-



เทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลขุขันธ์
เรื่อง
การจัดตั้งปฏิรูปและมูลฝอย
พ.ศ. 2559

ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
ของ เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคงขุย เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. 2559

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคงขุยว่าด้วย การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2559

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลคงขุย ซึ่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ.2535 ให้กระทำได้โดยตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงขุย
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. 2559

โดยที่เห็นเป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงขุย ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม โดย
มาตรา 5 แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2510 ประกอบมาตรา 19 มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55
มาตรา 58 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2536)
เทศบาลตำบลดงขุย โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลดงขุย จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงขุย เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. 2559

ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับ ในเขตเทศบาลตำบลดงขุย เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่
สำนักงานเทศบาลตำบลดงขุย แล้ว 7 วัน

ข้อ 3. นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไป ให้เลิก
บรรดาข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่น ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4. ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือ ปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่ง
โสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่
อาหาร ถัง วัสดุสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และประชาชน
สามารถใช้ประโยชน์ หรือสัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือ สิ่งที่สูงขึ้นอย่าง
อื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

“นายจ้าง” หมายความว่า ผู้ซึ่งตกลงกับลูกจ้างเข้าทำงานโดยจ่ายค่าจ้างให้และหมายความถึงซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำงานแทนนายจ้าง ในกรณีที่นายจ้างเป็นนิติบุคคล หมายความว่า ผู้ที่มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลนั้น และหมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำงาน ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ผู้ที่ตกลงทำงานให้นายจ้าง เพื่อรับค่าจ้างไม่ว่าจะเป็นผู้รับค่าจ้างด้วยตนเองหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวแต่ไม่รวมถึงลูกจ้างซึ่งทำงานบ้าน

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างซึ่งนายจ้างตกลงจ้างไว้เป็นประจำ

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า ลูกจ้างซึ่งนายจ้างตกลงจ้างไว้ไม่เป็นประจำเพื่อทำงาน อันมีลักษณะเป็นการครั้งคราว เป็นการจร หรือเป็นไปตามฤดูกาล

ข้อ 5. ห้ามผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในทางสาธารณะหรือที่สาธารณะอื่นใด เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้จัดตั้งไว้โดยเฉพาะ

ข้อ 6. ห้ามผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในทางสาธารณะหรือที่สาธารณะอื่นใด เว้นแต่จะใส่ภาชนะ หรือที่เก็บมิดชิดไม่ให้สิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกข้างนอก

ข้อ 7. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 8. ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือเคหะสถาน ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในสถานที่อาคาร หรือ เคหะ สถานในครอบครองของตน

ข้อ 9. ที่รองรับมูลฝอย ต้องไม่รั่วและมีฝาปิดมิดชิด กันแมลงและสัตว์ ได้ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 10. ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือเคหะสถาน ต้องรักษาบริเวณ สถานที่อาคาร หรือเคหะสถานในครอบครองของตนไม่ให้สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย มีการถ่าย เท หรือ ทิ้งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยในการประกอบที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 11. ให้นายจ้างจัดให้มีส้วม อันถูกต้องตามสุขลักษณะ และมีปริมาณเพียงพอแก่ลูกจ้างที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(1) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างไม่เกิน 15 คน ให้มีห้องส้วมไม่น้อยกว่าอย่างละ 1 ที่

(2) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างไม่เกิน 40 คน ให้มีห้องน้ำไม่น้อยกว่า 1 ที่ และส้วมไม่น้อยกว่า 2 ที่

(3) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างไม่เกิน 80 คน ให้มีห้องน้ำไม่น้อยกว่า 1 ที่ และส้วมไม่น้อยกว่า 3 ที่

(4) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างเกินกว่า 80 คน ขึ้นไป ให้มีห้องน้ำและส้วมเพิ่มขึ้นอีก 1 ที่ สำหรับ

จำนวนลูกจ้างทุก 50 คน

(5) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทั้งชายและหญิงให้มีห้องน้ำและส้วมสำหรับหญิงไว้เฉพาะสมควร สำหรับส้วมต้องจัดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ และให้มีห้องน้ำและส้วม

ข้อ 12. เมื่อปรากฏแก่เจ้าพนักงานสาธารณสุขว่า ได้เกิดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิด โรคติดต่ออันตราย ใดๆ เกิดขึ้นในอาคาร สถานที่ หรือพาหนะใดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศ หรือออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. จัดให้มีส้วมที่ถูกสุขลักษณะตามข้อกำหนด ดังนี้

ตัวเรือนส้วม ต้องมั่นคงแข็งแรงและมิดชิด

(1) พื้นที่ภายในห้องส้วมต้องไม่น้อยกว่า 0.9 ตารางเซนติเมตร ต่อ 1 ที่นั่ง และต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 0.9 เมตร

