



ประกาศ เทศบาลตำบลท่าพล

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลท่าพล ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอัครเดช ขุนภักดี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลท่าพล (M๒๒๑๐๐๑๔๔๘๐) ลงวันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๒๒๑๐๐๐๗๑๕๓๗	โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำภายในบริเวณสำนักงาน เทศบาลตำบลท่าพล	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๔/๒๕๖๓
๒	P๒๒๑๐๐๐๗๑๕๐๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต ทางหลวง ท้องถิ่นสาย บ.คลองมะนาว-บ.ข้าวเีเลิศ	๑,๒๕๖,๔๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๓
๓	P๒๒๑๐๐๐๗๑๔๕๙	ค่าอาหารเสริม(นม)	๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑/๒๕๖๒



ประกาศ เทศบาลตำบลท่าพล

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลท่าพล ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอัศรเดช ขุนภักดี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล

..... ปลัดเทศบาล
..... หัวหน้าหน่วยงาน
..... ตรวจ / ทาน
..... ผู้พิมพ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลท่าพล (M๖๒๑๐๐๑๔๔๘๐) ลงวันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๒๑๐๐๑๗๑๕๓๓	โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำภายในบริเวณสำนักงาน เทศบาลตำบลท่าพล	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๔/๒๕๖๓
๒	P๖๒๑๐๐๑๗๑๕๐๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต ทางหลวง ท้องถิ่นสาย บ.คลองมะนาว-บ.ชำอีเลิศ	๑,๒๕๖,๔๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๓
๓	P๖๒๑๐๐๑๗๑๔๕๕	ค่าอาหารเสริม(นม)	๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑/๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลท่าพล

ที่

วันที่

122 มี.ค 2562

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้งานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลท่าพล ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

กล่าว

(นางสาวปิยะดา พามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เจอน์ให้แผนพัสดุของโครงการ

ปลัดอำเภอ พ.ศ. ๖๖๖

- 1. กองแผนงาน

(นางสาวจิระนันท์ ผอมจิเม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางสาวปิยะดา พามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางศุภลักษณ์ พนิชการ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

(นายอัครเดช ขุนภักดี)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พช ๕๓๑๐๒/

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล/ปลัดเทศบาลตำบลท่าพล

ตามที่ เทศบาลตำบลท่าพล ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ และมีผลบังคับใช้ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ จึงได้จัดทำแผนจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ นั้น

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลท่าพล เป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และมีแนวทางการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกัน จึงขออนุมัติประกาศใช้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจีระนันท์ ผอมฉิม)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/เจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

[Signature]

(นางสาวปิยะดา พามูล)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลท่าพล

[Signature]

(นายอัครเดช ชุนภักดี)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าพล

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลท่าพล

[Signature]

(นายอัครเดช ชุนภักดี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองช่าง เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พช ๕๓๑๐๓/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่เทศบาลตำบลท่าพล ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยประกาศใช้ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และงานพัสดุ แจ้งให้หน่วยงานที่เป็นเจ้าของงบประมาณจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเสนอขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองช่าง ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอจัดส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ ชุด ให้งานพัสดุ กองคลัง เพื่อเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวประเมิน เพ็งจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ทราว่า กิ่งฉนวนเหล็กโครงสร้าง
ฟอสฟอรัสสูงมาก พ.ศ. ๒๕๖๓
หรือตามค่ากำหนดต่อไป

เจ้าหน้าที่

(นางสาวจิระนันท์ ผอมจิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปิยะดา หามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กองช่าง เทศบาลตำบลท่าพล อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
	<u>แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไป</u>		
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	๑๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
	<u>แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน</u>		
๑	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
	<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไป</u>		
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	๒๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๕	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๖	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๘	ค่าวัสดุเผยแพร่และโฆษณา	๒,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓
๙	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(รายจ่ายค้ำจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)

