

-สำเนา-



เทศบัญญัติ

เทศบาลตำบลดงขุย

เรื่อง

การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

พ.ศ. 2559

ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
ของ เทศบาลตำบลดงขุย อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงูย เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
พ.ศ. 2559

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงูยว่าด้วย การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.2559

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะในเขตเทศบาลตำบลงูย ซึ่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ.2535 ให้กระทำได้โดยตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลงูย
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

พ.ศ. 2559

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงูย ว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา 5
แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2510 ประกอบมาตรา 43 มาตรา 58 และ มาตรา 63 แห่งพระราช
บัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เทศบาลตำบลงูย โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลงูย จึงตรา
เทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลงูย เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง
สาธารณะ พ.ศ. 2559”

ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลงูย เมื่อได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงาน
เทศบาลตำบลงูย แล้ว 7 วัน

ข้อ 3 บรรดาข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นในส่วนที่ใดตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4. ในเทศบัญญัตินี้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่ของเอกชนเป็นที่ที่ประชาชนสามารถใช้
ประโยชน์หรือสัญจรได้

“เร่ขาย” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยมีได้จัดวางอยู่ที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ
ไม่ว่าจะเป็นทางบกหรือทางน้ำ

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลงูย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวง
สาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และเทศบัญญัตินี้

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่ตาม
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และเทศบัญญัตินี้

ข้อ 5. เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแลที่หรือทางสาธารณะเพื่อประโยชน์ใช้สอยของประชาชนทั่วไป ดังนี้

ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติหรือเร่ขาย เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิด หรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวางสินค้า ให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำได้อีกเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ 6. ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่จำหน่ายสินค้าในบริเวณเทศบาลตำบลลงชูประภาศห้าม
- (2) แต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย
- (3) ให้จัดวางสินค้าที่จำหน่ายบนแผงวางสินค้าหรือจัดวางในลักษณะอื่น ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด
- (4) แผงวางสินค้าทำด้วยวัสดุที่มีความแข็งแรง และมีความสูงตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด
- (5) จัดวางสินค้าและสิ่งของใดๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ยื่นล้ำออกนอกบริเวณที่กำหนด ทั้งนี้ รวมทั้งตัวของผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าด้วย
- (6) ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าในระหว่างการจัดจำหน่ายอยู่เสมอ
- (7) ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทป เป็นต้น
- (8) เมื่อเสร็จสิ้นการจัดจำหน่ายทุกครั้งต้องเก็บสินค้าและสิ่งของใดๆ ที่เกี่ยวข้องจากบริเวณที่จำหน่ายให้เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า
- (9) หยุดการจัดจำหน่ายสินค้าเพื่อสาธารณสุขประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เทศบาลตำบลลงชูประภาศกำหนด
- (10) การอื่นที่จำเป็นเพื่อการรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด
- (11) ห้ามรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนไปจอดบนทางเท้าเพื่อจำหน่ายสินค้า

ข้อ 7. ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) แผงจำหน่ายอาหารทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีสภาพดี เป็นระเบียบ อยู่สูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร

(2) อาหารปรุงสุกมีการปกปิดหรือมีการป้องกันสัตว์แมลงนำโรค

(3) สารปรุงแต่งอาหารต้องมีเลขสารบบอาหาร (อย.)

(4) น้ำดื่มต้องเป็นน้ำที่สะอาด ใส่ในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด มีก๊อกหรือทางเทริน้ำ

(5) เครื่องดื่มต้องใส่ภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และมีที่ดักที่มีด้ามยาวหรือมีก๊อกหรือทางเทริน้ำ

(6) น้ำแข็งที่ใช้บริโภค

6.1) ต้องสะอาด

6.2) เก็บในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด อยู่สูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร

6.3) ที่ดักน้ำแข็งมีด้ามยาว

6.4) ต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่ไว้ในน้ำแข็ง

(7) ล้างภาชนะด้วยน้ำยาล้างภาชนะ แล้งด้วยน้ำสะอาด 2 ครั้ง หรือล้างด้วยน้ำไหล และอุปกรณ์การล้างต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร

(8) ช้อน ส้อม ตะเกียบ วางตั้งเอาด้ามขึ้นในภาชนะโปร่งสะอาดหรือวางเป็นระเบียบในภาชนะโปร่งสะอาด และมีการปกปิด เก็บสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร

(9) มีการรวบรวมมูลฝอยและเศษอาหารเพื่อนำไปกำจัด

(10) ผู้สัมผัสอาหารแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ผู้ปรุงต้องผูกผ้ากันเปื้อนและสวมหมวกหรือเนื้ท

คลุมผม

(11) ใช้อุปกรณ์ในการหยิบจับอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้ว

(12) ผู้สัมผัสอาหารที่มีบาดแผลที่มือต้องปกปิดแผลให้มิดชิด

(13) ปฏิบัติการอื่นเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุขพนักงานเจ้าหน้าที่ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบประกาศข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลตำบลดงขุย

ข้อ 8. ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่าย สินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) แต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

(2) ไม่ทิ้งมูลฝอยลงในที่หรือทางสาธารณะ

(3) ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องขยายเสียง เป็นต้น

(4) หยุดการจำหน่ายสินค้าเพื่อสาธารณสุขประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่ เทศบาลตำบลดงขุยประกาศกำหนด

(5) การอื่นที่จำเป็นเพื่อการรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(6) ปฏิบัติการอื่นเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุขพนักงานเจ้าหน้าที่ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบประกาศข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลตำบลงูย

ข้อ 9. ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 8
- (2) สวมเสื้อที่มีแขน ใช้ผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดป้องกันเส้นผมมิให้ตกลงในอาหาร
- (3) รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลบริเวณมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย
- (4) ไม่สูบบุหรี่ในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ บรรจุหรือจำหน่ายอาหาร
- (5) ไม่ไอหรือจามรดบนอาหาร
- (6) ที่เตรียม ทำ ประกอบ บรรจุ และแฉ่งวางจำหน่ายอาหาร ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร
- (7) ไม่เททิ้งเศษอาหาร หรือน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันลงบนพื้นหรือทางระบายน้ำสาธารณะ
- (8) ใช้ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารที่สะอาด
- (9) ปกปิดอาหาร เครื่องปรุงอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในกาจำหน่ายอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละออง แมลงวันและสัตว์พาหะนำโรคอื่นๆ
- (10) ใช้น้ำที่สะอาดในการทำ ประกอบ บรรจุ แหหรือล้างอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร
- (11) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ และไม่เททิ้งมูลฝอยลงในท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ
- (12) ปฏิบัติการอื่นเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุขพนักงานเจ้าหน้าที่ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบประกาศข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลตำบลงูย

ข้อ 10. ห้ามมิให้ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าประกอบกิจการเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อหรือเป็นพาหะของโรคติดต่อดังต่อไปนี้

- (1) วัณโรค
- (2) อหิวาตกโรค
- (3) ไข้รากสาดน้อย(ไทฟอยด์)
- (4) โรคบิด
- (5) ไข้สวกใส
- (6) โรคคางทูม
- (7) โรคเรื้อน
- (8) โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ
- (9) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส
- (10) โรคติดต่ออื่นๆ ที่ทางราชการกำหนด

ข้อ 11. ผู้ใดประสงค์จะจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (2) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (3) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลงาช้างประกาศกำหนด

ข้อ 12. ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (1) ต้องไม่เป็นโรคติดต่อหรือพาหะของโรคติดต่อตามที่กำหนดไว้ในข้อ 10
- (2) เงื่อนไขอื่นตามที่เทศบาลตำบลงาช้างประกาศกำหนด

ข้อ 13. ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 14. เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 15. ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องมีบัตรประจำตัวตามแบบที่เทศบาลตำบลงาช้างประกาศกำหนด และจะต้องติดบัตรประจำตัวไว้ที่อกเสื้อด้านซ้ายตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 16. ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลงาช้างเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 11 และข้อ 12 ด้วย

ข้อ 17. ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็น การขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระ ค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนิน กิจกรรมนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสอง ครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจน ครบจำนวน

ข้อ 18. บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลงาช้าง

ข้อ 19. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 20. ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับ ใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้าย เทศบัญญัติ

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำ ใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 21. ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือ เงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 22. เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน ใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความ เป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 23. คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ 24 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 25. ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 26. ให้นายกเทศมนตรีตำบลคงขุรักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกข้อบังคับระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