(2) พื้นที่ห้องส้วมทำด้วยวัสดุแข็งแรงทนทานทำความสะอาดง่ายมีความลาดเอียงอย่างน้อย 1 ต่อ 20 และมีจุดระบายน้ำทั้งอยู่ในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นส้วม

(3) ต้องมีพื้นที่ระบายอากาศอย่างน้อย 10 ของพื้นที่ห้องหรือที่พัดลมระบายอากาศ

(4) มีแสงสว่างภายในห้องส้วมอย่างน้อย 5 ฟุต-แรงเทียน

(5) มีห้องส้วมชนิดสามารถป้องกันกลิ่นและแมลงพาหะนำโรคได้ด้วยน้ำ สูงจากพื้นห้องส้วมอย่างน้อย 0.20 เมตร

(6) มีท่อระบายอุจจาระจากหัวส้วมลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย หรือบ่อเกรอะซึ่งน้ำไม่สามารถซึมเข้า-ออกได้ และมีความจุอย่างน้อย 0.79 ลูกบาศก์เซนติเมตร ก่อนปล่อยลงสู่บ่อซึม หรือร่องซึมใต้พื้นดิน หรือถังกรองหรืออื่นๆในลักษณะเดียวกัน

(7) ที่ฐานส้วมมีท่อระบายอากาศขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางอย่างน้อย 1 นิ้ว สูงเหนือหลังคาส้วม

(8) มีน้ำสำหรับลาดส้วมอย่างเพียงพอ

(9) ต้องรักษาความสะอาดส้วม และใช้ส้วม ไม่ถ่ายอุจจาระ ปัสสาวะนอกส้วม

(10) จัดให้มีส้วมถูกสุขลักษณะในบริเวณที่เพียงพอกับจำนวนคนงานคือส้วม 1 ที่ ต่อคนงาน 25 คน

2. จัดให้มีถังขยะที่ไม่รั่วซึมและมีฝาปิดทุกครอบครั้ว และมีที่รองรับขยะรวมขนาดความจุ 200 ลิตร ต่อ 50 คน ต่อวัน และมีการปกปิดป้องกันสัตว์พาหะนำโรคได้ และต้องเก็บกวาดขยะ โดยเฉพาะขยะเปียกต้องเก็บในถังที่มีฝาปิด หรืออาจเก็บในถุงพลาสติก

3. จัดให้มีระบบระบายน้ำทั้งที่ใช้การได้ดีจากครัวลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือปล่อยลงสู่บ่อซึม

ข้อ 13. ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ประเภทใดในบริเวณใด ควรทำการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือไปทำการจัดให้ต้องให้ถูกสุขลักษณะยิ่งขึ้น โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขน เมื่อได้มีหนังสือแจ้งแก่ผู้ครอบครอง สถานที่ อาคารหรือเคหะสถาน ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน เมื่อได้ปิดประกาศกำหนดบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ณ ที่เปิดเผยในบริเวณที่กำหนด ไม่น้อยกว่า 3 แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่ วันประกาศแล้ว ผู้ครอบครองสถานที่อาคารหรือเคหะสถานจะต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย จากสถานที่ อาคารหรือเคหะสถานซึ่งตนครอบครองโดยเสียค่าธรรมเนียม เก็บตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติ

ข้อ 14. ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือสถานที่ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามข้อ 13 และผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือเคหะสถานที่ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมิได้กำหนดให้กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามข้อ 13 ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือหรือมูลฝอยตามคำแนะนำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยวิธีอื่นใด ที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 15. ห้ามผู้ซึ่งมิได้เป็นเจ้าของงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลดงขุยทำการขน ค้าย้ายหรือชุด มูล ฝอย ในที่รองรับ รถขนหรือสถานที่เหมมูลฝอยใดๆ ของเทศบาลที่ตั้งอยู่ในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ 16. ผู้ซึ่งมิได้เป็นเจ้าของงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลดงขุย ทำการถ่ายเท ขนหรือเคลื่อนที่สิ่ง ปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ถึงรับ เรือขน สถานที่ เท เก็บ หรือที่พักสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลดงขุย

ข้อ 17. ห้ามมิให้ผู้ใด ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบล ดงขุย โดยทำธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น

ข้อ 18. ผู้ใดจะขอรับอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยในเขต เทศบาลตำบลดงขุย ตามข้อ 17 ให้ยื่นคำขอตามแบบและเงื่อนไขพร้อมด้วย หลักฐานที่เทศบาลตำบลดงขุยกำหนด และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาต่อพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 19. เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำอนุญาตแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ให้ออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ กรณีไม่อาจออกใบอนุญาตได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ แต่ปรากฏว่า คำขอดังกล่าวไม่ถูกต้อง หรือไม่สมบูรณ์ทั้งหมดแจ้งให้ผู้ขอใบอนุญาตแก้ไขให้ถูกต้อง และสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตให้ส่งคืนคำขอพร้อมแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ ให้ทราบภายใน 30 วันที่ได้รับคำขอ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการ ขยายเวลา และเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดตามวรรคหนึ่งหรือที่ได้ขยายเวลานั้น แล้วแต่ กรณี