กองช่าง เทศบาลตำบลท่าพล อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน		
๑	ปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต ทางหลวง ท้องถิ่นสาย บ.คลองมะนาว - บ.ชำอีเลิศ	๑,๒๕๖,๔๐๐ /	มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓
๒	ปรับปรุงถนน คสล. ซอยเทศบาล ๔/๓ (ช่วงปากซอย)	๖๐,๐๐๐ /	พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๓	ปรับปรุงราวสะพาน ซอยเทศบาล ๑๔,๑๕ และ ๑๙	๕๐,๐๐๐ /	พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๔	วางระบายน้ำ คสล. แบบ ยู ซอยเทศบาล ๑๐	๓๕๗,๑๐๐ /	พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	วางระบายน้ำ คสล. แบบ ยู ซอยข้างบ้านนางนิภา กองสังข์ (แยกซอยเทศบาล ๑๔)	๑๖๓,๙๐๐ /	พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พช ๕๓๑๐๓/..... วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่แจ้งให้สำนัก/กองทุกกอง จัดทำและส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามความใน ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่งให้กองคลัง นั้น

กองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิชชาภา แหวนชุม)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- กองสวัสดิการสังคม
- กองแผนทรัพยากรบุคคล
- กองการคลัง
- กองการช่าง
- กองการช่าง

(นางสาวจิระนันท์ ผอมฉิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นางศุภลักษณ์ พิชการ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

(นางสาวนิษฐา ทามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลท่าพล
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑.	โครงการอบรมการจัดสวัสดิการสังคม	๒๐,๐๐๐	ธ.ค. ๒๕๖๒ -มี.ค. ๒๕๖๓
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน	๒๕๐,๐๐๐	เม.ย.-ส.ค. ๒๕๖๓
๓.	โครงการอบรมพัฒนาอาชีพในฤดูว่างงาน	๔๐,๐๐๐	ม.ค.-ก.ค. ๒๕๖๓
๔.	โครงการอบรมพัฒนาบทบาทสตรี	๒๐,๐๐๐	เม.ย.-ส.ค. ๒๕๖๓
๕.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค. ๒๕๖๓
๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค. ๒๕๖๓
๗	วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าพล
ที่ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอจัดส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน ๑ ชุด ให้กองคลัง เพื่อเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายวิชัย สีสวัสดิ์)

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ทอการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
มีครม. ๖๖.๖
เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

เจ้าหน้าที่

(นางสาวจิระนันท์ ผอมฉิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวปิยะดา พามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าพล

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (บาท)
๑.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๒.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๓.	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๔.	วัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๕.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๗.	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๕,๕๐๐ บาท	พ.ค.-ก.ย.๖๓
๘.	โต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัว	๒๓,๔๐๐ บาท	พ.ค.-ก.ย.๖๓
๙.	ค่าจ้างเหมาบริการในการสำรวจข้อมูลสุนัขแมว	๑๐,๘๐๐ บาท	ม.ค.-มี.ค.๖๓
๑๐.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า ฯ	๕๔,๐๐๐ บาท	มี.ค.-พ.ค.๖๓
๑๑.	โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	๑๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๑๒.	โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคเอดส์ และโรคติดต่อทั่วไปแก่เยาวชน	๓๕,๐๐๐ บาท	มิ.ย.-ก.ย.๖๓
๑๓.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๒๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-มี.ค.๖๓
๑๔.	วัสดุการเกษตร	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๑๕.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๖๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๑๖.	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย จังหวัด สะอาด “๓Rs ประชาธิปไตย”	๑๕,๐๐๐ บาท	ม.ค.-ก.ย.๖๓
๑๗.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๑๘.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๑๙.	วัสดุก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๒๐.	วัสดุยาพาหนะและขนส่ง	๑๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๒๑.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓
๒๒.	วัสดุอื่น	๑๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๒-มี.ค.๖๓
๒๓.	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล ตำบลท่าพล	๑๗๐,๐๐๐ บาท	ธ.ค.๖๒- พ.ค.๖๓