ลงชื่อ นายพิชัย เกิดยิ้ม

(นายพิชัย เกิดยิ้ม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลคงขุ

อนุมัติ

นายณรงค์ศักดิ์ หอมมาลัย

(นายณรงค์ศักดิ์ หอมมาลัย)

ตำแหน่ง นายอำเภอชนแดน

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
การออกใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม
1	อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยมีลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หรือที่ใดเป็นปกติหรือวิธีการเร่ขาย เช่น หาบเร่ รถเข็น ตั้งโต๊ะประจำ รถยนต์	ฉบับละ 50 บาท/ปี
2	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะตามข้อ 16 - จำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ	ฉบับละ 200 บาท/ปี



ประกาศเทศบาลตำบลดงขุย

เรื่อง การบังคับใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงขุย จำนวน ๗ เรื่อง
ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และกฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖)

.....
ตามที่สภาเทศบาลตำบลดงขุย ได้มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลดงขุย ออกเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลดงขุย จำนวน ๗ เรื่อง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และกฎกระทรวง
ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลดงขุย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๙
วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลดงขุย นั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย จึงประกาศบังคับใช้เทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลดงขุย จำนวน ๗ เรื่อง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และ
กฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ตามแบบท้ายประกาศ ดังนี้

๑. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. เรื่อง การควบคุมกิจการอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๙
๔. เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๙
๕. เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๙
๖. เรื่อง การควบคุมใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้างแต่งผม พ.ศ. ๒๕๕๙
๗. เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายพิชัย เกิดยิ้ม)

นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย

(สำเนา)

รายงานการประชุมสมาชิกสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมไม้ทอง เทศบาลตำบลคงขุย
เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ น. เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<u>สมาชิกสภาเทศบาล</u>			
๑	นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล	ประธานสภาเทศบาล	สรศักดิ์ วิภาจักษณกุล	
๒	นายบัลลังก์ กว้างจิตต์อารีย์	รองประธานสภาเทศบาล	บัลลังก์ กว้างจิตต์อารีย์	
๓	นางอุไร เสงี่ยมทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	อุไร เสงี่ยมทอง	
๔	นายวินัย ไทยพานิช	สมาชิกสภาเทศบาล	วินัย ไทยพานิช	
๕	นางนฤมล ตริยะเวชกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	นฤมล ตริยะเวชกุล	
๖	นายครรชิต ภูมมา	สมาชิกสภาเทศบาล	ครรชิต ภูมมา	
๗	นางจรรววรรณ วิภาจักษณกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	จรรววรรณ วิภาจักษณกุล	
๘	นายปรีชา อุ่นแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	ปรีชา อุ่นแก้ว	
๙	นายพรเทพ เพชรตระกูล	สมาชิกสภาเทศบาล	พรเทพ เพชรตระกูล	
๑๐	นางลักษมี ผลประเสริฐศรี	สมาชิกสภาเทศบาล	ลักษมี ผลประเสริฐศรี	
๑๑	นางยิ่งลักษณ์ แดงทองดี	สมาชิกสภาเทศบาล	ยิ่งลักษณ์ แดงทองดี	
๑๒	นายเผด็จ ต้นมี	สมาชิกสภาเทศบาล	เผด็จ ต้นมี	
	<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>			
๑	นายพิชัย เกิดยิ้ม	นายกเทศมนตรี	พิชัย เกิดยิ้ม	
๒	นายกิตติภูมิ พุ่มมา	รองนายกเทศมนตรี	กิตติภูมิ พุ่มมา	
๓	นายทวีวัฒน์ เลิศรุจิกุล	รองนายกเทศมนตรี	ทวีวัฒน์ เลิศรุจิกุล	
๔	นางรวิสร่า มะสิน	เลขานุการสภา	รวิสร่า มะสิน	
๕	นางวิจิตรา ล้อมตระกูล	ปลัดเทศบาล	วิจิตรา ล้อมตระกูล	
๖	นางสาวกรองแก้ว แยมทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรองแก้ว แยมทอง	
๗	นางอุบล สัมพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	อุบล สัมพันธ์	
๘	นางสาวนงคลักษณ์ บรรเทา	นักบริหารงานทั่วไป	นงคลักษณ์ บรรเทา	
๙	นายมานิช สัมฤทธิ์อ่อน	นักบริหารงานช่าง	มานิช สัมฤทธิ์อ่อน	
๑๐	นางสาวปวีณา พันธุศิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ปวีณา พันธุศิริ	
๑๑	นายธนาคมย์ อำนาจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ธนาคมย์ อำนาจ	
๑๒	นางจิตนา อำนาจ	พนักงานพิมพ์ดีด	จิตนา อำนาจ	
	<u>ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม</u>			
๑	นางจิตติภัทร์ โล้วชากรติกุล	ที่ปรึกษานายก	จิตติภัทร์ โล้วชากรติกุล	