ข้อ 20. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต ผู้แทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับอนุญาต ได้แจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้ ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียม ดังกล่าว

ถ้าผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า 2 ครั้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 21. ผู้มีใบอนุญาตจะต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบ กิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 22. เมื่อผู้รับอนุญาต ประสงค์จะขอต่ออายุประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่ง ปฏิกูลจะต้องยื่นคำขอตามแบบ และเงื่อนไขพร้อมด้วยเอกสารที่เทศบาลตำบลดงขุยกำหนดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบ กิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาตการพิจารณาต่อใบอนุญาตให้ปฏิบัติตามข้อ 13

ข้อ 23. ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันออกใบอนุญาต

ข้อ 24. เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลิขิตดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และต้องได้รับความยินยอมต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนเลิกดำเนินการ

ข้อ 25. หากปรากฏว่า ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับใบแทน ใบอนุญาตภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหาย หรือ
- (2) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 26. การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

- (1) ใบแทนใบอนุญาตให้ประทับตราสีแดงว่า “ใบแทน” กำกับไว้และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นฉบับใบแทน
- (2) บันทึกด้านหลังต้นฉบับใบอนุญาตเดิมระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และเล่มที่ ปี พ.ศ. ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ 27. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และเทศบัญญัติให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข และพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) มีหนังสือเรียกบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำหรือแจ้งข้อเท็จจริงหรือคำชี้แจงเป็นหนังสือหรือให้ส่งเอกสารหลักฐานใด เพื่อตรวจสอบหรือเพื่อประกอบการพิจารณา
- (2) เข้าไปในอาคารหรือสถานที่ใดๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้น และพระอาทิตย์ตก ในเวลาทำการเพื่อตรวจสอบ หรือควบคุมให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ หรือพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ในการนี้ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริงหรือเรียกหลักฐานที่เกี่ยวข้องจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้น
- (3) แนะนำให้ผู้ได้รับอนุญาตปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขใบอนุญาต หรือตามเทศบัญญัตินี้ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- (4) ยึดหรืออายัดสิ่งของใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีหรือเพื่อนำไปทำลายในกรณีจำเป็น
- (5) เก็บนำสินค้าหรือสิ่งของใดๆ ที่สงสัยว่าจะไม่ถูกสุขลักษณะหรือจะก่อให้เกิด เหตุรำคาญหรือสถานที่ใดๆ เป็นปริมาณตามสมควร เพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบตามความจำเป็นได้โดยไม่ใช้ราคา

ข้อ 28. หากผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงหรือประกาศตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการนั้นให้แก้ไขหรือถ้าการดำเนินการนั้นจะก่อให้เกิด หรือ มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะเกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการนั้นไว้ทันที เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะเป็นที่พอใจแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นปราศจากอันตรายแล้วก็ได้

ข้อ 29. ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบเหตุที่ไม่ถูกต้องหรือมีการกระทำใดๆที่ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ในอันที่มีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมการดำรงชีพของประชาชนหรือจะเป็นอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนเป็นส่วนร่วม ซึ่งสมควรจะดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน ให้เจ้าพนักงานสาธารณสุขมีอำนาจออกคำสั่งให้ผู้กระทำการไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนดังกล่าว แก้ไขหรือระงับเหตุ นั้นได้ตามสมควร แล้วแจ้งให้พนักงานท้องถิ่น

ข้อ 30. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการกิจการการรับเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวง ที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัติหรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน 15 วัน

ข้อ 31. เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

หรือเทศบัญญัตินี้

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัติหรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนหรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 32. การแจ้งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 20 ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตผู้แทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตทราบคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ดำเนินการรับทำการเก็บขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหยุดดำเนินการ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ดำเนินการหรือผู้รับใบอนุญาตทราบ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ไม่พบหรือไม่ยอมรับหนังสือดังกล่าว ให้ส่งหนังสือโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดหนังสือนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้ต้องรับหนังสือและให้ถือว่า ผู้นั้นได้ทราบหนังสือตั้งแต่วันที่หนังสือไปถึงหรือวันปิดหนังสือตั้งแต่วันที่หนังสือไปถึงหรือวันปิดหนังสือ แล้วแต่กรณี