 (นายวิชัย สลวงดี)
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พช ๕๓๑๐๒/

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ เทศบาลตำบลท่าพล ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำมารวบรวมทำแผนปฏิบัติการ นั้น

กองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณาประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรับเพื่อขอความเห็นชอบ จึงขอรายงานการจัดทำตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อขออนุมัติประกาศใช้แผน เสนอผู้บริหารองค์กรต่อไป รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พิจารณาและดำเนินการต่อไป

(นางสาวจิระนันท์ ผอมนิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางสาวปิยะดา พามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางศุภลักษณ์ พันิชการ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอแจ้งว่าเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

นศร ๒๕๖๓

- เกือบหมดแล้วดำเนินการต่อไป

เจ้าหน้าที่

(นางสาวจิระนันท์ ผอมนิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางสาวปิยะดา พามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
กองคลัง เทศบาลตำบลท่าพล

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (บาท)
1.	วัสดุสำนักงาน	50,000 บาท	ธ.ค.62-ก.ย.63
2.	วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000 บาท	ม.ค.-ก.ย.63
3.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000 บาท	ม.ค.-ก.ย.63
4.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000 บาท	ต.ค.62-ก.ย.63
5.	วัสดุคอมพิวเตอร์	60,000 บาท	ม.ค.-ก.ย.63
6.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000 บาท	ม.ค.-ก.ย.63



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พช ๕๓๑๐๑/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่เทศบาลตำบลท่าพล ได้ประกาศใช้บัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ , ข้อ ๑๒ , ข้อ ๑๓ เมื่อหน่วยงานของรัฐ ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ นั้น

ในการนี้ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วและขอจัดส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ ชุด ให้งานพัสดุ กองคลัง เพื่อเสนอหัวหน้า หน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ตามที่ปลัดเทศบาล

ได้เสนอขอจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓

ให้ทราบ และดำเนินการต่อไป

ธำมิต

(นางสาวสาธิตา กองสังข์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางสาวมนัสนันท์ พูนขุนทด)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

จำเอก

(ไกรสร วิชาคุณ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(นางสาวจิระนันท์ ผอมจิม)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางวิไลพร พาดตา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาววิไลพร พาดตา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าพล

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป		
1.	โครงการจัดการเลือกตั้ง	300,000	ม.ค.63 - ก.ย.63
2.	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม	20,000	ม.ค.63 - มี.ค.63
3.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	180,000	มิ.ย.63 - ก.ย.63
4.	วัสดุสำนักงาน	50,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
5.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	30,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
6.	วัสดุงานบ้านงานครัว	75,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
7.	วัสดุก่อสร้าง	30,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
8.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	40,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
9.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
10.	วัสดุการเกษตร	20,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
11.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	20,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
12.	วัสดุคอมพิวเตอร์	53,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
13.	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า)	12,000	ม.ค.63 - มี.ค.63
14.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)	22,000	เม.ย.63 - มิ.ย.63
15.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ)	8,900	เม.ย.63 - มิ.ย.63
16.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก)	4,300	เม.ย.63 - มิ.ย.63
17.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1)	10,000	เม.ย.63 - มิ.ย.63
18.	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	3,800	เม.ย.63 - มิ.ย.63
19.	โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลท่าพล	700,000	เม.ย.63 - มิ.ย.63
20.	ค่าจ้างออกแบบ และค่าจ้างผู้ควบคุมงาน	100,000	เม.ย.63 - มิ.ย.63
21.	ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันเพื่อสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ	20,000	ก.ย.63
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
22.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ประจำปี 2563	42,000	ธ.ค.-ม.ค.63 , เม.ย.63
23.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดแก่เด็กและเยาวชนในโรงเรียน	43,000	พ.ค.63 - มิ.ย.63
24.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
25.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
26.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	10,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
27.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	10,000	ต.ค.62 - ก.ย.63