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐
วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติพระราชบัญญัติการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มีสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุม ๑๒ คน และมีผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน ครบองค์ประชุม การประชุม มีนายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล เป็นประธานในที่ประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุม

ที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจรายงานการประชุมที่แจกให้ มีท่านใดจะขอแก้ไข
เปลี่ยนแปลงหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุมครับ

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จำนวน ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ด้วยเทศบาลตำบลคงขุย ต้องจัดเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
ตามข้อบังคับประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗ ขอเชิญเลขานุการสภาฯได้อธิบาย
ให้ท่านสมาชิก ได้เข้าใจด้วยครับ

นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวด
เดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่
ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
แล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการ แปรญัตติเดิมสภา
โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการ
พิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่
สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ปรึกษา ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น
หรือไม่หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภา
ท้องถิ่นได้อภิปราย ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
วาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่น จะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหา ข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแจ้งมติ ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณและรายชื่อกรรมการ หาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้ง ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลงาช้าง

- ผมขอขอบคุณท่านเลขานุการสภา ที่ชี้แจงข้อบังคับให้ทุกท่านทราบ และพอเข้าใจในขั้นตอนต่อไป ผมขอเรียนต่อที่ประชุมว่า เราควรพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ ขอให้ผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ ขอเชิญครับ

นายพิชัย เกิดยิ้ม

- นายกเทศมนตรีตำบลงาช้าง

- เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลงาช้าง บัดนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลงาช้าง ขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลงาช้าง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลงาช้าง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลตำบลคงขุย มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	จำนวน ๔๕,๒๖๗,๙๑๔.๘๙ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน ๒๘,๓๒๙,๐๑๙.๓๔ บาท
๑.๑.๓ เงินสำรองเงินสะสม	จำนวน ๑๘,๓๙๑,๙๘๓.๕๒ บาท
๑.๒ เงินกู้ยืม	จำนวน ๑๐,๗๐๐,๔๖๘.๗๗ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น	จำนวน ๔๐,๔๔๘,๒๘๗.๖๒ บาท
หมวดภาษีอากร	จำนวน ๔๕๑,๗๑๖.๕๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๒๒๗,๗๓๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๖๙๒,๒๔๖.๖๑ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน - บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๑๔๔,๑๙๒.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรรให้	จำนวน ๑๘,๔๙๒,๑๙๖.๕๑ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๑๑,๕๙๖,๐๗๕.๐๐ บาท
(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน ๘,๘๔๔,๑๓๑.๐๐ บาท
(๓) รายจ่ายจริง	จำนวน ๓๕,๒๘๓,๖๕๗.๖๖ บาท
งบกลาง	จำนวน ๖,๔๖๑,๐๘๕.๓๐ บาท
งบบุคลากร(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว)	จำนวน ๗,๓๓๖,๒๐๘.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน(หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค)	จำนวน ๑๐,๓๖๗,๗๗๓.๘๘ บาท
งบลงทุน(หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	จำนวน ๘,๖๑๕,๗๖๙.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น(หมวดรายจ่ายอื่น)	จำนวน ๔๗,๒๘๘.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน(หมวดเงินอุดหนุน)	จำนวน ๒,๔๕๕,๕๓๓.๔๘ บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน - บาท
(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน - บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๔๙๓,๒๖๐ บาท

แยกรายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๕๔๙,๕๘๓	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๗๖๓,๐๐๐	บาท
แผนงานการศึกษา	๔,๔๒๑,๒๖๐	บาท
แผนงานสาธารณสุข	๓,๒๘๙,๓๐๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๓๑๖,๓๖๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๑๑๐,๐๐๐	บาท
แผนงานสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	๕๕๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๖๖,๐๐๐	บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๗๑๙,๖๖๐	บาท
แผนงานงบกลาง	๖,๙๑๘,๐๙๗	บาท
รวม	๓๔,๔๙๓,๒๖๐	บาท