ข้อ 33. ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนด 1 ปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 34. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่ง ตามข้อ 20 วรรคสอง ข้อ 28 หรือมีคำสั่ง ในเรื่องการไม่ออกใบอนุญาตตามข้อ 19 หรือไม่อนุญาตให้ต่อใบอนุญาตตามข้อ 22 หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ 31 หรือในกรณีที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขมีคำสั่ง ตามข้อ 29 ถ้าผู้ได้รับคำสั่ง ไม่พอใจคำสั่งดังกล่าว ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่ง

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุทุเลาการบังคับตามคำสั่งเว้นแต่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
สาธารณสุขจะเห็นสมควรให้มีการทุเลาการบังคับตามคำสั่งนั้นไว้ชั่วคราว

ข้อ 35. ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติข้อ 17 มีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. 2535

ข้อ 36. ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติข้อ 18 ข้อ 24 มีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. 2535

ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติข้อ 5 ข้อ 16 มีความผิดตามมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. 2535

ข้อ 37. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียก หรือไม่ยอมแจ้งข้อเท็จจริงหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐาน
หรือขัดขวางหรือไม่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือ
พนักงานเจ้าหน้าที่ตามเทศบัญญัติข้อ 27 มีความผิดตามมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 38. ผู้ดำเนินการใดดำเนินการในระหว่างที่มีคำสั่งของพนักงานท้องถิ่นให้หยุดดำเนินการ
หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานท้องถิ่น ตามเทศบัญญัติข้อ 20 วรรคสอง หรือ ข้อ 28 โดยไม่มีเหตุผลข้อแก้ตัว
อันสมควร มีความผิดมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 39. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานสาธารณสุข ตามเทศบัญญัติข้อ 29 โดยไม่มีเหตุผลข้อ
แก้ตัวอันสมควร หรือขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานสาธารณสุข มีความผิดตามมาตรา 81 แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535.

ข้อ 40. ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติข้อ 21 หรือข้อ 25 มีความผิดตามมาตรา 83 แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 41. ผู้ซึ่งประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือ
โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตามเทศบัญญัตินี้ ให้ยังคงประกอบกิจการได้ต่อไป แต่จะต้องมายื่น
ขอรับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้จากเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา 90 วัน นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้
บังคับเมื่อได้ยื่นคำขอแล้วยังคงให้ประกอบกิจการได้ต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตให้
ประกอบการตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 42. ให้นายกเทศมนตรีตำบลงาช้าง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มี
อำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

ลงชื่อ นายพิชัย เกิดยิ้ม
(นายพิชัย เกิดยิ้ม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลงาช้าง

อนุมัติ

นายณรงค์ศักดิ์ หอมมาลัย
(นายณรงค์ศักดิ์ หอมมาลัย)
ตำแหน่ง นายอำเภอชนแดน

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. 2559

ลำดับ	รายการ	อัตรา (บาท)
1	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	
1.1	ค่าเก็บอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ	
	(ก) เศษของลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ	250
	(ข) เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร	150
	(เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร)	
1.2	(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร เดือนละ	20
	- วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร เดือนละ	60
	- วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร เดือนละ	100
	- วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร เดือนละ	150
	- วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร เดือนละ	200
	- วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร เดือนละ	300
	- วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร เดือนละ	500
	- วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร เดือนละ	600
	- วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร เดือนละ	700
	(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตรขึ้นไป	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	2,000
	- วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือ เศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	2,000
	(ค) ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว	
	- ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	150
	- เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	150
2	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต	
	(ก) รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยประโยชน์ตอบแทน โดยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	5,000
	(ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	5,000



ประกาศเทศบาลตำบลดงขุย

เรื่อง การบังคับใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงขุย จำนวน ๗ เรื่อง
ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และกฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖)

.....
ตามที่สภาเทศบาลตำบลดงขุย ได้มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลดงขุย ออกเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลดงขุย จำนวน ๗ เรื่อง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และกฎกระทรวง
ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลดงขุย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๙
วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลดงขุย นั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย จึงประกาศบังคับใช้เทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลดงขุย จำนวน ๗ เรื่อง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และ
กฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ตามแบบทำयประกาศ ดังนี้

๑. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. เรื่อง การควบคุมกิจการอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๙
๔. เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๙
๕. เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๙
๖. เรื่อง การควบคุมใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้างแต่งผม พ.ศ. ๒๕๕๙
๗. เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายพิชัย เกิดยิ้ม)

นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย

(สำเนา)

รายงานการประชุมสมาชิกสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๙

เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมไม้ทอง เทศบาลตำบลดงขุย

เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ น. เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<u>สมาชิกสภาเทศบาล</u>			
๑	นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล	ประธานสภาเทศบาล	สรศักดิ์ วิภาจักษณกุล	
๒	นายบัลลังก์ กว้างจิตต์อารีย์	รองประธานสภาเทศบาล	บัลลังก์ กว้างจิตต์อารีย์	
๓	นางอุไร เสี่ยงหนองแบน	สมาชิกสภาเทศบาล	อุไร เสี่ยงหนองแบน	
๔	นายวินัย ไทยพานิช	สมาชิกสภาเทศบาล	วินัย ไทยพานิช	
๕	นางนฤมล ตริยะเวชกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	นฤมล ตริยะเวชกุล	
๖	นายครรชิต ภูมิมา	สมาชิกสภาเทศบาล	ครรชิต ภูมิมา	
๗	นางจารุวรรณ วิภาจักษณกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	จารุวรรณ วิภาจักษณกุล	
๘	นายปรีชา อุ่นแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	ปรีชา อุ่นแก้ว	
๙	นายพรเทพ เพชรตระกูล	สมาชิกสภาเทศบาล	พรเทพ เพชรตระกูล	
๑๐	นางลักขมี ผลประเสริฐศรี	สมาชิกสภาเทศบาล	ลักขมี ผลประเสริฐศรี	
๑๑	นางยิ่งลักษณ์ แดงทองดี	สมาชิกสภาเทศบาล	ยิ่งลักษณ์ แดงทองดี	
๑๒	นายเผด็จ ต้นมี	สมาชิกสภาเทศบาล	เผด็จ ต้นมี	
	<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>			
๑	นายพิชัย เกิดยิ้ม	นายกเทศมนตรี	พิชัย เกิดยิ้ม	
๒	นายกิตติภูมิ พุ่มมา	รองนายกเทศมนตรี	กิตติภูมิ พุ่มมา	
๓	นายทวีวัฒน์ เลิศรุจิกุล	รองนายกเทศมนตรี	ทวีวัฒน์ เลิศรุจิกุล	
๔	นางวิสรา มะสิน	เลขานุการสภา	วิสรา มะสิน	
๕	นางวิจิตรา ล้อมตระกูล	ปลัดเทศบาล	วิจิตรา ล้อมตระกูล	
๖	นางสาวกรองแก้ว แยมทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรองแก้ว แยมทอง	
๗	นางอุบล สัมพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	อุบล สัมพันธ์	
๘	นางสาวนงคลักษณ์ บรรเทา	นักบริหารงานทั่วไป	นงคลักษณ์ บรรเทา	
๙	นายมานaix สัมฤทธิ์อ่อน	นักบริหารงานช่าง	มานaix สัมฤทธิ์อ่อน	
๑๐	นางสาวปวีณา พันธุศิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ปวีณา พันธุศิริ	
๑๑	นายธนาคมย์ อำนาจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ธนาคมย์ อำนาจ	
๑๒	นางจิตนา อำนาจ	พนักงานพิมพ์ดีด	จิตนา อำนาจ	
	<u>ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม</u>			
๑	นางจิตติภัทร์ โล้วชากรติกุล	ที่ปรึกษานายก	จิตติภัทร์ โล้วชากรติกุล	

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐
วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติพระราชบัญญัติการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มีสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุม ๑๒ คน และมีผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน ครบองค์ประชุม การประชุม มีนายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล เป็นประธานในที่ประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุม
ที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจรายงานการประชุมที่แจกให้ มีท่านใดจะขอแก้ไข
เปลี่ยนแปลงหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุมครับ
ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จำนวน ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐
วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- ด้วยเทศบาลตำบลคงขุย ต้องจัดเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
ตามข้อบังคับประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ ขอเชิญเลขานุการสภาฯได้อธิบาย
ให้ท่านสมาชิก ได้เข้าใจด้วยครับ

นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล เลขานุการสภาฯ
- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวด
เดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่
ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
แล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการ แปรญัตติเต็มสภา
โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการ
พิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่
สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ปรึกษา ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น
หรือไม่หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภา
ท้องถิ่นได้อภิปราย ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
วาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่น จะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแจ้งมติ ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณและรายชื่อกรรมการ หาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้ง ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลงาช้าง

- ผมขอขอบคุณท่านเลขานุการสภา ที่ชี้แจงข้อบังคับให้ทุกท่านทราบ และพอเข้าใจในขั้นตอนต่อไป ผมขอเรียนต่อที่ประชุมว่า เราควรพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ ขอให้ผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ ขอเชิญครับ