	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและระงับ อัคคีภัย		
28.	โครงการฝึกดับเพลิงและพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่	30,000	ม.ค.63 – มี.ค.63
29.	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	37,000	ม.ค.63 – มี.ค.63



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการประปา เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พช 53106/

วันที่ 3 ตุลาคม 2562

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 5 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 11 เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

กองการประปา ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอจัดส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน 1 ชุด ให้กองคลัง เพื่อเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

1. ตามที่กองการประปาขอจัดซื้อพัสดุ
น้ำกรองน้ำประปา และ
เครื่องกรองน้ำดื่ม

เจ้าหน้าที่

(นางสาวจิระนันท์ ผอมจิณ)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

อ.ส.ท.

(นางจิรารัตน์ ภัคดี)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

(นางสาวปิยะดา พามูล)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการประปา

(นางสาวปิยะดา พามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

กองการประปา เทศบาลตำบลท่าแพ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (บาท)
1.	โครงการพัฒนาคุณภาพน้ำประปา(EHA)	20,000 บาท	ม.ค.63
2.	โครงการวางท่อเมนรับน้ำดิบ	50,000 บาท	ก.พ.63
3.	โครงการปรับปรุงท่อเมนน้ำประปาในเขตเทศบาล	50,000 บาท	ธ.ค.62
4.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000 บาท	ม.ค.63
5.	วัสดุสำนักงาน	50,000 บาท	ม.ค.63
6.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000 บาท	ม.ค.63
7.	วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000 บาท	ม.ค.63
8.	วัสดุก่อสร้าง	61,000 บาท	มี.ค.63
9.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,000 บาท	มี.ค.63
10.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	20,000 บาท	ต.ค.62
11.	สารส้มชนิดก้อน มาตรฐานตาม มอก.165-2554	555,000 บาท	ธ.ค.62
12.	คลอรีน ความเข้มข้นไม่น้อยกว่า 60%	135,000 บาท	ม.ค.63
13.	ปูนขาวและอื่น ๆ	5,000 บาท	ม.ค.63
14.	วัสดุการเกษตร	5,000 บาท	มี.ค.63
15.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000 บาท	เม.ย.63
16.	วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000 บาท	พ.ค.63
17.	วัสดุอื่น	20,000 บาท	ก.พ.63
18.	ครุภัณฑ์การเกษตร-เครื่องสูบน้ำหอยโข่งแบบมอเตอร์ไฟฟ้า	35,000 บาท	ก.พ.63
19.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ -ตู้ควบคุมปั้มน้ำ	15,000 บาท	ก.พ.63
20.	ครุภัณฑ์อื่น -เครื่องจ่ายสารเคมีและอุปกรณ์สายต่อพ่วง	9,000 บาท	ก.พ.63
			จร.ส.พ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการประปา เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พช ๕๓๑๐๖/

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล

เรื่องเดิม

ตามที่ บันทึกข้อความ กองการประปา เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ การประปาเทศบาลตำบลท่าพล แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวนเงิน ๖๙๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายได้นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประเภทดังกล่าว ไม่มีความชัดเจนว่า จัดซื้อรายการใด จำนวนเงินเท่าใด จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจำแนกเป็นรายการวัสดุและคำนวณตั้งจ่ายจากปริมาณที่คาดว่าจะใช้จริง ข้อจำกัดของสถานที่จัดเก็บรักษา ความเสื่อมสภาพของวัสดุ และสอดคล้องกับงบประมาณที่มี ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

รายการวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวนเงิน ๖๙๕,๐๐๐ บาท

ข้อความใหม่

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แยกรายละเอียด ดังนี้

๑. สารส้มชนิดก้อน มาตรฐานตาม มอก. ๑๖๕-๒๕๕๔ จำนวนเงิน ๕๕๕,๐๐๐ บาท

๒. คลอรีน ความเข้มข้นไม่น้อยกว่า ๖๐% จำนวนเงิน ๑๓๕,๐๐๐ บาท

๓. ปูนขาวและอื่น ๆ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง..