ส่วนรายละเอียดต่าง ๆ ขอเชิญพิจารณาตามร่างเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๐
แต่ละกองครับ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ได้ชี้แจงรายละเอียด ครับ ขอเชิญท่านสมาชิกทุกท่าน
พิจารณาตามร่างเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๐ แต่ละกองขอเชิญครับ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- เมื่อที่ประชุมปรึกษาพิจารณาแล้ว ผมขอมติต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดเห็นว่าจะรับ
หลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๐ ดังกล่าวไว้พิจารณา
ต่อไป ขอได้โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุมฯ

- มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐
จำนวน ๑๒ เสียง

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ปราบกฏว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการ จำนวน ๑๒ เสียง สมาชิกท่านใดเสนอ
ยื่นแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๐ วาระที่ ๒
และวาระที่ ๓ ในวันที่เท่าไรครับ

นางอุไร เลื่องหนองแบน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ให้ประชุมวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไม้ทอง เทศบาลตำบลดงขุย

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ผมขอมติในที่ประชุม การพิจารณาแปรญัตติ วาระที่ ๒ และวาระ ๓
วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ด้วยครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ๑๒ เสียง

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ขั้นตอนต่อไป เป็นการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้อธิบายให้ท่านสมาชิกได้เข้าใจด้วยครับ

นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น
ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน
แต่ไม่เกิน ๗ คน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก
สภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญไม่ได้เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการวิสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคนส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรจะพิจารณาญัตตินั้นหรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรรูปร่าง พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น เป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอขอบคุณเลขานุการสภาได้ชี้แจงรายละเอียดครบ ต่อไปผมปรึกษากับสมาชิกทุกท่านว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติกี่คนครับ
- นางอุไร เลื่องหนองแบน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ดิฉันขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๔ คนค่ะ
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติในที่ประชุมครับ
- ที่ประชุม
- มีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ต่อไปขอเชิญสมาชิกทุกท่านเสนอชื่อได้เลยครับ พร้อมผู้รับรอง ๒ คน
- นางอุไร เลื่องหนองแบน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ดิฉันขอเสนอ นางลักขมี ผลประเสริฐศรี ค่ะ
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นายบัลลังก์ กว้างจิตต์อารีย์ ๒. นายวินัย ไทยพานิช
- นายปรีชา อุ่นแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอเสนอ นางนฤมล ตรียะเวชกุล ครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นางอุไร เลื่องหนองแบน ๒. นายเผด็จ ต้นมี
- นายครรชิต ภูมมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอเสนอ นางอุไร เลื่องหนองแบน ครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นายพรเทพ เพชรตระกูล ๒. นางนฤมล ตรียะเวชกุล
- นายเผด็จ ต้นมี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- ผมขอเสนอ นายปรีชา อุ่นแก้ว ครับ
- ที่ประชุม
- ผู้รับรอง ๑. นายลักขมี ผลประเสริฐศรี ๒. นายครรชิต ภูมมา
- นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย
- เป็นอันว่า ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบ เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้
๑. นางนฤมล ตรียะเวชกุล ๒. นายลักขมี ผลประเสริฐศรี
๓. นายปรีชา อุ่นแก้ว ๔. นางอุไร เลื่องหนองแบน
แล้วจะดำเนินยื่นแปรญัตติและการประชุมเพื่อเสนอแปรญัตติในวันที่เท่าไร ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ครับ
- นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล ปลัดเทศบาลตำบลดงขุย(เลขานุการสภา)
- สมาชิกท่านใดจะยื่นแปรญัตติขอให้มายื่นได้ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๒.๐๐ น.ค่ะ และขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติทั้ง ๔ ท่าน ประชุมในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไม้ทองค่ะ
- ที่ประชุม
- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๙

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ผมขอเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข

พ.ศ.๒๕๓๕ ครับ

นายพิชัย เกิดยิ้ม

นายกเทศมนตรีตำบลคงขุย

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอแจ้งการณ้จัดทำเทศบัญญัติ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเรื่อง

๑. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. เรื่อง การควบคุมกิจการอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๙