นายพิชัย เกิดยิ้ม

- นายกเทศมนตรีตำบลงาช้าง
- เรียน ท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลงาช้าง บัดนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลงาช้าง ขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลงาช้าง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลงาช้าง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เทศบาลตำบลงิ้ว มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	จำนวน ๔๕,๒๖๗,๙๑๔.๘๙ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน ๒๘,๓๒๙,๐๑๙.๓๔ บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๑๘,๓๙๑,๙๘๓.๕๒ บาท
๑.๒ เงินกู้ยืม	จำนวน ๑๐,๗๐๐,๔๖๘.๗๗ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น	จำนวน ๔๐,๔๔๘,๒๘๗.๖๒ บาท
หมวดภาษีอากร	จำนวน ๔๕๑,๗๖๖.๕๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๒๒๗,๗๓๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๖๙๒,๒๔๖.๖๑ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน - บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๑๔๔,๑๙๒.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรรให้	จำนวน ๑๘,๔๙๒,๑๙๖.๕๑ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๑๑,๕๙๖,๐๗๕.๐๐ บาท
(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน ๘,๘๔๔,๑๓๑.๐๐ บาท
(๓) รายจ่ายจริง	จำนวน ๓๕,๒๘๓,๖๕๗.๖๖ บาท
งบกลาง	จำนวน ๖,๔๖๑,๐๘๕.๓๐ บาท
งบบุคลากร(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว)	จำนวน ๗,๓๓๖,๒๐๘.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค)	จำนวน ๑๐,๓๖๗,๗๗๓.๘๘ บาท
งบลงทุน(หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	จำนวน ๘,๖๑๕,๗๖๙.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น(หมวดรายจ่ายอื่น)	จำนวน ๔๗,๒๘๘.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน(หมวดเงินอุดหนุน)	จำนวน ๒,๔๕๕,๕๓๓.๔๘ บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน - บาท
(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน - บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๔๙๓,๒๖๐ บาท

แยกรายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๕๔๙,๕๘๓	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๗๖๓,๐๐๐	บาท
แผนงานการศึกษา	๔,๔๒๑,๒๖๐	บาท
แผนงานสาธารณสุข	๓,๒๘๙,๓๐๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๓๑๖,๓๖๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๑๑๐,๐๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๔๕๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๖๖,๐๐๐	บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๗๑๙,๖๖๐	บาท
แผนงานงบกลาง	๖,๙๑๘,๐๙๗	บาท
รวม	๙๔,๔๙๓,๒๖๐	บาท

ส่วนรายละเอียดต่าง ๆ ขอเชิญพิจารณาตามร่างเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๐
แต่ละกองครับ

- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- ผมขอบคุณคณะผู้บริหารที่ได้ชี้แจงรายละเอียด ครับ ขอเชิญท่านสมาชิกทุกท่านพิจารณาตามร่างเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๐ แต่ละกองขอเชิญครับ
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- เมื่อที่ประชุมปรึกษาพิจารณาแล้ว ผมขอมติต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดเห็นว่าควรรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๐ ดังกล่าวไว้พิจารณาต่อไป ขอได้โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุมฯ
- มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ เสียง
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- ปรากฏว่าที่ประชุมเห็นมติเห็นชอบรับหลักการ จำนวน ๑๒ เสียง สมาชิกท่านใดเสนอยื่นแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๐ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่เท่าไรครับ
- นางอุไร เล็งหนองแบน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- ให้ประชุมวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไม้ทอง เทศบาลตำบลคงขุย
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- ผมขอมติในที่ประชุม การพิจารณาแปรญัตติ วาระที่ ๒ และวาระ ๓ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ด้วยครับ
- ที่ประชุม
- มีมติเห็นชอบ ๑๒ เสียง
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย
- ขั้นตอนต่อไป เป็นการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้อธิบายให้ท่านสมาชิกได้เข้าใจด้วยครับ
- นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล เลขานุการสภาฯ
- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ
(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน
(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญไม่ได้เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคนส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรมจะพิจารณาญัตตินั้นหรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวาระหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น เป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอขอบคุณเลขานุการสภาได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ต่อไปผมปรึกษากับสมาชิกทุกท่านว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติกี่คนครับ
- นางอุไร เลื่องหนองแบน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ดิฉันขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๔ คนค่ะ
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติในที่ประชุมครับ
- ที่ประชุม
- มีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ต่อไปขอเชิญสมาชิกทุกท่านเสนอชื่อได้เลยครับ พร้อมผู้รับรอง ๒ คน
- นางอุไร เลื่องหนองแบน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ดิฉันขอเสนอ นางลักขมี ผลประเสริฐศรี ค่ะ
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นายบัลลังก์ กว้างจิตต์อารีย์ ๒. นายวินัย ไทยพานิช
- นายปรีชา อุ่นแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอเสนอ นางนฤมล ตริยะเวชกุล ครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นางอุไร เลื่องหนองแบน ๒. นายเผด็จ ต้นมี
- นายครรชิต ภูมมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอเสนอ นางอุไร เลื่องหนองแบน ครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นายพรเทพ เพชรตระกูล ๒. นางนฤมล ตริยะเวชกุล
- นายเผด็จ ต้นมี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอเสนอ นายปรีชา อุ่นแก้ว ครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นายลักขมี ผลประเสริฐศรี ๒. นายครรชิต ภูมมา
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- เป็นอันว่า ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบ เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้
๑. นางนฤมล ตริยะเวชกุล ๒. นางลักขมี ผลประเสริฐศรี
๓. นายปรีชา อุ่นแก้ว ๔. นางอุไร เลื่องหนองแบน
แล้วจะดำเนินยื่นแปรญัตติและการประชุมเพื่อเสนอแปรญัตติในวันที่เท่าไร
ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ครับ
- นางวิจิตรา ลัมตระกูล ปลัดเทศบาลตำบลดงขุย(เลขานุการสภา)
- สมาชิกท่านใดจะยื่นแปรญัตติขอให้มายื่นได้ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๒.๐๐ น.ค่ะ และขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติทั้ง ๔ ท่าน ประชุมในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไม้ทองค้ำ
- ที่ประชุม
- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๙
นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ผมขอเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข
พ.ศ.๒๕๓๕ ครับ