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.เทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลตำบลท่าพล อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตาม ระเบียบฯ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามรายละเอียด ดังกล่าว

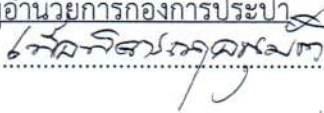
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

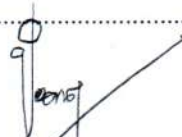


(นางจิรวรรณ รักดี)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการประปา


ไพจิตร รักดี



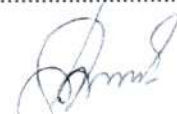
(นางสาวนิยะดา พามูล)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการประปา

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลท่าพล

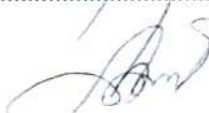

ไพจิตร รักดี


(นายอัครเดช ชุนรักดี)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าพล

ความเห็น / คำสั่ง ของนายกเทศมนตรีตำบลท่าพล




(นายอัครเดช ชุนรักดี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าและอุปกรณ์อื่นๆสำหรับซ่อมแซมเสียงตามสายให้ใช้งานได้ดี ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ดังจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำดื่มบริการ ประชาชน อุปกรณ์ทำความสะอาดสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ดังจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 61,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ตะปู ปูนซีเมนต์ ทราย ก้อนน้ำ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ดังจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ฯลฯ ตาม
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ดังจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตาม
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ดังจ่ายจากเงินรายได้

** วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **

จำนวน 695,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ดังจ่ายจากเงินรายได้





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าพล

ที่ พข ๕๓๑๐๕/

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองคลัง แจ้งว่าเทศบาลตำบลท่าพล ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้วนั้น โดยต้องมีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้แต่ละหน่วยงานที่เป็นเจ้าของงบประมาณ ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดพัสดุที่จัดหาตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และจัดส่งให้หน่วยงานพัสดกลางตรวจสอบความความต้องการพัสดุว่าถูกต้องหรือไม่ แล้วรวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานของรัฐ เพื่อเสนอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ นั้น

ในการนี้ กองการศึกษา ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอจัดส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน ๑ ชุด ให้กองคลัง เพื่อเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- กองการศึกษาได้แนบหรือส่ง
ไปท่าน ผ.ศ. ของ
หรือท่าน ผ.ศ. ถ้ามีให้แนบต่อไป

เจ้าหน้าที่

(นางสาวจิระนันท์ ผอมฉิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปิยะดา พามูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางปองชนกานต์ บุญมี)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นางศุภลักษณ์ พนิชการ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าพล

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
1.	โครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปี 2562	100,000	พ.ย.62
2.	โครงการปฏิบัติธรรมวันสำคัญทางศาสนา	10,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
3.	โครงการจัดการแข่งขันหรือจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	50,000	ต.ค.62-ส.ค.62
4.	โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	10,000	ม.ค.63
5.	โครงการจัดงานเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี 2563	10,000	ม.ค.63
6.	โครงการจัดงานมัสการปิดทองรอยพระพุทธรูปจำลองวัดโพธิ์กลาง	50,000	ก.พ.63-มี.ค.63
7.	โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2563	100,000	เม.ย.63
8.	โครงการเดินรณรงค์และจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	150,000	ก.พ.-ก.ค.63
9.	โครงการจัดประเพณีเนื่องในวันเข้าพรรษา	50,000	ก.ค.63
10.	โครงการอนุรักษ์สืบสานพื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่นในเขตเทศบาลตำบลท่าพล ประจำปี พ.ศ. 2563	30,000	ธ.ค.62 - ส.ค.63
11.	วัสดุสำนักงาน	70,000	ธ.ค.62 - ก.ย.63
12.	วัสดุคอมพิวเตอร์	40,000	ธ.ค.62 - ก.ย.63
13.	ค่าจ้างเหมาบริการ	225,000	ต.ค.62 - ก.ย.63
14.	วัสดุงานบ้านงานครัว	40,000	ธ.ค.62 - ก.ย.63
15.	ค่าวัสดุกีฬา	30,000	ม.ค.63 - ก.ย.63
16.	ค่าอาหารเสริม (นม)	580,000	พ.ย.62 - ก.ย.63
17.	วัสดุก่อสร้าง	5,000	ม.ค.63 - ก.ย.63
18.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000	ม.ค.63 - ก.ย.63
19.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	ม.ค.63- ก.ย.63
20.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	20,000	ม.ค.63 -ก.ย.63
21.	วัสดุการเกษตร	5,000	ม.ค.63 - ก.ย.63
22.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,000	ม.ค.63 - ก.ย.63



ระบบบันทึกบัญชีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



เทศบาลตำบลท่าพล อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์

วันที่ 29 ตุลาคม 2562 (ปีงบประมาณ 2563)

นางสาว จิระนันท์ ผอมฉิม (/Default.aspx?menu=0B8D6D79-D5A4-
หน้า 4467-B2B0-5400F99E4ADB&control=list)

หน่วย

งาน

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ออกจากระบบ

(Default.aspx)

คำสั่งความรู้ ระบบ e-LAAS

ระบบงบประมาณ

รายงาน ()

ระบบข้อมูลรายรับ

การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ ()

จัดทำใบนำส่งเงิน ()

สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ()

ระบบข้อมูลรายจ่าย

สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรอง

เงินสะสม ()

จัดซื้อจัดจ้าง ()

บันทึกจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP ()

จัดทำฎีกา ()

สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ ()

ระบบบัญชี

รายการการเงิน ณ วันสิ้นปี ()

ทะเบียนทรัพย์สิน ()

บันทึกจัดซื้อจัดจ้าง/สัญญาจากระบบ e-GP

29 ตุลาคม 2562[V.2019-10-08141.32]

ประวัติการแก้ไข

เลขที่โครงการ(e-GP)	62097416247	จำนวนเงินขอซื้อจัดจ้าง/สัญญา*	2,095,000.00	บาท
เลขที่คณสัญญาของ อปท.	1	สถานะ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
วันที่ทำสัญญา	29/10/2562	วันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย		
เลขคณสัญญา(e-GP)*	621001001651			
เลขที่สัญญา(e-LAAS)	CNTR-0006/63			
ชื่อเจ้าหน้าที่*	นางพูนศรีจิตต์ ดับเบิ้ลยู อาร์ คอนซิมเมชั่น			
แผนงาน*	แผนงานเคหะและชุมชน			
งาน*	งานก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้าง			
หมวดรายจ่าย*	ค่าครุภัณฑ์			
ประเภทรายจ่าย*	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
โครงการจ่ายจากเงินสะสม/				
เงินทุนสำรองเงินสะสม				

แหล่งที่มาของเงิน

รายการ	ยกมา	วงเงินอนุมัติ	คงเหลือ
เงินงบประมาณจ่าย 2562 : ค่ารถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ แบบอัตโนมัติ	2,400,000.00	2,095,000.00	305,000.00
รวม		2,095,000.00	

เงินล่วงหน้า

☐ มีเงินล่วงหน้า ☒ ไม่มีเงินล่วงหน้า

การรับหลักประกันสัญญา

☒ มีหลักประกันสัญญา ☐ ไม่มีหลักประกันสัญญา

เลือกรับหลักประกันสัญญา* หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ชื่อผู้จัดทำ* นางสาวจิระนันท์ ผอมฉิม

บันทึก

การจัดทำฎีกาเบิกเงิน

รายการ	วงเงินอนุมัติตามสัญญา	จัดทำฎีกาแล้ว	คงเหลือยังไม่จัดทำฎีกา
เงินงบประมาณจ่าย 2562 : ค่ารถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ แบบอัตโนมัติ	2,095,000.00	0.00	2,095,000.00

Copyright © 2005 Department of Local Administration, All rights Reserved.