๕. เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๙

๖. เรื่อง การควบคุมใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้างแต่งผม พ.ศ. ๒๕๕๙

๗. เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๕๙

ซึ่งมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมในกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยมีการปรับลดลงเพื่อให้เหมาะสมกับเทศบาลและกิจการบางประเภทที่ไม่ได้ดำเนินการก็ไม่ได้ตราเป็นเทศบัญญัติที่ใช้ในเทศบาลตำบลคงขุย

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ก่อนสมาชิกจะพิจารณาขอให้เลขานุการสภา อธิบายให้สมาชิกได้เข้าใจครับ

นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล

ปลัดเทศบาลตำบลคงขุย(เลขานุการสภา)

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการ แปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษา ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปราย ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่น จะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแจ้งมติ ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณและรายชื่อกรรมการ หาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้ง ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ผมขอบคุณท่านเลขานุการสภา ที่ชี้แจงข้อบังคับให้ทุกท่านทราบ และพอเข้าใจ
ในขั้นตอนต่อไป ผมขอเรียนต่อที่ประชุมว่า เราควรพิจารณาเห็นอย่างไร หรือจะให้พิจารณา
๓ วาระรวดเดียวหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายครรชิต

ภุมมา

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- เห็นควรพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวครับ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

ที่ประชุม

- ผมขอมติในที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นด้วย โปรดยกมือขึ้นครับ

- มีมติเห็นชอบให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเป็น ๓ วาระรวดเดียว จำนวน ๑๒ เสียง

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- ขอให้ที่ประชุมพิจารณาปรึกษาวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจง

นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล

เลขานุการสภา

- ตามที่ประชุมสภาเทศบาล และได้ลงมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ บัดนี้ได้ดำเนินการ
พิจารณา วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ปรากฏผลการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อเทศบัญญัติ เรียกว่า “ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลคงขุย พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาล
ตำบลดงขุย

ข้อ ๓ ไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปรญัตติ ไม่มีแก้ไข

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

ที่ประชุม

- ปรากฏว่าวาระที่ ๒ ไม่มีผู้ใดมายื่นแปรญัตติ ไม่มีแก้ไข ผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ
- มีมติให้คงไว้ตามร่างที่ผู้บริหารเสนอทุกประการ จำนวน ๑๒ เสียง

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ต่อไปเป็นวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นางวิจิตรา ลีมตระกูล

เลขานุการสภา

- ข้อ ๔๘ “ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ พ.ศ.๒๕๕๙ วาระที่ ๓ ให้ที่ประชุมลงมติว่า
จะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่การพิจารณาในวาระนี้ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุม
จะลงมติเป็นอย่างอื่น”

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

ที่ประชุม

- ผมขอมติจากที่ประชุมว่าเห็นควรใช้ร่างเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๗ รายการ
ให้ตราเป็นเทศบัญญัติเพื่อบังคับใช้ต่อไปหรือไม่ โปรดยกมือด้วยครับ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ปรากฏว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง เป็นอันว่าที่ประชุม
มีมติเห็นชอบ ให้ตราเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๗ รายการ เป็นเอกฉันท์และจะ
เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๙

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลดงขุย

- ต่อไปขอเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
๒๕๕๙ ขอเชิญครับ

นายพิชัย เกิดยิ้ม

นายกเทศมนตรีตำบลดงขุย

- เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน การโอนเงินในครั้งนี้
ดำเนินการตามวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำในลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” เมื่อได้รับ
อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งให้ผู้ว่า
ราชการจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อทราบ ภายใน ๑๕ วัน

สำนักปลัดเทศบาล ขอโอนเพิ่มและเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑ รายการ

จำนวน ๑,๒๔๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ตั้งไว้ ๑,๒๔๙,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด์ จำนวน ๓๑ รายการ จำนวน ๑,๒๔๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

โอนลด์รายการที่ ๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน ๘ จุด ๑๐ ตัว พร้อมอุปกรณ์
ครบชุดภายในเขตเทศบาลตำบลงูย จำนวน ๖๐๐,๕๐๐ บาท

โอนลด์รายการที่ ๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

โอนลด์รายการที่ ๓

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษ
เขียน โปสเตอร์ फिल्म สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ วีดีโอเทป ม้วนเทป ฯลฯ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลด์รายการที่ ๔