นายพิชัย เกิดยิ้ม

นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอแถลงการณ์จัดทำเทศ
บัญญัติ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเรื่อง

๑. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. เรื่อง การควบคุมกิจการอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสวยอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๙

๕. เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๙

๖. เรื่อง การควบคุมใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้างแต่งผม พ.ศ. ๒๕๕๙

๗. เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๕๙

ซึ่งมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมในกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยมีการ
ปรับลดลงเพื่อให้เหมาะสมกับเทศบาลและกิจการบางประเภทที่ไม่ได้ดำเนินการก็ไม่ได้ตรา
เป็นเทศบัญญัติที่ใช้ในเทศบาลตำบลดงขุย

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ก่อนสมาชิกจะพิจารณาขอให้เลขานุการสภา อธิบายให้สมาชิกได้เข้าใจครับ

นางวิจิตรา ลีมิตรกุล

ปลัดเทศบาลตำบลดงขุย(เลขานุการสภา)

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวด
เดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่
ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
แล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการ แปรญัตติเต็มสภา
โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการ
พิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่
สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ปรึกษา ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น
หรือไม่หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภา
ท้องถิ่นได้อภิปราย ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
วาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่น จะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหา ข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์ประกอบของสภาท้องถิ่นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแจ้งมติ ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณและรายชื่อกรรมการ หาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้ง ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ผมขอขอบคุณท่านเลขานุการสภา ที่ชี้แจงข้อบังคับให้ทุกท่านทราบ และพอเข้าใจในขั้นตอนต่อไป ผมขอเรียนต่อที่ประชุมว่า เราควรพิจารณาเห็นอย่างไร หรือจะให้พิจารณา ๓ วาระรวดเดียวหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายครรชิต ภูมมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- เห็นควรพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวครับ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ผมขอมติในที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นด้วย โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเป็น ๓ วาระรวดเดียว จำนวน ๑๒ เสียง

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ขอให้ที่ประชุมพิจารณาปรึกษาวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจง

นางวิจิตรา ลีมตระกูล เลขานุการสภา

- ตามที่ประชุมสภาเทศบาล และได้ลงมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ บัดนี้ได้ดำเนินการพิจารณา วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ปรากฏผลการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อเทศบัญญัติ เรียกว่า “ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลคงขุย พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาล
ตำบลดงขุย

ข้อ ๓ ไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปรญัตติ ไม่มีแก้ไข

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

ที่ประชุม - ปรากฏว่าวาระที่ ๒ ไม่มีผู้ใดมายื่นแปรญัตติ ไม่มีแก้ไข ผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ
- มีมติให้คงไว้ตามร่างที่ผู้บริหารเสนอทุกประการ จำนวน ๑๒ เสียง

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ต่อไปเป็นวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล เลขานุการสภา

- ข้อ ๔๘ “ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ พ.ศ.๒๕๕๙ วาระที่ ๓ ให้ที่ประชุมลงมติว่า
จะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่การพิจารณาในวาระนี้ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุม
จะลงมติเป็นอย่างอื่น”

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ผมขอมติจากที่ประชุมว่าเห็นควรใช้ร่างเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๗ รายการ
ให้ตราเป็นเทศบัญญัติเพื่อบังคับใช้ต่อไปหรือไม่ โปรดยกมือด้วยครับ

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ปรากฏว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง เป็นอันว่าที่ประชุม
มีมติเห็นชอบ ให้ตราเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๗ รายการ เป็นเอกฉันท์และจะ
เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๙

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ต่อไปขอเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
๒๕๕๙ ขอเชิญครับ

นายพิชัย เกิดยิ้ม

นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย

- เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน การโอนเงินในครั้งนี้
ดำเนินการตามวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำในลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” เมื่อได้รับ
อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งให้ผู้ว่า
ราชการจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อทราบ ภายใน ๑๕ วัน