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำรุงระบบประปาเทศบาล
จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

โอนลด์รายการที่ ๕

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลด์รายการที่ ๖

แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๗

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุก่อสร้าง

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ เหล็ก ปูนซีเมนต์ และอื่น ๆ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๘

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในเครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์

เครื่องจักรกลต่าง ๆ ฯลฯ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๙

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๐

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดต่าง ๆ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๑

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๒

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารปลอดภัย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๓

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการรักษาสังแวดล้อม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๔

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลด
ภาวะโลกร้อน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๕

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นให้สามารถใช้งานตามปกติ
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๖

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ฯลฯ
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๘

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุสำนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวารสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การซื้อหรือจ้างพิมพ์ กระดาษ ปากกา ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๑๙

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ จาน ชาม
กระดาษทิชชู น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น
กระดาษเขียน โปสเตอร์ फिल्म สไลด์ แถบบันทึกเสียงและภาพ วีดีโอเทป ม้วนเทป ฯลฯ
จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๑

แผนงานสังคมสงเคราะห์
หมวดค่าใช้สอย

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินโครงการจัดซื้ออุปโภค-บริโภคแก่ผู้ประสบภัยและผู้ยากไร้
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๒

แผนงานสังคมสงเคราะห์
หมวดค่าใช้สอย

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๓

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๓๘,๕๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๔

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการเทศบาลพบประชาชน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๕

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๖

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๗

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการส่งเสริมพัฒนาสตรีและครอบครัว จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๘

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒๙

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลงาช้าง
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๓๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๓๑

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าใช้สอย

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ โครงการพระดาบสสัญจร ครั้งที่ ๑๑๐ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

กองช่าง ขอโอนเพิ่มและเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑ รายการดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวดค่าครุภัณฑ์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
ประเภทค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน
หมวดค่าวัสดุ

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในเครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์
เครื่องจักรกลต่าง ๆ ฯลฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

ที่ประชุม

- ตามที่คณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ มีท่านใดคิดเห็นเป็นอย่างไรบ้างครับ ถ้าไม่มีผมขอมติในที่ประชุมครับ
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑๒ เลี้ยง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

เรื่องที่ ๑ แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณโครงการก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณโครงการก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ ตามหนังสือ ที่ พช ๕๑๐๐๓.๓/๓๑๔๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์งบประมาณไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการดังกล่าวได้ จึงแจ้งให้สมาชิกทุกท่านทราบครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

เรื่องที่ ๒ แจ้งผลโครงการก่อสร้างศูนย์การเรียนรู้ห้องสมุดมีชีวิต เทศบาลอนุญาตให้ใช้พื้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลคงขุย เนื่องจากพื้นที่เดิมบริเวณหน้าอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลคงขุย พื้นที่คับแคบไม่เหมาะสมที่จะก่อสร้างโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาทราบเทศบาล การอนุญาตให้ใช้พื้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลคงขุยครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

เรื่องที่ ๓ อำเภอนาดูน แจ้งขอเชิญร่วมการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลพระชนมพรรษา ๘๔ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ แจ้งให้สมาชิกสภาทุกท่านเข้าร่วมการจัดงานดังกล่าวครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

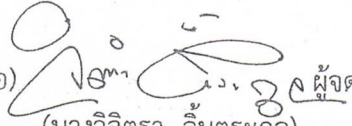
- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่

นายสรศักดิ์ วิภาจักษณ์กุล

ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

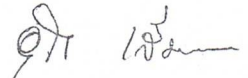
เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางวิจิตรา ลิ้มตระกูล)
เลขานุการสภาฯ

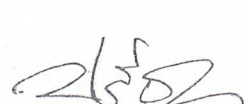
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นางลักขมี ผลประเสริฐศรี)

(ลงชื่อ) 
(นางจารุวรรณ วิภาจักษณกุล)

(ลงชื่อ) 
(นางอุไร เล็งหนองแบน)

คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติ

(ลงชื่อ) 
(นายปรีชา อุ่นแก้ว)

(ลงชื่อ) 
(นางนฤมล ตรียะเวชกุล)

(ลงชื่อ) 
(นายวินัย ไทยพานิช)

(ลงชื่อ) 
(นายสรศักดิ์ วิภาจักษณกุล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลคงขุย

ผู้รับรอง