สำนักปลัดเทศบาล ขอโอนเพิ่มและเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑ รายการ
จำนวน ๑,๒๔๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำ
กว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ตั้งไว้ ๑,๒๔๙,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด จำนวน ๓๑ รายการ จำนวน ๑,๒๔๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

โอนลดรายการที่ ๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน ๘ จุด ๑๐ ตัว พร้อมอุปกรณ์
ครบชุดภายในเขตเทศบาลตำบลงาช้าง จำนวน ๖๐๐,๕๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๓

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษ
เขียน โปสเตอร์ ฟิล์ม สไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ วีดีโอเทป ม้วนเทป ฯลฯ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๔

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำรุงระบบประปาเทศบาล
จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๕

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๖

แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๗

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุก่อสร้าง

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ เหล็ก ปูนซีเมนต์ และอื่น ๆ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๘

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในเครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์

เครื่องจักรกลต่าง ๆ ฯลฯ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๙

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๐

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดต่าง ๆ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๑

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๒

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารปลอดภัย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๓

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการรักษาสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๔

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลด
ภาวะโลกร้อน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๕

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นให้สามารถใช้งานตามปกติ
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๖

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ฯลฯ
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๘

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุสำนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวารสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การซื้อหรือจ้างพิมพ์ กระดาษ ปากกา ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๙

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ จาน ชาม
กระดาษทิชชู น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น
กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟิล์ม สไลด์ แถบบันทึกเสียงและภาพ วีดีโอเทป ม้วนเทป ฯลฯ
จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๑

แผนงานสังคมสงเคราะห์
หมวดค่าใช้สอย

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินโครงการจัดซื้ออุปโภค-บริโภคแก่ผู้ประสบภัยและผู้ยากไร้
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๒

แผนงานสังคมสงเคราะห์
หมวดค่าใช้สอย

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๓

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๓๘,๕๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๔

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการเทศบาลพบประชาชน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๕

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๖

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๗

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการส่งเสริมพัฒนาสตรีและครอบครัว จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๘

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๙

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลงาช้าง
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๓๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๓๑

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการพระดาบสสัญจร ครั้งที่ ๑๑๐ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

กองช่าง ขอโอนเพิ่มและเพื่อดังจ่ายรายการใหม่ ๑ รายการดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าครุภัณฑ์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
ประเภทค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการ เพื่อบริการเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน
หมวดค่าวัสดุ

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

รายการ เพื่อบริการเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในเครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์
เครื่องจักรกลต่าง ๆ ฯลฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ตามที่คณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ มีท่านใดคิดเห็นเป็นอย่างไบบ้างครับ ถ้าไม่มีผมขอมติในที่ประชุมครับ

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑๒ ล้านบาท

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

เรื่องที่ ๑ แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณโครงการก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณโครงการก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ ตามหนังสือ ที่ พช ๕๑๐๐๓.๓/๓๑๔๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์งบประมาณไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการดังกล่าวได้ จึงแจ้งให้สมาชิกทุกท่านทราบครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

เรื่องที่ ๒ แจ้งผลโครงการก่อสร้างศูนย์การเรียนรู้ห้องสมุดมีชีวิต เทศบาลอนุญาตให้ใช้พื้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลดงขุย เนื่องจากพื้นที่เดิมบริเวณหน้าอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลดงขุย พื้นที่คับแคบไม่เหมาะสมที่จะก่อสร้างโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาทราบเทศบาล การอนุญาตให้ใช้พื้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลดงขุยครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

เรื่องที่ ๓ อำเภอนาดูน แจ้งขอเชิญร่วมการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลพระชนมพรรษา ๘๔ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ แจ้งให้สมาชิกสภาทุกท่านเข้าร่วมการจัดงานดังกล่าวครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

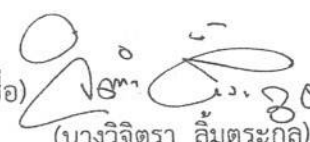
นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจงานการประชุม
(นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล)
เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



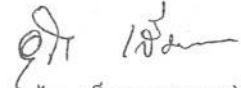
(นางลักขมี ผลประเสริฐศรี)

(ลงชื่อ)



(นางจารุวรรณ วิชาจักษณกุล)

(ลงชื่อ)



(นางอุไร เล็งหนองแบน)

คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติ

(ลงชื่อ)



(นายปรีชา อุ่นแก้ว)

(ลงชื่อ)



(นางนฤมล ตรียะเวชกุล)

(ลงชื่อ)



(นายวินัย ไทยพานิช)

(ลงชื่อ)



ผู้รับรอง

(นายสรศักดิ์ วิชาจักษณกุล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย